

Asiakirja-kansion salaaminen 7-zip –ohjelmalla.

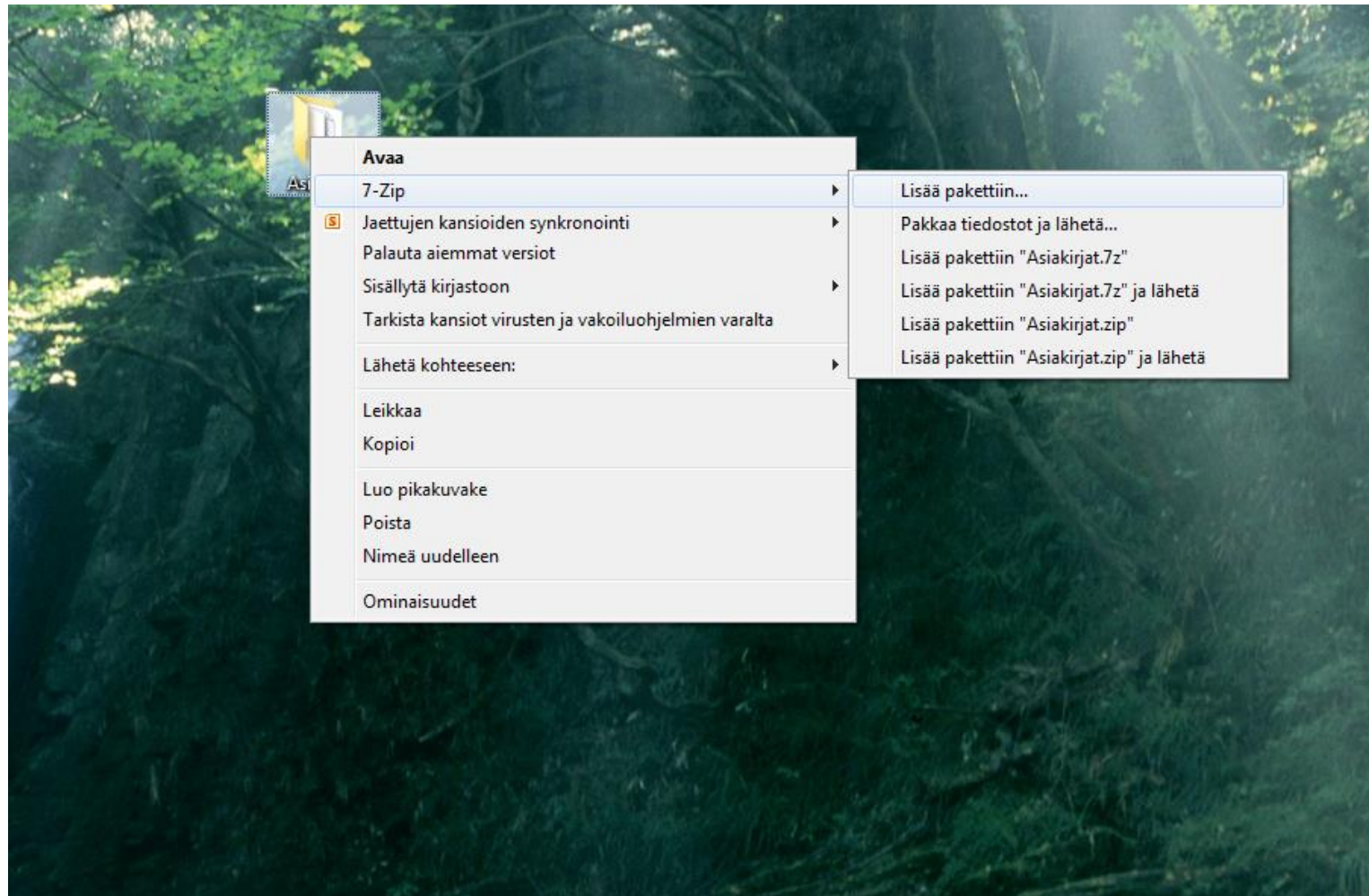
Asiakirja-kansio voi sisältää erilaisia asiakirjatyyppejä (Word, Excel, Pdf, tms.)

Huom!

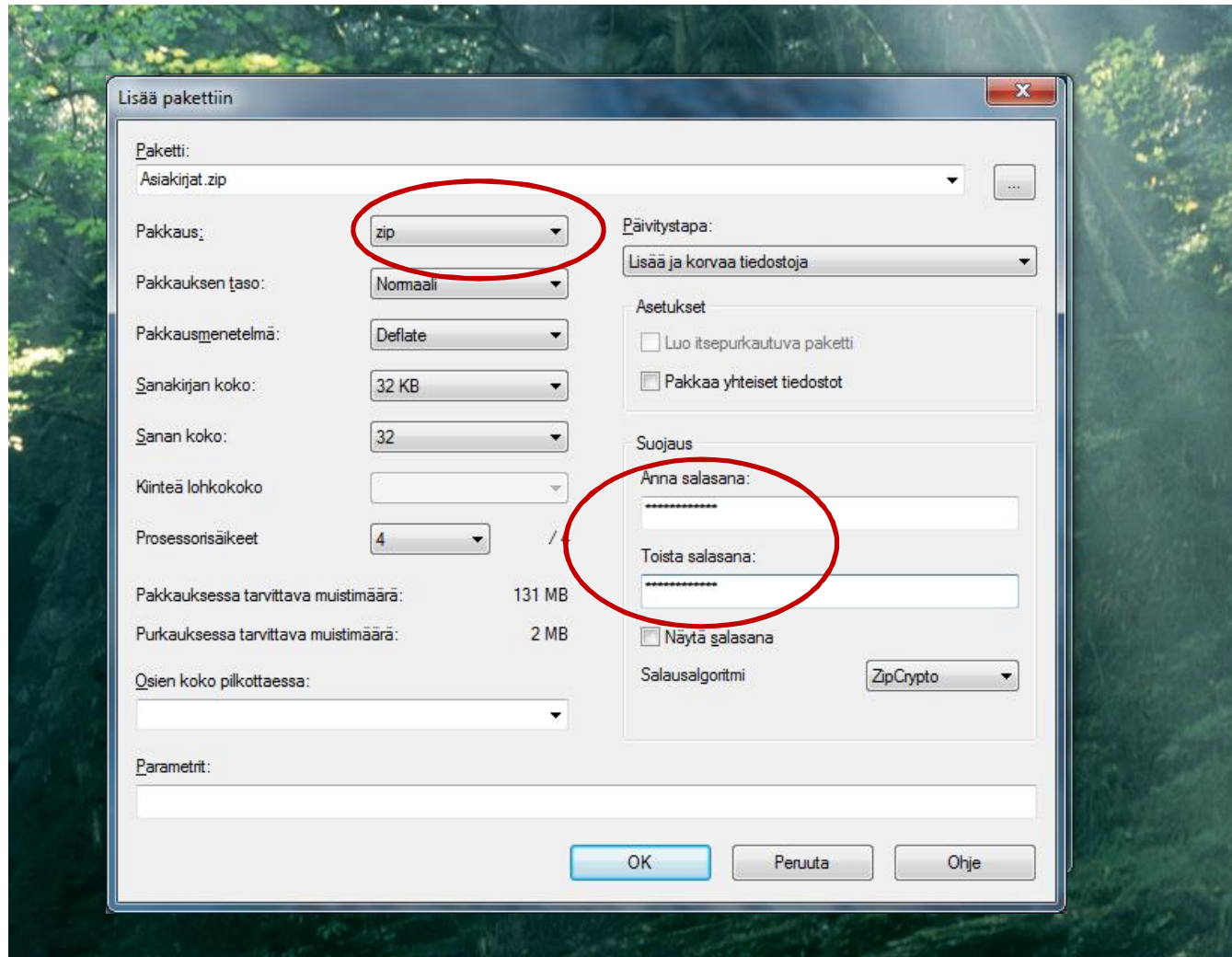
Jos koneessasi ei ole 7-zip ohjelmaa, tee asiasta Tiketti. Kerro työasemasi nimi ja omat yhteystietosi, niin IT-aluekeskus asentaa ohjelman.



