

Lejre Landsbyer Vedtægter Version

Foreningens vedtægter er regelgrundlaget for foreningen. De angiver, hvordan foreningen er opbygget, fungerer, og hvilke medlemstyper der er, mv.

§1. Navn og hjemsted

Foreningens navn er: Foreningen Lejre Landsbyer. Foreningens hjemsted er i Lejre kommune.

§2. Formål

Foreningens formål er;

- At fremme borgernes engagement i og indflydelse på en bæredygtig og/eller klimavenlig og/eller miljøvenlig udvikling af landsbyerne, de omkringliggende landarealer og kommunen, dette gennem øget samarbejdet i og mellem landsbyerne i Lejre kommune, og imellem landsbyerne, kommunen og andre foreninger i oplandet, samt gennem økonomisk støtte, øget ejerskab, fællesskab og entreprenørskab.

§3. Medlemmer

Det er en forudsætning for medlemskab, at man kan støtte foreningens formål, og at man har betalt skyldigt kontingent.

A. Personligt medlem

Enhver enkeltperson der bor i Lejre Kommune kan optages som personligt medlem.

B. Foreningsmedlemskab

Enhver forening, der har hjemsted i Lejre Kommune kan optages som foreningsmedlem.

C. Støttemedlemskab

Personer, foreninger, organisationer og andre f.eks. virksomheder, der ikke er indbefattet af ovenstående medlemstyper, kan tegne et støttemedlemskab. Støttemedlemmer har ingen stemmeret og kan ikke vælges til bestyrelsen.

§ 4 Generalforsamling

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed. Der afholdes ordinær generalforsamling én gang hvert kalenderår, senest fire måneder efter regnskabsårets afslutning. Generalforsamlingen afholdes i Lejre Kommune.

Generalforsamlingen indkaldes med mindst fire ugers varsel ved udsendelse af e-mail til alle medlemmer, samt på foreningens hjemmeside.

Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes efter bestyrelsens beslutning, eller når mindst 10% af medlemmerne stiller skriftligt motiveret forslag herom. Den ekstraordinære generalforsamling skal afholdes senest to måneder efter, at begæringen er fremsat og indkaldes med mindst 14 dages varsel.

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset de fremmødtes antal. Beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal blandt de tilstedeværende medlemmer, én stemme pr. medlem. Til ændringer af vedtægterne kræves 2/3 af de afgivne stemmer. Blanke stemmesedler er ugyldige. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Forslag, der ønskes behandlet på

generalforsamlingen, skal fremsendes til foreningens mailadresse **senest 2 uger** før generalforsamlingen. Indkomne forslag sendes til medlemmerne 1 uge før generalforsamlingen.

Dagsordenen til generalforsamlingen indeholder som minimum følgende punkter:

1. Valg af dirigent og referent.
2. Bestyrelsens beretning og godkendelse heraf.
3. Forelæggelse og godkendelse af revideret regnskab.
4. Forelæggelse og godkendelse af budget samt fastsættelse af kontingent.
5. Forslag fra bestyrelsen
6. Forslag fra medlemmerne
7. Valg til bestyrelsen og valg af to suppleanter (det meddeles i indkaldelsen, hvem der er på valg).
8. Valg af revisor og revisorsuppleant.
9. Eventuelt.

De to revisorer vælges efter samme regler, som gælder for valg af bestyrelse. Valgperioden er to år. Revisorerne er skiftevis på valg. Dirigenten skal sikre sig, at generalforsamlingen er lovligt indkaldt. Referatet underskrives af dirigenten.

§ 5 Bestyrelsen

Bestyrelsen består af fem til syv medlemmer, som vælges på generalforsamlingen. Herudover kan der udpeges op til to suppleanter.

Afstemningen er skriftlig. Valget sker med simpelt flertal. Blanke stemmesedler er ugyldige. Ved omvalg udgår kandidaten med laveste stemmetal. Ved stemmelighed foretages lodtrækning.

