



## KEMI- OCH BIOTEKNIKSEKTIONEN

---

### Lunds Tekniska Högskola

Kemi- och Biotekniksektionens Vårterminsmöte 2024.

Mötet ägde rum klockan 17:15-22:27 torsdagen den 25:e april 2024 i föreläsningssal KC:A på Kemicentrum.

	<b>Ärende</b>	<b>Dagordning</b> <b>Åtgärd</b>
§ 1.	TFMÖ	Kemi- och Biotekniksektionens Talman Björn Abrahamsson förklarade Sektionens Vårterminsmöte 2024 öppnat kl 17.28 torsdagen den 25:e april.
§ 2.	Tid och sätt	Kallelsen skickades ut den 21:a mars. Handlingarna skickades ut den 19:e april. Det hade inkommit en sen handling och en mega sen handling.  <b>Mötet valde att godkänna tid och sätt.</b>
§ 3.	Närvaro och Adjungeringar	Talman Björn Abrahamsson yrkade på  <i>att</i> som deltagarlista till mötet använda den av Cyberutskottet upprättade listan (Bilaga 23).  <b>Mötet valde att bifalla Björn Abrahamssons yrkande.</b>  Talman Björn Abrahamsson yrkade på  <i>att</i> adjungera Jenny Schelin med närvaro, yttrande och yrkanderätt.  <b>Mötet valde att bifalla Björn Abrahamssons yrkande.</b>
§ 4.	Justering	
	a. Val av tvenne justerare och tillika rösträknare	Astrid Leffler och Witko Tamm kandiderade till Justerare.  <b>Mötet valde Astrid Leffler och Witko Tamm till Justerare.</b>
	b. Datum för justering	Protokollet ska vara färdigjusterat senast den 14:e maj.
§ 5.	Fastställande av dagordning	Sekreterare Irma Håkansson yrkade på  (1) <i>att</i> lägga till Bilaga 21 "Valberedningens nomineringar" vid § 15. c, d och e.  (2) <i>att</i> lägga till informationspunkten "Information från Kåren" som § 9. b.  Talman Björn Abrahamsson informerade om den mega sena handlingen som inte kunnat skickas ut i tid för den

kom in 40 minuter innan mötet. Björn informerade även om ansvarsfrihet. Diskussionen som följde handlade om mötet ville acceptera Revisorberättelsen då det inte finns något underlag utskickat, vilket innebar att ingen har hunnit läsa och tänka igenom den.

Den mega sena handlingen skickades ut till [kallelse@ksek.se](mailto:kallelse@ksek.se) och lades ut i Facebookgruppen.

Talman Björn Abrahamsson yrkade på

*att lägga till "Revisorsberättelse för verksamhetsåret 2023 samt frågan om ansvarsfrihet för Styrelsen 2023" som Bilaga 22 i § 12.*

Talman Björn Abrahamsson yrkade på

*att behandla alla yrkanden i klump.*

**Mötet valde att bifalla Björn Abrahamssons yrkande.**

**Mötet valde att bifalla Irma Håkansson och Björn Abrahamssons yrkanden.**

**Mötet valde att godkänna den reviderade dagordningen.**

§ 6. Anmälan övriga frågor

Inga övriga frågor anmäldes.

§ 7. Föregående mötesprotokoll (Bilaga 1)

Föregående mötesprotokoll visades upp enligt Bilaga 1.

**Mötet valde att lägga föregående protokoll till handlingarna.**

§ 8. Meddelanden

Vice Ordförande Elsa Persson Skansjö meddelade att det är picknickitet tisdagen den 7:e maj och Styrelsen vill uppmuntra alla funktionärer 2024 som är taggade att köpa gratisbiljetter i Hittract till eventet.

Jenny Schelin presenterade sig som Inspector och meddelade vad hennes uppgift är. Jenny meddelade även att arkivlitern förvaras nu på rätt sätt. Hon gratulerade Sektionen för sitt jobb och välkomnade Sektionens medlemmar att komma till henne ifall man vill prata med henne. Mail till Inspectorn prioriteras över hennes mail.

Ordförande Stina Regnér meddelade att projektgruppen som ska utvärdera Sektionens verksamhet har startats upp och kommer att ragga medlemmar efter Valborg. Hon uppmanade alla som är intresserade att söka att göra det.

Sekreterare Irma Håkansson meddelade att maten kommer serveras av Sektionskockarna i najs tid.

§ 9. Information

a. Information angående K på Science Village (Bilaga 2)  
*Föredragare: Emma Öjstedt*

Emma Öjstedt föredrog informationspunkten enligt Bilaga 2.

- b. Information från Kåren  
*Föredragare: Vincent Loft*
- Björn Abrahamsson föredrog informationspunkten.
- Informerade om alla roliga event som Kåren anordnar i samband med Jubileumet.
- § 10. Verksamhetsberättelse 2023 (Bilaga 3)  
*Föredragare: Joar Stephansson*
- Joar Stephansson föredrog informationspunkten enligt Bilaga 3.
- § 11. Bokslut för verksamhetsåret 2023 (Bilaga 4.1-4.3)  
*Föredragare: Karl Ekberg*
- Karl Ekberg föredrog informationspunkten enligt Bilaga 4.1, 4.2 och 4.3.
- Ordförande Stina Regnér frågade vilken budget från 2023 som motionen var baserad på. Karl Ekberg, Kassör 2023, svarade att det var den senaste reviderade budgeten från 2023.
- Efter samtal med sittande Kassör märktes det att en interimfaktura inte hade bokförts korrekt samt att räntan på Sektionens fonderingskonto inte bokförts. Följande yrkande är till för att bokslutet ska redovisas så korrekt och transparent som möjligt.
- Karl Ekberg yrkade på
- att* i Bokslut 2023, tabell 16 under “Kostnader: Höstsittning 4: Resultat” lägga till **-2,900.00 kr** samt ändra efterföljande siffror i tabell 1 och 16 enligt bifogad fil.
- att* i Bokslut 2023, tabell 1 under “Fonder: Resultat 2023”, lägga till **+6,924.44 kr** samt ändra efterföljande siffror enligt bifogad fil.
- Karl Ekberg jämkade sig.
- Talman Björn Abrahamsson yrkade på
- att* besluta om Karl Ekbergs yrkanden i klump.
- Mötet valde att bifalla Björn Abrahamssons yrkande.**
- Mötet valde att bifalla Karl Ekbergs yrkanden.**
- Mötet valde att bifalla den framvaskade motionen.**
- § 12. Revisorsberättelse för verksamhetsåret 2023 samt frågan om ansvarsfrihet för Styrelsen 2023 (Bilaga 22)
- Erik Fajersson föredrog informationspunkten enligt Bilaga 22.
- Mötet beviljade Styrelsen 2023 ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2023.**
- § 13. Resultatdisposition 2023 (Bilaga 5)  
*Föredragare: Karl Ekberg*
- Karl Ekberg föredrog motionen enligt Bilaga 6.
- Ordförande Stina Regnér frågade hur Styr23 resonerat kring att inte sätta in mer i Jubileumsfonden. Karl Ekberg svarade att det var tänkt att det skulle bli som enligt reglementet och att det borde klara sig på 50 000 kr.
- Witko Tamm frågade om det finns en fördel att lägga pengarna i fonderna än att ha dem i eget kapital. Karl

Ekberg svarade att det är enklare för Styrelsen att bevilja på protokollmötena. Eget kapital främjar utskott, fonder främjar projekt.

Sektionens ekonomi diskuterades och frågan om externa revisorer togs upp.

Karl Ekberg yrkade på

*att* i Resultatdisposition 2023, tabell 3 under "Årets Resultat: Saldo 31/12 2023" ändra till **163 940,32**, under "Årets Resultat: Resultatdisposition 2023" ändra till **-140 440,32**, under "Eget Kapital:Resultatdisposition" ändra till **+104 440,32**. Samt ändra efterföljande siffror enligt bifogad fil.

Karl Ekberg jämkade sig.

**Mötet valde att bifalla Karl Ekbergs yrkande.**

**Mötet valde att bifalla den framvaskade motionen.**

Talman Björn Abrahamsson yrkade på

*att* ajournera mötet från 18.26 till 19.20.

**Mötet valde att bifalla Björn Abrahamssons yrkande.**

Mötet återupptogs 19.27.

§ 14. Avsigelser

Inga avsigelser har inkommit.

§ 15. Valärenden

a. Valberedningen informerar  
*Föredragare: Filsan Faarax*

Valberedningens ordförande Filsan Faarax föredrog Valberedningens nomineringar till punkterna § 15. c., d. och e.

b. Beslut om valförfarande

Talman Björn Abrahamsson yrkade på

*att* följa Policy för Funktionärsval samt att hålla diskussionstiden obegränsad.

**Mötet valde att bifalla Björn Abrahamssons yrkande.**

c. Val av ledamot K på Science Village (vår)  
(Bilaga 21)

Valberedningens nomineringar föredrogs enligt Bilaga 21.

Talman Björn Abrahamsson yrkade på

*att* ta besluten per acklamation och i klump.

**Mötet valde att bifalla Björn Abrahamssons yrkande.**

**Mötet valde att tillsätta Julia Truong och Carl Graneskog till K på Science Village ledamöter.**

d. Val av periodiserade projektfunktionären  
NNK-ansvarig (Bilaga 21)

Valberedningens nomineringar föredrogs enligt Bilaga 21

Viktoria Nordin har avsagt sig sin nominering.

Ordförande Stina Regnér informerade att NKK-ansvarig i Norge hade mailat och sagt att det kommer att bli av.

**Mötet valde att tillsätta Klara Wagenius som NKK-ansvarig.**

e. Val av Jubileumsgeneral och Spexgeneral (Bilaga 21)

Valberedningens nomineringar föredrogs enligt Bilaga 21.

Inga kandidaturer inkom.

f. Fyllnadsval (Bilaga 6)

Wilda Gregard kandiderade till Regisseur.

**Mötet valde att tillsätta Wilda Gregard till Regisseur i Cyberutskottet.**

§ 16. Motioner för andra läsningen

a. Motion angående uppstart av Pengautskottet, Karl Ekberg föredrog motionen enligt Bilaga 7.  
PengU (Bilaga 7)

*Föredragare: Karl Ekberg*

Alumnimästare Johanna Arnlund sade att det låter som att det ska vara en lätt post men Kassör är ett otroligt tungt arbete med mycket ansvar. Hur ska kassören kunna lita på utskottet att det blir rätt. Karl Ekberg svarade att allt som bokförts måste ändå gås igenom med revisorn och kassören, och med regelbundna kvällsmöten och regelbunden uppsyn har kassören kontroll på vad som händer. Kassör Jonas Östsjö sade att idag har man ingen att diskutera det med och då är det lättare att nåt slinker igenom, så det är bara bra att ha någon att diskutera det med.

Johanna Leth frågade om Vice Kassör ska sitta med i nämnden. Karl Ekberg svarade att det är tanken. Kassören är definitivt överanordnad och kommer att delegera till Vice vad som behövs av utskottet. Vice Kassören kan ses mer som en mellanchefer eller Kronjon fast med sammanställningsansvar.

Björn Abrahamsson frågade om utskottet får tillgång till Fortnox då. Karl Ekberg svarade ja men att det inte är ett problem för det går att se alla ändringar. Det behövs fler licenser men det kostar inte så mycket relativt till det Sektionen omsätter.

Talman Björn Abrahamsson sakupplyste att ändringarna ska skickas till fullmäktige så de kommer inte att träda i kraft förrän om en månad.

**Mötet valde att bifalla motionen för den andra läsningen.**

Ordförande Stina Regnér sakupplyste att det inte går att välja in funktionärer direkt men Styrelsen vill välja in folk innan avslutningen, så ett extra PM kommer tillsättas runt den 22:a maj under en lunch. Enbart för att tillsätta funktionärer.

§ 17. Propositioner

a. Proposition angående fler Projektörer i en projektgrupp (Bilaga 8)  
*Föredragare: Agnes Sjögren*

Agnes Sjögren föredrog propositionen enligt Bilaga 8.

ØverpHøs Erik Brahemark Danielsen sade att den andra att-satsen är lite otydlig efter "och".

Ordförande Stina Regnér yrkade på

*att* i andra att-satsen, näst sista meningen ändra till:  
"och de ska vara medvetna om att ansvaret mellan dem delas lika"

Styrelsen jämkade sig.

**Mötet valde att bifalla den framvaskade propositionen.**

b. Proposition angående förändring av Sexmästeriets åligganden (Bilaga 9)  
*Föredragare: Stina Regnér*

Stina Regnér föredrog motionen enligt Bilaga 9.

**Mötet valde att bifalla propositionen.**

c. Proposition angående Periodiserade Projektfunktionärer (Bilaga 10)  
*Föredragare: Emma Öjstedt*

Emma Öjstedt föredrog motionen enligt Bilaga 10.

ØverpHøs Erik Brahemark Danielsen frågade om Her Tech Future ansvariga inte hade kunnat vara i Studierådet. Det är mer najs för funktionärer att vara i ett utskott. Styrelseledamot med Utbildningsansvar Emma Öjstedt svarade att det är en bra fråga att lyfta för det är vanligt bland andra Sektioner. Ordförande Stina Regnér sade att utvärdU kan kolla på det.

Styrelseledamot med Fritidsansvar Alexander Hagert de Leeuw yrkade på

*att* inte stryka § 5:2:3 och § 8:1.

Styrelsen jämkade sig.

**Mötet valde att bifalla den framvaskade propositionen.**

d. Proposition angående Uppdatering av Policy för subventionering (Bilaga 11)  
*Föredragare: Eric Bratt*

Eric Bratt föredrog motionen enligt Bilaga 11.

Johanna Leth frågade om pHøsets budget kommer att revideras om propositionen träder i kraft. Ordförande Stina Regnér svarade att subventioneringarna gjordes redan 2023 och att det gick ihop med budgeten. Det borde finnas utrymme om pHøset i år utgått från samma siffror. ØverpHøs Erik Brahemark Danielsen sade att det hade de gjort.

Ordförande Stina Regnér sade att propositionen skrevs utifrån att bara det ansvariga pHøset skulle subventioneras, därför hade Styrelsen uppskattat åsikter om ifall hela eller bara det ansvariga pHøset ska subventioneras. Johanna Leth sade att som det står i policyn står det att det inte ska begränsas så om den går igenom nu så är det inget som hindrar pHøset till att ändra i sin budget så som de vill. Alumnimästare Johanna Arnlund sade att alla pHøs borde subventioneras. Bättre att Sektionen beslutar om det så att pHøset inte behöver göra det själva.

Witko Tamm sade att en risk med att inte begränsa är att det tenderar till att utskott som drar in mycket pengar hade kunnat hålla i event som potentiellt är väldigt dyra och subventionera sig själva, vilket gör att det går emot att pengarna ska gå till hela sektionens nytta och medlemmar. Johanna Arnlund sade att hon suttit som MU och NU mästare och det hålls knappt några event som kostar men om det skulle hållas så vore det inte orimligt att det som lagt ner mycket tid på att dra in pengar ska bli subventionerade.

Stina Regnér sade att subventioneringarna som specificeras ska göras med Styrelsekontakten, vilket leder till att Styrelsen får vetskap om de subventioneringar som går igenom. En viss kontroll är på så vis inskriven i policyn.

Ordförande Stina Regnér yrkade på

*att* stryka det stycke som nämner pHøset och istället skriva: Medlemmarna i pHøset har rätt till subventionering vid samtliga event där de förväntas närvara. Vid event under nollningen där specifika ...

Johanna Leth frågade hur event som pHøset förväntas närvara på definieras. Styrelseledamot med Eventansvar svarade att det är när de förväntas uppträda i samlad trupp, t.ex med spex. Vice Ordförande Elsa Persson Skansjö sade att det är svårt att specificera allt för mycket, för det är olika eventnamn varje år och nått år kanske det förändras jättemycket. Erik Brahemark Danielsen sade att först att-satsen skyddar från detta i vilket fall som helst. Ceremonimästare Belinda Vedlugaite sade att det kanske är rimligare att det står med att de gäller för de som jobbar på något sätt.

Johanna Leth föreslog att bordlägga denna propositionen till HT1 eftersom det blev en sån diskussion och för att slipa på formuleringarna. Styrelseledamot med Utbildningsansvar Emma Öjstedt sade att man kan rösta igenom första att-satsen och bordlägga andra.

Stina Regnér drog tillbaka sitt yrkande.

Det diskuterades ännu mer om hur representation av pHøset hade kunnat läggas till i policyn för förtydligande.

ØverpHøs Erik Brahemark Danielsen yrkade på

*att* bordlägga andra att-satsen

Styrelsen jämkade sig

**Mötet valde att bifalla den framvaskade propositionen.**

e. Proposition angående förfarande vid val av funktionärer (Bilaga 12)  
*Föredragare: Elsa Persson Skansjö*

Elsa Persson Skansjö föredrog motionen enligt Bilaga 12.

ØverpHøs Erik Brahemark Danielsen frågade om det finns förslag. Vice Ordförande Elsa Persson Skansjö sade

att det inte finns några förslag än så länge. Ordförande Stina Regnéér föreslog att det står bred kunskap och god gruppdynamik. Fördelen att det står någonting är för att Sektionen ska veta vilken generell vibe Sektionen vill ha bland funktionärerna och förtydliga om Sektionen ska gå på sökkunskap eller störst potential för utveckling under året. Det finns en poäng med att det underbyggs vid Val av funktionärer så det väljs in utifrån vad Sektionen vill ta sig. Det är schysst mot Sektionen och Styrelsen vid valberedningens val att det finns något att gå efter. Vad går man på när det finns två bra kandidater. Det ska inte vila på en individ utan man ska kunna vända sig till Sektionens åsikt.

Johanna Leth sade att det är viktigt att det står i stadgarna eller reglementet vad Sektionen tycker, så det inte är upp till valberedning varje år och så inte alla tolkar det olika varje år. Det är svårt för valberedningen i nuläget. Elsa Persson Skansjö sade att tanken är att det inte är en bra idé att skriva in specifika egenskaper eftersom det beror på vad man söker och det är kravprofilerna till för. Det borde ändras till att det grundas på objektiva grunder eller någonting sådant. Troubadix Astrid Leffler sade i hennes valberedningsgrupp förra året hade de helt olika åsikter och behövde lägga mycket tid för att diskutera bara hur de skulle tolka policyn.

Johanna Leth frågade om detta egentligen är en fråga som berör Policy för Funktionärs val eller stadgarna. Elsa Persson Skansjö sade att det finns ett uppstartat projekt om hur policyn och hur val av funktionärer funkar. Elsa sade att hon försöker samla in mycket information om det just nu. Planen ska skickas in till HT1. Det ska vara vagt med korrekt och lättförståeligt i stadgarna och mer djupgående i Policyn.

Johanna Arnlund sade att det är bra att det tas upp, men kanske att det är fel forum. Johanna föreslog att öppna ett formulär där alla medlemmar kan skicka in förslag, och sen baserat på det skicka in förslag till nästa Sektionsmöte. Elsa Persson Skansjö sade att det var en bra idé, och att det är bättre att bordlägga propositionen då än att avslå den.

Astrid Leffler sade att om formuleringen inte är omtyckt av någon kan den tas bort nu ändå. Erik Brahemark Danielsen sade att eftersom det är en stadgeändring så rösta bort den nu för att kunna ha ett färdigt förslag till nästa gång och då är det inget problem.

Kommando Gul-jon Sofia Bengtsson sade att om folk ska engagera sig mer i frågan är röstning på förslag mycket enklare. Talman Björn Abrahamsson sade att det bästa är att presentera förslag, för om det är dåligt kommer folk att rösta ner det och vilja ändra. Elsa Persson Skansjö sade att om Styrelsen kan gå härifrån och veta hur alla vill att det ska föras framåt så räcker det. Johanna Arnlund sade att då är röstning med alternativ det bästa förslaget för att få flest svar.

Björn Abrahamsson sade att man antingen stryker hela 12.1.4 eller avslår hela propositionen, för annars kommer



det att stå en ofullständig mening i stadgarna vilket är problematiskt.

Troubadix Astrid Leffler yrkade på

att styrka hela 12.1.4 och 12.2.4

Styrelsen jämkade sig.

**Mötet valde att bifalla den framvaskade propositionen.**

f. Proposition angående tillägg i Styrelsens åligganden (Bilaga 13)

*Föredragare: Alexander Hagert De Leeuw*

Alexander Hagert De Leeuw föredrog motionen enligt Bilaga 13.

**Mötet valde att bifalla propositionen.**

## § 18. Motioner

a. Motion angående ändring i Mentorskaströmmen (Bilaga 14 och 14.2)

*Föredragare: Johanna Arnlund & Emma Öjstedt*

Johanna Arnlund föredrog motionen enligt Bilaga 14.

Agnes Sjögren föredrog Styrelsens motionssvar enligt Bilaga 14.2.

**Mötet valde att bifalla motionen som den ligger.**

b. Motion angående ändring av Alumniutskottets kontaktperson i Styrelsen (Bilaga 15 och 15.2)

*Föredragare: Johanna Arnlund, Emma Öjstedt & Agnes Sjögren*

Johanna Arnlund föredrog motionen enligt Bilaga 15.

Elsa Persson Skansjö föredrog Styrelsens motionssvar enligt Bilaga 15.2.

**Mötet valde att bifalla motionen som den ligger.**

Talman Björn Abrahamsson yrkade på

att ajournera mötet till 21.35.

**Mötet valde att bifalla Björn Abrahamssons yrkande.**

Mötet återupptogs 21.38

c. Motion angående ändring av namnet på vissa specifika mästarposter (Bilaga 16 och 16.2)

*Föredragare: Måns Ängquist Wittrock*

Måns Ängquist Wittrock föredrog motionen enligt Bilaga 16.

Emma Öjstedt föredrog Styrelsens motionssvar enligt Bilaga 16.2.

Witko Tamm sade att han ställer sig något kritisk, då det redan finns viss förvirring vid samarbeten. Mästare beskriver ändå någonstans att det finns en auktoritet i utskottet. Namnen blir inte så beskrivande vilket kan vara lite problematiskt. Ferminator och Gulfader känns mer rimliga eftersom det inte är så stor utsträckning samarbetar med andra. Sexjon Jonas Walch sade att Gulfader och Ferminator signalerar något större, och molekyler är väldigt små.

Måns Ängquist Wittrock jämkade sig med Styrelsens yrkanden.

**Mötet valde att avslå den framvaskade motionen.**

d. Motion angående att Döpa om Sexmästeriets poster (Bilaga 17 och 17.2)

*Föredragare: Agnes Hedquist & Johanna Leth*

Agnes Hedquist och Johanna Leth föredrog motionen enligt Bilaga 17.

Sexmästare Emil Cronwall frågade hur Sexmästeriet blir mer jämlikt om man döper jonerna till en hund. Johanna Leth sade att det just nu heter sexslavar. Agnes Hedquist sade att de inte menar att Köksmästare är en fiskhandlare eller att jonerna är hundar, utan att de är döpta efter ett universum och är döpta efter en gullig karaktär. Styrelseledamot med Eventansvar Eric Bratt sade att jon inte betyder slav. Eric läste upp definitionen på internet. Det är inte en slav utan någon som ingick i ett hem.

Witko Tamm frågade om Trubadix är allmänt omtyckt för har hört att han är mörbultad större delen av tiden. Johanna Leth sade att det skulle vara bedårande om någon söker till idefix. Ceremonimästare Belinda Vedlugaite sade att Sexmästeriet då inte hade varit ett passande namn på utskottet längre. Agnes Hedquist sade att de inte gör det till ytterligare stadgeändringar.

Eric Bratt föredrog Styrelsens motionssvar enligt Bilaga 16.2.

**Mötet valde att dra streck i debatten.**

Styrelseledamot med Fritidsansvar Alexander Hagert De Leeuw sade att idén är jättefin och att många av titlarna är bra men håller inte med i ändringen om jon namnet för i hans hjärta är det satt i sten. Witko Tamm sade att idén är kul att komma mer åt universumet, men Crabbofix hette Sektionens webmaster en gång i tiden och han tycker det borde vara reserverat i all framtid. Sexmästare Emil Cronwall sade att motionen togs upp på Sexmästerietsmöte och en jon tyckte det var nedlåtande att bli kallad för hund och för nollorna kan det bli förvirrande. Vid samarbeten med andra Sexmästerier så läser man mycket på andras tröjor och det kommer bli förvirrande. Eric Bratt sade att det finns en gräns mellan roligt och oseriöst, och här går gränsen. Det är roligt och kul, Getafix är bra, men det blir bara oseriöst och inte najs. Sexjon Hjalmar Nilsson sade att jonerna hälsar nej.

**Mötet valde att avslå motionen.**

e. Motion angående Skapande av posten GoD (Bilaga 18 och 18.2)

*Föredragare: Johanna Leth*

Johanna Leth föredrog motionen enligt Bilaga 18.

Alexander Hagert De Leeuw föredrog Styrelsens motionssvar enligt Bilaga 18.2.

Gulfader Emmanuel Edvardsson yrkade på

att ändra namnet på posten från GoD till GoDisar.

Johanna Arnlund sade att det är viktigt med strategiskt arbete framåt. Agnes Hedquist sade att det är kul att ge uppskattning till de som fortfarande får frågor och hjälper till. Bra idé att samla dem så man vet vem man ska fråga. Styrelseledamot med Fritidsansvar Alexander Hagert De

Leeuw sade att kontaktpersonen borde vara Vice Ordförande för det passar bättre.

Ordförande Stina Regnér yrkade på

*att* det ska stå *skall* istället för *bör*

Styrelseledamot med Fritidsansvar Alexander Hagert De Leeuw yrkade på

*att* ändra i första att-satsen; ändra kontaktpersonen från Sekreterare till Vice Ordförande.

Johanna Leth sade att hon vill att det ska heta GoD. Alexander Hagert De Leeuw sade att man själv kan kalla dem för GoDing eller GoDisar.

Emmanuel Edvardsson drog tillbaka sitt yrkande.

Studiemästare och Sexjon Hjalmar Nilsson yrkade på

*att* posten ska heta DoG, Dryg och Gammal

Johanan Leth jämkade sig till Stina Regnérs och Alexander Hagert De Leeuws yrkanden.

Agnes Hedquist sade att gammal och dryg är ett etablerat uttryck för de som är gamla och visa och ska inte användas som ett skällsord. Det är ett jättebra namn.

**Mötet valde att avslå Hjalmar Nilssons yrkande.**

**Mötet valde att bifalla den framvaskade motionen.**

f. Motion angående förändring i Studierådets åliggande (Bilaga 19 och 19.2)

*Föredragare: Oskar Sjökvist & Emma Öjstedt*

Emma Öjstedt föredrog motionen enligt Bilaga 19.

Stina Regnér föredrog Styrelsens motionssvar enligt Bilaga 19.2.

**Mötet valde att bifalla motionen som den ligger.**

§ 19. Beslutsuppföljning  
(Bilaga 20)

Talman Björn Abrahamsson yrkade på

*att* ta bort § 1. från beslutsuppföljningen.

*att* lägga till att besluta om andra att-satsen i Proposition angående Uppdatering av Policy för subventionering (Bilaga 11).

**Mötet valde att bifalla Björn Abrahamssons yrkanden.**

§ 20. Övriga frågor

Inga övriga frågor hade anmälts.

§ 21. Meddelanden

Mötet sjöng VT-visan:

Mötet sjöng VT-visan:  
För nu klubban mot ditt bord,  
Tjofaderittan VI!  
Annars får vi inget gjort

Tjofadderittan VI!  
Medlemmarna diskuterar  
tjafsar, yrkar, mötet skenar  
VT (Hej!) VT (Hej!)  
Tjofaderittan VI!  
Jag på VT suttit kvar  
Tjofaderittan VI!  
Ej nån energi finns kvar  
Tjofaderittan VI!  
Jag är tappad bakom flötet  
Springer fort som fan från mötet  
VT (Hej!) VT (Hej!)  
Tjofaderittan VI!