Klikkaa kansiota hiiren oikealla ja valitse **7-zip** ja **Lisää pakettiin**.



Kirjoita avautuvaan ikkunaan haluamasi salasana kahteen kertaan.
Huom! Jos haluat tehdä 7 zip -ohjelmalla salatun paketin niin, että avaaminen onnistuu Windowsin työkaluilla (siis ilman 7 zip -ohjelmaa), vaihda pakkausmuodoksi .zip (oletuksena .7z). Klikkaa OK.

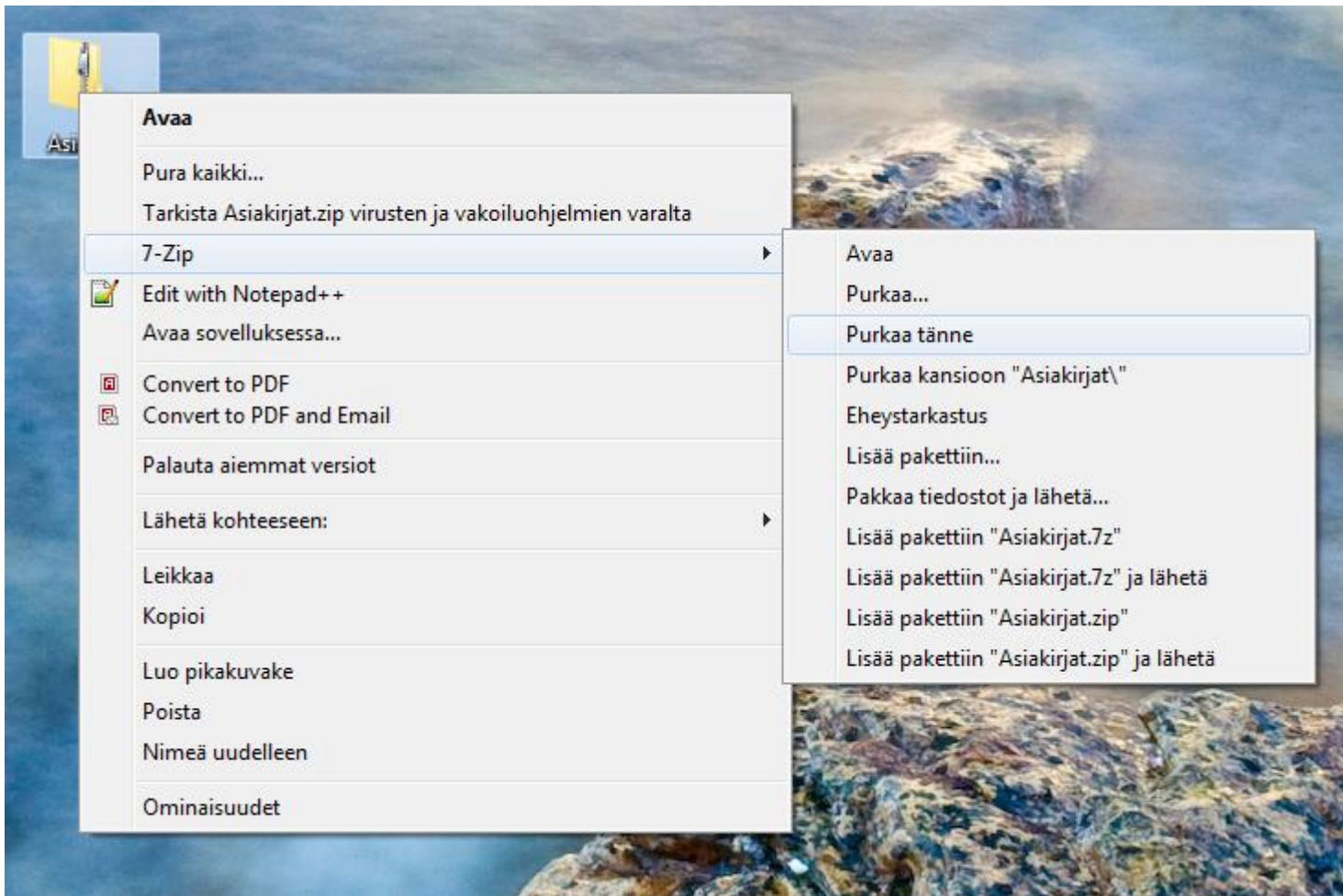


7-zip –ohjelma salaa ja pakkaa asiakirjakansion. Salattu kansio löytyy nyt samasta paikasta kuin alkuperäinen, esim. Työpöydältä. Salatun kansion voi lähettää sähköpostin liitteenä.