Valgperioden for bestyrelsesmedlemmer er to år. Hvert år vælges mindst tre bestyrelsesmedlemmer. Hvis der ikke er tre bestyrelsesmedlemmer på almindelig valg, udvælges ekstra ved lodtrækning. Valgperioden for suppleanter er et år.

På førstkommande møde, senest en måned efter generalforsamlingen konstituerer bestyrelsen sig med formand, næstformand, sekretær og kasserer samt første suppleant, anden suppleant. Konstitueringen kan foretages flere gange efter behov. Et bestyrelsesmedlem kan ikke beklæde to poster.

Bestyrelsen leder Foreningen, er ansvarlig for dens midler og repræsenterer den overfor myndigheder og offentlighed. Bestyrelsen skal sørge for at Generalforsamlingens beslutninger gennemføres. Bestyrelsen kan beslutte ansættelse og afskedigelse af personale og fastsætte ansættelsesvilkår. Bestyrelsen kan nedsætte arbejdsgrupper til varetagelse af diverse arbejdsopgaver og beslutte i hvilket omfang, de har besluttende myndighed overfor tredje person/tredje part.

Bestyrelsen kan lade formand, næstformand og kasserer udgøre et forretningsudvalg med fuld tegningsret for foreningen, samt til afgørelse af løbende sager, ellers er det formanden og næstformanden, der tegner foreningen. Der kan give prokura til formand og/eller kasserer.

Formanden indkalder til bestyrelsesmøder, når denne finder anledning dertil, eller når mindst tre bestyrelsesmedlemmer ønsker et møde. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst fem medlemmer er til stede. Bestyrelsen fastsætter en forretningsorden for bestyrelsesmøderne. Forretningsordenen angiver bl.a. vilkår for udarbejdelse og udsendelse af dagsordener og referater.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, såfremt mere end halvdelen af dens medlemmer er til stede. Bestyrelsen træffer beslutning ved simpelt flertal. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Referater af bestyrelsesmøder skal godkendes af hele bestyrelsen. Bestyrelsesmedlemmer, der ikke deltager i bestyrelsesmøder, bekræfter med deres godkendelse at have læst referatet. Et bestyrelsesmedlem kan forlange at få sin mindretalsholdning gengivet i referatet.

Referater fra bestyrelsesmøder skal offentliggøres på foreningens hjemmeside/social media senest to uger efter afholdelse af bestyrelsesmødet.

§ 6 Regnskab

Regnskabsåret følger kalenderåret.

Regnskabet skal forelægges bestyrelsen efter at være gennemgået af de valgte revisorer, før det fremlægges på generalforsamlingen. Efter forslag fra bestyrelsen fastsættes medlemskontingentet for det kommende regnskabsår af generalforsamlingen. Kontingentstørrelsen kan være differentieret alt efter typen af medlemskab.

§ 7 Aktiviteter

Alle aktiviteter og arrangementer, som afholdes i foreningen navn, skal fremme foreningens formål og overholde nærværende vedtægter. Bestyrelsen skal godkende aktiviteter og arrangementer afholdt i foreningens navn. Bestyrelsen skal godkende arrangementer, som kræver foreningens økonomiske støtte, eller kræver økonomi, som er ansøgt i foreningens navn.

§ 8 Opløsning

Beslutning om opløsning kan træffes med et flertal på 4/5 af de tilstedeværende stemmeberettigede medlemmer på to af hinanden efterfølgende generalforsamlinger med mindst fire og højst otte ugers mellemrum.

Opløses foreningen, skal eventuelle tilbageværende midler tildeles almennyttige formål i Lejre kommunes geografiske område og som opfylder foreningens formål.

§ 9 Hæftelse

Foreningen hæfter kun for sine forpligtelser med den til enhver tid tilhørende formue. Der påhviler ikke foreningens medlemmer eller bestyrelse nogen personlig hæftelse.

Således vedtaget på den stiftende generalforsamling tirsdag den 29. marts 2022 i Skråningen 2, Lejre.