



**KV  
Koksijde  
Oostduinkerke**

# ***INFOBROCHURE JEUGDOPLEIDING***



***2024 - 2025***

## WOORD VOORAF

Voor het vierde seizoen op rij wordt provinciaal voetbal gespeeld en worden in quasi alle categorieën zowel provinciale en gewestelijke teams in lijn gebracht.

De doorstroming van eigen jeugd naar het A-Team en B-Team is en blijft prioritair. Komend seizoen bestaan de A-kern en B-kern alweer uit ongeveer 70% eigen opgeleide spelers.

“Pro Soccer Data” wordt gebruikt als digitaal communicatie- en opvolgingssysteem.

De technische staf omvat 17 bekwame en zowat allemaal gediplomeerde trainers en 2 jeugdcoördinatoren onder supervisie van de TVJO.

Het secretariaat is in Koksijde wekelijks open op donderdag van 18u tot 20u.

Website : [www.kvko.org](http://www.kvko.org)

Facebook : [www.facebook.com/jeugdvoetbalkoksijdeoostduinkerke](https://www.facebook.com/jeugdvoetbalkoksijdeoostduinkerke)



Fascinerend  
Koksijde  
Oostduinkerke



KV  
Koksijde  
Oostduinkerke

## **INHOUD**

1. Missie en visie
2. Structuur en algemene organisatie
  - 2.1 Organigram KVKO
  - 2.2 Organisatie: Functies
3. Sportieve Organisatie
4. Jeugdwerking
  - 4.1 Sportief Management Jeugd
  - 4.2 Teams en Trainers
  - 4.3 Trainingsschema Oostduinkerke
  - 4.4 Trainingsschema Koksijde
  - 4.5 Wedstrijdschema Oostduinkerke
  - 4.6 Wedstrijdschema Koksijde
5. Lidgeld en Kledij
  - 5.1 Lidgeld
  - 5.2 Kledij
6. Tussenkost mutualiteit
7. Charters
  - 7.1 Afspraken spelers
    - 7.1.1 Algemeen
    - 7.1.2 Tijdens de trainingen
    - 7.1.3 Tijdens de wedstrijden
  - 7.2 Afspraken ouders
8. Integriteit en meldpunt
  - 8.1 Procedure Grensoverschrijdend Gedrag
    - 8.1.1 Algemene situering
    - 8.1.2 Clubkanalen
    - 8.1.3 Procedure
    - 8.1.4 Sancties
9. Pro Soccer Data (PSD)
10. Verloren Voorwerpen
11. Events
12. Ouderraad
13. Vervoer bij uitwedstrijden

14. Oplopen met eerste elftallen
15. Wordt scheidsrechter!
16. Sportmedisch
  - 16.1 Aangifte voetbalongeval
  - 16.2 Procedure hervatting training/wedstrijd
  - 16.3 Medische Dispensatie
  - 16.4 Blessurepreventie en blessurebehandeling
17. Communicatie
  - 17.1 Administratief
  - 17.2 Sportief
  - 17.3 Grensoverschrijdend gedrag
18. Sportief
  - 18.1 Keepertrainingen Jeugd
  - 18.2 Selectievoorwaarden Provinciale Teams
  - 18.3 Leeftijdsdispensatie
  - 18.4 Provinciale en Gewestelijke Teams
  - 18.5 Evaluaties
  - 18.6 Testing en Scouting
  - 18.7 Trainingen Indoor
19. Vacatures
20. Accommodaties KVKO
  - 20.1 Site Oostduinkerke
  - 20.2 Site Koksijde
21. Contactgegevens

# Zee **PARKEN**

## VAKANTIEWONINGEN

## 1. Missie en visie

- Dat de club een sociale verankering in de lokale maatschappij heeft via het aantrekken, opleiding en begeleiden van jeugdspelers.
- Daarbij primeert het voetbaltechnische opleidingsaspect boven de resultaten.
- De jeugdopleiding voorziet in een zeer gedegen jeugdopleiding met extra aandacht voor de individuele ontwikkeling van de speler.
- De jeugdwerking zal er naar streven jaarlijks twee jonge talentvolle spelers klaar te stomen voor het A-elftal van de club (postformatie).
- Naast de bovenstaande objectieven, zal de jeugdwerking er tevens naar streven een zo goed mogelijke relatie met de regioclubs te bewerkstelligen.
- De jeugdwerking zal er over waken dat al haar leden de waarden van de club te allen tijde en overal respecteren en uitdragen.
- De jeugdwerking staat eveneens in voor de organisatie van extra-sportieve organisaties die hoofdzakelijk fondsen moeten opleveren, die extra uitgaven moeten kunnen dekken.
- De jeugdwerking werkt dit autonoom uit en rapporteert op regelmatige basis, via hetgeen in zijn werkingskader is bepaald, aan de raad van bestuur.
- De jeugdwerking kan bij het vervullen van zijn missie op de volledige steun van de vereniging rekenen.

## IDENTITEIT van de JEUGDOPLEIDING

Bij KVKO staat de **JEUGDWERKING CENTRAAL**

Onze jeugdwerking is het **UITHANGBORD** voor de club

**GEINDIVIDUALISEERDE OPLEIDING** (recreatief en competitief) die door iedereen als plezierig ervaren wordt voor de ganse duur van de voetbalcarrière op KVKO

**KWALITATIEVE OPLEIDING**

Voetbalvisie, gediplomeerde trainers, geïndividualiseerd opleidingsplan, jaarplannen, einddoelstellingen, thematrainingen per leeftijdscategorie

