

## Referat fra menighedsrådsmøde - Kvaglund Kirke

### Tema: Missionale aktiviteter

**Torsdag d. 10. oktober kl. 17.30 – 21.00**

**MR-deltagere:** Margrethe Bjerg, Birthe Rasmussen, Jens Muff Poulsen, Anna-Grethe Østergaard, Thomas Krüger, Jakob Wilms Nielsen, Georg Græsholt, Peter Sode Jensen

**Afbud:** Sisse Svarer, Karin Skjøth

*Andre deltagere:* Allan Skovgaard (Folkehus leder – ikke medlem) Maibritt Thyssen (Daglig leder – ikke medlem)

### **BILAG TIL MENIGHEDSRÅDSMØDET**

**Bilag 1** – Referat menighedsrådsmøde 29.08.24

**Bilag 2** – Referat FU møde d. 2.10.24

**Bilag 3** - Revisors revisionspåtegning, Kvaglund Kirke 2023

**Bilag 4** - Revisionsprotokollat til årsregnskab 2023, Kvaglund Kirke

**Bilag 5** - Folkehuset lyd, tilbud 1, Best-AV

**Bilag 6** - Folkehuset lyd - tilbud 2, AV Center Odense

**Bilag 7** - Folkehuset lys og teleslynge, tilbud 2, AV Center Odense

**Bilag 8** - Folkehuset lyd, tilbud 3, Sound-Tek

**Bilag 9** - Folkehuset lyd, Sound-Tek's 2. tilbud

**Bilag 10** - Ændring i arbejdstid, kirketjener

#### Bilagsforklaring:

- *Bilag 1 + 2 er de vigtigste bilag at have læst inden mødet.*
- *Bilag 3 + 4 er baggrundsviden til revisionsprotokol i punkt 3*
- *Bilag 5 - 9 forventes ikke at man har læst hjemmefra, men er vedhæftet ved interesse.*
- *Indholdet fra bilag 10 er beskrevet i dagsordenen.*



|  |  |                           |
|--|--|---------------------------|
| <b>3. Opfølgning på referater</b>  | Mulighed for spørgsmål til referaterne fra sidste FU-møde (bilag 2) og MR-møde (bilag 1)<br><i>Referat: Der var ingen opfølgende spørgsmål til referaterne.</i>  | 17.55-18.00<br>(5 min)    |
| <b>PUNKTER TIL GODKENDELSE FRA FU MØDET</b>  |  |                           |
| <b>4. Økonomi v. kasserer<br/>Jens Muff Poulsen</b><br><b>a) Revisionsprotokol</b> | <p>a) <b>Behandling og godkendelse: Revisionsprotokol</b><br/> Behandling af revisionsprotokollat (<i>bilag 3 og 4</i>).</p> <p><u>Baggrund:</u> Revisionsprotokollen skal godkendes af MR senest d. 15. oktober. Det skal af beslutningsprotokollen fremgå hvordan MR forholder sig til de bemærkninger revisionen har til regnskab 2023. Under bemærkninger skal der redegøres for håndtering af negative frie midler.</p> <p><b>Indstilling til MR:</b> FU indstiller til godkendelse af revisionsprotokollen af menighedsrådet.</p> <p><i>Referat: Menighedsrådet har behandlet revisionens bemærkninger og taget dem til efterretning. Menighedsrådet noterer følgende kommentarer til revisionens bemærkninger:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Negative frie midler håndteres i opjustering af likviditet fra provstiet i 2025 med 90.000,-.</i></li> <li>- <i>Bemærkningen om den manglende indberetning til SKAT håndteres af regnskabskontoret, så det er opfyldt til beholdningseftersynet.</i></li> <li>- <i>Bemærkning omkring ikke forbrugte anlægsmidler skyldes, at det med at returnere midler til provstiet er noget nyt, og at det i 2023 ikke var muligt at kontere det anderledes end det er gjort.</i></li> <li>- <i>Bemærkningen angående ene-adgang til kirkens bankkonto, hvor kun én medarbejder ved KKEF har adgang til kontoen, blev drøftet af FU. Der var enighed om, at det ikke er ideelt. Det blev i den forbindelse foreslået af FU, at kirkens administrator også får kiggeadgang til kirkens bankkonto. Menighedsrådet besluttede, at det skal undersøges nærmere, hvem man sædvanligt i kirkerne giver adgang udover regnskabskontoret. På baggrund af dette skal det besluttes hvorvidt det skal være kirkens administrator eller kassereren fra menighedsrådet, der gives adgang til kirkens bankkonto. Dog besluttes det, at der skal være en person udover regnskabskontoret som har adgang til kirkens bankkonto.</i></li> </ul> <p><b>Beslutning:</b> Revisionsprotokollen blev gennemgået og godkendt af menighedsrådet.</p> | 18.00 – 18.15<br>(15 min) |