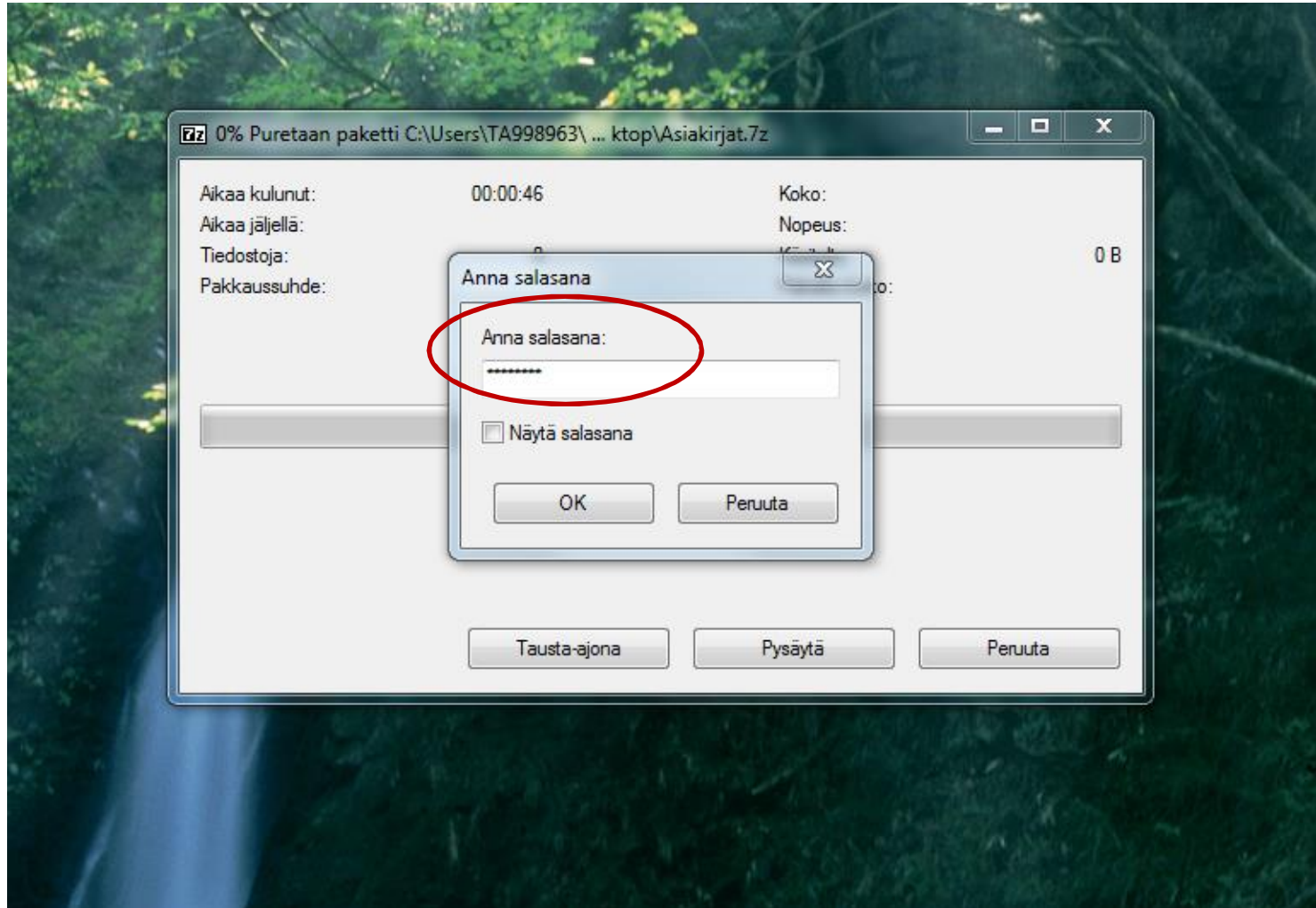


Pakatun ja salatun kansion purkaminen:

