



KEMI- OCH BIOTEKNIKSEKTIONEN

Lunds Tekniska Högskola

Kemi- och Biotekniksektionsstyrelsens åttonde protokollmöte. Mötet äger rum klockan 17.15 tisdagen den 13:e november 2018 i konferensrummet Marie Curie på Kemicentrum.

Dagordning

	Ärende	Åtgärd
§ 1.	OFMÖ	Beslut
§ 2.	Tid och sätt	Beslut
§ 3.	Närvarande	Information
§ 4.	Frånvarande	Information
§ 5.	Adjungeringar	Beslut
§ 6.	Val av tvenne justerare	Diskussion/Beslut
§ 7.	Anmälan övriga frågor	Beslut
§ 8.	Fastställande av dagordning	Beslut
§ 9.	Föregående protokoll (Bilaga 1) <i>Föredragare: Manfred Klug</i>	Beslut
§ 10.	Avsägelser	Beslut
§ 11.	Fyllnadsval	Beslut
§ 12.	Godkännande av utlägg/inköp	
	a. Ceremoniutskottet (Bilaga 2.1) <i>Föredragare: Hanna Sjöman</i>	Beslut
	b. Styrelsen (Bilaga 2.2) <i>Föredragare: Ebba Fjelkner</i>	Beslut
	c. Styrelsen (Bilaga 2.3) <i>Föredragare: Manfred Klug</i>	Beslut
§ 13.	Meddelanden	Information
§ 14.	Information angående Visionärt möte (Bilaga 3) <i>Föredragare: Manfred Klug</i>	Information
§ 15.	Information angående Höstterminsmöte II (Bilaga 4) <i>Föredragare: Ronja Wennerström</i>	Information
§ 16.	Motion angående att starta projektet ”Badminton” (Bilaga 5) <i>Föredragare: Linnea Gustafsson</i>	Diskussion/Beslut

- | | | |
|-------|---|-------------------|
| § 17. | Motion angående uppdatering av Riktlinje för Verksamhetsplaner (Bilaga 6)
<i>Föredragare: Manfred Klug</i> | Diskussion/Beslut |
| § 18. | Motion angående uppdatering av Riktlinje för Alkoholhantering (Bilaga 7)
<i>Föredragare: Manfred Klug</i> | Diskussion/Beslut |
| § 19. | Motion angående uppdatering av Riktlinje för Insamling och hantering av personuppgifter (Bilaga 8)
<i>Föredragare: Ronja Wennerström</i> | Diskussion/Beslut |
| § 20. | Rapport från (Bilaga 9)
a. Styrelsen
b. Alumniutskottet
c. Ceremoniutskottet
d. Idrottsutskottet
e. Informationsutskottet
f. Kafémästeriet
g. Kommando Gul
h. Mässutskottet
i. Näringslivsutskottet
j. pHøset
k. Prylmästeriet
l. Sexmästeriet
m. Studiemästeriet
n. Studierådet
o. Valberedningen
p. Inspector
q. Kåren | Information |
| § 21. | Övriga frågor | Diskussion/Beslut |
| § 22. | Beslutsuppföljning (Bilaga 10.1) | Beslut |
| § 23. | Nästa Styrelsemöte | Beslut |
| § 24. | OFMA | Beslut |

Manfred Klug
Ordförande

Ronja Wennerström
Sekreterare



KEMI- OCH BIOTEKNIKSEKTIONEN

Lunds Tekniska Högskola

Kemi- och Biotekniksektionsstyrelsens åttonde protokollmöte. Mötet ägde rum klockan 17.15 tisdagen den 13:e november 2018 i konferensrummet Marie Curie på Kemicentrum.

Protokoll

	Ärende	Åtgärd
§ 1.	OFMÖ	Ordförande Manfred Klug förklarade Kemi- och Biotekniksektionsstyrelsens åttonde protokollmöte öppnat klockan 17.15.
§ 2.	Tid och sätt	Mötet godkände tid och sätt.
§ 3.	Närvarande	Manfred Klug, Ronja Wennerström, Ebba Fjelkner, Jerry Guan, Johanna Bengtsson, Linnéa Petersson och Svante Herrlin.
§ 4.	Frånvarande	-
§ 5.	Adjungeringar	Linnea Gustafsson, Gustav Karlsson och Johan Davidsson. Mötet valde att adjungera de ovanstående med närvaro-, yttrande- och yrkanderätt.
§ 6.	Val av tvenne justerare	Svante Herrlin och Ebba Fjelkner kandiderade till justerare. Mötet valde Svante Herrlin och Ebba Fjelkner till justerare.
§ 7.	Anmälan övriga frågor	Inga övriga frågor anmäldes.
§ 8.	Fastställande av dagordning	Mötet fastställde dagordningen som den låg.
§ 9.	Föregående protokoll (Bilaga 1) <i>Föredragare: Manfred Klug</i>	Manfred Klug föredrog protokollet från Styrelsens sjunde protokollmöte enligt bilaga 1. Mötet valde att lägga föregående protokoll till handlingarna.
§ 10.	Avsigelser	-
§ 11.	Fyllnadsval	-
§ 12.	Godkännande av utlägg/inköp	
	a. Ceremoniutskottet (Bilaga 2.1) <i>Föredragare: Johanna Bengtsson</i>	Johanna Bengtsson föredrog utlägget enligt bilaga 2.1. Mötet valde att godkänna utlägget.
	b. Styrelsen (Bilaga 2.2) <i>Föredragare: Ebba Fjelkner</i>	Ebba Fjelkner föredrog utlägget enligt bilaga 2.2. Mötet valde att godkänna utlägget.

c. Styrelsen (Bilaga 2.3)
Föredragare: Manfred Klug

Manfred Klug föredrog utlägget enligt bilaga 2.3.

Mötet valde att godkänna utlägget.

- § 13. Meddelanden
Manfred Klug meddelade att det verkar som att de flesta har möjlighet att rösta i Fullmäktigevalet nu. Det är dock några valkoder i röstlängden som de har problem med, och dessa personer kan alltså ännu inte rösta.
- § 14. Information angående Visionärt möte (Bilaga 3)
Föredragare: Manfred Klug
Manfred Klug föredrog informationspunkten enligt bilaga 3.
- § 15. Information angående Höstterminsmöte II (Bilaga 4)
Föredragare: Ronja Wennerström
Ronja Wennerström föredrog informationspunkten enligt bilaga 4.
- § 16. Motion angående att starta projektet ”Badminton” (Bilaga 5)
Föredragare: Linnea Gustafsson
Linnea Gustafsson föredrog motionen enligt bilaga 5.

