



KEMI- OCH BIOTEKNIKSEKTIONEN

Lunds Tekniska Högskola

Kemi- och Biotekniksektionsstyrelsens första Höstterminsmöte. Mötet ägde rum klockan 17.15 – 20:55 onsdagen den 13 oktober 2021 i Gallien på Kemicentrum.

Dagordning

Ärende	Åtgärd
§ 1. TFMÖ	Kemi- och Biotekniksektionens Talman Björn Abrahamsson förklarade Sektionens första Höstterminsmöte öppnat klockan 17:17.
§ 2. Tid och sätt	Kallelse skickades ut den 29:e september. Handlingar skickades ut den 6:e oktober. En sen handling tillkom även. Mötet valde att godkänna tid och sätt
§ 3. Närvarande och adjungeringar	Björn Abrahamsson yrkade på <i>att lägga till den lista som av CybU upprättats till handlingarna.</i> Mötet valde att bifalla Björn Abrahamssons yrkande.
§ 4. Justering	
a. Val av tvenne justerare	Lina El Manira och Casper Nisula kandiderade till justerare. Mötet valde att välja Lina El Manira och Casper Nisula till justerare.
b. Datum för justering	Protokollet ska vara klart och signerat den 27/10.
§ 5. Anmälan övriga frågor	Inga övriga frågor anmäldes.
§ 6. Fastställande av dagordning	Daniel Nilsson yrkade på <i>att lägga till ”Proposition angående förflyttningar av fonder till eget kapital” som bilaga 20 och ändra numreringen därefter.</i> Mötet valde att bifalla Daniel Nilssons yrkande.
§ 7. Föregående protokoll (Bilaga 1)	Mötet valde att lägga föregående protokoll till handlingarna.
§ 8. Avsägelse	Inga avsägelse inkom.
§ 9. Fyllnadsval (Bilaga 2)	Inga kandidaturer inkom.
§ 10. Meddelanden	Inga meddelanden inkom.

§ 11. Proposition angående inköp av bil till
K-Sektionen (Bilaga 3)
Föredragare: Felix Cederberg

Felix Cederberg föredrog propositionen enligt bilaga 3.

Herman Andersson frågade hur mycket motionärerna trodde att bilen kommer användas. Felix Cederberg svarade att bil används ganska mycket redan och att motionärerna tror absolut att en bil kommer kunna användas mycket. Den kommer då inte vara en ekonomisk fördel men den skulle fylla ett behov.

Åsa Wahlquist frågade varför Sektionen har frångått Sunfleet bilpoolen. Felix Cederberg svarade att Sunfleet är dyrt och inte praktiskt att hantera rent budgetmässigt. Casper Nisula tillade även att Sunfleet har något slags upp/avlämningsområde i Malmö och att även det bidrog.

Magnus Blix frågade hur uppföljningen ser ut ifall propositionen bifalles. Felix Cederberg svarade att propositionen är vagt formulerad med mening. Det är svårt att vara många på ett stort beslut processen blir således effektivare om det delegeras till få personer.

Åsa Wahlquist frågade varför Sektionen inte lånar en bil istället samt om tanken är att alla medlemmar ska kunna låna bilen. Felix Cederberg svarade att tanken är att alla medlemmar ska kunna låna bilen och att de sektioner som köpt bil haft möjligheten att låna ut den till sina medlemmar.

Agnes Boberg frågade vad motionärernas tanke var med försäkring och om den skulle innebära att alla inte får köra bilen. Felix Cederberg svarade att det inte finns ett aktuellt avtal just nu men att det alltid blir en försäkringsfråga ifall något skulle hända med bilen. Tanken är att den ska vara försäkrad för alla medlemmar.

Åsa Wahlquist sade att hon tyckte att det skulle vara mer värt ifall Sektionen köper en begagnad bil eftersom det skulle vara enklare för medlemmarna och det är viktigt.

Felix Cederberg sade att köp av en begagnad bil är inte praktiskt att besluta om på Sektionsmöte eftersom sådana erbjudanden dyker upp mera spontant. Det finns dessutom fördelar med att köpa en nyare bil. I fallet med leasing finns olika typer av leasingverkyg. I många fall är det ett helt vanligt billån som ska vara relativt enkelt att hantera. Risken med att köpa en gammal bil är att den går sönder.

Johanna Leth sade att bekvämligheten är viktig. Det kostar alltid att köpa/ha en bil. En äldre bil kommer komma med fler problem när det inte passar. Det finns en poäng med att köpa en bil men då är det värt att betala mer så att den ej bor på verkstaden.

Agnes Boberg frågade hur bilarna på de andra sektionerna var och om det fanns en kravlista på vad som ska finnas i en bil till Sektionen.

Felix Cederberg sade att det inte skrivits en tydlig lista men att motionärerna vet ungefär vilken riktning som de vill gå i. Båda sektioner som har bil har först leasat den för att sedan köpa ut samt att båda var fossildrivna. e skrivit en

tydlig lista. Vi vet ungefär vilken riktning vi vill gå i.

Magnus Blix sade att han tror det ligger i Sektionens bästa att köpa en bil med fler än två sitsar och att Snabbgross är problematiskt med skåpbil.

Felix Cederberg sade att han tror att överlag körs mycket grejer och att det är bra att ha en bil som är anpassad för det. Motionärerna tror att det är det bästa att kunna frakta grejer och att det blir billigare i längden.

Isa Söderberg sade att hon trodde det var en bra idé att skaffa en bil men att det är otydligt vad som ska köpas. Hon frågade ifall det finns möjlighet att yrka på att göra en kravprofil till bilen inför nästa Protokollmöte.

Svante Herrlin anländer till mötet
Felix Mattsson anländer till mötet

Felix Mattsson sade att det vore bra om det tillsattes poster som sköter vilken bil som ska köpas in samt att han tyckte det vore bra men en sjuksig bil då det gynnar relevanta funktionärer.

Daniel Nilsson sade att det går bra att yrka på vad som än passade och att det kunde läggas till i beslutsuppföljningen. Han meddelade även att motionen som den ligger ej är perfekt men att syftet med den är att få i gång processen och börja få medlemmar att tänka på om och isåfall vilken bil Sektionen ska införskaffa.

Adam Jacobsson Tröndal sade att han hade en dröm. Denna dröm innefattade att bilen förhoppningsvis främst skulle användas av medlemmar som behöver den till flyttar och inköp och då inte bara av Sektionens utsoktt.

Magnus Blix sade att frivilligt engagemang går i vågor och att risken med att skjuta på beslut är att inget händer istället. Det är bra om bilen får en kravprofil och det finns fler förslag möjliga än de som står i propositionen. Det viktiga är att det hela dras i så att något händer.

Felix Cederberg sade att det är positivt om saker går undan. Propositionen är början på en process och det hade varit konstigt att lägga fram den utan att ha förslag på vad som skulle inköpas. Processen blir enklare om få personer får mandat och sedan jobba vidare utifrån det.

Felix Mattsson sade att det är bra att bollen kickas igång men att det inte känns som att det är klart. Mer åsikter borde tas in och sedan skicka till Vårterminsmötet.

Ida Söderberg påpekade att motionen endast handlar om pengarna och att diskussionen om vilken bil som ska köpas borde tas senare.

Felix Cederberg sade att tanken var att ta pengar ifrån Sexmästeriet och Puben som båda går med vinst och att en post läggs till i rambudgeten för att kunna ligga kvar som utgift framöver.

Agnes Boberg föreslog att starta en projektgrupp då det finns mycket kunskap om frågan hos individer och att de

som vill kan jobba med frågan.

Daniel Nilsson yrkade på

att motionen avslås

Felix Mattsson sade att han gärna är med i ovan nämnda projektgrupp och att det finns andra saker att spendera pengar på i år. Exempelvis nya Soundboks och subventioneringar till Kalibreringen.

Felix Cederberg sade att pengar alltid kommer vara pengar och att de går att göra av med på många sätt.

Casper Nisula yrkade på

att motionärerna ska starta en projektgrupp där det ska undersökas vilken bil som ska köpas och att inköpet ska redovisas på Styrelsens sista protokollmöte.

Johanna Leth sade att det finns en poäng med att starta en projektgrupp redan på nästa Protokollmöte.

Agnes Boberg sade att det är viktigare att bestämma om projektgrupp först och sedan bestämma om köp när de har kommit fram till något.

Daniel Nilsson sade att Sektionen klarar sig utan bil till Vårterminsmötet och att det nog är värt att inte stressa beslutet. Det viktiga är att processen kommer igång

Ida Söderberg sade att en projektgrupp låter som en bra idé och att pengarna kan läggas till i rambudgeten på Höstterminsmöte 2.

Magnus Blix sade att projektgrupp verkar vara en bra idé och att en stor samling folk alltid kommer tycka olika vilket gör processen enklare med några få personer.

Adam Jacobsson Tröndal sade att det finns ett värde med att få bilen snart då det är bra om sektionsmedlemmar kan använda den. Om ett bra erbjudande finns är det inte behövt att vänta till Vårterminsmötet.

Felix Cederberg sade att han ej tycker att det är rimligare att genom propositionen säga att Sektionen vill ha en bil och sedan möjliggöra det inköpet.

Agnes Boberg sade att propositionen är för otydlig och att det bästa hade varit att istället göra ett extrainsatt Sektionsmöte i början på nästa år där beslut fattas. Besluten om försäkring och leasing kontra köp är med fördelaktiga att vänta med.

Felix Mattsson sade att det är bättre att undersöka först och sedan fatta beslut.

Svante Herrlin sade att det är roligt att detta startas men att det nog blir lite svårt att försöka få med kostnaderna detta år.

Svante H: Kul att detta startas. Bergmans bil. Biljour. Det var för krångligt. Håller med om att det är lite väl tight att försöka få in de kostnaderna i år. Yrkar på

Sara Magnusson poängterade att alla som sitter på poster nu kommer att avgå och att det är bra om nästa års funktinärer får ha en åsikt i frågan.

Mötet valde att dra streck i debatten.

Felix Cederberg sade att oavsett vad kommer frågan att fortsätta drivas och att han tycker det är bra om propositionen röstas igenom.

Daniel Nilsson sade att han älskar Felix Cederberg. Han sade också att det finns en poäng med att låta fler personer få mer info innan för mycket händer. De som sitter med all information har mycket lättare att fatta beslut men risken blir då att medlemmarna inte hänger med i dem.

Ida Söderberg sade att det finns en poäng med att vänta.

Mötet valde att bifalla Casper Nisulas yrkande

Mötet valde att bifalla den framvaskande propositionen.

Björn Abrahamsson yrkade på att mötet ajourneras i 25 min .

Mötet ajournerades i 25 minuter.

§ 12. Proposition angående uppdatering av Policy för Övergripande & Långsiktiga Mål (Bilaga 4)
Föredragare: Casper Nisula

Casper Nisula föredrog propositionen enligt bilaga 4.

Magnus Blix yrkade på

att ta bort ”skall” efter ”Kemi och Biotekniksektionen” och ändra ”andra myndigheter” till ”olika myndigheter”.

Mötet valde att bifalla Magnus Blix yrkande.

Mötet valde att bifalla den framvaskade propositionen.

- § 13. Motion angående uppstart av Pubmästeriet (Bilaga 5)
Föredragare: Johanna Leth, Felix Mattsson och André Nordin
- Johanna Leth föredrog motionen enligt bilaga 5.
Styrelsens motionssvar presenterades enligt bilaga 5.2.
- Mötet valde att bifalla motionen.**
- § 14. Motion angående uppdatering av Reglementet efter uppstart av Pubmästeriet (Bilaga 6)
Föredragare: Johanna Leth
- Johanna Leth föredrog motionen enligt bilaga 6.
Johanna Leth informerade om att ändringarna inte kommer att ske före nästa år.
Styrelsens motionssvar presenterades enligt bilaga 6.2.
- Mötet valde att bifalla motionen.**
- § 15. Motion angående tillägg av Pubmästeriet till Policy för Testamenten (Bilaga 7)
Föredragare: Johanna Leth
- Johanna Leth föredrog motionen enligt bilaga 7.
Styrelsens motionssvar presenterades enligt bilaga 7.2.
- Mötet valde att bifalla motionen.**
- § 16. Motion angående äskning för inköp av ny kamera (Bilaga 8)
Föredragare: Agnes Boberg
- Agnes Boberg föredrog motionen enligt bilaga 8.
Ida Söderberg frågade ifall det finns en tanke med att köpa objektiv också eftersom det snackats om det. Agnes Boberg svarade att det pratas om det men att det inte är bråttom och att objektiv håller längre än kamerahus.
Felix Mattsson sade att det är mycket bra att planen är att köpa en kamera som kan filma i 4k.
Styrelsens motionssvar presenterades enligt bilaga 8.2.
- Mötet valde att bifalla Styrelsens yrkande.**
- Mötet valde att bifalla den framvaskade motionen.**
- § 17. Motion angående äskande till partytält (Bilaga 9)
Föredragare: Adam Jacobsson Trönnadal, Felix Mattsson och André Nordin
- Adam Jacobsson Trönnadal föredrog motionen enligt bilaga 9.
Styrelsens motionssvar presenterades enligt bilaga 9.2.
- Mötet valde att bifalla Styrelsens yrkanden.**
- Mötet valde att bifalla den framvaskade motionen.**
- § 18. Motion angående ändring av Kafémästeriets äligganden (Bilaga 10)
Föredragare: Emma Roos, Johanna Åberg och Wilmer Lindelöv
- Emma Roos föredrog motionen enligt bilaga 10.
Styrelsens motionssvar presenterades enligt bilaga 10.2.
Casper Nisula yrkade på
att lägga till gulmarkerat i Reglementet

§ 4:6:3 Caféets namn

”Caféets namn är Mitokonditoriet”

- Mötet valde att bifalla Casper Nisulas yrkande.**
- Mötet valde att bifalla den framvaskade motionen.**
- § 19. Motion angående uppdatering av
Sektionens Miljöpolicy (Bilaga 11)
*Föredragare: Johanna Wester och Elsa
Blomskog*
- Elsa Blomskog föredrog motionen enligt bilaga 11.
- Styrelsens motionssvar presenterades enligt bilaga 11.2.
- Åsa Wahlquist sade att det också är bra att servera svenskt kött och yrkade på
- att lägga till en att-sats om att i de fall då Sektionen serverar kött så ska det stävas efter att vara svenskt kött*
- Diskussion fördes om ifall det inte redan står. Mötet kom fram till att det inte står.
- Mötet valde att bifalla Styrelsens yrkanden.**
- Mötet valde att bifalla Åsa Wahlquists yrkande.**
- Mötet valde att bifalla den framvaskade motionen.**
- § 20. Motion angående tillägg av
Skyddsmästare i Programledningen
(Bilaga 12)
*Föredragare: Elsa Blomskog och Sofia
Fureby*
- Elsa Blomskog föredrog motionen enligt bilaga 12.
- Styrelsens motionssvar presenterades enligt bilaga 12.2.
- Mötet valde att bifalla motionen.**
- § 21. Motion angående uppstart av
Studierådet för kandidatutbildningen i
Livsmedelsteknik (Bilaga 13)
*Föredragare: Sofia Fureby och Lina El
Manira*
- Lina El Manira föredrog motionen enligt bilaga 13.
- Styrelsens motionssvar presenterades enligt bilaga 13.2.
- Mötet valde att bifalla motionen.**
- § 22. Motion angående utökning av
Studierådet (Bilaga 14)
*Föredragare: Sofia Fureby och Lina El
Manira*
- Lina El Manira föredrog motionen enligt bilaga 14.
- Styrelsens motionssvar presenterades enligt bilaga 14.2.
- Mötet valde att bifalla motionen.**
- § 23. Motion angående ändring av Policy
för Testamenten (Bilaga 15)
*Föredragare: Sofia Fureby och Lina El
Manira*
- Lina El Manira föredrog motionen enligt bilaga 15.
- Styrelsens motionssvar presenterades enligt bilaga 15.2.
- Mötet valde att bifalla motionen.**
- § 24. Motion angående spegat till
kandidatutbildningen i
Livsmedelsteknik (Bilaga 16)
Föredragare: Johanna Leth
- Johanna Leth föredrog motionen enligt bilaga 16.
- Styrelsens motionssvar presenterades enligt bilaga 16.2.
- Mötet valde att bifalla motionen.**
- § 25. Motion angående uppdatering av
Ordinarie medlemmar i Stadgarna
(Bilaga 17)
Föredragare: Sofia Fureby
- Daniel Nilsson föredrog motionen enligt bilaga 17.
- Styrelsens motionssvar presenterades enligt bilaga 17.2.
- Mötet valde att bifalla motionen.**
- § 26. Motion angående förändring av Policy
för Subventionerat Pris (Bilaga 18)
Föredragare: Johanna Leth
- Johanna Leth föredrog motionen enligt bilaga 18.