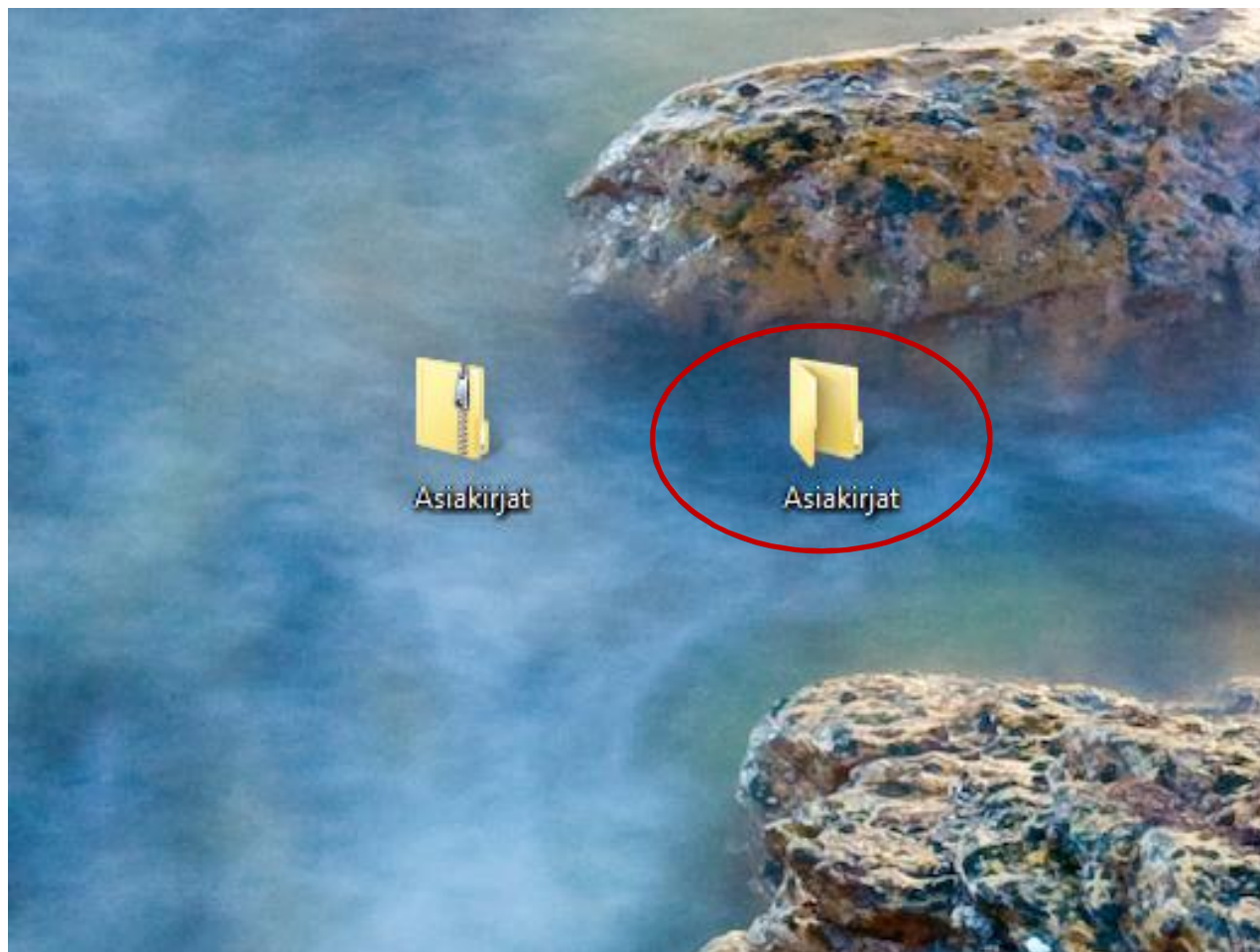
Klikkaa pakattua kansiota hiiren oikealla ja valitse **7-zip** ja **Purkaa tänne**



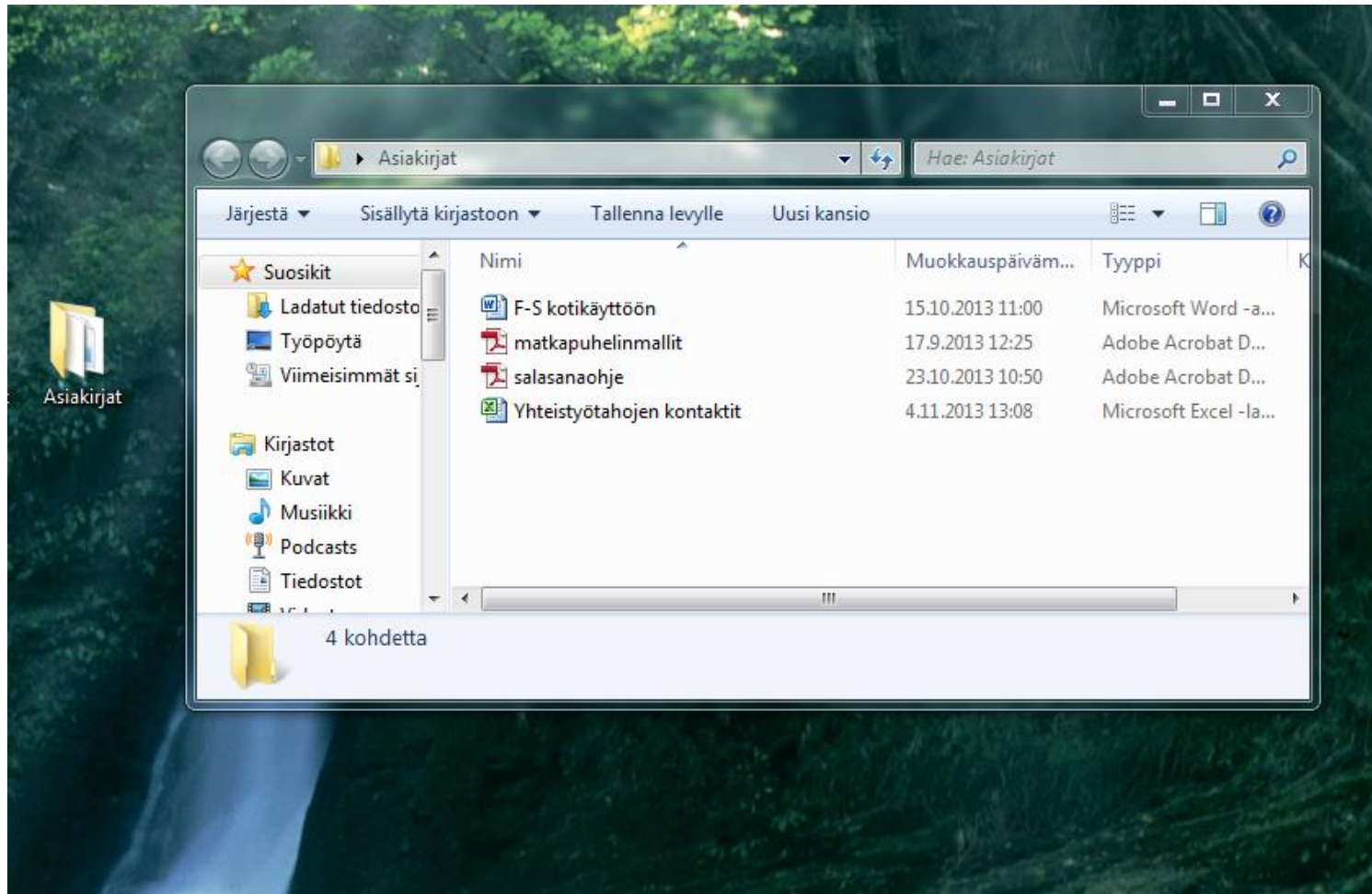
7-zip –ohjelma kysyy salasanaa.



7-zip –ohjelma purkaa kansion ja poistaa salauksen.