**INSTROOM :**

90% komt uit Koksijde-Oostduinkerke en 10% uit de buurgemeenten

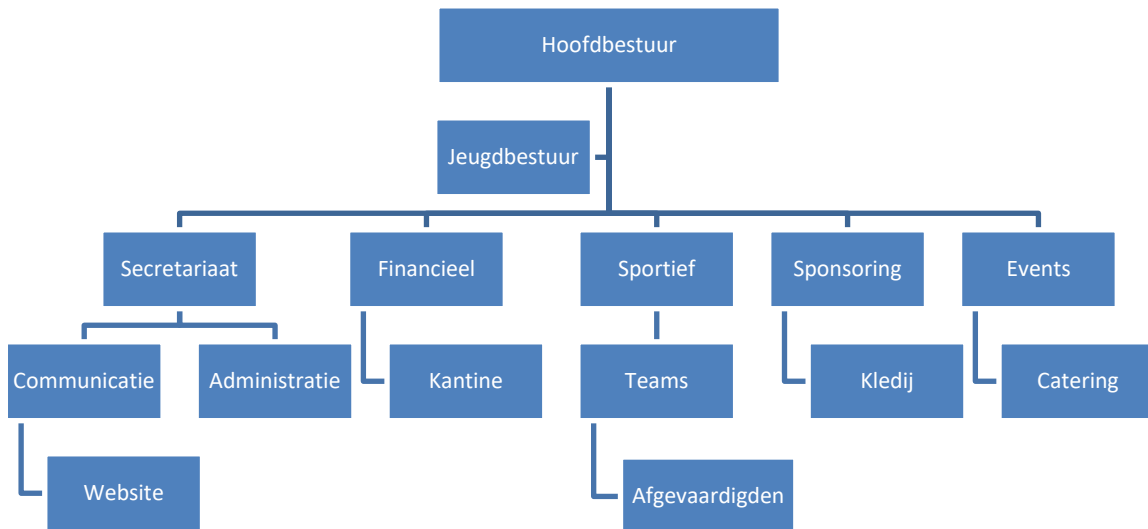
**UITSTROOM :**

Enkel naar Elite en IP niveau opleidingen

**FINANCIËEL GEZOND** op structurele basis

## 2. Structuur en algemene organisatie

### 2.1 Organigram KVKO



#### Hoofdbestuur

- Patrick Vermote: [vermotepatrick@gmail.com](mailto:vermotepatrick@gmail.com)
- Alexander van Meurs: [info@agencenotredame.be](mailto:info@agencenotredame.be)
- Jurgen Gevers: [geversjurgen@hotmail.com](mailto:geversjurgen@hotmail.com)
- Ronny Vandenbulcke: [ronny.vandenbulcke@hotmail.com](mailto:ronny.vandenbulcke@hotmail.com)
- Patrice Facon: [faconpat@telenet.be](mailto:faconpat@telenet.be)
- Bart Homblé: [bart.homble@gmail.com](mailto:bart.homble@gmail.com)
- Marie Desaeleir : [mariedesadeleir@proximus.be](mailto:mariedesadeleir@proximus.be)
- Scarlet Reybrouck: [scarlettreybrouck@gmail.com](mailto:scarlettreybrouck@gmail.com)

#### Jeugdbestuur

- Patrick Vermote: [vermotepatrick@gmail.com](mailto:vermotepatrick@gmail.com)
- Walter Clauw: [miarka.marteel@pandora.be](mailto:miarka.marteel@pandora.be)
- Leen Geusens: [leengeusens@hotmail.com](mailto:leengeusens@hotmail.com)
- Kenneth Temmerman: [rscakenneth@hotmail.com](mailto:rscakenneth@hotmail.com)
- Patrice Facon: [faconpat@telenet.be](mailto:faconpat@telenet.be)
- Gregory Melaerts: [gregvsh@hotmail.com](mailto:gregvsh@hotmail.com)

## 2.2 Organisatie: Functies

### Taakomschrijvingen algemeen

1. Elk teamlid engageert zich om aanwezig te zijn op formele meetings en belangrijke clubevenementen.
2. Elk teamlid plaatst KV Koksijde Oostduinkerke steeds op één binnen om het even welke voetbalcontext (visie, scouting, beleid,...).
3. Elk teamlid is een teamplayer die elke speler centraal zet met respect voor waarden en normen.

Alle contactgegevens van onze medewerkers vindt u op :  
[www.kvko.org/structuur-bestuur-kvko](http://www.kvko.org/structuur-bestuur-kvko)

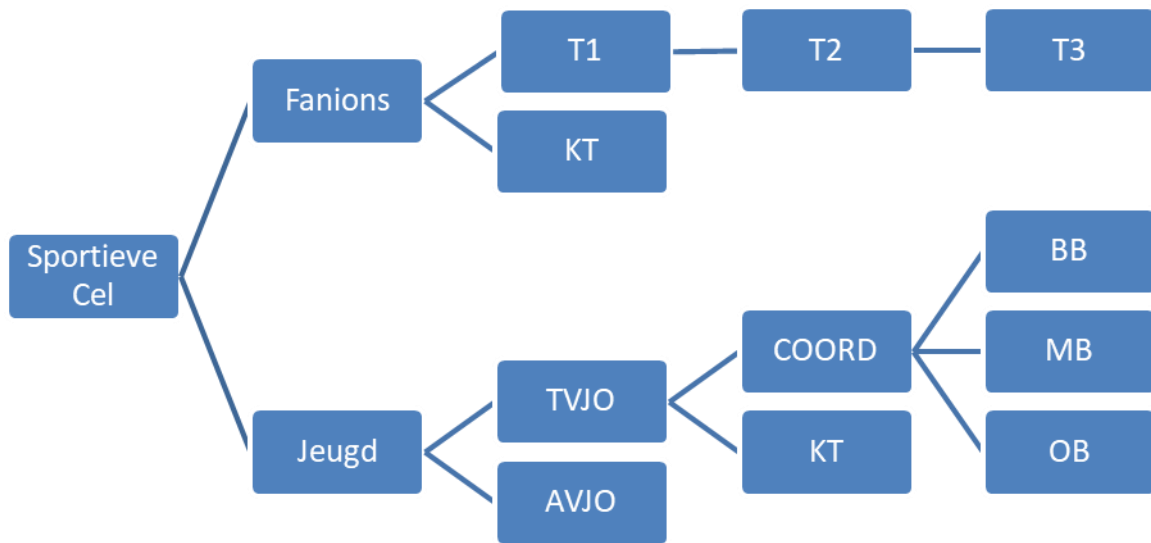


Maatwerk sinds 1979

Interieur op maat

Totaalrenovatie

### 3. Sportieve Organisatie



#### Sportieve Cel

- Kenneth Temmerman: AVJO
- Marc Dawyndt: Hoofdtrainer T1
- Jan David : TVJO
- Patrick Vermote : GC / Jeugdcoördinator
- Patrice Facon: Jeugdcoördinator



AGENCE

**NOTREDAME**

*uw thuis aan zee*



## 4. Jeugdwerking

### 4.1 Sportief Management Jeugd

Voorzitter : Patrick Vermote
AVJO : Kenneth Temmerman
Coördinator : Patrice Facon
TVJO : Jan David
Aministratie : Willy Vermander

### 4.2 Teams en Trainers

Team	Trainer	Start Trainingen
U6	Dries Van Den Broucke	29 augustus
U7	Jenifer Jacobs	12 augustus
PU8	Dries Van Den Broucke	1 augustus
GU8	Joy Goderis	1 augustus
PU9	Steve Thieren	31 juli
GU9	Noah Riahi	31 juli
PU10	Luc Simonart	29 juli
GU10	Rendert Catteeuw	29 juli
PU11	Serge Dorné	20 juli
GU11		20 juli
PU12	Johan Verbeke	29 juli
PU13	Maxime Vanderbiest	6 augustus
GU13	Glen De Backer	6 augustus
PU15	Patrick Vermote	29 juli
GU15	Etienne Vergote	5 augustus
PU17	Steve Vermeersch	30 juli
GU17	Gert De Vos	30 juli
GU21	Lars Zoete	16 juli
KVKO B	Brend Vantournhout	16 juli
KT MB	Mateo Devisscher	2 augustus
KT BB	Danny Vanthournout	31 juli

