

# STADGAR FÖR KUNGSGÄRDETS SMÅSTUGEFÖRENING

Org.nr. 802469-3957

Dess stadgar ersätter stadgar för föreningen fastställda 14 nov 1938.

## § 1 FÖRENINGENS ÄNDAMÅL

Föreningen har som ändamål att tillvarata medlemmarnas gemensamma intressen i egenskap av fastighetsägare inom Kungsgärdets småstugeområde.

## § 2 MEDLEMSSKAP

Medlemskap i föreningen kan erhållas av varje fastighetsägare inom Kungsgärdets småstugeområde som betalar beslutad årsavgift.

## § 3 RÄKENSKAPSÅR OCH ÅRSREDOVISNING

Föreningens räkenskapsår ska vara kalenderår.

Före januari månads utgång ska styrelsen lämna årsredovisningen till revisorerna.

## § 4 ÅRSMÖTE

Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ. Ordinarie årsmöte ska hållas årligen senast i mars. Styrelsen kallar till årsmöte.

Kallelsen ska innehålla uppgift om de ärenden som ska förekomma på årsmötet.

Kallelse utfärdas tidigast fyra veckor före årsmötet och senast 14 dagar före årsmötet. Kallelse sker genom skriftlig avisering till medlemmarna.

Extra årsmöte ska hållas när styrelsen finner skäl för det. Extra årsmöte ska också hållas om det skriftligen begärs av en revisor eller av minst en tiondel av samtliga röstberättigade. Begäran ska ange vilket ärende som ska behandlas.

## § 5 MOTIONER

Medlem, som önskar visst ärende behandlat på ordinarie årsmöte, ska skriftligen anmäla ärendet till styrelsen senast före januari månads utgång.

## § 6 DAGORDNING

Ordinarie årsmöte

Vid ordinarie årsmöte ska förekomma:

1. årsmötets öppnande
2. val av årsmötets ordförande
3. anmälan av årsmötets ordförandes val av protokollförare
4. godkännande av röstlängd
5. godkännande av dagordning
6. val av två personer att jämte årsmötesordföranden justera protokollet och tillika vara rösträknare

7. fråga om kallelse skett i behörig ordning
8. genomgång av styrelsens årsredovisning
9. genomgång av revisorernas berättelse
10. beslut om fastställande av resultaträkning och balansräkning
11. beslut i anledning av föreningens vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
12. beslut om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter
13. fastställande av medlemsavgifter
14. beslut om arvoden och principer för andra ekonomiska ersättningar för styrelsens ledamöter, revisorer, valberedning och de andra förtroendevalda som valts av årsmötet
15. val av styrelseordförande samt val av styrelseledamöter och suppleanter
16. val av revisor/er och suppleant
17. val av valberedning, en ledamot utses till valberedningens sammankallande
18. av styrelsen till årsmötet hänskjutna frågor och av medlemmar anmälda ärenden som angivits i kallelsen
19. årsmötets avslutande

#### Extra årsmöte

Vid extra årsmöte ska kallelsen, utöver punkt 1-7 ovan, ange de ärenden som ska behandlas.

#### § 7 RÖSTRÄTT

På årsmötet har varje medlem, det vill säga fastighet, en röst. Medlem som inte betalat förfallen årsavgift har inte rösträtt.

#### § 8 RÖSTNING

Årsmötets beslut utgörs av den mening som har fått mer än hälften av de avgivna rösterna eller vid lika röstetal den mening som årsmötesordföranden stödjer.

Vid personval anses den vald som har fått de flesta rösterna. Vid lika röstetal avgörs valet genom lottning om inte annat beslutas av årsmötet innan valet förrättas.

#### § 9 PROTOKOLL VID ÅRSMÖTE

Ordföranden vid årsmötet ska se till att det förs protokoll.

I fråga om protokollets innehåll gäller att;

1. röstlängden ska tas in i eller bifogas protokollet,
2. årsmötets beslut ska föras in i protokollet, samt
3. om röstning har skett ska resultatet anges i protokollet.

Protokollet ska undertecknas av årsmötesordföranden och av valda justerare.

Senast tre veckor efter årsmötet ska det justerade protokollet hållas tillgängligt hos föreningen för medlemmarna. Protokoll ska förvaras betryggande.

#### § 10 STYRELSE

Styrelsen består av fem ordinarie styrelseledamöter med tre suppleanter. Årsmötet väljer styrelseledamöter och suppleanter.

Mandattiden är två år. Styrelseledamot och suppleant kan väljas om. Om helt ny styrelse väljs av årsmötet ska mandattiden för hälften, eller vid udda tal närmast högre antal, vara ett år.

#### § 11 KONSTITUERING OCH FIRMATECKNING

Styrelsens ordförande väljs av årsmötet det år den sittande är i tur att avgå. I övrigt konstituerar sig styrelsen internt.

Föreningens firma tecknas av ordförande och kassören var för sig.

#### § 12 BESLUTSFÖRHET

Styrelsen är beslutsför när mer än hälften av hela antalet styrelseledamöter är närvarande. Som styrelsens beslut gäller den mening de flesta röstande förenar sig om. Vid lika röstetal gäller den mening som styrelsens ordförande stödjer. När minsta antal ledamöter är närvarande krävs enhällighet för giltigt beslut.

#### § 13 PROTOKOLL VID STYRELSESAMMANTRÄDEN

Vid styrelsens sammanträden ska det föras protokoll. Protokollet ska justeras av ordföranden för sammanträdet och den ytterligare ledamot som styrelsen utser.

Styrelseledamot har rätt att få avvikande mening antecknad till protokollet.

Styrelsen förfogar över möjligheten att låta annan ta del av styrelsens protokoll. Protokoll ska förvaras betryggande.

#### § 14 REVISORER

Revisorerna ska till antalet vara en till två, samt högst en suppleant, vilka väljs av årsmötet.

Mandattiden är två år.

Revisorerna ska bedriva sitt arbete så att revisionsberättelsen lämnas till styrelsen senast två veckor före årsmötet.

Årsredovisningshandlingar, revisionsberättelsen och styrelsens förklaring av eventuella anmärkningar i revisionsberättelsen ska hållas tillgängliga för medlemmarna minst en vecka före årsmötet.

#### § 15 VALBEREDNING

Vid ordinarie årsmöte väljs valberedning.

Mandattiden är två år. Valberedningen ska bestå av minst två ledamöter. En ledamot utses av årsmötet till sammankallande i valberedningen.

Valberedningen bereder och föreslår personer till de förtroendeuppdrag som årsmötet ska tillsätta.

Valberedningen kan till årsmötet lämna förslag på arvode och föreslå principer för andra ekonomiska ersättningar för styrelsens ledamöter och revisorer.

#### § 16 ÖVER- OCH UNDERSKOTT

Det över- eller underskott som kan uppstå på föreningens verksamhet ska balanseras i ny räkning.

#### § 17 UPPLÖSNING

Om föreningen upplöses ska behållna tillgångar tillfalla medlemmarna i lika delar.

Fastställes 2020-03-01

Ordförande

Kassör

Sekreterare

---

Berndt Englund

---

Gunilla Wiese

---

Anna Karin Belfrage

Ledamöter

---

Gunnar Flodén

---

Michael Reineskog