Styrelsens motionssvar presenterades enligt bilaga 18.2.

Johanna Leth förtydligade att de som står med som har rätt till subventionerat pris är de som måste vara där.

Wilmer Lindelöw yrkade på

att i sista att-satsen lägg till gulmarkat:

§4:7 Alumniutskottet

Alumniutskottet har rätt till subventionerat pris på Homecoming-sittningen. Detta tas ur alumniutskottets budget.

Mötet valde att bifalla Wilmer Lindelöws yrkande.

Mötet valde att bifalla den framvaskade motionen.

§ 27. Motion angående införandet av Sektionskockar (Bilaga 19)
Föredragare: Daniel Nilsson och Felix Mattsson

Daniel Nilsson och Felix Mattsson föredrog motionen enligt bilaga 19.

Mötet valde att bifalla motionen.

§ 28. Motion angående förflyttning från fonder till eget kapital (Bilaga 20)
Föredragare: Felix Cederberg

Felix Cederberg föredrog motionen enligt bilaga 20.

Styrelsens motionssvar presenterades enligt bilaga 20.2.

Mötet valde att bifalla motionen.

§ 29. Övriga frågor

Inga övriga frågor inkom.

§ 30. Beslutsuppföljning (Bilaga 21)

-

§ 31. Nästa Sektionsmöte

Björn Abrahamsson informerade om att nästa Sektionsmöte är Höstterminsmöte 2 där rambudgeten spikas och alla funktionärer till 2022 väljs in. Mötet kommer äga rum den 23-24 november i KC:A.

§ 32. TFMA

Kemi- och Biotekniksektionens Talman Björn Abrahamsson förklarade Sektionens första höstterminsmöte avslutat klockan 20:55

Lina El Manira
Justerare

Casper Nisula
Justerare



KEMI- OCH BIOTEKNIKSEKTIONEN

Lunds Tekniska Högskola

Kemi- och Biotekniksektionsstyrelsens Vårterminsmöte. Mötet ägde rum klockan 17.15 – 20:35 tisdagen den 30 mars 2021 över Zoom

Protokoll

	Ärende	Åtgärd
§ 1.	TFMÖ	Talman Björn Abrahamsson förklarade Kemi- och Biotekniksektionens Vårterminsmöte 2021 öppnat klockan 17:15.
§ 2.	Tid och sätt	Kallelsen kom ut 4 mars. Handlingarna kom ut den 25 mars. Mötet valde att godkänna tid och sätt.
§ 3.	Närvaro och adjungeringar	Närvaro och adjungeringar enligt bilaga 23.1 och 23.2. Mötet valde att adjungera Axel Carlsson med yrkande och yttranderätt. Mötet valde att lägga till listan med närvarande.
§ 4.	Justering a. Val av tvenne justerare b. Datum för justering	Lina Näslund och Casper Nisula kandiderade till justerare. Mötet valde Lina Näslund och Casper Nisula till justerare. Mötet skall vara justerat den 13 april.
§ 5.	Anmälan övriga frågor	Inga övriga frågor anmäldes.
§ 6.	Fastställande av dagordning	Daniel Nilsson informerade om lite fel i dagordningen och yrkade på <i>att flytta punkt 15 b till 16 d och ändra ordningen därefter.</i> <i>att lägga till fem motionssvar från Styrelsen som bilaga 12.2, 13.2, 14.2, 15.2 samt 22.2.</i> Mötet valde att godkänna Daniel Nilssons yrkanden. Mötet valde att bifalla den framvaskade dagordningen.
§ 7.	Föregående protokoll (Bilaga 1)	Björn Abrahamsson föredrog protokollet från Sektionens andra Höstterminsmöte 2020 enligt bilaga 1. Mötet valde att lägga föregående mötets protokoll till handlingarna.

- § 8. Rapporter
- a. Rapport från Styrelsen 2020 angående arbetet med stadigvarande (Bilaga 2) Casper Nisula presenterade rapporten enligt bilaga 2.
Sektionen har nu stadigvarande tillstånd!
- § 9. Verksamhetsberättelse 2020 (Bilaga 3) David Bergman presenterade verksamhetsberättelsen enligt bilaga 3.
- § 10. Bokslut 2020 (Bilaga 4) Lisa Lindahl presenterade Bokslutet enligt bilaga 4.
- § 11. Revisionsberättelse för verksamhetsåret 2020 samt ansvarsfrihet för Styrelsen 2020 (Bilaga 5)
Föredragare: Arvid Lillängen och Viktor Halldén Arvid Lillängen presenterade revisorsberättelsen enligt bilaga 5.
Mötet valde att bevilja ansvarsfrihet för Styrelsen 2020 under verksamhetsåret 2020.
- § 12. Resultatdisposition (Bilaga 6)
Föredragare: Lisa Lindahl Lisa Lindal föredrog informationspunkten enligt bilaga 6.
- § 13. Avsägelser Inga avsägelser inkom.
- § 14. Valärenden. (Bilaga 7)
- a. Valberedningen informerar Lina Näslund informerade om de poster som just nu är vakanta samt att inga kandidater är nominerade inför mötet.
- b. Beslut om valförfarande Björn Abrahamsson yrkade på

att följa Policy för funktionärsval och hålla diskussionstiden obegränsad.
Mötet valde att bifalla Björn Abrahamssons yrkande.
- c. Val av projektfunktionären NKK-ansvarig Inga kandidaturer inkom.
- d. Val av funktionärer till arbetsgruppen K på Science Village Johan Hallbeck informerade om hur det går till med arbetsgruppen.

Inga kandidaturer inkom.
- e. Val av övriga funktionärer Kathleen Nguyen kandiderade till Journalist.

Sorosh Ziarati kandiderade till Journalist.

Daria Martynova kandiderade till Regisseur.

Alma Ahlberg kandiderade till Pryljon.

Lovisa Björn kandiderade till Studerandeskyddsombud med likabehandlingsansvar.

Mötet valde Kathleen Nguyen och Sorosh Ziarati till Journalister, Daria Martynova till Regisseur, Alma Ahlberg till Pryljon och Lovisa Björn till Studerandeskyddsombud med likabehandlingsansvar.

§ 15. Propositioner

a. Proposition angående reviderad rambudget för Kemi- och Biotekniksektionen, Verksamhetsåret 2021 (Bilaga 8)

Föredragare: Felix Cederberg

Felix Cederberg föredrog propositionen enligt bilaga 8.

Mötet valde att bifalla propositionen.

b. Proposition om ekonomisk vårstädning (Bilaga 9)

Föredragare: Felix Cederberg

Felix Cederberg föredrog propositionen enligt bilaga 9.

Mötet valde att bifalla propositionen.

c. Proposition för att införa Policy för förvaltning av Sektionens kapitaltillgångar (Bilaga 10.1 samt 10.2)

Föredragare: Felix Cederberg

Felix Cederberg föredrog propositionen enligt bilaga 10.1

Ida Söderberg yrkade på

att lägga till i beslutsuppföljningen att denna Policy ska arbetas med till HT1 och redovisas av Styrelsen 2021 på det sista Protokollmötet.

Styrelsen ansåg att det lät som en bra idé.

Det diskuterades även om vilka fonder som ingår i Policyn samt begränsning på investeringar per år.

Mötet valde att bifalla Ida Söderbergs yrkande.

Mötet valde att bifalla den framvaskade propositionen.

d. Proposition angående tillägg av Vice Ordförande till Policy för Testamenten (Bilaga 11)

Föredragare: Henrik Östberg

Henrik Östberg föredrog propositionen enligt bilaga 11.

Mötet valde att bifalla propositionen.

§ 16 Motioner

a. Motion angående inköp av dekor och glas för festverksamhet (Bilaga 12.1 samt 12.2)

Föredragare: André Nordin

André Nordin föredrog motionen enligt bilaga 12.1.

Styrelsen föredrog sitt motionssvar enligt bilaga 12.2.

André Nordin jämkade sig med Styrelsens yrkande.

Antalet glas diskuterades och åsikten att 50 glas var för många lyftes. Detta bemöttes med att 50 glas kan vara ett tak och att alla 50 inte borde köpas in direkt.

André Nordin sade att ca. 20 – 30 glas inledningsvis skulle köpas in och att det skulle kontrolleras ifall det får plats med fler.

Mötet valde att bifalla den framvaskade motionen.

b. Motion angående inköp av arbetarkläder (Bilaga 13.1 samt 13.2)

Föredragare: André Nordin

André Nordin föredrog motionen enligt bilaga 13.1.

Styrelsen föredrog sitt motionssvar enligt bilaga 13.2.

André Nordin jämkade sig med Styrelsens yrkande.

Johanna Leth undrade hur designen kommer att se ut. André Nordin svarade att den kommer vara enkel och

syftet blir då att den kommer kunna användas i många sammanhang samt att extra tröjor kommer köpas in för att lösa eventuella problem med storlek.

Mötet valde att bifalla den framvaskade motionen.

c. Motion angående inköp av frisbees (Bilaga 14.1 samt 14.2)
Föredragare: Ida Linn Silfors och Elsa Ernestål

Elsa Ernestål föredrog motionen enligt bilaga 14.1.

Styrelsen föredrog sitt motionssvar enligt bilaga 14.2.

Frida Knutsson undrade ifall man kan köpa in frisbees tillsammans med andra sektioner. Elsa Ernestål svarade att det inte varit möten med Idrottskollegiet och att det därför inte undersökts samt att tanken var att de ska användas under nollningen med.

Det diskuterades att motionärerna efter inköp ska meddela andra sektioner om att K-sektionen har frisbees och att det finns möjlighet att låna dem.

Mötet valde att bifalla motionen.

d. Motion angående uppstart av Pubmästeriet (Bilaga 22.1 samt 22.2)
Föredragare: Johanna Leth, André Nordin och Felix Mattsson

Johanna Leth föredrog motionen enligt bilaga 22.1.

Styrelsen föredrog sitt motionssvar enligt bilaga 22.2.

Mötet valde att bifalla motionen till första läsningen.

e. Motion angående förändring av antalet ledamöter i SrBK (Bilaga 15.1 samt 15.2)
Föredragare: Sofia Fureby och Lina el Manira

Sofia Fureby föredrog motionen enligt bilaga 15.1.

Styrelsen föredrog sitt motionssvar enligt bilaga 15.2.

Det diskuterades när beslutet skulle börja gälla och motionärerna svarade att det är tänkt att det ka börja gälla till valet under HT2 i höst.

Casper Nisula tilläggsyrkade på

att ändringen i SrBK skall träda i kraft 2022.

Motionärerna jämkade sig med Casper Nisulas yrkande.

Diskussion fördes där medlemmar ställde sig positiva till motionen.

Mötet valde att bifalla den framvaskade motionen.

f. Motion angående ändring av namn på funktionärsposterna ”Kommandomästare” & ”Kommandojon” (Bilaga 16)
Föredragare: Wilmer Lindelöv, Henrik Östberg och Björn Abrahamsson

Wilmer Lindelöv föredrog motionen enligt bilaga 16.

Björn Abrahamsson meddelade att Kommando Gul ställer sig positiva till förändringen.

Alma Fahlén Hammar yrkade på

att "Kommandomästare" ändras till "Kommandogulmästare" i samtliga styrdokument där detta omnämns,

att ”Kommandojon” ändras till ”Kommandoguljon” i samtliga styrdokument där detta omnämns

samt

att "Kommando Gol" ändras till "Kommando Gul" i
Policy för Testamenen **§4:7 Kommando Gol**

Motionärerna jämkade sig med Alma Fahlén Hammars
yrkanden.

Mötet valde att bifalla den framvaskade motionen.

g. Motion angående ändring av datum
för Kalibreringsphest (Bilaga 17)
*Föredragare: Johanna Leth och Felix
Mattsson*

Johanna Leth föredrog motionen enligt bilaga 17.

Mötet valde att bifalla motionen.

h. Motion angående ändring av
åligganden för Kafémästeriet (Bilaga
18)
Föredragare: Casper Nisula

Casper Nisula föredrog motionen enligt bilaga 18.

Emma Roos ändringsyrkade på

att lägga till det gulmarkerade i motionen enligt:

Kafémästeriet ansvarar för att samordna städning av
Gallien **inklusive köket** och har befogenhet att tilldela
sektionens samtliga utskott och funktionärer
städuppgifter. God kontakt med dessa förordas för att
städningen skall fungera bra. **Köket ska storstädas minst
två gånger om året tillsammans med de utskott som
regelbundet använder det.**

Diskussion fördes angående ifall ansvaret verkligen skulle
läggas på Kafémästeriet. Det påpekades att syftet med
motionen är att Kafémästeriet ska delegera ut ansvaret.

Emma Roos lyfte att det är otydligt vem som ansvarar för
vilken städning. Josefin Nordbeck tillade att det kan vara
jobbigt att vara den person som måste se till att någonting
genomförs och menade att Styrelsen borde ha det
ansvaret. Johanna Leth menade att städschema och dylikt
borde ligga på Styrelsen.

Svante Herrlin yrkade på

att avslå motionen

Diskussion fördes angående att motionen borde avslås
eftersom mer diskussion borde föras angående frågan,
exempelvis i utskotten och i Nämnden.

Emma Roos drog tillbaka sitt yrkande.

Casper Nisula jämkade dig med Svante Herrlins yrkande

Mötet valde att avslå motionen.

i. Motion angående ändring av vem
som ansöker om serveringstillstånd
(Bilaga 19)

*Föredragare: Johanna Leth, Felix Mattsson
och Henrik Östberg*

Johanna Leth föredrog motionen enligt bilaga 19.

Mötet valde att bifalla motionen.

j. Motion angående ändring av
Reglementets definition av Nämnden
(Bilaga 20)
*Föredragare: Alma Fahlén Hammar och
Daniel Nilsson*

Alma Fahlén Hammar föredrog motionen enligt bilaga 20.

Medlemmarna ställde sig positiva till motionen.

Mötet valde att bifalla motionen.

§ 17. Övriga frågor

Inga övriga frågor inkomna.

§ 18. Beslutsuppföljning (Bilaga 21)

**Mötet valde att godkänna ändringar av
beslutsuppföljningen**

§ 19. Nästa Sektionsmöte

Nästa Sektionsmöte är förmodligen HT1 som är väldigt
preliminärt satt till första läsperioden i höst.

§ 20. TFMA

Talman Björn Abrahamsson förklarade Kemi- och
Biotekniksektionens Vårterminsmöte avslutat klockan
20:35.