### 4.3 Trainingsschema Oostduinkerke

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag
Terrein 1	Terrein 1	Terrein 1	Terrein 1
18:00 – 19:30 PU10		17:45 – 19:00 PU9	
18:00 – 19:30 GU10		17:45 – 19:00 GU9	
	19:30 – 21:00 GU21	17:45 – 19:00 PU12	19:30 – 21:00 GU21
	19:30 – 21:00 KVKO B		19:30 – 21:00 KVKO B
Terrein 2	Terrein 2	Terrein 2	Terrein 2
17:45 – 19:00 PU9	16:45 – 17:45 U6	18:00 – 19:30 PU10	16:45 – 17:45 U6
17:45 – 19:00 GU9	18:00 – 19:15 PU8	18:00 – 19:30 GU10	18:00 – 19:15 PU8
18:00 – 19:15 PU12	18:00 – 19:15 GU8		18:00 – 19:15 GU8
	19:30 – 21:00 PU17		19:30 – 21:00 PU17
	19:30 – 21:00 GU17		19:30 – 21:00 GU17

### 4.4 Trainingsschema Koksijde

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag
Terrein 1	Terrein 1	Terrein 1	Terrein 1
18:00 – 19:30 PU11	17:45 – 19:15 PU13	18:00 – 19:30 PU11	17:45 – 19:15 PU13
18:00 – 19:30 GU11	17:45 – 19:15 GU13	18:00 – 19:30 GU11	17:45 – 19:15 GU13
19:30 – 21:00 PU15	19:30 – 21:00 KVKO A	19:30 – 21:00 PU15	19:30 – 21:00 KVKO A
19:30 – 21:00 GU15		19:30 – 21:00 GU15	
Terrein 2	Terrein 2	Terrein 2	Terrein 2
18:00 – 19:15 U7		18:00 – 19:15 U7	

**GROUP  
CLAEYS**  
— MORE THAN —  
INSURANCE BROKERS

**DELAEY**

#### 4.5 Wedstrijdschema Oostduinkerke

Zaterdag – Terrein 2	
uur	ploeg
Voormiddag	
9:30	U7
9:30	PU12
11:00	PU9
11:00	GU9

Zondag – Terrein 2	
uur	ploeg
Voormiddag	
9:30	PU8
9:30	GU8
9:30	PU10
11:30	PU13

Zondag – Terrein 1	
uur	ploeg
Voormiddag	
9:30	GU10
11:30	GU13

#### 4.6 Wedstrijdschema Koksijde

Zaterdag – Terrein 1	
uur	ploeg
Voormiddag	
10:00	PU11
10:00	GU11
Namiddag	
13:30	PU15
16:00	GU15
19:30	KVKO B

Zondag – Terrein 1	
uur	ploeg
Namiddag	
13:30	PU17
16:00	GU17

## 5. Lidgeld en kledij

### 5.1 Lidgeld

Aan het lidmaatschap bij KVKO is de betaling van een lidgeld verbonden.

In dit lidgeld zijn onder meer begrepen: administratiekosten bij de Koninklijke Belgische Voetbalbond en Voetbal Vlaanderen, verzekering, drankje na de wedstrijden, trainersvergoedingen, werkingskosten van de jeugdverantwoordelijken, vergoedingen voor scheidsrechters, wasbeurten, kledijpakket, aankoop sportmaterialen...

De betaling van het lidgeld is een absolute vereiste tot deelname aan de pasdagen en vervolgens de trainingen en de wedstrijden. KVKO rekent er daarom op dat het lidgeld **vóór 8 augustus 2024** wordt overgeschreven op het rekeningnummer BE45 0015 6475 4789 (BNP Paribas).

Het lidgeld voor het seizoen 2024 - 2025 bedraagt:

- €130 voor **multifoot** (zij krijgen twee trainingen per week), desgewenst, maar niet verplicht met kledijpakket bedraagt het lidgeld €220;
- €245 van **U7 t.e.m. U13** (inclusief kledingpakket voor nieuwe spelers)
- €265 van **U15 t.e.m. U21** (inclusief kledingpakket voor nieuwe spelers)

De betaling van het lidgeld is een absolute vereiste tot deelname aan de trainingen en de wedstrijden. Vragen bij de betaling? Gelieve een mail te richten aan de [secretariaatkvko@gmail.com](mailto:secretariaatkvko@gmail.com), we vinden wel een oplossing.

Vanaf **twee of meer jeugdspelers** binnen 1 gezin geldt een vermindering van **€25** per speler vanaf de tweede aangeslotene.

Het lidgeld wordt gestort op naam van KVKO met rekeningnummer **BE45 0015 6475 4789** (BNP Paribas).

Als referte moet in HOOFDLETTERS worden vermeld:

**VOORNAAM** en **FAMILIENAAM** en **GEBOORTEDATUM** van het kind.

## 5.2 Kledij

In het lidgeld is voor de **nieuwe spelers**, met uitzondering van multifoet, een **kledingpakket** inbegrepen dat bestaat uit een gepersonaliseerde sportzak, training (broek en sweater), T-shirt en sokken.

Spelers waarvan de betaling van het lidgeld tijdig binnen is, ontvangen het kledingpakket op de eerste training of zo snel mogelijk daarna.

Nieuwe spelers, die nog geen kledijpakket besteld hebben, kunnen dit bestellen door het formulier in te vullen dat je kan vinden op <https://www.kvko.org/kvko-clubkleding/>. Bestel tijdig, want het kan tot 2 maanden duren voordat de kledij geleverd wordt!

Indien je wenst te passen kan dit op donderdag tussen 18u en 20u in het secretariaat in Koksijde of op de pasdagen die in augustus nog zullen georganiseerd worden.

Bestaande leden of nieuwe leden die na het ontvangen van uw standaardpakket nog extra bijbestellingen wil doen, kunnen dit rechtstreeks bij Jako via de link [https://team.jako.be/nl/team/kv\\_koksijde\\_oostduinkerke/](https://team.jako.be/nl/team/kv_koksijde_oostduinkerke/) met als inlogcode KVKO.

Ouders worden aangeraden **om de kledij duidelijk te voorzien van de naam van hun kind**. Dit geldt ook voor alle andere kledij dat het kind op de club draagt zoals winterjassen, mutsen, handschoenen enz.

