



# KEMI- OCH BIOTEKNIK

## SEKTIONEN

### VID LUNDS TEKNISKA HÖGSKOLA

Kemi- och Biotekniksektionens n:te styrelsemöte. Mötet äger rum klockan 18.15 onsdagen den 3 februari 2015 i Konferensrummet Marie Curie

#### Dagordning

	Ärende	Åtgärd
§ 1.	OFMÖ	Beslut
§ 2.	Tid och sätt	Beslut
§ 3.	Adjungeringar	Beslut
§ 4.	Anmälan övriga frågor	Beslut
§ 5.	Fastställande av dagordning	Beslut
§ 6.	Närvarande	Information
§ 7.	Frånvarande	Information
§ 8.	Val av tvenne justerare	Beslut
§ 9.	Föregående protokoll	Beslut
§ 10.	Avsägelse	Beslut
§ 11.	Fyllnadsval	Beslut
§ 12.	Godkännande av utlägg/inköp	Beslut
§ 13.	Meddelanden	Information
§ 14.	Budget (bilaga 2.1) Medaljkommittén	Diskussion/Beslut
§ 15.	Diskussion angående sektionsbidrag (bilaga 1) <i>Föredragande Marika Arridsson</i>	Diskussion
§ 16.	Budget (bilaga 2.1-2.2) a. KM b. InfU c. IKG d. SrBK e. Styrelsen f. Phøset g. KG h. IdrU i. KU j. 6M k. UKG	Diskussion/Beslut

§ 17.	Accesser (bilaga 3)	Diskussion/Beslut
§ 18.	Redovisning av studiecirkel (bilaga 4) <i>Föredragande Marika Arvidsson</i>	Information
§ 19.	Motion angående arbetsgrupper (bilaga 5) <i>Föredragande Kristina Sturk</i>	Diskussion/Beslut
§ 20.	Attesträtter (bilaga 6)	Diskussion/Beslut
§ 21.	Rapport från (bilaga 7) a. Källarmästare b. Sekreterare c. Sexmästare d. IKG-Ordförande e. SrBK-Ordförande f. Skattmästare g. Vice Ordförande h. Øverphos i. AktO j. Ordförande k. Inspector l. Kåren	Information
§ 22.	Övriga frågor	Diskussion/Beslut
§ 23.	Beslutsuppföljning (bilaga 8)	Beslut
§ 24.	Nästa Styrelsemöte	Beslut
§ 25.	OFMA	Beslut

---

*Marika Arvidsson*  
*Ordförande*

---

*Caroline Drabe*  
*Sekreterare*



# KEMI- OCH BIOTEKNIK SEKTIONEN VID LUNDS TEKNISKA HÖGSKOLA

Kemi- och Biotekniksektionens näste styrelsemöte. Mötet äger rum klockan 18.15 onsdagen den 3 februari 2015 i Konferensrummet Marie Curie

## Dagordning

	Ärende	Åtgärd
§ 1.	OFMÖ	Ordförande Marika Arvidsson förklarade mötet öppnat klockan 18.20.
§ 2.	Tid och sätt	Mötet godkände tid och sätt.
§ 3.	Adjungeringar	Följande adjungeringar godkändes i klump: Moa Larsson, Roman Lord, Simon Lundegard, Martin Müller, Alexandra Petersson, Linnea Rask, Robin Börsum, Bernt Nilsson, Sara Persson, Catherine Klingspor Harder och Julia Södergren.
§ 4.	Anmälan övriga frågor	Utbetalning till Alkynes, Linnea Rask. (Information)  Per Capsulam beslut från 2015, Linnea Rask. (Information)  Schema på hemsidan, Roman Lord. (Diskussion)
§ 5.	Fastställande av dagordning	Linnea Rask yrkade på  <i>att flytta § 22 till efter § 14 och ändra dagordningen därefter.</i>  Cathrine Klingspor Harder yrkade på  <i>att flytta § 16c. till efter Linnea Rasks yrkande och ändra dagordningen därefter.</i>  Alexandra Petersson yrkade på  <i>att flytta § 16j. till efter § 16a. och ändra dagordningen därefter.</i>
		<b>Mötet biföll ändringarna.</b>
		<b>Mötet godkände den reviderade dagordningen.</b>
§ 6.	Närvarande	Marika Arvidsson, Kristina Sturk, Caroline Drabe, Hanna Danielsen, Kristina Broberg, Dennis Bogren, Hugo Selling, Ebba Rosendal och Maria Ekerup.
§ 7.	Frånvarande	Daniel Espinoza.
§ 8.	Val av tvenne justerare	Kristina Sturk och Hanna Danielsen valdes till justerare.