*Björn Abrahamsson
Talman*

*Daniel Nilsson
Sekreterare*

*Casper Nisula
Justerare*

*Lina Näslund
Justerare*

K-Sektionens funktionärer 2021

Styrelsen	Klass
Ordförande - Casper Nisula	K4
Vice Ordförande - Henrik Östberg	B4
Sekreterare - Daniel Nilsson	B3
Kassör - Felix Cederberg	K3
Styrelseledamot med Eventansvar - Johanna Leth	B4
Styrelseledamot med Fritidsansvar - Wilmer Lindelöw	K3
Styrelseledamot med PR-ansvar - Lucas Werner	B5
Styrelseledamot med Utbildningsansvar - Sofia Fureby	B4

Alumniutskottet, AU	Klass
Alumnimästare – Emma Håkansson	K3
Alumnikontakt - Johanna Åberg	K3
Alumnikontakt - Emma Råwall	B2
Mentorskapskontakt - Josefin Gauffin	K2
Mentorskapskontakt - Johanna Karlsson	B2

Ceremoniutskottet, CermU	Klass
Ceremonimästare – Sara Magnusson	B4
Fanbärare - Pauline Sandberg	K3
Ceremonijon årskurs 1 - Vendela Ivarsson	B2
Ceremonijon årskurs 2 - Anna Börjeson Kennedy	B3
Ceremonijon årskurs 3 - Karolina Torfgård	B4
Ceremonijon årskurs 4 - Erik Apelqvist	B5
Ceremonijon årskurs 5 – Svante Herrlin	B5

Cyberutskottet, CybU	Klass
Cybermästare - Agnes Boberg	B4
Webmaster - Tova Alenfalk	B3
Webmaster - Gustaf Bellman	K3
Photograph – <i>Vakant</i>	-
Photograph - Isabel Kristensson	B2
Regisseur – Daria Martynova	K2
Cyberjon - Elias Gullberg	B2
Cyberjon - Veronika Jörntell	B3
Cyberjon - Sophie Friman	B3
Cyberjon - Ida Söderberg	B4

Idrottsutskottet, IdrU	Klass
Idrottsmästare - Elsa Ernestål	B2
Idrottsjon - Ida Linn Silfors	K3
Idrottsjon - Annika Silva	B2
Idrottsjon - Daria Martynova	K2

Idrottsjon - Julia Landberg	B2
Idrottsjon - Ellinor Andersson	K2
Idrottsjon - Helena Buhrgard	B3

Informationsutskottet, InfU	Klass
Informationsmästare - Ida Ekenberg	B3
Redacteur - Matilda Lindberg	B4
Redacteur - Thilda Qvist	K3
Da Vinci - Kajsa Eliasson Apelqvist	B3
Da Vinci - Lisa Nilsson	B2
Journalist - Ludvig Balfors	K2
Journalist - Emelie Rollén	B2
Journalist - Amanda Ekegren	B4
Journalist - Kathleen Nguyen	K3
Journalist - Sorosh Ziarati	-

Kafémästeriet, KM	Klass
Kafémästare - Emma Roos	B3
Vice Kafémästare - Johanna Åberg	K3
Kaféjon - Fabian Howding	K2
Kaféjon - Filippa Wikström	B2
Kaféjon - Kajsa Eliasson Apelkvist	B3
Kaféjon - Lovisa Mårtensson	K3
Kaféjon - Wilma Hendberg	B3
Kaféjon - Emma Håkansson	K3
Kaféjon - Johanna Pehrsson	B2
Kaféjon - Benjamin Persson	K2

Kommando Gul, KG	Klass
Kommando Gul-mästare - Björn Abrahamsson	B2
Obligatorieförman - Tobias Gummeson	K2
Sångarstridsöverste – Viktor Halldén	K4
Kommando Gul-jon – Ellen Jutebrant	B2
Kommando Gul-jon - Ebba Andersson	K2
Kommando Gul-jon – Ylva Johansson	K1
Kommando Gul-jon - Maja Tangvald	B2
Kommando Gul-jon - Edvin Lycknets	B2
Kommando Gul-jon - Linus Wängnerud	B2

Mässutskottet, MU	Klass
Mässansvarig - Sarah Wolfe	K3
Mässkontakt - Adam Svensson	B2
Mässkontakt - Klara Palmqvist	K2
Mässkontakt - Aina Malzagova	B3
Mässkontakt - Agnes Häussermann	B2
Mässkontakt - Tova Alenfalk	B3

Mässkontakt - Saga Jarlson	B2
Mässkontakt - Johanna Karlsson	B2
Mässkontakt - Herman Andersson	K2

Näringslivsutskottet, NU	Klass
Näringslivsansvarig - Axel Sundström	K2
Näringslivskontakt - Johanna Arnlund	B2
Näringslivskontakt - Edvin Lycknets	K2
Näringslivskontakt - Oscar Braun	K3
Näringslivskontakt - Nils Sandberg	K2
Näringslivskontakt - Ida Näslund	B2
Näringslivskontakt - Elsa Johansson	K2

pHøset	Klass
ØverpHøs - Adam Jacobsson Trönndal	K4
pHøs - Kajsa Wahlgren	B4
pHøs - Fabian Fond	B3
pHøs - Erik Fajersson	K4
pHøs - Maja Sondell	K4
pHøs - Joar Stephansson	B2

Prylmästeriet, PM	Klass
Prylmästare - Nils Johnsson	B3
Vice Prylmästare - Frida Berg	B3
Pryljon - Pennie Lindblom	B4
Pryljon - Alma Ahlberg	B2
Pryljon - Agnes Westberg	B2

Sexmästeriet, 6M	Klass
Sexmästare - Felix Mattsson	K3
Vice Sexmästare - Felicia Nash	B3
Barmästare - Åsa Leide	B3
Barmästare - Vilma Degrér	B2
Hovmästare - Annika Silva	B2
Hovmästare - Jenny Hugoson	B3
Köksmästare - Ellen Jonsson	B2
Köksmästare - Oscar Braun	K3
Troubadix - Agnes Hedquist	K2
Troubadix - Magnus Blix	B3
Sexmästerijon - Gustav Bågmark	B3
Sexmästerijon - Ellinor Andersson	K2
Sexmästerijon - Axel Ewaldh	K2
Sexmästerijon - Elin Pettersson	K2
Sexmästerijon - Bianca Bochis	B2
Sexmästerijon - Julia Nydemark	B2
Sexmästerijon - Tindra Honnér	B2

Sexmästerijon - Mattias Essén	B3
Sexmästerijon - Klara Nyström	K2
Sexmästerijon – Viktoria Nordin	K2
Pubmästare - André Nordin	B4
Pubadix Ragna Sandell	K2
Pubadix - Anna Börjeson Kennedy	B3
Pubadix - Fanny Wik	B3
Pubadix - Helena Buhrgard	B3
Pubadix - Paula Cerenius	K3

Skyddsutskottet, SU	Klass
Skyddsmästare - Elsa Blomskog	B2
Miljösamordnare - Johanna Wester	B2
Miljösamordnare - Sorosh Ziarti	Intis
Studerandeskyddsombud med Likabehandlingsansvar - Nora Jonsson Pagels	B3
Studerandeskyddsombud med Likabehandlingsansvar - Lovisa Björn	B2
Studerandeskyddsombud med Fysiskt ansvar – Nicole Nilsson	K2

Studiemästeriet, SM	Klass
Studiemästare - <i>Vakant</i>	-
Evenemangsansvarig - Ida Linn Silfors	K3
Evenemangsansvarig - Agnes Häussermann	B2
Världsmästare - Ebba Andersson	K2
Världsmästare - Ludvig Åberg	B2
Studiejon - Veronika Jörntell	B3
Studiejon - Bianca Bochis	B2
Ettan - Filsan Faarax	K1
Bettan - Kaj Arvidsson	B1

Studierådet, SrBK	Klass
Studierådsordförande - Lina El Manira	K3
Vice Studierådsordförande - Grundblocksansvarig - Adam Svensson	B2
Vice Studierådsordförande - Specialiseringsansvarig - Emil Jakobsson	K4
Studierådsledamot - Grundblocks nivå - Lovisa Mårtensson	K3
Studierådsledamot - Grundblocks nivå - Stina Regné	K1
Studierådsledamot - Grundblocks nivå - Ida Hammer	B3
Studierådsledamot - Specialiseringsnivå - Linus Howegård	K4
Studierådsledamot - Specialiseringsnivå - Åsa Wahlquist	B3
Studierådsledamot - Specialiseringsnivå - Eva Voicu	B5

Valberedningen, ValB	Klass
Valberedningens Ordförande - Lina Näslund	K4
Valberedningsledamot - Emma Sannum	B3
Valberedningsledamot – Felicia Huynh	K2
Valberedningsledamot - Lovisa Engström	K3
Valberedningsledamot - Ellen Walse	B3

Valberedningsledamot - Axel Ewaldh	K2
Valberedningsledamot - Kajsa Wikman	K3
Valberedningsledamot - Gabriella Petersson	B4
Valberedningsledamot - Fanny Wik	B3
Valberedningsledamot - Sara Magnusson	B4
Valberedningsledamot - Fredrik Olofsson	K2
Valberedningsledamot - Mikaela Fransson	B3

Övriga funktionärer	Klass
Bioteknikansvarig – Ida Hammer	B3
Bioteknikansvarig – Frida Berg	B3
Revisor - Johan Hallbeck	Examinerad
Revisor - Svante Herrlin	B5
Ledamot i arbetsgruppen K på Science Village (Vår) -	-
Ledamot i arbetsgruppen K på Science Village (Vår) -	-
Ledamot i arbetsgruppen K på Science Village (Vår) - <i>Vakant</i>	-
Ledamot i arbetsgruppen K på Science Village (Höst) - Ragna Sandell	K2
Ledamot till TLTHs valnämnd - <i>Vakant</i>	-
Talman - Björn Abrahamsson	B2
Her Tech Future- ansvarig - Thilda Qvist	K3
Her Tech Future- ansvarig - Ida Linn Silfors	K3
Tandemansvarig - Lucas Carlsson	B4
Tandemansvarig - Anna Grimlund	B4



Proposition angående inköp av bil till K-Sektionen

Höstterminsmöte 1, 2021

Sammanfattning

Under de senaste åren har allt fler sektioner inom TLTH köpt egna bilar. Vi tycker att K-Sektionen också ska köpa en egen bil då det är väldigt praktiskt och kan hjälpa driva vår verksamhet framåt.

Bakgrund

Under de senaste åren har allt fler sektioner inom TLTH köpt egna bilar. Styrelsen tycker att K-Sektionen också ska köpa en egen bil. Vi har dock en del vägval att göra innan vi kan fatta ett slutgiltigt beslut.

Styrelsen vill köpa en skåpbil då majoriteten av användningen av bil i dagsläget är för frakt av prylar, om det så är mat till sittningar eller att frakta mattor till KULA. Det finns just nu ingen inom Teknologkåren som har en skåpbil, vilket Styrelsen tror kommer göra att den kommer kunna hyras ut till andra aktörer som sektioner eller sektionsmedlemmar (andra sektioner hyr flitigt ut bil till medlemmar för främst kortare resor såsom för att flytta eller åka till IKEA). Den kommer inte kunna ersätta de tillfällen då bilar används till personresor men till de tillfällena så går det att hyra rulle för en billig peng.

Det kommer inte bli billigare att skaffa en egen bil mot att fortsätta hyra rulle, då den är väldigt billig att hyra. Problemet med att alltid hyra rulle är att man endast får hyra den i kortare perioder (om man inte får speciellt godkännande att ha den längre vilken kan vara svårt) och den är väldigt uppbokad. Detta resulterar i att det ofta används privata bilar vilket inte alla har tillgång till vilket gör att olika utskott och funktionärer har olika möjligheter och villkor för att bedriva sin verksamhet. Det skulle bli mycket lättare för Sektionen att bedriva verksamhet om alla hade samma och enkel tillgång till en bil.

Som verksamheten såg ut 2019 (sista året med helt "normal" verksamhet) så lade Sektionen ca 7 000 kronor på resor som kan ersättas med en skåpbil. Dock så ändras verksamheten hela tiden och med tanke på att KM jobbar för att utvidga deras verksamhet och vi numera har ett pubutskott så kommer bil antagligen användas mer än tidigare. Dessutom skulle antagligen bilen användas mer än när vi har hyrt tidigare på grund av ren tillgänglighet och att det blir en mindre tröskel för att få tag på bilen. Den kan också dra in pengar genom att hyras ut till andra sektioner och privatpersoner, dock kommer den aldrig kunna dra in lika mycket pengar som den kostar.

Styrelsen vill leasa en elbil. Detta är bra då det är också lite modernt och i framkant. Det alternativ som finns i nuläget är en Volkswagen Caddy Maxi ABT, en eldriven större Caddy. Den har två säten. En bra bil att ha på KULA, till sittningar, till pubar och till romantiska utflykter för 2 personer. Detta är helt enkelt en skåpbil som drivs på el. Det behöver inte bli just denna bil, men det är det bästa förslaget vi har hittat.

3268 kr/mån för operationell leasing inklusive försäkring (hel)
66 kr per mån för terminsparkering på KC
= 40 000 kr per år

415 kr / mån parkering i parkeringshus vid elite hotel med laddstolpe
3 SEK/kW i elkostnad - motsvarar 9,09 kr per mil (enligt spec), men det kan ju finnas möjlighet att ladda gratis på sina platser.
=55 000 kr per år

Full offert finns bifogad. Denna offerten har dock gått ut till HT1 och vi vill gärna ha friheten att kunna välja diesel istället för el när vi väl köper bil. Vi vill också ha möjlighet att köpa en begagnad bil istället, antingen direkt eller genom billån (finansiell leasing). Detta skulle binda mycket kapital i bilen och kan vara svårt, men hittar vi rätt begagnad bil vill vi kunna köpa den. Yrkandet kommer därför inte specificera just denna bil, men den specificerar just denna kostnad, i år och framöver.

Det kommer kosta Sektionen mycket pengar att leasa en bil, anledningen till att Styrelsen vill leasa en bil är att den kommer vara ny och det kommer inte vara några reparationskostnader. När detta jämfördes mot att rakt av köpa en bil så skulle totala belastningen på budgeten de kommande 5 åren vara i princip densamma enligt våra uppskattningar, och då med en äldre fossildriven bil som med ganska stor säkerhet skulle behöva lämnas in på dyra reparationer. Den stora nackdelen är att Sektionen ej kommer äga bilen.

Anledningen till att Styrelsen tycker att vi har råd med att lägga ca 55 000 kr per år på en bil är för att Sektionen historiskt sett har för mycket pengar kvar i slutet av året och dessutom så kommer alkoholverksamheten plusbudgeteras kommande år. Tanken är att införa en ny post i rambudgeten för bilen vilket gör att alla kostnader för bilen kommer falla på denna och alla utskott kommer kunna använda bilen gratis till Sektionsnytta.

Budgetposten för i år täcker både bil och tillbehör som krävs för att göra bilen bra (exempelvis laddsladd om det inte finns).

Yrkande

att

uppdra motionärerna att införskaffa en bil om de finner så lämpligt

att

tillföra en budgetpost i rambudgeten för år 2021 på -30 000 kr för att bokföra kostnaderna för bilen under 2021.

att

öka Sexmesteriets budgeterade resultat med + 30 000 kr till + 50 000 kr. Detta fördelas lika mellan Pubverksamheten och Festverksamheten.

Styrelsen 2021

Lund, 21 sep 2021



Affärsförslag 9228604(2)

2021-09-23

Kemi- och Biotekniksektionen Inom Tlth (7793125)
Lund

Tack för din förfrågan. Vi ger följande affärsförslag:

KÖPEOBJEKT**(EXKL. MOMS)**

Modell	VW Trp ABT e-Caddy Skåp Maxi 2020 ABT e-Caddy Maxi Skåp (SAHF26)	374 900 kr
Färg	reflexsilver metallic (8E8E)	5 100 kr
Utrustning	Se separat bilaga	23 400 kr

VFS OPERATIONELL LEASING (9228604 - 3967116)

Särskild leasingavgift (exkl. moms)	0 kr
Restvärde	garanterat
Återfås vid undermil	3,00 kr/mil
Betalas vid övermil	6,00 kr/mil
Beräknad årlig körsträcka	1 000 mil
Max antal undermil som återbetalas	500 mil
Fakturaavgift	59 kr
Avtalstid	36 Mån
Uppläggningsavgift	495 kr
Leasingavgift (exkl. moms)	2 163 kr
Leasingavgift (inkl. moms)	2 704 kr
Serviceavtal + underhåll	0 kr
Serviceavtal mil	3 000 Mil
Serviceavtal period	36 Mån
Försäkringspremie(Hel) / mån	564 kr*
Att betala / Månad (exkl. moms)	2 727 kr
<i>Att betala / Månad (inkl. moms)</i>	<i>3 268 kr</i>

Detta affärsförslag är giltigt t o m 2021-10-01. Vi reserverar oss för eventuell slutförsäljning av aktuell bil eller modell i fråga, eventuella ändringar och avvikelser på produkten samt eventuella ändrade statliga bestämmelser, skatter, avgifter, valutakurser eller andra pålagor som kan komma att påverka ovanstående priser. Bilder på lacker och klädslar visar inte färgerna exakt, eftersom trycket inte kan återge hur det ser ut i verkligheten.