Linnéa Petersson frågade hur de har tänkt marknadsföra projektet. Linnea Gustafsson svarade att de har tänkt marknadsföra det via inlägg på Facebook och Orbitalen. Nu finns även en Facebookchat dit folk som är intresserade kan bli inbjudna. Gustav Karlsson inflikade att de har valt att använda gruppen framför att sätta upp en intresselapp på anslagstavlan eftersom det blir lättare att administrera när det sker digitalt.

Linnéa Petersson undrade om de kommer lägga inläggen i Orbitalen varje vecka eller om det bara kommer ske en gång. Gustav Karlsson svarade att tanken är att de bara ska göra det en gång eftersom det handlar om så få tillfällen. De tänker istället marknadsföra det på Facebook men främst via kontakter. Linnea Gustafsson tillade att det inte kommer vara något problem att fylla platserna då det är ungefär detta antal som brukar komma vid varje tillfälle som hafts hittills.

Linnéa Petersson påpekade att om man inte kan eller vill vara med första veckan kanske man inte går med i gruppen då, men att man sedan kommer på att man vill vara med någon av de andra veckorna och att det då är försent om det inte kommer ut info om det varje vecka. Linnea Gustafsson svarade att de skulle kunna prata med Ingrid Isacson som är Informationsmästare om att ha det som ett stående inlägg i Orbitalen.

Johan Davidsson ansåg att man i det första inlägget kan uppmana folk att gå med i gruppen direkt även om de inte kan komma till det första tillfället.

Linnéa Petersson undrade om det kommer vara en fix dag i veckan som spelandet kommer ske eller om det kommer vara flytande. Linnea Gustafsson svarade att det kommer vara på fredagar klockan 15.30. Gustav Karlsson tillade att det är lite konkurrens om banorna men de ska försöka boka dem varje vecka, men om det är fullt så kan det bli att spelandet sker vid någon annan tid.

Mötet valde att bifalla den framvaskade motionen.

- § 17. Motion angående uppdatering av Riktlinje för Verksamhetsplaner (Bilaga 6)
Föredragare: Manfred Klug
- Manfred Klug föredrog motionen enligt bilaga 6.
- Linnéa Petersson undrade om tanken är att ändringarna ska träda i kraft direkt så att även utskotten i år måste redovisa hur det gått med verksamhetsplanen nu till det sista Styrelsemötet för året. Manfred Klug svarade att så är tanken.
- Mötet valde att bifalla motionen.**
- § 18. Motion angående uppdatering av Riktlinje för Alkoholhantering (Bilaga 7)
Föredragare: Manfred Klug
- Manfred Klug föredrog motionen enligt bilaga 7.
- Mötet valde att bifalla motionen.**
- § 19. Motion angående uppdatering av Riktlinje för Insamling och hantering av personuppgifter (Bilaga 8)
Föredragare: Ronja Wennerström
- Ronja Wennerström föredrog motionen enligt bilaga 8.
- Manfred Klug förtydligade att man alltså bara behöver länka till Riktlinjen som finns på hemsidan. Man lägger därmed ansvaret på den som ger ut sina personuppgifter och inte på den som skapar formuläret. Det är även såhär som alla andra företag gör.
- Johanna Bengtsson undrade om man fortfarande behöver ha med frågan om samtycke. Ronja Wennerström svarade att man fortfarande kommer behöva det, den delen av Riktlinjen är inte ändrad.
- Ebba Fjelkner frågade om mallen till frågeformulär är tänkt att ligga i Riktlinjen också. Ronja Wennerström svarade att mallen är tänkt att läggas upp som ett formulär i Team Drive så att alla kommer åt den, men att den inte kommer finnas i Riktlinjen.
- Mötet valde att bifalla motionen.**
- § 20. Rapport från (Bilaga 9)
- a. Styrelsen
 - b. Alumniutskottet
 - c. Ceremoniutskottet
 - d. Idrottsutskottet
 - e. Informationsutskottet
 - f. Kafémästeriet
 - g. Kommando Gul
 - h. Mässutskottet
 - i. Näringslivsutskottet
 - j. pHöset
 - k. Prylmästeriet
 - l. Sexmästeriet
-

m. Studiemästeriet

n. Studierådet

o. Valberedningen

p. Inspector

q. Kåren

- § 21. Övriga frågor Inga övriga frågor anmäldes under § 7.
- § 22. Beslutsuppföljning (Bilaga 10.1) **Mötet valde att lämna beslutsuppföljningen orörd.**
- § 23. Nästa Styrelsemöte Ronja Wennerström informerade att Styrelsens nästa och sista protokollmöte för året kommer att hållas den 12 december klockan 17.15 i konferensrummet Marie Curie på Kemicentrum.
- § 24. OFMA Ordförande Manfred Klug förklarade Kemi- och Biotekniksektionsstyrelsens åttonde protokollmöte avslutat klockan 17.44.

Manfred Klug
Ordförande

Ronja Wennerström
Sekreterare

Svante Herrlin
Justerare

Ebba Fjälkner
Justerare



Information angående Visionärt Möte

Protokollmöte 8, 2018

Bakgrund

I och med att Styrelsen hade så mycket att diskutera under det senaste Visionära mötet (nedan kallat VM) hade Styrelsen den 15 oktober 2018 sitt fjärde VM. Nedan följer ensammanfattning om vad som diskuterades, varför det diskuterades och vad som koms fram till.

- **Allmän planering av Styrelsens resterande arbete**

- Bakgrund:

Styrelsen har väldigt många projekt igång vilket innebär att det skulle behövas en sammanställning av vad som faktiskt behöver göras och hur det ska lösas.

- Diskussion:

En lista sammanställdes över vad som behövde göras och detta planerades övergripande. Exempelvis planerades det hur överlämningen till nästa år Styrelse skulle gå till, hur Styrelsen ska planera rambudgeten, det planerades en testamentesskrivarkväll och Styrelsens så väl som Sektionens verksamhetsplaner gick igenom för att se hur läget var.

