

Referat af bestyrelsesmøde mandag d. 25/4-2022 kl. 19.30-22.30

Deltagere: Steffen, Mette, Katarina, Heidi og Anne-Mette

Afbud fra: Pernille

Referent: Anne-Mette

Dagsorden:

1. Opfølgning på sidste mødes referat (d. 24/3-22 (fællesmøde) og d. 22/2-22 (bestyrelsesmøde))
2. Siden sidst:
 - Ny hjemmeside - status v/Katarina
 - Spinning - evalueringsmøde, nye instruktører og sæson 22/23 v/Heidi, Mette og AM
 - Andet?
3. OK aktivitet, bemanning af nye datoer. v/Heidi
4. Økonomi og styring af tilmelding/kontingent - status - og herunder også:
5. Bestyrelsens gennemgang af årsregnskab 21/22
6. Bestyrelsens gennemgang af budget 22/23
7. Projekt Padelbaner - status fra styregruppen v/Mette og Steffen
8. Planlægning af ordinær generalforsamling d. 31/5-22 - herunder:
 - Rettidig indkaldelse og dagsorden iht. vedtægterne.
 - Bestilling af forplejning v/Tommy
 - På valg i 2022 er Heidi, Katarina (der trådte ind som suppleant for AK) og Anne-Mette
 - Gittes bestyrelsespost står tom - ny kandidat?
 - Bestyrelsessuppleanter - vi mangler både en 1.suppleant og en 2.suppleant
 - Forslag til dirigent (plejer at være Gert Skals)
 - Revisor - spørge Gert Skals?
 - Revisor Suppleant?
9. Eventuelt.

Ad1 Opfølgning på sidste mødereferat.

- Ingen kommentarer

Ad2 Siden sidst.

- Hjemmeside
 - Katarina sætter projekt ny hjemmeside på standby, indtil hun er på den anden side af Byfesten, da den trækker mange og større opgaver med sig.
- Spinning
 - Evalueringsmøde med Karin og Frank. Frank vil gerne fortsætte i den kommende sæson sammen med de to nye. Rasmus vil gerne være afløser og vil gerne lære de 2 nye op, indtil de kan komme på kursus. Mette sætter dem i forbindelse med hinanden. Kursus: Mette følger op på DGI Tinna ift en evt mulighed for at strikke et kursus sammen for de 2 nye instruktører, så de kan komme på kursus inden oktober.
- Steffen, Pernille og Heidi har holdt et møde med hallen v/Peter Mandrup vedr. regning fra BE på udskiftning af hallens låsesystem på dørene ind til klubhuset og indgangen hvor spinning/Lokalhistorisk mm hører til. Bestillingen af udskiftningen beroede tilsyneladende på misforstået kommunikation, og der var derfor opstået forvikling omkring, hvordan regningen på 28.743,75 kr. på den udførte opgave skulle betales. Det blev besluttet, at regningen deles ligeligt mellem hallen og LGIF.

Ad3 OK aktiviteter v/Heidi

- Ny dato: d. 20/5 i Dagli'Brugsen - Heidi tager den selv.

Ad4 Økonomi og styring af tilmelding/kontingent - status - herunder også Conventus

- Aktivitetstilskud inden 1.maj er lavet. Det har ikke været uden udfordringer, da vi pt. opererer i 3 forskellige systemer.

- Fondssøgning: Andelskasse-fonden har en pulje der kan søges - Heidi søger.
- Forsikringer ifm leje af hoppeborge til Byfesten - festudvalget pålægges selv at sikre, at aktiviteterne er forsikret korrekt - helst igennem udlejer, men alternativt må der tages kontakt til et forsikringselskab. LGIF har ingen tegnet forsikring, der dækker ved ekstern leje af f.eks hoppeborg mm.
- Vi har fået en henvendelse fra håndbold U15 piger, der gerne vil træne indendørs 1 gang ugentlig i 2 mdr (maj og juni). Mette informerer Tommy og det får de lov til. Pernille meddeler Lotte E, at det er ok, og at Lotte selv skal kontakte Tommy og aftale en dag. Ekstra-træningen dækkes ind under det nuværende kontingent for foråret.

Ad5 Bestyrelsens gennemgang af årsregnskab 21/22

- Udskydes til næste bestyrelsesmøde

Ad6 Bestyrelsens gennemgang af budget 22/23

- Udskydes til næste bestyrelsesmøde

Ad7 Projekt Padelbaner

- I forhold til tidshorizonten, økonomien og den store efterspørgsel fra borgerne på, hvornår det vil være muligt at tage et nyt anlæg i brug, har styregruppen gjort sig mange overvejelser. På den baggrund har styregruppen og bestyrelsen sammen besluttet, at en mere realistisk mulighed for at kunne tilbyde den nye aktivitet i nærmeste fremtid vil være at arbejde videre med en etablering uden overdække, men med samme placering som oprindelig ønsket. Det bliver dermed også væsentlig mere realistisk at nå økonomisk i mål, og LGIF vil ydermere ikke selv være nødsaget til at skyde så stort et beløb i projektet, som tidligere kalkuleret med. Projektbeskrivelse er udfærdiget og styregruppen arbejder videre herudfra.
- AM foreslog mere synlighed omkring projektet - f.eks. bannere og skiltning med 3D billeder af det færdige anlæg. Dette for at synliggøre overfor byens borgere, hvordan det færdige resultat vil se ud. Der arbejdes videre med dette. Katarina har mulighed for at lave bannere, skilte mm.
- Måske en infostand ved Byfesten og et indslag i Byfest Bladet. Under Byfesten kan der stilles spørgsmål til projektet.

Ad8 Planlægning af ordinær generalforsamling d. 17/5-22

- Rettidig indkaldelse og dagsorden iht. vedtægterne - AM
- Bestilling af forplejning v/Tommy - AM
- På valg i 2022 er
 - Heidi (modtager genvalg)
 - Katarina (modtager genvalg)
 - Anne-Mette (modtager ikke genvalg)
- Gittes bestyrelsespost står tom - ny kandidat? Forskellige navne er i spil.
- Bestyrelsessuppleanter - vi mangler både en 1.suppl og en 2.suppl. Forskellige navne er i spil.
- Forslag til dirigent (Steffen spørger Gert Skals)
- Revisor - Gert Skals er på valg - modtager genvalg
- Revisor Suppleant - Dorte Jensen - modtager genvalg

Ad9 Eventuelt

- Katarina har fået forespørgsel fra Borgerforeningen: vil udskifte træflagstænger til glasfiber - spørger på tilskud til indkøb - drøftes på næste møde.
- Katarina har fået forespørgsler fra forskellige virksomheder: mulighed for firmaaftaler i fitness? - drøftes på næste møde.

Næste bestyrelsesmøde afholdes den 9. maj kl. 19.00 i hallens mødelokale