Leasingavgiften i affärsförslaget är rörlig och följer justering av VWFS basränta. Avisering av leasingavgiften sker i förskott. Affärsförslaget gäller med förbehåll om sedvanlig kreditprövning och är inte bindande för Volkswagen Finans Sverige AB innan leasingavtal har ingåtts.

* Offererat initialt pris över 12 månader ges av VW Transport Försäkring med If Skadeförsäkring AB som försäkringsgivare. Saknas registreringsnummer är försäkringspremien bara en indikation och kan därför komma att ändras när registreringsnummer erhålls.

Jag ser fram mot ditt beslut och finns självklart till ditt förfogande om något är oklart.

Med vänliga hälsningar
Volkswagen Helsingborg

Henrik Linnarsson
042-170187
Henrik.Linnarsson@vwhelsingborg.se

Volkswagen Helsingborg

Adress
Box 22 122

25023 Helsingborg

Organisationsnummer
5560605791

Telefon
042-170000

KÖPEOBJEKT		(EXKL. MOMS)
Modell	VW Trp ABT e-Caddy Skåp Maxi ABT e-Caddy Maxi Skåp (SAHF26)	374 900 kr
Färg	reflexsilver metallic (8E8E)	5 100 kr
Fabriksutrustning		
1D1	dragkrok, fast (ink släpstablisering)	5 500 kr
2V5	friskluftinsug med aktivtkolfilter	0 kr
3L1	höjdställning, manuellt, vä.framsäte	0 kr
3RE	dubbla bakdörrar med fönster, asymmetriskt delade	0 kr
518	ABT e-Drive paket Friskluftsinsug med aktivt kolfilter 2V5 Höjdställning, manuellt, vä.framsäte 3L1 Parkeringsensorer bak 7X1 H7 Strålkastare med LED-Varselljus 8IE Dimljus inkl Svängljus 8WH App Connect 9WT Bluetooth 9ZE Ljus och sikt PL5 Radio Composition media Z45 Läderratt med handbromsspak och växelnopp i läder ZA1	17 900 kr
5AC	gummimatta i förarhytten	0 kr
5BJ	förberedelse golvbeläggning i passagerar-/lastutrymmet	0 kr
5CL	invändig takklädsel i förarhytten som komfortinnertak, i last-/passagerar-utrymmet med masonitskiva	0 kr
7B5	12 v-uttag	0 kr
7X1	parkeringsensorer bak	0 kr
8IE	h7 strållkastare med led-varselljus (endast i kombination med dimljus inkl svängljus)	0 kr
8QJ	2 infällbara fjärrnycklar	0 kr
8WH	dimljus inkl. svängljus	0 kr
9CK	innerbelysning i lastutrymmet, 2 led-spotlights	0 kr
9WT	app-connect (i kombination med composit ion media eller discover media	0 kr
9ZE	bluetooth handsfree inklusive induktiv extern antenn	0 kr
EJ1	förlängdgaranti,(totalt 3år)	0 kr
PL5	ljus och sikt-paket	0 kr
UG1	motlutsassistent med knapp	0 kr
WE8	sverige	0 kr
Z45	radio "composition media"	0 kr
ZA1	läderratt med handbromsspak och växelnopp i läder	0 kr
ZE6	bakrutevärme och bakrutetorkare	0 kr
ZE8	elfönsterhissar och ytterbackspeglar, elektriskt inställ- och uppvärmbara	0 kr
ZK2	climatic, 1/2-auto ac, handskfack med lüsbar lucka, belysning och kylning	0 kr
ZT4	skiljevägg (hög) med fönster	0 kr
Hamnutrustning		
253	ABT el-konventering	0 kr
644	Trägolv i skåp, 1 skjutdörr, halkskyddad Halkskyddad grå plywood 9 mm, 2CH, 23 kg. Loyds	0 kr
870	fleet connect - grundpaket 36 månader Se hur din bil mår- realtidsinformation, Chatt direkt med sin valda verkstad, Möjlighet till GPS-tracking för din säkerhet, Servicepåminnelser och bokning, Körjournaler, Exportmöjligheter till Excel av körjournal. Förarapp -"Fleet Connect SE"	0 kr

UTRUSTNINGSBILAGA TILL AFFÄRSFÖRSLAG 9228604 (2)

STANDARDUTRUSTNING

15-tums chassi	Sätessklädsel i väv
Akustikpaket Extra	Sätessvärme för framsäten separat reglerbar
Aut. trepunktsbälten fram med elektrisk bältessträckare	Seriebränsle - första tankning
Bakrutetorkare/-spolare med intervallfunktion	Servostyrning, hastighetsberoende (servoctronic)
Centrallås m. radiofjärrkontroll innermanövrering utan stöldskyddslåsning	Sidoklädsel standard i passagerarutrymmet
Däck 195/65 R15 95T xl rullmotståndsoptimerat	Sidokrockkudde fram, med huvudkrockkudde
Dörr- och sidoklädsel	Sidoskyddslist
Emission standard Euro 6d-Temp-EVAP-IS	Skiljevägg, med fast fönster
Extra karoskydd stenskottsskydd	Skivbromsar fram
Fjädring/dämpning, standard	Skjuddörr höger i last-/passagerarutrymmet
Fönsterhissar med komfortkoppling och klämskydd, elektriska	Spolarmunstycken uppvärmbara, fram
Handskfackslucka, låsbar med belysning	Stålfälgar 6J x 15
Hjulsida mitten	Start-/stoppsystem med energiåtervinning
Högertrafik	Startspärr (elektronisk)
Ickerökarutförande	Stora sidoblinkers
Instrumentbräda standard	Stötfångare standard
Instrumentinsats KM/H-visning	Trötthetsdetektering
Klimatanläggning med elektronisk reglering	Uppvärmbar bakruta
Kombinationslyktor, normalutförande	Utan dekorinlägg
Komponenter utan särskild yta	Utan makeupspegel
Krockkudde för förare och framsätesspassagerare med urkoppling av passagerarkrockkudde	Utan makeupspegel vänster
Kupébelysning i förarhytten, 1 lampa	Utblås standard
Kylargaller	Vänsterstyrd
LNfZ-utförande	Värmeskyddsglas (grönt)
Mittkonsol	Varningsljud och -ljus vid icke isatta säkerhetsbälten fram
Normalsäte fram höger	Vindruta, värmeskyddsglas
Normalsäte fram vänster	Ytterbackspegel höger, konvex
Reparationssats	Ytterbackspeglar elinställbara, separat uppvärmbara

Vald extrautrustning samt utrustning som ingår i valda paket påverkar eller ersätter ofta bilens ursprungliga standardutrustning, såväl till funktion som till omfång och utförande. Exempel på detta kan vara utförande på ratt, fälgar och däcksdimensioner. Din återförsäljare kan hjälpa dig att besvara frågor om detta.

Utrustningsspecifikationen gäller vid tillfället för nybilsförsäljning. Vid eventuell senare försäljning av bilen som begagnad, kan bilens ursprungliga utrustning ha förändrats. Överenskommelsen gäller då alltid den aktuella bilen med den utrustning som följer med bilen vid köptillfället.

Teknisk data:

CO2 Diesel (WLTP)	165.0 g/km	Landsvägskörning
Consumption Diesel (WLTP)	6.3 l/100km	Landsvägskörning
Faktiskt tjänstevikt	1626 kg	
Blandad körning		

Bränsledeklaration och utsläppsvärden WLTP:

Diesel	Consumption	Combined	6.3 l/100km
Diesel	CO2	Combined	165.0 g/km

Värden för bränsleförbrukning och koldioxidutsläpp är uppmätta i enlighet med gällande lagstiftning och gäller bil i grundversion. De anges vid blandad körning liter/100 km enligt WLTP och i vissa fall enligt NEDC korr. Alla nya bilar registrerade efter den 1 september 2018 måste vara typgodkända enligt den nya Worldwide Harmonized Light Vehicle Test Procedure (WLTP), en testmetod som baseras på en mer realistisk körcykel och syftar till att ge förbruknings- och utsläppsvärden som är mer verklighetsnära jämfört med den tidigare NEDC-mätmetoden (New European Driving Cycle).

Utrustning utöver angiven standardutrustning som påverkar rullomkrets, rullmotstånd, vikt och aerodynamik kan inverka på bränsleförbrukning och avgasemissioner. Förutom bränsleeffektiviteten har körsättet och andra icke-tekniska faktorer betydelse för den faktiska bränsleförbrukningen och mängden koldioxidutsläpp. Koldioxid är en av de växthusgaser som bidrar mest till växthuseffekten. Information om bränsleförbrukning och koldioxidutsläpp med uppgift om alla nya personbilsmodeller kan hämtas från webbplatsen www.bilsva.se.

Webbplatsen är reklamfri och oberoende och olika bilmodeller kan jämföras avseende ekonomi, miljö, säkerhet och teknik. Mer detaljerade uppgifter om bränsleförbrukning och utsläpp finns hos Bilregistret. För att se hur fordonsskatten beräknas, eller för att göra en beräkning av bonus eller fordonsskatt, gå in på www.transportstyrelsen.se. Klicka på "Vägrafik", "Fordon", "Fordonsskatt", "Skattens storlek", alt. "Fordon" och rubriken "Bonus Malus" för att göra en beräkning.

GARANTIER

Ny bil med garanti

3 års garanti utan milbegränsning

12 års rostskyddsgaranti

3 års lackgaranti

Mobilitetsgaranti med starthjälp, bärgning, hyrbil eller fri övernattnig på hotell för 2 personer (företag)

1 års Maximil med stilleståndsersättning. Kan förlängas upp till 5 år (gäller endast juridisk person/enskild firma)

Högvolts batteri - 8 år eller 160000 km

BEHANDLING AV KUNDUPPGIFTER

- Vi har samlat in dina personuppgifter för att kunna ge dig en offert på den bil du har efterfrågat. Den rättsliga grunden för denna behandling är intresseavvägning.
- Vi kommer att dela med oss av dina personuppgifter till Volkswagen Group Sverige (VGS), som tillhandahåller IT-systemet, löpande genomför kvalitetsuppföljning via upphandlade leverantörer samt för marknadsföring och erbjudanden. Läs mer om hur VGS hanterar personuppgifter här: <https://www.vwgroup.se/var-integritetspolicy>
- Vi kommer att dela med oss av dina personuppgifter till Volkswagen Finans Sverige AB (VFS) för att de ska kunna erbjuda och marknadsföra finansiering kopplat till den bil du valt. Läs mer om hur VFS hanterar personuppgifter här: <https://vwfs.se/gdpr/vfs-personuppgiftshantering/>
- Vi kommer att dela med oss av dina personuppgifter till Volkswagen Service Sverige AB (VSS) för att kunna erbjuda och marknadsföra serviceavtal till offererad bil. Läs mer om hur VSS hanterar personuppgifter här: <https://vwfs.se/gdpr/vss-personuppgiftshantering/>
- Vi kommer att spara dina uppgifter i 12 månader från och med att du fått offerten.

Volkswagen Financial Services

Volkswagen Företagsleasing

Vi erbjuder individuellt anpassad finansiering där Volkswagen Företagsleasing generellt är det enklaste och mest ekonomiska sättet att finansiera företagets bilar.

- **Avdragsgill moms** - Vid leasing av företagsbil är oftast momsen på leasingavgiften till hälften avdragsgill.
- **Inget krav på kontantinsats** - Leasing löser företagets bilbehov utan att binda kapital i tillgångar, kapital som ägarna förväntar sig en avkastning på.
- **Bilen som säkerhet** - Finansieringsformen belastar inte företagets övriga säkerheter och det frigör likviditet genom att inte använda bolagets pengar. Behåll företagets soliditet och likviditet.
- **Operationell leasing** - Leasegivaren/återförsäljaren bär den ekonomiska risken förknippad med ägandet av leasingobjektet, d v s bilens restvärde.

Volkswagen Serviceavtal

Volkswagen Serviceavtal innebär service hos auktoriserad Volkswagenåterförsäljare. Enkel kontroll på kostnaderna samtidigt som bilen servas hos auktoriserad Volkswagenverkstad med specialutbildade mekaniker och alla specialverktyg. Fördelar med Volkswagen Serviceavtal:

- **Fast månadsbetalning** - Låg fast månadsbetalning ger enkel kontroll över servicekostnaderna för din Volkswagen.
- **Alltid Volkswagen Originaldelar** - Din bil uppdateras alltid med den senaste programvaran och servas med Volkswagen Originaldelar.
- **Volkswagen Originalservice** - Med Volkswagen Originalservice ökar livslängden och andrahandsvärdet på din Volkswagen.
- **Din trygghet på vägen** - Förlängd Volkswagen MobilitetsGaranti.
- **Avdragsgill moms** - Företag har möjlighet att lyfta momsen på månadskostnaden för serviceavtal.

Volkswagen Försäkring

Volkswagen Försäkring är skräddarsydd för din Volkswagen Transportbil. Förutom generösa ersättningsnivåer får du alltid trygga reparationer med originaldelar hos auktoriserade Volkswagenverkstäder. Självklart också till ett konkurrenskraftigt pris. Volkswagen Försäkring är ett bra val både för din bil och din säkerhet.

- **Maskinskadeförsäkring som gäller länge** - 8 år eller upp till 15 000 mil.
- **Ingen självrisk vid stöld** i bilen om den har fabriksmonterat originalalarm.
- **Ersättning utan maxgräns** för däck, fälgar och fabriksmonterad elektronisk utrustning.
- **25% rabatt på Volkswagen Försäkring** när du finansierar bilen med märkesfinansiering.

Komplettera med tilläggförsäkring Hyrbil. Ersätter 75 % av hyrbilskostnaden i upp till 60 dagar.

Attraktivt helhetserbudande

Vi erbjuder ett förmånligt och enkelt bilinnehav för din Volkswagen Transportbil. Kombinera finansieringen med Volkswagen Försäkring och Volkswagen Serviceavtal för ett attraktivt helhetserbudande. Allt på en faktura och betalning per månad.

Förändrade förbruknings- och koldioxidvärden samt rätt att leverera bil av uppgraderad modell

Inom EU uppgraderas avgasnormerna fortlöpande. Beroende på produktionsläget och eventuella tillverkningsändringar som föranleds av den nya avgasnormen eller löpande tekniska uppdateringar, kan den bil som beställts komma att uppgraderas till en motsvarande bil av ett senare utförande.

En sådan uppgradering sker utan några extra kostnader för köparen.

Uppgraderingen kan medföra att värdena för bränsleförbrukning och avgasutsläpp för den bil som levereras avviker från angivna värden för den bil som beställts. Eventuella förändringar i avgasvärdena kan också i vissa fall påverka fordonsskattens storlek.

Mer information hittar du på Volkswagen-Transportbilars hemsida:

<https://www.volkswagen-transportbilar.se/sv/teknik-och-innovationer/motorer-och-forbrukning/wltp.html>



Proposition angående uppdatering av Policy för Övergripande & Långsiktiga Mål

Höstterminsmöte 1, 2021

Sammanfattning

Enligt Reglementet skall Styrelsen uppdatera Policy för Övergripande & Långsiktiga Mål till Höstterminsmöte 1 utifrån korrespondens med medlemmarna. Eftersom ett formulär inte har hunnits med att skickas ut är Styrelsens tanke att korrespondensen med medlemmarna ska ske på själva mötet. Från Styrelsens håll är förslagen på ändringar i Policyn lagda utifrån underlag från de visionära möten vi har haft under året.