## 6. Tussenkost mutualiteit

Bij diverse mutualiteiten krijg je een stukje terug van het betaalde lidgeld. Je kan deze eveneens terugvinden op de website van uw mutualiteit of op de website van onze club [www.kvko.org](http://www.kvko.org)

Gelieve het document te voorzien van een **mutualiteitssticker**.

Stuur het formulier door naar GC Patrick Vermote ([secretariaatkvko@gmail.com](mailto:secretariaatkvko@gmail.com)) of breng het binnen op het secretariaat te Koksijde op donderdag tussen 18u en 20u.

U zal het formulier ingevuld terugkrijgen. U dient enkel het formulier nog in te dienen bij uw mutualiteit.

## 7. Charters

KVKO staat voor respect ten aanzien van alles en iedereen.

Respect als basis voor een goede jeugdwerking.

Daarom voorzien we Charters / Afspraken ter ondersteuning.

### 7.1 Afspraken spelers

#### a. Algemeen

- Elke speler groet zijn trainer, afgevaardigde en bestuursleden bij aankomst en vertrek in de club.
- Als de trainer of afgevaardigde het woord neemt, zwijgen alle spelers.
- De spelers tonen volledige inzet, motivatie en concentratie tijdens de training en wedstrijden. Spelers die op gelijk welke manier de training blijvend storen worden gesanctioneerd.
- Het gebruik van obscene, beledigende taal is ten strengste verboden.
- De spelers beoefenen hun sport op een gezonde agressieve manier, met respect voor het lichaam van de tegenstander. Ongecontroleerd geweld of overdreven agressie tijdens de training of wedstrijd wordt bestraft met onmiddellijke verwijdering uit de training/wedstrijd.
- De spelers zijn het visitekaartje en uithangbord van onze club. Zij brengen de naam van de club niet in diskrediet door onbehoorlijk of onsportief gedrag op het terrein of daarbuiten. In geval van ernstige tekortkomingen op gebied van **fair-play**, sportiviteit en algemeen gedrag kan het jeugdbestuur op advies van de trainer en in samenspraak met de TVJO een sanctie uitspreken.
- Het nuttigen van **alcoholische dranken, drugs en roken** zijn ten strengste **verboden**.
- In de gebouwen vertoon je een rustige en voorbeeldige houding in de kleedkamers, douches, toiletten, kantine en bij je verplaatsing van de ene naar de andere ruimte. Er wordt niet gespeeld in de gebouwen.
- Elke speler verbindt zich er toe zoveel als mogelijk aanwezig te zijn op de wedstrijden waarvoor hij werd aangeduid. Spelers dienen hun afwezigheid op de wedstrijd **uiterlijk 48u** voor de wedstrijd aan hun trainer te verantwoorden.

## **b. Tijdens de trainingen**

- Elke afwezigheid voor een training wordt vooraf gemeld. In geval van ziekte wordt tevens de duur van de afwezigheid gemeld.
- Elke speler is minimaal 10 minuten voor het begin van de training aanwezig in de kleedkamer.
- Geen onnodige waardevolle voorwerpen (GSM, horloge, Ipod, sieraden, ...) of grote hoeveelheden geld meebrengen naar de kleedkamer. De club is niet verantwoordelijk voor diefstal of beschadiging van persoonlijke zaken.
- De spelers bewaren orde in de kleedkamer. Er wordt niet gespeeld in de kleedkamers en men laat geen afval achter, elders dan in de vuilnisbak. Zowel voor als na de training bevindt men zich niet langer in de kleedkamer dan noodzakelijk is.
- Vooraleer de spelers zich naar het veld gegeven, controleren ze of kledij, scheenbeschermers en schoeisel behoorlijk zijn aangetrokken. Kledij moet aangepast zijn aan weersomstandigheden, **vanaf november t.e.m. februari wordt getraind met lange broek en lange mouwen.**
- Geen enkele speler betreedt een trainingsveld waarop een andere ploeg actief is.
- Na de training wordt het materiaal gezamenlijk opgeruimd of de trainer bepaalt een beurtrol.
- De spelers betreden het oefenveld samen met de trainer en verlaten ook samen het veld na de training. Ze blijven daarna niet langer dan 20 minuten in de kleedkamer.
- Vooraleer het verkleedcomplex te betreden worden buiten de schoenen en eventueel de ballen schoongemaakt, hou de kleedkamers proper! Het opzettelijk bevuilden van de kleedkamers zal gesanctioneerd worden.
- Elke speler en dit vanaf U10 neemt na de training of wedstrijd verplicht een douche.

## **c. Tijdens de wedstrijden**

- Spelers zijn stipt volgens afspraak aanwezig. Ongewettigd 'te laat' komen op een wedstrijd betekend automatisch dat je bankzitter wordt tijdens de wedstrijd.
- Elke speler biedt zich voor en na de wedstrijd aan in zijn club outfit (training).
- De spelers tonen volledige inzet, motivatie en concentratie tijdens de wedstrijden, opwarming en wedstrijdbespreking.
- Spelers geven de scheidsrechter en tegenstrever na de match een hand.
- Na de wedstrijd wordt, olv.de afgevaardigde, op een ordelijke manier de gebruikte kledij weer ingezameld. De spelers houden zich aan de regels die de afgevaardigde hier oplegt.
- Alle sierraden worden verwijderd voor de wedstrijd.

## 7.2 Afspraken ouders

- Wees op tijd aanwezig voor een training of een wedstrijd.
- Verwittig **tijdig** als hij/zij niet naar een training of een wedstrijd kan komen.
- De ouders van elk KVKO spelertje wordt met aandrang gevraagd om op een positieve manier (juist taalgebruik, beheersen van emoties, enz.) voor **alle** jeugdspelers van KVKO te supporteren.
- Spelers positief aanmoedigen, maar geen tactische en technische aanwijzingen geven, want ouders zijn geen trainers en dus kan coaching alleen van een door KVKO aangestelde trainer/opleider komen.
- Voetbal is een groepssport, wie scoort is niet zo belangrijk, een assist is minstens even belangrijk. Supporter niet alleen voor uw zoon of dochter maar voor alle spelers in de ploeg.
- Ook de scheidsrechter dient gerespecteerd te worden en scheidsrechterlijke beslissingen mogen geen aanleiding geven tot scheldpartijen.
- De ouders blijven tijdens de wedstrijd achter de hekken/reclameborden van het veld.
- De trainer kan in geen enkel geval beïnvloed worden door ouders met betrekking tot de activiteiten van een speler.
- Aarzel niet om bij problemen contact op te nemen met de TVJO of sportieve cel. Op een ernstige en rustige manier met elkaar praten kan vele misverstanden oplossen.
- Hoe begaafd uw zoon of dochter ook is, karakter vormt de topper! Steun hem/haar ook als het eens minder loopt.
- Ongeacht het klassement van onze ploegen, streef ik samen met de andere ouders, familieleden of supporters altijd "het kampioenschap van de beste supporters in de gezelligste club" na. Dat betekent dat ik op alle vlakken de principes van fair-play hanteer, racisme nooit zal dulden en bovenstaande principes respecteer.
- Leer uw zoon/dochter van jongs af een gezonde levensstijl aan (roken, alcohol, nachtrust ,....): het zal voor zijn sportbeleving een grote steun zijn.
- Drink geen alcohol als je jeugdspelers vervoert bij een uitwedstrijd.
- Het inrichten van feestjes, etentjes, vieringen, enz. gebeurt altijd na overleg met het jeugdbestuur. Hierbij wordt wel rekening gehouden met de financiële mogelijkheden van alle ouders om zodoende geen kinderen uit te sluiten.
- Gezien de spelers verschillende maal per week op KVKO zijn, is het belangrijk te komen tot een goede informatie-uitwisseling. De ouders moeten daarom de sportieve leiding op de hoogte brengen van belangrijke familiale omstandigheden, problemen op school, eventuele medische dossiers en dergelijke zodat we niet nodeloos in probleemsituaties komen.



