KEMI- OCH BIOTEKNIKSEKTIONEN

Lunds Tekniska Högskola

Studierådet för Kemi- och Bioteknikssektionens 2:a protokollmöte. Mötet äger rum 18:e maj klockan 12:15 i KC:L.

Dagordning

	Ärende	Åtgärd
§ 1.	OFMÖ	Kemi- och Bioteknikssektionens Studierådsordförande förklarade Studierådets 2:a protokollmöte öppnat klockan 12:18 2026-05-18.
§ 2.	Val av sekreterare	Joel Sundström kandiderade till sekreterare. **Mötet valde Joel Sundström till sekreterare.**
§ 3.	Tid och sätt	Kallelse skickades ut 8:e maj. Handlingarna skickades ut 8:e maj. **Mötet valde att godkänna tid och sätt.**
§ 4.	Närvarande	Fysiskt närvarande från Studierådet var: My Dannqvist, Emma Esbjörnsson, Ludvig Strömberg, Ludwig Welander, Alice Larsson, Kajsa Rygaard.
§ 5.	Adjungeringar	Mötet adjungerade ingen med närvarande-, yrkande- och yttranderätt.
§ 6.	Val av tvenne Justerare	Alice Larsson och Ludwig Welander kandiderade till justerare. **Mötet valde Alice Larsson och Ludwig Welander till justerare.**
§ 7.	Anmälan övriga frågor	Inga övriga frågor inkom.
§ 8.	Fastställande av dagordning	My Dannqvist yrkade på *att* lämna dagordningen orörd. **Mötet valde att bifalla My Dannqvists yrkande.**
§ 9.	Föregående protokoll (Bilaga 1)	**Mötet valde att lägga föregående mötesprotokoll till handlingarna.**
§ 10.	Meddelanden	Det har uppskattats att vi uppmärksammar att det är "otrevliga" kommentarer i CEQ - Kajsa Rygaard
§ 11.	Runda bordet	My: Deltagit i lunchmöten, hjälpt kåren med Speak up days, deltagit på branschrådet, varit på nämndmöten, varit på SrX möte, sektionens PM och NM, deltagit i studiesociala skyddsrondmötet, delat ut CEQ-fika, varit på PLED-möte och justerat protokollet därefter, varit på sektionens vårterminsmöte, censurerat CEQ-er, hållit i en tackbrunch med KM, varit på HSR-möte. Även delat ut priset till årets labbhandledare och årets övningsledare.

Varit på möten angående kommande evenemang och nollningen. Reviderat budget för SrBK26.

Ludwig: Påmint och informerat om vad ledamöter ska göra under läsperiodens gång, haft möte med KM om tackbrunch, preppat inför tackbrunch, censurerat CEQ-er (Webb), censurerat pappers-CEQer, varit på styrelsens PM och NM, hållit i lunchmöten, handlat och bakat inför CEQ-fika, skickat påminnelsemail till de som arbetar med CEQer på LTH om arbetsrapporter, informerat om att CEQ-möten i vissa kurser i grundblocket bör ställas in eftersom arbetsrapporter inte kommit in i tid, letat efter och diskuterat med kandidater som skulle kunna hålla i repetionsförcläsningen, diskuterat med övriga i utskottet och tillsammans utsett årets lärare, labbhandledare och övningsledare samt skrivit limericks till dessa, handlat priser till årets lärare, labbhandledare och övningsledare, hållit tal under kalibreringen och då tillkännagivit årets lärare, labbhandledare och övningsledare samt gett ut diplom, blommor och choklad till årets lärare.
Varit med på CEQ-möte i Oorganisk kemi KASA10, svarat på remissfrågor angående förändringar i CEQ-processen som skickats ut av LG GU, justerat protokollet för SrBK2026:s första protokollmötet, uppmuntrat SrBK25 att justera protokollet för deras PM4 och därefter fått upp detta justerade protokoll samt protokollen för PM2 och PM3 på hemsidan, skrivit och skickat in en motion angående ett reviderat budgetförslag för SrBK under 2026, skrivit utskottsrapporter till styrelsens PM och planerat inför nollningen.

Emma: Lunchmöten, skickat några mail, deltagit på CEQ-fika, HRS-möte och censurering.

.

Joel: Lunchmöten, CEQ-censurering, CEQ-fika, övriga specialiseringsuppgifter, HRS-möte och tackbrunch.

Alice: Lunchmöten, hållit i HRS-möte tillsammans med SU-representant och deltagit på tackbrunch. Gjort ett instagraminlägg. Samlar in content till Instagram.

Emelie: Mailat lärare om att hitta nya kursombud, skickat påminnelsemail till lärare som glömde efterfråga kursombud, skickat mail om kaffekort till kursombud , torkat bord i gallien, varit med och gjort och delat ut CEQ-fika.

Kajsa: Varit med på lunchmöten, censurerat CEQ-er, gått på CEQ-möte, skapat halvkursutvärderingar, bakat och delat ut CEQ-fika, gått på studentrepstack, mailat kursansvariga, hjälpt till med sommarbrunch.

Ludvig: Lunchmöten, sommarbrunch prepp & service, CEQ-censurering, torkat bord i Gallien, delat ut CEQ-fika, deltagit på CEQ-möten, deltagit på HRS-möte, PLED-möten och branschråd.

§ 12. Rapporter från Studentrepresentanter — Inga.

§ 13. Övriga frågor — Inga.

§ 14. Nästa Studierådsmöte

My Dannqvist informerade om att Studierådets nästa protokollmöte äger rum den 28:e september.

§ 15. OFMA

Kemi- och Bioteknikssektionens Studierådsordförande förklarade Studierådets 2:a protokollmöte avslutat klockan 12:32 2026-05-18.

My Dannqvist, Studierådsordförande 2026

Joel Sundström, Sekreterare

Alice Larsson, Justerare

Ludwig Welander, Justerare