|  |  |                                   |
|--|--|-----------------------------------|
| <p><b>5. Bygninger og inventar – Lydanlæg til Folkehuset v. Allan Skovgaard Jensen</b></p> | <p><b>Behandling og godkendelse:</b> Lydanlæg til Folkehuset<br/> Der er indhentet tre tilbud på lydanlæg til Folkehuset.<br/> Baggrunden for at prioritere indkøb af et godt lydanlæg til Folkehuset er, at vi gerne vil kunne holde nogle koncerter i Folkehuset i en så høj kvalitet, at folk kommer igen til andre gode koncerter. Derfor giver det mening at investere i kvalitets lydanlæg og lys. Investeringen ses som en del af etablering af caféområdet og det planlægges derfor at bruge penge af den arv, som kirken har.<br/> Vi har modtaget tre tilbud på lyd og lys til Folkehuset: (priserne er + moms). Folkehusets leder har kontaktet forskellige firmaer og bedt dem give et tilbud på opgaven. Flere firmaer er kontaktet, som ikke er vendt tilbage med et tilbud.<br/> <u>De tre tilbud er:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tilbud 1: fra Best-AV på 450.312,12 kr. (bilag 5)</li> <li>- Tilbud 2: fra AV-Center Odense på i alt 450.000 kr. (2 tilbud sendt på henholdsvis 80.000 og 370.000) (bilag 6 og bilag 7)</li> <li>- Tilbud 3: fra Sound-Tek på 499.000 kr. (bilag 8)</li> </ul> <p>Det foreslås, at gå med tilbud 3 fra Sound-Tek pga. deres ekspertise og erfaringer fra samarbejde med både kirker, caféer og andre med lignende profil som Folkehuset Kvaglund. På baggrund af efterfølgende dialog med Sound-Tek er der efterfølgende modtaget et billigere tilbud på <b>Kr. 449.000,- + moms. (bilag 9).</b></p> <p><b>Indstilling til MR:</b> FU indstiller til godkendelse af indkøb af lydanlæg til Folkehuset</p> <p><i>Menighedsrådet beslutter, at der skal undersøges flere detaljer før køb af lydudstyr kan godkendes. Derfor tages punktet op igen på det næste menighedsrådsmøde.</i></p> <p><i>Det besluttet at der skal følges op på følgende tre punkter til næste møde:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Forslag til tekniske alternativer til det nuværende forslag til lydudstyr</li> <li>2. Forslag til minimums- og maksimumsløsning i forhold til lydudstyr. Minimumsløsningen skal kunne dække foredrag, små akustiske koncerter og Ånderummets ungdomsgudstjenester. Maksimumsløsningen skal kunne dække koncerter med fuldt band.</li> </ol> | <p>18.15 - 18.30<br/>(15 min)</p> |
|--|--|-----------------------------------|

|   |  |                           |
|---|--|---------------------------|
|   | 3. <i>Oplæg til en plan/vision for antallet af koncerter de næste par år og dermed et estimat på hvor ofte det ønskes at afholde koncerter.</i>  |                           |
| <b>6. Personale v. Maibritt Thyssen</b>                     | <p>a) <b>Behandling og beslutning:</b> Kirketjeneren ønsker at gå ned i tid, så arbejdstiden fremover er 30 timer pr. uge med fast fri om lørdagen. Faste fridage vil dermed være mandage, fredage og lørdage (bilag 10).</p> <p>FU har behandlet ansøgningen og det foreslås at værtsmedhjælperen tilbydes at overtage de 7 timers arbejdstid, som kirketjeneren ønsker at gå ned i tid. Dermed ender arbejdstiden for værtsmedhjælperen på 34 timer i alt. Det foreslås, at ændringen træder i kraft pr. 1. november 2024. Det aftales, at der i forbindelse med justeringen i arbejdstid udarbejdes en ny stillingsbeskrivelse for både kirketjeneren og værtsmedhjælperen i samarbejde med kirkens daglige leder.</p> <p><b>Indstilling til MR:</b> Der henstilles til menighedsrådet om at godkende kirketjenerens ønske om ændring i arbejdstid og tilbud til værtsmedhjælperen om at overtage timerne.</p> <p><i>Referat: Godkendt.</i></p> | 18.30 – 18.40<br>(10 min) |
|   | <b>AFTENSMAD OG PAUSE</b>  | 18.40-19.20               |
|   | <b>PUNKTER TIL ORIENTERING FRA FU MØDET</b>  |                           |
| <b>7. Opsamling - menighedsrådsvalg v. Maibritt Thyssen</b> | På FU mødet blev det drøftet, at den nye menighedsrådsperiode er en god anledning til at genbesøge de nuværende arbejds gange i menighedsrådet og overveje hvorvidt der er noget ved den måde som både FU og MR-møderne er struktureret på pt (både mødetidspunkt, længde på møderne, datoer for møderne m.m.), samt den måde hvorpå vi afholder møderne, som bør genovervejes. Det blev aftalt, at der afholdes et møde med Jens, Margrethe, Jakob, Maibritt og Tom Eriksen (som fik flest stemmer og dermed er ansvarlig for det konstituerende møde) inden det konstituerende møde. Formålet med mødet er at udarbejde et forslag til arbejds gangene, som det nye menighedsråd kan tage stilling til i forbindelse med det konstituerende møde. Hvis nogen i det nuværende råd har gode ideer eller input modtages disse gerne.  | 19.20-19.30<br>(10 min)   |