- **Ändring av budgetposter för funkisglädjen och skiphten**

- Bakgrund:

Under senare delen av våren togs det upp på ett Nämndmöte att det dels var lite bekymmersamt med funkisglädjen då det inte utnyttjades till sin fulla potential. Detta för att det ofta glöms bort till slutet av året och sedan stressas in bara för att det ska göras. Därför har Styrelsen under de senare åren försökt uppmuntra utskotten att utnyttja sin funkisglädje tidigare under året istället. Detta mynnade sedan ut i diskussionen angående att vissa utskott har budgeterat för skiphten, vilket kan anses orättvist då samtliga utskott inte har det. Därför väcktes frågan om att slå ihop dessa budgetposter.

- Diskussion:

En sak som diskuterades tidigt som är en nackdel med att slå ihop budgetposterna för skiphte och funkisglädje är att det ofta är föregående år som planerar skiphten. Detta innebär att ett nytt utskott "måste" spendera sina pengar på ett skiphte som det kanske inte är säkert att de vill ha. Dock kan utskottsledaren enkelt välja att inte attestera för de utgifter som görs ifall de blir skiphtade och själva har andra planer för pengarna. Det innebär självklart att det gamla utskottet behöver prata med det nya för att det inte ska ske några missförstånd.

Största delen av diskussionen handlade om två saker. Dels att funkisglädjen i dagsläget inte utnyttjas till dess fulla potential och dels att det är lite av ett bekymmer att Styrelsen, Sexmästeriet och pHöset i dagsläget har budgetposter för att behandla just skiphten.

Diskussionen angående att funkisglädje inte utnyttjades ordentligt mynnade ganska fort ut i att det troligtvis beror på att det finns en tradition av att man använder den i slutet av året, vilket ofta inte hinns med då det ligger väldigt mycket under den tiden. Det blir

sedan stressigt att försöka göra något, vilket medför att det ibland blir ett stressmoment mer än något för att roa. Detta är något som skulle behöva försvinna, vilket man enkelt skulle kunna lösa genom att helt enkelt byta namn på konceptet och uppmuntra att pengarna används under andra tillfällen. Förslagsvis i början av året istället för att göra det till något mer teambuildande.

En sak som togs upp angående budgetposter för skiphten, var att det inte funnits något som hindrar andra utskott från att lägga pengar på det också. Budgetar sätts dock väldigt ofta efter tidigare års budgetar, vilket gör att det är svårt att möblera om i dem för mycket. Vill man lägga till en post får man även ta bort pengar från något annat vilket kanske inte ofta görs. Detta mynnade i sin tur ut till diskussionen huruvida man skulle lösa det faktum att pHøset och Sexmästeriet redan har denna budgetpost och troligtvis kommer vilja använda den nästa år. Styrelsens budget för skiphte var dock svårare att diskutera då den även innefattar Sektionsskiphtet, och därmed handlar om en större mängd människor.

- Slutsats:
Efter en lång diskussion kom Styrelsen till slut fram till att det lutar åt att man tar bort de pengar som Sexmästeriet, pHøset, och Styrelsen i dagsläget lägger på personliga skiphten ur rambudgeten och istället lägger dessa pengar på en gemensam budgetpost för det som i dagsläget är både skiphten och funkisglädje. Om man gör på detta vis kommer man kunna höja summan för funkisglädje som i dagsläget på 140 kronor per funktionär till cirka 180 kronor per funktionär, vilket ger mer glädje för en större mängd Sektionsmedlemmar. Det ska dock poängteras att denna lösning inte ännu diskuterats med utskottsledarna utan beräknas tas upp på nästa Nämndmöte.

- **Omstrukturering av Informationsutskottet**

- Bakgrund:
En av motiveringarna till omstruktureringen som röstades igenom på första Höstterminsmötet 2017 var att man skulle strukturera upp vissa utskott och dela på de ”spretiga” arbetsuppgifterna som egentligen inte hade mycket att göra med resten av utskottet. Detta ledde exempelvis till att Prylmästeriet skapades från Källarmästeriet. Nästan alla utskott blev berörda i omstruktureringen utom Informationsutskottet. Efter lite diskussioner med föregående års Informationsmästare konstaterades det att Informationsutskottet är ett väldigt osammanhängande utskott och det vore troligtvis inte dåligt att dela upp även detta.
- Diskussion:
Till en början konstaterades det att Informationsutskottet i dagsläget består av 15 poster: Informationsmästare, Redacteur x2, Journalist x5, Photograph x2, Krabbofix x2, Regisseur, Da Vinci och Arkivarie.

Det kunde snabbt upptäckas en stor spretighet i utskottet då exempelvis Photographerna har väldigt lite med Sektionstidningen att göra Journalisterna har väldigt lite med Sektionshemsidan att göra. Detta leder till att utskottet blir svårare att hålla ihop och det är svårt att motivera samtliga medlemmar till att komma på ett lunchmöte, där det enda som egentligen diskuteras kanske är Sektionstidningen, vilket Regisseuren inte är särskilt insatt i.

Förslaget som uppkom var att dela upp Informationsutskottet i två:

Informationsutskottet:

Bestående av Informationsmästare, fem Infojoner (motsvarande Journalisterna) två Redacterer, Da Vinci och Arkivarie

Sociala Medier-utskottet (inget namn bestämt än):

Bestående av en Utskottsledare, två Krabbofixer, två Photographer, och Regisseur.

○ Slutsats:

Det konstaterades snabbt att detta skulle vara en bra idé, men då det redan var för sent att göra något åt det under detta verksamhetsår beslutades det istället att Styrelsen 2018 skulle påbörja arbetet och sedan lägga över det på nästa års Styrelse att utreda huruvida det skulle gå igenom eller överges. Alternativt att vi skulle ta tag i det som privatpersoner i efterhand istället.

• **Valprocessen på Sektionen**

○ Bakgrund:

I och med att Valberedningen varit ett så pass litet utskott under hela året (bortsett från efter PM6 då det valdes in väldigt många medlemmar) planerades det för att utskottsledarna skulle vara med på intervjuerna för deras utskott. Intervjuerna skulle då hållas av Valberedningens medlemmar, utskottsledare samt kontaktpersonen i Styrelsen. När Valberedningen sedan fick fler medlemmar var detta inte nödvändigt längre, men tanken fanns fortfarande kvar ifall detta system hade varit bra i och med att man garanterat fick med en person som hade erfarenhet av hur utskottet fungerar. Något som inte är garanterat i Valberedningen, vilket göra att kravprofilerna och dylikt kanske egentligen inte är verklighetsanpassade.