§ 22. TFMA

Kemi- och Biotekniksektionens Talman Björn  
Abrahamsson förklarade Sektionens Vårterminsmöte  
2024 avslutat klockan 22.27 torsdagen den 25:e april.



*Björn Abrahamsson*  
Talman 2024



*Irma Håkansson*  
Sekreterare 2024



*Astrid Leffler*  
Justerare



*Witko Tamm*  
Justerare

# Certificate of Completion

 **protokoll Vårterminsmöte - 2024.docx.pdf** ID: af0eef8a-ac77-4201-b9c7-e42d12ca1cdb

SIGN REQUEST ISSUED:

**May 14, 2024**


05:38 PM UTC

REQUESTED BY:

**Irma Håkansson**

sekr@ksek.se

STATUS:

 **Completed**

on 24 May, 2024, 05:33 PM UTC

## Audit trail

Generated on May 24, 2024

14 May, 2024, 05:42 PM UTC

**Irma Håkansson** has signed the document

sekr@ksek.se  **Verified**

194.47.249.1

14 May, 2024, 05:42 PM UTC

**Irma Håkansson** has invited to sign the document

sekr@ksek.se  **Verified**

14 May, 2024, 05:42 PM UTC

**Irma Håkansson** has invited to sign the document

sekr@ksek.se  **Verified**


14 May, 2024, 05:42 PM UTC

**Irma Håkansson** has invited to sign the document


sekr@ksek.se  **Verified**




15 May, 2024, 09:53 AM UTC

**Witko Tamm** has signed the document  
wi3613ta-s@student.lu.se  **Verified**  
194.47.249.18

16 May, 2024, 04:12 PM UTC

**Astrid Leffler** has signed the document  
astrid.leffler@gmail.com  **Verified**  
90.228.205.82

24 May, 2024, 05:33 PM UTC

**Björn Abrahamsson** has signed the document  
talman@ksek.se  **Verified**  
94.254.46.151





## Kallelse till Styrelsen för Kemi- och Biotekniksektionens Vårterminsmöte 2024

---

Vårterminsmöte , 2024

Du är härmed kallad till Kemi- och Biotekniksektionens Vårterminsmöte 2024. Mötet kommer bland annat behandla:

- Motioner från Sektionens medlemmar bland annat rörande förändringar av Sektionens Styrdokument.
- Propositioner från Sektionens Styrelse bland annat rörande förändringar av Sektionens Styrdokument.
- Val och fyllnadsval av funktionärsposter.
- Speciellt för i år kommer även val av Jubileumsgeneral och Jubileumsspejxgeneral
- Styrelsens verksamhetsberättelse och bokslut för föregående verksamhetsår.
- Resultatdisposition.
- Revisorernas revisorsberättelse för samma tid.
- Frågan om ansvarsfrihet för Styrelsen för föregående verksamhetsår.

**Datum och tid:**

Torsdagen den 25 april klockan 17:15 (..)

**Plats:**

KC:A på Kemicentrum i Lund

**Handlingar:**

Ska ha inkommit i Word-format till  
[motion@ksek.se](mailto:motion@ksek.se) senast 22:a mars klockan 23:59

**Dagordning och handlingar:**

Kommer skickas ut senast 19:e april till  
[kallelse@ksek.se](mailto:kallelse@ksek.se)

---

Stina Regnér, Ordförande 2024  
Lund, 20 mars 2024

---

Irma Håkansson, Sekreterare 2024  
Lund, 20 mars 2024



# KEMI- OCH BIOTEKNIKSEKTIONEN

## Lunds Tekniska Högskola

Kemi- och Biotekniksektionens Höstterminsmöte 2023. Mötet ägde rum klockan 17:27 måndagen den 20:e november 2023 till klockan 00:29 onsdagen den 22 november 2023 i E:A.

	<b>Ärende</b>	<b>Dagordning Åtgärd</b>
§ 1.	TFMÖ	Kemi- och Biotekniksektionens Talman Daniel Nilsson förklarade Sektionens Andra Höstterminsmöte 2023 öppnat kl 17.27 måndagen den 20:e november.
§ 2.	Tid och sätt	Kallelsen skickades ut den 30:e oktober. Handlingarna skickades ut den 15:e november. Det hade inkommit en sen handling.  <b>Mötet valde att godkänna tid och sätt.</b>
§ 3.	Närvaro och Adjungeringar	Talman Daniel Nilsson yrkade på  <i>att</i> som deltagarlista till mötet använda den av Styrelsen med hjälp av Cyberutskottet upprättade listan (Bilaga 8).  <b>Mötet valde att bifalla Daniel Nilssons yrkande.</b>
§ 4.	Justering	
	a. Val av tvenne justerare och tillika rösträknare	Witko Tamm och Stina Regnér kandiderade till Justerare.  <b>Mötet valde Witko Tamm och Stina Regnér till Justerare.</b>
	b. Datum för justering	Protokollet ska vara färdigjusterat senast den 4 december.
§ 5.	Fastställande av dagordning	Sekreterare Ylva Johansson yrkade på  <i>att</i> lägga till § 13. Val av Utskottsledare och § 16. d Fermenteringsutskottet samt uppdatera numreringen därefter.  <i>att</i> ersätta Bilaga 6 Valberedningens nomineringar för ordinarie Funktionärer 2024 med Bilaga 8 Valberedningens nomineringar och anmälda motkandideringar för ordinarie Funktionärer 2024.  Björn Abrahamsson yrkade på  <i>att</i> lägga till information från Kåren som § 8. d.  <b>Mötet valde att bifalla Ylva Johanssons och Björn Abrahamssons yrkanden.</b>



**Mötet valde att godkänna den reviderade dagordningen.**

- § 6. Anmälan övriga frågor Inga övriga frågor inkom.
- § 7. Föregående mötesprotokoll (Bilaga 1) Föregående mötesprotokoll visades upp enligt Bilaga 1.

**Mötet valde att lägga föregående protokoll till handlingarna.**

- § 8. Rapporter/Information
- a. Rapport från Science Village (Bilaga 2)  
*Föredragare: Filsan Faarax* Styrelseledamot med Utbildningsansvar Filsan Faarax föredrog rapporten enligt Bilaga 2.
- b. Rapport av åsiktsdokument gällande uppsägning av KC:F och KC:G (Bilaga 3)  
*Föredragare: Joar Stephansson* Ordförande Joar Stephansson föredrog rapporten enligt Bilaga 3.
- c. Information angående Examensbalkommittéen  
*Föredragare: Björn Abrahamsson* Projektledare för Examensbalkommittéen Björn Abrahamsson informerade om Examensbalkommittéen på engelska.  
  
ExU is meant to create a celebration (sittning) and some other small stuff during the spring to celebrate the exam. They are 14 people in the project-group now, but you can join during "fyllnadsval" this meeting. You can talk to Björn anytime if you're interested in joining.
- d. Information från Kåren Oliver Wiksten (projektledare ARKAD) och Aron Allen (kärstyrelsen) informerade om Teknologkåren.
- § 9. Proposition angående Rambudget för verksamhetsåret 2023 (Bilaga 4)  
*Föredragare: Karl Ekberg* Kassör Karl Ekberg och Ordförande Joar Stephansson föredrog propositionen enligt Bilaga 4.  
  
Stina Regnéér frågade om det finns pengar i rambudgetposten Styrelsen för att anordna ett skiphete för funktionärerna 2024-2025, trots att skiphete för 2023-2024 hålls i december istället för januari.  
  
Joar Stephansson svarade att det finns pengar för ett skiphete i Rambudgeten och att Styr23 tänker att skiphete i december kanske är något man borde fortsätta med.  
  
Witko Tamm frågade om det var meningen att det bara står att pHøset kan använda sponsorintäkter vid köp av kläder i Rambudgetens klausuler och inte resterande utskott som får använda budgeterade pengar för att köpa arbetskläder.  
  
Karl Ekberg svarade att pHøset är ett undantag och att resterande utskott ska gå igenom Näringslivsutskottet för spons enligt den uppdaterade Riktlinjen för Företagskontakt  
  
Johanna Leth yrkade på

att lägga till följande gulmarkerade i första klausulen i rambudgeten enligt:

- Pengar till funktionärsglädje tas ur Styrelsens budget. Styrelsen får max gå 360 kr back per ordinarie funktionärs**post** för funktionärsglädje.

Styrelsen jämkade sig med Johanna Leths yrkande.

Björn kommenterade att han på föregående Protokollmöte försökte få in ExU i rambudgeten, men istället kommer åska pengarna på nästkommande Protokollmöte, detta kommer minska den fondens innehåll.

**Mötet valde att bifalla den framvaskade propositionen.**

§ 10. Proposition angående att göra Sophie Manner till Hedersmedlem (Bilaga 5)

*Föredragare: Joar Stephansson*

Ordförande Joar Stephansson föredrog propositionen enligt Bilaga 5.

Sophie Manner tackade för sin tid som Inspector.

**Mötet valde att bifalla propositionen.**

§ 10. Val

a. Valberedningen informerar  
*Föredragare: Anna Falkland*

Valberedningens ordförande Anna Falkland informerade om hur Valberedningen har arbetat med valprocessen under året och inför Sektionens andra Höstterminsmöte samt presenterade statistik gällande kandidatur och nominering.

b. Beslut om valförfarande

Talman Daniel Nilsson yrkade på

att följa Sektionens Policy för Funktionärsval som valförfarande på mötet.

**Mötet valde att bifalla Daniel Nilssons yrkande.**

§ 11. Val av Inspector (Bilaga 8)

Talman Daniel Nilsson föredrog valberedningens nomineringar och anmälda motkandideringar till Inspector enligt Bilaga 8.

**Mötet valde Jenny Schelin till Inspector.**

§ 12. Val av Sektionsstyrelse (Bilaga 8)

a. Ordförande

Talman Daniel Nilsson föredrog valberedningens nomineringar och anmälda motkandideringar till Ordförande enligt Bilaga 8.

Hanna Maigren kandiderade till tillfällig Justerare för mötet under valet av Ordförande.

**Mötet valde Hanna Maigren till tillfällig Justerare.**

<b>Stina Regnér återinträde som Justerare.</b>	<b>Mötet valde Stina Regnér (200302254487) till Ordförande.</b>
b. Vice Ordförande	Talman Daniel Nilsson föredrog valberedningens nomineringar och anmälda motkandideringar till Vice Ordförande enligt Bilaga 8.  <b>Mötet valde Elsa Persson Skansjö (200108273889) till Vice Ordförande.</b>
c. Kassör	Talman Daniel Nilsson föredrog valberedningens nomineringar och anmälda motkandideringar till Kassör enligt Bilaga 8.  Jonas Östsjö kandiderade till Kassör.  <b>Mötet valde Jonas Östsjö (199809121396) till Kassör.</b>
d. Sekreterare	Talman Daniel Nilsson föredrog valberedningens nomineringar och anmälda motkandideringar till Sekreterare enligt Bilaga 8.  <b>Mötet valde Irma Håkansson till Sekreterare.</b>
e. Styrelseledamot med Eventansvar	Talman Daniel Nilsson föredrog valberedningens nomineringar och anmälda motkandideringar till Styrelseledamot med Eventansvar enligt Bilaga 8.  <b>Mötet valde Eric Bratt till Styrelseledamot med Eventansvar.</b>
f. Styrelseledamot med Fritidsansvar	Talman Daniel Nilsson föredrog valberedningens nomineringar och anmälda motkandideringar till Styrelseledamot med Fritidsansvar enligt Bilaga 8.  <b>Mötet valde Alexander Hagert de Leeuw till Styrelseledamot med Fritidsansvar.</b>
g. Styrelseledamot med PR-ansvar	Talman Daniel Nilsson föredrog valberedningens nomineringar och anmälda motkandideringar till Styrelseledamot med PR-ansvar enligt Bilaga 8.  <b>Mötet valde Agnes Sjögren till Styrelseledamot med PR-ansvar.</b>
h. Styrelseledamot med Utbildningsansvar	Talman Daniel Nilsson föredrog valberedningens nomineringar och anmälda motkandideringar till Styrelseledamot med Utbildningsansvar enligt Bilaga 8.  <b>Mötet valde Emma Öjstedt till Styrelseledamot med Utbildningsansvar.</b>
§ 13. Val av Utskottsledare (Bilaga 6)	Talman Daniel Nilsson föredrog valberedningens nomineringar och anmälda motkandideringar till Utskottsledare enligt Bilaga 8.  <b>Mötet valde Johanna Arnlund till Alumnimästare.</b>

**Mötet valde Belinda Vedlugaite till Ceremonimästare.**

**Mötet vakantsatte posten som Cybermästare.**

**Mötet valde Hannes Chalfork till Ferminator.**

**Mötet valde Erland Myrberg till Idrottsmästare.**

Talman Daniel Nilsson yrkade på

*att behandla valen av Kafémästare, Gulfader, Mässansvarig, Näringslivsansvarig, ØverpHøs, Pubmästare, Studiemästare och Studierådsordförande per acklamation & i klump.*

**Mötet valde att bifalla Daniel Nilssons yrkande.**

**Mötet valde Linn Sandblom till Kafémästare, Emmanuel Edvardsson till Gulfader, Lycke Rosenblad till Mässansvarig, Celina Johannsen till Näringslivsansvarig, Erik Brahemark Danielsen till ØverpHøs, Filippa Grafström till Pubmästare, Hjalmar Nilsson till Studiemästare och Oskar Sjökvist till Studierådsordförande.**

Talman Daniel Nilsson yrkade på

*att ajournera mötet till 21.30.*

**Mötet valde att bifalla Daniel Nilssons yrkande.**

**Mötet återupptogs klockan 21.31.**

**Mötet lämnade posten som Informationsmästare vakant.**

**Mötet valde Linnea Olsson till Prylmästare.**

**Mötet valde Emil Cronvall till Sexmästare.**

**Mötet valde Olle Almqvist till Skyddsmästare.**

**Mötet valde Filsan Faarax till Valberedningens Ordförande.**

§ 14. Val av Studierådet för Bio- och Kemiteknik (Bilaga 8)

Talman Daniel Nilsson föredrog valberedningens nomineringar och anmälda motkandideringar till Studierådet för Bio- och Kemiteknik enligt Bilaga 8.

Witko Tamm kandiderade till Studierådsledamot - Grundblocksnivå.

**Mötet valde Alice Gunnarsson till Vice Studierådsordförande, Witko Tamm till Studierådsledamot - Grundblocksnivå, Anna Freiberg och Ylva Johansson till Studierådsledamot -**

**Specialiceringsnivå samt Namfa Pasawang till Studierådsledamot - Livsmedelsteknik.**

§ 15. Val av Valberedningen (Bilaga 8)

Talman Daniel Nilsson föredrog valberedningens nomineringar och anmälda motkandideringar till Valberedningen enligt Bilaga 8.

Elsa Linder kandiderade till Valberedningsledamot.

**Mötet valde Ellinor Andersson, Björn Abrahamsson, Isak Thorén, Hanna Isaksson, Tekla Darwén, Wilma From, Linn Ramberg, Emmanuel Edvardsson, Emelie Stenberg, Sara Fichtelius Boye och Elsa Linder till Valberedningsledamot.**

§ 16. Val av övriga ordinarie funktionärer (Bilaga 8)

a. Alumniutskottet

Talman Daniel Nilsson föredrog valberedningens nomineringar och anmälda motkandideringar till Alumniutskottet enligt Bilaga 8.

Leo Jansson kandiderade till Alumnikontakt.

**Mötet valde Erik Fajersson och Axel Brady Emanuelsson till Mentorskapskontakter.**

Leo Jansson drog tillbaka sin kandidering.

**Mötet valde Nils Brakebusch och Bright Ankomah Osei till Alumnikontakter.**

b. Cermoniutskottet

Talman Daniel Nilsson föredrog valberedningens nomineringar och anmälda motkandideringar till Cermoniutskottet enligt Bilaga 8.

**Mötet valde Thilda Qvist till Fanbärare, Julia Hult till Ceremonijon år 1, Isak Thorén till Ceremonijon år 2, Linnéa Alexandersson till Ceremonijon år 3, Julia Nydemark till Ceremonijon år 4 och Magnus Blix till Ceremonijon år 5.**

c. Cyberutskottet

Talman Daniel Nilsson föredrog valberedningens nomineringar och anmälda motkandideringar till Cyberutskottet enligt Bilaga 8.

**Mötet valde Gustav Erlandsson till Photograph samt Linnea Olsson och Kenny Wong till Cyberjoner.**

d. Fermenteringsutskottet

Talman Daniel Nilsson föredrog valberedningens nomineringar och anmälda motkandideringar till Fermenteringsutskottet enligt Bilaga 8.

**Mötet valde Patrik Hains, Ida Karlsson, Ingrid Wirén, Svante Wiktorsson, My Pohl, Linn Sandblom och Theo Ask till Mikrober.**

e. Idrottsutskottet

Talman Daniel Nilsson föredrog valberedningens nomineringar och anmälda motkandideringar till Idrottsutskottet enligt Bilaga 8.

**Mötet valde Lovisa Pflanzl till Vice Idrottsmästare, Sofia Hansson, Freja Malmqvist Werker och Simon Liljedahl till Idrottsjoner samt Olivia Havluciyen och Natalie Westin till Tandemansvariga.**

f. Informationsutskottet

Talman Daniel Nilsson föredrog valberedningens nomineringar och anmälda motkandideringar till Informationsutskottet enligt Bilaga 8.

Saga Resmann kandiderade till Journalist.

**Mötet valde My Pohl, Julia Truong, Laura Senja, Saga Resmann och Ingrid Wirén till Journalister.**

**Mötet valde Mohita Misra och Gustav Erlandsson till Da Vinci.**

Laura Senja kandiderade till Redacteur.

Saga Resmann kandiderade till Redacteur.

**Mötet valde Laura Senja och Saga Resmann till Redacturer.**

g. Kafémästeriet

Talman Daniel Nilsson föredrog valberedningens nomineringar och anmälda motkandideringar till Kafémästeriet enligt Bilaga 8.

Agnes Sjögren avsåg sin nominering till Kafémästeri-jon.

**Mötet valde Hugo Nicander till Vice Kafémästare, Maria Nilsson, Thea Johannesson, Vera Panicheva Söderholm, Greta Pellnor, Agnes Frimannsson, Matilda Johnsson och Thea Kindblom till Kaféjoner samt Eric Askling och Sara Fichtelius Boye till Bakisar.**

h. Kommando Gul

Talman Daniel Nilsson föredrog valberedningens nomineringar och anmälda motkandideringar till Kommando Gul enligt Bilaga 8.

Sixten Ekman och Caspar Juliusson kandiderade till Kommando Gul-jon.

Olivia Holmberg kandiderade till Kommando Gul-jon.

**Mötet valde Agnes Hedquist till Obligatorieförman samt Lukas Kirkegaard till Sångarstridsöverste.**

Olivia Holmberg drog tillbaka sin kandidatur.

**Mötet valde Sofia Bengtsson, Clara Löwenadler, Linnéa Ahola, Dikte Lagergren, Sixten Ekman och Caspar Juliusson till Kommando Gul-Joner.**

i. Mässutskottet

Talman Daniel Nilsson föredrog valberedningens nomineringar och anmälda motkandideringar till Mässutskottet enligt Bilaga 8.

**Mötet valde Vilma Norman till Logistikansvarig, Matilda Borga till Marknadsföringsansvarig samt Patrik Hains, Thea Kindblom, Nina Diederich, Anna Magnone, Sofia Lindström och Miloslav Reinsch till Mässkontakter.**

j. Näringslivsutskottet

Talman Daniel Nilsson föredrog valberedningens nomineringar och anmälda motkandideringar till Näringslivsutskottet enligt Bilaga 8.

**Mötet valde Paula Ericson till Vice Näringslivsansvarig, Måns Ångquist, Amanda Fransson, Anna Falkland, Emelie Lovén, Märtha Edsberg och Elinore Lilja till Näringslivskontakter.**

Björn Abrahamsson yrkade på

*att ta en paus i 15 minuter till klockan 23.36.*

**Mötet valde att bifalla Björn Abrahamssons yrkande.**

**Mötet återupptogs klockan 23.37.**

☞. pHøset

Talman Daniel Nilsson föredrog valberedningens nomineringar och anmälda motkandideringar till pHøset enligt Bilaga 8.

Carl Graneskog yrkade på

*att dra streck i debatten.*

**Mötet valde att bifalla Carl Graneskogs yrkande.**

**Mötet valde Miriam Mahmood, Elias Gullberg, Annie Ottosson, Amanda Fransson, Nova Cairns och Axel Kinch till pHøs.**

Talman Daniel Nilsson yrkade på

*att ajournera mötet till klockan 17.15 tisdagen den 21 december.*

**Mötet valde att bifalla Daniel Nilssons yrkande.**

**Mötet återupptogs klockan 17.20 den 21 november.**

l. Prylmästeriet

Talman Daniel Nilsson föredrog valberedningens nomineringar och anmälda motkandideringar till Prylmästeriet enligt Bilaga 8.

Linnea Olsson avsåde sig nomineringen till Pryljon.

Matilda Johnsson avsåde sig nomineringen till Pryljon.

Ebba Westelius kandiderade till Pryljon.

**Mötet valde Hanna Isaksson till Vice prylmästare samt Maja Ottosson, Carl Graneskog och Ebba Westelius till Pryljoner.**

Talman Daniel Nilsson yrkade på

*att* välja in Sexmästeriet innan Pubmästeriet.

Daniel Nilsson drog tillbaka sitt yrkande.

m. Pubmästeriet

Talman Daniel Nilsson föredrog valberedningens nomineringar och anmälda motkandideringar till Pubmästeriet enligt Bilaga 8.

**Mötet valde Tilde Engholm till Vice Pubmästare.**

**Mötet valde Mattias Eineving, Svante Wiktorsson, David Csajbok Johansson, Maria Nilsson och Agnes Frimannsson till Pubadixer.**

n. Sexmästeriet

Talman Daniel Nilsson föredrog valberedningens nomineringar och anmälda motkandideringar till Sexmästeriet enligt Bilaga 8.

Cornelia Hinnerson kandiderade till Vice Sexmästare.

Daria Martynova kandiderade till Vice Sexmästare.

Nova Cairns avsåde sig kandideringen till barmästare.

Emil Cronvall avsåde sig nomineringen till Vice Sexmästare.

**Mötet valde Ingrid Wienberg och Oscar Petrini till Barmästare.**

**Mötet valde Cornelia Hinnerson till Vice Sexmästare.**

Cornelia Hinnerson avsåde sig sin nominering till Hovmästare.

**Mötet valde Natalie Nilgert Persson och Ida Emanuelsson till Hovmästare.**

**Mötet valde Elvira Taberman och Måns Lundén till Köksmästare.**

Theo Areklätt avsåde sig kandideringen till Troubadix.

**Mötet valde Astrid Leffler och Viking Norrby till Troubadixer.**

Talman Daniel Nilsson yrkade på

*att* ajournera mötet till klockan 21.30.



**Mötet valde att bifalla Daniel Nilssons yrkande.**

Axel Gren, Sofie Bjerkén, Alessandra Pålsson, David Alderbrink och Fabian Morén kandiderade till Sexmästerijon.

**Mötet återupptogs klockan 21.33.**

Måns Lundén avsåde sig sin nominering till Sexmästerijon.

Elsa Linder yrkade på

*att dra streck i debatten gällande val av Sexmästerijoner.*

**Mötet valde att bifalla Elsa Linders yrkande.**

**Mötet valde Isabel de Verdier, Felix Ahlbom, Erland Myrberg, Hjalmar Nilsson, Ruben Lasson, Jonas Walch, Axel Gren, Sofie Bjerkén, Alessandra Pålsson och Ebba Catoni till Sexmästerijoner.**

Talman Daniel Nilsson yrkade på

*att ta fem minuters paus till klockan 23.50..*

**Mötet valde att bifalla Daniel Nilssons yrkande.**

**Mötet återupptogs klockan 23.52.**

o. Skyddsutskottet

Talman Daniel Nilsson föredrog valberedningens nomineringar och anmälda motkandideringar till Skyddsutskottet enligt Bilaga 8.

**Mötet valde Nina Egeler och David Alderbrink till Studerandeskyddsombud med Likabehandlingsansvar samt Fabian Morén till Studerandeskyddsombud med Fysiskt ansvar.**

p. Studiemästeriet

Talman Daniel Nilsson föredrog valberedningens nomineringar och anmälda motkandideringar till Studiemästeriet enligt Bilaga 8.

Benjamin Persson kandiderade till Evenemangsansvarig.

**Mötet valde Monica Fürnsinn och Benjamin Persson till Evenemangsansvariga samt Alice Gunnarsson, Evelina Johnsson och Douglas Collin till Studiejoner.**

q. Övriga funktionärer

Talman Daniel Nilsson föredrog valberedningens nomineringar och anmälda motkandideringar till Övriga funktionärer enligt Bilaga 8.

Björn Abrahamsson avsåde sig nomineringen till Revisor.

Oscar Braun kandiderade till Revisor.

**Mötet valde Nellie Messering och Agnes Wallin till Bioteknikansvariga, Fredrik Olofsson och Oscar**

**Braun till Revisorer, Isak Thorén till Ledamot i arbetsgruppen K på Science Village (Höst), Björn Abrahamsson till Talman, Filsan Faarax och Vilma U. Grender till Her Tech Future-ansvariga samt Hanna Bäckman, Anna Persson, Emma Sandén och Agnes Wallin till Sektionskockar.**

§ 17. Avsägelse

Amanda Fransson avsåg sig posten som Näringslivskontakt 2024.

Laura Senja avsåg sig posten som Journalist 2024.

Saga Resmann avsåg sig posten som Journalist 2024.

Linn Sandblom avsåg sig posten som Mikrob 2024.

Maria Nilsson avsåg sig posten som Kafémästerijon 2024.

Agnes Frimannsson avsåg sig posten som Kafémästerijon 2024.

**Mötet valde att entlediga ovanstående funktionärer från de poster de avsåg sig.**

§ 18. Fyllnadsval

Följande personer kandiderade till poster för funktionärsåret 2024:

Tekla Darwén kandiderade till Studierädsledamot - Grundblocks nivå.

Elin Nilsen kandiderade till Studierädsledamot - Specialiseringsnivå.

Linn Ramberg kandiderade till Kafémästerijon.

Jennie Bellner kandiderade till Näringslivskontakt.

Esmeralda Wolrath kandiderade till Mikrob.

Ylva Johansson kandiderade till pHotograpH.

Tekla Darwén kandiderade till TLTHs valnämnd.

Klara Hammarlund kandiderade till Miljösamordnare.

Matilda Sundqvist kandiderade till Kafémästerijon.

Sara Elofsson kandiderade till Kafémästerijon.

Karl Ekberg kandiderade till Vice Sekreterare.

Gustav Erlandsson kandiderade till Webmaster.

Simon Liljedahl kandiderade till Webmaster.

Carl Graneskog kandiderade till Miljösamordnare.

Esmeralda Wolrath kandiderade till Världsmästare.

**Mötet valde Tekla Darwén till Studierådsledamot - Grundblocksnivå 2024 och Ledamot till TLTHs valnämnd 2024, Elin Nilsen till Studierådsledamot - Specialiceringsnivå 2024, Linn Ramberg, Matilda Sundqvist och Sara Elofsson till Kafémästerijoner 2024, Jennie Bellner till Näringslivskontakt 2024, Esmeralda Wolrath till Mikrob 2024 och Världsmästare 2024, Ylva Johansson till pHotograph 2024, Klara Hammarlund och Carl Graneskog till Miljösamordnare 2024, Karl Ekberg till Vice Sekreterare 2024 samt Gustav Erlandsson och Simon Liljedahl till Webmasters 2024.**

§ 19. Beslutsuppföljning (Bilaga 7)

Sekreterare Ylva Johansson yrkade på

att lämna beslutsuppföljningen orörd.