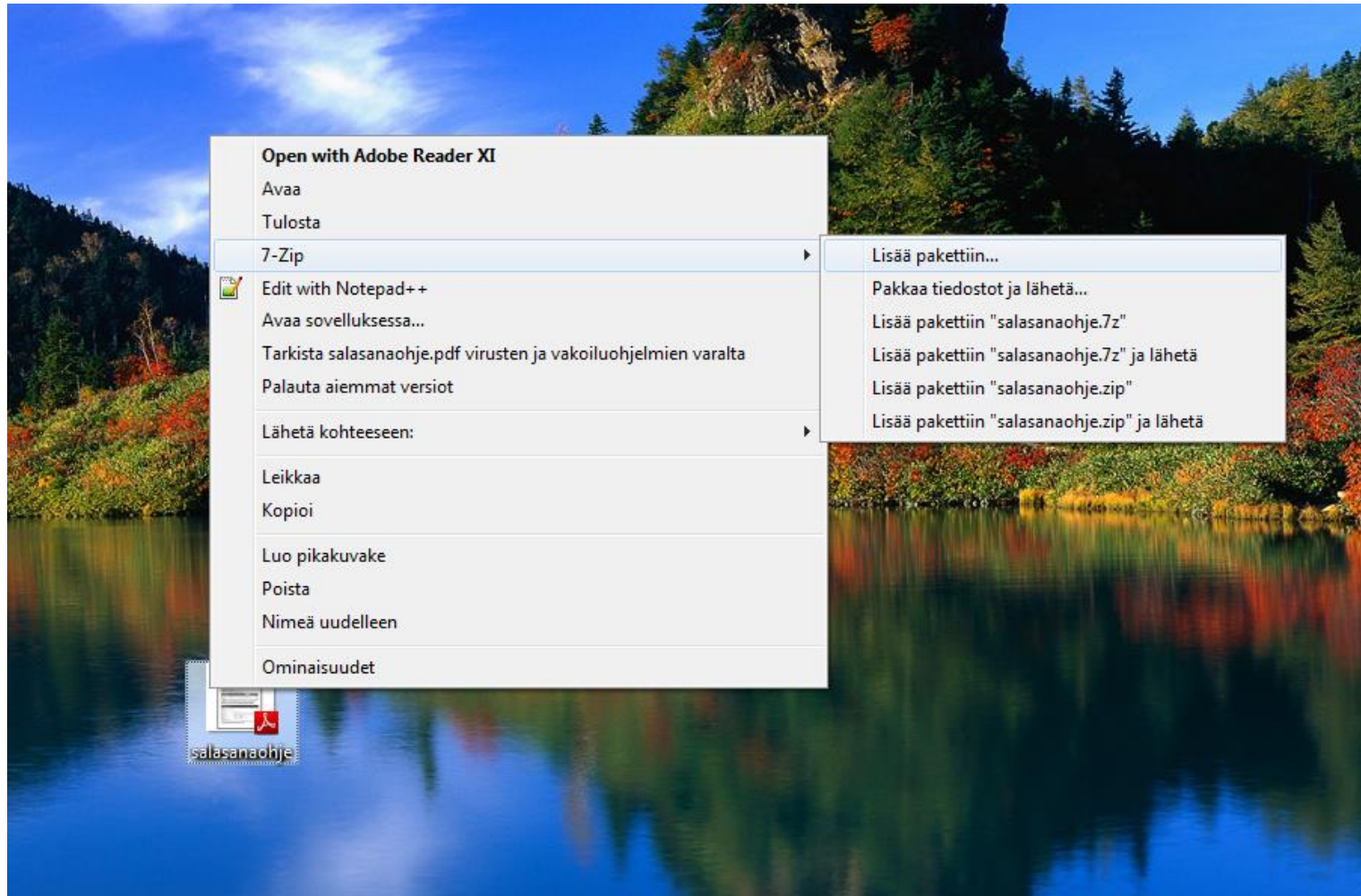


Purettu asiakirjakansio voidaan avata normaalisti.
Salasanaa ei enää kysytä.