Bakgrund

Förslagets bakgrund är som sagt med utgångspunkt från halva verksamhetsårets visionära möten där Styrelsen har diskuterat åsikter och punkter som uppkommit framförallt från Sektionens olika utskott, men även med grund i vad medlemmar tidigare under året har sagt samt svarat i enkäter som skickats ut om olika frågor. Bl.a har enkäter om välmående på Sektionen samt internationalisering skickats ut.

Sektionen drivs av medlemmarna, för medlemmarna. Därför tycker Styrelsen att all information som ej är konfidentiell (antingen i form av kontrakt eller personärenden) angående Sektionens verksamhet bör vara tillgänglig för ALLA Sektionens medlemmar.

Eftersom Brunnhögsfrågan har varit en så pass stor del av diskussionsforumet både i år och föregående år och förväntas vara det i framtiden tycker Styrelsen att det är en viktig punkt att ha med i Sektionens långsiktiga mål. Eftersom det inte är helt klart hur eller vart en omlokalisering ska ske samt vad den kan innebära är därför formuleringen relativt öppen för tolkning.

Andra studentorganisationer samt Lunds Universitet nämns ej i Policyn. Det kan anses vara en god tanke att ha bra relationer även utanför LTHs rammar. Dessutom har vi större samarbeten med andra myndigheter som Styrelsen tycker att vi i framtiden bör värna om.

Just nu befinner sig Sektionen i ett gynnsamt finansiellt läge och detta önskas bibehållas i största möjliga mån. Därför tycker Styrelsen att ett avsnitt om ekonomi bör införas i Policyn, där fokus främst ska ligga på upprätthållande av god finansiell status.

Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionärerna

att

I Policy för Övergripande & Långsiktiga Mål lägga till det gulmarkerade

§4:1 Gemenskap

- Sektionen ska verka för att tillgängliggöra väsentlig information angående Sektionens verksamhet till Sektionens medlemmar.

§4:2 Utbildning

- Sektionen ska inför och i samband med eventuell omlokalisering av kurser som rör Kemi- och Biotekniksektionen skall verka för att bibehålla och förbättra den kvalitét av verksamhet som finns i nuläget.

§4:6 Externa Relationer

- Sektionen ska upprätthålla goda relationer med andra studentorganisationer, Lunds Universitet samt andra myndigheter.

§4:7 Ekonomi

- Sektionen ska verka för behålla stabila finanser och en sund syn på ekonomi.

Casper Nisula, Ordförande 2021

Lund, 2021-09-26

Henrik Östberg, Vice Ordförande 2021

Lund, 2021-09-26

Felix Cederberg, Kassör 2021

Lund, 2021-09-26

Daniel Nilsson, Sekreterare 2021

Lund, 2021-09-26

Johanna Leth, Styrelseledamot med
Eventansvar 2021

Lund, 2021-09-26

Wilmer Lindelöw, Styrelseledamot med
Fritidsansvar 2021

Lund, 2021-09-26

Lucas Werner, Styrelseledamot med
PR-ansvar 2021

Lund, 2021-09-26

Sofia Fureby, Styrelseledamot med
Utbildningsansvar 2021

Lund, 2021-09-26



Motion angående uppstart av Pubmästeriet

Höstterminsmöte 1, 2021

Sammanfattning

Motionärerna vill separera pubverksamheten från Sexmästeriet genom att skapa utskottet Pubmästeriet.

Bakgrund

Sexmästeriet har under de senaste två åren jobbat för att utveckla Sektionens pubverksamhet. Det har funnits en stark önskan om att hålla i fler pubar men på grund av Sexmästeriets redan höga arbetsbelastning och därför fulla schema så har det varit svårt att genomföra. Därför så röstades en förändring av Sexmästeriets struktur igenom på Höstterminsmöte 1 2020 som medförde att festverksamhet och pubverksamhet separerades och 5 poster som Pubadix tillfördes för att bistå den nu ensamma Pubmästaren med planering. Nu pågår två separerade verksamheter inom samma utskott vilket skapar både tekniska och praktiska utmaningar.

Äskning av en större summa pengar för kostnader kopplade till sökandet av stadigvarande alkoholtillstånd till slutet sällskap med Gallien som serveringslokal diskuterades och godkändes på Vårterminsmötet 2020. Under denna diskussion fördes en argumentation om att det stadigvarande tillståndet skulle möjliggöra uppstarten av ett nytt utskott med inriktning på pubar. Via det stadigvarande alkoholtillståndet var målet att på årsbasis kunna ha lägre kostnader för alkoholtillstånd och i sin tur kunna ha billigare och fler evenemang för sektionen. Sektionsmötet biföll denna motion om äskning vilket kan tolkas som att det finns ett intresse hos Sektionen om att ta del av och- utveckla pubverksamheten.

Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionärerna

att

lägga till gulmarkerad text i Stadgarna §7.1 Definition enligt:

§7:1 Definition

Sektionens utskott är följande:

- Alumniutskottet, AU
- Ceremoniutskottet, CermU
- Cyberutskottet, CybU
- Idrottsutskottet, IdrU
- Informationsutskottet, InfU

- Kafémästeriet, KM
- Kommando Gul, KG
- Mässutskottet, MU
- Näringslivsutskottet, NU
- pHøset
- Prylmästeriet, PM
- Pubmästeriet, PubM
- Sexmästeriet, 6M
- Skyddsutskottet, SU
- Studiemästeriet, SM
- Studierådet, SrBK
- Valberedningen, ValB

Johanna Leth, Styrelseledamot med Eventansvar 2021

Lund, 26 februari 2021

Felix Mattsson, Sexmästare 2021

Lund, 26 februari 2021

André Nordin Fördös, Pubmästare 2021

Lund, 26 februari 2021



Motionssvar angående införandet av Pubmästeriet

Höstterminsmöte 1, 2021

Bakgrund

Styrelsen tycker att det här en bra idé. Kul att puben blir ett eget utskott. Eftersom det har lagts ned mycket arbete på detta område över lång tid anser Styrelsen att detta är ett fullgott sätt att göra både det tidigare arbetet och årets arbete rättvisa genom att bifalla motionen. Detta är även något som har diskuterats på många tidigare Sektionsmöten och Styrelsemöten och i och med detta har diskussionerna som rör frågan redan redovisats. Styrelsen anser vidare att genom att bifalla motionen och då på höstens andra Sektionsmöte kunna fylla ett nytt utskott helt fritt från Sexmästeriet kommer pubverksamheten på Sektionen att kunna utvecklas. Som tillägg till diskussionen kan det lyftas fram att den infrastruktur som krävs för att kunna ha en fullgod och återkommande pubverksamhet redan finns och är etablerad.

Styrelsen 2021 via Henrik Östberg, Vice Ordförande 2021.

Lund, 2 oktober 2021



Motion angående uppdatering av Reglementet efter uppstart av Pubmästeriet

Höstterminsmöte 1, 2021

Sammanfattning

Vi har numera ett Pubmästeri med i Stadgarna så därför behöver Reglementet uppdateras.

Bakgrund

Då pubverksamheten numera är ett eget utskott i form av Pubmästeriet så behöver Reglementet ändras. Nu är pubverksamheten med i och definierad i Sexmästeriets verksamhet vilket inte längre stämmer. Pubmästeriet har Styrelseledamot med Eventansvar som kontaktperson därför läggs Pubmästeriet till i §2:2:5. Resterande ändringar är förflyttning av Pubmästeriet från Sexmästeriet till ett eget utskott genom att stryka pubverksamheten från Sexmästeriet och lägga till det som ett eget utskott i utskottens definition och i förteckningen över funktionärsposter.

Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionärerna

att

följande ändringar gäller från och med verksamhetsåret 2022 om Stadgåändringen om att skapa Pubmästeriet stadsfästs av Fullmäktige

att

lägga till gulmarkerad text i punkt §2:2:5 i Reglementet enligt:

§2:2:5 Styrelseledamot med Eventansvar

Styrelseledamot med Eventansvar är kontaktperson i Styrelsen för Ceremoniutskottet, pHøset, Pubmästeriet och Sexmästeriet.

att

lägga till följande i Reglementet och ändra efterkommande numrering så den stämmer:

§4:12 Pubmästeriet

§4:12:1 Syfte

Pubmästeriet är ansvariga för Sektionens pubverksamhet.

§4:12:4 Äliggeranden

Pubmästeriet ska driva och utvecklas Sektionens pubar.
Arbetare rekryteras med fördel från K-sektionens jobbarpool på Facebook.

Pubmästeriet skall genomgå lämplig alkoholhanteringsutbildning som väljs i samråd med Styrelsen.

§4:12:5 Sammansättning

§4:12:5:1 Pubmästare

Pubmästaren är ansvarig och sammankallande för pubverksamheten. Pubmästaren skall framföra ett budgetförslag för pubverksamheten under årets första Styrelsemöte. Budgetförslaget utarbetas med fördel tillsammans med Styrelseledamot med Eventansvar samt förra årets Pubmästare.

§4:12:5:2 Pubadix

Pubadixerna ansvarar för att tillsammans med Pubmästare planera och genomföra Sektionens pubar.

att

ta bort och lägga till text i Reglementet enligt gulmarkering:

§4:12 Sexmästeriet

§4:12:1 Syfte

Sexmästeriet är ansvariga för Sektionens **festverksamhet**
~~fest- och pubverksamhet.~~

§4:12:2 Åliggande ~~Festverksamhet~~

Det åligger Sexmästeriet att under året anordna följande traditionella gasquer:

- Temaphest
- Kalibreringsphest: Anordnas någon gång mellan 15:e februari och 31 maj, där Ordföranden kalibrerar arkivlitern. Festen skall ske på hemlig ort för att nyfikna i förväg inte skall störa de känsliga magnetfälten och därmed påverka resultatet vid kalibreringen.
- Lära Känna
- Nollegasque

Sexmästeriet uppmuntras att utöver ovan nämnda tillställningar hålla tillställningar av skiftande karaktär. Sexmästeriet skall genomgå lämplig alkoholhanteringsutbildning som väljs i samråd med

Styrelsen.
God kontakt och samarbete med pHöset, Pubmästeriet samt
Photograph förordnas.

§4:12:3 Sammansättning – Festverksamhet

att

lägga till och ta bort text i Reglementet enligt gulmarkerat:

§4:12:4 Äligganden – Pubverksamhet

Pubverksamheten ska driva och utvecklas Sektionens pubar.
Arbetare rekryteras med fördel från K-sektionens jobbarpool
på Facebook.

§4:12:5 Sammansättning – Pubverksamhet

§4:12:5:1 Pubmästare

Pubmästaren är ansvarig och sammankallande för
pubverksamheten. Pubmästaren skall framföra ett budgetförslag
för pubverksamheten under årets första Styrelsemöte.
Budgetförslaget utarbetas med fördel tillsammans med
Styrelseledamot med Eventansvar samt förra årets Pubmästare.

§4:12:5:2 Pubadix

Pubadixerna ansvarar för att tillsammans med Pubmästare
planera och genomföra Sektionens pubar.

att

lägga till och ta bort text i kapitel 12 i Reglementet enligt gulmarkerat:

Prylmästeriet, PM

Prylmästare
Vice Prylmästare
Pryljon (3 st)

Pubmästeriet, PubM

Pubmästare
Pubadix (5 st)

Sexmästeriet, Sexet/6M

Sexmästare
Vice Sexmästare
Barmästare (2 st)

Hovmästare (2 st)
Köksmästare (2 st)
Pubmästare
Troubadix (2 st)
Sexmästerijon (10 st)
Pubadix (5 st)

Johanna Leth, Styrelseledamot med Eventansvar 2021

Lund, 26 september 2021

André Nordin Fördös, Pubmästare 2021

Lund, 26 september 2021

Felix Mattsson, Sexmästare 2021

Lund, 26 september 2021



Motionssvar angående införandet av Pubmästeriet

Höstterminsmöte 1, 2021

Bakgrund

Styrelsen anser naturligtvis att Reglementena ska vara uppdaterade efter Stadgarna. Detta är en motion som avser att göra just detta samt att radera Pubverksamheten från Sexmästeriet. Detta innebär rent formellt att PubM kommer bli ett eget utskott i alla dess avseenden. Styrelsen tycker alltså att motionen ska bifallas (förutsatt att motionen om Stadgeförändring bifölls tidigare under mötet).

Styrelsen 2021 via Daniel Nilsson, Sekreterare 2021.

Lund, 2 oktober 2021



Motion angående tillägg av Pubmästeriet i Policy för Testamenten

Höstterminsmöte 1, 2021

Bakgrund

Eftersom Pubmästeriet numera är ett utskott så ska de också skriva testamenten

Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionärerna

att

lägga till följande i Policy för Testamenten och ändra efterkommande numrering så den stämmer:

§4:13 Pubmästeriet

§4:13:1 Pubmästare

Pubmästare ska skapa ett testamente till sin efterträdare

§4:13:1 Pubadix

Pubadix ska skapa ett testamente till sin efterträdare

Johanna Leth, Styrelseledamot med Eventansvar

Lund, 26 september 2021

André Nordin Fördös, Pubmästare 2021

Lund, 26 september 2021



Motionssvar angående att puben ska skriva testamente

Höstterminsmöte 1, 2021

Bakgrund

Styrelsen tycker att det är bra att det finns testamenten eftersom det förenklar för kommande generations sektionsengagerade. Eftersom puben blir ett utskott är det därför bra att ha med i Policyn om Testamenten så att det ses till att testamenten skrivs och arkiveras korrekt.

Styrelsen 2021 via Henrik Östberg, Vice Ordförande 2021

Lund, 2 oktober 2021



Motion angående äskande till inköp av kamera

Höstterminsmöte 1, 2021

Sammanfattning

Sektionen skulle behöva uppgradera/ersätta sin äldsta kamera.

Bakgrund

Sektionen skulle behöva byta ut sin äldsta kamera Canon 600D. Detta eftersom den är väldigt sliten och fungerar inte alltid som den ska vilket hindrar sektionens arbete. Den har börjat få problem med bland annat fokus och att ta bilder i mörkret, detta blir problem eftersom många av sektionens event sker på kvällen och har människor i rörelse. Därför vill jag att sektionen ska köpa en Canon 850D som ersättning för denna kamera.

Canon 850D är en bra kamera som har ett väldigt bra system för autofokus med 45 fokuspunkter, ett max ISO tal på 51200 och en max upplösning på 6000x4000 på bilder. Den klarar även av filmer i full HD (1080p) i både 30fps och 60 fps vilket ger möjligheter till slow-mo videor. Detta är väldigt mycket info som kanske inte säger så mycket men i korta drag så skulle detta vara en kamera som klarar av bilder i mörker och kommer prestera bättre vid sportiga event! Den kommer även ge större möjligheter när det kommer till sektionens filmer. Här nedan är även en länk till kameran:

<https://www.scandinavianphoto.se/canon/eos-850d-1047580>

Vad ska köpas?	Pris
Canon 850D kamerahus	8990kr
	Summa: 8990kr

Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionären

att

lyfta upp till 10 000 kronor ur Renoveringsfonden.

att

uppdra motionären att genomföra inköpet.

att

motionären ska redovisa inköpet senast på Styrelsens sista protokollmöte 2021.

Agnes Boberg, Cybermästare 2021

Lund, 27 september 2021



Motionssvar angående motion om att äska pengar för kamera

Höstterminsmöte 1, 2021

Sammanfattning

Sektionen behöver en kamera men det kan finnas ett värde i att köpa in en bättre än den föreslagna.

Bakgrund

På PM6 togs det upp att Sektionen behöver en ny kamera. I diskussionen diskuterades det att köpa en annan kamera än de föreslagna. Denna är dyrare men fördelarna det kan ge Sektionen när det rör Sektionens medieuttryck anses vara rimliga jämfört med priset. Därför föreslår Styrelsen att öka äskningen från 10 000 kr till 14 000 kr. Denna summa räcker till en kamera som kan filma i 4K och ta bättre bilder i mörker och rörelse. I nuläget finns det pengar att röra sig med i renoveringsfonden och denna investeringen kommer inte att påverka likviditeten i en allt för stor utsträckning.

Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionärerna

att

Ändra summan i det första yrkandet i motionen från 10 000 kr till 14 000 kr.