**Mötet valde att bifalla Ylva Johanssons yrkande.**

§ 20. Övriga frågor

Inga övriga frågor hade inkommit.

§ 21. Meddelanden

Ordförande Joar Stephansson informerade:  
Large lithium-aluminium batteries are now strictly forbidden at KC, you will be personally accountable.

Björn Abrahamsson påminde alla att rösta till Fullmäktige!! Det är viktigt då Fullmäktige beslutar mycket viktigt.

Tekla Darwén påpekade att K-sektionen har två kandidater till Fullmäktige och sade att det hade varit tråkigt om Sektionen förlorar streaken med att alltid ha någon invald som det varit de senaste åren.

Mötet sjöng HT-visan:  
För nu klubban mot ditt bord,  
Tjofaderittan HT!  
Annars får vi inget gjort  
Tjofadderittan HT!  
Medlemmarna diskuterar  
tjafsar, yrkar, mötet skenar  
HT (Hej!) HT (Hej!)  
Tjofaderittan HT!  
Jag på HT suttit kvar  
Tjofaderittan HT!  
Ej nån energi finns kvar  
Tjofaderittan HT!  
Jag är tappad bakom flötet  
Springer fort som fan från mötet  
HT (Hej!) HT (Hej!)  
Tjofaderittan HT!

§ 22. TFMA

Kemi- och Biotekniksektionens Talman Daniel Nilsson  
förklarade Sektionens Andra Höstterminsmöte 2023  
avslutat klockan 00.29 onsdagen den 22:a november.



Daniel Nilsson, Talman 2023



Ylva Johansson, Sekreterare 2023



Witko Tamm, Justerare



Stina Regnér, Justerare



Hanna Maigren, tillfällig Justerare § 12. a



# Information angående K på Science Village

---

Vårterminsmöte, 2024

## **Bakgrund**

Sedan senaste informationstillfället under Höstterminsmötet 2023 har inte mycket hänt som berör studentfrågor. Ett lokalprogram ska ha färdigställts som beskriver vilka lokaler och funktioner som krävs för att verksamheten ska fungera på ett bra sätt. Lunds universitets rektor har tagit ett beslut att LU Byggnad tillsammans med LTH och Naturvetenskapliga fakulteten ska utvärdera nyss nämnda lokalprogram och genomföra en fördjupad utredning av lokalbehoven.

Emma Öjstedt, Styrelseledamot med Utbildningsansvar 2024

Lund , 8 April 2024



## Verksamhetsberättelse 2023

---

### Vårterminsmöte, 2024

#### **Sammanfattning**

I verksamhetsberättelsen sammanfattar föregående års Styrelse hur verksamheten fungerade under deras mandatperiod, samt vad som hänt på Sektionen under verksamhetsåret 2023. Därtill utvärderas även Sektionens Verksamhetsplan. För utskottens och Styrelsens specifika mål och hur de följts hänvisas till protokollet för Protokollmöte 8 2023 där dessa finns redovisade.

#### **Hänt på Sektionen**

##### Hitract

Tidigt under året lyfte Styrelsen problematiken kring Sektionens informationsspridning och hur vi kan röra oss från att använda Facebook som blir mindre och mindre populärt för varje år som går. Hitract hörde av sig till oss och erbjöd en bra helhetslösning där vi kunde slå ihop användandet av flera appar till bara Hitract. Formellt sett så bytte vi enbart ”studentapp” från Orbi till Hitract, men de kommande åren kan Sektionen utvärdera om det skulle kunna bli aktuellt att använda Hitract som officiell informationskanal. Hitract har även en inbyggd betalningslösning (SumUp), som använts från och till, men den behöver förbättras för att kunna fungera som enda betaltjänst. Hitract användes bland annat som informationskanal för nollningen, och efter det testet överlåter vi nu vidare beslut till kommande års Styrelse.

##### Science Village

Arbetet kring flytten till Brunnsberg fortsätter, men det är fortfarande oklart hur det kommer gå till och när flytten blir. Styrelsen och K@SV-funktionärerna har fortsatt Sektionens påverkansarbete i frågan, och med lite tur kanske (?) besked i frågan kan ges lite tydligare under kommande år.

##### Förrådshantering

I slutet på föregående verksamhetsår lyfte huset ett flertal klagomål kring hur vi sköter våra förråd. Framför allt var de dåligt städade, och huset ansåg att livsmedelsförvaringen var ohygienisk. Under året har därför Styrelsen arbetat med att skapa bättre ordning i förråden, både genom striktare rutiner, men också genom att rensa ut samtliga förråd och införa nya rutiner. Att se till att våra lokaler är bra skötta är en förutsättning för att vår verksamhet ska kunna fortsätta, så arbetet kring förråden kommer behöva tas på stort allvar även framöver. I anknytning till frågan har Styrelsen även lyft i Husstyrelsen ett flertal gånger att vi behöver ett system för att förvara pant, så förhoppningsvis får vi det i början av 2024.

##### KC:G och KC:F

Under hösten kom ett förslag i Husstyrelsen till en besparingsåtgärd som innebar att sluta hyra föreläsningssalarna KC:G och KC:F. Som Styrelse ansåg vi att detta förslag var otroligt

problematiskt, eftersom kvalitén på undervisningen skulle bli långt sämre om den bedrevs i exempelvis seminarierum. Tillsammans med W-sektionen och Kerub/LUNA skrevs ett åsiktsdokument där vi tydligt förklarade vår ståndpunkt. Frågan bordlades då det framkom att säkerheten gällande nödutgångar som skulle stängas inte hade utretts ordentligt. Med största sannolikhet kommer idén lyftas igen under 2024, så det blir då upp till nästa Styrelse att företräda Sektionens åsikt i frågan.

### Jubileum

Med buller och bång firades Sektionens 58-års jubileum med en storartad bal på Luftkastellet utanför Malmö. Såväl nuvarande studenter som alumner deltog och firade, och det blev en fantastisk bal. Arrangörerna var projektfunktionärer i Jubileumsgruppen, som även såg till att Sektionen fick en ballunch dagen därpå i underbara LopHtet och dessförinnan anordnade en pub. Tanken var att även anordna ett spex, men tyvärr blev det inte av till följd av brist på funktionärer. För att kunna subventionera biljetten till balen så lyftes extra mycket pengar ur jubileumsfonden, vilket emellertid inte var lika mycket som projektgruppen hade hoppats på. Vill man läsa mer kring dessa diskussioner så finns det antecknat i protokollen för Sektionens Extrainsatta Sektionsmöte.

### Nya projektgrupper

Sektionens egna band Labbrock har återuppstått i storartad stil och uppträtt på flera evenemang. Därtill har även en ExU som ska anordna en examensbankett i vår, och ytterligare evenemang i förberedelse för balen.

### Ny Inspector

Under HT2 tillsattes Sektionens nya Inspector Jenny Schelin! Dessförinnan intervjuade Revisorerna och Valberedningen potentiella kandidater, och Styrelsen är otroligt glada att Sektionen kommer få Jennys stöd framöver. Vi tackade även Sophie Manner för hennes hjälp och stöd under samma möte, och Sophie utsågs till Hedersmedlem i Sektionen.

### NKK

Under 2023 återupplivades Nordisk Kemiteknolog Konferens och hölls av projektgruppen NKK. Förhoppningen är att traditionen fortsätter vandra mellan deltagande lärosäten de kommande åren. Årets konferens inkluderade såväl sittningar som inspirationsföreläsningar, och deltagare från Sverige, Norge och Finland!

### Övrigt

Sektionen har fortsatt växa under året, och det går inte att på ett rättvist sätt sammanfatta alla årets händelser, men är man nyfiken på vad mer utskotten har gjort så finns det att läsa i utskottsrapporter till PM och Sektionsmöten.

## Utvärdering av Sektionens Verksamhetsplan 2023

### Fritid

*Att Sektionen skall främja engagemang på och utanför Sektionen genom att informera om möjligheterna som finns.*

Sektionen har fortsatt hög grad av engagemang, och en stor andel av Sektionens poster fylldes under HT.

*Att Sektionen ska erbjuda ett brett utbud av evenemang och händelser som i största möjliga grad lockar Sektionens samtliga medlemmar.*

Under året har Sektionens många utskott levererat en stor och varierad mängd evenemang!

*Att Sektionen ska arbeta för att bevara och tillgängliggöra historik från verksamhetsåret.*

Arbetet med arkiveringen fortsätter och vi är fortsatt glada över möjligheten att ha ett fysiskt arkiv. Förhoppningsvis kan medlemmar i InfU tänka sig att fortsätta arbetet med arkivering framöver.

### Externa Relationer

*Att Sektionen skall ha ett aktivt samarbete med Teknologkåren samt övriga sektioner på LTH.*

Samarbeten med andra Sektioner har ökat under de senaste åren, och fortsätter vara populärt bland utskotten, vilket vi sett mycket positivt på! Samarbetet med TLTH har också varit stabilt, och de har varit ett viktigt stöd för Styrelsen i år.

*Att Sektionen ska hålla goda relationer med övriga Sektioner och andra studentorganisationer på Kem centrum.*

Relationen till de andra organisationerna på KC blir stadigt bättre. Särskilt samarbetet med W har byggts ut ytterligare, vilket är ett viktigt arbete som bör fortsätta kommande år.

*Att Sektionen skall vara representerad i alla kollegier och andra grupper där Sektionen äger representation.*

Uppfyllt!

*Att Sektionen ska sträva efter att upplevas som en positiv närvaro för de som har Kem centrum som arbetsplats.*

Relationen till Huset har varit ett stort fokusområde under året, och genom att skärpa reglerna och tillsynen i exempelvis förråd har dessa relationer förbättrats.

*Att Sektionen strävar efter att ha god kontakt med andra lärosäten med liknande utbildningar.*

Alltid kul med extern kontakt! Sektionen har representerats bland annat på X-sektionens 30årsjubileum i Uppsala. Tyvärr hade inte Styrelsen möjlighet att närvara på våra finska vänsektioners årliga baler då de krockade med annat.

### Utbildning

*Att Sektionen ska vara representerad vid alla sammanträden med Husstyrelsen, HMS-kommittén, Programledningen och liknande organ där vi har platser.*



Uppfyllt!

*Att Sektionen skall sträva efter att representera alla de utbildningar med studenter som tillhör Sektionen.*

K har under de senaste åren fått nytillskott av bland annat Livs, men även nya masterprogram. SrBK har under året representerat samtliga av våra utbildningar, och även jobbat med framtiden för studiebevakning av Livs, där antalet ansvariga för den utbildningen reducerades.

*Att Sektionen ska jobba för att den framtida etableringen på Brunnsbög blir så bra som möjligt.*

Science Village frågan är komplex, och processen kommer bli lång. Men genom att delta aktivt i diskursen kring flytten, både i möten med universitetet samt via TLTH, så har Styrelsen och K@SV jobbat aktivt med frågan i år.

### Näringsliv

*Att Sektionen skall främja en god relation med näringslivssektorn.*

MU har under det gångna året expanderat sin verksamhet i storartad stil, och NU har levererat på den höga nivån som sattes som standard förra året.

*Att Sektionen ska vårda sitt varumärke.*

För att vårda Sektionens varumärke har kommunikationen med näringslivet setts över i år, och en Riktlinje för Företagskontakt har införts.

*Att Sektionen ska uppmuntra sina medlemmar att skapa kontakt med näringslivet.*

Genom lunchföreläsningar, studiebesök och inte minst KULA-mässan har detta absolut genomförts på Sektionen!

### Gemenskap

*Att Sektionen skall jobba för att alla på Sektionen ska känna sig välkomna och inkluderade.*

Har arbetats på under året genom bland annat arbete för att göra informationsspridningen mer tillgänglig för internationella studenter.

*Att Sektionen uppmuntrar internationella studenter att delta på evenemang och engagera sig på Sektionen.*

K har fortsatt sitt arbete med att inkludera internationella studenter, och fortsätter vara bland de främsta på LTH i frågan. Men vi kan fortfarande bli långt bättre! I år har bland annat listan med poster som internationella kan söka expanderats.

*Att Sektionen ska minska tröskeln mellan funktionär och icke-funktionär genom att arbeta på informationskanaler.*

Arbetet med Hitract under året har varit ett försök att förbättra vår förmåga till kommunikation med våra medlemmar, så väl funktionär som icke-funktionär. Förhoppningsvis kan den nya plattformen möjliggöra bättre informationsspridning.

*Att Sektionen ska arbeta för att uppnå en gemenskap mellan Sektionens nya medlemmar och befintliga medlemmar.*

Genom en storslagen nollning slussades årets nya studenter in i Sektionen, och med tanke på graden av sektionsengagemang i B23 och K23 så verkar nollningen varit en grym mottagning.

*Att Sektionen ska ge tillbaka till utskottens medlemmar så att de känner sig sedda och viktiga.*

Funktionärstacket har höjts ytterligare lite, och genom subventionering av Jubileumet tackades såväl nuvarande elever som alumner för deras tid här.

*Att Sektionen ska främja samarbete mellan utskott både internt, och externt till andra sektioners utskott.*

Samarbeten mellan utskott har förekommit i relativt hög grad under året. I samband med detta har även gränsdragningen mellan utskotten diskuterats, och Nämnden i år verkar ha nått konsensus kring att utskotten bör försöka hålla sig till sin vanliga verksamhet och inte göra andra utskotts jobb. Exempel på detta är frågorna ”Vilka utskott ska få söka spons?” och ”Kan utskott förutom sexet och puben hålla alkoholevenemang?”

### Miljö

*Att Sektionen ska fortsätta sätta miljömål och aktivt arbeta mot dessa.*

Gjort! Och genom systemet med Hållbarhetsrepresentanter som infördes av SU under året så kommer Sektionens miljöarbete antagligen förbättras de kommande åren.

*Att Sektionen ska följa Policy för Miljöarbete.*

Uppfyllt!

Joar Stephansson, Ordförande 2023

Gent, 6 februari 2024



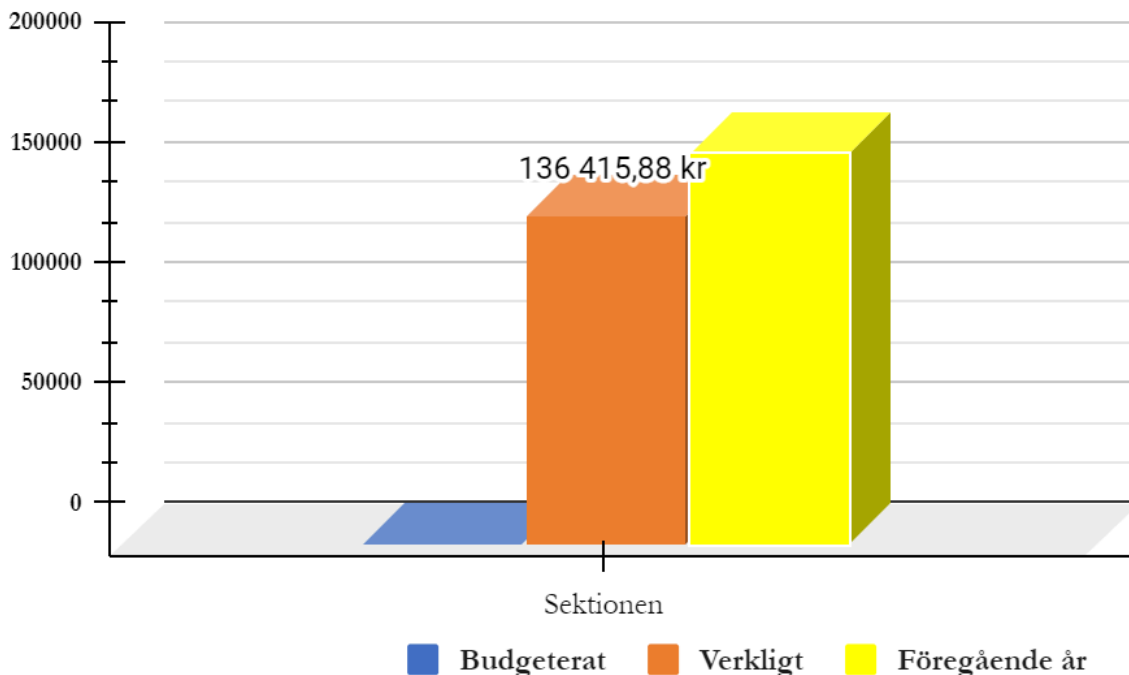
## Bokslut 2023

### Vårterminsmötet 2024

#### Bakgrund

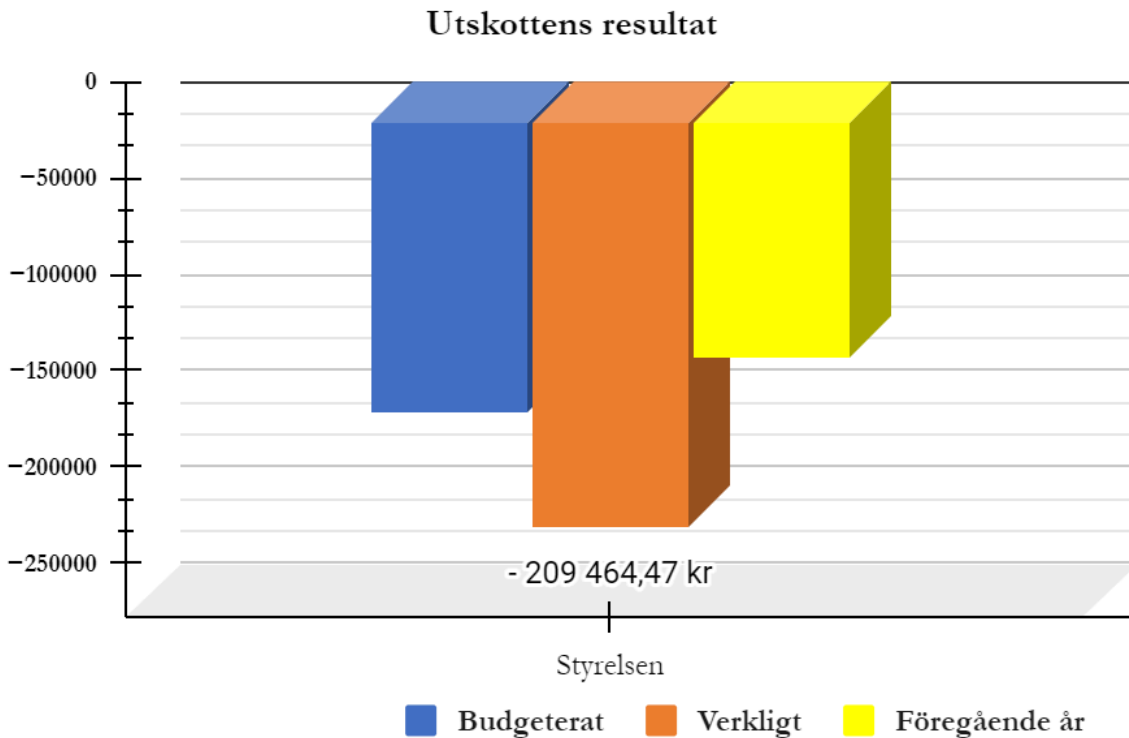
I detta bokslut presenteras det ekonomiska resultatet för verksamhetsåret 2023 för Kemi- och Biotekniksektionen. Sektionens resultat blev +43 982,88 kr jämfört med det budgeterade resultatet på +45 000,00 kr. Om man bortser från investeringar ur fonder så blev det utjämnade resultatet +136 415,88 kr vilket är i samma storleksordning som föregående år, illustrerat i *figur 1*. Under året omsattes det totalt 3 283 159,29 kr vilket är en ökning från förra året, anledningen till detta är 58 års Jubileumet samt stora Sektionsöverskridande event som hållits. Resultatrapport för Sektionen finns i bilaga 4.3.

#### Sektionens resultat

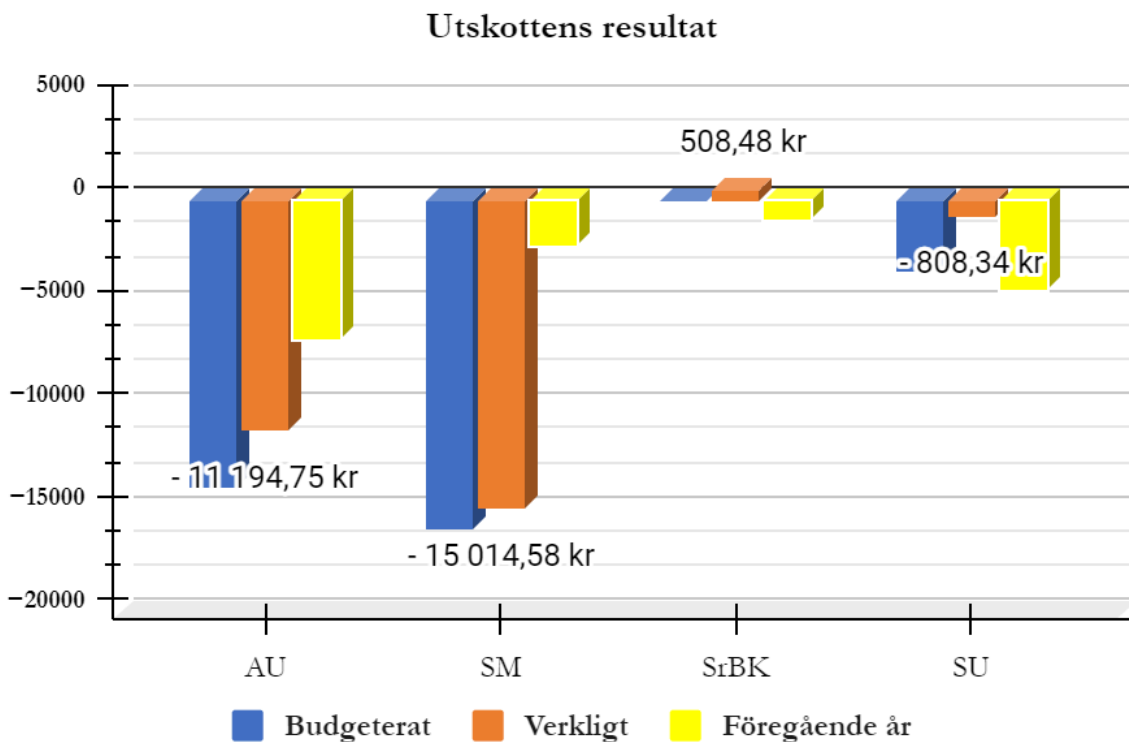


Figur 1. Sektionens resultat 2023.

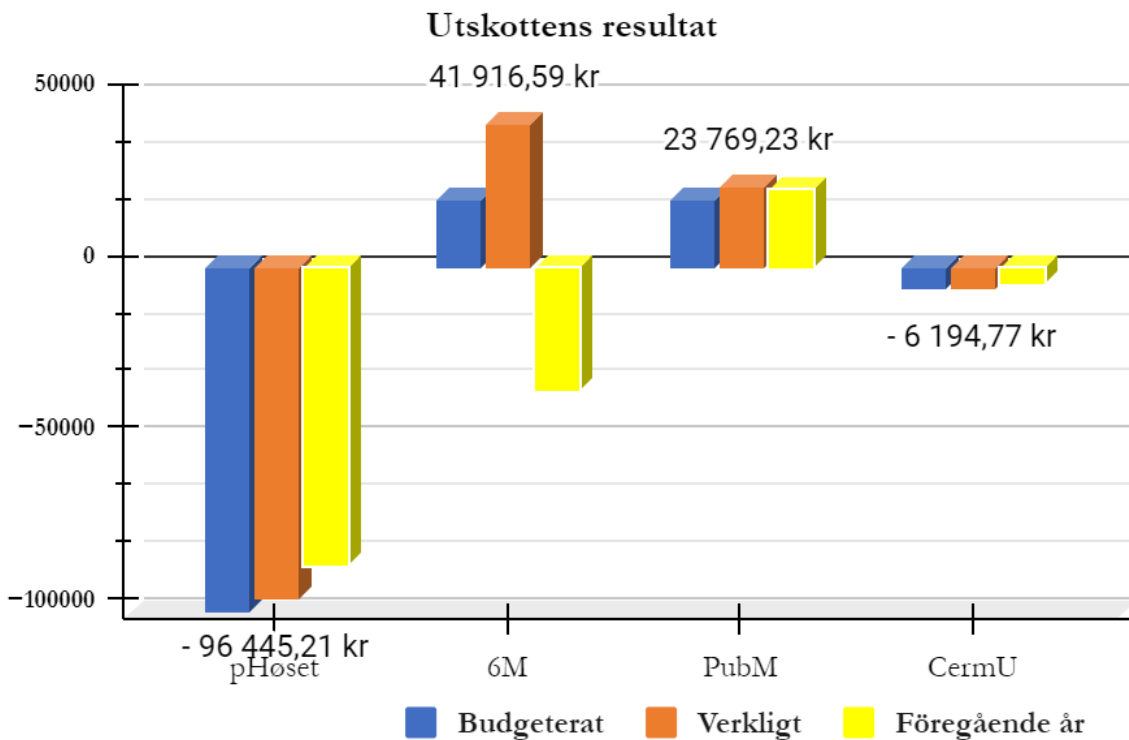
I figurerna 2 till 7 redovisas utskottens resultat jämfört med budgeterat och föregående år.



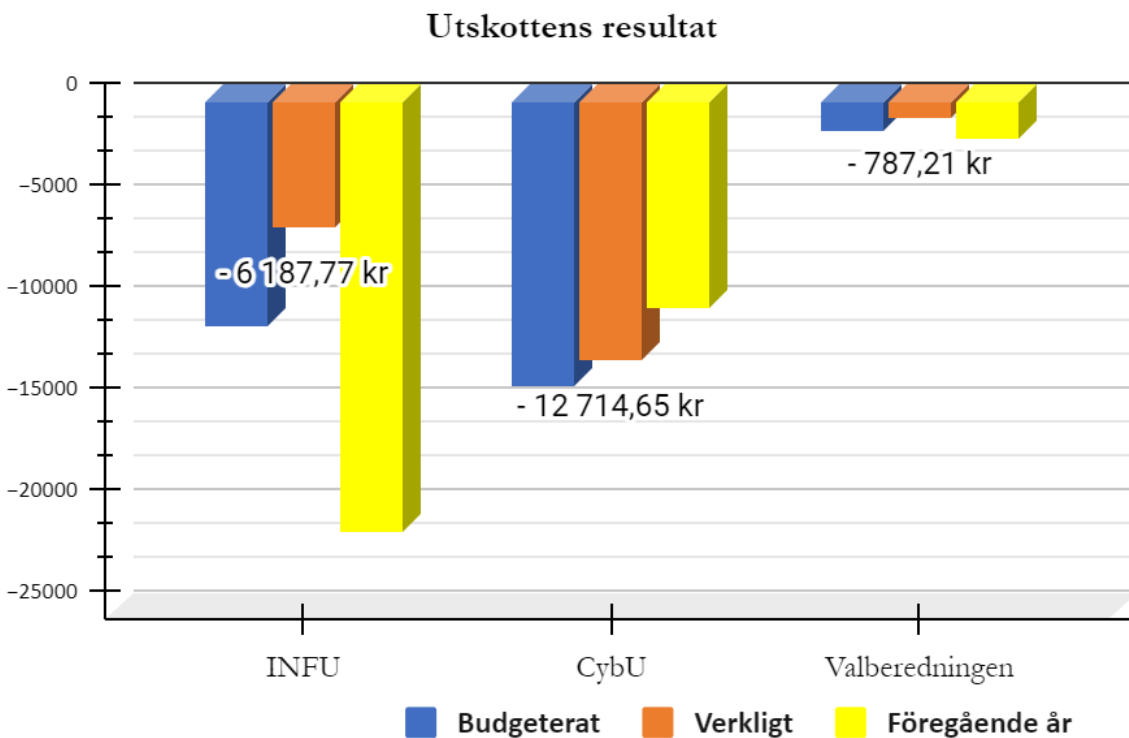
Figur 2. Styrelsens resultat 2023.



