KEMI- OCH BIOTEKNIKSEKTIONEN

Lunds Tekniska Högskola

Studierådet för Kemi- och Bioteknikssektionens 1:a protokollmöte. Mötet äger rum 2024-02-13 klockan 12:15 i KC:R.

Dagordning

	Ärende	**Åtgärd**
§ 1.	OFMÖ	Kemi- och Bioteknikssektionens Studierådsordförande förklarade Studierådets 1:a protokollmöte öppnat klockan 12:19 13 Februari.
§ 2.	Val av sekreterare	Alice Gunnarsson kandiderade till sekreterare. **Mötet valde Alice Gunnarsson till sekreterare.**
§ 3.	Tid och sätt	Kallelse skickades ut den 7 Februari 2024. Handlingarna skickades ut den 7 Februari 2024. **Mötet valde att godkänna tid och sätt.**
§ 4.	Närvarande	Fysiskt närvarande från Studierådet var: Oskar Sjökvist, Witko Tamm, Tekla Darwén, Elin, Ylva Johansson, Anna Freiberg, Alice Gunnarsson
§ 5.	Adjungeringar	Mötet adjungerade Emma Öjstedt med närvarande-, yrkande- och yttranderätt.
§ 6.	Val av tvenne Justerare	Witko Tamm och Ylva Johansson kandiderade till justerare. **Mötet valde Witko Tamm och Ylva Johansson till justerare.**
§ 7.	Anmälan övriga frågor	Inga övriga frågor inkom.
§ 8.	Fastställande av dagordning	Oskar Sjökvist yrkade på *att* lämna dagordningen orörd. **Mötet valde att bifalla Oskar Sjökvists yrkande.**
§ 9.	Föregående protokoll (Bilaga 1)	**Mötet valde att lägga föregående mötesprotokoll till handlingarna.**
§ 10.	Meddelanden	
§ 11.	Runda bordet	Oskar Sjökvist har sedan haft möte med SrX, programledningen för B och K. Har ordnat kaffe-/och delicato kort för kursrepresentanter, skrivit styrkande dokument för kaffe till CEQ-fika, attesterat kvitton för CEQ-fika och CEQ-censurering. Har arbetat med budget, censurerat CEQer för LP 2 2023.

Skickat mail angående åldersfrågan på CEQer. Deltagit i workshop med TLTH. Programledningen för livsmedelsteknik har fått en ny suppleant.

Alice har censurerat pappers-CEQer och, förutom möten med SrX och PLED samt attestering som hon ej deltagit i, gjort ungefär samma saker som Oskar. Deltog på PM1 och presenterade utskottets budget.

Ylva har skickat mail till kursansvariga angående kursrepresentanter samt haft mailkontakt med dessa om bl.a. halvtidsutvärderingar. Deltagit i CEQ-censurering och CEQ-fika. Samt blivit vice instagramansvarig. Deltagit i workshop med TLTH.

Anna har skickat mail till kursansvariga angående kursrepresentanter samt haft mailkontakt med dessa om bl.a. halvtidsutvärderingar. Deltagit i CEQ-censurering och CEQ-fika. Samt blivit hållbarhetsansvarig för utskottet. Deltagit i workshop med TLTH.

Wjtko har skickat mail till kursansvariga angående kursrepresentanter samt haft mailkontakt med dessa om bl.a. halvtidsutvärderingar. Deltagit i CEQ-censurering och CEQ-fika. Samt designat en jätttefin logga för årets SrBK.

Tekla har skickat mail till kursansvariga angående kursrepresentanter samt haft mailkontakt med dessa om bl.a. halvtidsutvärderingar. Deltagit i CEQ-censurering. Deltagit i workshop med TLTH.

Elin har skickat mail till kursansvariga angående kursrepresentanter samt haft mailkontakt med dessa om bl.a. halvtidsutvärderingar. Deltagit i CEQ-censurering. Deltagit i workshop med TLTH.

§ 12. Rapporter från Studentrepresentanter

Informationen föredrogs enligt bilaga 2.

Mötet beslutade att lägga bilaga 2 till handlingarna.

§ 13. Övriga frågor

§ 14. Nästa Studierådsmöte

Oskar Sjökvist informerade om att Studierådets nästa protokollmöte äger rum i KC:R, 7:de Maj 2024.

§ 15. OFMA

Kemi- och Bioteknikssektionens Studierådsordförande förklarade Studierådets 1:a protokollmöte avslutat klockan 12:41 den 13:e februari 2024.

Oskar Sjökvist, Studierådsordförande 2024

Alice Gunnarsson, Sekreterare

Witko Tamm, Justerare

Ylva Johansson, Justerare