Styrelsen 2021 via Sofia Fureby, Styrelseledamot med Utbildningsansvar

Lund, 2 oktober 2021



Motion angående äskande till partytält

Höstterminsmöte 1, 2021

Sammanfattning

Vi tror att sektionens verksamhet kan gynnas av att sektionen äger ett ordentligt partytält. Därför äskar vi för att köpa in ett 4x8m partytält för 12 000 kr med medhörande väska för 1250 kr och ett 4x4m hopfällbart tält för 7 000 kr.

Bakgrund

Corona har lagt mycket press på oss alla och på sektionens verksamhet. Förra året köptes det in ett partytält till nollningen som användes för att bygguppdragen skulle kunna ha någonstans att måla och förvara sina konstverk. I år har det dessutom använts på lite andra sätt. Nämligen under Lära Känna, som ett tält under BrøMunKa festIWalen och under Expeditionen.

När tältet köptes in var det ett snabbt inköp och tältet var kanske inte av den bästa kvalitén men den överlevde iallafall lite över ett år. Natten till NolleSøndagen så kollapsade tältet och mosade delar av den extremt snygga Regattabåten! Som tur var kunde båten räddas inför uppvisningen men tältet var utom räddning och kastades ganska direkt.

Ett år med Corona har visat vikten av att ha ordentliga partytält på sektionen, inte bara under nollningen. Vi har under corona sett att det går att ha mycket aktiviteter utomhus, till och med sittningar, och vi har haft festival och pubar också. För att slippa hyra flera stycken tält varje gång man ska hålla något sånt, och att själva kunna hyra ut vårt tält till andra sektioner, vill vi köpa in ett nytt partytält till sektionen. Dessa tält vill vi ska vara av ordentlig kvalitet så de ska kunna stå genom hela nollningen, användas flitigt under resten av året och hålla i lång tid framöver. Till tälten vill vi också köpa in väskor att förvara tälten i för att det ska bli enklare att förvara och transportera och slippa kartonger som går sönder. Det första tältet vi har kollat på är 4x8m stort, precis som det vi tidigare har haft. Tältet kostar 12 000 kr och väskan kostar 1 250 kr. Vi kollade på andra alternativ också, till exempel ett 5x10m tält som kostar WW kr, men vi ansåg att sittings- och förvaringsmöjligheter blev bäst med ett 4x8m. Detta då man inte får in ett till bord ändå i ett 5x10m jämfört med 4x8m och 4x8m räckte väl för förvaring. Fördelen med 4x8m är dessutom att det är billigare men också att man kan kombinera det tältet med uppfällbara 4x4m, som kostar 7 000 kr, som vi också vill köpa in och på det sättet skapa ett 8x8m tältet där man kan hålla sittning och pub till exempel (om man hyr ett till 4x4m tält vilket många sektioner har). Det uppfällbara tältet hade haft lite andra möjligheter för användning än det stora. Det uppfällbara tältet hade kunnat användas mycket enklare för ett event som bara är under ett par timmar, till exempel information eller vid grillning. Till exempel då man grillade under Kubb med Krubb och det började spöregna eller under StadKringWandringen då Sveriges Ingenjörer delade ut mat och gärna ville ha ett tält, som inte gick att fixa på kort varsel. Då hade ett hopfällbart tält varit

perfekt.

Förvaring av tälten är tänkt att vara i Ekosystemtekniksektionens förråd enligt gammalt överrenskommelse med dem där vi får förvara tälten i deras förråd och i gengäld får de använda tälten gratis, efter meddelat Prylmästaren på K.

Vad ska köpas?	Pris
4x8m Partytält	12 000 kr
Väska till stort tält	1250 kr
4x4m hopfällbart partytält	7000 kr
	Summa: 20250

Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionärerna

att

Lyfta upp till 20250 kronor ur renoverings-fonden

att

uppdra motionärerna att genomföra inköpet.

att

motionärerna ska redovisa inköpet senast på Styrelsens sista protokollmöte

Adam Jacobsson Tröndal, Överphos 2021

Lund, 27 september 2021

Felix Mattsson, Sexmästare 2021

Lund, 27 september 2021

André Nordin, Pubmästare 2021

Lund, 27 september, 2021



Motionssvar angående inköp av tält

Höstterminsmöte 1, 2021

Bakgrund

På PM6 diskuterades motionen om att köpa in nya tält till Sektionen eftersom det gamla har gått sönder och det kan vara fördelaktigt att ha ett litet ihopfällbart också. Styrelsen ställer sig positiva till motionen förutsatt att förvaringsplats är löst innan inköp. Vidare vill Styrelsen öka äskingen från 20250 kr till 21 000 kr för att det ska finnas en viss marginal. Styrelsen vill också förlänga perioden innan redovisning av inköp från Styrelsen sista protokoll möte 2021 till PM2 2022, detta bland annat för att kunna hitta en förvaringslösning. Tälten kan verka dyra men vi anser att det är värt att köpa in hållbara, och därmed dyrare, tält än något som går sönder efter några få användningar. Vidare anser Styrelsen att användningsområdena för både ett stort och ett litet tält sträcker sig över hela Sektionens verksamhet och därför kan gynna Sektionens medlemmar i sin helhet. Renoveringsfonden anses kunna täcka dessa inköp.

Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionärerna

att

Att ändra summan i första yrkandet från 20250 kr till 21 000 kr.

att

Att ändra rapporteringstillfälle i det tredje yrkandet i motionen till "Senast på Styrelsens andra protokollmöte 2022"

att

Inköp inte ska ske innan förvaringslösning är funnen

Styrelsen 2021 via Henrik Östberg, Vice Ordförande 2021

Lund, 2 oktober 2021



Motion om ändring av åligganden och sammansättningar för Kafémästeriet

Höstterminsmöte 1, 2021

Sammanfattning

Då Kafémästeriet planerar en utökning av verksamheten är det lämpligt att ändra definierade åligganden samt sammansättningar för dess funktionärer för att bättre överensstämna med vilka uppgifter posterna innebär efter denna utökning.

Bakgrund

Kafémästeriet har under 2021 planerat för en utökning vilket kommer innebära en förändring i utskottets arbetsfördelning och verksamhet. Det planeras för att utöka kafés öppettider till att omfatta även förmiddagar och eftermiddagar, utöver den vanliga lunchöppettiden. Det planeras även för möjligheten att utöka sortimentet med större utbud av egengjord mat och fika, vilket är möjligt då vi nu är en livsmedelslokal. De här förändringarna görs i tron om att det kommer gynna sektionen på många sätt att ha en mer levande kaféverksamhet. För att kunna hålla igång en utökad verksamhet kommer utskottet behöva ta hjälp från jobbare, vilket är tänkt att göras via facebookgruppen "k-sektionens jobbare". Detta innebär att Kaféjonerna kommer behöva bistå Kafémästare och Vice Kafémästare med att ta ansvar för och hjälpa de externa jobbarna. Vi anser att jonerna fortfarande bör få stå i kafét under lunchen på samma sätt som tidigare, varav det också skrivs in i reglementet.

En utökad verksamhet kommer också innebära en högre omsättning och en högre frekvens beställningar och inköp av varor till verksamheten. För att Kafémästaren inte ska behöva ha ensamt ansvar för både ekonomi och beställningar bör det skrivas in i reglementet att även Vice Kafémästare är ansvarig för beställningar, och att uppgiften kan delegeras till Kaféjonerna. Samma argument ligger till bakgrund för förslaget att lägga till i Kaféjonernas uppgifter att dessa kan bli tilldelade specifika ansvarsområden. En högre omsättning i verksamheten leder till att fler arbetsuppgifter behöver delegeras bland Kaféjonerna för att avlasta Kafémästaren.

Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionärerna

att

Lägga till i reglementet **§4:6:2 Åligganden:**

Kafémästeriet ansvarar också för att tillse att **ek**kaféverksamheten möter medlemmarnas behov.

Kafémästeriet ansvarar för att bemanna kafét under öppettider som i största möjliga mån gynnar sektionens medlemmar. Detta görs med hjälp av kafémästeriets funktionärer men också med fördel genom facebookgruppen "K-sektionens jobbare".

Kafémästeriet ansvarar för att samordna städning av Gallien och har befogenhet att tilldela sektionens samtliga utskott och funktionärer städuppgifter. God kontakt med dessa förordas för att städningen skall fungera bra.

Det åligger Kafémästeriets funktionärer att då Pryluskottets funktionärer inte kan, erforderligt antal gånger sitta Gallienvärd då Gallien hyrs ut.

Kafémästeriet ansvarar för kontakten med företaget som har varuautomaten i korridoren utanför Gallien.

att

Ändra och lägga till i reglementet **§4:6:3:2 Vice Kafémästaren**

Vice Kafémästaren skall bistå Kafémästaren i dennes arbete. Detta görs fördelaktigt med bestämda arbetsuppgifter, vilka Kafémästaren och Vice Kafémästaren själva kommer överens om vilka dessa skall vara. Exempel på lämpliga sådana uppgifter är schemaläggning, studiecirkelledarskap och delegering av uppgifter till kaféjonerna. och ansvar, gemensamt med Kafémästaren, för inköp till Kafémästeriets caféverksamhet. Vice Kafémästare har också ansvar för att bistå Kafémästaren med beställningar och inköp av varor till verksamheten, eller delegera detta till Kafémästeriets funktionärer.

att

Ändra och lägga till i reglementet **§4:6:3:3 Kaféjon:**

Kaféjonerna skall bistå Kafémästaren i dess arbete och Vice Kafémästaren i deras arbete. Kaféjonerna ska stå i kafét under lunchen en dag i veckan. Kaféjonerna ska också ansvara för eventuella externa jobbare en dag i veckan. Olika ansvarsområden kan delas ut till Kaféjonerna för att underlätta arbetet för Kafémästare och Vice Kafémästare, till exempel inventeringsansvar eller ansvar för varuautomaten.

Emma Roos, Kafémästare

Lund, 24 september 2021

Johanna Åberg, Vice Kafémästare

Lund, 24 september 2021

Wilmer Lindelöw, Styrelseledamot med Fritidsansvar

Lund, 24 september 2021



Styrelsens svar på Motion angående ändring av åligganden samt sammansättning av Kafémästeriet

Höstterminsmöte 1, 2021

Bakgrund

Under PM6 diskuterades motionen, och några punkter togs upp som Styrelsen tycker det kan vara värt att ta med sig till Höstterminsmötet. Bland annat diskuterades användandet av jobbarpoolen och hur det ska fungera med rekrytering av jobbare. Kafémästaren hade tänkt mycket på det och meddelade att om jobbtillfällena ej blir fyllda kommer kaféet helt enkelt hålla stängt, och detta ska meddelas via exempelvis Instagram. Det fanns även en tanke på att motivera jobbare genom att hålla ett tack för de personer som jobbar många gånger.

Även jobbkrav på de som är med i utskottet diskuterades och till slut var konsensus på mötet att det är nödvändigt att ha en testperiod där man prövar hur tufft det blir att ha öppet återkommande för de som är ordinarie funktionärer i utskottet. Vidare diskuterades hur utbildningen för jobbare ska fungera och Kafémästeriet hade redan skapat en generell plan för hur man ungefär skulle kunna göra.

Sist men inte minst diskuterades det att faktiskt lägga till Kaféets nya namn "Mitokonditoriet" i Reglementet, så att det finns stadfäst någonstans i Styrdokumenten. Detta tycker Styrelsen kan vara en god idé, men väljer att inte lägga in något yrkande om det eftersom det inte är självklart att Sektionen vill behålla namnet i framtiden.



Motion angående uppdatering av Policy för Miljöarbete

Höstterminsmöte 1, 2021

Sammanfattning

Sektionen har en Policy för Miljöarbete som antogs 2017. Vi anser att det är dags att denna uppdateras. Detta är dels viktigt för att driva Sektionens miljöarbete framåt, dels för att fortsätta uppfylla kriterierna för miljömärkningen Sektionsgradan.

Bakgrund

I Sektionsgradan finns ett antal kriterier som rör innehållet i Sektionens Miljöpolicy. Hittills är vissa, men inte alla dessa kriterier uppfyllda i K-sektionens Miljöpolicy. Med dessa ändringar kommer vi lite närmare att säkerställa att Sektionen uppfyller kraven för miljömärkningen. Flera av de punkter som sedan tidigare finns i miljöpolicyen är även sådant vi upplever redan uppfylls i stor utsträckning på Sektionen, och det finns därför anledning att höja ribban ytterligare.

Det finns sedan tidigare ingen uttalad strävan i Miljöpolicyen om att servera vegetarisk och vegansk mat, men detta är något som görs vid många tillfällen, bland annat under nollningen. Genom att skriva in detta som ett uttalat mål i miljöpolicyen säkerställs att detta fortsätter, vilket gynnar sektionen ekonomiskt och miljömässigt.

Vad gäller tillägget under "Inköp" är det inte något som görs i lika stor utsträckning idag. Vi hoppas dock att man genom att lägga till detta som mål i policyen kan öka medvetenheten och viljan att göra detta.

Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionärerna

att

under **S4.1 Inköp** lägga till gulmarkerat:

- Valet av varor och tjänster ska präglas av en balans mellan perspektiv som kvalitet, resurseffektivitet, hållbarhet och miljöpåverkan.
- Sektionen ska undvika icke-nödvändiga engångsprodukter.
- Sektionen ska, i största möjliga mån, välja begagnat alternativt låna vid inköp av utrustning

att

under **S4.2 Mat** lägga till gulmarkerat:

- Vid matinköp till Sektionens verksamhet ska ekologiska och/eller närproducerade produkter väljas om prisskillnaden inte anses oskälig.
- Sektionen strävar efter att säsongsanpassa sina matinköp
- Sektionen ska sträva efter att servera mat under sina evenemang som till stor del är vegetarisk eller vegansk, samt underlätta för sektionsmedlemmarna att välja dessa.

Johanna Wester, Miljösamordnare 2021

Lund, 20 september 2021

Elsa Blomskog, Skyddsmästare 2021

Lund, 20 september 2021



Motionssvar angående miljöpolicy

Höstterminsmöte 1, 2021

Bakgrund

Styrelsen är positiva till att Sektionen fortsätter sitt miljöarbete. Vi tror att förändringen bidrar att Sektionen miljöpåverkan minskar. Vi vill dock förtydliga andra att-satsen för att göra det tydligare vad som menas. Vi vill också tydliggöra vilken policy som avses. Det diskuterades även att det är onödigt begränsande att enbart servera vegetarisk mat på Sektionen och det är därför viktigt med ett mål som är lite mera öppet för tolkning.

Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionärerna

Att

ändra första att-satsen till:

Att i Policy för Miljöarbete under **S4.1 Inköp** lägga till gulmarkerat:

- Valet av varor och tjänster ska präglas av en balans mellan perspektiv som kvalitet, resurseffektivitet, hållbarhet och miljöpåverkan.
- Sektionen ska undvika icke-nödvändiga engångsprodukter.
- Sektionen ska, i största möjliga mån, välja begagnat alternativt låna vid inköp av utrustning

Att

ändra andra satsen till:

Att i Policy för Miljöarbete under **S4.2 Mat** lägga till gulmarkerat:

- Vid matinköp till Sektionens verksamhet ska ekologiska och/eller närproducerade produkter väljas om prisskillnaden inte anses oskälig.
- Sektionen strävar efter att säsonganpassa sina matinköp
- Vid tillfälle då mat serveras ska Sektionen sträva efter att också servera mat som till stor del är vegetarisk eller vegansk, samt underlätta för sektionsmedlemmarna att välja dessa.



Motion om att införa Skyddsmästaren i PLED BK

Höstterminsmöte 1, 2021

Sammanfattning

För att få bättre representation i programledningen vill motionärerna att det i Skyddsmästarens åliggande ska ingå att hen ingår i Programledningen för B och K.

Bakgrund

För att på bästa möjliga sätt kunna representera studenterna på de program som ingår i Programledningen och tillvara ta dessa studenters intressen önskar motionärerna att Skyddsmästaren ska ingå i programledningen. Detta eftersom hen har ett annat perspektiv på utbildningen än vad Studierådsordförande och Styrelseledamot med Utbildningsansvar har. Detta perspektiv anser studenter och programledare är viktigt för att kunna utveckla utbildningen i en önskvärd riktning.