- § 9. Föregående protokoll  
Marika Andersson föredrog protokollet från Styrelsens trettonde protokollmöte (2015).  
**Mötet beslutade att lägga protokollet till handlingarna.**
- § 10. Avsägelse  
I sin frånvaro avsade sig Alexander Schönauer sin post som IKG-kontaktman.  
I sin frånvaro avsade sig Emma Månsson sin post som Journalist.  
**Mötet godkände avsägelseerna i klump.**
- § 11. Fyllnadsval  
Valberedningens ledamot Sara Persson informerade om deras nomineringar:  
Emma Månsson till Informationsansvarig.  
Martin Müller till Evenemangsansvarig.  
**Mötet valde in Emma Månsson till Informationsansvarig.**  
**Mötet valde in Martin Müller till Evenemangsansvarig.**
- § 12. Godkännande av utlägg/inköp  
-
- § 13. Meddelanden  
Bernt Nilsson upplyste att IKG ordförande-manteln och Øverphos-mateln inte hade överlämnats från Styrelsen 2015. Under mötet hölls en mantelöverlämning, eder som svors och med de närvarande som vittnen.  
Kristina Sturk upplyste mötet om att det hålls en Alumnikväll den 15:e februari och uppmuntrade alla att anmäla sig.  
Sara Persson upplyste möte om att nominering till Valberedningen 16/17 är öppen.  
Cathrine Klingspor Harder informerade mötet att KULA sker den 18:e februari i A-huset och att det sker flera event innan.  
Alexandra Petersson upplyste mötet om att det snart är dags för att ta B-certifikat.  
Robin Börsum informerade att han klarat av Reken.  
Marika Arvidsson informerade om att den 21:a februari ska förrådet röjas och uppmuntrade att alla som vill hjälpa till att infinna sig.  
Maria Ekerup tyckte att alla i Styrelsen 16 skulle säga ja mer när det var dags att gå till beslut.  
Hanna Danielsen berättade att det är Nutellans dag på fredag och att det kommer finnas passade fika i KM.

Tim Djärf informerade att Kåren kommer lägga till en ny heltidare och att det finns chans att ställa frågor till LTH:s Rektor under Speak Up Days.

Erik Bergman framförde att han tyckte Speak Up Days är bra.

Marika Arvidsson tyckte alla jobbat bra under mötet, tackade för att alla stått ut med hennes virrighet och informerade att det är Styrelseutbildning den 14:e februari.

§ 14. Budget (bilaga 2.1) MK

*Ekonomisk information är exkluderad från denna version.  
Vänligen kontakta [k-styrelse@lth.se](mailto:k-styrelse@lth.se) för att få tillgång till denna information.*

Julia Södergren och Bernt Nilsson lämnade mötet klockan 18.45.

§ 15. Övriga frågor

Per capsulam-beslut, Linnea Rask  
*Ekonomisk information är exkluderad från denna version.  
Vänligen kontakta [k-styrelse@lth.se](mailto:k-styrelse@lth.se) för att få tillgång till denna information.*

Utbetalning, Linnea Rask  
Linnea Rask informerade att hon har betalt ut pengar till phaddergruppen Alkynes.

Kalender, Roman Lord  
Roman Lord undrade om det finns ett kalender på hemsidan och om inte styrelsemedlemmar kunde lägga upp information där, till exempel event.

Kristina Sturk uppmanade Roman Lord att prata med Informationsutskottet.

§ 16. Budget (bilaga 2.1) IKG

*Ekonomisk information är exkluderad från denna version.  
Vänligen kontakta [k-styrelse@lth.se](mailto:k-styrelse@lth.se) för att få tillgång till denna information.*

Cathrine Klingspor Harder lämnade mötet klockan 18.55.

§ 17. Diskussion angående sektionsbidrag (bilaga 1.1 och 1.2)  
*Föredragande Marika Arvidsson*

Marika Arvidsson föredrog bilaga 1.1 och 1.2.

Diskussion om sektionsbidragssystem, bilaga 1.2 första att-satsen:

Ebba Rosendal undrade om V-sektionens branschdagar gör att de får ett mindre bidrag.

Kristina Broberg svarade att V-sektionen har lagt dem utanför för att minska omsättningen och således få sin sektion momsbefriad eftersom de då hamnar under den gräns Skatteverket har.

Alexandra Petersson trodde att nya studenter inte kommer reagera annorlunda på att betala medlemsavgift än vad tidigare studenter gjort.

Kristina Sturk tyckte det var bra att bidraget var baserat på längden på studietiden.

Simon Lundegard ansåg att en höjning inte gör någon skillnad och att det är bra att Kåren behåller mellanskillnaden som skulle bli vid höjning.

Linnea Rask tyckte att det var rimliga priser som presenterades.

Ebba Rosendal undrade om inte det kan ses som en uppmuntran att hålla liknande event som branschdagar utanför.

Kristina Broberg informerade att Risk och ING-are betalar för sin treåriga utbildning och ansåg att det var konstigt att de inte betalar om de fortsätter studera för en master på LTH.

Moa Larsson informerade att Kåren undslipper extra administrativt arbete genom att låta studenter som studerat en treårig utbildning slippa betala en extra gång då de bygger på med en tvåårig master.

Kristina Sturk undrade hur många studenter som studerar till exempel Risk och inte betalar för sin masterutbildning.

Sara Persson informerade att det är många brandingenjörer som läser Risk, vilka också har förtur till utbildningen, och att antalet brandingenjörer som läser riskinriktningen beror från år till år.

Simon Lundegard undrade om vi borde prata om vad Brandingenjörerna får för bidrag och påpekade att vi inte är dem.

Kristina Sturk ansåg att dilemmat borde nämnas i remissen.

Diskussion om sektionsbidrag, bilaga 1.2 andra att-satsen.

Simon Lundegard tyckte det var bra att alla sektioner inte får samma summa och att det var bra att sektionerna går samman och hjälper de som inte har lika mycket pengar.

Linnea Rask tyckte Kåren tagit fram en bra lösning och att de tagit till sig vad Styrelsen 15 diskuterat.

Kristina Sturk påpekade att Kåren inte nämnt något i remissen om chansen för sektioner att välja bort sina bidrag.

Marika Arvidsson trodde att Kåren antagligen istället sänkt bidraget som svar.

Hugo Selling undrade om någon räknat på skillnaden i bidrag till Kemi- och Biotekniksektionen .

Linnea Rask trodde att Kemi- och Biotekniksektionen kommer få ungefär lika mycket i bidrag.