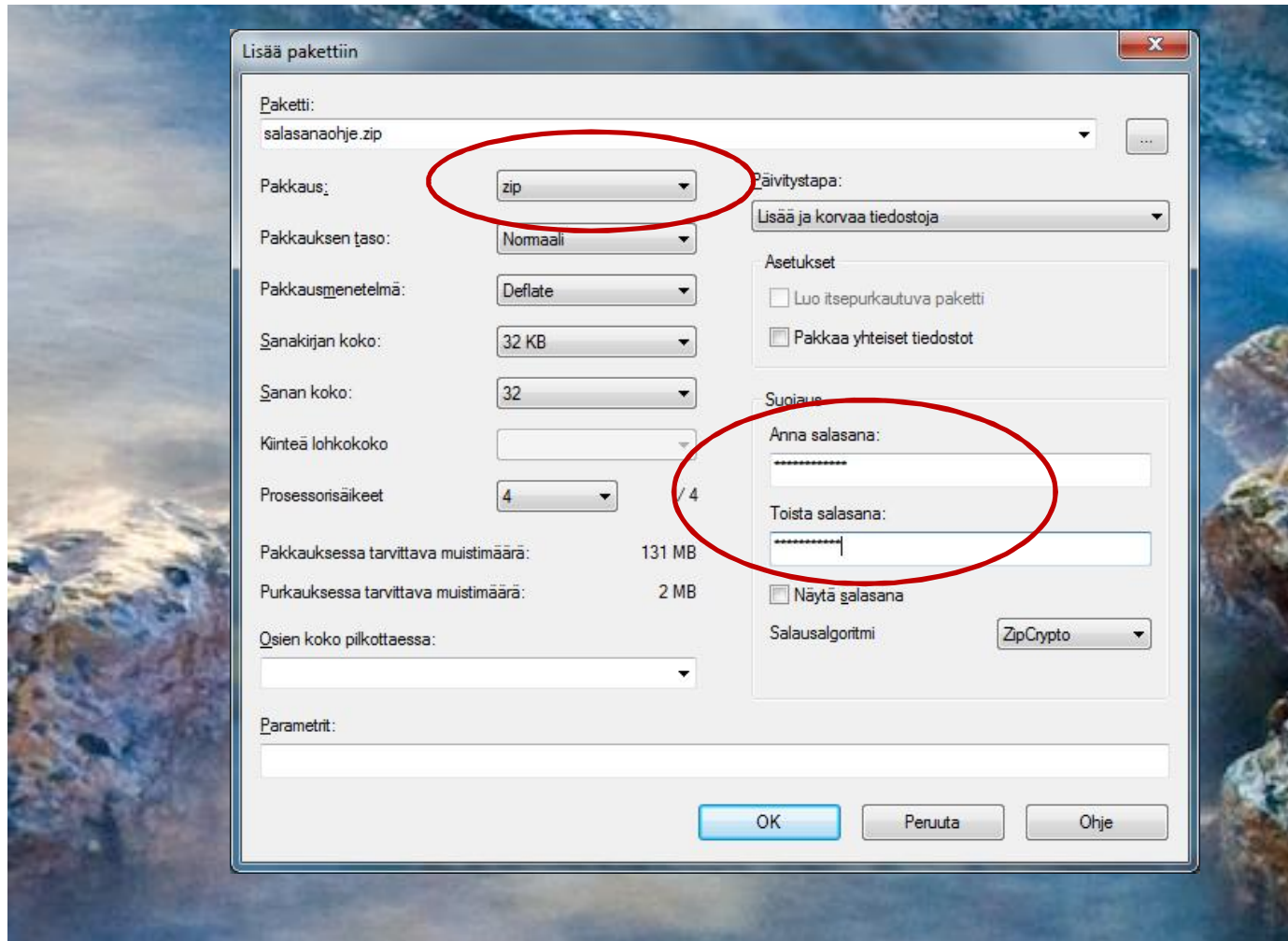


Yksittäisen asiakirjan pakkaaminen ja salaaminen.

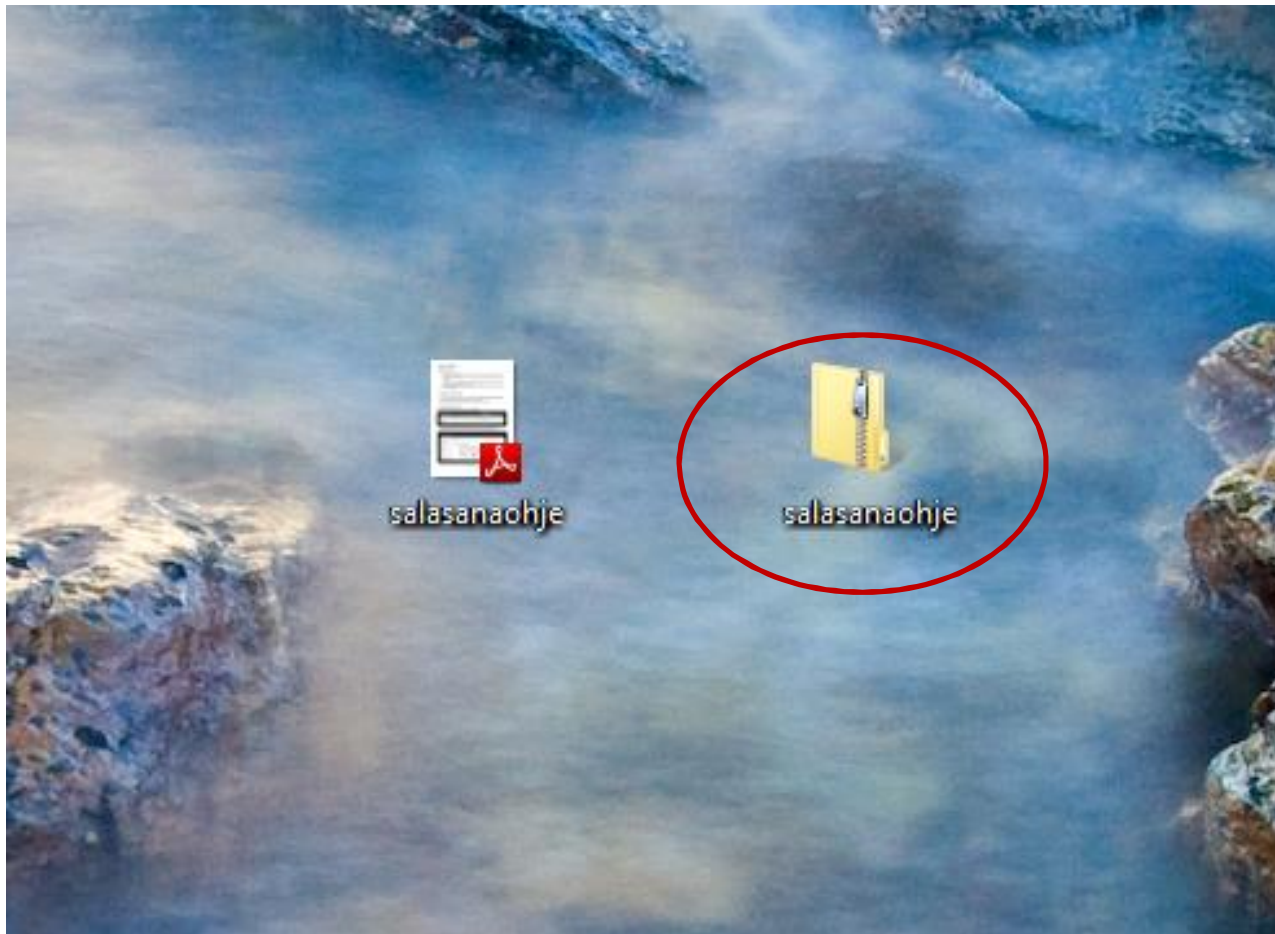
Klikkaa asiakirjaa hiiren oikealla, valitse **7-zip** ja **Lisää pakettiin**.



Kirjoita avautuvaan ikkunaan salasana kahteen kertaan.
Huom! Jos haluat tehdä 7 zip -ohjelmalla salatun asiakirjan niin, että avaaminen onnistuu Windowsin työkaluilla (siis ilman 7 zip -ohjelmaa), vaihda pakkausmuodoksi .zip (oletuksena .7z). Klikkaa OK.

