

**Grant Thornton**  
Godkendt  
Revisionspartnerselskab

Tronholmen 3  
8960 Randers SØ  
CVR-nr. 34209936

T (+45) 86 41 21 00  
[www.grantthornton.dk](http://www.grantthornton.dk)

# **Landsforeningen for Kristne Ungdomsforeninger**

**Karsholtevej 20, 4293 Dinanalund**

**CVR-nr. 25 79 11 26**

## **Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 22. april 2024.

---

**Henrik S Carlsen**  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023</b>	
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	13
Pengestrømsopgørelse	14
Noter	15
Anvendt regnskabspraksis	18

## Ledespåtegning

---

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Landsforeningen for Kristne Ungdomsforeninger.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Dinanalund, den 19. april 2024

### Bestyrelse

Henrik Carlsen  
Bestyrelsesformand

Dorthe Rie Larsen  
Sekretær

Laura Ovesen  
Bestyrelsesmedlem

Brian S. Nielsen  
Bestyrelsesmedlem

Simon Holtti  
Sekretariatsleder og kasserer

Mathew Alimasi  
Bestyrelsesmedlem

Morten Bruhn Olsen  
Bestyrelsesmedlem

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til bestyrelsen i Landsforeningen for Kristne Ungdomsforeninger**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Landsforeningen for Kristne Ungdomsforeninger for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Regnskabet er revideret i overensstemmelse med reglerne i bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet**

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Bestyrelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Randers, den 19. april 2024

### **Grant Thornton**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

**Jonas Bødker-Iversen**

statsautoriseret revisor  
mne35471

## Selskabsoplysninger

---

### Foreningen

Landsforeningen for Kristne Ungdomsforeninger  
Karsholtevej 20  
4293 Dinanalund

CVR-nr.: 25 79 11 26

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Bestyrelse

Henrik Carlsen, Bestyrelsesformand  
Dorthe Rie Larsen, Sekretær  
Laura Ovesen, Bestyrelsesmedlem  
Brian S. Nielsen, Bestyrelsesmedlem  
Simon Holtti, Sekretariatsleder og kasserer  
Mathew Alimasi, Bestyrelsesmedlem  
Morten Bruhn Olsen, Bestyrelsesmedlem

### Revision

Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab  
Tronholmen 3  
8960 Randers SØ

## Ledelsesberetning

---

### Indledning

#### Ansatte

Ud over sekretariatslederen og en kommunikationsmedarbejder er der 12 konsulenter ansat. Sekretariatslederen er ansvarlig for sekretariatet som ovenfor beskrevet. Sekretariatslederen er også personaleansvarlig for de ansatte konsulenter og samarbejdet med vores samarbejdspartnere. Konsulenterne har medvirket til et stort løft i arbejdet; ved at finde nye måder at holde aktiviteter på.

Morten Olesen valgte at opsig sin ansættelse som international konsulent pr. 31. august, da han havde fået fuldtidsbeskæftigelse. Vi er meget taknemlige for Mortens store indsats i forhold til vores internationale aktiviteter, projekter og samarbejdet med DUF og vores lokalforeninger.

Vi har et samarbejde med andre kristne børne- og ungdomslandsorganisationer kaldet "Kristne Organisationers Børneudvalg" (KOB). Her samarbejder vi om store fælles tiltag / arrangementer. Flere af vores konsulenter er også med i dette arbejde og bruger det til at følge vores målsætning inden for børneområdet.

At have så mange konsulenter ansat, giver mange nye tiltag og styrker lokalforeningsarbejdet. Det har været og er dejligt at arbejde sammen med dem. Fra bestyrelsen vil vi takke alle vores konsulenter for en stor indsats.

#### Arrangementer

For at følge bestyrelsens målsætning om "Motivation, inspiration og uddannelse af lederne i lokalforeningerne", har vi arrangeret fælles inspirations- og udvekslingsture. Der har været god tilslutning fra mange lokalforeninger på disse arrangementer. At vi som landsforening laver disse arrangementer gør, at unge fra forskellige lokalforeninger mødes og samarbejder og udvikler foreningen. Dette har vores konsulenter en stor del af æren for, stor tak til dem.

Af særlige større arrangementer har vi haft Juniorlejr, Sommerfest, Kids Camp, Nytårslejr, Lederskabsdage og kursus

Vores store ungdomseven, Brigther, gennemførtes i samarbejde med flere andre landsorganisationer. Den nedsatte arbejdsgruppe, vil udvikle Brigther fremadrettet. LFKU vil stadig være en stor del af dette.