- Bij problemen, gelieve deze zo spoedig mogelijk te bespreken met trainer, afgevaardigde, coördinator of een bestuurslid
- Kritiek, op- en/of aanmerkingen op training, begeleiding of organisatie kunnen worden gemeld bij de coördinator of een bestuurslid van de vereniging.
- Help mee de activiteiten van de club ondersteunen als je kan, wij zijn een familiale club van vrijwilligers, kleine beetjes maken een groot verschil.
- Ontoelaatbaar gedrag kan worden gesanctioneerd met toegangsverbod
- **Elke ouder (of verantwoordelijke) van een speler van KVKO wordt geacht bij lidmaatschap kennis genomen te hebben van dit interne reglement voor ouders en spelers.**



## 8. Integriteit en meldpunt

In onze club is er geen plaats voor grensoverschrijdend gedrag, onder welke vorm dan ook !

**De mentale, fysieke en mentale gezondheid komt op de eerste plaats in onze jeugdwerking. Pesten en geweld in welke vorm ook wordt niet getolereerd. We verzoeken dan ook aan allen binnen onze club tot volledige medewerking!**

Ingeval van problemen of moeilijkheden kan je terecht bij de API. Een API (AanspreekPersoon Integriteit) binnen een sportclub of federatie is een laagdrempelig aanspreekpunt waar sporters, hun ouders, trainers, bestuurders of andere betrokkenen terecht kunnen met een vraag, vermoeden of klacht over grensoverschrijdend gedrag, discriminatie of racisme.

Op KVKO is Gert De Vos onze API. Contact : gert.de.vos@hotmail.com

Je kan ook melding doen bij het meldpunt van Voetbal Vlaanderen:  
[Meldpunt@voetbalvlaanderen.be](mailto:Meldpunt@voetbalvlaanderen.be)

of via het online formulier:

<https://www.voetbalvlaanderen.be/cometogether-vv>



## **8.1 Procedure Grensoverschrijdend Gedrag**

### **a. Algemene situering**

Klachten zijn uitingen van ontevredenheid welke je al snel uit tegen andere spelers, ouders, supporters... maar daarmee is het probleem niet opgelost. Het is belangrijk dat je daarvoor ook bij iemand van de club terecht kan en dat er een voor iedereen aanvaardbare oplossing komt.

### **b. Clubkanalen**

Afhankelijk van de soort van klacht bestaan er binnen onze club verschillende kanalen waar je terecht kan:

- Sportieve staf: klachten i.v.m. 'het sportieve' (trainers, coördinator, TVJO)
- API: klachten i.v.m. grensoverschrijdend gedrag (API, mental coach) (zie website: Bestuur)
- Bestuur: u kan steeds terecht bij de leden van het jeugdcomité. Zij zullen u in de juiste richting wijzen of uw klacht voorleggen aan het bevoegde bestuur indien deze daarvoor in aanmerking komt. (bestuursleden : zie website: Bestuur)

### **c. Procedure**

Elk kanaal zal in eerste instantie proberen een oplossing te bekomen door de juiste mensen rond de tafel te krijgen, indien mogelijk samen. Samen met de klager zal een plan van aanpak besproken en opgesteld worden.

Het is steeds de bedoeling om in een open en constructieve sfeer te streven naar een gedragen oplossing waar alle partijen zich in kunnen vinden. Indien bijkomende maatregelen alsnog noodzakelijk zijn, wordt dit voorgelegd aan het bevoegde bestuur.

### **d. Sancties**

Als club kunnen en zullen wij maatregelen nemen als de afspraken die wij in ons intern reglement hebben vastgelegd niet nagekomen en/of geschonden worden.

Na het voeren van een gesprek met de betrokkenen of de bespreking van de feiten in het bestuur kan het bevoegde bestuur volgende sancties nemen:

- Sanctie 1: berisping
- Sanctie 2: officiële waarschuwing
- Sanctie 3: schorsen van een lid voor bepaalde tijd
- Sanctie 4: Schrappen van een lid

## Tip

Spreek een vertrouwenspersoon persoonlijk even aan over het probleem. Als je het schriftelijk doet neem je even de tijd voor jezelf om alles even op een rijtje te zetten en duidelijk de klacht te formuleren. Laten we daarbij niet vergeten dat melden zeer zeker zijn nut heeft daar onaanvaardbaar gedrag niet altijd zichtbaar is.

## 9. Pro Soccer Data (PSD)

Sedert het seizoen 2021-2022 werkt KVKO samen met Pro Soccer Data. Dit is een opvolg- en communicatiesysteem voor spelers, ouders, trainers en medewerkers.

Met jouw persoonlijke login heb je als jeugdspeler en/of ouder toegang tot alle info voor praktische afspraken zoals trainingen, wedstrijden, toernooien, ... maar ook handige documenten zoals medische documenten kan je daar terugvinden.

KVKO werkt dan ook **uitsluitend** met dit platform om iedereen up-to-date te houden over alles wat er gebeurt op de club.

Heb je problemen met inloggen of hoe er mee werken, contacteer de PSD Administrator Jan David : [jan.david@telenet.be](mailto:jan.david@telenet.be)

Via onderstaande link krijg je alvast inzicht hoe je met PSD aan de slag kan: <https://files.helpdocs.io/t138fnn3cn/other/1687346296494/psd-spelers-ouders.pdf>

## 10. Verloren voorwerpen

Navraag in verband met verloren voorwerpen gebeurt bij de materiaalverantwoordelijke van KVKO.