Programledningen utgörs idag av fyra studentrepresentanter som ska representera civilingenjörsutbildningarna och masterutbildningarna som omfattas av programledningen och genom att lägga till detta åliggande till Skyddsmästaren blir tre av fyra platser låsta. Detta kan både anses vara problematiskt och oproblemiskt. Problematiskt om dessa tre studenter studerar på samma utbildningsblock och tillhör samma program eftersom de ska förtärda sina program, och de utbildningar som inte företräds av studentrepresentanter. Dock är det om detta uppstår viktigt att använda den fjärde och sista posten för att undvika en snedfördelning av årkursrepresentation och programrepresentation. Detta är även ett av syftena med programledningen, att representera så brett som möjligt.

Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionärerna

att

i §4:13:3:1 Skyddsmästare i Reglementet lägga till det gulmarkerade Skyddsmästare är ansvarig och sammankallande för Skyddsutskottet. Skyddsmästaren skall framföra ett budgetförslag för utskottet under årets första Styrelsemöte. Budgetförslaget utarbetas med fördel tillsammans med Styrelseledamot med Utbildningsansvar samt förra årets Skyddsmästare

Skyddsmästaren bör vara ledamot av programledningen för sitt program och ansvarar då för att Skyddsutskottet aktivt driver relevanta frågor där.

Elsa Blomskog, Skyddsmästare

Lund, 27 september 2021

Sofia Fureby, Styrelseledamot med Utbildningsansvar

Lund, 27 september 2021



Motionssvar angående införande av Skyddsmästare i programledningen

Höstterminsmöte 1, 2021

Bakgrund

Årets Skyddsmästare har suttit med i programledningen och har funnit det väldigt värdefullt. Styrelsen håller med om att det är bra att ha Skyddsmästaren i programledningen för att denne kan bidra med ett bra och välbehövt perspektiv i många frågor. Därför ställer sig Styrelsen positiva till motionen.

Styrelsen 2021, via Johanna Leth, Styrelseledamot med Eventansvar 2021

Lund, 2 oktober 2021



Uppstart av Studierådet för kandidatutbildningen i Livsmedelsteknik

Höstterminsmöte 1, 2021

Sammanfattning

Eftersom Kandidatutbildningen i Livsmedelsteknik inte är en Civilingenjörsutbildning och inte har några överlappande kurser med övriga program på K-sektionen skulle det vara fördelaktigt för studiebevakningen av programmet att ha ett separat studieråd. Detta för att de frågor som rör kandidatutbildningen inte ska försvinna i de frågor som rör civilingenjörsutbildningarna.

Bakgrund

Hösten 2021 startade den nya kandidatutbildningen i Livsmedelsteknik som ersätter Livsmedelsteknisk högskoleutbildning. Det nya kandidatprogrammet är, precis som andra kandidatprogram, en treårig utbildning som främst riktar sig till personer med yrkeslivserfarenhet. Detta gjorde även den tidigare utbildningen. Dessa två utbildningars studenter, den nya likväl som den gamla, ingår i K-Sektionen. Intresset att engagera sig i Sektionens verksamhet har varit svårt, och likväl intresset från Sektionen som från studenterna. Detta ska ändras på. För att på bästa sätt kunna bedriva Sektionens kärnverksamhet (utbildningsbevakning) så att studenterna på kandidatutbildningens intressen tillvaratas tas på bästa sätt. Motionärerna anser att detta kommer göras på bästa sätt genom att låta studenten ha ett eget studieråd att råda över. Detta eftersom risken att deras intressen och frågor annars för lätt försvinner i ett större studieråd. Under nästa verksamhetsår kommer detta utvärderas genom att studenterna på Kandidatutbildningen kommer vara medlemmar i SrBK och efter instiftandet genom nära kontakt med SrBK och Styrelsen, främst Styrelseledamot med Utbildningsansvar. Innan genom att låta och uppmuntra studenterna att engagera sig i SrBK och då se hur det går och efter genom kontinuerlig kontakt med Styrelsen, framför allt Styrelseledamot med Utbildningsansvar samt SrBK. Risken för bortblandning av frågor grundar sig framför allt i de få beröringspunkter som finns mellan civilingenjörsutbildningarna och kandidatutbildningen. Den enda utbildningstekniska beröringspunkten som finns är kontakten med Institutionen för Livsmedelsteknik och samröret där ämnas bedrivs genom god kommunikation studieråd, studentrepresentanter, Institutionsstyrelser och Styrelse emellan.

Studierådet för Kandidatutbildningen i Livsmedelsteknik (härefter kallat SrLiv) ska ha samma uppgifter som SrBK har, nämligen att bedriva utbildningsbevakning och att företräda utbildningens studenters intressen i Utbildningsfrågor, exempelvis genom att samordna representation i Programledning. SrLiv ska även arbeta med censurering av CEQer från kurser på programmet. SrLiv ska aktivt arbeta för att tillgodogöra sig den information som krävs för att bedriva utbildningsbevakning, exempelvis genom att medverka i SrX och med studentrepresentanter i lämpliga institutionsstyrelser.

Utskottet kommer struktureras på samma sätt som SrBK idag görs, men eftersom det bara rör en enskild utbildning utan delutbildningar kommer posten vice ordförande inte att finnas. Posten Lettan, som har samma innebörd som Bettan och Ettan, kommer bara tillsättas vartannat år eftersom studenter i dagsläget enbart påbörjat utbildningen vartannat år. Ordförande i utskottet kommer ha samma uppgifter som ordförande i SrBK har, samt de från vice som är relevanta. Två ledamöter behövs.

Dessa poster behöver även läggas till i funktionärsregisteret.

Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionärerna

att

Lägga till det gulmarkerade enligt nedan i §7:1 i Stadgarna:
Definition Sektionens utskott är följande:

- Alumniutskottet, AU
- Ceremoniutskottet, CermU
- Cyberutskottet, CybU
- Idrottsutskottet, IdrU
- Informationsutskottet, InfU
- Kafémästeriet, KM
- Kommando Gul, KG
- Mässutskottet, MU
- Näringslivsutskottet, NU
- pHøset • Prylmästeriet, PM
- Sexmästeriet, 6M
- Skyddsutskottet, SU
- Studiemästeriet, SM
- Studierådet B&K, SrBK
- Studierådet Livsmedelsteknik, SrLiv
- Valberedningen, ValB

att

i §4:15 i Reglementet lägga till det gulmarkerade:

§4:15 Studierådet B&K

att

I Reglementet lägga till

§4:15 Studierådet Livsmedelsteknik

§4:16:1 Syfte

Studierådet Livsmedelsteknik ansvarar för Sektionens kärnverksamhet och skall verka för att främja studenterna

på Kandidatutbildningen i Livsmedelstekniks intressen i utbildningsfrågor.

§14:16:2 Åligganden

Det åligger Studierådet Livsmedelsteknik att verka för att hög kvalitet på Kandidatutbildningen i Livsmedelsteknik. Det åligger även Studierådet att föra dessa studenters talan i studiefrågor som relaterar till deras program. Studierådet Livsmedelsteknik skall informera Sektionens medlemmar om aktuell verksamhet.

Studierådet Livsmedelsteknik skall se till att studenter finns representerade i externa organ som berör studenterna på Kandidatutbildningen i livsmedelsteknik och som Studierådet Livsmedelsteknik har rätt att nominera till i Teknologkårens lista över externa organ. Dessa organ inbegriper, men är inte begränsade till, programledning och institutionsstyrelser. Studierådet Livsmedelsteknik skall även följa upp och samordna dess representanters arbete i dessa organ.

Studierådet Livsmedelsteknik skall också samverka med TLTH och övriga Sektioner genom lämpliga kollegier och samarbeten.

Studierådet Livsmedelsteknik skall i övrigt tillvarata studenterna på Kandidatutbildningen i livsmedelstekniks intresse i utbildnings- och undervisningsfrågor.

§4:16:3 Sammansättning

§4:16:3:1 Studierådsordförande Livsmedelsteknik

Studierådsordförande Livsmedelsteknik representerar Kandidatutbildningen i Livsmedelstekniks studenter.

Studierådsordförande Livsmedelsteknik är ansvarig och sammankallande för Studierådet Livsmedelsteknik.

Studierådsordförande skall framföra ett budgetförslag för utskottet under årets första Styrelsemöte. Budgetförslaget utarbetas med fördel tillsammans med Styrelseledamot med Utbildningsansvar samt förra årets Studierådsordförande.

Studierådsordföranden bör vara ledamot av programledningen för sitt program och ansvarar då för att SrLiv aktivt driver sina frågor där.

Studierådsordförande har i uppgift att samordna och leda arbetet med CEQ- utvärdering samt operativa utvärderingar av kurser på Kandidatutbildningen i Livsmedelsteknik. Studierådsordförande är även kontaktperson i Studierådet för kursrepresentanter.

Studierådsordföranden samordnar även representanter till terminskollegierna för grundblocket.

§4:16:3:2 Studierådsledamot Livsmedelsteknik

Studierådsledamot bistår Studierådsordförande i dess arbete och förväntas medverka på Studierådets möten.

§4:16:3:3 Lettan

Lettan representerar Kandidatutbildningen i Livsmedelstekniks ettor. Lettan skall bistå resten av Studierådet Livsmedel i dess arbete och verka för att ettornas röster blir hörda. Lettan väljs in på hösten och avgår den 31:a december samma år.

att

i §12:1 Sektionens Ordinarie Funktionärer lägga till det gulmarkerade

Studierådet Livsmedelsteknik, SrLiv
Studierådsordförande Livsmedelsteknik
Studierådsledamot Livsmedelsteknik (2st)
Lettan

att

i §12:1 Sektionens Ordinarie Funktionärer lägga till det gulmarkerade

Studierådet B&K, SrBK
Studierådsordförande B&K
Vice Studierådsordförande - Grundblocksansvarig
Vice Studierådsordförande - Specialiseringsansvarig
Bettan
Ettan
Studierådsledamot - Grundblocksnivå (2 st)
Studierådsledamot - Specialiseringsnivå (2 st)

Lina El Manira, Studierådsordförande 2021

Lund, 27 september 2021

Sofia Fureby], Styrelseledamot med Utbildningsansvar 2021

Lund, 27 september 2021



Motionssvar angående uppstart av Studierådet för kandidatutbildningen i Livsmedelsteknik

Höstterminsmöte 1, 2021

Bakgrund

På PM6 diskuterades det kort om motionen och konsensus var att detta är en bra ide. Att skapa ett till Studieråd ger de som läser kandidatutbildningen i Livsmedelsteknik en bättre chans att påverka sin utbildning och eftersom de endast har antagning vartannat år och ej har överlapp med resterande Sektionen så ställer sig Styrelsen positivt till förslaget.

Styrelsen 2021, via Wilmer Lindelöw, Styrelseledamot med Fritidsansvar 2021

Lund, 2 oktober 2021



Motion angående utökning av Studierådet

Höstterminsmöte 1, 2021

Sammanfattning

För att förbättra studiebevakningsarbetet för det nyttillkomna kandidatprogrammet i livsmedelsteknik borde tre nya poster läggas till i Studierådet. Dessa ska arbeta för att representera studenterna på kandidatutbildningens intressen. Posterna är följande: Vice Studierådsordförande med Livsmedelsansvar, Studierådsledamot med Livsmedelsteknik och Lettan.

Bakgrund

I och med att den tvååriga Livsmedelsteknik högskoleutbildningen nu har gjorts om till ett kandidatprogram kan även studenterna på detta programs intresse att engagera sig i Sektionen och Sektionens intresse att engagera sig i dessa studenter förväntas öka. Framförallt finns en förhoppning om att även dessa studenter ska finna det givande att vara en del i att utforma sin utbildning genom att bedriva utbildningsbevakning. Detta ska av Sektionen främjas och underlättas genom att i Sektionens studieråd inför ett antal platser som specifikt riktar sig till studenter på Kandidatutbildningen i Livsmedelsteknik. Dessa poster ämnar att ge dessa studenter en möjlighet att påverka sin utbildning och göra in utbildningspolitiska röst hörd, och vikten av denna möjlighet går inte att understryka nog. Att det tidigare har varit ett ytters begränsat antal studenter från motsvarande tvååriga utbildning som har engagerat sig i sektionens verksamhet är beklagligt och något motionärerna genom dessa tillägg önskar förändra.

De poster som ämnas tilläggas i SrBK är följande, Vice Studierådsordförande-Livsmedelsansvarig, Studierådsledamot-Livsmedelsteknik och vartannat år då programmet tar in nya studenter, även Lettan. Dessa ska på samma sätt som de motsvarande posterna som redan existerar i SrBK, representera studenterna på utbildningen intressen och med mesta möjliga vilja och med bästa möjliga förmåga göra detta. I och med att den här delen av Sektionens studenter tidigare inte varit lika delaktiga i det sektionella arbetet för utbildningsbevakning så hoppas detta kunna förändras. Förhoppningsvis ger antalet platser är möjlighet till en viss årskursspridning, vilket alltid kan anses vara gynnsamt för att på bästa möjliga vis representera studenterna och få en god inblick i undervisning och utbildning.

Det är även viktigt att vara medveten om att motionärerna ser möjligheten att låta denna del av SrBK bli mer och mer autonom under årets gång, om möjlighet och intresse finns. Anledningen till detta är att det finns få beröringspunkter mellan civilingenjörsutbildningen och kandidatutbildning och motionärernas farhåga är de frågor som kommer dominera Studierådets verksamhet rör civilingenjörsutbildningen, och detta kan inte på något vis anses vara önskvärt.

Men om det fungerar friktions-och smärtfritt ser motionärerna inget problem med att låta den nedan föreslagna strukturen existera längre än ett år, vilket är det motionärerna har planerat.

Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionärerna

att

i §4:15:2 i Reglementet ersätta teknologerna och K-teknologerna med Sektionens medlemmar

att

i Reglementet lägga till:

§4:15:8 Vice Studierådsordföranden - Livsmedelsansvarig

Vice Studierådsordförande- Livsmedelsansvarig skall bistå Studierådsordföranden i dennes arbete. Vice Studierådsordförande - livsmedelsansvarig har i uppgift att samordna och leda arbetet med CEQ-utvärdering samt operativa utvärderingar av kurser i grundblocket. Vice Studierådsordförande - Grundblocksansvarig är även kontaktperson i Studierådet för Kursrepresentanterna i grundblocket. Vice Studierådsordförande - Grundblocksansvarig samordnar även representanter till terminskollegierna för grundblocket.

att

i Reglementet lägga till:

§4:15:9 Studierådsledamot – Livsmedelsteknik

Studierådsledamot bistår Studierådsordförande i dess arbete och förväntas medverka på Studierådets möten. Studierådsledarmot - Grundblocksnivå skall bistå Vice studierådsordförande med grundblocksansvar med dess arbete.

att

i Reglementet lägga till:

§4:15.10 Lettan

Lettan representerar Kandidatutbildningen i Livsmedelstekniks ettor. Lettan skall bistå resten av Studierådet Livsmedel i dess arbete och verka för att

ettornas röster blir hörda. Ettan väljs in på hösten och avgår den 31:a december samma år.

att

i Reglementet lägga till det gulmarkerade i

§12:1 Studierådet, SrBK

Studierådsordförande

Vice Studierådsordförande –Grundblocksansvarig

Vice Studierådsordförande – Specialiseringsansvarig

Vice Studierådsordförande – Livsmedelsansvarig

Bettan

Ettan

Lettan

Studierådsledamot - Grundblocksnivå (2 st)

Studierådsledamot - Specialiseringsnivå (2 st)

Studierådsledamot – Livsmedelsteknik (2 st)

Lina El Manira, Studierådsordförande 2021

Lund, 27 september 2021

Sofia Fureby, Styrelseledamot med Utbildningsansvar 2021

Lund, 27 september 2021



Motionssvar angående tillägg av Livsmedelsteknik i Studierådet

Höstterminsmöte 1, 2021

Bakgrund

Styrelsen ställer sig positiva till motionen då det ger möjlighet för de som läser kandidatutbildningen i livsmedelsteknik att påbörja sin studiebevakning och få chansen att lära sig hur det fungerar av nuvarande studieråd.

