

Løgstrup Gymnastik & Idrætsforening

Referat

Møde: Bestyrelsesmøde
Tidspunkt: Onsdag den 13. december 2023 19:00-22:00
Sted: Lokale i hallen
Mødeleder:
Referent: Louise
Inviterede: Dan, Kasper, Jesper, Ivan, Katarina, Heidi og Helle. Louise frivillig
Deltagere:
Afbud: **Helle, Jesper**



Dagsorden

1. Opfølgning på sidste mødet

19:00 – 20:00

- Julefrokost – opfølgning
- Cirkeltræning – status oprettelse af nye hold
- 75 års jubilæum – status og videre proces
- Budget 2024 –
- Forsikringer – er der styr på det?

Julefrokost:

Der var 210 betalende til julefrokost.
Overskud pt. ca. 8.000 (før vagt-regning).

Jubilæum:

På det næstkommende møde (januar) skal det på dagsordenen og opprioriteres. Idebank oprettes i Onedrive.

Det skal overvejes om det skal samles med sommerfesten. Der skal sættes en overordnet ramme og vi skal afsøge hvem der har lyst til at deltage (eventuelt borgerforeningen m.fl.). Lokaldysten kan måske kobles på. Den kan borgerforeningen muligvis løfte selv.

Herefter skal der indkaldes et ekstra møde med borgerforeningen, festudvalget mv.

Conventus:

Status oprettelse af nye hold:
Cirkeltræning samt Sjøvt og Motion +60: Oprettes snarest. Indendørs fodbold: Kan evt. vente til januar (børnpenge).

Lav gerne holdnavnene om, så det ikke hedder eks. U9 men årgang 2015.

Automatisk opkrævning:

Vi skal arbejde videre med at hjælpe lederne til selv at se, hvem der betaler.

Ivan tager fat i Jesper for at supportere mere på Conventus-delen.

Budget 2024:

Tidligere har det været et rul/kopi af tallene. Denne gang tager vi det på samme måde.

Det skal dog være en prioritet at få udrullet budgetpakke og retningslinjer, så vi ikke hæmmer væksten og udviklingen af foreningen. Materialet skal gennemarbejdes før det sendes ud.

Investeringer: Vi vil meget gerne have udvalgene til at frembringe deres ønsker – så har vi noget at søge fonde efter.

	<p>Forsikringer: Kasper har fået tilbud fra flere forskellige forsikringsselskaber. Vi er forsikret igennem DGI (arb. skade b.la.). Løsøreforsikringen forbedret og er nu delt op i flere brandceller.</p> <p>Der er lavet en komplet liste med vores inventar og nyværdien.</p> <p>Fitnessudstyret er reguleret så det passer nyanskaffelserne.</p> <p>Vi skal have gennemgået ansvarsbeskrivelsen i kontraktskabelonen ved udlejning af kanoer. Vi skal være obs på om ansvarsforsikringen dækker kanoerne ved udlejningen.</p> <p>Bestyrelsesansvarsforsikringen bliver i Topdanmark.</p> <p>Hallen kan spare penge hvis de kommer med i samme ordning. Dan tager det med til halbestyrelsen.</p>
<p>2. Status bank - Louise 20:00 – 20:30</p>	<p>Bestyrelsen ønsker at samle tingene i Sparekassen Thy. De ønsker at forrente overskydende likviditet i obligationer (1 mio. DKK.)</p>
<p>3. MobilePay 20:30 – 20:50 Der er ønske om mulighed for at betale med MobilePay, - skal det være en mulighed?</p>	<p>Fasthold nuværende praksis.</p>
<p>4. Fitness kursus – Katrine 20:50 – 21:00</p>	<p>Katrine og Camilla ønsker at opstarte "Funktionel fitness". Det kan afvikles stort set uden udstyr. Der er ikke nogen deltagerbegrænsning på. Som udgangspunkt er tanken at det er i multirummet. Det kan køres udendørs i sommeren. Opstart til april.</p>
<p>5. Beslutning – investering løbebånd 21:00 – 21:15 Hvilket løbebånd skal indkøbes?</p>	<p>Der er indhentet 3 tilbud på forskellige løbebånd fra samme firma.</p> <p>Det er 2-3 stk. løbebånd skal der købes.</p> <p>Kim er bedt om at finde en salgspris for det brugte udstyr.</p> <p>Kasper tager dialogen med Kim og bestyrelsen ønsker at det er eksekveret tidlig forår 2024.</p>
<p>6. Kontingentsatser/indbetalinger 21:15 – 21:50</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ensretning og håndtering af manglende betalinger. • Indendørs oldboys 	<p>Bestyrelsen vurderer, at der er taget langt mere hånd om tingene.</p>
<p>7. Evt. 21:50 – 22:00</p>	<p>Paddel: Jespers skriv er ikke offentliggjort endnu. Der skal linkes hertil på hjemmesiden. Refundering af indskud: Bør ske inden udgangen af 2023.</p>

	<p>A-Sport har kontaktet Dan, da vi har en gældende ordrebekræftelse på paddel. Ordrebekræftelsen er annulleret for nu. Bliver paddel genoptaget, skal A-sport være leverandør.</p> <p>Fondsansøgninger: Dan har haft en snak med Martin og han har udarbejdet en manual – vejledning til DGI/DIF foreningspuljen som kan søges bredt. Gennemgås på næste møde som muligvis skal deles ud til udvalgene.</p> <p>Peter Mandrup har indkaldt til et møde i januar 2024 omkring fondsansøgning (Jesper og Ivan deltager – Louise indkaldes). Ivan arbejder på en skabelon til at skabe et overblik over hvilke fonde og virksomheder vi har søgt hos, så vi ikke går de samme i bedene.</p> <p>Martin vil også gerne præsentere, hvad der er af muligheder for byen som helheden.</p> <p>Dan er ved at søge midler til motorikrummet, et-hjulede cykler mv.</p> <p>Børneattester: Indhentes ved trænerens opstart. Udvalgsformanden har ansvaret for at give besked til bestyrelsen omkring at bede om at rekvirere børneattester. Det er en del af de ting der skal beskrives i retningslinjer og politikker.</p>
--	---

Næste møde er onsdag den 17. januar 2024

Punkter til kommende møder:

- Vedtægter, update
- Årshjul, udarbejdelse – Kasper laver et oplæg.
- Retningslinjer, udarbejdelse – Dan finpudser og samler materiale.
- Budgetskabelon – Fremlægges til næste møde i januar 24.
- 75 års jubilæum i 2024 – planlægning/uddelegering
- Værdisæt – gennemgang
- Frivillighedsfest 8. marts 2024
- Banebelysning