



## KEMI- OCH BIOTEKNIKSEKTIONEN

### Lunds Tekniska Högskola

Studierådet för Kemi- och Biotekniksektionens sjätte protokollmöte.  
Mötet äger rum klockan 17:15 måndagen den 10 december 2018 i konferensrummet Marie Curie på Kemicentrum.

#### Dagordning

	Ärende	Åtgärd	Bilaga
§ 1.	OFMÖ	Beslut	
§ 2.	Val av sekreterare	Beslut	
§ 3.	Val av tvenne justerare	Beslut	
§ 4.	Tid och sätt	Beslut	
§ 5.	Närvarande	Information	
§ 6.	Frånvarande	Information	
§ 7.	Adjungeringar	Beslut	
§ 8.	Fastställande av dagordning	Beslut	
§ 9.	Anmälan övriga frågor	Beslut	
§ 10.	Föregående protokoll	Beslut	1
§ 11.	Meddelanden	Information	
§ 12.	Runda bordet <i>Vad har alla gjort sedan senast?</i>	Information	
§ 13.	Budgetuppföljning <i>Hur ser det ut med Studierådets budget?</i>	Information	2
§ 14.	Rapporter från Studentrepresentanter <i>Vad har sagts på mötena där studentrepresentanter från K har närvarat. Är det något som behöver jobbas vidare med? Något som borde tas upp på kommande möten?</i>	Information/ Diskussion/Beslut	3
§ 15.	Övriga frågor	Diskussion/Beslut	
§ 16.	Nästa Studierådsmöte	Beslut	
§ 17.	OFMA	Beslut	

---

*Frida Heskebeck*  
*Studierådsordförande*

---

*Namn namn*  
*Sekreterare*

---

*Namn namn*  
*Justerare*

---

*Namn namn*  
*Justerare*



## KEMI- OCH BIOTEKNIKSEKTIONEN

### Lunds Tekniska Högskola

Studierådet för Kemi- och Biotekniksektions sjätte protokollmöte.

Mötet äger rum klockan 17:15 måndagen den 10 december 2018 i konferensrummet Marie Curie på Kemicentrum.

#### Protokoll

	Ärende	Åtgärd
§ 1.	OFMÖ	Mötet öppnades kl.17:19
§ 2.	Val av sekreterare	Noomi Gummeson valdes till sekreterare
§ 3.	Val av tvenne justerare	Johan Hallbeck och Sarah Lindblom valdes till justerare
§ 4.	Tid och sätt	godkännes
§ 5.	Närvarande	Noomi Gummeson, Johan Hallbeck, Linnea Gustafsson, Frida Heskebeck, Sarah Lindblom, Hanna Sjöman
§ 6.	Frånvarande	Ella Lagerwall, Caroline Almqvist, Balder Werin, Marc-Kilian Dullin, Andrej Zemtsovski, Frida Knutsson
§ 7.	Adjungeringar	Inga adjungeringar
§ 8.	Fastställande av dagordning	Godkännes
§ 9.	Anmälan övriga frågor	SrBK- märken, Avtackning av Olle Holst Överblivna Kaffekort
§ 10.	Föregående protokoll	Protokoll lades till handlingar
§ 11.	Meddelanden	Önskemål av om att behålla kladdkakeutdelning även nästa år. Flytt till nya Gallien påbörjad söndagen den 9/12 , fortsättning nästa söndag 16/12 Tack för det här året
§ 12.	Runda bordet <i>Vad har alla gjort sedan senast?</i>	Frida: haft överlämningar, skifte och varit på programledningsmöte  Linnea: hållit i inför CEQ-mötemöte, testamentesskrivning, hjälpt Marie med studentärende  Johan: varit på PLED-möte, skrivit testamente, samordnat CEQ-möten , varit med och julbakat till föreläsartack  Noomi: skrivit testamente , varit med och julbakat  Hanna: hjälpt till att flytta till nya Gallien. Varit på HMS- möte och PLED- möte  Sara: gjort enkät och lottat ut CEQ-koppar. Skickat mail och varit med och julbakat.

