



LF 2020-01-15

ordningställandeplan för skyddsrum

Brf Kurortsparken, Karl Nordströms väg 23, Varberg

Fastställd av Brf styrelse 2020-01-14

© L Folkesson

Bakgrund

Källaren i Karl Nordströms väg 23 innehåller ett skyddsrum (86 m²) dimensionerat för 114 personer. Skyddsrummet utgörs av den bortre källardelen (bortom skyddsrumsdörren). Skyddsrummet används i fredstid som lägenhetsförråd. Såsom fastighetsägare är bostadsrättsföreningens styrelse ansvarig för underhåll av skyddsrummet och upprätthållandet av dess funktion som skyddsrum.

Skyddsrummet ska kunna ställas i ordning för skyddsrumsanvändning inom 48 timmar av personer utan specialkunskaper.

Skyddsrummets användning är inte begränsad till föreningens medlemmar. I skyddsrummet ska människor kunna vistas utan avbrott i minst 3 dygn.

Styrelsens stående uppgifter

Bostadsrättsföreningens styrelse är ansvarig för underhållet av skyddsrummet samt upprätthållande och regelbunden kontroll av dess funktion som skyddsrum.

Alla styrelsemedlemmar ska ha övergripande kännedom om:

- var skyddsrummet finns
- var skyddsrumsförrådet finns
- vilken skyddsrumsutrustning som förvaras i skyddsrumsförrådet
- på vilka ställen iordningställanderitningen finns
- att skyddsrummet ska kunna utrymmas och ställas i ordning inom 48 timmar
- hur iordningställandet av skyddsrummet är organiserat
- vart innehållet i lägenheternas källarförråd ska flyttas
- vilka roller styrelsen, ledningsgruppen, arbetsledarna, husansvariga och övriga befattningshavare har vid fara för larm

Det åligger styrelsen att:

- kontinuerligt ha kännedom om sitt ansvar för skyddsrumsfunktionen
- säkerställa en kontinuerligt fungerande organisation för iordningställande av skyddsrummet
- säkerställa att det finns anvisningar för de boendes evakuering till skyddsrummet
- årligen kontrollera att skyddsrumsfunktionen upprätthålls; kontrollen ska dokumenteras
- ansvara för periodiskt återkommande underhåll av skyddsrumsmaterielen
- hålla uppdaterad information om skyddsrumsfunktionen tillgänglig på Brf hemsida
- vid behov beordra utrymning av källarförråden
- vid behov beordra allmän evakuering av de boende till skyddsrummet

Förberedande åtgärder i god tid före förväntat larm

Styrelsen

- Informera de boende om denna iordningställandeplan
- Informera de boende om deras skyldighet att på order utrymma sina lägenhetsförråd och före en angiven tidpunkt flytta innehåll till sin egen lägenhet
- Informera de boende om hur evakueringen till skyddsrummet är organiserad
- Utse en **ledningsgrupp** med uppgift att organisera den förberedda utrymningen av skyddsrummet och dess iordningställande som skyddsrum. I ledningsgruppen kan boende utanför styrelsen ingå. Beakta att många boende kan vara inkallade av Försvarsmakten
- Utse en **ledningsgruppschef**
- Utse **husansvariga** med uppgift att leda de boendes evakuering till skyddsrummet. En husansvarig för vardera höghus och en husansvarig för de 6 låghuslägenheterna.
- Förse de husansvariga med aktuell lägenhetsförteckning. De husansvariga bör ha kännedom om vem som bor i huset och vilka som kan behöva fysisk hjälp vid evakuering till skyddsrummet
- Upprätta en kontinuerligt aktuell kontaktlista över ledningsgruppen och husansvariga
- Sammankalla och utbilda ledningsgruppen
- Sök identifiera boende som kan förmodas vara i behov av hjälp för att evakueras från lägenheten till skyddsrummet; klarlägg ansvaret för evakuering av dessa personer
- Sök identifiera boende som pga exempelvis hörselnedsättning kan förväntas ha svårt att nå av larm
- Köp in kompletterande utrustning enligt lista (t ex ficklampsbatterier, silvertejp, gasol)
- Låt installera ett tillräckligt antal eluttag för laddning av mobiltelefoner i källaren