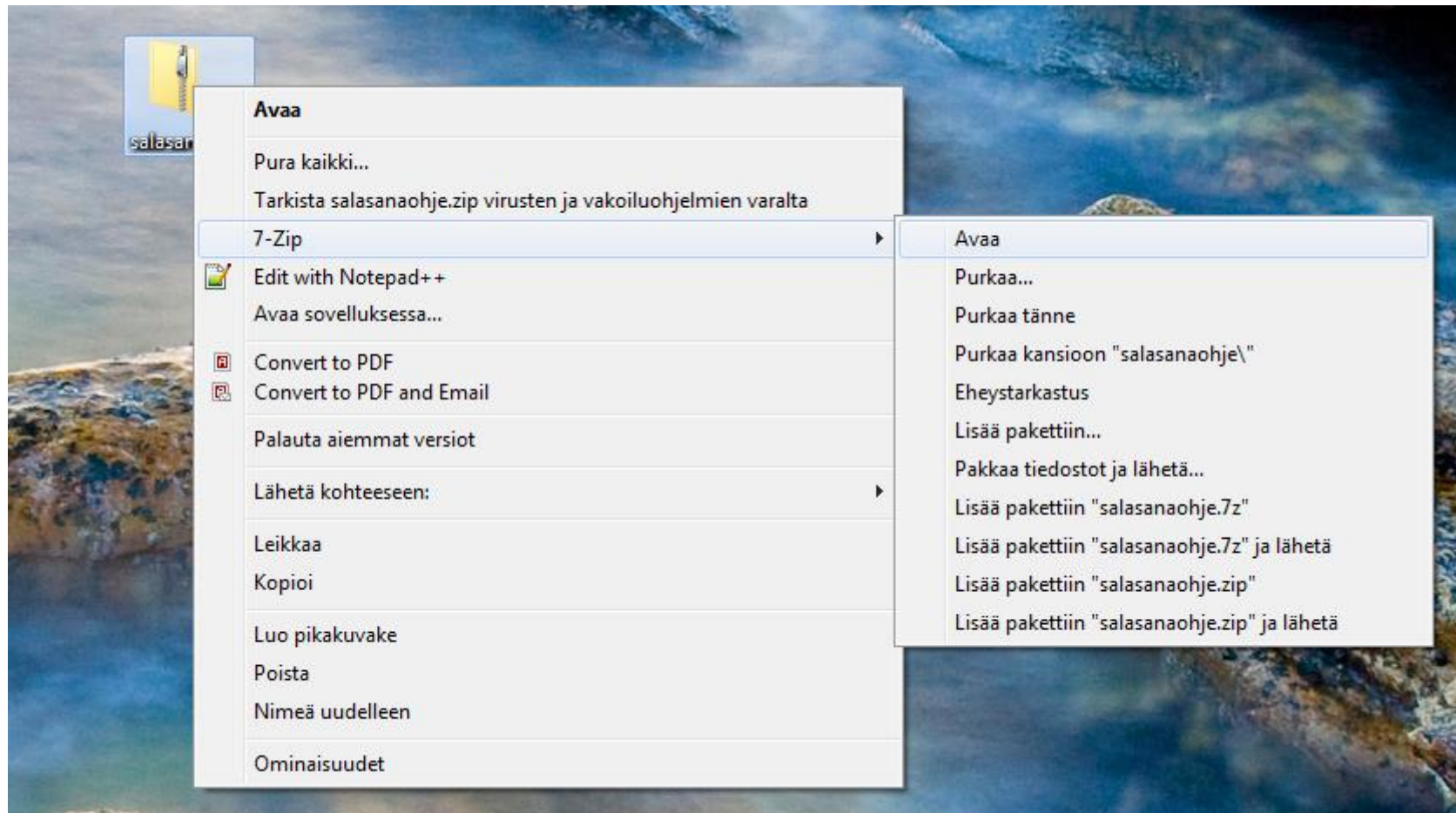


7-zip –ohjelma salaa ja pakkaa asiakirjan.
Salatun asiakirjan voi nyt esim. lähettää sähköpostilla.