§ 13.	Budgetuppföljning <i>Hur ser det ut med Studierådets budget?</i>	De ekonomiska bitarna har tagits bort från det digitala protokollet. Kontakta <a href="mailto:srbkordf@ksek.se">srbkordf@ksek.se</a> för att ta del av dessa.
§ 14.	Rapporter från Studentrepresentanter <i>Vad har sagts på mötena där studentrepresentanter från K har närvarat. Är det något som behöver jobbas vidare med? Något som borde tas upp på kommande möten?</i>	HMS-möte: ny tank med flytande kväve ska komma. Skyddsronder kommer att göras på KC Saker som togs upp var bland annat, vem som ansvarar för studenterna under nollning och färgändringen på vattnet i Gallien. Det togs även upp att det varit Stökigt efter ombyggnaden samt information om Brandövning
§ 15.	Övriga frågor	Märken: Representant från Studierådet (Johan) ska under en föreläsning i tvåan och trean informera kursombuden om märkena och dela ut till de som är intresserade. Kursombud i fyran kommer att få chans att få ettärke om det blir över och då är det först till kvarn. De kommer att bli informerade på annat sätt, och får leta upp SrBK-representant för att få märke. Eventuell förtur till märke om man har varit kursombud flera gånger.  Avskedspresent till Olle Holst som går i pension: Frida köper tackchoklad till Olle  Kaffekort : Ett antal kaffekort finns över från året, som inte har hämtats ut av kursombud. Dessa kaffekort går ut vid nyår. Det beslutades att kaffekorten ska delas ut tillsammans med märkena till kursombuden. Johan kommer ta med dem vid utdelningen av märkena. Detta kommer att ske 13/12 kl11 i KC:A för tvåorna
§ 16.	Nästa Studierådsmöte	Blir inget nästa protokollmöte, snyft
§ 17.	OFMA	Mötet avslutades kl 18:14.

\_\_\_\_\_  
 Frida Heskebeck  
 Studierådsordförande

\_\_\_\_\_  
 Noomi Gummesson  
 Sekreterare

\_\_\_\_\_  
 Johan Hallbeck  
 Justerare

\_\_\_\_\_  
 Sarah Lindblom  
 Justerare



# Rapport från HMS

---

## Hälsa Miljö och Säkerhet

### Datum för möte

18/10 - 2018

### Studentrepresentant

Hanna Sjöman

### Sammanfattning

- Kemicentrum har fått en ny tank för flytande kväve som kommer installeras vid årsskiftet
- Skyddsronder kommer genomföras på KC under november och december
- Det är lite oklart vem som ansvarar för oss studenter när vi rör oss mellan olika hus/fakulteter och speciellt vem som är ansvarig efter skoltid under nollningen men jurister håller på att utreda frågan
- Studerandeskyddsombudet informerade om att det under ombyggnationen/rördragning har ramlat ner sågspån och isolering bland sektionens engångsartiklar i förrådet, hantverkarna är informerade och förhoppningsvis händer det inte igen.
- Studerandeskyddsombudet tog även upp att vattnet i Gallien har varit missfärgat vid ett tillfälle. Troligen så beror det på att det var en läcka som gjorde att man var tvungen att stänga av vattnet och sen när man satte på det igen så var vattnet tillfälligt missfärgat.
- Det kommer att genomföras en brandövning på KC under vecka 44
- Studerandeskyddsombudet informerade även om att det just nu genomförs funktionärsväl på K-sektionen så det kommer snart finnas ett nytt Studerandeskyddsombud med fysiskt ansvar

### Vill du veta mer, har tankar eller visioner?

Kontakta Studierådsordförande på [srbkordf@ksek.se](mailto:srbkordf@ksek.se).