Børnemedarbejderkursus BMK var igen en stor succes, det er med til at give stor inspiration og hjælp til børnemedarbejderne. Samarbejdet om udviklingen af dette ønsker vi i LFKU at styrke. Dette samarbejde foregår sammen med de andre kristne landsforeninger (KOB).

I forbindelse med arbejdet med børn har vi særligt haft fokus på uddannelse af børne leder, med vores fælles kursus om "Børns åndelighed og Tro".



## Ledelsesberetning

---

### Internationalt arbejde

Vores konsulent Morten Bruhn har været ansvarlig for vores internationale aktiviteter, og han har i samarbejde med flere af vores konsulenter været tovholder på alle vores internationale aktiviteter, bl.a. turene til USA, England, Tyskland, Mexico, Nepal, Zambia og Ghana. Der har været 127 medlemmer afsted på disse aktiviteter.

Ud over ovennævnte aktiviteter har vi søgt og modtaget tilskud til tre internationale projekter. En partneridentifikation, et pilotprojekt og en forundersøgelse under DUFs internationale afdeling. Partneridentifikationen blev gennemført i foråret i Ndola, Zambia, hvor LFKU/Åbenkirke Kbh BU fandt og etablerede et godt samarbejde med "Openchurch Ndola". Konklusionen på projekter er, at der blev søgt om et forundersøgelingsprojekt, som blev godkendt ultimo november 2023. Forundersøgelsen skal gennemføres i foråret 2024.

Pilotprojektet er i Nepal og et samarbejde med LFKU/Aarhus Vineyard BU og "Tiny Hands Nepal" og løber frem til 31.03 2024.

Vi vil gerne udvikle denne del af vores arbejde og opfordrer medlemmerne til at deltage i DUF skriveværksteder, hvor der er stor hjælp til gennemførelsen af projekter.

### Lokalforeninger

Den 31/12 2023 har vi 29 lokalforeninger med 1875 registrerede medlemmer, heraf 172 over 30 år og 1703 under 30 år, der lever op til godkendelseskravene. Vi har aktiviteter i 5 ud af 5 regioner.

Bestyrelsen har fokus på oprettelse af nye lokalforeninger og vil gerne støtte udviklingen af disse. Derfor er dette et stort arbejdsområde for vores sekretariatsleder. Der er optaget en ny lokalforening i 2023 Åbenkirke Nord B&U. De har afholdt generalforsamling i 2023. Deres vedtægter er godkendt af LFKU's bestyrelse, og deres medlemmer meldes ind i LFKU pr. 1/1 2024. Alle lokalforeninger har faste alderssvarende aktiviteter.

### Regnskab

Kassererfunktionen varetages af sekretariatslederen, og bogføring varetages af vores revisionsfirma Grant Thornton Randers (Kvist & Jensen).

Som intern revisor har vi valgt Henrik Carlsen. Han gennemgår alle bilag i regnskabet med vores sekretariatsleder. Dette er med til at sikre, at vores administration og udbetalinger kører i overensstemmelse med bestyrelsens beslutninger.

Der er ingen kontingenttilgodehavender fra medlemmer i LFKU, da alle medlemmer har betalt kontingent i året 2023.

DUF-tilskuddet er i regnskabsåret anvendt på følgende hovedområder: Personaleudgifter, lederkurser, events i samarbejde med lokalforeninger, online aktiviteter, sekretariatsbesøg i lokalforeningerne, medlemssystem, internationale aktiviteter, undervisningsmaterialer, arrangementer/ aktiviteter og etablering af et nyt sekretariat.

I løbet af 2023 har vi haft flere internationale aktiviteter og i den forbindelse en stigning i egenbetalinger

## Ledelsesberetning

---

og af tilskud og refusion af disse.

Indtægterne steg samlet med ca. kr. 243.861, - dette skyldes dog primært et større driftstilskud i 2023. De samlede udgifter er på samme niveau som i 2022.

Resultatet ender med et overskud på kr. 572.615, - som er kr. 262.762, - større end resultatet i 2022. Et større DUF-driftstilskud i 2023 er det der primært påvirker resultatet.

Fremadrettet vil bestyrelsen have øget fokus på nye ansættelser, antallet af arrangementer, aktiviteter og internationale aktiviteter for at sikre at driftstilskuddet bruges i overensstemmelse med formålet.

### DUF

Vi sendte tre repræsentanter til DUF's delegeretmøde i 2023, på Nyborg strand.

I DUF-sammenhæng er vi en del af den kirkelige gruppe, som er repræsenteret i DUF's forskellige udvalg.