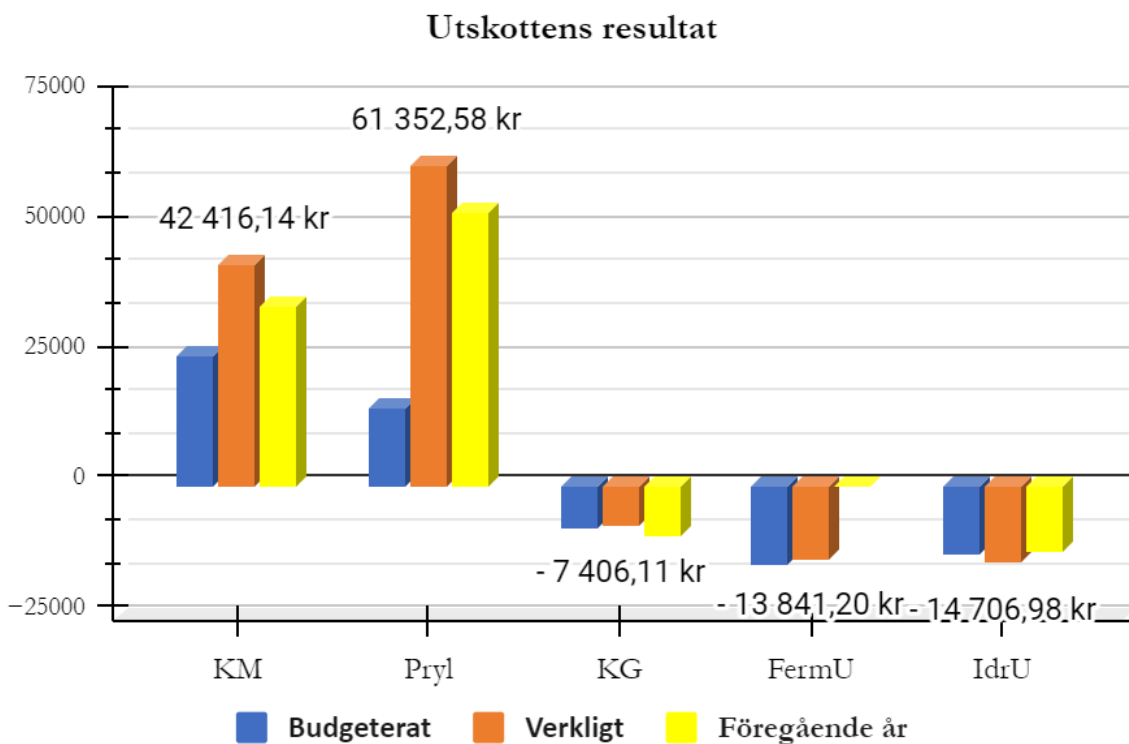
Figur 3. Resultat för AU, SM, SrBK och SU 2023.



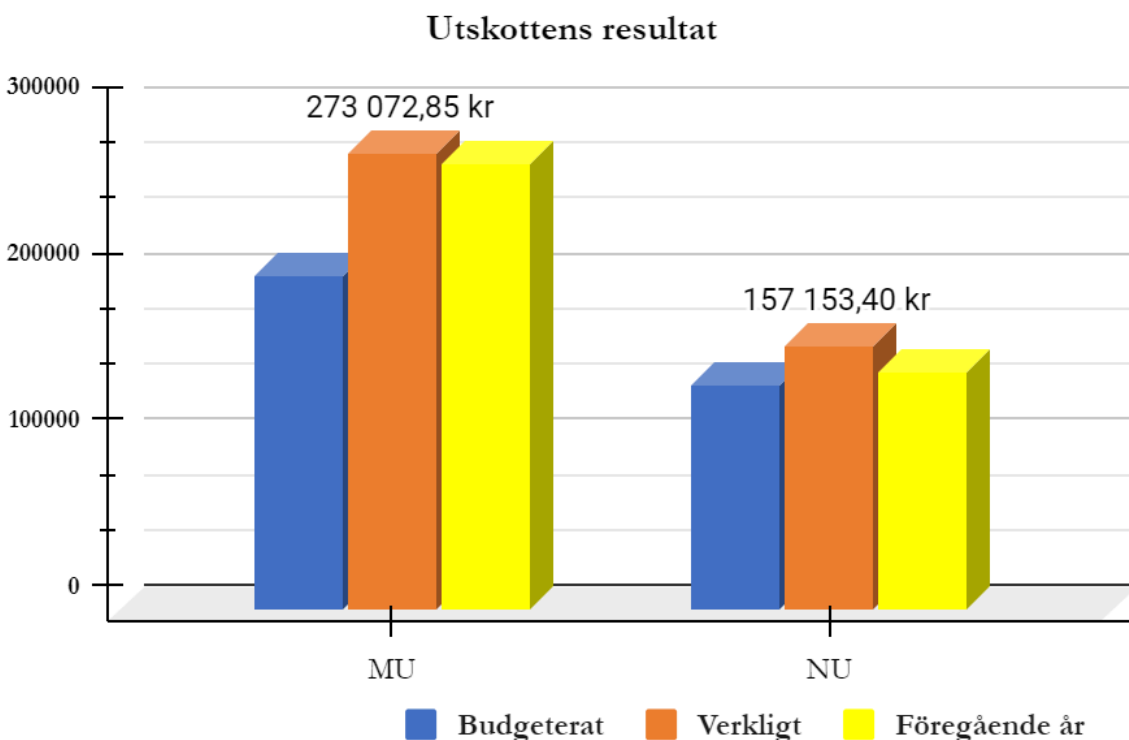
Figur 4. Resultat för pHoset , 6M, PubM och CermU 2023.



Figur 5. Resultat för InfU , CybU, och ValleB 2023.



Figur 6. Resultat för KM, Pyl, KG, FermU och IdrU 2023.



Figur 7. Resultat för MU och NU 2023.

I tabell 1 nedan redovisas Sektionens rambudget med utfall och i tabellerna 2 till 22 redovisas utfallen för alla utskottens detaljbudgetar.

Tabell 1. Resultatet för alla utskott och totalt för 2023 samt differens från rambudget

Utskott	Budget 2023	Resultat 2023	Differens
Styrelsen	-188 000 kr	-209 464,47 kr	-21 464,47 kr
Alumniutskottet	-14 000 kr	-11 194,75 kr	+2 805,25 kr
Ceremoniutskottet	-6 000 kr	-6 194,77 kr	-194,77 kr
Cyberutskottet	-14 000 kr	-12 714,65 kr	+1 285,35 kr
Fermenteringsutskottet	-15 000 kr	-13 841,20 kr	+1 158,80 kr
Idrottsutskottet	-13 000 kr	-14 706,98 kr	-1 706,98 kr
Informationsutskottet	-11 000 kr	-6,187.77 kr	+4 812,23 kr
Kafémästeriet	+25 000 kr	+42 416,14 kr	+17 416,14 kr
Kommando Gul	-8 000 kr	-7 406,11 kr	+593,89 kr
Mässutskottet	+200 000 kr	+273 072,85 kr	+73 072,85 kr
Näringslivsutskottet	+135 000 kr	+157 153,40 kr	+22 153,40 kr
pHøset	-100 000 kr	-96 445,21 kr	+3 554,79 kr
Prylmästeriet	+35 000 kr	+61 352,58 kr	+26 352,58 kr
Pubmästeriet	+20 000 kr	+23 769,23 kr	+3 769,23 kr
Sexmästeriet*	+20 000 kr	+39,021.59 kr	+39,021.59 kr
Skyddsutskottet	-3 500 kr	-808,34 kr	+2 691,66 kr
Studiemästeriet	-16 000 kr	-15 014,58 kr	+985,42 kr
Studierådet	0 kr	+508,48 kr	+508,48 kr
Valberedningen	-1 500 kr	-787,21 kr	+712,79 kr
Övriga funktionärer	0 kr	-245,00 kr	-245,00 kr
Projektgrupper	0 kr	-45,262.35 kr	-45,262.35 kr
Fonder	0 kr	-109 008,56 kr	-109 008,56 kr
Årets resultat	+45 000 kr	+48 007,32 kr	+3 007,32 kr
Fondinsättningar	-45 000 kr	-23 500,00 kr	+21 500,00 kr
Fonduttag	0 kr	+115 933,00 kr	+115 933,00 kr
Årets utjämnade resultat	0 kr	+140 440,32	+140 440,32

\* Innefattar även Alkoholförrådet utöver Sexmästeriets Resultat

*Tabell 2. Utfall för Styrelsen i jämförelse med budget.*

<b>Styrelsen</b>	<b>Budget 2023</b>	<b>Resultat 2023</b>	<b>Differens</b>	<b>Kommentar</b>
<b>Intäkter</b>				
Oväntade intäkter	0 kr	+21,334.63 kr	+21,334.63 kr	Pant, Tillstånd och Kulturnatten
Biljettintäkter Skiphte	+22,480.00 kr	+19,950.00 kr	+2,530.00 kr	
Sektionsbidrag	+33,000.00 kr	+31,430.00 kr	-1,570.00 kr	
Tackiviteten	+25,000.00 kr	+20,015.00 kr	-4,985.00 kr	
Nämndtröjor	0 kr	+8,330.00 kr	+8,330.00 kr	
<b>Summa Intäkter</b>	<b>+80,480.00 kr</b>	<b>+101,059.63 kr</b>	<b>+20,579.63 kr</b>	
<b>Kostnader</b>				
Oväntade utgifter	0 kr	<b>-14 475,96 kr</b>	-14,475.96 kr	Färginköp, Kylservice
Skiphteshelg	-50,000.00kr	<b>-47,699.62 kr</b>	+300.38 kr	
VT/HT	-16,000.00 kr	<b>-14,708.10 kr</b>	+1,291.90 kr	
Mat till Möten	-9,200.00kr	<b>-6,279.98 kr</b>	+2,920.02 kr	
Körersättning	-200.00 kr	<b>-300.00 kr</b>	-100.00 kr	
Mantlar	-2,000.00 kr	<b>-2,312.50 kr</b>	-312.50 kr	
Representation	-5,000.00 kr	<b>-4,986.00 kr</b>	+14.00 kr	
Tryckkostnader	-24,000.00 kr	<b>-30,127.29 kr</b>	-6,127.29 kr	Mer aktivitet på Sektionen
Ekonomiska avgifter	-28,000.00 kr	<b>-29,552.87 kr</b>	-1,552.87 kr	
Styrelsen disponibelt	-9,000.00 kr	<b>-10,895.96 kr</b>	-1,895.96 kr	
Tackiviteten	-48,000.00 kr	<b>-48,185.55 kr</b>	-185.55 kr	
Stadigvarande	-13,000.00 kr	<b>-26,348.00 kr</b>	-13,348.00 kr	Fler event + normala priser på Stadigvarande
Funktionärer disponibelt	- 64,080.00 kr	-64,857.02 kr	-777.02 kr	
Nämndtröjor	0 kr	-9,795.25 kr	-9,795.25 kr	
<b>Summa Kostnader</b>	<b>-268,480.00 kr</b>	<b>-310,524.10 kr</b>	<b>-42,044.10 kr</b>	
<b>Summa Totalt</b>	<b>- 188,000.00 kr</b>	<b>-209,464.47 kr</b>	<b>-21,464.47 kr</b>	



*Tabell 3. Utfall för Alumniutskottet i jämförelse med budget.*

Alumniutskottet	Budget 2023	Resultat 2023	Differens	Kommentar
<b>Intäkter</b>				
Oväntade intäkter	0 kr	0 kr	0 kr	
<b>Summa Intäkter</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	
<b>Kostnader</b>				
Oväntade utgifter	0 kr	0 kr	0 kr	
Lunchföreläsningar/Soffpaneler	-6,700.00 kr	-6,678.30 kr	+21.70 kr	
Homecomingfest	-1,900.00 kr	0 kr	+1,900.00 kr	Eventet ej genomfört
Mentorskapsprogrammet	-1,700.00 kr	-1,491.41 kr	+208.59 kr	
Databasen	-2,400.00 kr	-2,611.94 kr	-211.94 kr	
Marknadsföring	-300.00 kr	-353.10 kr	-53.10 kr	
Övrigt	-1,000.00 kr	-60.00 kr	+940.00 kr	
<b>Summa Kostnader</b>	<b>-14,000.00 kr</b>	<b>-11,194.75 kr</b>	<b>+2,805.25 kr</b>	
<b>Summa Totalt</b>	<b>-14,000.00 kr</b>	<b>-11,194.75 kr</b>	<b>+2,805.25 kr</b>	

*Tabell 4. Utfall Ceremoniutskottet i jämförelse med budget.*

Ceremoniutskottet	Budget 2023	Resultat 2023	Differens	Kommentar
<b>Intäkter</b>				
Oväntade intäkter	0 kr	+2,660.00 kr	+2,660.00 kr	Försäljning av Ordensband
Event	0 kr	+740,00 kr	+740,00 kr	
<b>Summa Intäkter</b>	<b>0 kr</b>	<b>+3,400.00 kr</b>	<b>+3,400.00 kr</b>	
<b>Kostnader</b>				
Oväntade utgifter	0 kr	0 kr	0 kr	
Pyssel	-1,000.00 kr	0 kr	+1,000.00 kr	
Subventionering av Kalibreringsbalken	-2,800.00 kr	-1,750.00 kr	+1,050.00 kr	
Event	-2,200.00 kr	-2,481.77 kr	-281.77 kr	
Ordensband	0 kr	-5,363.00 kr	-5,363.00 kr	Inköp av nya ordensband i slutet av året
<b>Summa Kostnader</b>	<b>-6,000.00 kr</b>	<b>-9,594.77 kr</b>	<b>-3,594.77 kr</b>	
<b>Summa Totalt</b>	<b>-6,000.00 kr</b>	<b>-6,194.77 kr</b>	<b>-194.77 kr</b>	

*Tabell 5. Utfall för Cyberutskottet i jämförelse med budget.*

Cyberutskottet	Budget 2023	Resultat 2023	Differens	Kommentar
<b>Intäkter</b>				
Oväntade intäkter	0 kr	+1,175.00 kr	+1,175.00 kr	Större Event
<b>Summa Intäkter</b>	<b>0 kr</b>	<b>+1,175.00 kr</b>	<b>+1,175.00 kr</b>	
<b>Kostnader</b>				
Oväntade utgifter	0 kr	0 kr	0 kr	
Licenser	-11,000.00 kr	-10,567.05 kr	+432.95 kr	
Funktionärssystem	-250.00 kr	0 kr	+250.00 kr	
Övrigt	-750.00 kr	-115,60 kr	+634.4 kr	
Event	-2,000.00 kr	-3,207.00 kr	-1,207.00 kr	Större Event
<b>Summa Kostnader</b>	<b>-14,000.00 kr</b>	<b>-13,889.65 kr</b>	<b>+110.35 kr</b>	
<b>Summa Totalt</b>	<b>-14,000.00 kr</b>	<b>-12,714.65 kr</b>	<b>+1,285.35 kr</b>	

*Tabell 6. Utfall för Fermenteringsutskottet i jämförelse med budget.*

Fermenteringsutskottet	Budget 2023	Resultat 2023	Differens	Kommentar
<b>Intäkter</b>				
Oväntade intäkter	0 kr	+200 kr	+200 kr	Brygggningskurs
<b>Summa Intäkter</b>	<b>0 kr</b>	<b>+200 kr</b>	<b>+200 kr</b>	
<b>Kostnader</b>				
Oväntade utgifter	0 kr	0 kr	0 kr	
Utrustning	-4,500.00 kr	-5,293.35 kr	-793.35 kr	Reparation
Kombucha	-1,000.00 kr	-719.80 kr	280.20 kr	
Kolsyra	-300,00 kr	-69.00 kr	+231.00 kr	
Event	-4,700.00 kr	-4,076.80 kr	+623.20 kr	
Andra Produkter	-3,000.00 kr	-2,701.28 kr	+298.72 kr	
Övrigt	-1,500.00 kr	-1,180.97 kr	+319.03 kr	
<b>Summa Kostnader</b>	<b>-15,000.00 kr</b>	<b>-14,041.20 kr</b>	<b>+958.80 kr</b>	
<b>Summa Totalt</b>	<b>-15,000.00 kr</b>	<b>-13,841.20 kr</b>	<b>+1,158.80 kr</b>	

Tabell 7. Utfall för Idrottsutskottet i jämförelse med budget.

Idrottsutskottet	Budget 2023	Resultat 2023	Differens	Kommentar
<b>Intäkter</b>				
Oväntade intäkter	0 kr	0 kr	0 kr	
<b>Summa Intäkter</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	
<b>Kostnader</b>				
Oväntade utgifter	0 kr	0 kr	0 kr	
Nollningsevene mang	-200.00 kr	-184.40 kr	+15.60 kr	
Ölmil	-50.00 kr	0 kr	+50.00 kr	
Klättring	-2,600.00 kr	-1,600.00 kr	+1,000.00 kr	
Utskottsmingel	-100.00 kr	-20.95 kr	+79.05 kr	
Racketsporter	-2,500.00 kr	-2,648.70 kr	-148.70 kr	
Bollsporster	-1,000.00 kr	-310.63 kr	+689.37 kr	
Pass på Gerdahallen	-3,750.00 kr	-4,205.00 kr	-455.00 kr	
Outdoor	-300.00 kr	0 kr	+300.00 kr	
Övriga evenemang	-2,000.00 kr	-5,209.50 kr	-3.209.50 kr	Provade många olika sporter under året
Priser	-500.00 kr	-527.80 kr	-27.80 kr	
<b>Summa Kostnader</b>	<b>-13,000.00 kr</b>	<b>-14,706.98 kr</b>	<b>-1,706.98 kr</b>	
<b>Summa Totalt</b>	<b>-13,000.00 kr</b>	<b>-14,706.98 kr</b>	<b>-1,706.98 kr</b>	

Tabell 8. Utfall för Informationsutskottet i jämförelse med budget.

Informationsutskottet	Budget 2023	Resultat 2023	Differens	Kommentar
<b>Intäkter</b>				
Oväntade intäkter	+1,846.56 kr	+1,846.56kr	0 kr	Reviderad Budget
Event	0 kr	+1,425.00 kr	+1,425.00 kr	
<b>Summa Intäkter</b>	<b>+1,846.56 kr</b>	<b>+3,271.56 kr</b>	<b>+1,425.00 kr</b>	
<b>Kostnader</b>				
Oväntade utgifter	0 kr	0 kr	0 kr	
Druiden - Tryck	-6,092.08 kr	-4,741.22 kr	+1350.86 kr	
Funktionärssystemet	-100 kr	0 kr	+100 kr	
Arkivet	-1,500.00 kr	-677.00 kr	+823.00 kr	
Event	-4,413.48 kr	-3,675.04 kr	+738.44 kr	
Övriga utgifter	-741.00 kr	-366.07 kr	+374.93	
<b>Summa Kostnader</b>	<b>-12,846.56 kr</b>	<b>-9,459.33 kr</b>	<b>+3,387.23 kr</b>	
<b>Summa Totalt</b>	<b>-11,000.00 kr</b>	<b>-6,187.77 kr</b>	<b>+4,812.23 kr</b>	

Tabell 9. Utfall för Kafémästeriet i jämförelse med budget.

Kafémästeriet	Budget 2023	Resultat 2023	Differens	Kommentar
<b>Intäkter</b>				
Oväntade intäkter	0 kr	+1,784.80 kr	+1,784.80 kr	
Mat	+116,600.00 kr	+141,632.00 kr	+25,032.00 kr	
Event	+1,000.00 kr	+5,775.00 kr	+4,775.00 kr	
<b>Summa Intäkter</b>	<b>+117,600.00 kr</b>	<b>+149,191.80 kr</b>	<b>+31,591.80 kr</b>	
<b>Kostnader</b>				
Oväntade utgifter	0 kr	0 kr	0 kr	
Mat	-80,000.00 kr	-91,703.65 kr	-11,703.65 kr	
Event	-1,500.00 kr	-934.96 kr	+565.04 kr	
Nollningsaktivitet	-2,500.00 kr	-6,509.05 kr	-4,009.05 kr	
Förbrukningsmaterial	-600.00 kr	-1,796.00 kr	-1,196.00 kr	
Inventarie	-4,000.00 kr	-3,677.00 kr	+323.00 kr	
Jobbartack	-1,500.00 kr	-2,155.00 kr	-655.00 kr	
Övrigt	-2,500.00 kr	0 kr	+2,500.00 kr	
<b>Summa Kostnader</b>	<b>-92,600.00 kr</b>	<b>-106,775.66 kr</b>	<b>-14,175.66 kr</b>	
<b>Summa Totalt</b>	<b>+25,000.00 kr</b>	<b>+42,416.14 kr</b>	<b>+17,416.14 kr</b>	

Tabell 10. Utfall för Kommando Gul i jämförelse med budget.

Kommando Gul	Budget 2023	Resultat 2023	Differens	Kommentar
<b>Intäkter</b>				
Oväntade intäkter	0 kr	kr		
Rosförsäljning	+1,000.00 kr	+2,490.00 kr	+1,490.00 kr	
Biljettintäkter	+2,600.00 kr	+1,410.00 kr	-1,190.00 kr	
Märkesintäkter	+2,500.00 kr	+1,075.00 kr	-1,425.00 kr	
Nollningsevent	0 kr	0 kr	0 kr	
<b>Summa Intäkter</b>	<b>+6,100.00 kr</b>	<b>+4,975.00 kt</b>	<b>-1,125.00 kr</b>	
<b>Kostnader</b>				
Oväntade utgifter	0 kr	0 kr	0 kr	
Rosförsäljning	-1,000.00 kr	-2,556.99 kr	-1,556.99 kr	
Easter Egg Hunt	-600.00 kr	-554.90 kr	+45.10 kr	
Märken	-2,500.00 kr	-1010,00 kr	+1,010.00 kr	
Höstevent	-1,000.00 kr	-932.16 kr	+67.84 kr	
Nollningsevent	-1,500.00 kr	-1,500.00 kr	0 kr	
Sångarstriden	-2,750.00 kr	-2,009.79 kr	+740.21 kr	
Mystery event	-1,700.00 kr	-814.70 kr	+885.30 kr	
Tenta-p fika	-1,200.00 kr	-1,735.10 kr	-535.10 kr	

Pool Party	-900.00 kr	-785.60 kr	+114.40 kr	
Sykväll	-800.00 kr	-378.07 kr	+421.93 kr	
Utskottsmingel	-150.00 kr	-103.80 kr	+46.20 kr	
<b>Summa Kostnader</b>	<b>-14,100.00 kr</b>	<b>-12,381.11 kr</b>	<b>+1,718.89 kr</b>	
<b>Summa Totalt</b>	<b>-8,000.00 kr</b>	<b>-7,406.11 kr</b>	<b>+593.89 kr</b>	

Tabell 11. Utfall för Mässutskottet i jämförelse med budget.

Mässutskottet	Budget 2023	Resultat 2023	Differens	Kommentar
<b>Intäkter</b>				
Oväntade intäkter	0 kr	0 kr	0 kr	
Inkomster KULA 23	+360,000.00 kr	+419,050.00 kr	+59,050.00 kr	
<b>Summa Intäkter</b>	<b>+360,000.00 kr</b>	<b>+419,050.00 kr</b>	<b>+59,050.00 kr</b>	
<b>Kostnader</b>				
Oväntade utgifter	0 kr	0 kr	0 kr	
KULA 2023	-145,000.00 kr	-144,696.65 kr	+303.35 kr	
Evenemang	-10,000.00 kr	0 kr	+10,000.00 kr	
Marknadsföring	-2,500.00 kr	-1,280.50 kr	+1,219.50 kr	
Övrigt	-2,500.00 kr	0 kr	+2,500.00 kr	
<b>Summa Kostnader</b>	<b>-160,000.00 kr</b>	<b>-145,977.15 kr</b>	<b>+14,022.85 kr</b>	
<b>Summa Totalt</b>	<b>200,000.00 kr</b>	<b>273,072.85 kr</b>	<b>+73,072.85 kr</b>	

Tabell 12. Utfall för Näringslivsutskottet i jämförelse med budget.

Näringslivsutskottet	Budget 2023	Resultat 2023	Differens	Kommentar
<b>Intäkter</b>				
Oväntade intäkter	0 kr	0 kr	0 kr	
Event	+170,000.00 kr	+62,175.00 kr	-107,825.00 kr	
Mat Event	+105,000.00 kr	+69,490.00 kr	-35,510.00 kr	
Huvudsponsoravtal	+40,000.00 kr	+119,353.00 kr	+79,353.00 kr	
Marknadsföring	+40,000.00 kr	+15,000.00 kr	-25,000.00 kr	
Lokalhyra	+15,000.00 kr	0 kr	-15,000.00 kr	
<b>Summa Intäkter</b>	<b>+370,000.00 kr</b>	<b>+266,018.00 kr</b>	<b>-103,982.00 kr</b>	
<b>Kostnader</b>				
Oväntade utgifter	0 kr	0 kr	0 kr	
Mat Event	-88,000.00 kr	-92,612.00 kr	-4,612.00 kr	
Transportkostnader	-35,000.00 kr	-365.00 kr	+34,365.00 kr	
Lokalhyra	-15,000.00 kr	-5,815.00 kr	+9,185.00 kr	

Egna Event	-89,000.00 kr	-7,472.60 kr	+81,527.40 kr	
Tröjor	-4,000.00 kr	-2,100.00 kr	+1,900.00 kr	
Övrigt	-4,000.00 kr	-500.00 kr	+3,500.00 kr	
<b>Summa Kostnader</b>	<b>-235,000.00 kr</b>	<b>-108,864.60 kr</b>	<b>+126,165.40 kr</b>	
<b>Summa Totalt</b>	<b>+135,000.00 kr</b>	<b>+157,153.40 kr</b>	<b>+22,153.40 kr</b>	

Tabell 13. Utfall för pHöset jämförelse med budget.

pHöset	Budget 2023	Resultat 2023	Differens	Kommentar
<b>Intäkter</b>				
Oväntade intäkter	0 kr	+18,190.00 kr	+18,190.00 kr	NU Spons + Jakten på pHärgen
Spons	+22,000.00 kr	+26,531.00 kr	+4,531.00 kr	
Temasläpp	0 kr	0 kr	0 kr	Hölls av Sexet
pHadderkickoff vår	0 kr	0 kr	0 kr	Hölls av Puben
pHadderkickoff höst	+20,000.00 kr	+24,085.00 kr	+4,085.00 kr	
Mat till nollor	+20,000.00 kr	+21,678.00 kr	+1,678.00 kr	
Mössor	+70,000.00 kr	+83,769.00 kr	+13,769.00 kr	Paket med medaljer såldes
Kår-biljetter	+70,000.00 kr	+85,217.00 kr	+15,217.00 kr	
TackpHöst	+22,000.00 kr	+31,549.60 kr	+9,549.60 kr	
Sittning	+70,000.00 kr	+95,120.00 kr	+25,120.00 kr	
Pluggbrunch	+3,000.00 kr	0 kr	-3,000.00 kr	Uteblev
Nollesittning	+25,000.00 kr	+20,650.00 kr	-4,350.00 kr	
Utflykt fredag	+35,000.00 kr	+18,000.00 kr	-17,000.00 kr	
KC-Festival	0 kr	0 kr	0 kr	Inställd
Märken	+30,000.00 kr	+14,308.00 kr	-15,692.00 kr	Ny post
Nation	0 kr	+55,450.00 kr	+55,450.00 kr	Tillkom under året
<b>Summa Intäkter</b>	<b>+387,000.00 kr</b>	<b>+494,547.60 kr</b>	<b>+107,547.60 kr</b>	
<b>Kostnader</b>				
Oväntade utgifter	0 kr	0 kr	0 kr	
Outfits	-25,000.00 kr	-28,448.24 kr	-3,448.24 kr	Mantelbrodyr
Temasläpp	0 kr	0 kr	0 kr	Hölls av Sexet
NolleGuider	-3,200.00 kr	-7078.51 kr	-3,878.51 kr	
Stort schema	-1,200.00 kr	-1,086.25 kr	+113.75 kr	
pHadderkickoff vår	0 kr	0 kr	0 kr	Hölls av Puben
pHadderkickoff höst	-10,000.00 kr	-24,270.66 kr	-14,270.66 kr	
Mat till Nollor	-20,000.00 kr	-21,496.65 kr	-1,496.65 kr	
Uppdragsgrupp	-17,300.00 kr	-15,957.68 kr	+1,342.32 kr	

pHaddergrupper	-67,000.00 kr	-87,844.16 kr	-20,844.16 kr	Utan jakten på pHärgen intäkten
FlyING-frukost	-1,000.00 kr	-774.62 kr	+225.38 kr	
Event tisdag LV0	-1,500.00 kr	0 kr	+1,500.00 kr	Ingår i pHaddergrupper
Mössor	-70,000.00 kr	-75,753.00 kr	-5,753.00 kr	
Lära Känna	-300.00 kr	0 kr	+300.00 kr	Hölls av Sexet
TackpHöst	-10,000.00 kr	-27,671.13 kr	-17,671.13 kr	Större Event
Kår-biljetter	-70,000.00 kr	-85,929.00 kr	-15,929.00 kr	
Pluggbrunch	-4,000.00 kr	0 kr	+4,000.00 kr	Uteblev
Transport	-13,500.00 kr	-2,839.29 kr	+10,670.71 kr	
Temafilm	-500.00 kr	0 kr	+500,00 kr	
Utskottsevent	0 kr	0 kr	0 kr	
Sittning	-75,500.00 kr	-57,345.85 kr	+18,154.15 kr	
Nollesittning	-15,000.00 kr	-15,020.18 kr	-20.18 kr	
KC-festival	-2,000.00 kr	0 kr	+2,000.00 kr	Inställd
Utflykt fredag	-35,000.00 kr	-28,390.82 kr	+6,609.18 kr	
Märken	-40,000.00 kr	-34,196.77 kr	+5,803.23 kr	
Livs	-3,000.00 kr	-47.30 kr	+2,952.70 kr	pHaddergrupper
Övrigt	-2,000.00 kr	-6,057.70 kr	-4,057.70 kr	Polistillstånd
Nation	0 kr	-70,785.00 kr	-70,785.00 kr	
<b>Summa Kostnader</b>	<b>-487,000.00 kr</b>	<b>-590,992.81 kr</b>	<b>-103,992.81 kr</b>	
<b>Summa Totalt</b>	<b>-100,000.00 kr</b>	<b>-96,445.21 kr</b>	<b>+3,554.79 kr</b>	

Tabell 14. Utfall för Prylmästeriet jämförelse med budget.