Martin Müller lämnade mötet klockan 19.15.

- § 18. Budget (bilaga 2.1-2.2)
- l. KM
  - m. 6M
  - n. InfU
  - o. SrBK
  - p. Styrelsen
  - q. Phøset
  - r. KG
  - s. IdrU
  - t. KU
  - u. UKG

*Ekonomisk information är exkluderad från denna version.  
Vänligen kontakta [k-styrelse@tlth.se](mailto:k-styrelse@tlth.se) för att få tillgång till denna information.*

Marika Andersson yrkade på

*att lägga en 20 minuter matpaus när Sexmästeriets budget är klubbad.*

**Mötet biföll Marika Arvidssons yrkande.**

**Mötet ajournerades 19:40.**

Alexandra Petersson, Roman Lord, Linnea Rask och Simon Lundegård lämnade mötet 19:44.

**Mötet återupptogs 20:02**

Erik Bergman adjungerades till mötet klockan 20.30.

Robin Börsum yrkade på

*att ta paus på 5 minuter efter UKG:s budget.*

**Mötet biföll Robin Börsums yrkande.**

**Mötet ajournerades 21:13.**

**Mötet återupptogs 21:19.**

- § 19. Accesser (bilaga 3)

Marika Arvidsson föredrog bilaga 3.

Kristina Sturk undrade om Marika Arvidsson övervägt att ge Evenemangsansvariga access. Marika Arvidsson svarade att så var inte fallet.

Marika Arvidsson ansåg att få personer borde ha tillgång till Gallien dygnet runt och informerade att Gallien på vardagar vanligtvis är öppen mellan 7.30-19.00.

Hugo Selling tilläggsyrkade på

*att hela Sexmästeriet ska ha access till sexförrådet (Dörr 2).*

Erik Bergman upplyste att anledningen till att dörr 2 inte varit öppet för hela Sexet var för accessen missbrukats tidigare år. Hela Sex14 och Sex15 hade haft access till dörr 2 från början.

Erik Bergman informerade att det står i lagen att Skyddsombuden måste ha tillgång till alla dörrar. Maria Ekerup ansåg det konstigt då det inte sker ronder på natten. Kristina Sturk påminde att alla som har access har skrivit på kontrakt och bryts dem dras accessen tillbaka.

Moa Larsson tilläggsyrkade på

att lägga till Pubmästare till Gallien dygnet runt.

Kristina Sturk upplyste att ifall någon med access skulle vara sjuk går det att fixa tillfällig access i sådana fall.

Maria Ekerup undrade om Källonomen behövde access till Styrelserummet eller om det var bättre att Skattmästaren samordnade de tillfällena, för att undvika att det står en öppen kassa på bordet, vilken skulle kunna försvinna. Dennis Bogren upplyste att det är fler än kattmästaren som kan släppa in Källonomen till kassaskåpet. Robin Börsum informerade att Källonomen 2015 inte använde sin access.

Maria Ekerup ändringsyrkade på

att ta bort Källonomens access till Styrelserummet.

**Mötet biföll Hugo Sellings tilläggsyrkande.**

**Mötet biföll Moa Larssons tilläggsyrkande.**

**Mötet biföll Maria Ekerups ändringsyrkande.**

**Mötet biföll Accesser med tillägg och avdrag.**

§ 20. Redovisning av studiecirkel (bilaga 4)  
*Föredragande Marika Arvidsson*

Marika Arvidsson föredrog punkten enligt bilaga 4 och informerade mötet om att det var resultatet för Studiecirkel under hösten 2015.

§ 21. Motion angående arbetsgrupper  
(bilaga 5)  
*Föredragande Kristina Sturk*

Kristina Sturk föredrog bilaga 5 och informerade att det ska stå ”beslut som tagits sedan 2013”.

Maria Ekerup nominerade Manfred Klug, Emma Månsson och Roman Lord till arbetsgruppen om spemat.

Kristina Sturk nominerade Sara Persson till arbetsgruppen om långsiktiga och övergripande mål.

Sara kandiderade till arbetsgruppen om att revidera styrdokumentet och nominerade Erik Bergman till samma arbetsgrupp.

Erik Bergman tackade nej.

Kristina Sturk kandiderade till arbetsgruppen om att revidera styrdokumentet.

Marika Arvidsson kandiderade till arbetsgruppen om långsiktiga och övergripande mål.

Kristina Broberg kandiderade till arbetsgruppen om långsiktiga och övergripande mål.



Caroline Drabe nominerade Frida Heskebeck och Roman Lord till arbetsgruppen angående ordensband.

Kristina Sturk nominerade Robin Börsum och Moa Larsson till arbetsgruppen om att revidera styrdokumentet.

Robin Börsum tackade nej.

Moa Larsson tackade ja.

Dennis Bogren kandiderade till arbetsgruppen om att revidera styrdokumentet.

Moa Larsson yrkade på

*att* tillsätta en arbetsgrupp med uppdraget att utreda möjligheten att förändra valprocessen på sektionen med bakgrund i diskussionen på Höstterminsmötet 2015 och motionen angående "ändrande av valprocedur". Förslaget presenteras för på det protokollmöte som äger rum närmst inpå Vårterminsmötet 2016 innan det skickas vidare till Sektionsmötet.

#### **Mötet biföll Moa Larssons yrkande.**

Kristina Sturk uppmuntrade mötesdeltagarna att vara med i arbetsgruppen om möteseffektivitet.

Moa Larsson kandiderade till den nya tillagda att-satsen om ändring av valprocessen och nominerade även Sara Persson dit.