Frågan som lyftes var därför att ändra valprocessen på Sektionen helt och hållet. Istället för att intervjuerna sköts som i dagsläget skulle man välja in utskottsledarna vid ett tidigare tillfälle, sedan låta den nye utskottledaren, den avgående utskottledaren, kontaktpersonen från Styrelsen samt ett ännu odefinierat antal Valberedningsledamöten vara med på intervjuerna. På detta vis skulle man kunna få objektiviteten från Valberedningen, erfarenheten från den gamle utskottsledaren och framtida visioner av den nye utskottsledaren.

Ett annat problem är att processen som den ser ut på Sektionen gör att man i Valberedningen har lite av ett orättvist övertag när man ska söka poster. Detta för att man teoretiskt sett har möjlighet att se kravprofilerna och frågorna, och därmed vet vad man ska svara på intervjuerna.

Sist men inte minst är det svårt att hantera fyllnadsval på Sektionen. Det sköts inte helt optimalt och skulle behöva förbättras. Det är även ett problem i dagsläget att om en person avsäger sig sin post på till exempel PM3 kommer Valberedningen inte kunna utlysa posten förrän till PM4, vilket betyder att det kan bli månader tills att posten kan bli tillsatt.

○ Diskussion:

En tidig sak som diskuterades var när de olika valen skulle äga rum. Då Ordförande Manfred anser att det i dagens klimat inte behöver vara två Sektionsmöten på hösten eftersom de inte längre tar lika lång tid som de gjorde för ett par år sedan, förslög han att utskottsledare valdes på Sektionsmöte, och att ordinarie funktionärer valdes på nästkommande Styrelsemöte. Detta förslag blev dock relativt fort motargumenterat då det skulle medföra ganska många problem. Dels är det inte vanligt att så många Sektionsmedlemmar kommer på Styrelsemöten, vilket skulle medföra att det skulle bli svårare att nominera folk till vakanta poster på plats. Det ansågs även lägga väldigt mycket ansvar på Styrelsens axlar då de blir helt ansvariga för valen. På ett Sektionsmöte har hela Sektionen möjlighet att vara med och påverka, vilket leder till en rättvisare process.

Det diskuterades även att det finns ett antal problem med att ha med både den gamle och nye utskottsledaren på intervjuerna. Dels öppnar det dörren för kompisval på ett annat sätt än tidigare, eftersom utskottsledaren faktiskt skulle välja vem hen ska jobba med i framtiden. Något som Valberedningen idag jobbar aktivt emot ska ske. Dessutom kan det vara svårt för en person att bli intervjuad och till exempel berätta om vad hen vill förändra eller tyckte gjordes dåligt under året, när företrädaren sitter och stirrar på en.

En nackdel som togs upp angående att välja utskottsledare först var även att det då finns en risk att det är utskottsledarens vision för utskottet som blir den enda som förverkligas. Utskottet kommer inte formas av alla medlemmar, som det gör mer av i dagsläget.

Sist men inte minst nämndes det att erfarenheten från att vara med i ett utskott kan komma till Valberedningen även om det inte finns en tidigare medlem från det utskottet med i processen. Det är Valberedningens ansvar att se till så att det blir en så rättvis process som möjligt, och det innefattar att de hör av sig till utskotten och frågar vilka egenskaper som är bra för posterna i det utskottet.

Efter denna diskussion flyttade fokus från att ändra valprocessen till att istället belysa de eventuella problemen att sitta i Valberedningen om man vill söka en annan post. Sekreterare Ronja som satt i valberedningen 2016/2017 informerade om att de under det året hade ändrat systemet de använde för att spara frågor och kravprofiler så att detta egentligen inte var ett problem. Om man sitter i Valberedningen och till exempel vill söka till Styrelsen läggs alla frågor till Styrelsen i en särskild mapp på Google Drive. Denna mapp är sedan alla i Valberedningen förutom personen som vill söka Styrelsen inbjuden till, vilket gör att det inte finns en möjlighet för personen att få ett företag. Nackdelen med detta är att det måste vara någon som har tillgång till alla mappar, och om denna person vill söka något går det inte att förhindra. Ett annat problem är att man kommer behöva bestämma sig väldigt tidigt för vad man ska söka inför nästa år, eftersom kravprofiler och intervjufrågor oftast skrivs på våren.

Det diskuterades huruvida man skulle göra kravprofilerna offentliga till Sektionens medlemmar. Detta ansågs dock vara ganska överflödigt. Dels eftersom kravprofilerna i grund och botten (i alla fall under den tid som de fyra medlemmar som sitter i Styrelsen 2018 var med i Valberedningen) bara är en lite mer detaljerad och mindre roligt skriven version av postbeskrivningarna som står i Valguiden, och dels eftersom det kanske gör att färre folk skulle söka en post. En person kanske vill söka Kafémästare och skulle passa

bra för det, men i kravprofilen står det att den som har posten ska vara bra på att räkna pengar. Detta kanske personen inte tror själv att hen är, och därmed söker hen inte posten. Om hen dock inte visste att detta var ett krav skulle hen kunna söka posten och lära sig under tiden istället.

Sist men inte minst diskuterades det om fyllnadsval. Det fungerar tyvärr inte så bra i dagsläget, då fyllnadsval sker väldigt sällan och poster står vakanta. Det diskuterades om det var okej att valbereda en post som inte än är vakantsatt om man vet att den kommer vakantsättas för att minska på tiden som det är tomt i utskottet. Det skulle teoretiskt sett kunna innebära att man entledigar en person på samma möte som man väljer in någon på posten.

○ Slutsats:

Det koms fram till att det inte är någon större idé att ändra valprocessen i dagsläget. Det bör dock utredas en runda till och även kollas med de andra sektionerna hur de gör.

Angående att vara med i Valberedningen och söka en post ansågs det inte vara något problem egentligen. Det är väldigt taskigt att säga att man inte får söka något inför nästa verksamhetsår bara för att man har tagit på sig ett uppdrag redan. Dessutom är det ingen större skillnad att söka en post efter att man suttit ett år i Valberedningen innan, då kravprofilerna är väldigt övergripande och intervjufrågorna oftast inte ändras så markant från år till år. Vi måste våga lita på att Valberedningen jobbar objektivt och att personerna som söker en post inte fuskar eller utnyttjar sin position på något vis.