Ledningsgrupp

- Delta i möten som styrelsen kallar till
- Utse en **arbetsledare** för vardera av de fyra **arbetslagen**
- Håll kontaktlistor över ledningsgruppen, arbetsledarna och de **husansvariga** tillgängliga för bl a styrelsen
- Orientera arbetsledarna om skyddsrumsfunktionerna och skyddsrumsutrustningen
- Instruera arbetsledarna om deras och arbetslagens arbetsuppgifter inför och vid larm
- Instruera de husansvariga om vilken roll dessa har inför och vid larm

Arbetsledare (4 st)

- Delta i möten som ledningsgruppen kallar till
- Förse övriga arbetsledare liksom ledningsgruppen med aktuella kontaktuppgifter
- Se till att ha ingående kännedom om hur skyddsrummet ska utrymmas och ställas i ordning som skyddsrum
- Samråd med ledningsgruppen om eventuella frågor och förslag

Åtgärder när larm kan förväntas i närtid

Styrelsen

- Sammankalla ledningsgruppens medlemmar och uppdatera dem om deras uppgifter
- Utse eventuellt reservpersoner/avbytare till ledningsgruppen
- Hämta hem huvudnyckeln (till lägenheterna) från Q Security
- Ordna sätt att nå fram med evakueringsorder till boende med nedsatt hörsel (personer som inte hör dörrpåringning)
- När det är påkallat: beordra de boende att inom en viss tid flytta allt gods från källarförrådet till lägenheten
- Beordra ledningsgruppen att starta arbetet med utrymning av fredsutrustningen i källaren (både skyddsrummet och den hitre källardelen), tömning av kvarvarande lägenhetsförråd och iordningställande av skyddsrummet
- Dela ut evakueringsanvisningar till alla boende
- Var tillgängliga för kommunikation med ledningsgruppen

Ledningsgruppen

- Var beredda på order från styrelsen
- Hämta anvisningarna för ledningsgruppens arbete (**blå pärm** i skyddsrumsförrådet)
- Se till att det finns tillgängliga arbetsledare för de fyra arbetslagen. Varje arbetslag bör bestå av 8-10 personer. Arbetslagens huvudarbetsuppgifter:
 1. **Demonteringslaget** (Lag 1): Demonterar gallren till lägenhetsförråden
 2. **Utbärningslaget** (Lag 2): Bär ut gallren samt kvarvarande gods från lägenhetsförråden
 3. **Bygglaget** (Lag 3): Installerar skyddsrumsutrustningen i skyddsrummet
 4. **Stuvningslaget** (Lag 4): Bär förrådsinnehållet till cykelförråden och stugar in det där
- På order från styrelsen: sammankalla **arbetsledarna** och beordra dem att starta arbetet med utrymning av fredsutrustningen i källaren (både skyddsrummet och den hitre källardelen), tömning av kvarvarande lägenhetsförråd och iordningställande av skyddsrummet
- Förse vardera arbetsledare med en **röd pärm** (i skyddsrumsförrådet) där arbetsanvisningarna finns samlade. Ledningsgruppschefens **blå pärm**, de fyra arbetsledarnas **röda pärmar** och de sex husansvarigas **gula pärmar** har alla identiskt innehåll
- Upprätta ledningsplats på bottenvåningen i trapphuset i Karl Nordströms väg 23
- Se till att demontera trappgrindar där sådana finns i trapphusen. Läggrindarna utanför entréerna
- Ordna utspisning av arbetslagen (i tvättstugan)
- Ordna avbytare till arbetslagen så att arbetena kan fortgå utan avbrott
- Var tillgängliga för arbetsledarna när arbetena utförs
- När arbetet i en arbetsgrupp är slutfört: hänvisa till arbetsledaren för en annan arbetsgrupp
- Håll styrelsen informerad om hur arbetet går

Arbetsledarna

- Var beredd på order från **ledningsgruppen**
- Studera iordningställanderitningen (exemplar finns anslagna på väggarna i källaren).
- Hämta ut anvisningarna (**röd pärm** i skyddsrumsförrådet) för arbetsledarnas arbete.
- På order av ledningsgruppen: starta arbetet med utrymning av fredsutrustningen i källaren (både skyddsrummet och den hitre källardelen), tömning av kvarvarande lägenhetsförråd och iordningställande av skyddsrummet
- Prioritera skyddsrummet, men även den hitre källardelen ska tömmas för att minimera brandrisken och för att eventuellt kunna användas som uppehållsyta då riskläget så medger
- Kommunicera och samverka med övriga arbetsledare
- Rapportera till ledningsgruppen hur arbetet går
- Anmäl till ledningsgruppen när arbetsgruppens uppgifter är slutförda