Prylmästeriet	Budget 2023	Resultat 2023	Differens	Kommentar
<b>Intäkter</b>				
Oväntade intäkter	0 kr	0 kr		
Uthyrning	+24,000.00 kr	+26,450.00 kr	+2,450.00 kr	
Föräljning Invertarier	+4,000.00 kr	+4,000.00 kr	0 kr	Sålde Soundboks
Merch	+18,000.00 kr	+18,629.00 kr	+629.00 kr	
Ouvvar	+92,000.00 kr	+92,920.00 kr	+920.00 kr	
Sångböcker	+12,000.00 kr	+12,000.00 kr	0 kr	
Märken	+32,000.00 kr	+29,945.00 kr	-2,055.00 kr	
<b>Summa Intäkter</b>	<b>+182,000.00 kr</b>	<b>+183,944.00 kr</b>	<b>+1,944.00 kr</b>	
<b>Kostnader</b>				
Oväntade utgifter	0 kr	+23,758.00 kr	+23,758.00 kr	Lagerförändring
Inköp Inventarier	-18,000.00 kr	-18,346.05 kr	-346,05 kr	
Reparation Inventarie	0 kr	0 kr	0 kr	Kyl landade på Styrelsen
Ouvvar	-62,000.00 kr	-62,388.00 kr	-388.00 kr	
Merch	-30,000.00 kr	-29,266.20 kr	+733.80 kr	

Sångböcker	-11,000.00 kr	-11,216.00 kr	-216.00 kr	
Märken	-12,000.00 kr	-14,929.00 kr	-2,929.00 kr	
Event	-12,000.00 kr	-9,516.17 kr	+2,483.83 kr	
Övrigt	-2,000.00 kr	-688.00 kr	-1,312.00 kr	
<b>Summa Kostnader</b>	<b>-147,000.00 kr</b>	<b>-122,624.42 kr</b>	<b>+24,375.58 kr</b>	
<b>Summa Totalt</b>	<b>+35,000.00 kr</b>	<b>+61,352.58 kr</b>	<b>+26,352.58 kr</b>	

Tabell 15. Utfall för Pubmästeriet i jämförelse med budget.

Pubmästeriet	Budget 2023	Resultat 2023	Differens	Kommentar
<b>Intäkter</b>				
Oväntade intäkter	0 kr	+4,690.00 kr	+4,690.00 kr	Spons från NU
Pub 1: Temasläpp	+1,000.00 kr	0 kr	-1,000.00 kr	Sexets Budget
Pub 2: Jubileum	+17,000.00 kr	+20,405.00 kr	+3,405.00 kr	
Pub 3: HerTech + pHøsets pub	+5,000.00 kr	+19,085.00 kr	+14,085.00 kr	
Pub 4: Pubbrunda	+10,500.00 kr	+11,210.00 kr	+710.00 kr	
Pub 5: Uppdragspub	+21,000.00 kr	+18,480.00 kr	-2,520.00 kr	
Pub 6: DisKo	+21,000.00 kr	+29,900.00 kr	+8,900.00 kr	
Pub 7: Reality Check	+10,500.00 kr	+6,870.00 kr	- 3,630.00 kr	
Pub 8: (NKK) Oktoberfest	+8,000.00 kr	+16,380.00 kr	+8,380.00 kr	
Pub 9	+5,000.00 kr	0 kr	-5,000.00 kr	Inställd
Pub 10: Vasque	+15,000.00 kr	+5,770.00 kr	-9,230.00 kr	Strömavbrott
<b>Summa Intäkter</b>	<b>+118,000.00 kr</b>	<b>+132,790.00 kr</b>	<b>+14,790.00 kr</b>	
<b>Kostnader</b>				
Oväntade utgifter	0 kr	0 kr	0 kr	
Pub 1: Temasläpp	0 kr	0 kr	0 kr	
Pub 2: Jubileum	-13,000.00 kr	-15,640.88 kr	-2,640.88 kr	
Pub 3: HerTech + pHøsets pub	-2,000.00 kr	-13,470.69 kr	-11,470.69 kr	
Pub 4: Pubbrunda	-10,500.00 kr	-10,555.78kr	-55.78 kr	
Pub 5: Uppdragspub	-16,000.00 kr	-13,970.91 kr	+2,029.09 kr	
Pub 6: DisKo	-17,000.00 kr	-22,882.27 kr	-5,882.27 kr	
Pub 7: Reality Check	-11,300.00 kr	-7,096.45 kr	+4,203.55 kr	
Pub 8: (NKK) Oktoberfest	-5,800.00 kr	-15,082.49 kr	-7,882.49 kr	
Pub 9	-2,000.00 kr	0 kr	+2,000.00 kr	
Pub 10: Vasque	-14,700.00 kr	-8,121.30 kr	+8,438.70 kr	Strömavbrott
Kläder	-2,200.00 kr	-2,200.00 kr	0 kr	



Jobbartack	-3,500.00 kr	0 kr	+3,500.00 kr	
<b>Summa Kostnader</b>	<b>-98,000.00 kr</b>	<b>-109,020.77</b>	<b>-11,020.77 kr</b>	
<b>Summa Totalt</b>	<b>+20,000.00 kr</b>	<b>+23,769.23 kr</b>	<b>+3.769.23 kr</b>	

Tabell 16. Utfall för Sexmästeriet i jämförelse med budget.

Sexmästeriet	Budget 2023	Resultat 2023	Differens	Kommentar
<b>Intäkter</b>				
Oväntade intäkter	0 kr	+5,085.00 kr	+5,085.00 kr	KULA
Temasläpp	+30,000.00 kr	+27,968.91 kr	-2,031.09 kr	
Vårsittning 1	+105,000.00 kr	+113,976.88 kr	+8,976.88 kr	pHös Temasläpp
Vårsittning 2	+29,000.00 kr	+16,210.00 kr	-12,790.00 kr	Pub Temasläpp
Vårsittning 3	+18,000.00 kr	0 kr	-18,000.00 kr	M-jubileum
Kalibreringen	+110,000.00 kr	+91,970.00 kr	-18,030.00 kr	
Nollningsevene mang 1	+47,000.00 kr	+23,035.00 kr	-23,965.00 kr	KD
Nollningsevene mang 2	+45,000.00 kr	+6,539.00 kr	-38,461.00 kr	Hanterades av Kären
Nollningsevene mang 3	+27,000.00 kr	+167,180.00 kr	+140,180.00 kr	S-pHesten
Lära Känna	+33,000.00 kr	+42,780.00 kr	+9,780.00 kr	
Nollegasque	+150,000.00 kr	+208,635.00 kr	+58,635.00 kr	
Höstsittning 1	+17,000.00 kr	+56,170.00 kr	+39,170.00 kr	NKK
Höstsittning 2	+18,000.00 kr	+23,125.00 kr	+5,125.00 kr	Fine Dining
Höstsittning 3	+21,000.00 kr	+84,045.00 kr	+63,045.00 kr	WKV
Höstsittning 4	+36,000.00 kr	+15,539.27 kr	+20,460.73 kr	Vask
Övrigt	0 kr	0 kr	0 kr	
<b>Summa Intäkter</b>	<b>+686,000.00 kr</b>	<b>+882,259.06 kr</b>	<b>+196,259.06 kr</b>	
<b>Kostnader</b>				
Oväntade utgifter	0 kr	-8,537.24 kr	-8,537.24 kr	
Kläder	-6,000.00 kr	-5,988.50 kr	+11.50 kr	
Temasläpp	-25,000.00 kr	-27,817.35 kr	-2,817.35 kr	
Vårsittning 1	-90,000.00 kr	-99,205.18 kr	-9,205.18 kr	
Vårsittning 2	-27,000.00 kr	-13,912.55 kr	+13,087.45 kr	
Vårsittning 3	-18,000.00 kr	0 kr	+18,000.00 kr	
Kalibreringen	-150,000.00 kr	-175,428.00 kr	-25,428.00 kr	
Sjungeboksinsången	-700.00 kr	-945,61 kr	-245,61 kr	
Nollningsevene mang 1	-60,000.00 kr	-18,812.70 kr	+41,187.30 kr	
Nollningsevene mang 2	-40,000.00 kr	-2,180.00 kr	+37,820.00 kr	Vinstuppdelen
Nollningsevene mang 3	-25,000.00 kr	-94,735.07 kr	-94,710.07 kr	
Lära Känna	-28,000.00 kr	-33,636.90 kr	-5,636.90 kr	
Nollegasque	-125,000.00 kr	-167,576.25 kr	-42,576.25 kr	

Utskottsmingel	-300.00 kr	-178.10 kr	+121.90 kr	
Höstsittning 1	-11,000.00 kr	-24,123.01 kr	-13,123.01 kr	
Höstsittning 2	-15,000.00 kr	-31,979.82 kr	-16,979.82 kr	
Höstsittning 3	-20,000.00 kr	-104,986.70 kr	-84,986.70 kr	
Höstsittning 4	-25,000.00 kr	-26,302.88 kr	-1 302.88 kr	
Övrigt	0 kr	-6,896.61 kr	-6,896.61 kr	
<b>Summa Kostnader</b>	<b>-666,000.00 kr</b>	<b>-843,237.47 kr</b>	<b>-177,237.47 kr</b>	
<b>Summa Totalt</b>	<b>+20,000.00 kr</b>	<b>+39,021.59 kr</b>	<b>+19,021.59 kr</b>	

Tabell 17. Utfall för Skyddsutskottet i jämförelse med budget.

Skyddsutskottet	Budget 2023	Resultat 2023	Differens	Kommentar
<b>Intäkter</b>				
Oväntade intäkter	0 kr	+2,000,00 kr	+2,000,00 kr	Sveriges Ingenjörer
<b>Summa Intäkter</b>	<b>0 kr</b>	<b>+2,000.00 kr</b>	<b>+2,000.00 kr</b>	
<b>Kostnader</b>				
Oväntade utgifter	0 kr	0 kr	0 kr	
Event	-2,500.00 kr	-2,644.75 kr	-144.75 kr	
Övrigt	-1,000.00 kr	-163,59 kr	-836.41 kr	
<b>Summa Kostnader</b>	<b>-3,500.00 kr</b>	<b>-2,808.34 kr</b>	<b>+691.66 kr</b>	
<b>Summa Totalt</b>	<b>-3,500.00 kr</b>	<b>-808.34 kr</b>	<b>+2,691.66 kr</b>	

Tabell 18. Utfall för Studiemästeriet i jämförelse med budget.

Studiemästeriet	Budget 2023	Resultat 2023	Differens	Kommentar
<b>Intäkter</b>				
Oväntade intäkter	0 kr	0 kr	0 kr	
<b>Summa Intäkter</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	
<b>Kostnader</b>				
Oväntade utgifter	0 kr	0 kr	0 kr	
Studiekvällar	-6,910.00 kr	-7,432.89 kr	-522.89 kr	
Studiekvällar Nollningen	-7,490.00 kr	-7,488.43 kr	+1.57 kr	
Evenemang	-1,100.00 kr	0 kr	+ 1,100.00 kr	
Marknadsföring	-200.00 kr	-93,26 kr	+106.74 kr	
Övrigt	-300.00 kr	0 kr	+300.00 kr	
<b>Summa Kostnader</b>	<b>-16,000.00 kr</b>	<b>-15,014.58 kr</b>	<b>+985.42 kr</b>	
<b>Summa Totalt</b>	<b>-16,000.00 kr</b>	<b>-15,014.58 kr</b>	<b>+985.42 kr</b>	

*Tabell 19. Utfall för Studierådet i jämförelse med budget.*

Studierådet	Budget 2023	Resultat 2023	Differens	Kommentar
<b>Intäkter</b>				
Oväntade intäkter	0 kr	0 kr	0 kr	
CEQ	+13,300.00 kr	+13,300.00 kr	0 kr	
Årets etta	+1,000.00 kr	+1,000.00 kr	0 kr	
<b>Summa Intäkter</b>	<b>+14,300.00 kr</b>	<b>+14,300.00 kr</b>	<b>0 kr</b>	
<b>Kostnader</b>				
Oväntade utgifter	0 kr	0 kr	0 kr	
CEQ-uppmuntran	-2,200 kr	-1,597.51 kr	+602.49 kr	
Kaffekort Kursrepresentant	-2,000.00 kr	-2,483.00 kr	-483.00 kr	
Övrig Uppmuntran	-3,700.00 kr	-3,513.89 kr	+186.11 kr	
Uppskattning av lärare	-300.00 kr	-295.40 kr	+4.60 kr	
Årets lärare	-1,000.00 kr	-986.90 kr	+13.10 kr	
Stipendier	-1,540.00 kr	-1,297.80 kr	+242.20 kr	
Nollningsevent	-3,260.00 kr	-3,256.17 kr	+3.83 kr	
CEQ-kvällar	-300.00 kr	-360.85 kr	-60.85 kr	
<b>Summa Kostnader</b>	<b>-14,300.00 kr</b>	<b>-13,791.52 kr</b>	<b>+508.38 kr</b>	
<b>Summa Totalt</b>	<b>0 kr</b>	<b>+508.48 kr</b>	<b>+508.48 kr</b>	

*Tabell 20. Utfall för Valberedningen i jämförelse med budget.*

Valberedningen	Budget 2023	Resultat 2023	Differens	Kommentar
<b>Intäkter</b>				
Oväntade intäkter	0 kr	0 kr	0 kr	
<b>Summa Intäkter</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	
<b>Kostnader</b>				
Oväntade utgifter	0 kr	0 kr	0 kr	
Intervjuer	-1,000.00 kr	-515.05 kr	+484.95 kr	
Event	-500.00 kr	-272,16 kr	+227.84 kr	
<b>Summa Kostnader</b>	<b>-1,500.00 kr</b>	<b>-787.21 kr</b>	<b>+712.79 kr</b>	
<b>Summa Totalt</b>	<b>-1,500.00 kr</b>	<b>-787.21 kr</b>	<b>+712.79 kr</b>	

*Tabell 21. Utfall för Övriga unktionärer i jämförelse med budget.*

Övriga Funktionärer	Budget 2023	Resultat 2023	Differens	Kommentar
<b>Intäkter</b>				
Tandemansvariga	0 kr	+12,150.00 kr	+12,150.00 kr	
<b>Summa Intäkter</b>	<b>0 kr</b>	<b>+12,150.00 kr</b>	<b>+12,150.00 kr</b>	
<b>Kostnader</b>				
Tandemansvariga	0 kr	-12,395.00 kr	-12,395.00 kr	
<b>Summa Kostnader</b>	<b>0 kr</b>	<b>-12,395.00 kr</b>	<b>-12,395.00 kr</b>	
<b>Summa Totalt</b>	<b>0 kr</b>	<b>-245.00 kr</b>	<b>-245.00 kr</b>	

*Tabell 22. Utfall för Projektgrupper i jämförelse med budget.*

Projektgrupper	Budget 2023	Resultat 2023	Differens	Kommentar
<b>Intäkter</b>				
BTD	0 kr	0 kr	0 kr	
Her Tech Future	0 kr	0 kr	0 kr	
KRUT	0 kr	+114,224,40 kr	+114,224.40 kr	
NKK	0 kr	+100,967.00 kr	+100,967.00 kr	
Jubileum	+868,200.00 kr	+398,470.00 kr	-469,730.00 kr	Mindre Event
<b>Summa Intäkter</b>	<b>+868,200.00 kr</b>	<b>+613,661.40 kr</b>	<b>-254,538.60 kr</b>	
<b>Kostnader</b>				
Her Tech Future	0 kr	-709.10 kr	-709.10 kr	
KRUT	0 kr	-117,497.51 kr	-117,497.51 kr	
NKK	0 kr	-101,505.16 kr	-100,505.16 kr	
Jubileum	-868,200.00 kr	-439,211.98 kr	+428,988.02 kr	
<b>Summa Kostnader</b>	<b>-868,200.00 kr</b>	<b>-658,923.75 kr</b>	<b>+209,276.25 kr</b>	
<b>Summa Totalt</b>	<b>0 kr</b>	<b>-45,262.35 kr</b>	<b>-45,262.35 kr</b>	

Styrelsen 2023 via Karl Ekberg, Kassör 2023

---

Lund, 25 mars 2024

Kemi- och Biotekniksektionen inom TLTH  
845002-8355  
Räkenskapsår 2023-01-01 - 2023-12-31  
Period: 2023-01-01 - 2023-12-31**Balansrapport ARL**

Svenska versionen av ARL: ARL000-28 15 11 17 2019

K 93 O 26 S 229 U 546 Z 66

	Inga balans	Inga saldo	Peri od	Utg balans
<b>TILLGÅNGAR</b>				
<b>Anläggningstillgångar</b>				
<b>Summa anläggningstillgångar</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>				
Varulager m.m.				
1410 Alkoholförråd	44 410,32	44 410,32	-44 410,32	0,00
1421 Alkoholförråd - Spritdryck	0,00	0,00	35 359,80	35 359,80
1422 Alkoholförråd - Starköl	0,00	0,00	4 446,23	4 446,23
1423 Alkoholförråd - Vin	0,00	0,00	4 837,79	4 837,79
1424 Alkoholförråd - Andra jästa drycker	0,00	0,00	4 390,07	4 390,07
1460 KM/Pryl varulager	144 352,00	144 352,00	23 758,00	168 110,00
<b>Summa varulager m.m.</b>	<b>188 762,32</b>	<b>188 762,32</b>	<b>28 381,57</b>	<b>217 143,89</b>
Kortfristiga fordringar				
1512 Kundfordran	136 608,00	136 608,00	-23 055,00	113 553,00
1790 Interimfordringar	0,00	0,00	5 463,00	5 463,00
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>	<b>136 608,00</b>	<b>136 608,00</b>	<b>-17 592,00</b>	<b>119 016,00</b>
Kassa och bank				
1910 Företagskonto	218 836,98	218 836,98	-38 815,36	180 021,62
1911 Kortkonto	4 972,95	4 972,95	2 281,30	7 254,25
1912 Kassaskåp	4 980,00	4 980,00	1 960,00	6 940,00
1913 Fonderingskonto	478 421,31	478 421,31	-88 000,00	390 421,31
1915 Swishkonto	0,00	0,00	206,00	206,00
<b>Summa kassa och bank</b>	<b>707 211,24</b>	<b>707 211,24</b>	<b>-122 368,06</b>	<b>584 843,18</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>	<b>1 032 581,56</b>	<b>1 032 581,56</b>	<b>-111 578,49</b>	<b>921 003,07</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>	<b>1 032 581,56</b>	<b>1 032 581,56</b>	<b>-111 578,49</b>	<b>921 003,07</b>
<b>EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER</b>				
<b>Eget kapital</b>				
2010 Eget kapital	-308 462,27	-308 462,27	-65 769,13	-374 231,40
2041 Leverantörsskulder	-17 513,00	-17 513,00	21 902,01	4 389,01
2069 Årets resultat	-161 769,13	-161 769,13	25 353,25	-136 415,88
2071 Renoveringsfond	-159 294,00	-159 294,00	1 579,00	-157 715,00
2073 Jubileumsfond	-88 000,00	-88 000,00	33 000,00	-55 000,00
2074 Stipendiefond	-29 500,00	-29 500,00	0,00	-29 500,00
2077 Medaljfond	-20 042,00	-20 042,00	-2 511,00	-22 553,00
2078 Projektfond	-48 362,60	-48 362,60	-1 800,00	-50 162,60
2079 Investeringsfond	-69 011,20	-69 011,20	-23 835,00	-92 846,20
2081 Resestipendiefond	-54 200,00	-54 200,00	0,00	-54 200,00
2082 Bilfond	0,00	0,00	-10 000,00	-10 000,00
<b>Summa eget kapital</b>	<b>-956 154,20</b>	<b>-956 154,20</b>	<b>-22 080,87</b>	<b>-978 235,07</b>

Kemi- och Biotekniksektionen inom TLTH  
845002-8355  
Räkenskapsår 2023-01-01 - 2023-12-31  
Period: 2023-01-01 - 2023-12-31

**Balansrapport ARL**

Svenska versionen av ARL: ARL-2023-01-01-2023-12-31

K 93 O 26 S 229 U 546 Z 66

Kortfristiga skulder	Innig balans	Innig saldo	Peri- od	Utg balans
2990 Interimskulder	-90 859,75	-90 859,75	148 091,75	57 232,00
2991 Interimfordringar	14 432,39	14 432,39	-14 432,39	0,00
<b>Summa kortfristiga skulder</b>	<b>-76 427,36</b>	<b>-76 427,36</b>	<b>133 659,36</b>	<b>57 232,00</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER</b>	<b>-1 032 581,56</b>	<b>-1 032 581,56</b>	<b>111 578,49</b>	<b>-921 003,07</b>
<b>BERÄKNAT RESULTAT</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## Resultatrapport ÅRL

	Period	Akkumulerat	Period fg år
<b>RÖRELSENS INTÄKTER</b>			
<b>Nettoomsättning</b>			
3010	Intäkt TLTH	31 430,00	56 378,00
3020	Intäkt LTH	18 300,00	9 488,00
3030	Företagsintäkter	796 611,00	686 002,67
3211	Försäljning av spritdryck inklusive spritdrink	376 736,93	313 726,21
3212	Försäljning av vin inklusive vindrinkar	39 025,00	33 420,66
3213	Försäljning av andra jästa alkoholdrycker	45 568,40	28 196,30
3214	Försäljning av starköl	60 194,87	61 821,90
3216	Försäljning av lättdryck	5 849,07	3 380,00
3220	Matintäkter	383 235,00	338 000,76
3230	Biljettintäkter	1 236 891,39	580 569,36
3250	Profilprodukter intäkter	181 414,00	158 668,00
3251	Märken intäkter	48 113,00	28 336,00
3410	Uthyrning	31 850,00	4 150,00
3411	Pantintäkter	7 930,41	6 505,40
3700	Kassadifferens	0,00	182,00
3740	Öresavrundning	0,02	-1,33
<b>Summa nettoomsättning</b>		<b>3 263 149,09</b>	<b>2 308 823,93</b>
<b>Övriga rörelseintäkter</b>			
3990	Övrig intäkt	20 010,20	65 702,76
<b>Summa övriga rörelseintäkter</b>		<b>20 010,20</b>	<b>65 702,76</b>
<b>SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER</b>		<b>3 283 159,29</b>	<b>2 374 526,69</b>
<b>RÖRELSENS KOSTNADER</b>			
<b>Råvaror och förnödenheter</b>			
4001	Inköp av profilprodukter	-71 277,20	-83 852,00
4211	Inköp av spritdryck	-154 807,12	-127 197,45
4212	Inköp av starköl	-43 883,20	-39 583,10
4213	Inköp av vin	-40 606,13	-37 684,00
4214	Inköp av andra jästa drycker	-33 238,10	-33 489,80
4215	Inköp av lättdryck	-9 862,17	-8 592,60
4220	Inköp förtäring	-756 996,92	-642 225,58
4310	Arrangemangskostnader	-546 782,04	-298 054,26
4317	Tillstånd och tillsynsavgifter	-56 028,00	-40 800,00
4318	Licenser	-13 178,99	-9 872,88
4620	Tryck	-53 369,90	-36 283,85
4630	Märken inköp	-87 739,00	-81 448,76
4900	Lagerförändring	28 381,57	41 678,24
4990	Övriga kostnader	-19 728,06	-117 208,52
<b>Summa råvaror och förnödenheter</b>		<b>-1 859 115,26</b>	<b>-1 514 614,56</b>
<b>BRUTTOVINST</b>		<b>1 424 044,03</b>	<b>859 912,13</b>

Kemi- och Biotekniksektionen inom TLTH  
845002-8355  
Räkenskapsår 2023-01-01 - 2023-12-31  
Period 2023-01-01 - 2023-12-31

## Resultatrapport ÅRL

Utskrivet 2024-03-25 19:50  
Senaste vörn A 607 ALKO 26 B 17 F 235  
K 93 O 26 S 229 U 546 Z 66

Övriga externa kostnader		Period	Akkumulerat	Period fg år
5010	Lokalkostnad	-498 741,14	-498 741,14	-206 804,23
5320	Medaljinköp	-16 676,00	-16 676,00	-24 958,00
5410	Inköp inventarier	-71 386,15	-71 386,15	-71 900,03
5460	Förbrukningsvaror	-55 969,51	-55 969,51	-55 761,61
5480	Kläder	-298 725,44	-298 725,44	-153 393,25
5600	Transportkostnad	-221 102,91	-221 102,91	-79 718,67



Kemi- och Biotekniksektionen inom TLTH  
845002-8355  
Räkenskapsår 2023-01-01 - 2023-12-31  
Period 2023-01-01 - 2023-12-31

## Resultatrapport ÅRL

Utskrivet 2024-03-25 19:50  
Senaste verum A 607 ALKO 26 B 17 F 235  
K 93 O 26 S 229 U 546 Z 66

		Period	Akkumulerat	Period fg år
5810	Biljettinköp	-101 288,20	-101 288,20	-154 546,31
6070	PR och representation	-15 974,87	-15 974,87	-1 636,00
6993	Stipendier	-1 000,00	-1 000,00	-1 500,00
<b>Summa övriga externa kostnader</b>		<b>-1 280 864,22</b>	<b>-1 280 864,22</b>	<b>-750 218,10</b>
<b>Personalkostnader</b>				
7631	Funktionärsaktivitet	-69 574,06	-69 574,06	-16 962,60
<b>Summa personalkostnader</b>		<b>-69 574,06</b>	<b>-69 574,06</b>	<b>-16 962,60</b>
<b>RÖRELSERESULTAT</b>		<b>73 605,75</b>	<b>73 605,75</b>	<b>92 731,43</b>
<b>Finansiella poster</b>				
8311	Räntor	0,00	0,00	867,51
8410	Ekonomiska avgifter	-29 622,87	-29 622,87	-26 708,84
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-29 622,87</b>	<b>-29 622,87</b>	<b>-25 841,33</b>
<b>RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER</b>		<b>43 982,88</b>	<b>43 982,88</b>	<b>66 890,10</b>
<b>Bokslutsdispositioner</b>				
8811	Fondinsättning	-23 500,00	-23 500,00	-23 500,00
8819	Fonduttag	115 933,00	115 933,00	118 379,03
<b>Summa bokslutsdispositioner</b>		<b>92 433,00</b>	<b>92 433,00</b>	<b>94 879,03</b>
<b>SUMMA RÖRELSENS KOSTNADER</b>		<b>-3 146 743,41</b>	<b>-3 146 743,41</b>	<b>-2 212 757,56</b>
<b>Årets resultat</b>				
8999	Årets Resultat	-136 415,88	-136 415,88	-161 769,13
<b>Summa årets resultat</b>		<b>-136 415,88</b>	<b>-136 415,88</b>	<b>-161 769,13</b>
<b>BERÄKNAT RESULTAT</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



## Resultatdisposition 2023

### Vårterminsmötet 2024

#### Bakgrund

Om Sektionen får ett positivt ekonomiskt resultat ska överskottet öronmärkas och fördelas inom verksamheten. Detta görs med fördel genom Sektionens fonder, i *tabell 1* är alla fonder uppradade med respektive saldo i början och slutet av verksamhetsåret 2023. Uttagen har gjorts på Sektionsmöten eller på Protokollförda styrelsemöten enligt Reglemente. Det största som hänt är att Jubileumsfonden tömdes för 58-års firandet på det extrainsatta Sektionsmötet i början av året för att sen balanseras ut av 2022s resultatdisposition. Fonderna har utöver detta hållits relativt stabila under året jämfört med tidigare och som följd är målet med föreslagen disposition 2023 att stabilisera det egna kapitalet i stället.