När det kom till fyllnadsval beslutades det i första hand att Valberedningen måste jobba på att gå ut med information bättre. Dels om att det finns vakanta poster att söka, och dels att man kan gå till ett Styrelsemöte och spontankandidera på samma sätt som man gör på ett Sektionsmöte.

Sammanfattningsvis koms det fram till att Policy för Funktionärsväl är väldigt intetsägande i dagsläget och skulle behöva uppdateras för att faktiskt vara mer konkret. Där skulle man kunna specificera hur fyllnadsval ska hanteras och även hur Sektionen ska hantera kravprofilerna. Detta blir dock något för antingen nästkommande års Styrelse att göra, eller för medlemmarna i Styrelsen 2018 som privatpersoner.

Manfred Klug, Ordförande 2018

Lund, 20 oktober 2018



Information angående datum för Höstterminsmöte II

Protokollmöte 8, 2018

Bakgrund

Datum för Sektionens andra höstterminsmöte är satt till den 27 och 28 november 2018. Mötet kommer att hållas i KC:A på Kemicentrum och alla Sektionens medlemmar är varmt välkomna att delta.

Ronja Wennerström, Sekreterare 2018

Lund, 30 oktober 2018



Motion angående att uppdatera Riktlinje för Verksamhetsplaner

Protokollmöte 8, 2018

Bakgrund

Riktlinjen för Verksamhetsplaner har nu varit grunden för hur Sektionen hanterar verksamhetsplaner under ett år, och nu när verksamhetsåret börjar närma sig sitt slut tog motionären tillfället i akt att kolla igenom Riktlinjen för att se så att den stämmer överens med hur Sektionens verksamhet faktiskt fungerar. Vid denna genomläsning konstaterade motionären att det finns en del formuleringar i Riktlinjen som skulle behöva uppdateras. Detta är dels upprepningar angående ändrad mandatperiod för Valberedningen, överflödigt information och även lite allt för specifika påståenden.

Motionären anser även att det bör vara någon form av redovisning och uppföljning av ett utskotts verksamhetsplan i slutet av verksamhetsåret och anser därför att det är rimligt att detta skickas in som en informationspunkt på Styrelsens sista Styrelsemöte för året. Anledningen till detta är att det är viktigt för Sektionens medlemmar att kunna ta del av vad utskotten gjort under ett år, och om informationen sparas i ett protokoll kommer man i framtiden enkelt kunna gå tillbaka och se hur Sektionen fungerat genom tidernas gång.

Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionären

att

i Riktlinje för Verksamhetsplaner, §2 Syfte ändra från den överstruken texten till den gulmarkerade:

~~Denna riktlinje finns för att införa ett tillvägagångssätt för skrivande av verksamhetsplaner, ett verktyg som för utskotten möjliggör en tidig övergripande planering av årets verksamhet, och som för Sektionen innebär konkretisering av de övergripande och långsiktiga mål som Sektionen väljer att sträva mot.~~

Syftet med denna Riktlinje är att underlätta skrivandet av verksamhetsplaner för Sektionens utskott.

att

i Riktlinje för Verksamhetsplaner, lägga till den gulmarkerade texten i §2:1:

§2:1 Utskottens verksamhetsplan

att

i Riktlinje för Verksamhetsplaner, §2:1 Utskott ändra från den överstruken texten till den gulmarkerade i följande stycke:

Utskottens verksamhetsplaner skrivs för att hjälpa utskotten att starta upp sin verksamhet tidigt och få dem att spåna idéer inför året. **I slutet av verksamhetsåret** De utgör de även en grund för utvärdering ~~av det gångna verksamhetsåret~~ vilket kan vara till fördel för efterträdare när dessa ska planera **uppstarten av** sin egna verksamhet.

att

i Riktlinje för Verksamhetsplaner, lägga till den gulmarkerade texten i §2:2:

§2:2 Sektionens **ns verksamhetsplan**

att

i Riktlinje för Verksamhetsplaner, §2:2 Sektionen ändra från den överstrukna texten till den gulmarkerade:

Sektionens verksamhetsplan skrivs för att Sektionen i helhet ska ha mål att jobba mot. Dessa mål ska konkretisera Sektionens långsiktiga och övergripande mål. Verksamhetsplanen skrivs av Styrelsen, men Sektionens medlemmar har möjlighet att påverka den genom att antingen komma med input till Styrelsen eller genom att på ett Sektionsmöte uppdatera Policy för Övergripande och Långsiktiga Mål. I slutet av verksamhetsåret utgör den även en grund för utvärdering vilket kan vara till fördel för efterträdare när dessa ska planera uppstarten av Sektionens verksamhet.

~~Sektionens verksamhetsplan skrivs för att Sektionen ska jobba långsiktigt och konkretisera de övergripande och långsiktiga målen. Denna verksamhetsplan kan påverkas av sektionensmötet via Policyn för Övergripande och Långsiktiga mål. Den utgör även en grund för utvärdering av det gångna verksamhetsåret vilket kan vara till fördel för efterträdare när dessa ska planera sitt arbete mot de övergripande och långsiktiga målen.~~

att

i Riktlinje för Verksamhetsplaner, §3 ändra från den överstrukna texten till den gulmarkerade:

§3 Tillvägagångssätt **Uppstart och godkännande**

att

i Riktlinje för Verksamhetsplaner, §3 Tillvägagångssätt stryka den överstrukna texten i följande stycke:

I följande stycken beskrivs tillvägagångssättet för ~~skrivande~~ **uppstart samt godkännande** av verksamhetsplaner för utskott ~~(inklusive Styrelsen)~~ samt för Sektionen.

att

i Riktlinje för Verksamhetsplaner, lägga till den gulmarkerade texten i §3:1:

§3:1 Utskottens **verksamhetsplan**

att

i Riktlinje för Verksamhetsplaner, §3:1 Utskott ändra från den strukna texten till den gulmarkerade i följande stycke:

Verksamhetsplanen tas fram av utskottet och godkänns på lämpligt sätt ska godkännas av Styrelsen senast på Styrelsens det andra protokollmöte Styrelsemötet för året. Detta då det är Styrelsen som har det övergripande ansvaret för Sektionens verksamhet. Denna Verksamhetsplanen ska innehålla mål som speglar det vad utskottet vill arbeta med under verksamhetsåret och tas fördelaktigt fram med hjälp av föregående års verksamhetsplan som grund. Inget Det ställs inga krav ställs på att koppla verksamhetsplanen till Sektionens övergripande och långsiktiga mål. Verksamhetsplanen är således inte begränsad av för små eller för stora mål. Målen ska godkännas på Styrelsens andra styrelsemöte då det är Styrelsen som har det övergripande ansvaret för verksamheten. Undantag för valberedningen som ska skriva sin verksamhetsplan senast till det andra Styrelsemötet efter påbörjad mandattid