Sara Persson tackade ja.

Kristina Broberg nominerade Hanna Danielsen till arbetsgruppen om långsiktiga och övergripande mål.

Hanna Danielsen tackade ja.

Marika Arvidsson kandiderade till arbetsgruppen om möteseffektivitet och nominerade även Ebba Rosendal till samma grupp.

Ebba Rosendal tackade ja.

Kristina Sturk kandiderade till den nya tillagda att-satsen om ändring av valprocessen och nominerade även Caroline Drabe till arbetsgruppen om möteseffektivitet.

Caroline Drabe tackade ja.

Kristina Sturk drog tillbaka den sjätte att-satsen i original motionen om valförfarande.

Caroline Drabe nominerade sig själv till arbetsgruppen om spegat.

Kristina Sturk nominerade Hugo Selling till arbetsgruppen angående ordensband.

Hugo Selling tackade ja.

Dennis nominerade sig själv till arbetsgruppen angående ordensband.

Kristina Sturk nominerade Maria Ekerup till arbetsgruppen om spegat.

**Mötet beslutade att tillsätta följande deltagare i arbetsgrupperna:**

**Arbetsgruppen för långsiktiga och övergripande mål:  
Sara Persson, Marika Arvidsson, Kristina Sturk,  
Kristina Broberg och Hanna Danielsen.**

**Arbetsgruppen för att revidera styrdokumentet:  
Sara Persson, Kristina Sturk, Moa Larsson och  
Dennis Bogren.**

**Arbetsgruppen för framtagande av spegat:  
Manfred Klug, Emma Månsson, Maria Ekerup,  
Roman Lord och Caroline Drabe.**

**Arbetsgruppen för framtagande av ordensband:  
Frida Heskebeck, Roman Lord, Hugo Selling och  
Dennis Bogren.**

**Arbetsgruppen om möteseffektivitet:  
Marika Arvidsson, Ebba Rosendal och Caroline  
Drabe**

**Arbetsgruppen för ändring av valprocess:  
Moa Larsson, Sara Persson och Kristina Sturk.**

§ 22. Attesträtter (bilaga 6)

Marika yrkade på

att ta paus i 9 minuter.

**Mötet ajournerades 22:21.**

**Mötet återupptogs 22:30.**

Tim Djärf adjungerades klockan 22.30

§ 23. Rapport från (bilaga 7)

- a. Källarmästare
- b. Sekreterare
- c. Sexmästare
- d. IKG-Ordförande
- e. SrBK-Ordförande
- f. Skattmästare
- g. Vice Ordförande

- h. Øverphos
- i. AktO
- j. Ordförande
- k. Inspector
- l. Kåren

*Ekonomisk information är exkluderad från denna version.  
Vänligen kontakta [k-styrelse@tlth.se](mailto:k-styrelse@tlth.se) för att få tillgång till denna information.*

Kristina Sturk informerade att hon missade sitt Kollegiemötet och har därför ingen rapport att lämna.

- § 24. Beslutsuppföljning (bilaga 8) 4. ströks då mötet ansåg den vara avklarad.  
Caroline Drabe lades till i punkt 3.  
**Mötet beslutade att lägga till följande punkter:**  
5. Långsiktiga och övergripande mål.  
6. Revidera styrdokumentet.  
7. Spegat till bioteknikstudenter.  
8. Ordensband till sektionen.  
9. Möteseffektivitet.  
10. Förändra valprocessen.  
11. Budgetuppföljning och attestkontroll
- § 26. Nästa Styrelsemöte Marika Arvidsson yrkade på  
*att* nästa protokollmöte hålls den 24:e februari klockan 17.15 i Marie Curie.  
**Mötet biföll Marika Arvidssons yrkande.**
- § 27. OFMA Marika Arvidsson förklarade Styrelsens första protokollmöte avslutet klockan 22.46.

---

*Marika Arvidsson*  
*Ordförande*

---

*Caroline Drabe*  
*Sekreterare*

---

*Kristina Sturk*  
*Justerare*

---

*Hanna Danielsen*  
*Justerare*



## Diskussion angående Remissvar rörande Sektionsbidrag och medlemsavgift

---

Protokollmöte 1 2016

### Sammanfattning

Syftet med diskussionspunkten är att Styrelsen 2016, med Styrelsen 2015:s åsikter i beaktande, ska komma fram till ett gemensamt ställningstagande till förslaget från Kårens arbetsgrupp. Framförallt är det att-satserna i remissen som ska besvaras.

### Bakgrund

Under 2015 påbörjade en arbetsgrupp på Kåren en utredning kring Sektionsbidraget och medlemsavgiften. Sektionsbidraget fördelas i nuläget enligt modellen 30 kr/medlem/termin till sektionerna och pengarna hämtas från den medlemsavgift som erläggs som en engångsavgift, ofta i samband med Nollningen. Denna avgift ligger i dagsläget på 300 kr per medlem, och således 30 kr per termin för en civilingenjörstudent. Utredningen avsåg att utvärdera huruvida denna medlemsavgift ska betalas (engångsavgift, terminsavgift m.m.) och hur den ska fördelas (samma till alla sektioner som i nuläget eller behovsprövat). Underlag från Kåren har skickats ut till samtliga i K-styrelsen 2016 och övriga intresserade kan vända sig till undertecknad för mer information. Från Sektionsstyrelserna vill Kårens arbetsgrupp framförallt ha remissvar på att-satserna (en för Sektionsbidraget och en för Medlemsavgiften), men kommentarer på bakgrunden är också välkommet.