Contact: Patrice Facon: [faconpat@telenet.be](mailto:faconpat@telenet.be)



## 11. Events

Aanwezigheid van alle leden op onze events is een levensader om KVKO steeds verder te doen groeien en beter te laten worden.

Hier alvast een greep uit onze events:

- EK op groot scherm : juni – juli 2024
- Familiedag KVKO : 24 augustus 2024
- Scampi-avond : najaar 2024, datum nog nader te bepalen
- Sinterklaasfeest : december 2024, datum nog nader te bepalen
- Kerstmarkt : december - januari 2024-2025
- Kippenfestijn : voorjaar 2025, datum nog nader te bepalen
- Zeeparken Jeugdturnooi KVKO : mei 2025

Deze lijst is niet limitatief. Mogelijk worden er nog bijkomende events georganiseerd. Meer info hierover en de exacte data krijg je via PSD en via de sociale mediakanalen van de club.

## 12. Ouderraad

De ouderraad vertegenwoordigt de ouders van de jeugdspelers van KVKO en bestaat voornamelijk uit ouders van spelers. De verantwoordelijke van de ouderraad is tevens lid van de raad van het jeugdbestuur.

De ouderraad is een adviserend en ondersteunend orgaan zonder wettelijke bevoegdheden. Er wordt gestreefd naar een representatieve samenstelling. Dit wil zeggen een mengeling van ouders van verschillende leeftijdsgroepen. Per opleidingskern voorziet de raad een effectief mandaat en een plaatsvervangend mandaat.

Ouders die zich geroepen voelen om zich hiervoor beschikbaar te stellen zijn welkom ! Meer informatie over werking van de ouderraad kan je bereiken via: [www.secretariaatko@gmail.com](mailto:www.secretariaatko@gmail.com)



**KV  
Koksijde  
Oostduinkerke**

### 13. Vervoer bij uitwedstrijden

De spelers kunnen niet op de geplande uitwedstrijden aanwezig zijn als er geen vervoer is. Er wordt daarom ook gevraagd dat alle ouders hieraan in de mate van het mogelijke hun bijdrage leveren. Het hoeven niet altijd dezelfde ouders te zijn die soms jarenlang deze gewaardeerde taak op zich nemen.

Ouders die voor dit vervoer instaan en spelers meenemen naar een uitwedstrijd, worden een tijdelijk begeleider van onze club.

Wij vragen dan ook met aandrang om de nodige **voorzichtigheid** aan de dag te brengen. Drinken en rijden gaan nooit samen. Er wordt ook nooit gerookt in de wagen van de begeleider.

### 14. Oplopen met eerste elftallen

Bij de start van het nieuwe seizoen wordt met de trainers en de teambegeleiders een beurtrol afgesproken.

Het oplopen van onze jeugd ploegen brengt de jeugdwerking en het eerste elftal dicht bij elkaar.

We danken alle ouders voor de medewerking en rekenen al onze jeugdspelers tot trouwe supporters van het eerste elftal!

### 15. Wordt scheidsrechter!

Elk competitieweekend zijn er op onze club eigen jeugdspelers die zich schitterend inzetten door een jeugd wedstrijd te fluiten.

Voor wie dit echt graag doet kan dit een roeping zijn om vanaf 15 jaar deel te nemen aan een startersopleiding tot "Referee in one day" georganiseerd door Voetbal Vlaanderen.

Alle info kan bekomen worden bij [jan.david@telenet.be](mailto:jan.david@telenet.be)



**Connectify**  
Connecting people & technology®



**KV  
Koksijde  
Oostduinkerke**

## 16. Sportmedisch

Om snel preventief en curatief te kunnen optreden en van nabij advies te kunnen aanbieden, wordt voortaan in medische begeleiding voorzien. Op de website is de Medische Cel (leden en beschikbaarheid) terug te vinden.

Voor alle onderstaande onderwerpen vinden jullie de complete informatie op de website [www.KVKO.org](http://www.KVKO.org) onder "Medische Corner"

### 16.1 Aangifte voetbalongeval

Elk actief lid dat een blessure oploopt tijdens een training, wedstrijd of andere activiteit met onze club, is hiervoor verzekerd door de ongevallenverzekering van de voetbalbond.

Alle info over deze bondsverzekering en de nieuwe procedure, kan u vinden via volgende link: <https://www.rbfa.be/nl/zelf-actie/clubs/verzekering>.

### 16.2 Procedure hervatting training/wedstrijd

Na de aangifte en bewijs van herstel (dokter) of beperkt herstel wordt in samenspraak met trainer, TVJO en kine beslist hoe en wanneer hij terug mag beginnen trainen (volledig of gedeeltelijk programma). **Er is een document dat de kine moet invullen vooraleer de speler (al dan niet gedeeltelijk) de training kan hervatten.**

Na de opgelegde trainingsvoorwaarden wordt, in samenspraak met trainer en TVJO (eventueel kine), beslist of je terug mag deelnemen aan de wedstrijden. Als speler niet voldoet om te herbeginnen aan trainingen/wedstrijden wordt in samenspraak met kine, trainer en TVJO beslist dat hij verder moet revalideren of terug naar dokter moet voor verder diagnose.

### 16.3 Medische Dispensatie

Op basis van artikel B4.97 kan een speler die aangesloten is bij een Vlaamse club een medisch attest verkrijgen, waardoor men mogelijk in een lagere leeftijdscategorie mag spelen.

Dit attest geldt voor deelname aan de jeugdcompetities van Voetbal Vlaanderen en KBVB.

Hiervoor dient men de procedure via [www.sportkeuring.be](http://www.sportkeuring.be) te volgen. Enkel een erkende sportkeuringsarts kan een dergelijke afwijking verlenen en de procedure verloopt administratief volledig digitaal. De website brengt je in contact met een erkende sportkeuringsarts in jouw buurt. Maak met deze arts een afspraak voor een consultatie.

### 16.4 Blessurepreventie en blessurebehandeling

Om blessures te voorkomen, is het van belang om te weten welke factoren een rol spelen bij het veroorzaken van blessures en hoe je deze factoren, indien mogelijk, kunt beïnvloeden om de kans op blessures terug te dringen. In dit medisch beleidsplan wordt onderscheid gemaakt in drie categorieën.

Blessurepreventiecoach KVKO Gert De Vos : [gert.de.vos@hotmail.com](mailto:gert.de.vos@hotmail.com)

## 17. Communicatie

Het communicatieplatform op KVKO is, zoals eerder vermeld, PSD (Pro Soccer Data).

Het is van heel groot belang dat alle communicatie op KVKO via dit platform verloopt zodat iedere speler, ouder en medewerker op de hoogte blijft van wat er op KVKO gebeurt wanneer dit belangrijk is voor hen.