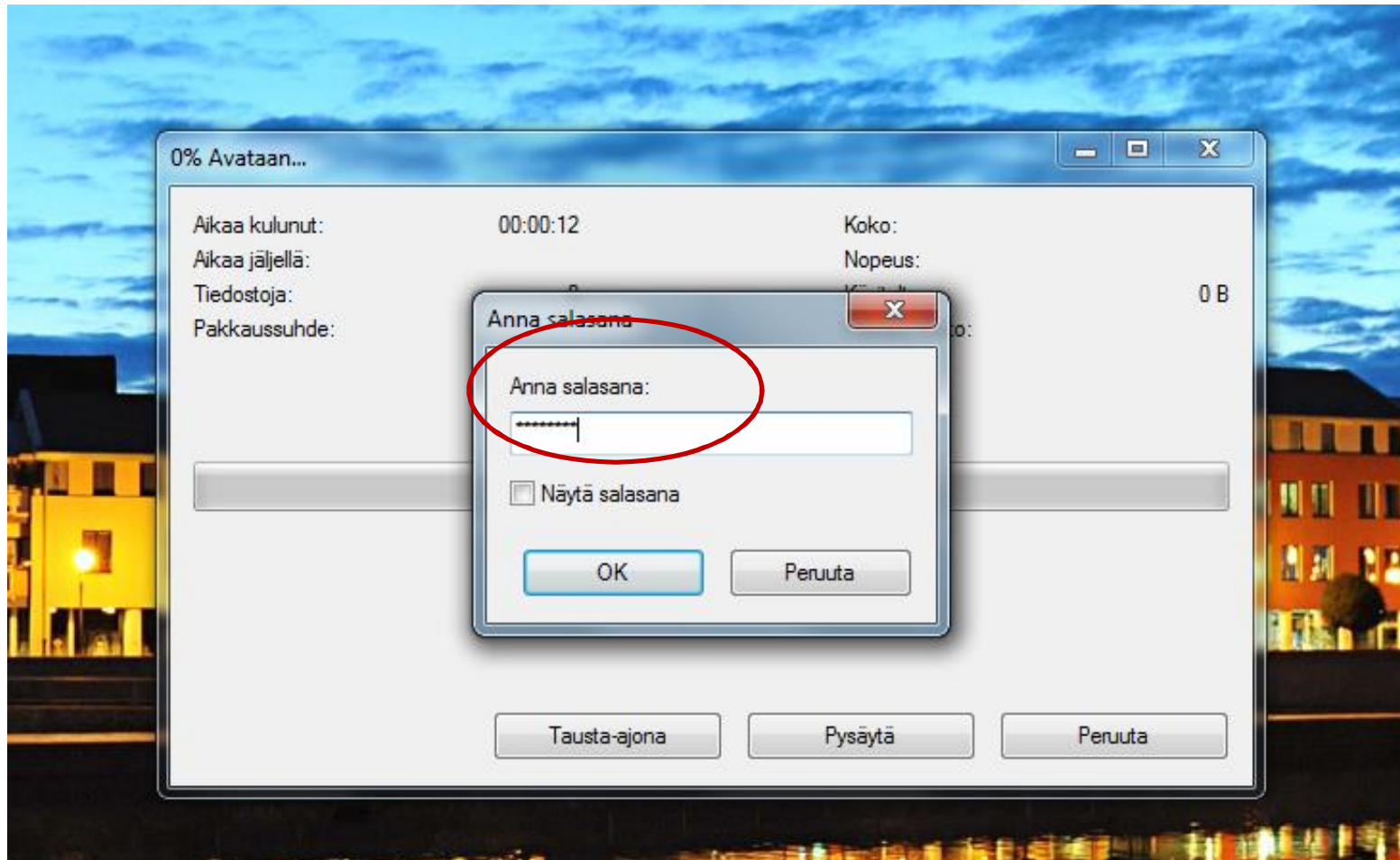


Salatun ja pakatun asiakirjan avaaminen purkamatta salausta:

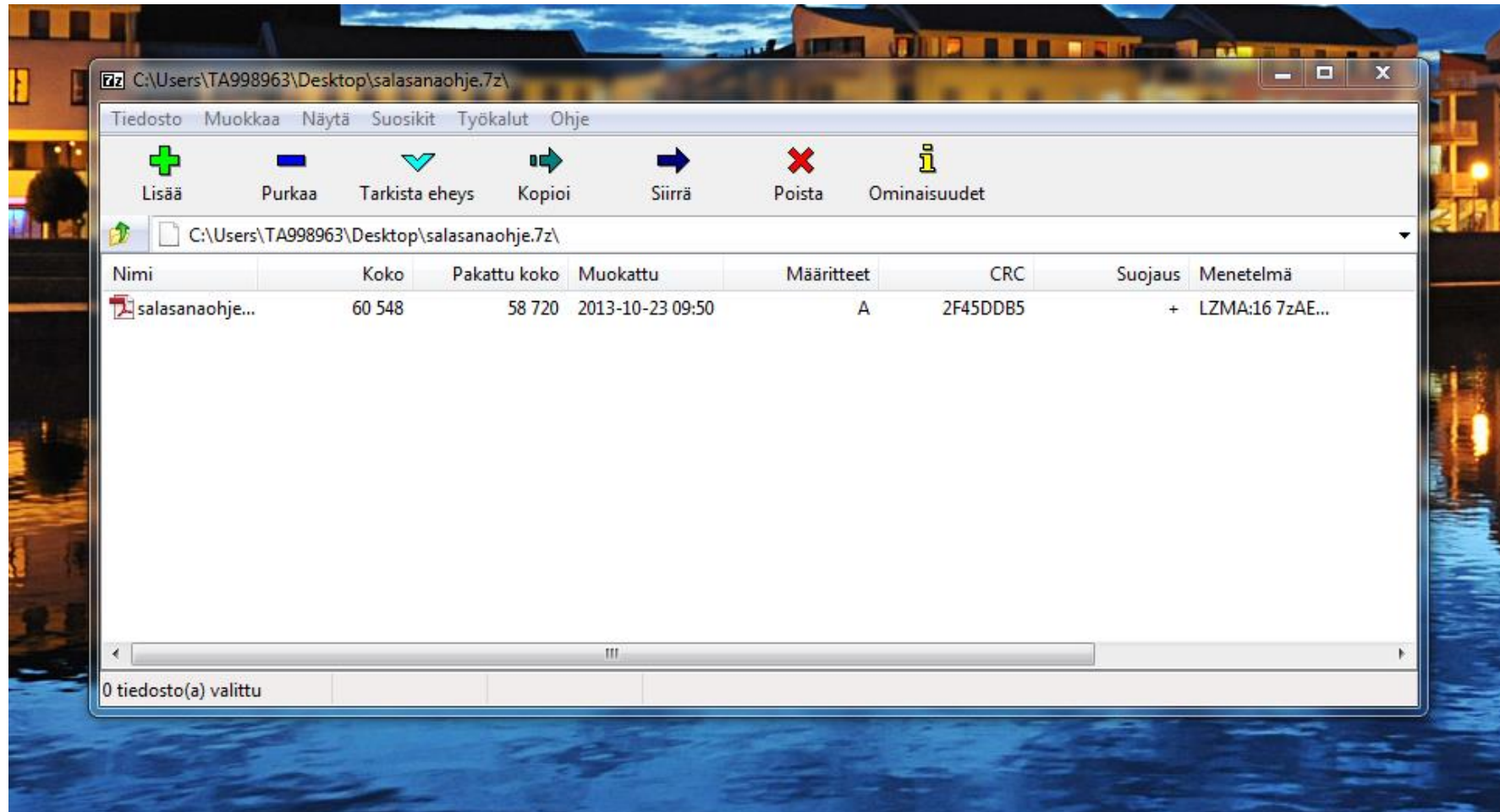
- klikkaa hiiren oikealla ja valitse **7-zip** ja **Avaa**.



7-zip –ohjelma kysyy salasanaa.



7-zip –ohjelma avaa pakkauksen ja näyttää sen sisällön. Asiakirjan voi avata tuplaklikkaamalla sitä.



Asiakirja pysyy salattuna ja vaatii seuraavallakin avaamiskerralla salasanan. Näin voit säilyttää luottamuksellista materiaalia.