Kärnan i diskussionen kommer sammanställas av undertecknad och skickas till Kårens arbetsgrupp.

---

Marika Arvidsson, Ordförande 2016

Lund, 26 januari 2016



## Motion angående Accesser

---

Protokollmöte1 2016

### Bakgrund

För att kunna sköta Sektionens verksamhet är vissa poster beroende av att komma in i Sektionens lokaler.

### Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionären

*att*

access delas ut till följande poster och dörrar:

Access	Poster	Kommentar
Dörr 0 (in bakom baren)	Styrelsen, Källarmästeriet, Obelix, Pubmästare, Vice Pubmästare, Vice SrBK-ordförande, Studerandeskyddsombud, Sexmästeriet	Vice SrBK-ordförande: till SMIL
Dörr 1 (KM-förrådet)	Styrelsen, Källarmästeriet, Sexmästeriet, Studerandeskyddsombud, Pubmästare	
Dörr 2 (Sexförrådet)	Ordförande, Sexmästare, Källarmästare, AktivitetsOrdförande, Pubmästare, Studerandeskyddsombud	AktivitetsOrdförande, Pubmästare: till pubar
Källarförrådet	Styrelsen, Pryltillsyningsman, Ortopedix, Obelix, Pubmästare, Vice Pubmästare, Arkivarie, Studerandeskyddsombud	
Styrelserummet	Styrelsen, Revisorer, Källonom, Studerandeskyddsombud	
Gallien dygnet runt	Styrelsen, Sexmästeriet, Källarmästeriet, Studerandeskyddsombud, Revisorer	



## Motion angående tillsättandet av diverse arbetsgrupper

---

Protokollmöte 1 2016

### Sammanfattning

Höstterminsmötet uppdrog Styrelserna 2015 och 2016 att ta fram förslag på långsiktiga och övergripande mål, de nya spegaterna för bioteknikstudenterna samt ordensbanden. Höstterminsmötet uppdrog även Styrelsen 2015 att, i samråd med Styrelsen 2016, revidera styrdokumenterna så att de överensstämmer med de beslut som tagits sedan 2015. Mötet uppdrog även arbetsgruppen för möteseffektivitet att ta fram ett nytt förslag på Policy samt Valberedningen 2015/2016 att ta fram ett förslag på Policy för valförfarande.

Motionen handlar om att tillsätta arbetsgrupper för samtliga ovan nämnda ändamål. Arbetsgrupperna bör ha färdiga förslag till det protokollmöte som äger rum närmst in på Vårterminsmötet 2016.

### Bakgrund

På Höstterminsmötet uppdrogs Styrelsen 2016 att tillsätta diverse arbetsgrupper.

Den första gruppen som bör tillsättas är en arbetsgrupp som tar fram de långsiktiga och övergripande mål som ska vara en del av Policyn för långsiktiga och övergripande mål. Gruppen ska, i enlighet med vad som beslutades på Sektionsmötet, ta fram förslag på dessa mål och förslaget presenteras på Vårterminsmötet 2016.

Den andra gruppen som bör tillsättas är en arbetsgrupp som ska revidera våra Styrdokument (Stadgar och Reglemente) så att dessa stämmer överens med samtliga beslut som tagits från och med 2013 och framåt. På Höstterminsmötet 2015 uppdrogs Styrelsen 2015 att göra detta i samråd med Styrelsen 2016 och övriga intressenter.

På Höstterminsmötet beslutades även att bioteknikstudenter ska ha gul/gröna spegater. Den tredje arbetsgruppen som bör tillsättas är en arbetsgrupp som tar fram ett förslag på hur dessa ska se ut. Arbetsgruppen bör även utreda hur beställning av dessa görs – motionären anser att kontakt med KFS kan vara fördelaktigt.

Höstterminsmötet beslutade även att Styrelsen 2016 ska se över Sektionens ordensband så att dessa är i enighet med Kårens grafiska profil – något de inte är i nuläget. För att ta fram ett förslag på ny design samt kostnadsförslag på detta behövs ytterligare en arbetsgrupp.

På Höstterminsmötet återremitterades även en policy angående möteseffektivitet till arbetsgruppen som gjort den. I skrivande stund består arbetsgruppen endast av en person, Julia Lindqvist. Motionären anser att en person är på tok för lite för detta arbete och att fler medlemmar behövs till arbetsgruppen.

En annan fråga som diskuterades på Höstterminsmötet är Sektionens valförfarande. Mötet beslutade att uppdra Valberedningen 2015/2016 att ta fram ett förslag på Policy för valförfarande och att detta ska presenteras på Vårterminsmötet 2016. Undertecknad önskar att officiellt tillsätta

Valberedningen 2015/2016 som en arbetsgrupp för detta så att det hamnar på beslutsuppföljningen för protokollmöten.

### **Yrkande**

Med ovanstående bakgrund yrkar motionären

*att*

tillsätta en arbetsgrupp bestående av motionären och övriga intressenter som tar fram förslag på långsiktiga och övergripande mål samt att förslaget presenteras för Styrelsen på det protokollmöte som äger närmst inpå Vårterminsmötet 2016 innan det skickas vidare till Sektionsmötet.

*att*

tillsätta en arbetsgrupp bestående av ledamöter från Styrelsen 2015 och övriga intressenter som reviderar Sektionens Styrdokument så att detta överensstämmer med samtliga beslut som tagits sedan 2013. De ändringar som arbetsgruppen gör presenteras på Vårterminsmötet 2016.