Om geen kluwen aan "over-communicatie" te krijgen vragen we om onderstaande lijnen te volgen als u een vraag of feedback hebt op administratief of sportief vlak of bij grensoverschrijdend gedrag.

### 17.1 Administratief

Speler/ouder ↔ AVJO ↔ GC ↔ jeugdbestuur

### 17.2 Sportief

Speler/ouder ↔ trainer/afgevaardigde ↔ coördinator ↔ TVJO ↔ SC ↔ jeugdbestuur

### 17.3 Grensoverschrijdend gedrag

speler/ouder ↔ API ↔ SC ↔ jeugdbestuur

**Laat een probleem nooit te lang aanslepen, het kan een snelle oplossing in de weg staan: onmiddellijk melden is de boodschap!**

**IMMO  
GROUP-S**  
T 058 23 17 80

[WWW.IMMOGROUPS.BE](http://WWW.IMMOGROUPS.BE)



## 18. Sportief

### 18.1 Keepertrainingen Jeugd

Dinsdag		
uur	ploeg	locatie
19:45 – 21:00	U15 en U17	Koksijde – Terrein 1
Donderdag		
uur	Ploeg	locatie
18:00 – 19:00	U9 t.e.m. U11	Oostduinkerke – Terrein 2
19:00 – 20:00	U12 en U13	Oostduinkerke – Terrein 2

### 18.2 Selectievoorwaarden Provinciale Teams

Onderstaande voorwaarden zijn een richtlijn om gemotiveerde spelers te belonen.

Uiteraard moet de trainer soms flexibel zijn en begrip tonen voor speciale omstandigheden.

We hebben begrip als spelers niet aanwezig kunnen zijn door vakantie, veel ouders bepalen die op basis van hun wekomstandigheden

#### I. Selectievoorwaarden:

- Tweemaal aanwezig zijn op de trainingen
- Inzet, motivatie op de trainingen
- Eénmaal op de trainingen met een geldige reden (bv. Examens, schoolreis, medische redenen)
- In orde met kledij

#### II. Geen Selectie:

- Afwezig zonder te verwittigen (zowel op training als op match)
- Afwezig zonder geldige reden
- Mentaliteit en motivatie
- Altijd te laat zonder geldige reden
- Niet in orde met kledij
- Lidgeld nog niet betaald



**Axintor**  
Interim

### III. Wat bij tekort aan spelers?

- Zien bij regionale ploeg of in lagere categorie
- Goede communicatie tussen trainers noodzakelijk

### IV. Wat bij teveel spelers?

- Selectievoorwaarden toepassen
- Eventueel een beurtrol toepassen (rotatie)

### V. Bedoeling speeltijd?

- Iedere speler zoveel mogelijk laten spelen
- Een minimum van 50%
- Alle periodes wisselen van spelers

## 18.3 Leeftijdsgedispensatie

- Leeftijdsgedispensatie om specifieke redenen, waarbij een speler in een jongere leeftijdscategorie kan deelnemen omwille van het later starten met voetballen en dus wat minder ontwikkelde voetbalvaardigheden. Deze vorm van dispensatie wordt enkel toegestaan in het Gewestelijk voetbal.
- Meisjes, die in het gemengd voetbal één jaar lager spelen kunnen dus eventueel zelf twee jaar lager kunnen spelen.

Aanvraag gebeurt volgens richtlijn communicatie/sportief

## 18.4 Provinciale en Gewestelijke Teams

- De teams worden opgemaakt op basis van kwaliteit: zowel technisch als tactisch bij de jongste categorieën, terwijl ook fysieke kwaliteiten pas op het einde van de opleiding belangrijk worden
- De belangrijkste kwaliteit is de motivatie die de spelers toont: op training, wedstrijd als daarbuiten
- De opmaak van provinciaal-gewestelijk team is nooit definitief : door evaluaties op korte of langere termijn kunnen spelers van het ene niveau naar het andere verhuizen



## 18.5 Evaluaties

- Evaluaties maken van de spelers is de taak van de trainer. Deze wordt twee maal per seizoen afgenomen om daarna in een kort gesprek met een beknopte weergave de speler te duiden wat goed/minder goed loopt
- Bij deze beide evaluatiegesprekken kunnen – indien de trainer het aangewezen vindt – de ouders gevraagd worden aanwezig te zijn. De ouders kunnen ook zelf de trainer vragen om bij het gesprek aanwezig te zijn.

Meer info omtrent jeugdvoetbal, jeugdlicenties, jeugdregering, ... kunt u nalezen via volgende link:

<https://www.voetbalvlaanderen.be/competitie/veldvoetbal/veldvoetbal-jeugd>

## 18.6 Testing en Scouting

Onze jeugdwerking staat altijd open voor spelers en speelsters die vragen om KVKO te vervoegen.

Onze club wil namelijk álle jongens en meisjes van Koksijde, Oostduinkerke en de nabije omgeving de kans geven om in de club te voetballen. Dit is een belangrijk aspect van onze missie. Vandaar ook dat we voor zowat elke leeftijdscategorie niet alleen een ploeg in lijn brengen op Provinciaal niveau (vanaf U8), maar ook op Gewestelijk niveau waarbij de instapdrempel lager is.

Om een kwaliteitsvolle instroom na te streven houden wij rekening met twee belangrijke criteria, namelijk het al aanwezige spelersaantal binnen een bepaalde spelersgroep én uiteraard ook de reeds opgebouwde vaardigheden en het verwachte niveau van de speler.

Vanaf de U10 worden daarom nieuwe spelers getest. De beoordeling gebeurt aan de hand van twee trainingen en eventueel een testwedstrijd.

Deze beoordeling en al of niet toewijzing aan een bepaalde ploeg gebeurt door de trainer en TVJO.

Alle trainers worden gevraagd om actief mee te werken bij de scouting en het opmerken en ontdekken van spelers die voor onze ploegen een meerwaarde kunnen bekeken. De trainers beschikken over een document om verslag hierover uit te brengen aan de TVJO.

De scouting cel, die als taak heeft om bij naburig gelegen clubs te gaan scouten en verslag uit te brengen, wordt geleid door de hoofdsout.



## 18.7 Trainingen Indoor

De jongste leeftijdsgroepen trainen **indoor** tijdens de wintermaanden.

Andere teams kunnen op afspraak ook gebruik maken van deze indoorzalen.

Wanneer en waar deze indoortrainingen doorgaan (Sporthal Koksijde en Sporthal Hazebeek Oostduinkerke) wordt u zo snel als mogelijk medegedeeld door de trainer of door de teambegeleider.

## 19. Vacatures

KVKO is op vandaag een bruisende voetbalvereniging met ongeveer 300 leden, waarvan meer dan 250 jonge voetballers. De continue groei brengt met zich mee dat we uitkijken naar nieuwe medewerkers die vrijwillige ondersteuning willen bieden aan onze werking en kunnen ingezet worden in een van onze cellen binnen de vernieuwde structuur.