|   |  |                         |
|---|--|-------------------------|
|   | <i>Menighedsrådet havde ingen kommentarer til ovenstående.</i>   |                         |
|   | <b>ØVRIGE PUNKTER (TIL GODKENDELSE)</b>  |                         |
| <b>8. Bygninger: Børnerum v. kirkeværge Thomas Krüger</b>                           | <p><b>Orientering og godkendelse:</b> Thomas orienterer om status på det kommende børnerum og der skal godkendes valg af døren til børnerummet.</p> <p><i>Referat: Det godkendes at Thomas og Allan arbejder videre med løsningen til døren til børnerummet</i></p>  | 19.35-19.45<br>(10 min) |
| <b>9. Gudstjenester: Opsamling på gudstjenesteevaluering og nyt gudstjenesterul</b> | <p>Daglig ledelse fik på sidste møde opgaven om at udarbejde et forslag til et gudstjenesterul med G3 gudstjenester ca. hver 2. søndag, samt et forslag til hvordan vi fortsat kan arbejde med videreudvikling af særligt G3 gudstjenesterne.</p> <p><u>Forslag:</u> Daglig ledelse foreslår et rul, hvor både G1, G2 og G3 beholdes, men hvor der er G3 gudstjenester hver 2. søndag. For at belaste bandet mindst muligt foreslås det, at G2 gudstjenesterne fremover ikke er med fuldt band, men enten kirkens organist, som spiller rytmiske lovsange på flygel under nadveren eller én fra bandet på guitar under nadveren. Gudstjenesterullet vil dermed være: G1 – G3 – G2 – G3 – G1 – G3 – G2 – G3, osv. Der skal dog tages højde for at der i ferieperioder ofte vil være enten G1 eller G2, da det er svært at stille med et band i ferieperioder.</p> <p>Derudover foreslås det at samle et gudstjenestelederteam, som er ansvarlige for gudstjenesteledelse til G3 gudstjenester og som samtidig kan arbejde med videreudvikling af G3.</p> <p><i>Det blev besluttet, at der arbejdes videre med et nyt gudstjenesterul som kun består af to typer gudstjenester: klassiske gudstjenester og rytmiske gudstjenester. Det besluttes, at på årsbasis skal der være 50% rytmiske og 50% klassiske gudstjenester. Der gives plads til variation indenfor begge gudstjenestetyper. Derudover besluttes det, at daglig ledelse kan samle et gudstjenestelederteam, som kan arbejde med videreudviklingen af de rytmiske gudstjenester.</i></p> | 19.45-20.00<br>(15 min) |

|  | <b>TEMA: Missionale aktiviteter</b>   |                         |
|--|---|-------------------------|
| <b>10. Tilbageblik på visionsperioden v. Jakob Wilms Nielsen</b> | Ved afslutningen af menighedsrådsperioden kiggede vi tilbage på vores vision "Fuld af ånd og hjerte for folket" og til dagens tema kiggede vi særligt på benet "hjerte for folket" gennem de sidste 4 år.   | 20.00-20.30<br>(30 min) |
| <b>11. Eventuelt</b>   | <i>Jakob orienterede om at foreningen Kvaglund Kirkes Menighedsfællesskab har godkendt et projekt i Nepal, foreslået af Ingrid Jakobsen</i>   | 20.30-20.45<br>(15 min) |
| <b>Afrunding og bøn v. Margrethe</b>                             | <p><b>Info om næste MR-møde: d. 12. november kl. 17.30.</b><br/> <i>Budgettet skal godkendes på næste menighedsrådsmøde. Punkter der skal godkendes tages først.</i><br/> <i>Derudover deltager arkitekten med forslag til reovering af kirkerummet.</i></p> <p>Valg af person til indledning til næste møde: Jakob<br/> Valg af person til at stå for spisning: Maibritt</p> | 20.45-21.00<br>(15 min) |