*att*

tillsätta en arbetsgrupp som tar fram ett förslag på hur spegaterna för bioteknikstudenter ska se ut. Förslaget presenteras för Styrelsen på det protokollmöte som äger rum närmst inpå Vårterminsmötet 2016 innan det skickas vidare till Sektionsmötet.

*att*

tillsätta en arbetsgrupp som tar fram ett förslag på hur Sektionens ordensband ska se ut så att de är i enighet med TLTH:s grafiska profil. Förslaget presenteras för Styrelsen på det protokollmöte som äger rum närmst inpå Vårterminsmötet 2016 innan det skickas vidare till Sektionsmötet.

*att*

välja in fler personer till arbetsgruppen som utreder möteseffektivitet på Sektionen samt att denna grupp tar fram ett nytt förslag på Policy för möteseffektivitet. Förslaget presenteras för Styrelsen på det protokollmöte som äger rum närmst inpå Vårterminsmötet 2016 innan det skickas vidare till Sektionsmötet.

*att*

tillsätta en arbetsgrupp bestående av Valberedningen 2015/2016. Arbetsgruppen ska ta fram ett förslag på Policy för valförfarande. Förslaget presenteras för Styrelsen på det protokollmöte som äger rum närmst inpå Vårterminsmötet 2016 innan det skickas vidare till Sektionsmötet.



# Utskottsrapporter

---

## Källarmästare

Källarmästeriet Hanna är otroligt lycklig över hur entusiastiska funktionärerna i KM är. Hon är förvånad över hur många bra idéer och tankar de redan har. Pixelfix har börjat fixa med skärmarna och vår Kampanjefix har redan kollat upp att det är fettisdagen den 9/2!!! Hanna vill även ta chansen att uttrycka sin ilska över nyckelskåpet inne i KM. Då man för 12:e gången slår in koden och man fortfarande inte hör det lilla klirrande ljudet som tyder på att nyckelskåpet öppnas. Nyckelskåpet börjar gå Hanna på nerverna...

Hanna har märkt att Källarmästaren 2015 har smått svårt att släppa taget. Dock ej genom att vara en hjälpare utan i form av separationsångest. Ett exempel på detta är då han under lunch snällt tittar in över baren och uttrycker att han inte har någon att äta lunch med och undra om han får äta bakom baren. Det ska också påpekas att han har fått för sig att han får gratis kaffe, något som Hanna inte riktigt gått med på.

## Sekreterare

InformationsUtskottet InfU har kommit igång och haft sitt första lunchmöte. Hemsidan börjar uppdateras, Photographer börjar spåna på hur funktionärsbilderna ska tas och det är bestämt tema till nästa Druiden. InfU 2016 verkar vara ett taggat utskott och det ska bli så roligt att jobba med alla!

## Øvrigt

Det har varit händelserik start på året som Sekreterare. Caroline har protokollfört sitt första möte, (och på det ett Sektionsmöte!) blivit bästa kompis med hemsidan för mailalias, flyttat runt på affischer mm. Den nya datorn kommer väl till pass och har blivit en trogen följeslagare. För tillfället är det med blandad nyfikenhet och orolighet som Caroline ser fram emot sitt första skiphte.

## Sexmästare

Sexmästeriet Denna veckan har det varit fullt upp eftersom gruppen träffats för första gången i sin helhet. Vi har haft lunchmöten tillsammans med och utan Alexandra samt planerat inför tema och det kommande året. Sexmästaren har utarbetat en budget samt haft sitt första sexkollegiemöte. Vice sexmästaren har fixat och donat med diverse kring tema.

## IKG-Ordförande

IKG Kristina hann knappt återhämta sig efter tentorna innan det var dags att sätta tänderna i verksamhetsåret 2016. Kristina har spenderat tid med den nya, grymma styrelsen och sitter när detta skrivs med att försöka förbereda sig mentalt inför sitt livs första skiphte. Det är med skräckblandad förtjusning som hon ser framemot kommande helg.



IKG 2016 är i uppstartsfasen och Kristina har spenderat lite tid med sina Vice. Hon är mycket exalterad inför det kommande verksamhetsåret. Kristina spenderar annars mycket tid på att hänga efter 2015 års IKG-Ordförande Cathrine och lära sig allt hon kan. KULA-planeringen är även i sitt slutskede och Kristina ser mycket framemot detta event!

#### Studierådsordförande

Studierådet Studierådet har kickstartat året och har i skrivande stund träffats för två lunchmöten och dessutom haft en kick-off/tacokväll hemma hos Linnéa. Det är mycket på gång och alla i studierådet verkar ha stora planer för sina respektive poster under året. Arbetet har också handlat mycket om att planera och fixa inför Speak-Up-Days som går av stapeln 1-5/2. Men innan dess händer skiphteshelgen vilket studierådet tycker ska bli superskoj!

#### Skattmästare

Skattmästaren har tillsammans med Ordförande och Vice-ordförande tagit fram förslag på styrelsens budget inför 2016. Förutom detta har skattis haft det rätt långa sen hon trädde på sin post. Men detta kommer nog ändras då nya och gamla skattis snart ska ha genomgång av bokföringen. Hon hoppas även att det kommande skiphtet bli super kul.

#### Vice Ordförande

##### UKG

UKG hade sitt första möte redan innan juluppehållet. I läsvecka två träffas UKG för andra gången och då ska utskottet bland annat diskutera alumnikvällen som anordnas tillsammans med IKG i samband med KULA. Alumniansvariga Moa Larsson har lyckats locka hela fyra alumner till Lund måndagen den 15/2 och temat för kvällen kommer att vara "Hur fick du ditt första jobb och hur hamnade du där du är idag?". På torsdag, den 28/1, ska Moa och Kristina ha möte tillsammans med representanter från IKG för att diskutera alumnikvällen i detalj!