Med den ökade omsättningen inom sektionen på de senaste två åren så har ett gammalt problem med pengabrist på företagskontot blivit värre, både resultatdispositionen 2022 och Rambudget 2024 skrevs med detta i åtanke. Eftersom fonderna är stabila är förslaget att fortsätta i samma spår och hålla avsättningarna låga. Om det skulle uppdagas att mer avsättningar kan göras görs detta med fördel i samband med resultatdisposition 2024.

*Tabell 1. Saldo för Eget Kapital i början och slutet av året med insättningar enligt resultatdisposition 2022 och uttag enligt beslut.*

Fonder	Saldo 1/1 2023	Resultat disposition 2022	Förändring under 2023	Saldo 31/12 2023
Investeringsfonden	69 011,20 kr	+28 500,00 kr	-8 665,00 kr	88 846,20 kr
Renoveringsfonden	159 294,00 kr	+6 000,00 kr	-13 579,00 kr	151 715,00 kr
Jubileumsfonden	88 000,00 kr	+45 000,00 kr	-88 000,00 kr	45 000,00 kr
Medaljfonden	20 042,00 kr	+3 500,00 kr	-2 489,00 kr	21 053,00 kr
Projektfonden	48 362,60 kr	+2 000,00 kr	-2 200,00 kr	48 162,60 kr
Resestipendiefonden	54 200,00 kr	0 kr	0 kr	54 200,00 kr
Stipendiefonden	29 500,00 kr	+1 000,00 kr	-1 000,00 kr	29 500,00 kr
Bilfonden	0,00 kr	+10 000,00 kr	0 kr	10 000,00 kr
Eget Kapital	308 462,27 kr	+65 769,13 kr	0 kr	374 231,40 kr
Årets Resultat*	161 769,13 kr	-161 769,13 kr	-	159 915,88 kr
<b>Summa Totalt</b>	<b>938 641,20 kr</b>	<b>-</b>	<b>-115 933,00 kr</b>	<b>982 624,08 kr</b>

\* Innan Fondinsättningar enligt Reglemente

*Tabell 2. Uttag ur fonderna under verksamhetsåret 2023.*

Fond	Summa lyft ur fond	Anledning
Investeringsfonden	-4 165,00 kr	Nya Bestick
Investeringsfonden	-4 500,00 kr	Inköp av ny Soundboks
Renoveringsfonden	-7 890,00 kr	Inköp av ny Kamera

Renoveringsfonden	-5 689,00 kr	Organisering av matförråd
Jubileumsfonden	-88 000,00 kr	58 års Jubileumet
Medaljfonden	-2489,00 kr	Funktionärsmedaljer
Projektfonden	-600,00 kr	Labbrock Replokal
Projektfonden	-800,00 kr	Labbrock Replokal
Projektfonden	-800,00 kr	Labbrock Replokal
Stipendiefonden	-1 000,00 kr	Årets etta B & K
Bilfonden	0 kr	
Eget Kapital	0 kr	
Årets Resultat	-	
<b>Summa Totalt</b>	<b>-115 933,00 kr</b>	

Tabell 3. Insättningar enligt Reglemente och Resultatdisposition 2023.

Fonder	Saldo 31/12 2023	Insättning enligt Reglemente	Resultatdisposition 2023	Saldo efter Föreslagen Disposition	Kommentar
Investeringsfonden	88 846,20 kr	+4 000,00 kr	+ 15 000,00 kr	107 846,20 kr	K@SV
Renoveringsfonden	151 715,00 kr	+6 000,00 kr	-	157 715,00 kr	
Jubileumsfonden	45 000,00 kr	+10 000,00 kr	-	55 000,00 kr	
Medaljfonden	21 053,00 kr	+1 500,00 kr	-	22 553,00 kr	
Projektfonden	48 162,60 kr	+2 000,00 kr	+20 000,00 kr	70 162,60 kr	ExU
Resestipendiefonden	54 200,00 kr	-	-	54 200,00 kr	
Stipendiefonden	29 500,00 kr	-	+1 000,00 kr	30 500,00 kr	
Bilfonden	10 000,00 kr	-	-	10 000,00 kr	
Eget Kapital	374 231,40 kr	-	+104 440,32 kr	478 671,72 kr	Större Omsättning
Årets Resultat	163 940,32 kr	- 23 500,00 kr	-140 440,32 kr	-	
<b>Summa Totalt</b>	<b>982 648,52 kr</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>982 648,52 kr</b>	

**Yrkande**

Med ovanstående bakgrund yrkar motionären

*att*

anta resultatdispositionen för verksamhetsåret 2023.

Styrelsen 2023 via Karl Ekberg, Kassör 2023

Lund, 25 mars 2024



## Kemi- och Biotekniksektionens ordinarie funktionärer verksamhetsåret 2024

Uppdaterad senast på Styrelsens Andra Protokollmöte 2024

### Inspector

Inspector - Jenny Schelin

### Styrelsen:

	Klass
Ordförande - Stina Regné	K3
Vice Ordförande - Elsa Persson Skansjö	B3
Sekreterare - Irma Håkansson	K2
Kassör - Jonas Östsjö	B5
Styrelseledamot med Eventansvar - Eric Bratt	K3
Styrelseledamot med Fritidsansvar - Alexander Hagert de Leeuw	K4
Styrelseledamot med PR-ansvar - Agnes Sjögren	K2
Styrelseledamot med Utbildningsansvar - Emma Öjstedt	B3

### Utskottsledare:

	Klass
Alumnimästare - Johanna Arnlund	B4
Ceremonimästare - Belinda Vedlugaite	K3
Cybermästare - Kenny Wong	B4
Ferminator - Hannes Chalfork	B3
Idrottsmästare - Erland Myrberg	B1
Informationsmästare - Laura Senja	K2
Kafémästare - Linn Sandblom	B1
Gulfader - Emmanuel Edvardsson	K2
Mässansvarig - Lycke Rosenblad	B1
Näringslivsansvarig - Celina Johannsen	B2
ØverpHøs - Erik Brahemark Danielsen	K1
Prylmästare - Linnea Olsson	B2
Pubmästare - Filippa Grafström	B2
Sexmästare - Emil Cronvall	K2
Skyddsmästare - Olle Almqvist	B3
Studiemästare - Hjalmar Nilsson	B1
Studierådsordförande - Oskar Sjökvist	B1
Valberedningens Ordförande - Filsan Faarax	K3

### Studierådet, SrBK:

	Klass
Studierådsordförande - Oskar Sjökvist	B1
Vice Studierådsordförande - Alice Gunnarsson	K3

Studierådsledamot -Grundblocks nivå - Witko Tamm	K3
Studierådsledamot -Grundblocks nivå - Tekla Darwén	K1
Studierådsledamot -Grundblocks nivå - Kenny Wong	B4
Studierådsledamot -Specialiseringsnivå - Anna Freiberg	K3
Studierådsledamot -Specialiseringsnivå - Ylva Johansson	B3
Studierådsledamot -Specialiseringsnivå - Elin Nilzen	B3
Studierådsledamot -Livsmedelsteknik - <i>Vakant</i>	
Studierådsledamot -Livsmedelsteknik - Namfa Pasawang	Livs 1

<b>Alumniutskottet, AU:</b>	<b>Klass</b>
Alumnimästare - Johanna Arnlund	B4
Alumnikontakt - Nils Brakebusch	K4
Alumnikontakt - Bright Ankomah Osei	B2
Mentorskapskontakt - Erik Fajersson	-
Mentorskapskontakt - Axel Brady Emanuelsson	B1

<b>Ceremoniutskottet, CermU:</b>	<b>Klass</b>
Ceremonimästare - belinda Vedlugaite	K3
Fanbärare - Thilda Qvist	K4
Ceremonijon årskurs 1 - Julia Hult	B1
Ceremonijon årskurs 2 - Isak Thorén	B2
Ceremonijon årskurs 3 - Linnéa Alexandersson	B3
Ceremonijon årskurs 4 - Julia Nydemark	B4
Ceremonijon årskurs 5 - Magnus Blix	B5
Ceremonijon internationell - Lindsay Stock	Int.

<b>Cyberutskottet, CyBU:</b>	<b>Klass</b>
Cybermästare - Kenny Wong	B4
Webmaster - Gustav Erlandsson	K1
Webmaster - Simon Liljedahl	K1
Photograph - Gustav Erlandsson	K1
Photograph - Ylva Johansson	B3
Photograph - Maja Ottosson	K1
Photograph - Kajsa Heyden	K1
Regisseur - <i>Vakant</i>	
Cyberjon - Linnea Olsson	B2
Cyberjon - Hanna Östgren	B1

<b>Fermenteringsutskottet, FermU:</b>	<b>Klass</b>
Ferminator - Hannes Chalfork	B3
Mikrob - Patrik Hains	B4
Mikrob - Theo Ask	K1
Mikrob - Ida Karlsson	K3
Mikrob - Ingrid Wirén	B2
Mikrob - Svante Wiktorsson	K2
Mikrob - My Pohl	K2

Mikrob - Johannes Gryningstjerna	B2
----------------------------------	----

<b>Idrottsutskottet, IdrU:</b>	<b>Klass</b>
Idrottsmästare - Erland Myrberg	B1
Vice Idrottsmästare - Lovisa Pflanzl	B3
Idrottsjon - Sofia Hansson	B1
Idrottsjon - Freja Malmqvist Werker	K1
Idrottsjon - Simon Liljedahl	K1
Tandemansvarig - Olivia Havluciyar	B3
Tandemansvarig - Natalie Westin	B2

<b>Informationsutskottet, InfU:</b>	<b>Klass</b>
Informationsmästare - Laura Senja	K2
Redacteur - <i>Vakant</i>	-
Redacteur - Saga Resmann	K2
Da Vinci - Mohita Misra	K1
Da Vinci - Gustav Erlandsson	K1
Journalist - Julia Truong	K2
Journalist - <i>Vakant</i>	-
Journalist - Ingrid Wirén	B2
Journalist - <i>Vakant</i>	-
Journalist - <i>Vakant</i>	-

<b>Kafémästeriet, KM:</b>	<b>Klass</b>
Kafémästare - Linn Sandblom	B1
Vice Kafémästare - Hugo Nicander	K2
Kaféjon - Thea Kindblom	K1
Kaféjon - Linn Ramberg	B1
Kaféjon - Thea Johannesson	B1
Kaféjon - Vera Panicheva Söderholm	K1
Kaféjon - Greta Pellnor	K1
Kaféjon - Linnea Johansson	B1
Kaféjon - Matilda Johnsson	K1
Kaféjon - Laura Senja	K2
Bakis - Eric Askling	B1
Bakis - Sara Fichtelius Boye	K1

<b>Kommando Gul, KG:</b>	<b>Klass</b>
Gulfader - Emmanuel Edvardsson	K2
Obligatorieförman - Agnes Hedquist	K4
Sångarstridsöverste - Lukas Kirkegaard	B1
Kommando Gul-jon - Caspar Juliusson	B2
Kommando Gul-jon - Sixten Ekman	B2
Kommando Gul-jon - Sofia Bengtsson	K2
Kommando Gul-jon - Dikte Lagergren	B2
Kommando Gul-jon - Clara Löwenadler	B1

---

Kommando Gul-jon - Emma Gustafsson	B2
------------------------------------	----

---

<b>Mässutskottet, MU:</b>	<b>Klass</b>
---------------------------	--------------

Mässansvarig - Lycke Rosenblad	B1
Logistikansvarig - Vilma Norman	K4
Marknadsföringsansvarig - Matilda Borga	B1
Mässkontakt - Patrik Hains	B4
Mässkontakt - Thea Kindblom	K1
Mässkontakt - Nina Diederich	B4
Mässkontakt - Anna Magnone	B4
Mässkontakt - Sofia Lindström	K4
Mässkontakt - Miloslav Reinsch	K4

---

<b>Näringslivsutskottet, NU:</b>	<b>Klass</b>
----------------------------------	--------------

Näringslivsansvarig - Celina Johannsen	B2
Vice Näringslivsansvarig - Paula Ericson	B2
Näringslivskontakt - Måns Ångquist	B2
Näringslivskontakt - Jennie Bellner	B2
Näringslivskontakt - Anna Falkland	K3
Näringslivskontakt - Emelie Lovén	B2
Näringslivskontakt - Märtha Edsberg	K2
Näringslivskontakt - Elinore Lilja	B2

---

<b>pHøset:</b>	<b>Klass</b>
----------------	--------------

ØverpHøs - Erik Brahemark Danielsen	K1
pHøs - Miriam Mahmood	K4
pHøs - Elias Gullberg	B4
pHøs - Annie Ottosson	K3
pHøs - Amanda Fransson	B2
pHøs - Nova Cairns	B1
pHøs - Axel Kinch	B1

---

<b>Prylmästeriet, PM:</b>	<b>Klass</b>
---------------------------	--------------

Prylmästare - Linnea Olsson	B2
Vice Prylmästare - Hanna Isaksson	K2
Pryljon - Carl Graneskog	K3
Pryljon - Maja Ottosson	K1
Pryljon - Ebba Westelius	K2

---

<b>Pubmästeriet:</b>	<b>Klass</b>
----------------------	--------------

Pubmästare - Filippa Grafström	B2
Vice Pubmästare - Tilde Engholm	B2
Pubadix - Mattias Eineving	B2
Pubadix - Svante Wiktorsson	K2
Pubadix - David Csajbok Johansson	B1
Pubadix - Maria Nilsson	B1

---



---

Pubadix - Agnes Frimannsson	K1
-----------------------------	----

---

<b>Sexmästeriet, 6M:</b>	<b>Klass</b>
--------------------------	--------------

Sexmästare - Emil Cronvall	K2
Vice Sexmästare - Cornelia Hinnerson	B1
Barmästare - Ingrid Wienberg	B2
Barmästare - Oscar Petrini	K2
Hovmästare - Nathalie Nilgert Persson	B2
Hovmästare - Ida Emanuelsson	B2
Köksmästare - Elvira Taberman	B2
Köksmästare - Måns Lundén	B1
Troubadix - Astrid Leffler	K2
Troubadix - Viking Norrby	B1
Sexmästerijon - Axel Gren	K1
Sexmästerijon - Isabel de Verdier	B1
Sexmästerijon - Ebba Catoni	B1
Sexmästerijon - Felix Ahlbom	B1
Sexmästerijon - Jonas Walch	K1
Sexmästerijon - Erland Myrberg	B1
Sexmästerijon - Alessandra Pålsson	B1
Sexmästerijon - Hjalmar Nilsson	B1
Sexmästerijon - Lisa Medved	B1
Sexmästerijon - Sofie Bjerkén	B1

<b>Skyddsutskottet, SU:</b>	<b>Klass</b>
-----------------------------	--------------

Skyddsmästare - Olle Almqvist	B3
Miljösamordnare - Klara Hammarlund	B3
Miljösamordnare - Carl Graneskog	K3
Studerandeskyddsombud med Likabehandlingsansvar - Nina Egeler	B5
Studerandeskyddsombud med Likabehandlingsansvar - David Alderbrink	K1
Studerandeskyddsombud med Fysiskt ansvar - Fabian Morén	K1
Världsmästare - Esmeralda Wolrath	B1
Världsmästare - Emelie Stenberg	K1

<b>Studiemästeriet, SM:</b>	<b>Klass</b>
-----------------------------	--------------

Studiemästare - Hjalmar Nilsson	B1
Evenemangsansvarig - Monica Fürnsinn	B4
Evenemangsansvarig - Benjamin Persson	K4
Studiejon - Alice Gunnarsson	K3
Studiejon - Evelina Johnsson	K3
Studiejon - Douglas Collin	B1

<b>Valberedningen, ValB:</b>	<b>Klass</b>
------------------------------	--------------

Valberedningens Ordförande - Filsan Faarax	K3
Valberedningsledamot - Ellinor Andersson	K4
Valberedningsledamot - Björn Abrahamsson	B4

---

Valberedningsledamot - Emmanuel Edvardsson	K2
Valberedningsledamot - Julia Nydemark	B4
Valberedningsledamot - Hanna Isaksson	K2
Valberedningsledamot - Tekla Darwén	K1
Valberedningsledamot - Wilma From	K1
Valberedningsledamot - Linn Ramberg	B1
Valberedningsledamot - Emelie Stenberg	K1
Valberedningsledamot - Sara Fichtelius Boye	K1
Valberedningsledamot - Elsa Linder	B3

<b>Övriga funktionärer:</b>	<b>Klass</b>
Bioteknikansvarig - Nellie Messering	B3
Bioteknikansvarig - Agnes Wallin	B2
Revisor - Oscar Braun	K5
Revisor - Fredrik Olofsson	K4
Ledamot till TLTHs valnämnd - Tekla Darwén	K1
Ledamot i arbetsgruppen K på Science Village (Höst) - Isak Thorén	B2
Talman - Björn Abrahamsson	B4
Her Tech Future-ansvarig - Filsan Faarax	K3
Her Tech Future-ansvarig - Vilma U. Grender	B3
Sektionskock - Hanna Bäckman	B2
Sektionskock - Anna Persson	B2
Sektionskock - Emma Sandén	B2
Sektionskock - Agnes Wallin	B2
Vice Sekreterare - Karl Ekberg	K4
Vice Sekreterare - <i>Vakant</i>	-



## Motion angående uppstart av Pengautskottet, PengU

---

Vårterminsmöte, 2024

### Sammanfattning

Under mina snart 4 år på sektionen har jag aldrig träffat en kassör som inte kände sig stressad eller på gränsen till utbränd. Som det ser ut idag är kassören fast i att styra hur utskotten hanterar sina budgetar och har inte tid att fokusera på Sektionen som helhet eller överväga mer långsiktiga ekonomiska mål.

Förslaget är att införa ett Pengautskott vars åliggande är att avbelasta och vara kassören behjälplig så att kassören kan delegera ut arbetsuppgifter och kunna prioritera arbetsuppgifter utan att saker ramlar mellan stolarna. Pengautskott finns på flera sektioner idag och dessa har fungerat bra.

### Bakgrund

Kassören har många åligganden i Sektionen varav de första som nämns i reglementet är ”Kassören har hand om Sektionens ekonomi och bokföring”. Kassören har idag och historiskt en av de tyngre arbetsbelastningarna på Sektionen, om inte den tyngsta.

Kassörens arbetsbelastning följer i stora drag Sektionens aktivitet som kommer och går i vågor. Detta påverkar dock inte kassörens åliggande jämt mot Sektionen, funktionärer och lagen. Oavsett om Sektionen är i en lågpunkt, exempelvis under tentaP, eller går i högvary, exempelvis nollningen, så ska sektionens bokföring vara korrekt, enkel att följa och i fas. Detta innebär att under högsäsonger för sektionen så landar allt ansvar för ekonomi i slutändan på en person, kassören.

Med paragrafen ovan i huvudet så introducerar jag nu ett till åliggande i reglementet ”Kassören ska aktivt delta i Styrelsens arbete”. Vid första glans kan detta åliggande se banalt ut men det kan förenklas så här ”Kassören ska svara på frågor”. Detta är nog det både det roligaste och jobbigaste för en kassör. Det roliga är nog anledningen att folk söker till posten överhuvudtaget, man hjälper andra utskott och styrelsemedlemmar samtidigt som det handlar om ekonomi vilket kassören förhoppningsvis är intresserad av.

Det jobbiga med åliggandet är själva tiden när frågorna kommer, det vill säga samtidigt som sektionen är i ekonomisk högsäsong och kassören sitter och betalar utlägg till funktionärer. Detta skapar en macka på mackaeffekt där under vissa perioder kassören inte kan få gjort allt utan måste prioritera för att senare ta i kapp under lugnare perioder. Detta skapar också en dynamik av att kassören aldrig får tid över, för när resten av sektionen återhämtar sig, så tar kassören i kapp arbete som blev bortprioriterat.

De senaste två åren har få sökt till Styrelsen genom valberedningen utan att behöva bli ”headhuntade” av vederbörande. Detta kan ha många anledningar men en som jag tycker är tydlig är att arbetsbelastningen inte verkar vara mödan värt för en vanlig sektionsmedlem. Många sektionsmedlemmar tycker till och med det är för mycket att vara engagerad i nämnden samtidigt som de ska klara sina studier här på LTH. Jag tycker det är problematiskt att flera medlemmar inte vågar eller vill bli mer engagerade och ta mer ansvar i sektionen på grund av tiden som behöver läggas ner.

Under de senaste åren har sektionen växt både i engagemang och ambition vilket är underbart. Sektionen har fler utskott än någonsin och dessa sväller med nya poster och funktionärer. Men Kassören är fortfarande den man vänder sig till om man vill ha hjälp med pengar. Och risken med en överarbetad kassör är att man som vanlig medlem inte vill ta mer av kassörens tid till att fråga hur man äskar från en fond eller skapar en budget för en projektgrupp.

Kassören måste kunna fördela det ekonomiska ansvaret av sektionens hela ekonomi för att själv bredda horisonten och blicka framåt i stället för att ta det för givet att man måste sitta instängd i styrelserummet för att sektionen ska gå runt. Jag yrkar därför på att införa ett Pengautskott vars ansvar det är att bistå Kassören i dess arbete samt demokratisera den ekonomiska insikten i sektionen genom att sprida denna till fler aktiva funktionärer.

Utskottet är tänkt att vara lett av en Vice Kassör vars jobb är att sammankalla resten av utskottet och hålla i bokföringskvällsmöten eller snarlikt, där Kassören, Vice Kassör och tre joner går igenom ekonomin en gång i veckan och ser till att allt ser bra ut. Utöver detta kan PengU bistå resten av nämnden och sprida kunskap i hur sektionen fungerar till dess medlemmar. Kassören kommer fortfarande ha det yttersta ansvaret i allt som är ekonomi och utskottet kan ändras från år till år beroende på vad kassören tycker är nödvändigt att hjälpa till med.

Detta har testats på flera sektioner hos kåren och deras kassörer/skattmästare är väldigt nöjda med resultatet. Detta är en lösning på vad jag ser som en tickande bomb i vår organisation vilket är att om i framtiden en kassör blir utbränd under hösten i stället för precis efter nyår så havererar hela sektionen, vilket jag inte tycker är hållbart.

## **Yrkande**

Med ovanstående bakgrund yrkar motionären

*(1) att*

under § 7:1 Definition i Stadgarna lägga till det gulmarkerade

### §7:1 Definition

Sektionens utskott är följande:

- Alumniutskottet, AU
- Ceremoniutskottet, CermU
- Cyberutskottet, CybU
- Fermentationsutskottet, FermU

- Idrottsutskottet, IdrU
- Informationsutskottet, InfU
- Kafémästeriet, KM
- Kommando Gul, KG
- Mässutskottet, MU
- Näringslivsutskottet, NU
- Pengautskottet, PengU
- pHøset
- Prylmästeriet, PM
- Pubmästeriet, PubM
- Sexmästeriet, 6M
- Skyddsutskottet, SU
- Studiemästeriet, SM
- Studierådet, SrBK
- Valberedningen, ValleB

(2) att

under Kapitel 4 i Reglementet lägga till § 4:11 Pengautskottet enligt det gulmarkerade samt uppdatera numreringen av alla paragrafer efter

## § 4:11 Pengautskottet

### § 4:11:1 Syfte

Pengautskottets uppgift är att vara Kassören behjälplig med Sektionens ekonomi och bokföring.

### § 4:11:2 Åligganden

Det åligger Pengautskottet att vara Kassören behjälpliga i sina åligganden där Kassören finner det lämpligt. Som exempel på sådana uppgifter kan vara, men är inte begränsat till, att bokföra medlemmars utlägg, stämma av bokföringskonton eller vara andra ekonomiansvariga på Sektionen behjälpliga.

### § 4:11:3 Sammansättning

#### § 4:11:3:1 Vice Kassör

Vice Kassör är ansvarig och sammankallande för utskottet.

Vice Kassör skall framföra ett budgetförslag för utskottet under årets första Styrelsemöte.

Budgetförslaget utarbetas med fördel tillsammans med Kassör samt förra årets Vice Kassör.

Vice Kassör ska internt utse en hållbarhetsrepresentant som har kontakt med Skyddsutskottet för att utvärdera hållbarhetsarbetet inom utskottet.

#### § 4:11:3:2 Kronjon

Kronjon ska bistå Vice Kassör i dess arbete.

(3) att

Under Kapitel 12 Förteckning över Funktionärsposter i Reglementet under § 12:1 Sektionens Ordinarie Funktionärer lägga till det gulmarkerade

#### Pengautskottet, PengU

Vice Kassör

Kronjon (3st)

(4) att

i Policy för Testamenten under § 4:10 lägga till § 4:10:1 Vice Kassör enligt det gulmarkerade samt uppdatera numreringen av alla paragrafer efter

#### § 4:19:5 Vice Kassör

Vice Kassör ska samla input från övriga medlemmar i Pengautskottet och skapa ett testamente till sina efterträdare. Testamentet skapas med fördel tillsammans med Kassör.

(5) att

under Kapitel 2 Styrelse i Reglementet § 2:2:3 Kassör lägga till det gulmarkerade

Kassören har hand om Sektionens ekonomi och bokföring.

Kassören ansvarar för att föreskrifterna i Kapitel 9 – Ekonomi och Kapitel 10 – Fonder efterlevs.

Kassören är ansvarig för Styrelsens eventuella handkassa och övriga kontanta medel. Vid årsskiftet inventeras Sektionens kassa.