Lag 1: Demonteringslaget

1. Ledningsgruppen har utsett en arbetsledare för demonteringslaget.
2. Hämta ut anvisningarna för demonteringslagets arbete (**röd pärm** i skyddsrumsförrådet).
3. Gallerutrustningen ska kunna återmonteras när skyddsrummet inte längre används.
4. Leta upp **elcentralen/gruppcentralen (Bild 1)** och koppla där belysningen till en fast strömställare i stället för via det tidrelä som används i fredstid.
5. Demontera förrådsgallren i skyddsrummet (=källardelen bortom tunga skyddsrumsdörren). Använd fasta 1¼-tums nycklar (finns i skyddsrumsförrådet). Ta även bort golvskenorna och infästningsanordningen i taket. Lägg bultar/muttrar i spannar. (Utbärningslaget bär ut gallren.)
6. Demontera övrig (skrymmande) fredsutrustning som inte behövs.
7. Demontera dörren (för fredstidsbruk) vars handtag blockerar skyddsrumsdörren.
8. När demonteringsarbetet i skyddsrummet är klart: demontera förrådsgallren i hitre källardelen.
9. Demontera det grova gallret som blockerar öppningen till den västra **reservutgången (Bild 2)**.
10. När förråden börjar bli tömda och förrådsgallren demonterade och utburna: Sopa/dammsug golvet; skyddsrummet först, hitre källardelen därefter.
11. Låt befintliga brandsläckare hänga kvar.
12. När arbetet är färdigt: anmäl till demonteringslagets arbetsledare (som anvisar annat arbete).

Lag 2: Utbärningslaget

13. Ledningsgruppen har utsett en arbetsledare för utbärningslaget.
14. Hämta ut anvisningarna för utbärningslagets arbete (**röd pärm** i skyddsrumsförrådet).
15. Bryt upp de hänglås som är kvar; använd bultsax. (De boende ska i princip själva ha flyttat sitt förrådsinnehåll till respektive lägenhet i förväg.)
16. Börja med förråden i skyddsrummet (=källardelen bortom tunga skyddsrumsdörren). Bär ut förrådsinnehållet till gräsytorna just utanför entrén. Håll varje förråds innehåll åtskilt och fäst en bit silvertejp med förrådsnumret vid respektive hög. Blockera inte hissen, trappan, entrén eller bilvägen.
17. Bär ut förrådsgallren mm som demonteringslaget har demonterat. Placera gallren tillfälligt på gräsytorna just utanför entrén. Flytta dem vid senare tillfälle till gräsytan runt fontänen i parken.
18. När alla förråd i själva skyddsrummet är tömda: töm innehållet i förråden i den hitre källardelen.
19. När arbetet är färdigt: anmäl till utbärningslagets arbetsledare (som anvisar annat arbete).