I övrigt letar UKG efter folk som är pepp på att vara med! Om någon som läser detta känner någon som är sugen på att vara antingen Alumniansvaig eller Bioteknikansvarig får denne mer än gärna be personen kontakta oss!

#### Medaljkommittén

Onsdagen den 20e januari hade Medaljkommittén sitt första möte. Kristina väntade sig en tuff kamp om ordförandeposten mellan Julia Södergren och Robin Börsum. Till Kristinas stora förvåning var Robin väldigt solidarisk och nominerade Julia till denna post, som i sin tur tackade ja! På detta rekordkorta möte informerades även Medaljkommittén om vad de ska göra och de har redan fått sitt första uppdrag: att ta fram en budget. Nu har Kristina lämnat över allt ansvar till Julia och väntar med spänning på att nomineringsformulären ska dyka upp!

#### Øvrigt

Just nu jobbar Kristina främst med att sätta sig in i sin nya roll som Vice Ordförande. Hon har haft en givande överlämning med sin företrädare och grubblar just nu på vad hon vill åstadkomma med Styrelsen under 2016.

Kristina väntar även på att få datum och tid för terminens första Vice-kollegiemöte som hon hoppas att hon kommer att kunna delta på. Om så är fallet återkommer hon med vad som diskuterats på PM1!

Kristina har även träffat arbetsgruppen som ska ta fram en riktlinje med engelska titlar på utskott och poster samt beskrivningar för detta. Arbetsgruppen har fördelat arbetet mellan sig och har en bra plan på hur riktlinjen ska tas fram. Kristina är övertygad om att det kommer att bli bra och hoppas att riktlinjen kommer att bidra till att inkludera Sektionens utbytesstudenter ännu mer i livet på K.

Torsdagen den 28e januari har Kristina möte med Linnea och Cathrine från IKG 2015 samt med sin Alumniansvarig Moa. Gruppen ska diskutera den alumnikväll som är planerad att äga rum måndagen i KULA-veckan!

I skrivande stund taggar även Kristina inför Skiphtet med en skräckblandad förtjusning. Hon tycker att det ska bli riktigt nice att åka iväg med sin nya Styrelse och alla funktionärer, men hon är övertygad om att hennes kompisar i Styrelsen 2015 har något lurtt på gång och att de kommer att sikta in sig extra mycket på henne själv och Ordförande Marika. Kristina ångrar lite att hon och Marika utsatte övriga Styrelsen 2015 för diverse bus förra året då hon insett att detta är helgen då de kan få betala för vad de gjort.

#### Øverphøs

##### Phøset

De sista två phøsen blev valda på VT så nu är vi äntligen ett helt phøs. Sen dess har phøset satt igång med planering inför phadderinfomötet som hålls den 28/1 i KC:A. Vill ni bli phaddrar så kom på det! Phøset har även varit på intervjuteknik utbildning så vi är redo för alla phadderintervjuer. Utöver detta så har phøset börjat tagga för både skiphteshelgen samt phøshelgen som är helgen därpå.

#### Øvrigt

Øverphøs springer på möten som aldrig förr, dock är det väldigt kul att vara med på allt och skönt att allt är igång. Dock kan det vara lite svårt emellanåt att hinna ta in allt som sägs och lyckas hålla koll på allt som bestäms. Det är även väldigt skönt att jag har fått ett helt phøs så det blir fler glada själar att lära känna. Vill nu officiellt gratulera hela phøset till att ni blev valda.

#### AktO

##### IdrU

Idrottsförmännen har snackat ihop sig med E-sektionen och kommit fram till att idrotta med K och E kommer att fortsätta denna termin. Det ska hållas på söndagar 15:00. Faktura på gå för bokning av Victoriastadion. Jag träffade E-sektionens Entertainer på tåget på väg hem i julas, det var kul.

#### KG

SGPGs struktur är bestämd, små grupper kommer att turas om att arrangera pubar under årets gång så att alla får pröva på det. KULA-pub med disco-tema kommer att äga rum 18/2. De planerar en pub i mars också, får se hur det blir. Swagswagswag.

#### KU

Kulturförman utbytt på det extrainsatta mötet. SåSarna är taggade på SåS. Möte hölls igår men idag så är igår imorgon så jag kan inte säga så mycket om det.

## Ordförande

Äntligen är verksamhetsåret igång på riktigt i och med starten av terminen. Marika är mycket glad att nu ha en komplett Styrelsen att jobba med! Redan två dagar efter valen hölls ett informellt möte med tacos och marängsviss (utan maränger) för att informera om en del praktiska saker diskutera hur vi vill arbeta som Styrelsen, vad vi vill förmedla till Sektionen och sist men inte minst vad vi vill uppnå under året. Det var en mycket trevlig och givande tillställning så det kommande året ser ljust ut! Innan detta hade det dock redan hänt en hel del på Ordförande-fronten! Tillsammans med företrädare Erik Bergman fixades tillgång till accesssystemet och en snabblektion i detta genomfördes. Accesser till berörda funktionärer delades också ut så smått, främst till Styrelsen och KM. Trots att programmet är både uråldrigt och långsamt gick det hela relativt smärtfritt. Marika har varit på ett par möten med Husstyrelserepresentanter för att diskutera studenternas lokaler. Som det verkar kommer Gallien under året att få ny plats på KC, men det hela är ännu bara i planeringsstadiet. Ska bli spännande att se hur detta utvecklar sig! Under det Extrainsatta Sektionsmötet fick inte Sektionen bara två nya Styrelsemedlemmar, utan gjorde sig även av med det mest seglivade av utskotten: AU. Knappt ett år efter projektets start är det allt nu avklarat och AU är äntligen borta ur K-sektionens liv för all framtid. Nu återstår bara att hitta ett bra sätt att lösa det här med Projektfunktionärer.