Kassören skall se till att behörighet för bank- och

plusgiro ändras då ny firmatecknare väljes, samt att de gamla funktionärerna strykes.

Kassören ansvarar tillsammans med Sektionens Ordförande för Stipendiefondens medel enligt Stipendiefondens regler.

Kassören ska efter avslutat verksamhetsår göra ett bokslut som ska presenteras på följande Vårterminsmöte.

Kassören har förlängd mandatperiod enligt Stadgans §6:6:1.

Kassören är firmatecknare.

Kassör ska kunna vara person med betydande inflytande (PBI) för Sektionen.

Kassören ska aktivt delta i Styrelsens arbete.

Kassör är kontaktperson i Styrelsen för Pengautskottet



# Proposition angående fler Projektörer i en projektgrupp

---

Vårterminsmöte, 2024

## Sammanfattning:

Denna proposition syftar till projektgrupper med ett tydligt uppdelat arbete eller där ett behov av fler Projektörer finns. Detta skulle underlätta för Projektgruppen. Genom att möjliggöra detta skulle projektgruppernas arbete underlättas.

## Bakgrund:

En ökande efterfrågan har observerats från vissa av våra projektgrupper att ha flera Projektörer som tydligt ansvarar för olika aspekter av projektet. Detta beror på att vissa projektgrupper har en tydlig indelning av ansvarsområden som är separata från varandra. Till exempel, inom ExU har det observerats att olika delar av projektet, såsom ceremonin, sittningen och balen, har haft olika ansvariga trots att endast en Projektör finns tillgänglig. Inom Her Tech Future och Bioteknikansvariga, väljs för närvarande två personer in i projektgruppen, men endast en av dem väljs till Projektör trots att de delar ansvaret för projektet i stor utsträckning. För dessa projektgrupper skulle det underlätta om båda de valda personerna kunde dela på ansvaret. I dessa fall skulle projektgruppen gynnas av att ha fler projektledare som kan driva varsin del av projektet eller leda det gemensamt. Om det finns mer än en Projektör ska ansvarsfördelningen vara lika, och alla ska vara väl förberedda inför möten. Om endast en av Projektörerna närvarar vid ett möte ska denna fortfarande kunna representera hela projektgruppen. Kravet är att det tydligt kan motiveras varför fler än en Projektör behövs för att säkerställa ett tydligt ledarskap som denna roll är i projektgruppen.

## Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionären

(1) att

I policyn för projektfunktionärer §4:2 Krav för att starta ett periodiserat projekt lägga till det **gulmarkerade**

### §4:2 Krav för att starta ett periodiserat projekt

Följande krav ställs för att en periodiserad projektgrupp ska startas:

- Periodiserade Projektfunktionärer ska väljas enligt Reglementet §5:2



På följande Styrelsemöte ska:

- En eller flera ansvariga för projektet, Projektor/Projektorer, ska väljas. För att välja mer än en Projektor ska detta motiveras tydligt och göras i syfte att arbetet i projektgruppen förbättras. Internt i projektgruppen utses en ekonomiansvarig.
- En budget för projektet ska godkännas av Styrelsen. Styrelsen ska även ta beslut om vem som attesterar för projektet.
- En kontaktperson i Styrelsen ska väljas.
- Projektets start- och slutdatum ska specificeras.

För de projekt där en/flera ordinarie funktionär/funktionärer är Projektor/Projektorer kan detta ske på samma möte.

(2) att

I policyn för projektfunktionärer §5:1 Projektor ta bort det överstruken och lägga till det gulmarkerade

### §5:1 ~~Projektor~~ Projektorer

Projektor/Projektorer kallas den/de som är ansvarig/ansvariga för projektet. För varje projekt väljs en/flera Projektor/Projektorer. Projektorn/Projektorererna är den/de som i första hand har kontakt med Styrelsen. Projektorn/Projektorererna ska inför varje Styrelsemöte skriva en arbetsrapport för sin projektgrupp och skicka som en informationspunkt till mötet. Vid flera Projektorer ska nära kontakt mellan dessa hållas och de ska vara medvetna om att ansvaret mellan dem delas lika. Om endast en av flera Projektorer talar för projektgruppen ska denna ha helhetsbilden av det som presenteras (t.ex budget).

Styrelsen via Agnes Sjögren, Styrelseledamot med PR-ansvar 2024

Lund, 8 april 2024



# Proposition angående förändring av Sexmästeriets åligganden

---

Vårterminsmöte, 2024

## Sammanfattning

Våra styrdokument bör återspegla verkligheten, och då sittingsverksamhet till viss del redan sker av andra parter är Sexmästeriet bör detta tillåtas. Dock anser Styrelsen att Sexmästeriet alltid bör tillfrågas först.

## Bakgrund

Den sittingsverksamhet som bedrivs av Sektionen i dagsläget utförs till största del av Sexmästeriet. Dock förekommer det redan nu sittings på exempelvis nationer, något som med nuvarande formulering i reglementet ej är tillåtet. Dessutom ställer nuvarande formulering till det då andra utskott inom Sektionen måste anordna sittings för att uppfylla sina åligganden, då det i vissa fall inte finns möjlighet för Sexmästeriet att anordna alla sittings som andra önskar av dem.

För att styrdokumenterna bättre ska återspegla verkligheten föreslår därför Styrelsen, efter samtal med Sexmästeriet, att reglementet omformuleras så att Sexmästeriet i första hand blir ansvariga för Sektionens sittingsverksamhet, men där utskott och projektgrupper tillåts fråga andra organisationer i de fall då Sexmästeriet ej kan anordna sittings. Sexmästeriet är ett mycket viktigt och hårt arbetande utskott, och Styrelsen ser det som mycket viktigt att det finns möjlighet för funktionärerna i Sexmästeriet att tacka nej till sittings som blir för krävande och leder till orimlig arbetsbelastning. Samtidigt är det ekonomiskt fördelaktigt för Sektionen om sittings i första hand anordnas inom Sektionen, och därav bör Sexmästeriet alltid tillfrågas först och ges möjlighet att anordna sittings.

Formuleringen "andra organisationer och företag" i motionen syftar på exempelvis andra Sektioner, Nationer eller restauranger. Styrelsen passar även på att förtydliga att pubverksamhet ej ingår i den festverksamhet som Sexmästeriet ansvarar för.

## Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionärerna

(1) att

i Reglementet §4:14 Sexmästeriet lägga till det **gulmarkerade**.

## §4:14 Sexmästeriet

### §4:14:1 Syfte

Sexmästeriet är ansvariga för att samordna och i första hand anordna Sektionens festverksamhet, ej inkluderat pubverksamhet.

#### §4:14:2 Åliggande

Det åligger Sexmästeriet att under året anordna följande traditionella gasquer:

- Temaphest
- Kalibreringsphest: Anordnas någon gång mellan 15:e februari och 31 maj, där Ordföranden kalibrerar arkivlitern. Festen skall ske på hemlig ort för att nyfikna i förväg inte skall störa de känsliga magnetfälten och därmed påverka resultatet vid kalibreringen. I anslutning till Kalibreringsphestens slut ansvarar Sexmästeriet antingen för att en lämplig festlig tillställning äger rum i direkt anslutning till denna eller för att en festlig tillställning äger rum för att dagen efter ska avslutas på bästa sätt.
- Lära Känna
- Nollegasque

Sexmästeriet uppmuntras att utöver ovan nämnda tillställningar hålla tillställningar av skiftande karaktär.

Då funktionärer inom Sektionens andra utskott och projektgrupper önskar anordna en sittning ska i första hand Sexmästeriet tillfrågas och ges möjlighet att anordna sittningen. Då Sexmästeriet inte har möjlighet eller inte önskar anordna en sittning får andra organisationer och företag tillfrågas.

Sexmästeriet skall genomgå lämplig alkoholhanteringsutbildning som väljs i samråd med Styrelsen.

God kontakt och samarbete med pHøset samt Photograph förordnas.



## Proposition angående Periodiserade Projektfunktionärer

---

Vårterminsmöte, 2024

### Sammanfattning

I Reglementet finns det definierat vilka funktionärer som räknas som Periodiserade Projektfunktionärer. Det senaste åren har dock ett antal av dessa funktionärer blivit flyttade till utskott och därmed bör de tas bort från denna lista. Utöver det föreslår vi att Her Tech Future-ansvarig ska flyttas från Periodiserade Projektfunktionärer till Övriga funktionärer.

### Bakgrund

Periodiserade Projektfunktionärer är enligt definitionen i Reglementet en Projektfunktionär som med jämna mellanrum väljs av Sektionen men med så pass låg frekvens eller kort mandattid att en Ordinarie funktionär ej kan motiveras. Några av de funktionärer som står listade har dock de senaste åren fått förändrade åliggande och bör därmed tas bort från nyss nämnda lista i reglementet. Detta för att reglementet i större utsträckning ska representera verkligheten. En lista över periodiserade projekt finns även i Policy för Projektfunktionärer som därmed bör uppdateras i enlighet med nedanstående ändringar i Reglementet.

I nuläget så ligger Her Tech Future-ansvariga som Periodiserade Projektfunktionärer, dock väljs de in under Sektionens andra Höstterminsmöte i samband med Övriga Funktionärer och därmed föreslår vi att denna funktionärspost tas bort från Periodiserade Projektfunktionärer och istället läggs till under övriga funktionärer. Her Tech Future-ansvariga har även historiskt startat upp Projektgruppen Her Tech Future i samband med verksamhetsårets början, denna grupp nämns dock inte i Sektionens reglemente och bör därmed läggas till under Periodiserade Projektfunktionärer. Att Her Tech Future-gruppen läggs till som Periodiserade Projektfunktionärer innebär att de får en budgetpost i rambudgeten som de ansvariga kan använda för uppskattning av funktionärerna. Med ett införande av Projektgruppen Her Tech Future bör det läggas till i åliggandet för Her Tech Future-ansvarig att de ska presentera en lista med funktionärer till Projektgruppen på ett av Styrelsens Protokollmöten.

De som ansvarar för att organisera Sektionens medverkan i Sångarstriden är Obligatorieförman samt Sångarstridsöverste vilka båda är funktionärer i Kommando Gul och i sina roller i det utskottet har åliggande utöver de periodiserade åligganden som uppkommer i samband med Sångarstriden. Övriga personer som är del av Sektionens medverkan i Sångarstriden har de senaste åren inte valts in på ett Styrelsemöte utan internt av Obligatorieförman och Sångarstridsöverste och klassas därmed inte som Periodiserade Projektfunktionärer.

Under föregående verksamhetsår så flyttades Tandemansvariga till Idrottsutskottet, dock togs de i samband med det inte bort från Periodiserade Projektfunktionärer. Denna förändring bör därmed genomföras.

Under 2013 infördes posten Karnevalexfix som har åliggande att tillsätta en karnevalsgrupp som ska planera arrangemang från Sektionens sida under hela karnevalen. För att få pengar till att genomföra nyss nämnda arrangemang skulle pengar äskas ur Karnevalsfonden. Denna fond finns inte längre och därmed går den inte att äskas från. Någon projektgrupp startades inte upp i samband med karnevalen 2022 och därmed föreslår vi att denna projektgrupp inte ska räknas till de Periodiserade Projektfunktionärerna då ett svalt intresse verkar förekomma. Detta hindrar dock inte Sektionsmedlemmar från att starta upp en liknande projektgrupp vid framtida karnevaler och då äska pengar från Projektfonden.

## Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionären

(1) att

i §5:2 Periodiserade Projektfunktionärer ta bort det ~~överstrukna~~ samt lägga till det **gulmarkerade** och uppdatera numreringen därefter

### §5:2:2 Nollningsfunktionärer

Väljs på ett Styrelse- eller Sektionsmöte på vårterminen efter nominering av pHöset.

### §5:2:3 Sångarstridsgrupp

Väljs på ett Styrelse- eller Sektionsmöte inför Sångarstriden.

### §5:2:4 Jubileumskommitté

Väljs vart femte år, på Vårterminsmötet innan Jubileet äger rum.

### §5:2:5 Karnevalgrupp

~~Väljs vart fjärde år, på Styrelse- eller Sektionsmöte året innan Lundakarnevalen äger rum.~~

### §5:2:6 BTD-grupp

Bioteknikansvariga tar fram ett förslag på en lämplig arbetsgrupp det året, eller inför det året som Bioteknikdagarna arrangeras i Lund. Arbetsgruppen väljs sedan in på något av Sektionens protokollförda möten.

### §5:2:7 NKK-grupp

Väljs på Höstterminsmöte 2 året innan det är Lunds tur att ansvara för eventet.

### §5:2:8 Tandemansvariga

~~Tandemansvariga väljs på Höstterminsmöte 2 året innan Tandemstafetten äger rum. Det åligger Tandemansvarig att organisera ett eller flera lag, samt att träning och samkväm anordnas så att lagets fysiska standard och humör höjts inför stafetten.~~

#### ~~§5:2:9 Her Tech Future-ansvarig~~

~~Her Tech Future-ansvarig ansvarar för kontakten med de centralt ansvariga på LTH och lokalt på Sektionen för Her Tech Future. Funktionärerna skall hitta faddrar som kan ta emot de som kommer hit samt övriga medhjälpare som krävs för evenemanget. Väljs på Höstterminsmöte 2.~~

#### §5:2:9 Her Tech Future-grupp

Väljs på ett Styrelse- eller Sektionsmöte på vårterminen efter nominering av Her Tech Future-ansvariga.

#### §5:2:10 NKK-ansvarig

Väljs på Vårterminsmötet undantaget inför då NKK anordnas av Sektionen då de väljs i samband med NKK-gruppen under Höstterminsmöte 2. NKK-ansvarig skall hålla kontakt med kemiteknikutbildningar runtom i världen och representera Sektionen på NKK. NKK-ansvarig leder NKK-gruppen då en sådan väljs.

#### §5:2:11 Karnevalefix

~~Väljs vart fjärde år, på Vårterminsmötet året innan Lundakarnevalen äger rum.~~

(2) att

i §4:19 Övriga funktionärer lägga till det gulmarkerade

#### §4:19: Her Tech Future-ansvariga

Her Tech Future-ansvarig ansvarar för kontakten med de centralt ansvariga på LTH och lokalt på Sektionen för Her Tech Future. Funktionärerna skall hitta faddrar som kan ta

emot de som kommer hit samt övriga medhjälpare som krävs för evenemanget. Her Tech Future-ansvarig ansvarar för att på ett av Styrelsens protokollmöten presentera en lista på dessa faddrar och övriga medhjälpare för inval i Projektgruppen Her Tech Future-gruppen.

(3) att

i §12:1 Sektionens Ordinarie Funktionärer under övriga funktionärer lägga till det gulmarkerade

#### §12:1 Sektionens Ordinarie Funktionärer

##### Övriga funktionärer

Talman

Revisor (2 st)

Bioteknikansvariga (2 st)

K på Science Village Ledamot Vår (3 st)

K på Science Village Ledamot Höst (1 st)

Sektionskock (4st)

Vice Sekreterare (2st)

Her Tech Future-ansvarig (2 st)

(4) att

i Policy för Projektfunktionärer under §8 Periodiserade projekt lägga till det gulmarkerade och ta bort det överstrukna och uppdatera numreringen därefter

#### §8 Periodiserade projekt

K-sektionens periodiserade projekt samt tidpunkten för val av dessa finns specificerade i Reglementet. Nedan följer rekommendationer för några av de periodiserade projekten.

##### §8:1 Sångarstridsgrupp

- Projektor för Sångarstriden är ordinarie funktionären Sångarstridsöverste.
- Ordinarie funktionären Obligatorieförman är också automatiskt med i Sångarstridsgrupper.

##### §8:2 Nollningsfunktionärer

- pHøset ansvarar för att skicka in generaliserade budgetar för alla grupper med Nollningsfunktionärer.
- Projektor för Nollningsfunktionärer är med fördel en medlem ur pHøset.

### §8:3 NKK-grupp

- Projektör för NKK-grupp är NKK-ansvarig.

### §8:4 Karnevalsgrupp

- ~~Projektör för Karnevalsgruppen är Karevalcfix.~~

Styrelsen via Emma Öjstedt, Styrelseledamot med Utbildningsansvar 2024  
Lund, 9 April 2024





## Proposition angående Uppdatering av Policy för subventionering

---

Vårterminsmöte, 2024

### Sammanfattning

Att frivilligarbete för Sektionen är en fröjd! Men att man skulle behöva välja bort att arbeta tillsammans för vår fina Sektion på grund av ekonomiska skäl är inget vi bör främja. Därför kan det vara dags för vår Sektion att börja subventionera mera, så att alla kan ta del av Sektionens glädje utan att känna sig ekonomiskt utarmade.

### Bakgrund

I nuläget kan det vara svårt att avgöra när en funktionär har rätt till subventionering, hur mycket de minst ska subventioneras och varför de har rätt till denna subventionering. Detta i samband med att det finns flertalet poster på Sektionen som har krav på närvaro på flera event som kostar mycket pengar från egen ficka. För att göra Sektionen mer tillgänglig och öppen för alla oavsett ekonomisk bakgrund så hade ett förtydligande av nuvarande policy samt höjning av dess gränser, vad gäller hur mycket eller lite som måste subventioneras, varit önskvärt. Detta gäller främst CermU, pHøset, Sexmästeriet, SrBK och andra utskott med specifika krav på närvaro till sittningar m.m.

Framförallt har frågan om subventionering ofta lyfts i samband med nollningen, både för pHøs och nykterpHaddrar. Båda dessa poster/roller måste närvara och vara förberedda på att stötta eller jobba vid behov, och därav bör dessa personer subventioneras vid relevanta event. Detta hindrar förhoppningsvis att någon behöver välja bort att söka till pHøs eller pHadder på grund av de kostnader detta innebär. Subventionering, framförallt för pHøs, sker redan i stor utsträckning på flera olika Sektioner inom TLTH. Nollningen 2023 subventionerades även alla nykterpHaddrar med 50% av biljettpriset.

Då Styrelsen ungefärligt räknat på vad de föreslagna subventioneringarna hade kostat nollningen 2023 fås följande siffror:

Vem subventioneras?	Hur mycket mer hade det ungefär kostat?*
Ansvariga pHøs	220 kr
Alla pHøs	1500 kr
Alla nykterpHaddrar	5000 kr

\*Event där pHøs hade behövt subventioneras 2023 var Lära Känna, HarD RocK, samt Nationssittningen. Event där nykterpHaddrar subventionerades 2023 var UtEDischot, INGvasion, Lära Känna, FlyING, HarD RocK, Masqueraden, samt Nationssittningen.

2023 fick pHøsen gratis inträde på både UtEDischot och INGvasion, men om detta ändras i framtiden kan ovan beräknade summor öka något enligt den formulering som är föreslagen i policyn.

Den subventionering som pHøset redan har rätt till enligt nuvarande policy kostade ca 3100 kr under nollningen 2023.

Styrelsen vill även göra tydligt att nedanstående förslag är just förslag, och om man anser att den bör formuleras på annat sätt eller helt avslås uppmanar vi alla Sektionens medlemmar att göra sina röster hörda och uttrycka det. Vi ställer oss mycket positivt till att de föreslagna förändringarna diskuteras, och om man som medlem finner det svårt att själv formulera ett yrkande är Styrelsen självklart behjälpliga med detta. Internt inom Styrelsen har även andra alternativa tillägg till policyn diskuterats, såsom att även K-pHak har rätt till subventionering vid vissa event eller att alla pHøs har rätt till subventionering på alla event.

### **Yrkande**

Med ovanstående bakgrund yrkar motionärerna

(1) *att*

i Policy för subventionering §3:1 Definition lägga till **gulmarkerat**.

Att ha rätt till subventionerat pris innebär att man har rätt till halva priset på biljetten, förutsatt att priset för den subventionerade biljetten ej understiger 1.25 gånger inköpspriset för eventuell alkohol som ingår i biljetten. Då har man rätt till 1.25 gånger inköpspriset för alkoholen som ingår i biljetten. Detta är för att vi ej får rabattera alkohol enligt alkohollagen.

**“Har rätt till” ska syfta på minimibelopp för tillåten subventionering på redan listade event i policyn och resterande subventionerad summa är upp till utskottsledaren som budgeterar för utskottet. Vid subventionering som överskrider minimibeloppet skall detta först diskuteras med sin kontaktperson i Styrelsen.**

(2) *att*

i Policy för subventionering §3:3 pHøset lägga till **gulmarkerat**.

pHøset har rätt till subventionerat pris på FlyING då pHøset har ansvar under evenemang och evenemanget äger rum på annan ort, vilket innebär transportkostnader. pHøset har också rätt till subventionerat pris på Nollegasquen. Detta tas ur pHøsets budget.

**Vid övriga event under Nollningen där ett eller flera pHøs har utökat ansvar och kan bistå eventansvariga, pHaddrar och Nollor vid hantering av oväntade**

situationer, har den eller dessa personer rätt till subventionering. Den eller dessa personer ska vara nyktra under den tidsperiod då den/de har ansvar.

Vid event under Nollningen där specifika pHaddrar förväntas bistå med hjälp om behov uppstår, exempelvis benämnda nykterpHaddrar, har dessa rätt till subventionering från pHøsets budget.

Styrelsen via Eric Bratt, Styrelseledamot med Eventansvar 2024  
Lund, 8 april 2024



## Proposition angående förfarande vid val av funktionärer

---

Vårterminsmöte, 2024

### Bakgrund

I Sektionens Stadgar står det att Sektionen, vid val av såväl ordinarie som projektfunktionärer, ska sträva efter “en god och bred representation bland Sektionens samtliga medlemmar.”. Detta är en mening som ger mycket utrymme för tolkning, något som i vissa diskussioner de senaste åren använts av personer för att styrka deras egen sida utan att ge Sektionsmötet utrymme att tolka innebörden. För att minska utrymmet för tolkning, samt för att fastställa att samma tolkning görs av både Valberedningen och Sektionsmötet, vill Styrelsen lyfta frågan till Sektionsmötet.

Nuvarande formulering har ofta tolkats antingen som att målet är att välja så många individuella personer som möjligt och att sträva efter att så få personer som möjligt har flera poster samtidigt, eller så har den tolkats som att målet är att så många olika kön, åldrar, årskurser, program, etc. är representerade bland Sektionens funktionärer och i vissa fall även inom specifika utskott. Vidare har denna mening i vissa fall lyfts för att trycka på att bred representation bör väga tyngre än erfarenheter och relevant kunskap.

Styrelsen väljer att inte själva göra en tolkning eller ge sin åsikt kring vad som är rätt tolkning eller vad som bör ingå i meningen. Däremot uppmanar vi starkt Sektionsmötet att gemensamt komma fram till ett eller flera alternativ som kan ställas mot varandra under mötet. Vidare föreslår vi att det görs tydligare att det gäller för både valberedning och val, eftersom relevansen för valberedningens nomineringar i annat fall minskar.

I propositionens att-sats föreslår Styrelsen endast att nuvarande text stryks. Efter diskussion på Sektionsmötet kommer någon från Styrelsen, om inte någon annan av mötets deltagare redan har gjort det, att yrka på att lägga till den tolkning som Sektionsmötet kommer fram till. Styrelsen uppmanar starkt till att så många som möjligt deltar i diskussionen, och om man känner sig osäker på hur ett yrkande bör formuleras är man mycket välkommen att vända sig till Styrelsen för stöd och hjälp.

### Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionärerna

(1) *att*

i Stadgarna Kapitel 12 Val ta bort det ~~överstrukna~~ och lägga till det **gulmarkerade**.

# Kapitel 12

## Val

### §12:1 Ordinarie funktionär

#### §12:1:1 Valbarhet

Valbar är endast kandidat som uppfyller §5:1:2.

#### §12:1:2 Kandidering

Utöver Valberedningens förslag (se Reglementet §4:16) finns möjlighet till fri motkandidering under Sektionsmöte fram till tiden för frågans avgörande.

#### §12:1:3 Fyllnadsväl

Inspector, Revisorer och Styrelsemedlemmar kan endast väljas av Sektionsmöte. Fyllnadsväl av övriga funktionärer kan förrättas av Styrelsen.

### §12:2 Projektfunktionär

#### §12:2:1 Valbarhet

Valbar är endast kandidat som uppfyller §5:2:2.

#### §12:2:2 Kandidering

Utöver Valberedningens förslag (se Reglementet §4:16) på Periodiserade projektfunktionärer finns möjlighet till fri motkandidering under Sektionsmöte fram till tiden för frågans avgörande. Medlemmar kan också inkomma med förslag på andra projekt till Styrelse- eller Sektionsmöte och således kandidera till Projektfunktionär inom det projektet.

#### §12:2:3 Fyllnadsväl

Fyllnadsväl av Projektfunktionärer kan förrättas av Styrelsen.



## Proposition angående tillägg i Styrelsens åligganden

---

Vårterminsmöte, 2024

### Sammanfattning

Styrelsen anser att fler studenter bör uppmärksammas och planerar att göra detta genom att själva nominera de funktionärer som utmärkt sig under verksamhetsåret till CermUs nästkommande medaljutdelning.

### Bakgrund

På vår fina Sektion finns många eldsjälar! Dessvärre är det många av dessa som aldrig blir ordentligt uppmärksammade eller tackade för deras fina arbete. Styrelsen får en bredare blick av alla sidor av Sektionen och får därmed en sällsynt god insyn i verksamheten. Därför har Styrelsen en unik möjlighet att uppmärksamma dessa personer och ge dem en möjlighet att skina framför fler. Den chansen tycker vi borde tas och därför vill vi ålägga Styrelsen att skicka en/flera nominering(ar) till Ceremoniutskottets nästkommande års medaljutdelning.

### Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionärerna

(1) att

i Reglemente §2:1 Åligganden lägga till **gulmarkerat**

### §2:1 Åligganden

Utöver Stadgarnas §6:4 åligger det Styrelsen att:

- På verksamhetsårets första Styrelsemöte fastslå konkretiserade budgetar för Styrelsen och samtliga utskott under innevarande verksamhetsår.
- På verksamhetsårets första Styrelsemöte upprätta en delegationsordning över ekonomin.
- I samråd med Informationsutskottet och Cyberutskottet, informera Sektionens medlemmar om aktuella debatter, arrangemang och händelser, inom TLTH.
- Behandla inkomna förslag till K-märkningar enligt §1:3.

- Under sitt verksamhetsår ta del av samt uppdatera Styrelsetestamentet. Uppdateringen ska vara slutförd senast vid årsskiftet då sittande Styrelse avgår.
- Inför Höstterminsmöte 1, efter korrespondens med medlemmarna, se över Sektionens Policy gällande Övergripande och Långsiktiga mål och, om så behövs, uppdatera dessa.
- På Vårterminsmötet, i samband med redovisning av verksamhetsberättelsen, redovisa hur de olika utskottens årliga mål har uppföljts.
- Se till att Sektionen har representanter i aktuella kollegier inom TLTH.
- Se till att det alltid finns en uppdaterad krishanteringsplan för Sektionen.
- Se till att den engelska versionen av Stadgarna uppdateras i enlighet med tagna beslut.
- Efter verksamhetsårets slut nominera särskilt utmärkande funktionärer från föregående verksamhetsår till Ceremoniutskottets nästkommande medaljutdelning.

Styrelsen via Alexander Hagert De Leeuw, Styrelseledamot med Fritidsansvar 2024

---

Lund, 12 april 2024



## Motion angående ändring i mentorskapsprogrammet

---

Vårterminsmöte, 2024

### Sammanfattning

Mentorskapsprogrammet borde följa kalenderår istället för läsår eftersom det hade lockat fler deltagare, underlättat Alumniutskottets jobb samt skapat mer mening för Alumniutskottet.