Lag 3: Bygglaget

20. Ledningsgruppen har utsett en arbetsledare för bygglaget.
21. Hämta ut anvisningarna för bygglagets arbete (**röd pärm** i skyddsrumsförrådet).
22. Studera **arbetsritningen** (med ljusblå text) och **iordningställanderitningen** (med röd och grön text, **Bild 1 och 3**). Det finns väggmonterade exemplar på 4 olika platser i källaren. I **skyddsrumsförrådet** finns ett löst exemplar av ritningarna (rullade i en **ritningstub, Bild 4**) avsett för bygglagets arbetsledare.
23. Ta del av **monteringsanvisningarna** för olika anordningar och funktioner (**grå pärm**)
24. Identifiera platserna i skyddsrummet där de olika funktionerna ska upprättas. Se två förteckningar (tabeller) som har referenser till numren på befintliga lägenhetsförråd. Förrådsnumren är markerade med tusch i taket.
25. Bär ut materielen från skyddsrumsförrådet till respektive plats i skyddsrummet.
26. Ta fram **verktygen** (finns i långsmal kartong "Verktyg UTRV"; **Bild 5**).
27. Identifiera **kabelgenomföringarna (Bild 6)** i väggarna (för antenn och telefon).
28. Leta upp **elcentralen/gruppcentralen (Bild 1)** och **eluttagen**. Koppla in anslutningarna till el, antenn och telefon.
29. Koppla in anslutningen till **tappventilen** för vatten (slang till kran).
30. Montera två **stötvågsventiler** (tunga! **Bild 7**) på de runda flänsarna (**Bild 8 och 9**) runt luftintagen i ytterväggarna, en på västra väggen, en på östra. Bultar sitter på flänsarna. Öster: Ta bort den plastinklädda ca 80 cm långa luftkanalen (**Bild 9**) som sitter på flänsen i väggen. Montera stötvågsventilen på flänsen i väggen. Flytta plåtlocket (som har ett rött textilhandtag; (**Bild 10**) från nuvarande ställe till det hål på den takhängda galvade tilluftskanalen där den plastinklädda (80 cm långa) luftkanalen suttit (**Bild 9**). Väster: Montera stötvågsventilen på flänsen (**Bild 8**) i väggen.
31. Montera de två **luftreningsaggregaten** (tunga! **Bild 11**) på golvet nedanför respektive **stötvågsventil**. Luftreningsaggregatens stativben ska skruvas fast på de ingjutna **infästningsramarna (Bild 12)** i golvet. (I ramen i öster sitter bara 2 bultar; resterande 2 finns i papperskasse i skyddsrumsförrådet. I ramen i väster sitter 4 bultar.) Monteringsanvisning finns i papplådan och i grå pärmen. (Aggregaten ska kunna drivas med handkraft när el inte fungerar.)
32. Montera ett **skyddsfiltre** (tungt! **Bild 13**) på konsolen som sitter på stativet till vardera **luftreningsaggregatet**.
33. Anslut de två **skyddsfiltren (Bild 13)** med gummislang/spirorör (ligger i kartongen) till respektive **stötvågsventil (Bild 7)**.
34. Anslut de två **luftreningsaggregaten (Bild 11)** till de befintliga **tilluftskanalerna** (galvade rör som hänger i taket (**Bild 9 och 14**) via en **ventilations slang**. Tilluftskanalerna fördelar renluft till skyddsrummets olika delar.
35. Anslut **luftreningsaggregaten** till strömuttag (3-fas) i väggen.
36. Montera de två **övertrycksventilerna (Bild 15)** på de stora runda öppningarna/flänsarna (**Bild 16**) i väggen just väster om skyddsrumsdörren). Använd bultarna som sitter i väggen. (Övertrycksventilerna kommer att sitta i gasfånget inne i skyddsrummet.)
37. Kolla att de två **luftintagsrören (= utluftskanalerna) (Bild 17)** utomhus har blivit monterade (av stuvningslaget).
38. Ta bort det vita donet för frånluft (fredsventilation, högt uppe på väggen i förråd 312, (**Bild 18**) och täta utsugshålet med de tre runda **betongpropparna (Bild 19)**. Skruva fast den kvadratiska **skyddsplåten (Bild 20)** utanpå propparna; den runda **tätninglisten** (packningen) ska sitta bakom skyddsplåten.