Marika, Kristina Sturk och Maria Ekerup har haft möte för att pussla ihop Styrelsens budget. Marika har tillsammans med Kristina varit i kontakt med bilpoolsföretaget Sunfleet för att ta reda på ifall K-sektionen kan ansluta sig dit och på så sätt få tillgång till bil på ett smidigt och relativt billigt sätt. Ett möte ska bokas in med säljansvarig för att få all info, men det verkar som att detta är ett koncept som kan passa vår verksamhet mycket bra! En av periodens roligaste händelser var Inspectormiddagen! Avgående Ordförande bjöd sina efterträdare och Inspektorer på en sittning i Mattehuset. Det var riktigt kul att få hänga med Kollegiet ordentligt och att få lära känna alla inblandade. Då Marika har K-Inspector Bernt Nilsson i kursen Processimulering den här perioden, tog hon tillfället i akt att försöka slingra sig undan presentationen som äger rum samma eftermiddag som Skiptet startar. Svaret var något luddigt, men hoppet lever! På tal om Skipte är det något att se fram emot med både hopp och förtvivlan. Det brukar ju sägas att det man inte för av blir man starkare av, men frågan är om detta kan appliceras på Styrelsen 2015:s Skiptesplaner. Bilden planeringsgruppen använder sig av ser nämligen ytterst otrevlig ut.

## Inspector

Ingen rapport inkommen.

## Kåren

Ingen rapport inkommen.



# **KEMI- OCH BIOTEKNIK** **SEKTIONEN** **VID LUNDS TEKNISKA HÖGSKOLA**

## **Beslutsuppföljning – Protokollmöte nr 13 (2015)**

<b>Punkt</b>	<b>Vad beslutades?</b>	<b>När beslutades det?</b>	<b>Vem/vilka uppdrogs att utföra beslutet?</b>	<b>När ska det rapporteras?</b>
1.	Utvärdera sponssök	Styrelsemöte 11 (2015)	Kristina Broberg	Styrelsemöte närmst inpå Höttermötet 2016
2.	Utreda källarförrådet	Styrelsemöte 12 (2015)	Marika Arvidsson, Dennis Bogren, Hanna Danielsen & Daniel Espinoza	Styrelsemöte 2
3.	Riktlinjer för engelska namn på poster/utskott	Styrelsemöte 12 (2015)	Kristina Sturk & Erik Bergman	Styrelsemöte 2
4.	Rapportera att Alkynes-phaddrar fått pengar	Styrelsemöte 13 (2015)	Linnea Rask	Styrelsemöte 1



# KEMI- OCH BIOTEKNIK

## SEKTIONEN

### VID LUNDS TEKNISKA HÖGSKOLA

## Beslutsuppföljning – Protokollmöte nr 1

Punkt	Vad beslutades?	När beslutades det?	Vem/vilka uppdrogs att utföra beslutet?	När ska det rapporteras?
1.	Utvärdera sponssök	Styrelsemöte 11 (2015)	Kristina Broberg	Styrelsemöte närmst inpå Vårterminsmötet 2016
2.	Utreda källarförrådet	Styrelsemöte 12 (2015)	Marika Arvidsson, Dennis Bogren, Hanna Danielsen & Daniel Espinoza	Styrelsemöte 2
3.	Riktlinjer för engelska namn på poster/utskott	Styrelsemöte 12 (2015)	Kristina Sturk & Erik Bergman	Styrelsemöte 2
4.	<del>Rapportera att Alkynes phaddrar fått pengar</del>	<del>Styrelsemöte 13 (2015)</del>	<del>Linnea Rask</del>	<del>Styrelsemöte 1</del>
5.	Långsiktiga och övergripande mål	Styrelsemöte 1 (2016)	Sara Persson, Marika Arvidsson, Kristina Sturk, Kristina Broberg och Hanna Danielsen.	Styrelsemöte närmst inpå Vårterminsmötet 2016
6.	Revidera styrdokument	Styrelsemöte 1 (2016)	Sara Persson, Kristina Sturk, Moa Larsson och Dennis Bogren.	Styrelsemöte närmst inpå Vårterminsmötet 2016
7.	Spegat till bioteknikstudenter	Styrelsemöte 1 (2016)	Manfred Klug, Emma Månsson, Maria Ekerup, Roman Lord och Caroline Drabe.	Styrelsemöte närmst inpå Vårterminsmötet 2016
8.	Ordensband till Sektionen	Styrelsemöte 1 (2016)	Frida Heskebeck, Roman Lord, Hugo Selling och Dennis Bogren.	Styrelsemöte närmst inpå Vårterminsmötet 2016
9.	Möteseffektivitet	Styrelsemöte 1 (2016)	Marika Arvidsson, Ebba Rosendal och Caroline Drabe	Styrelsemöte närmst inpå Vårterminsmötet 2016
10.	Förändra valprocessen	Styrelsemöte 1 (2016)	Moa Larsson, Sara Persson och Kristina Sturk.	Styrelsemöte närmst inpå Vårterminsmötet 2016
11.	Beslutsuppföljning och attestkontroll	Styrelsemöte 1 (2016)	Erik Bergman	Styrelsemöte 3