Styrelsen 2021, via Wilmer Lindelöw, Styrelseledamot med Fritidsansvar 2021

Lund, 2 oktober 2021



Motion angående tillägg till Policy för Testamenten

Höstterminsmöte 1, 2021

Bakgrund

Förutsatt att det läggs till nya poster i SrBK skall dessa också skriva testamente samt att Ettan och Bettan ska skriva ett gemensamt testamente, detta har tidigare gjorts men det är bra om står nedskrivet någonstans också.

Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionären/motionärerna

att

i §4:16 i Policy för Testamenten lägga till det gulmarkerade

§14:16:4 Ettan och Bettan

Ettan och Bettan bör gemensamt skriva ett testamente till sin efterträdare

§4:16:5 Vice Studierådsledamot-Livsmedelsansvarig

Vice Studierådsledamot.Livsmedelsansvar ska sammla input från Studierådsledamot-Livsmedelsteknik och skapa ett testamente till sin efterträdare

§4:16:6 Lettan

Ska skriva ett testamente till sin efterträdare



Motionssvar angående tillägg till Policy för Testamenten

Höstterminsmöte 1, 2021

Bakgrund

Testamenten fyller en viktig funktion på Sektionen genom att föra vidare viktiga erfarenheter från företrädare till efterträdare. Därför ställer sig Styrelsen positiva till att Ettan, Bettan och de nya posterna i SrBK också ska skriva testamenten

Styrelsen 2021, via Johanna Leth, Styrelseledamot med Eventansvar 2021

Lund, 2 oktober 2021



Motion angående spegat till Kandidatutbildning i livsmedelsteknik

Höstterminsmöte 1, 2021

Bakgrund

Nu när livsmedel har blivit en kandidatutbildning så behöver de också spegat till sina teknologmössor. De som har köpt mössor nu denna nollningen har kommit fram till att de vill ha färgkombinationen gul-röd-gul. Därför behöver detta läggas till i Policy för Grafisk Profil. Det är inte helt säkert vilken röd färg som det kommer bli då nya spegater måste godkännas av Teknolåγκåren. Vi är i kontakt med Teknolåγκåren och har börjat processen, men vill ändra redan nu i policyn så det inte missas om vi behöver vänta i ett halvår.

Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionärerna

att

lägga till följande i Policy för Grafisk Profil:

§6:2 Kandidatutbildning i livsmedelsteknik

Livsmedelsteknikstudenternas spegat har färgkombinationen gul-röd-gul, där den gula färgen ska vara densamma som för Kemiteknikstudenterna.

Johanna Leth, Styrelseledamot med Eventansvar 2021
Lund, 26 september 2021

Casper Nisula, Ordförande 2021
Lund, 26 september 2021

Adam Jacobsson Tröndal, ÖverpHos 2021
Lund, 26 september



Motionssvar angående spegater till livsmedelsteknik

Höstterminsmöte 1, 2021

Bakgrund

Styrelsen instämmer med motionärerna och ser det också som en självklarhet att livsmedelsteknik ska få en egen färgkombination till spegaterna om de så önskar. Det är positivt att spegaten påminner om de befintliga spegaterna i sin utformning, men med en egen färg i mitten. Vi håller med om att ändringen lika gärna kan ske nu, så att processen blir klar snabbare när Teknologkåren diskuterat klart frågan. Styrelsen ser därför gärna att mötet finner bifall till motionen.

Styrelsen 2021 via Felix Cederberg, Kassör 2021

Lund, 2 oktober 2021



Uppdatering av §2:1 Ordinarie Medlemmar

Höstterminsmöte 1, 2021

Bakgrund

Det är bra (och viktigt!) att stadgarna följer med i Sektionens utveckling, och därför är det viktigt att §2:1 Ordinarie Medlemmar i Stadgarna följer de förändringar som sker på LTH när det gäller utbildningar, och i synnerhet dem som rör oss och våra medlemmar. Det kan ju också vara bra i sådana här lägen att följa kåren och vilka som är medlemmar i TLTH. med detta i åtanke ämnar motionären att lägga till Masterutbildning i Pharmaceutical Technology: Discovery, Development and Production samt att uppdatera Livsmedelsteknisk Högskoleutbildning till Kandidatutbildning Livsmedelsteknik.

Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionären

att

styrka det överstrukna och lägga till det gulmarkerade i Stadgarna

§2:1 Ordinarie Medlemmar

Ordinarie medlem är endast varje, vid civilingenjörsprogrammet i Kemiteknik, civilingenjörsprogrammet i Bioteknik, Masterprogrammet Biotechnology, Masterprogrammet Food Technology and Nutrition, masterprogrammet Food innovation and Product Design, Masterprogrammet i **Pharmaceutical Technology: Discovery, development and Production** samt ~~livsmedelsteknisk högskoleutbildning~~ **Kandidatutbildning Livsmedelsteknik** inskriven, studerande som erlagt fastställd avgift till TLTH.

Sofia Fureby, Styrelseledamot med Utbildningsansvar 2021

Lund, 29 september 2021



Styrelsens svar på Motion angående uppdatering av §2:1 i stadgarna

Höstterminsmöte 1, 2021

Bakgrund

Eftersom vi endast får existera om vi uppfyller vår studiebevakning, är det viktigt att Sektionens Styrdokument innefattar alla utbildningar som vi studiebevakar. Därför ställer sig Styrelsen väldigt positivt till ändringen. Däremot finns det en risk att denna ändring är redaktionell, då utbildningarna definieras i TLTHs Styrdokument. Korrespondens med Revisorerna skall ske om detta, och det finns en risk att denna ändring redan är gjord inför Höstterminsmötet.

Styrelsen 2021, via Casper Nisula, Ordförande 2021

Lund, 2 oktober 2021



Motion angående uppdatering av Policy för Subventionerat pris

Höstterminsmöte 1, 2021

Sammanfattning

Policyn för Subventionerat pris är just nu ganska svårläst så nu vill jag göra den lättare att förstå

Bakgrund

Just nu är policyn väldigt svårläst och ganska otydlig. Därför förtydligas det i syftet att policyn ej är menad att begränsa vilka som får ha subventionerat pris utan endast vilka som har rätt att få det eftersom det har uppstått diskussioner om detta. Jobbare definieras i §3 för att sedan inte nämnas igen så därför stryks detta.

Sedan så definieras vad som menas med subventionerat pris i §3.1 så det slipper skrivas ut överallt i hela policyn vilket gör det väldigt rörigt att läsa. Därför skapas också §4 Poster med rätt till subventionerat pris. Där stryks alla definitioner av hur mycket biljetter ska kosta och lite formuleringar har ändrats.

Angående Sexmästeriets subventionering på Kalibreringen så ändras formuleringen från "Sexmästeriets mästare" till "Medlemmar i Sexmästeriet" eftersom det annars är ganska begränsande och det kan vara så att joner är aktiva i arbetet inför och efter Kalibreringen. Trubadixernas punkt flyttas in i Sexmästeriets punkt för att göra det mer enhetligt. Därför ändras också punkten "Photograph" till Cyberutskottet eftersom alla andra står utskott och så beskrivs posterna i beskrivningen.

Det läggs också till en punkt som är att Mässutskottet har rätt till subventionerat pris på KULA-sittningen eftersom de gör ett stort arbete innan och efter sittningen.

Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionären

att

i Policy för Subventionerat pris lägga till följande text i §2 Syfte

§2 Syfte

Policyn instiftades 16 november 2015 på Kemi- och Biotekniksektionens Höstterminsmöte. Syftet med Policyn är att klargöra vilka som har rätt till subventionerat pris samt på vilka evenemang. **Policyn är ej menad att begränsa vilka som får**

subventionerat pris till endast de som är definierade i denna policy.

att

i Policy för Subventionerat pris stryka följande i §3 Subventionerat pris:

§3 Subventionerat pris

Jobbare definieras som de som har åtaganden under ett evenemang.

att

i Policy för Subventionerat pris lägga till följande text i §3 Subventionerat pris:

§3:1 Definition

Att ha rätt till subventionerat pris innebär att man har rätt till halva priset på biljetten. Detta förutsatt att priset för den subventionerade biljetten ej understiger 1.25 gånger inköpspriset för eventuell alkohol som ingår i biljetten. Då har man rätt till 1.25 gånger inköpspriset för alkoholen som ingår i biljetten. Detta är för att vi ej får rabattera alkohol enligt alkohollagen.

att

i Policy för Subventionerat pris lägga till och ta bort följande text:

§34:1 Styrelsen

Styrelsen har inte rätt till representation på K-sektionens evenemang, med undantag för Ordförande som har åtaganden under Kalibreringsphesten som kräver att hen närvarar och därmed har rätt till att få subventionerat pris motsvarande halva priset på biljetten, så länge priset för den subventionerade biljetten ej understiger 1.25 gånger inköpspriset på eventuell alkohol som ingår i biljetten. Då har Ordförande rätt till subventionerat pris motsvarande 1.25 gånger inköpspriset på eventuell alkohol som ingår i biljetten. Detta tas ur Styrelsens budget. Även Styrelseledamot med Utbildningsansvar har även åtaganden på Nollegasquen vilket gör att denne har rätt till subventionerat pris motsvarande halva priset på biljetten för Nollegasquen. Detta tas ur Styrelsens budget.

§34:2 pHøset

pHøset har rätt till subventionerat pris på FlyING då pHøset har ansvar under evenemanget och då evenemanget äger rum på annan ort, vilket innebär transportkostnader, och pHøset har ansvar under evenemanget. pHøset har även rätt till subventionerat pris på Nollegasquen, motsvarande halva priset på biljetten, så länge priset för den subventionerade biljetten ej understiger 1.25 gånger inköpspriset på eventuell alkohol som ingår i biljetten. Då har pHøset rätt till subventionerat pris motsvarande 1.25 gånger inköpspriset på eventuell alkohol som ingår i biljetten. Detta tas ur pHøsets budget.

§34:3 Sexmästeriet

Sexmästeriets mästare Medlemmar i Sexmästeriet som är aktiva i arbetet med Kalibreringsphesten har rätt till subventionerat pris, motsvarande halva priset på biljetten, så länge priset för den subventionerade biljetten ej understiger 1.25 gånger inköpspriset på eventuell alkohol som ingår i biljetten. Då har Sexmästeriets mästare rätt till subventionerat pris motsvarande 1.25 gånger inköpspriset på eventuell alkohol som ingår i biljetten. Detta då Sexmästeriet jobbar före och efter evenemanget, samt har ett visst ansvar under sittningen. Detta tas ur Sexmästeriets budget. Troubadixen har, på de evenemang hen jobbar på, rätt till subventionerat pris. Detta tas ur budgeten för utskottet som ordnar evenemanget.

§34:4 Ceremoniutskottet

Kalibreringsphesten äger traditionellt sett rum på hemlig ort och Ceremoniutskottet har åtaganden under kvällen vilket gör att Ceremoniutskottet har rätt till subventionerat pris, motsvarande halva priset på biljetten, så länge priset för den subventionerade biljetten ej understiger 1.25 gånger inköpspriset på eventuell alkohol som ingår i biljetten. Då har Ceremoniutskottet rätt till subventionerat pris motsvarande 1.25 gånger inköpspriset på eventuell alkohol som ingår i biljetten. Detta tas ur Ceremoniutskottets budget.

§34:56 Photograph Cyberutskottet

Om Photographen ingår i bordsplaceringen när hen jobbar på ett evenemang, har denne rätt till

subventionerat pris motsvarande halva priset på biljetten så länge priset för den subventionerade biljetten ej understiger 1.25 gånger inköpspriset på eventuell alkohol som ingår i biljetten. Då har Photographen rätt till subventionerat pris motsvarande 1.25 gånger inköpspriset på eventuell alkohol som ingår i biljetten. Närvarar Photographen enbart för att fotografera går hen gratis. Detta tas ur budgeten för utskottet som ordnar evenemanget.

att

i Policy för Subventionerat pris lägga till följande text:

§4:5 Mässutskottet

Mässutskottet har rätt till subventionerat pris på KULA-sittningen. Detta tas ur Mässutskottets budget.

§4:7 Alumniutskottet

Alumniutskottet har rätt till subventionerat pris på Homecoming-sittningen. Detta tas ur alumniutskottets budget.

motionen på.]

[FYLLS I AV SEKRETERAREN: vilket möte behandlas

Bilaga X[FYLLS I AV SEKRETERAREN] (1)



Styrelsens svar på Motion angående förändring av Policy för Subventionerat Pris

Höstterminsmöte 1, 2021

Bakgrund

Styrelsen ställer sig positiva till förändringarna då de underlättar mycket i förståelsen av Policyns innebörd. Förutom detta är det även viktigt att tydliggöra att Policyn bara skriver vem som har **rätt till** subventionerat pris och inte förbjuder utskott från att subventionera. I diskussionen uppkom även en del prat om huruvida Alumniutskottets Homecomingsittning ska innefattas av Policyn. Detta kan vara värt att ta hänsyn till vid diskussion på Höstterminsmötet eftersom Homecomingsittningen är en återkommande händelse som ser i princip likadan ut varje år.

Styrelsen 2021 via Casper Nisula, Ordförande 2021

Lund, 2 oktober 2021



Motion angående införandet av Sektionskockar

Höstterminsmöte 1, 2021

Sammanfattning

Motionärerna tycker att det är en god idé att ha en avsatt post för att laga mat till Sektionsmötena. Detta för att det alltid ska vara tydligt vem som är ansvarig för maten på mötena och för att det bedöms vara en rolig post.

Bakgrund

Det hade varit roligt med avsatta poster för matlagning på Sektionsmötena. I nuläget faller ansvaret för att det finns mat på Sektionsmötena på Styrelsen som i sin tur brukar delegera ansvaret till Sexmästeriet. Vår bedömning är att även om detta fungerar är det inte optimalt då båda utskotten ofta har mycket att göra i perioderna då det är Sektionsmöten. Särskilt på hösten. Sektionskockarna hade löst detta problem och är möjligen ett tämligen humoristiskt tillägg till mötena som annars kan verka tråkiga för många medlemmar (see Bild 1).

Posterna är tänkta till personer som vill ha en post med lite mer periodiserat arbete. Nackdelen med införandet av posten är vad som händer om Sektionskocksposterna blir vakantsatta i en period av mindre engagemang. Motionärerna hävdar då att det inte skulle vara någon skillnad mot hur det ser ut idag, det vill säga att Styrelsen eller Sexmästeriet lagar mat. Alltså är det roligt att möjliggöra för funktionärer att ta sig an detta uppdrag men det blir kanske inte Sektionens viktigaste post. Dock kanske det blir Sektionens roligaste.

Det praktiska kring införandet av denna nya post blir inte arbetsamt. Det finns redan en budgetpost i Styrelsens budget som är ämnad till mat på Sektionsmötena. Sektionskockarna hade endast lämnat kvitton till Styrelsen och låtit dem attestera.



Bild 1: Sektionskockar från D-Sektionen.

Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionärerna

att

i Reglementet lägga till under § 4:17:

§ 4:17:5 Sektionskockar

Det åligger Sektionskockarna att planera och laga maten inför Sektionens Sektionsmöten.

Kontaktperson för Sektionskockarna är
Sekreteraren.

att

under § 12:1 i Reglementet lägga till under ”Övriga Funktionärer”:

Sektionskock (4 st)

Daniel Nilsson, Sekreterare 2021

Lund, 30 september 2021

Felix Mattsson, Sexmästare 2021

Lund, 30 september 2021



KEMI- OCH BIOTEKNIKSEKTIONEN

Inom Teknologkåren vid LTH

Beslutsuppföljning Höstterminsmöte 1

Punkt	Vad beslutades?	När beslutades det?	Vem / vilka uppdrogs att utföra beslutet?	När ska det rapporteras?
1.				