Det är inte syftet att Meningen är dock inte att Styrelsen ska bestämma över utskottets mål, utan endast ha en översikt över deras arbete. Arbetet med verksamhetsplanens mål redovisas vid årets slut till efterträdande, förslagsvis via testamentet.

att

i Riktlinje för Verksamhetsplaner, lägga till den gulmarkerade texten i §3:2:

§3:2 Sektionens verksamhetsplan

att

i Riktlinje för Verksamhetsplaner, §3:1 Utskott ändra från den strukna texten till den gulmarkerade i följande stycke:

Sektionens verksamhetsplan tas fram av Styrelsen och fastslås senast på Styrelsens det andra protokollmöte Styrelsemötet för året. Denna Verksamhetsplanen ska innehålla konkreta mål som genomsyras av Sektionens övergripande och långsiktiga mål. Störst vikt bör läggas på att ta fram väl genomtänkta mål, snarare än många. Sektionen har chans att påverka Sektionens verksamhetsplan via de övergripande och långsiktiga målen. Arbetet med verksamhetsplanens mål redovisas i samband med verksamhetsberättelsen och inkluderas med fördel i Styrelsens testamente. Mål som ej är uppfyllda vid verksamhetsårets slut lämnas lämpligen över till nästa års styrelse.

att

i Riktlinje för Verksamhetsplaner, lägga till en ny §4 Redovisning.

att

i Riktlinje för Verksamhetsplaner, lägga till en ny §4:1 Utskottens verksamhetsplan, med följande text:

En kort rapport över hur arbetet med ett utskotts verksamhetsplan har gått ska skickas som en informationspunkt till Styrelsens sista Styrelsemöte för året. Arbetet ska även redovisas till utskottets efterträdare, förslagsvis via ett testamente. Utskottsledaren ansvarar för att detta görs. Saknar ett utskott en utskottsledare faller det på utskottets kontaktperson i Styrelsen.

att

i Riktlinje för Verksamhetsplaner, lägga till en ny §4:2 Sektionens verksamhetsplan, med följande text:

Sektionens verksamhetsplan redovisas av avgående Styrelse i samband med verksamhetsberättelsen på Vårterminsmötet efter avslutat mandat. Verksamhetsberättelsen ska innehålla en översiktlig sammanfattning av samtliga utskotts verksamhet under det gånga året, samt en redovisning av om målen i Sektionens verksamhetsplan har blivit uppfyllda. Arbetet inkluderas även fördelaktigt i Styrelsens testamente. Mål som ej är uppfyllda vid verksamhetsårets slut lämnas lämpligen över till nästa års Styrelse.

Manfred Klug, Ordförande 2018

Lund 1 november 2018



Motion angående att uppdatera Riktlinje för Alkoholhantering

Protokollmöte 8, 2018

Bakgrund

Under hösten 2018 kom Tillståndsenheten i Lunds kommun med nya direktiv angående fester och alkoholhantering på LTH. Detta innebär att för att hålla någon form av alkoholrelaterade event på Sektionen kommer det behöva sökas alkoholtillstånd. Eftersom dessa nya regler finns är det också rimligt att uppdatera Riktlinjen så att den stämmer med hur verksamheten bedrivs.

Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionären

att

i Riktlinje för Alkoholhantering, §3 Bakgrund ändra från den överstrukna texten till den gulmarkerade i följande stycke:

Vid event där det servers alkohol ~~söks det oftast~~ ska det sökas alkoholtillstånd separat för lokalen inför evenemanget. Detta sköts av Sexmästaren. Vid evenemang med alkohol ska trevlig stämning råda, bra alkoholfria alternativ ska finnas och alla ska känna sig välkomna och inkluderade. För att detta ska ske finns följande målsättning:

Manfred Klug, Ordförande 2018

Lund, 1 november 2018



Motion angående uppdatering av Riktlinje för Insamling och hantering av personuppgifter

Protokollmöte 8, 2018

Sammanfattning

Motionären vill ändra uppbyggnaden av Riktlinjen för Insamling och hantering av personuppgifter för att underlätta insamlandet av dessa.

Bakgrund

Efter att GDPR trädde i kraft tidigare under året skrevs en riktlinje för hur detta ska skötas från Sektionens sida. Den skrevs då utifrån att man vid varje tillfälle som personuppgifter samlas in, måste informera om vissa saker i formuläret. Detta har man nu insett att har blivit väldigt jobbigt då det är många punkter som måste vara med, och att dessa inte skiljer sig så mycket från gång till gång. Därför vill motionären ändra i Riktlinjen så att det endast krävs att man länkar till denna, och skriver till om det är något ändrats utifrån dessa generella punkter.

Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionären

att

i Riktlinje för Insamling och hantering av personuppgifter § 3:3. Information till den som ger ut sina personuppgifter, ändra från den överstrukna texten till den gulmarkerade i följande stycke:

Vid insamling av personuppgifter måste följande framgå i formuläret/inlämnandet:

- ~~Vem som är ansvarig för personuppgifterna som samlas in, samt hur denne kontaktas~~
- Vilka personuppgifter som behandlas
- Varför uppgifterna behövs
- ~~Vilka som får ta del av de uppgifterna som samlas in~~
- Hur länge uppgifterna har tänkt sparas
- ~~Att uppgifterna kommer sparas på en decentraliserad molntjänst~~
- Om något avviker från punkterna i § 3:4
- Att mer information om hur Sektionen hanterar personuppgifter framgår i detta dokumentet

~~Det behöver även informeras om de rättigheter som personen som ger ut sina uppgifter har, vilka är följande:~~

- ~~Personen har rätt att få tillgång till de uppgifterna ni samlat in~~
- ~~Personen har rätt att få felaktiga personuppgifter rättade~~
- ~~Personen har rätt att få uppgifterna raderade om de inte längre är nödvändiga~~
- ~~Personen har rätt att lämna in klagomål till Datainspektionen~~