39. Montera **tröskeln** (*Bild 21*) till skyddsrumsdörren.
40. Vägghmontera **frånluftskanalen** (*Bild 22*) mellan toalettbasen och gasfånget (hål finns i väggen).
41. Montera **gasfånget** (*Bild 23*, ska täcka insidan av skyddsrumsdörren och även platsen för övertrycksventilerna, *Bild 15*). Monteringsanvisning finns i kartongen och i den grå pärmen.
42. Montera **TC-väggarna** (*Bild 24*) som avgränsar de fyra toalettbasen) vid sidan om gasfånget (infästningshål finns i vägg och golv). Monteringsanvisning finns i den ena kartongen och i den grå pärmen.
43. Ställ de fyra **toaletterna** (av plast; *Bild 25*) i toalettbasen. Till varje toalett hör 2 extra kärl med lock. Ställ extrakärlen utanför toalettbasen. Sätt toalettppapper i toalettbasen.
44. Vägghmontera **övertrycksmätaren** (*Bild 26*) och anslut den till slangen och **mättröret** (kopparrör, *Bild 26*), som ska stickas ut genom hålet i väggen.
45. Proppa igen den västra **reservutgångens** (*Bild 2*) öppning med sex **betongblock/betong-element** (*Bild 27*), en **fördelningsbalk** (gulmålad fyrkantsbalk), två långa **bultar** och sex **tråkilor** som håller betongblocken på plats. Ska monteras som den västra reservutgången (*Bild 28*).
46. Täta mellan reservutgångarnas betongelement med **fogmassa** på utsidan. Gäller båda reservutgångarna. (I skarpt läge ska även skyddsrumsdörren fogtätas, efter varje öppnande.)
47. Leta upp **tappventilen** (för vatten) och se till att **spolmaterielen/brandslangen** (*Bild 29*) lätt kan monteras på den vid behov.
48. Placera ut **vattenbehållarna** för rent vatten (fem stora plasttunnor och tre 25-liters plastdunkar) på ett utrymmessnått sätt och fyll dem med vatten. Placera **hävvertpumpen** (*Bild 30*) vid vattentunnorna. Den används för överföring av vatten från tunna till dunk.
49. Ställ fram (ett eller flera av) de stora **pappkärlen** (*Bild 31*) för gråvatten (dessa gamla pappkärl var ursprungligen avsedda för rent vatten).
50. Sätt fram **handfat** för handtvätt.
51. Ställ fram **sjukvårdsmaterielen** (*Bild 32*, bl a spjälkningsmateriel) och **första-hjälpen-väskorna** på lättåtkomlig plats.
52. Ställ fram **brandmaterielen** (*Bild 33*) på lättåtkomlig plats.
53. Säkerställ att det på utsidan av huset är fri passage via de två **reservutgångarna** (*Bild 2, 28, 34 och 35*). (Dessa ska ha frilagts av stuvningslaget.)
54. Placera **klädställningen** (med tillhörande galgar) på golvet i förrummet till skyddsrummet.
55. När arbetet är färdigt: anmäl till bygglagets arbetsledare (som ev anvisar annat arbete).

Lag 4: Stuvningslaget

56. Ledningsgruppen har utsett en arbetsledare för stuvningslaget.
57. Hämta ut anvisningarna för stuvningslagets arbete (**röd pärm** i skyddsrumsförrådet).
58. Montera **gasolköken** i tvättstugan och förbered utspisning av arbetslagen och ledningsgruppen.
59. Töm alla tre cykelförråden. Ställ cyklarna och allt annat på MC-parkeringarna vid låghusens framsida (mot parken).
60. Bär godset från de tömda lägenhetsförråden till cykelförråden (utbärningslaget har burit upp godset från källaren). Håll varje förråds innehåll samlat. Håll reda på silvertejpen med förrådsnumret på respektive hög. Alla tre cykelförråden kan användas.
61. Montera **uteluftskanalerna (Bild 17)** tunga, böjda galvade stålrör) utomhus. Vid husets västra sida monteras uteluftskanalen sedan täckplåten på luftintagets fläns skruvats av (**Bild 33**, utomhus, i trädgården utanför lgh 302). Den östra uteluftskanalen ska ersätta befintligt luftintagsrör (**Bild 34**) i trädgården på östra sidan av lgh 302).
62. Frigör uppgångarna/myrningarna från de två **reservutgångarna (Bild 33 och 34)** utomhus. De är belägna strax söder om uteluftskanalerna (luftintagen) utomhus, på ömse sidor utanför lgh 302. Utgången på västra sidan är dold under ett järnlock (**Bild 33**) använd **spettet**. Utgången på östra sidan är dold under tegelstenar (**Bild 34**).
63. När arbetet är färdigt: anmäl till stuvningslagets arbetsledare (som anvisar annat arbete).

Husansvariga

- Hämta ut anvisningarna för husansvariga (**gula pärmar** i skyddsrumsförrådet)
 - Se till att ha en uppdaterad lägenhetsförteckning för att kunna pricka av att inga människor finns kvar i huset/husen när evakueringen till skyddsrummet genomförts
 - Sök identifiera boende som kan förväntas behöva hjälp dels med tömning av sina källarförråd, dels med evakueringen till skyddsrummet vid larm
 - Sök identifiera grannar som kan vara behjälpliga med ovanstående punkt
 - Sök identifiera boende som pga hörselnedsättning eller eljest kan förväntas ha svårt att uppfatta evakueringsordern
-

Pärmar

I skyddsrumsförrådet finns **arbetsbeskrivningarna** och annan information samlad i **pärmar** med identiskt innehåll:

- 1 blå pärm för ledningsgruppschefen
- 4 röda pärmar för arbetsledarna för de 4 arbetslagen
- 6 gula pärmar för de husansvariga

Pärmar med detta innehåll finns också:

- 1 blå pärm hos den skyddsrumsansvarige i bostadsrättsföreningens styrelse
- 1 blå pärm i föreningens arkivskåp i källaren

I skyddsrumsförrådet finns också **monteringsanvisningar** samlade i en **Grå pärm**

I skyddsrumsförrådet finns även en **ritningstub** som innehåller **arbetsritningen** och **iordningställanderitningen** i stort format; avsedda för Bygglagets arbetsledare

Åtgärder när larmet går

Styrelsen

- Beordra allmän evakuering till skyddsrummet
- Beordra de husansvariga att leda de boendes evakuering till skyddsrummet
- Sammankalla ledningsgruppen och sätt den i arbete

Husansvariga

- På order av styrelsen: organisera evakueringen av de boende i respektive höghus / låghusen
- Prioritera/avdela hjälp till boende som inte själva kan ta sig till skyddsrummet
- Identifiera boende som pga hörselnedsättning e dyl kanske inte har hört evakueringsordern
- Använd hissen endast om det är absolut nödvändigt
- Se till att varje boende endast medför förnödenheter som ryms i **en kabinväska** (*strikt krav!*)
- Se till att inga husdjur följer med till skyddsrummet (*strikt krav!*)
- Pricka av lägenheterna vartefter de tömts på människor
- Rapportera till ledningsgruppen när inga människor finns kvar i respektive höghus / låghusen

Ledningsgruppen

- Anvisa platser för de boende i skyddsrummet (mycket begränsad golvyta!)
- Samverka och kommunicera med styrelsen
- Överväg om riskläget medger att boende tillfälligt kan utnyttja hitre källardelen som sov- eller uppehållsyta

Arbetsledarna

- Visa de boende hur skyddsrummet fungerar
- Samverka och kommunicera med ledningsgruppen

Referenslitteratur (exempel)

Skyddsrum SR 09. 2012 års utgåva. - Myndigheten för samhällsskydd och beredskap. 136 sid.
[https://www4.msb.se/Upload/Insats_och_beredskap/Olycka_kris/Skyddsrum/Skyddsrumregler/aldre_regler/Skyddsrum%20typ%203/Skyddsrumregler%202012%20\(SR%2009\).pdf](https://www4.msb.se/Upload/Insats_och_beredskap/Olycka_kris/Skyddsrum/Skyddsrumregler/aldre_regler/Skyddsrum%20typ%203/Skyddsrumregler%202012%20(SR%2009).pdf)

Skyddsrum SR 15. Handbok. 2018. - Myndigheten för samhällsskydd och beredskap. 141 sid.
https://www4.msb.se/Upload/Insats_och_beredskap/Olycka_kris/Skyddsrum/Skyddsrumregler/gallande_regler/Skyddsrum_SR15_180216.pdf

Skyddsrumskontroll SK 16. Handbok.2016. - Myndigheten för samhällsskydd och beredskap. 176 sid.
https://www4.msb.se/Upload/Insats_och_beredskap/Olycka_kris/Skyddsrum/Skyddsrumregler/gallande_regler/Skyddsrumskontroll%20SK%2016_160201.pdf

Skyddsrumregler SR 92 (1992-1998). - Myndigheten för samhällsskydd och beredskap. 104 sid.
[https://www4.msb.se/Upload/Insats_och_beredskap/Olycka_kris/Skyddsrum/Skyddsrumregler/aldre_regler/Skyddsrum%20typ%203/Skyddsrumregler%201992%20\(SR%2092\).pdf](https://www4.msb.se/Upload/Insats_och_beredskap/Olycka_kris/Skyddsrum/Skyddsrumregler/aldre_regler/Skyddsrum%20typ%203/Skyddsrumregler%201992%20(SR%2092).pdf)

Utrustning i skyddsrumförrådet. Typlösning för åtgärd i skyddsrum. - Myndigheten för samhällsskydd och beredskap. 7 sid.
https://www4.msb.se/Upload/insats_och_beredskap/Olycka_kris/Skyddsrum/Typl%c3%b6sningar/Nya/T25.%20Utrustning%20i%20skyddsrumsf%c3%b6rr%c3%a5det/T25-101_Utrustning%20i%20skyddsrumsf%c3%b6rr%c3%a5det_161101.pdf

Bilaga:

ordningställandeplan för skyddsrum Brf Kurortsparken, Karl Nordströms väg 23, Varberg

--- bildbilaga