Vores sekretariatsleder deltager i DUF's sekretariatsledernetværk, som giver stor inspiration, og mulighed for at drøfte fælles udfordringer.

DUF holder infomøder og kurser om aktuelle emner, og her har vores sekretariatsleder deltaget på en del af dem. Lokalforeningerne opfordres til at deltage på aktuelle møder kurser hos DUF. De foregår som regel i Aarhus, København eller online. Info findes på DUFs hjemmeside.

Lokalforeningspuljen bliver søgt flittigt af vores lokalforeninger og ofte med succes. Der bliver gjort opmærksom på puljen i flere af vores nyhedsbreve. I 2023 har vores lokalforeninger i alt modtaget kr. 256.981, - direkte fra DUF's lokalforeningspulje. Alle lokalforeninger opfordres til at søge denne og andre DUF-puljer.

### Samvær og Børneattester

Det gode samvær skal til stadighed have fokus ved alle vores arrangementer og i alle lokalforeninger. Det er vigtigt, at det ikke kun er et skriv på hjemmesiden, men får liv når vi mødes. Den dannelse, der ligger i det gode samvær, er og skal være et varemærke for os.

Lokalforeningerne skal skrive under på, at de overholder loven om børneattester for at få tilskud eller låne lokaler fra kommunen. Alle lokalforeninger skal indhente børneattester, og dette er på vores dagsorden ved sekretariatsbesøgene i lokalforeningerne for stadig at holde fokus på dette område. Det er de lokale ledere, der har ansvaret, og det er stadig den lokale bestyrelse, der er ansvarlig for, at attesterne indhentes.

## Ledelsesberetning

---

### Fremtiden

Når vi ser på alle de aktiviteter, der er afholdt i LFKU i årets løb, glæder vi os over at der er gjort et rigtig godt stykke arbejde for børn og unge. Der har været mange frivillige ledere, der uge efter uge har gjort et stort arbejde i lokalforeningerne. Vi er meget taknemmelige for alle disse frivillige medarbejdere.

På LFKU's bestyrelses vegne

Henrik S Carlsen  
Formand

Mathew Torp Alimasi

Dorthe Rie Larsen  
Sekretær

Brian S Nielsen

Morten Bruhn Olesen

Laura Ovesen

Simon Holtti

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
1 Indtægter	3.946.369	3.702.508
2 Udgifter	<u>-3.375.296</u>	<u>-3.384.333</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>571.073</b>	<b>318.175</b>
Andre finansielle indtægter	1.542	0
Øvrige finansielle omkostninger	<u>0</u>	<u>-8.322</u>
<b>Årets resultat</b>	<b><u>572.615</u></b>	<b><u>309.853</u></b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	<u>572.615</u>	<u>309.853</u>
<b>Disponeret i alt</b>	<b><u>572.615</u></b>	<b><u>309.853</u></b>

**Balance 31. december**

---

<b>Aktiver</b>			
<u>Note</u>		<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
5	Periodeafgrænsningsposter	<u>100.900</u>	<u>57.189</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>100.900</u>	<u>57.189</u>
6	Likvide beholdninger	<u>5.306.152</u>	<u>4.720.259</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u><b>5.407.052</b></u>	<u><b>4.777.448</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><b>5.407.052</b></u>	<u><b>4.777.448</b></u>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	4.654.536	4.344.684
Overført resultat	572.615	309.853
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>5.227.151</u></b>	<b><u>4.654.537</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	50.000	0
Anden gæld	129.901	122.911
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>179.901</u>	<u>122.911</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>179.901</u></b>	<b><u>122.911</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>5.407.052</u></b>	<b><u>4.777.448</u></b>

**Egenkapitalopgørelse**

---

	<b>Virksomhedskapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. januar 2023	4.654.536	0	4.654.536
Årets overførte overskud eller underskud	0	572.615	572.615
	<b>4.654.536</b>	<b>572.615</b>	<b>5.227.151</b>

**Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december**

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Årets resultat	572.615	309.853
Renteudbetalinger og lignende	-1.542	8.322
Ændring i driftskapital	<u>13.278</u>	<u>3.816.470</u>
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	584.351	4.134.645
Renteindbetalinger og lignende	1.542	0
Renteudbetalinger og lignende	<u>0</u>	<u>-8.323</u>
Pengestrøm fra ordinær drift	<u>585.893</u>	<u>4.126.322</u>
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b><u>585.893</u></b>	<b><u>4.126.322</u></b>
<b>Ændring i likvider</b>	<b>585.893</b>	<b>4.126.322</b>
Likvider 1. januar 2023	<u>4.720.259</u>	<u>593.937</u>
<b>Likvider 31. december 2023</b>	<b><u>5.306.152</u></b>	<b><u>4.720.259</u></b>
<b>Likvider</b>		
Likvide beholdninger	<u>5.306.152</u>	<u>4.720.259</u>
<b>Likvider 31. december 2023</b>	<b><u>5.306.152</u></b>	<b><u>4.720.259</u></b>