Concreet zoeken we:

- **Materiaalverantwoordelijke:** je hebt zin voor orde en organisatie en een paar uur per week om ons voetbalmateriaal en -kledij te beheren
- **Logistieke medewerkers:** je bent enkele uren per maand vrij voor het onderhouden van onze infrastructuur, zowel gebouwen als voetbalterreinen en het aanpakken van allerhande
- **Administratief medewerker:** je kan je enkele uren vrijmaken ter ondersteuning van het secretariaat
- **Medewerker sponsorcel:** sponsorgeld is essentieel voor het bestaan van elke vereniging; je kan je enkele uren per maand vrijmaken en hebt wat commerciële feeling, actief contact zoeken met bestaande en potentiële nieuwe sponsors is je op het lijf geschreven



## 20. Accomodaties KVKO

### 20.1 Site Oostduinkerke

#### **Wie?**

Multifoot, U8, U9, U10, U12 en U17, U21 en KVKO B

#### **Terrein:**

Sportpark Hazebeek  
Hazebeekstraat 6  
8670 Oostduinkerke

Het trainingsprogramma wordt begin mei doorgegeven.



  
**Keuringsfirma**  
GOED • GEKEURD



## 20.2 Site Koksijde

### Wie?

U7, U11, U13, U15 en KVKO A

### Terrein:

Henri Houtsaegerstadion  
Pylyserlaan 34  
8670 Koksijde

Het trainingsprogramma wordt begin mei doorgegeven.



Plann10

## 21. Contactgegevens

### Algemene adressen:

- Beloften en eerste ploegen: [secretariaatKVKO@gmail.com](mailto:secretariaatKVKO@gmail.com)
- Jeugdwerking Kenneth Temmerman: [rscakenneth@hotmail.com](mailto:rscakenneth@hotmail.com) 0472/36.00.06
- Jeugdvoorzitter/gerechtigd Correspondent: Patrick Vermote [vermotepatrick@gmail.com](mailto:vermotepatrick@gmail.com) 0474/27.25.47

### Hoofdbestuur :

- Jurgen Gevers: [geversjurgen@hotmail.com](mailto:geversjurgen@hotmail.com) 0479/85.02.30
- Ronny Vandenbulcke: [ronny.vandenbulcke@hotmail.com](mailto:ronny.vandenbulcke@hotmail.com) 0473/53.55.46
- Patrick Vermote: [vermotepatrick@gmail.com](mailto:vermotepatrick@gmail.com) 0474/27.25.47
- Alexander van Meurs: [info@agencenotredame.be](mailto:info@agencenotredame.be) 0475/85.08.39
- Patrice Facon: [faconpat@telenet.be](mailto:faconpat@telenet.be) 0472/69.16.30
- Marie Desaedeleir: [mariedesadeleir@proximus.be](mailto:mariedesadeleir@proximus.be)

### Jeugdbestuur:

- Patrick Vermote: [vermotepatrick@gmail.com](mailto:vermotepatrick@gmail.com) 0474/27.25.47
- Walter Clauw: [miarka.marteel@pandora.be](mailto:miarka.marteel@pandora.be) 0479/72.09.11
- Leen Geusens: [leengeusens@hotmail.com](mailto:leengeusens@hotmail.com) 0498/62.23.67
- Kenneth Temmerman: [rscakenneth@hotmail.com](mailto:rscakenneth@hotmail.com) 0472/36.00.06
- Jan David: [jan.david@telenet.be](mailto:jan.david@telenet.be) 0467/07.74.70
- Patrice Facon: [faconpat@telenet.be](mailto:faconpat@telenet.be) 0472/69.16.30

### Sportieve cel:

- Patrick Vermote: Coördinator [vermotepatrick@gmail.com](mailto:vermotepatrick@gmail.com) 0474/27.25.47
- Jan David: TVJO [jan.david@telenet.be](mailto:jan.david@telenet.be) 0467/07.74.70
- Temmerman Kenneth: AVJO [rscakenneth@hotmail.com](mailto:rscakenneth@hotmail.com) 0472/36.00.06
- Patrice Facon: [faconpat@telenet.be](mailto:faconpat@telenet.be) 0472/69.16.30
- Marc Dawyndt: [marc.dawyndt@koksijde.be](mailto:marc.dawyndt@koksijde.be) 0478/28.09.76

### Eerste ploeg:

- T1 Marc Dawyndt : [marc.dawyndt@koksijde.be](mailto:marc.dawyndt@koksijde.be) 0478/28.09.76
- T2 Bjorn Sengier: [bjorn.sengier@gmail.com](mailto:bjorn.sengier@gmail.com) 0470/70.43.91
- Afgevaardigde: Patrice Facon [faconpat@telenet.be](mailto:faconpat@telenet.be) 0472/69.16.30

### Financieel:

- Marie Desaedeleir : [mariedesadeleir@proximus.be](mailto:mariedesadeleir@proximus.be)

**Secretariaat:**

- Willy Vermander: inschrijvingen, 0484/65.25.84
- Eerste ploeg: [secretariaatKVKO@gmail.com](mailto:secretariaatKVKO@gmail.com)
- Jeugd: [secretariaatko@gmail.com](mailto:secretariaatko@gmail.com)

**Kantine:**

- Scarlet Reybrouck: [scarlettreybrouck@gmail.com](mailto:scarlettreybrouck@gmail.com) 0479/28.10.17
- Anne-Marie De Moor: 0470/58.19.19

**Website en communicatie:**

- Leen Geusens: [leengeusens@hotmail.com](mailto:leengeusens@hotmail.com) 0498/62.23.67

**Tornooien:**

- Kenneth Temmerman: [rscakenneth@hotmail.com](mailto:rscakenneth@hotmail.com) 0472/36.00.06

**Sponsorcel:**

- Patrick Vermote: [vermotepatrick@gmail.com](mailto:vermotepatrick@gmail.com) 0474/27.25.47
- Patrice Facon: [faconpat@telenet.be](mailto:faconpat@telenet.be) 0472/69.16.30
- Alexander van Meurs: [info@agencenotredame.be](mailto:info@agencenotredame.be) 0475/85.08.39
- Bart Homblé: [bart.homble@gmail.com](mailto:bart.homble@gmail.com) 0499/76.63.43

**Kledij:**

- Leen Geusens: [leengeusens@hotmail.com](mailto:leengeusens@hotmail.com) 0498/62.23.67

**Materiaalmeester:**

- Openstaande vacature op 1 juli 2024

**Events:**

- Leen Geusens: [leengeusens@hotmail.com](mailto:leengeusens@hotmail.com) 0498/62.23.67