~~Detta punkter sammanfattas lättast i en beskrivning ovanför formuläret.~~

att

i Riktlinje för Insamling och hantering av personuppgifter lägga till en ny § 3:4 Generell information till den som ger ut sina personuppgifter

att

i Riktlinje för Insamling och hantering av personuppgifter § 3:4 Generell information till den som ger ut sina personuppgifter, lägga till följande stycke:

Följande gäller om inget annat anges vid insamlingstillfället:

- Det är utskottet som samlar in personuppgifterna som ansvarar för användningen av dessa och att de sedan raderas. Kontaktuppgifter till utskottet och utskottsledaren går att hitta på Sektionens hemsida
- Personuppgifterna kommer endast delas med utskottet som samlat in uppgifterna
- Vilka personuppgifter som behandlas framgår av formulärsfrågorna, men ett utskott får inte samla in personuppgifter utöver de som är listade under § 3:2
- Radering av personuppgifterna sker inom två veckor efter avslutat event
- Personuppgifterna sparas på en decentraliserad molntjänst

Du som lämnat ut dina personuppgifter har även rätt till följande:

- Att få tillgång till dina personuppgifter som samlats in
- Att få felaktiga personuppgifter rättade
- Att få uppgifterna raderade om de inte längre är nödvändiga
- Att lämna in klagomål till Datainspektionen

att

ändra efterföljande paragrafnumrering.

Ronja Wennerström, Sekreterare 2018

Lund, 1 november 2018



Utskottsrapporter

Protokollmöte 8, 2018

Styrelsen

Utskottet

Nu till hösten ligger protokollmötena tätt, och detta kombinerat med nalkande tentor har medfört att det än en gång inte hänt jättemycket i Styrelsen sen senast.

Arbetet med likabehandlingsenkäten har dragit igång igen. Styrelsen har läst igenom utkastet och har kommit med kommentarer som ska återkopplas med Skyddsombuden. Utöver detta hade Styrelsen ytterligare ett visionärt möte, vilket ni kan läsa om i rapporten som också skickats till detta möte.

I och med att bygget börjar bli klart har Styrelsen nu börjat införskaffa vitvaror till köket. Det har även diskuterats med Kafémästare, Sexmästare och Prylmästare vad som mer kan behöva köpas in i form av inventarier nu när vi har chansen. Dock kommer det fortfarande dröja ett tag till att vi kan börja använda de nya lokalerna på grund av besiktningar och installationer av bland annat högtalarsystemet. Vi kommer dock förhoppningsvis kunna börja flytta upp våra prylar från källarphörrådet vilket kommer kunna underlätta för verksamheten.

Ordförandekollegiet

På senaste OK-mötet diskuterades det fortfarande en del om de nya direktiven angående alkoholtillstånd. Det pratades även en del om hur nollningen upplevts från de olika sektionerna, och det diskuterades om hur Kårens insamling till Musikhjälpen skulle gå till.

Vice Ordförande-kollegiet

Inget möte har hållits sedan sist.

Pengakollegiet

Inget möte har hållits sedan sist.

Alumniutskottet

Utskottet

Alumniföreningen har fått meddelande från en K67:a som vill ha klassåterträff i Lund 2019 med ett fullt program som rundvandring på K, föreläsningar, sittningar etc. Då vi inte vet hur AU ser ut nästa år, kommer Alumniföreningen sköta kontakten men AU i år kommer ha idé-möte med alumniföreningen 5:e november och kommer eventuellt göra lite förberedande arbete innan årsskiftet.

AU har ställt in den eventuella sittningen för 4:or och 5:or som skulle vara gemensamt med andra sektioner. Detta för att sittningen skulle vara på nation och blir då för få platser per sektion. Vidare så har AU jobbat lite mer med utskicket av enkäter till alumner, och har fått in lite mer än 200 svar. Det återstår att sammanställa svaren tillsammans med SrBK. AU hade även en idé om soff-panel-lunch med alumner som en interaktiv lunchföreläsning där man kan ställa frågor och har fått in två intresseanmälningar från alumner till detta, vilket kommer jobbas vidare med efter tentorna. Ytterligare så har AU hjälpt MU med att kontakta två företag inför KULA.

Kollegiet

Inget möte har hållits sedan sist.

Ceremoniutskottet

Utskottet

Utskottet har förberett och haft sitt event HyllningsCermUni vilket gick väldigt bra och verkade mycket uppskattat. Till eventet så hade speciella medaljer tillverkats vilka delades ut till alla deltagare och lite olika priser delades ut i slutet av kvällen. Utskottet har även diskuterat att eventuellt sälja resterande märken.

Idrottsutskottet

Utskottet

IdrU anordnade ett Soma Move-pass på Gerdahallen på torsdagen i inläsningsveckan. Det var tuffare än Tenta-yogan som hölls i våras, men verkade vara uppskattat! Datum har spikats för ett Spökbolls-event, varpå trycket i skrivande stund verkar riktigt högt och vi har även bokat in ett Skridskodisco senare under terminen.

Kollegiet

Nästa möte är inplanerat 6/11.

Informationsutskottet

Utskottet

InfU har fortsatt med arbetet med Druiden, Journalisterna har skickat in artiklar och Redacturen jobbar på för fullt. Journalisterna har skickat in små texter till Orbitalen också, för att få den mer läst. Bilderna från läsvecka 0 och 1 är uppe på hemsidan och fler kommer efter tentorna. Jag har skickat ut första mejlutskicket via Kårens mailchimp.

Kollegiet

Kollegiet har haft ett möte där vi diskuterade GDPR och att kåren har startat en mailchimp. Vi har kommit fram till att vi inte riktigt gillar det nya systemet då det ännu är mycket som inte funkar som det ska. T.ex. att man inte kan skicka till flera olika listor samtidigt.

Kafémästeriet

Utskottet

Det går bra för KM. Oktober var vår bästa försäljningsmånad hittills. Väldigt kul och vi hoppas på att november blir ännu bättre. Vi håller på att försöka planera vad vi ska göra med vår funkisglädje. Vi planerar att ha en temavecka runt halloween. Lite svårt att hitta en dag då många kan baka men vi löser det på nåt sätt. Vi har även uppdaterat vår prislista som vi kommer sätta upp på en av väggarna i KM i hopp om att locka till mer köp av sånt som inte är kaffe och delicatobollar.

