

UTLEIENR:.....

ORDENSREGLER

Grendahuset skal alltid forlates i den stand det var ved ankomst!

- Det skal ALLTID ryddes etter bruk av greindahuset
- Bord, stoler, kjøkkenflater (skap + benkeplater) skal ALLTID vaskes
- Kaffekanner, kaffetrakter, komfyr og annet kjøkkenutstyr skal ALLTID rengjøres etter bruk
- Boss og tomflasker/bokser skal ALLTID ryddes ut av greindahuset
- Vinduer og dører skal ALLTID være låst og lukket når man forlater lokalet
- Lysene i lokalet skal ALLTID være avslått når an forlater lokalet
- Stoler og bord skal ALLTID bli satt tilbake slik de stod før bruk
- Bestikk, servise/kopper og kar skal ALLTID vaskes
- Man MÅ gjøre seg kjent med rømningsveier
- Man skal ALDRI røyke innendørs
- Det skal ALLTID være stille etter klokken **23:00**
- ALLE skal ha forlatt greindahuset senest klokken **01:30**

OBS! BRUDD PÅ ORDENSREGLER KAN MEDFØRE ØYEBLIKKELIG UTKASTELSE!

Landås borettslag forbeholder seg retten til å stå for utvask etter ekstern bruk av greindahuset.

VILKÅR FOR BRUK AV GREINDAHUSET

1. Roller

Denne kontrakten har to kontraktsparter; utleier og lånetaker. Utleier er Landås Borettslag. Lånetaker er direkte kunde av utleier. Det er lånetaker i denne avtale som er å anse som ansvarlig kontaktperson i dette låneforholdet.

2. Beskrivelse

Avtalen gjelder utleie av greindahuset som er tilknyttet Landås Borettslag.

3. Lånetakers plikter

Grendahuset leies ut med det utstyr som er tilgjengelig. Lånetaker er økonomisk ansvarlig for utstyr/servise som eventuelt måtte bli skadet. Lånetaker skal gi utlåner beskjed om eventuelle feil eller uregelmessigheter i greindahuset så snart dette oppdages. Lånetaker er forpliktet til å følge alminnelig god skikk under låneperioden, og rette seg etter de av borettslagets bestemmelser som lånetaker er blitt gjort oppmerksom på.

4. Vasking

Det skal ALLTID ryddes/vaskes etter at grendahuset har vært i bruk. Bord og stoler skal settes tilbake slik de stod ved ankomst. Dersom rydding/vasking av grendahuset ikke er tilfredsmessig utført kreves et gebyr på **1.500 – ett tusen fem hundre - kroner**. Rengjøringsmateriell (f.eks vaskefiller, tørkehåndkle osv) som tilhører grendahuset skal vaskes og legges tilbake i grendehuset

5. Låneforholdets varighet

Låneforholdet varer fra den dato nøkkel utleveres til lånetaker og har ingen oppsigelsestid. Utlåner kan når som helst levere tilbake nøkkel til kontaktperson og avtalen blir med dette sagt opp. Utlåner forbeholder seg retten til å si opp avtalen med lånetaker når som helst uten å måtte oppgi grunnlag for avgjørelsen.

6. Øvrige vilkår

Lånetaker er ansvarlig for, men ikke begrenset til, den skade lånetaker eller lånetakers gjester kan volde personer, bygninger, møbler eller utstyr i grendahuset. Landås Borettslag tar forbehold om prisendringer og eventuelle trykkfeil.

NAVN PÅ LEIETAKER:

.....

FØDSELSNUMMER:.....

ADRESSE:.....TLF:.....

FAKTURAADRESSE:.....

(det tilkommer et fakturagebyr på 50 kroner)

FORMÅLET MED LEIEN:.....

.....

AVTALT TIDSRUM FOR LEIE, FRA:.....

TIL:.....

.....

AVTALT LEIE KR:.....

.....

NØKkelNUMMER:.....

.....

Denne avtalen er lest og forstått og vedtatt av leietaker.

.....

UTLEIERS UNDERSKIFT

DATO

LEIETAKERS UNDERSKRIFT