### Bakgrund

Mentorskapsprogrammet som Alumniutskottet håller varje år följer i nuläget läsåret, vilket årets Alumniutskott tycker har flera nackdelar. Mentorskapsprogrammet har tidigare haft få ansökningar. Detta tror vi delvis beror på att när mentorskapsprogrammet startas upp under tidig höst måste studenterna anmäla sig under nollningen eller strax därefter. Under denna period händer så mycket saker att informationen om mentorskapsprogrammet lätt försvinner. Genom att ändra programmet till kalenderår skulle det istället startas upp i början av året, troligtvis februari, och ansökningarna skulle göras innan jul. Detta ger Alumniutskottet mer utrymme att marknadsföra programmet på Sektionen och få fler studenter att söka. Fortsättningsvis blir ett upplägg enligt läsår svårt både för Alumniutskottet samt för deltagarna i programmet. Alumniutskottets medlemmar byts ut mitt i programmet, vilket gör att det nya årets utskott inte har bra koll på vad som sagts och gjorts under hösten vid uppstarten, och det blir svårt att komma in i arbetet och veta vad deltagarna förväntar sig av programmet. Samtidigt fungerar mentorskapskontakterna i Alumniutskottet som en hjälpare hand för deltagarna, och det kan därför vara jobbigt för deltagarna att dessa byts ut under året. Detta skulle kunna undvikas genom att byta från läsår till kalenderår. Slutligen tror vi att det är roligare för Alumniutskottets medlemmar som lägger ned mycket arbete på programmet att få följa ett program från start till slut för att få ta del av vad deltagarna lärde sig under året och hur de har utvecklats. Detta skapar en känsla av att man har bidragit till något viktigt.

### Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionärerna

(1) att

i Reglementet §4:1:3:3 Mentorskapskontakt ta bort det ~~överstrukna~~ och lägga till det **gulmarkerade**

#### §4:1:3:3 Mentorskapskontakt

Mentorskapskontakt ansvarar för att koordinera Sektionens mentorskapsprogram.



Mentorskapsprogrammet följer ~~läsåret~~  
kalenderåret.

Johanna Arnlund, Alumnimästare 2024

Lund, 13 mars 2024

Emma Öjstedt, Styrelseledamot med Utbildningsansvar 2024

Lund, 13 mars 2024



## Styrelsens motionssvar till motion angående ändring i mentorskapsprogrammet

---

Vårterminsmöte, 2024

### Bakgrund

För bakgrund till denna motion har information angående Mentorskapsprogrammet hämtats från K-sektionens webbplats: I programmet paras en Alumn ihop med en student och blir studentens mentor för ett år. Tanken är att Alumnen kan bidra med kunskap och vägledning för studenten inom utbildningen och arbetslivet efter examen. Det är upp till varje par att bestämma hur mycket kontakt man vill ha men det brukar vara en stor tillgång.

Det finns både för- och nackdelar med att ändra tidsramen för detta program. Men i nuläget fungerar inte överlämningen helt eftersom det lämnas över mitt i mellan skiftet av poster.

Däremot skulle det bli mycket press i början av året för att starta upp detta snabbt i början av det nya verksamhetsåret istället. Eftersom det inte funkar som det är nu kan det vara värt att testa.

Detta kommer också innebära att ett Alumniutskott kommer att få följa sitt Mentorskapsprogram hela vägen och att det då kan bidra till att förbättra kontinuiteten i programmet.

Årets AU kommer om denna motion går igenom att arbeta med underlag för att detta ska kunna komma igång enligt den nya tidsramen på ett bra sätt nästa år.

### Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar Styrelsen

*att*

**bifalla** motionen som den är



## Motion angående ändring av Alumniutskottets kontaktperson i Styrelsen

---

Vårterminsmöte, 2024

### Sammanfattning

Alumniutskottet bör byta kontaktperson i Styrelsen till Styrelseledamot med PR-ansvar då Alumniutskottets verksamhet har många likheter med de utskott som i nuläget har Styrelseledamot med PR-ansvar som kontaktperson.

### Bakgrund

En stor del av den verksamhet som Alumniutskottet bedriver går ut på att föra en professionell mejlkontakt med externa parter och därigenom representera Sektionen på ett bra sätt. Detta är på många vis likt den verksamhet som Näringslivsutskottet samt Mässutskottet bedriver i sin kontakt med företag, vilket gör att vi tror att samtliga av dessa tre utskott skulle gynnas av ett tätare samarbete. Deras verksamheter liknar varandra och det är därmed också troligt att liknande frågor och funderingar uppstår. Att alla tre utskott då är samlade under samma kontaktperson i Styrelsen gör att de kan ha ett nära samarbete med varandra samt att deras kontaktperson lättare kan hjälpa dem med de frågor och funderingar som de har, vilket skulle gynna utskotten, Styrelsen och Sektionen i stort. De senaste åren har det även förekommit att en funktionär som varit mästare i ett av dessa tre utskotten under ett senare verksamhetsår väljs in som mästare till något av de andra. Detta stärker argumenten för att ett byte av kontaktperson skulle vara gynnsamt då det möjliggör ett lättare erfarenhetsutbyte mellan funktionärer som är nya inom PR-utskotten och funktionärer som tidigare har varit engagerade inom PR-utskotten.

### Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionärerna

(1) att

I Reglementet §2:2:8 Styrelseledamot med Utbildningsansvar ta bort det överstruken

#### §2:2:8 Styrelseledamot med Utbildningsansvar

Styrelseledamot med Utbildningsansvar är kontaktperson i Styrelsen för Alumniutskottet, Studierådet (SrBK), Studiemästeriet och Skyddsutskottet.

(2) att

I Reglementet §4:1:3:1 Alumnimästare ta bort det ~~överstrukna~~ och lägga till det **gulmarkerade**

#### **§4:1:3:1 Alumnimästare**

Alumnimästaren skall framföra ett budgetförslag för utskottet under årets första Styrelsemöte. Budgetförslaget utarbetas med fördel tillsammans med Styrelseledamot med ~~Utbildningsansvar~~ **PR-ansvar** samt förra årets Alumnimästare.

(3) *att*

I Reglementet §2:2:7 Styrelseledamot med PR-ansvar lägga till det **gulmarkerade**

#### **§2:2:7 Styrelseledamot med PR-ansvar**

Styrelseledamot med PR-ansvar är kontaktperson i Styrelsen för **Alumniutskottet**, Näringslivsutskottet, Mässutskottet, Informationsutskottet och Cyberutskottet.

(4) *att*

Ovanstående ändringar ska börja gälla 2024-08-01

Johanna Arnlund, Alumnimästare 2024

Lund, 26 mars 2024

Emma Öjstedt, Styrelseledamot med Utbildningsansvar 2024

Lund, 26 mars 2024

Agnes Sjögren, Styrelseledamot med PR-ansvar 2024

Lund, 26 mars 2024



## Styrelsens motionssvar till motion angående byte av kontaktperson för Alumni

---

Vårterminsmöte, 2024

### Bakgrund

Styrelsen har i samråd med nuvarande och tidigare Alumnimästare och tidigare styrelseledamot med utbildningsansvar landat i åsikten att Alumni passar bättre i gruppen som har styrelseledamot med PR ansvar som kontaktperson. Alumni har mer gemensamt och därmed bättre möjligheter till utbyte med resterande utskott i denna grupp och detta skulle i vår mening inte innebära en för tung arbetsbelastning för PR-ansvarig. Snarare skulle den totala arbetsbelastningen hos styrelsens ledamöter minska i och med att liknande frågor koncentreras hos samma grupp utskott och ledamot.

### Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar Styrelsen

*att*

**bifalla** motionen som den är



## Motion angående ändring av namnet på vissa specifika mästarposter

---

Vårterminsmöte, 2024

### Sammanfattning

Motionen avser att ändra namnet på vissa mästarposter och Vice mästarposter så att deras nya namn ska vara mer kopplade till kemi, men att de redan kreativa namn som finns på många poster ska bevaras.

### Bakgrund

Jag skriver denna motion eftersom jag tror att den hade ändrat namnet på många mästarposter och Vice mästarposter till sådana som hade passat bättre ihop med namnen på jonposterna. I och med att de nya namnen är kopplade till kemi tycker jag att de nya namnen hade passat bättre som namn på Kemi- och Biotekniksektionens mästarposter och Vice mästarposter än vad de nuvarande namnen gör.

### Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionären

(1) att

alla mästarposter som slutar på "-mästare" istället ska sluta på "-molekyl", och alla vice mästarposter som slutar på "-mästare" istället ska sluta på "-atom" och inte ha med ordet "Vice" i postens namn. Exempelvis "Prylmästare" kommer istället heta "Prylmolekyl", och "Vice idrottsmästare" kommer istället heta "Idrottsatom". Dock kommer till exempel "Näringslivsansvarig" och "Ferminator" att behålla sina namn eftersom dessa mästarposter inte slutar på "-mästare".

(2) att

det på Kemi- och Biotekniksektionens hemsida isåfall tydliggörs att en molekylpost är detsamma som en mästarpost, och att en atompost är detsamma som en vice mästarpost



## Styrelsens motionssvar till motion angående ändring av namnet på vissa specifika mästarposter

---

Vårterminsmöte, 2024

### Bakgrund

Styrelsen anser att vi ej bör ta ställning till motionen då motionen inte kommer förändra Sektionen på ett organisatoriskt sätt utan är en fråga om smak kring vad man anser en funktionärspost ska heta. Vid diskussioner under Styrelsens fjärde Protokollmöte uppkom farhågor kring att förändringarna kan leda till förvirring kring vad de nuvarande mästarposter och vice mästarposter innebär och att det eventuellt kan minska söktrycket på dessa poster. Det togs dock upp att många poster redan har kreativa namn vilket inte verkar ha minskat söktrycket på de posterna. Styrelsen ser även positivt på att Sektionens medlemmar kommer upp med kreativa idéer och förslag på förändring och vill uppmuntra detta.

Med denna bakgrund väljer Styrelsen att ställa sig neutrala till motionen. Om motionen bifalls anser Styrelsen dock att en att-sats bör läggas till kring att ändringarna införs kommande verksamhetsår.

### Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar Styrelsen

(1) *att*

i motionen lägga till

“(3) *att* ovanstående ändringar implementeras till verksamhetsåret 2025 ”

(2) *att*

ej ta ställning till motionen



## Motion angående att Döpa om Sexmästeriets poster

---

Vårterminsmöte, 2024

### Bakgrund

Sexmästeriet gör mycket viktigt arbete, men namngivningen på posterna inom utskottet är inte enhetlig. I resten av Sektionen är en mästare samma sak som en utskottsledare, men i Sexet gäller inte detta. En mästare i Sexet och en mästare i resten av Sektionen har helt enkelt inte jämförbara uppdrag. Dessutom är det dags för utskottet att enas med Troubadixerna och stärka banden mellan utskottet och Sektionens skyddshelgon Miraculix. För att förtydliga posterna i Sexet, och göra utskottet mer enhetligt i sin presentation utåt, föreslås därför en namnändring av majoriteten av utskottets poster.

Alla namn som föreslås är tagna ur samma universum som Asterix och Obelix, likt Miraculix och Troubadix. Nedan följer en kort förklaring på varje namnbyte;

Sexmästare	Majestix	Hövding
Vice Sexmästare	Bonemine	Hustru till hövding Majestix
Barmästare	Getafix	Engelska namnet på Miraculix, druiden som blandar den magiska drycken
Köksmästare	Crabbofix	Fiskhandlare
Hovmästare	Smidefix	Smed, handskas med silver
Troubadix	-	Trubadur, kan inte sjunga alls men är allmänt omtyckt som person
Sexmästerijon	Idefix	Obelix lilla hund som alla tycker om

### Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionärerna

(1) att

i Reglementet ändra § 4.14.3.1. ~~Sexmästare~~ **Majestix** och även i resterande styrdokument ändra varje benämning av Sexmästare till Majestix

(2) att

i Reglementet ändra § 4.14.3.2. ~~Vice Sexmästare~~ **Bonemine** och även i resterande styrdokument ändra varje benämning av Vice Sexmästare till Bonemine

(3) att

i Reglementet ändra § 4.14.3.3. ~~Barmästare~~ **Getafix** och även i resterande styrdokument ändra varje benämning av Barmästare till Getafix

(4) att



i Reglementet ändra § 4.14.3.4. ~~Hovmästare~~ **Smidefix** och även i resterande styrdokument ändra varje benämning av Hovmästare till Smidefix

(5) *att*

i Reglementet ändra § 4.14.3.5. ~~Köksmästare~~ **Crabbofix** och även i resterande styrdokument ändra varje benämning av Köksmästare till Crabbofix

(6) *att*

i Reglementet ändra § 4.14.3.7. ~~Sexmästerijon~~ **Idefix** och även i resterande styrdokument ändra varje benämning av Sexmästerijon till Idefix

Agnes Hedquist, Obligatorieförman 2024

Lund, 9 april 2024

Johanna Leth

Lund, 9 april 2024



## Motionssvar angående “Att döpa om Sexmästeriets poster”

---

Vårterminsmöte , 2024

### **Bakgrund**

Styrelsen svarar att vi ej tar ställning till motionen då frågan i grund och botten är kreativ och inte avser att förändra Sektionen på ett organisatoriskt sätt.

På det fjärde protokollmötet togs det upp att Styrelsen skulle framföra den diskussion som skedde kring motionen. Det som framkom främst var att namnförändringarnas innebörd bör diskuteras, samt att Sektionen bör särskilt lyssna på åsikter från Sexmästeriet i frågan. Med det sagt så ser Styrelsen positivt på att Sektionens medlemmar kommer upp med kreativa idéer och förslag på förändring och vill uppmuntra detta. Med bakgrund i detta väljer Styrelsen att ställa sig neutrala till motionen.

### **Yrkande**

Med ovanstående bakgrund yrkar Styrelsen

*att*

**ej ta ställning till motionen**



## Motion angående Skapande av posten GoD

---

Vårterminsmöte, 2024

### Sammanfattning

I dagsläget finns mycket kompetens som ej utnyttjas inom Sektionen, i form av Gamla och Dryga som behöver en plats att vara, och finnas tillgängliga, på.

### Bakgrund

Det finns väldigt mycket kunskap och resurser hos sektionsmedlemmar som tidigare suttit på stora poster. Dessa kan, och bör, samlas som en resurs för Sektionen i posten GoD.

För att Sektionen ska gå runt i nuläget så krävs det väldigt mycket jobb, framför allt från större poster på Sektionen. Detta kan göra att det blir svårt att tänka visionärt. Även om man skulle komma på en bra förändring man vill genomföra kan det vara svårt att driva på grund av tidsbrist då det löpande arbetet är tidskrävande som det är. Då skulle posten GoD finnas där för att lättare kunna påbörja projektet och kunna fortsätta med det under kommande funktionärsår när funktionären har mer tid och perspektiv och kan göra det ordentligt.

GoD skulle driva sektionen framåt med sin möjlighet att kunna tänka mer långsiktigt och visionärt för Sektionen. I dagsläget ligger hela detta ansvar på Styrelsen som minst en gång per termin ska ha ett visionärt möte (detta är ett mindre per termin än tidigare, tidigare var det ett per läsperiod). Det kan vara svårt att få ett helhetsperspektiv under alla kriser och löpande arbete som krävs, och här kan GoDs assistera och komma med idéer och andra perspektiv från deras möten.

Dessutom så är det svårt att få kontinuitet inom Sektionen på grund av att funktionärerna byts ut varje år, och dessutom alla samtidigt. Detta leder till att många jobbar även våren efter de gått av en större post med att stötta sina efterträdare - och detta helt ouppmärksammat av Sektionen.

Det är i detta nu flera sektioner som har olika varianter av framtids- och vishetsutskott såsom W, M, D och V. Dessa utskott jobbar med långsiktiga frågor och för att finnas som resurser för övriga funktionärer, vilket skulle fylla en viktig funktion även på K-sektionen.

Till sist, som GoD får de Gamla och Dryga en plats på Sektionen och en chans att hjälpa till och göra nytta.

### Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionären

(1) att

i Reglementet lägga till § 4:19:6. GoD

Det åligger GoD att arbeta med långsiktiga utvecklingen av Sektionen. GoD skall ha erfarenhet från en större post och vara väl införstådd med Sektionens verksamhet.

Kontaktperson för GoD är Vice Ordförande.

(2) att

i Reglementet lägga till gulmarkerat under § 12:1 Övriga Funktionärer

Talman

Revisor (2 st)

Bioteknikansvariga (2 st)

K på Science Village Ledamot Vår (3 st) K på Science Village Ledamot Höst (1 st) Sektionskock (4st)

Vice Sekreterare (2st)

GoD (8st)

(3) att

i Policy för Testamenten lägga till §4:19:4 GoD

GoD ska skapa ett testamente till sina efterträdare

Johanna Leth

Lund, 9 april 2024



## Styrelsens motionssvar till motion angående införande av posten GoD

---

Vårterminsmötet, 2024

### Bakgrund

Styrelsen ställer sig positivt till motionen då vi anser, likt motionären, att Sektionen bör ta vara på information och kompetens från Sektionsmedlemmar som tidigare suttit på större poster.

Dessutom hade posten GoD inneburit en möjlighet att uppmärksamma och ytterligare tacka dessa funktionärer som fortsätter att främja Sektionen. Motionen väckte dock mycket diskussion och de viktigaste är sammanfattade nedan.

På föregående PM diskuterades följande punkter:

- Huruvida antalet poster var för stort. För många poster ökar risken för vakans samtidigt som det möjliggör ett större engagemang, ifall detta önskas under verksamhetsåret. Styrelsen anser däremot inte att ett beslut var dominerande på mötet och uppmanar därför att mötet bör fundera över detta.
- Huruvida det bör vara ett krav att man ska ha haft en tidigare post eller ej, vilket hade kunnat jämföras med reglementets beskrivning för Cermonijon eller Revisor. I nuläget är motionen formulerad "GoD bör ha erfarenhet från en större post och vara väl införstådd med Sektionens verksamhet." Ifall denna formulering skall förbli "bör" istället för "skall", är upp till mötet att fundera över.
- Huruvida Sekreteraren bör vara kontaktperson. Diskuterade alternativ var Ordförande och Vice-Ordförande. Ordförande ansåg mötet vara olämpligt då det fanns en tanke bakom att Ordförande inte har underliggande funktionärer. Vice-Ordförande ansågs vara ett attraktivt alternativ och mötet uppmanas att fundera över detta.

### Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar Styrelsen

*att*

**bifalla** motionen som den är



## Motion angående förändring av Studierådets åliggande

---

Vårterminsmöte, 2024

### Bakgrund

De senaste 20 åren har Studierådet delat ut pris till årets lärare och utöver det så har priset för årets övningsledare delats ut sedan 2011 och priset till årets labbhandledare sedan 2021. Detta är en uppskattad tradition som vi gärna ser ska fortsätta framöver. Därmed föreslår vi att det läggs till som åliggande för Studierådet att samla in nomineringar till dessa utmärkelser och utifrån dessa nomineringar välja pristagare. För Studierådsordförande föreslår vi att det läggs till som åliggande att dela ut priset under Kalibreringen.

Sedan tidigare har Studierådsordförande som åliggande att dela ut pris till Årets Etta under Nollegasque och som följd av detta har Studierådsordförande rätt till subventionering av sin biljett till evenemanget enligt Policyn för subventionerat pris. Eftersom att utdelningen av priset till Årets lärare, Årets labbhandledare och Årets övningsledare har stora likheter med utdelningen till Årets Etta, föreslår vi att det i nyss nämnda policy läggs till att Studierådsordförande har rätt till subventionerat pris även vid Kalibreringen.

### Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionärerna

(1) att

i §4:17:2 Åligganden lägga till det **gulmarkerade**.

### §4:17:2 Åligganden

Det åligger Studierådet att verka för att hög kvalitet på utbildningarna från vilka Kemi- och Biotekniksektionen värvar sina medlemmar enligt §2:1 i Stadgarna. Det åligger även Studierådet att föra medlemmarnas talan i studiefrågor som relaterar till dessa program.

Studierådet skall informera Sektionens medlemmar om aktuell verksamhet.

Studierådet skall se till att teknologer finns representerade i externa organ som berör de studenter Sektionen studiebevakar för och som Studierådet har rätt att nominera till i Teknologkårens lista över externa organ. Dessa organ inbegriper, men är inte begränsade till,

programledning och institutionsstyrelser.

Studierådet skall även följa upp och samordna dess representanters arbete i dessa organ.

Studierådet skall också samverka med TLTH och övriga Sektioner genom lämpliga kollegier och samarbeten.

Studierådet skall i övrigt tillvarata Sektionens medlemmars intresse i utbildnings- och undervisningsfrågor.

Studierådet skall samla in nomineringar till Årets lärare, Årets labbhandledare samt Årets övningsledare från Sektionens medlemmar och med grund i dessa nomineringar utse lämpliga pristagare.

(2) att

i §4:17:3:1 Studierådsordförande lägga till det gulmarkerade

#### **§4:17:3:1 Studierådsordförande**

Studierådsordförande är ansvarig och sammankallande för Studierådet.

Studierådsordförande skall framföra ett budgetförslag för utskottet under årets första Styrelsemöte. Budgetförslaget utarbetas med fördel tillsammans med Styrelseledamot med Utbildningsansvar samt förra årets Studierådsordförande. Studierådsordföranden bör vara ledamot av programledningen för sitt program och ansvarar då för att SrBK aktivt driver sina frågor där.

Studierådsordföranden ansvarar för att stipendiater utses enligt Stipendiefondens regler §10:1.

Studierådsordförande skall på Kalibreringen dela ut pris till Årets lärare, Årets labbhandledare samt Årets labbhandledare.

Studierådsordförande ska aktivt delta i arbetsgruppen ”K på Science Village”.

Studierådsordförande ska delta vid relevanta kollegiemöten och hantera externt studiebevakningsarbete.

Studierådsordförande ska internt utse en hållbarhetsrepresentant som har kontakt med Skyddsutskottet för att utvärdera hållbarhetsarbetet inom utskottet.

(3) att

i Policy för subventionerat pris under §3:7 SrBK lägga till det **gulmarkerade**.

### **§3:7 SrBK**

Då Studierådsordförande har uppdrag under Nollegasquen **och Kalibreringen** så har denna rätt till subventionerat pris motsvarande halva priset av biljetten, så länge priset för den subventionerade biljetten ej understiger 1.25 gånger inköpspriset på eventuell alkohol som ingår i biljetten. Då har Studierådsordförande rätt till subventionerat pris motsvarande 1.25 gånger inköpspriset på eventuell alkohol som ingår i biljetten. Detta tas ur budgeten för SrBK.

Oskar Sjökvist, Studierådsordförande 2024  
Lund, 8 April 2024

Emma Öjstedt, Styrelseledamot med Utbildningsansvar  
Lund, 8 April 2024





## Styrelsens motionssvar till motion angående förändring i Studierådets åliggande

Vårterminsmötet, 2024

### Bakgrund

Styrelsen ställer sig positiva till motionen eftersom att Årets lärare, labbhandledare och övningsledare är en långvarig och uppskattad tradition. Genom att lägga till det i Studierådets åligganden försäkras Sektionen om att traditionen kommer att leva kvar och fortsätta bidra till goda relationer mellan studenter och lärare. Styrelsen anser det även mycket rimligt att Studierådsordförande blir subventionerad vid Kalibreringen då denne har ett uppdrag att utföra under tillställningen.

### Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar Styrelsen

*att*

**bifalla** motionen som den är.



## KEMI- OCH BIOTEKNIKSEKTIONEN

Inom Teknologkåren vid LTH

### Beslutsuppföljning – från Höstterminsmöte 2 2023

Punkt	Vad beslutades?	När beslutades det?	Vem/vilka uppdrogs att utföra beslutet?	När ska det rapporteras?
§ 1	Motion angående uppstartande av Pengautskottet PengU gick igenom för första gången	Höstterminsmöte 1 2023	-	Slutgiltig röstning om motionen ska ske på Vårterminsmötet 2024



## Valberedningens nomineringar

---

Vårterminsmöte, 2024

### Övriga funktionärer

Ledamot i arbetsgruppen K på Science Village (Vår) - Carl Graneskog	K3
Ledamot i arbetsgruppen K på Science Village (Vår) - Julia Truong	K2
Ledamot i arbetsgruppen K på Science Village (Vår) - <i>Vakant</i>	

### Periodiserade projektfunktionärer

NKK-ansvarig - Klara Wagenius	K1
NKK-ansvarig - Viktoria Nordin	K4

### Jubileumskommittén

Jubileumsgeneral - <i>Vakant</i>	
Jubileumsgeneral - <i>Vakant</i>	
Spexgeneral - <i>Vakant</i>	



## Revisionsberättelse

---

Vårterminsmöte, 2024

### Rapport om årsredovisningen

Vi har granskat årsredovisningen för

*Kemi- och Biotekniksektionen*

Vi har planerat och utfört revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året.

Vi tillstyrker därför att årsmötet fastställer resultat- och balansräkningen.

### Rapport om stadgar och reglementen

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även reviderat styrelsens förvaltning för Kemi och Biotekniksektionen för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31

Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver vår revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot har företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet.

### Yrkande

Styrelsens ledamöter har enligt vår uppfattning inte handlat i strid med föreningens stadgar. Med ovanstående bakgrund yrkar motionärerna

(1) att

föreningens årsmöte beviljar Styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2023.

Erik Fajersson, Revisor 2023

Lund, 25 april 2024

Viktor Halldén, Revisor 2023

Lund, 25 april 2024

Förnamn // First name Efternamn // Last name

Witko Tamm Ja/Yes  
Kenny Wong Ja/Yes  
Linnea Olsson Ja/Yes  
Joar Stephansson Ja/Yes  
Olle Almqvist Ja/Yes  
Oscar Braun Ja/Yes  
Emmanuel Edvardsson Ja/Yes  
Carl Graneskog Ja/Yes  
Filsan Faarax Ja/Yes  
Johanna Arnlund Ja/Yes  
Nova Cairns Ja/Yes  
Björn Abrahamsson Ja/Yes  
Sofia Bengtsson Ja/Yes  
Linn Sandblom Ja/Yes  
Ellinor Andersson Ja/Yes  
Hjalmar Nilsson Ja/Yes  
Clara Löwenadler Ja/Yes  
Phoenix Demorior Ja/Yes  
Emelie Stenberg Ja/Yes  
Amanda Fransson Ja/Yes  
Nathalie Nilgert Persson Ja/Yes  
Elvira Taberman Ja/Yes  
Klara Wagenius Ja/Yes  
Klara Wagenius Ja/Yes  
Ingrid Wienberg Ja/Yes  
Wilda Gregard Ja/Yes  
Lukas Kirkegaard Ja/Yes  
Simon Liljedahl Ja/Yes  
Benjamin Persson Ja/Yes  
Astrid Leffler Ja/Yes  
Emma Öjstedt Ja/Yes  
Elias Gullberg Ja/Yes  
annie ottosson Ja/Yes  
Tekla Darwén Ja/Yes  
Hanna Isaksson Ja/Yes  
Stina Regnér Ja/Yes  
Elsa Persson Skansjö Ja/Yes  
Alexander Hagert de Leeuw Ja/Yes  
Jonas Östsjö Ja/Yes  
Agnes Sjögren Ja/Yes  
Eric Bratt Ja/Yes  
Hannes Chalfork Ja/Yes  
Irma Håkansson Ja/Yes  
Gustav Erlandsson Ja/Yes  
Erik Fajersson Ja/Yes

Förnamn // First name Efternamn // Last name

Emanuelsson Ja/Yes

Sixten Ljungklint Ekman Ja/Yes

Belinda Vedlugaite Ja/Yes

Johanna Leth Ja/Yes

Agnes Hedquist Ja/Yes

Emil Cronvall Ja/Yes

Karl Ekberg Ja/Yes

Jonas Walch Ja/Yes

Erland Myrberg Ja/Yes

Måns Ängquist Wittrock Ja/Yes

Miriam Mahmood Ja/Yes

Axel Kinch Ja/Yes

Erik Brahemark Danielsen Ja/Yes

Jenny Schellin