Vår studiecirkel blev inte godkänd vilket är tråkigt men inte så mycket vi kan göra åt det. Själv så håller jag på att börja skriva på testamentet till nästa års Kafémästare.

Kollegiet

På kollegiemötet pratade vi om vad vi förväntar oss av kollegiet. Det handlade mest om hur man kan fixa jobbare för att arbeta i cafét. Eftersom vi inte har behov av att fixa jobbare som andra caféer har så var det kanske inte jätterelevant för oss men i framtiden om vi nånsin vill skala upp vårt café så är kunskapen som finns i kollegiet guld värt. Vi kommer nog ha ett par möten till den här terminen.

Kommando Gul

Utskottet

Sen det senaste protokollmötet har vi i Kommando Gul inte gjort så mycket annat än skrivit på manuset till Mystery Event. Förhoppningen är att få det klart under läsvecka 1 så att arbetet med rekvisita och roller kan påbörjas.

Kollegiet

Inget möte har hållits sedan sist.

Mässutskottet

Utskottet

Fler och fler avtal har signerats och arbetet inför själva mässan har delats upp bland alla medlemmarna i utskottet. Samarbete med andra utskotten har också påbörjats, bland annat med Alumniutskottet och Näringslivsutskottet, för att lättare ta kontakt med vissa parter som de eventuellt redan har haft kontakt med.

Kollegiet

Tyvärr hade ingen av utskottsmedlemmarna möjlighet att delta på kollegiemötet.

Näringslivsutskottet

Utskottet

Alla kontakter har fått sina nya signaturer och har börjat använda dem. De fortsätter med att jaga intresserade företag. Redan nu finns intresse för event under början av nästa år som genomförs med nästa års utskott. För övrigt så håller vi uppehåll under tentaperioden.

pHøset

Utskottet

pHøset har sedan Protokollmöte 7 inte gjort mycket. Vi har haft ett lunchmöte där TackpHest och testamente diskuterades. Under tentaperioden har arbetet dock legat på is.

ØPK

Kollegiet har träffats en gång och då börjat utvärdera nollningens förfarande och vad som vi vill skicka vidare till våra efterträdare.

Prylmästeriet

Utskottet

Sedan förra PM:et har Prylmästeriet inte träffats då det inte funnits något att ta upp till diskussion eller att göra.

Sexmästeriet

Utskottet

Sexmästeriet har jobbat med att planera inför Mellanfesten då vi ska jobba för Kåren. Vi har haft lunchmöten som vanligt varje vecka och börjar prata en del om testamenten, hur sista delen av året ser ut och vad vi vill göra för att tacka de som hjälpt oss under året. Det har varit mycket fokus på tentorna och förhoppningsvis kommer lite mer planering igång efter att de är skrivna. Vi planerar att spela Laserdome med utskottet nu efter tentorna. En VIKING-sittning är planerad den 5:e december och planering kommer ske nu efter tentorna.

Kollegiet

Sexmästarkollegiet har haft ett möte och diskuterat en del om hur sektionernas verksamheter ser ut och vilka nödvändiga förändringar som behöver ske för att följa alkohollagen. Vi har också bestämt att sektionerna gemensamt ska hålla i en pubbrunda där vinsterna kommer gå till Musikhjälpen, vilket kommer att vara den 3:e december.

Studiemästeriet

Utskottet

Studiemästeriet har sedan senaste PM planerat en inspirationsföreläsning med en student på K som gjort sitt examensarbete i Afrika. Studiemästeriet har även anordnat ett bokbytarbord och ägnat tid åt sina egna studier i tentaperioden.

Studierådet

Utskottet

Sedan senast har Studierådet haft lunchmöte och ett antal individärenden har hanterats. På lunchmötet diskuterades studiepressenkäten som har skickats ut i Orbitalen och ska läggas upp på hemsidan med ett par andra äldre undersökningar. Mycket intressant läsning så in och kolla på hemsidan!

Det har pratats mycket fram och tillbaka om kursombudstack både att vi ska ordna för K och att Kåren ska ordna centralt. I år kommer Studierådet inte ha råd att ordna något men vi hoppas att det är något som kommer att drivas i framtiden, antingen av SrBK eller Kåren centralt.

Delar av Studierådet deltog på ett förmöte inför Programledningsmötet och några deltog på mötet. På mötet granskades kursutbudet som institutionerna ger under nästa år, även program mål och programutvärderingar diskuterades. Gällande program mål och programutvärderingen verkar det vara högst oklara direktiv till Programledningen vad som faktiskt ska göras, hur det ska göras och hur det ska rapporteras.

SrX

Torgny Roxå var på besök och diskuterade utvärderingar på LTH. Studierådsordförande uppmanar alla som får chans att lyssna på Torgny att göra det, fantastiskt inspirerande person! På SrX pratades det mycket om kursombudstack och hur man uppmuntrar studentrepresentanter i institutionsstyrelser, även mycket prat om hur urval till kurser som är väldigt populära borde hanteras.

LiBe

Har haft möte.

SkyX

Inget möte har hållits sedan sist.

Valberedningen

Utskottet

Valberedningen har gått igenom formulärsvaren för de poster som ska intervjuas, planerat alla intervjuer, mailat ut tider för intervjuer samt använt funkisglädjen till att köpa tapas.

Inspector

Ingen rapport har inkommit.

Kåren

Ingen rapport har inkommit.



KEMI- OCH BIOTEKNIKSEKTIONEN

Inom Teknologkåren vid LTH

Beslutsuppföljning – Protokollmöte 7

Punkt	Vad beslutades?	När beslutades det?	Vem/vilka uppdrogs att utföra beslutet?	När ska det rapporteras?
2.	Utvärdering av behovet av en SoundEar	Protokollmöte 10 2017	Styrelsen 2018	Sista protokollmötet för 2018
5.	Köpa in ett trumset och ett mixerbord till Sektionen.	Protokollmöte 2 2018	Daniel Espinoza och Styrelsen 2018	Sista protokollmötet för 2018
7.	Redovisning av skapandet av Vimeo-kanalen och att alla filmer finns tillgängliga	Protokollmöte 4 2018	Informationsmästaren 2018 och Regisseuren 2018	Sista protokollmötet för 2018
8.	Utvärdering av huruvida YouTube-kanalen ska finnas kvar	Protokollmöte 4 2018	Styrelsen 2018 och Regisseuren 2018	Sista protokollmötet för 2018