## Noter

---

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>1. Indtægter</b>		
Driftstilskud, DUF	2.771.272	2.524.135
Kulturstyrelsen, tilskud til konsulenter	40.665	52.689
Gaver	95.000	380.826
Kontingenter	37.780	37.480
Egenbetaling, arrangementer og kurser	26.610	20.366
Egenbetaling, internationalt arbejde	169.943	50.100
Honoraer, egenbetaling konsulenter	544.742	503.596
Tilskud til projekter, 100 % refusion, DUF	197.491	97.991
Offentlige lønrefusioner	62.866	35.325
	<u><b>3.946.369</b></u>	<u><b>3.702.508</b></u>
<p>Årets kontingenter hidrører fra 1.889 personer, hvoraf 1.703 personer er under 30 år i henhold til modtagne oplysninger.</p>		
<b>2. Udgifter</b>		
Gager, jf. note 3	2.103.725	2.430.290
Udgifter, jf. note 4	1.271.571	954.043
	<u><b>3.375.296</b></u>	<u><b>3.384.333</b></u>
<b>3. Gager</b>		
Løn	1.888.164	2.188.076
Personaleomkostninger	215.561	242.214
	<u><b>2.103.725</b></u>	<u><b>2.430.290</b></u>

## Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>4. Udgifter</b>		
Lønadministration	11.136	9.743
Kontorartikler og porto	6.128	10.959
Domicilomkostninger	21.000	21.000
Mindre nyanskaffelser	29.143	10.050
Forsikringer	19.569	16.879
Kontingenter og Abonnementer	31.675	26.500
Projekter, arrangementer og aktiviteter	251.620	226.132
Revision og regnskabsassistance	50.000	50.000
Kursusudgifter	3.745	6.225
Møder og generalforsamling	17.412	21.930
Internationalt arbejde	529.450	289.404
Rejse- og kørselsomkostninger	86.720	101.313
EDB-udgifter	36.474	48.291
Drift af materiel m.m.	170	160
Gaver	3.305	0
Hjemmeside	1.581	1.581
Bøger og brochurer	1.539	14.356
Bankgebyrer, LFKU	4.944	6.816
Bankgebyrer, lokalforeninger	6.126	5.840
Nepal IP-5-2022-0112	0	44.882
Nepal IP-2-2022-0798	0	46.698
Tilbagebetalte omkostninger tidligere års internationale aktiviteter (COVID-19)	0	-4.716
Nepal IP-1-2023-0779	120.246	0
Zambia IP-5-2023-0158	39.588	0
	<u><b>1.271.571</b></u>	<u><b>954.043</b></u>
<b>5. Periodeafgrænsningsposter</b>		
Forudbetalinger vedrørende aktiviteter 2024	100.900	54.640
Tilgodehavende kontingenter	0	2.549
	<u><b>100.900</b></u>	<u><b>57.189</b></u>

## Noter

---

	<u>31/12 2023</u>	<u>31/12 2022</u>
<b>6. Likvide beholdninger</b>		
Danske Bank kto. 2351723664	547.669	401.405
Danske Bank kto. 13082499	3.860	13.860
Danske Bank kto. 13160058	64.311	17.641
Danske Bank kto. 13652619	51.175	0
Arbejdernes Landsbank kto. 0255132	4.630.132	4.287.353
Arbejdernes Landsbank kto. 0244077	9.005	0
	<u><b>5.306.152</b></u>	<u><b>4.720.259</b></u>

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Landsforeningen for Kristne Ungdomsforeninger er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik og efter bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

## Resultatopgørelsen

### Indtægter

Foreningens indtægter, der primært relaterer sig til modtagne tilskud fra Dansk Ungdoms Fællesråd, kontingenter samt egenbetalinger vedrørende arrangementer m.m., er medregnet året, som de vedrører.

### Andre eksterne omkostninger

Foreningens udgifter er fratrukket og periodiseret, således udgifterne er udgiftsført i regnskabsåret som de vedrører uden hensynstagen til betalingstidspunktet.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

## Balancen

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser foreningens pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og likvider ved årets begyndelse og afslutning.