



KRACHTVROUW

ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 1. Definities

- 1.1 Bedrijf: Krachtvrouw NL, statutair gevestigd te s;-Gravenzande, Fluwijn 4 2693EA, geregistreerd bij de Kamer van Koophandel te Den Haag, onder het nummer 84331038. Krachtvrouw NL verleent diensten en maakt reclame uitingen voor haar diensten, zowel onder haar statutaire naam als onder de naam van de eigenaar.
- 1.2 De Eigenaar: Manon Verschoor, lid van de vereniging voor Cognitieve Gedragstherapie.
- 1.3 De klant: De persoon of instantie die een door Krachtvrouw NL aangeboden (online) dienst afneemt.
- 1.4 Diensten: Alle door Krachtvrouw NL geleverde diensten en producten – in de ruimste zin van het woord -, waaronder, doch niet uitsluitend: therapie, traject, (online) trainingen, workshops, advisering en andere ad-hoc werkzaamheden, die noodzakelijk zijn uit te voeren in het kader van een dienst en inherent zijn aan de intentie van de dienst, zelfs indien deze mogelijk niet als zodanig zijn omschreven, dan wel op uitdrukkelijk verzoek van klant zijn verricht.
- 1.5 Bestelling: een opdracht aan Krachtvrouw NL om (een) bepaalde, op de website aangeboden, product(en)/dienst(en) te leveren waarbij de klant akkoord gaat met de Algemene Voorwaarden.
- 1.6 Overeenkomst: Obligatoire verbintenis scheppende, meezijdige rechtshandeling in de vorm van een wilsovereenkomst tussen Krachtvrouw NL en de klant op meer partijen gericht op het in het leven roepen van verbintenissen.
- 1.7 Website: de website van Krachtvrouw NL, www.krachtvrouw.com, inclusief opvolgende pagina's.
- 1.8 Voorwaarden: de hieronder genoemde voorwaarden, bestaande uit het geheel van bepalingen zoals hieronder omschreven.

Artikel 2. Toepasselijkheid

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes waarbij Krachtvrouw NL diensten aanbiedt of levert. Afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen tussen Krachtvrouw NL en de klant.
- 2.2 Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende diensten en vervolgdiensten afgenomen door de klant bij Krachtvrouw NL.
- 2.3 Van deze algemene voorwaarden kan slechts schriftelijk worden afgeweken. Indien een onderdeel van deze voorwaarden wordt afgeweken, blijven de overige bepalingen onverkort van kracht.
- 2.4 Eventuele inkoop- of andere algemene voorwaarden van de klant kunnen niet van toepassing zijn op de Diensten van Krachtvrouw NL, tenzij deze in haar geheel of gedeeltelijk door Krachtvrouw NL uitdrukkelijk schriftelijk worden aanvaard.

Artikel 3. Offerte/ Prijzen

- 3.1 De door Krachtvrouw NL gemaakte offerte voor een Dienst is vrijblijvend. Een offerte is geldig gedurende 30 kalenderdagen, tenzij anders vermeld. Krachtvrouw NL is slechts van rechtswege aan een offerte gebonden, wanneer deze binnen 30 kalenderdagen door Krachtvrouw NL wordt ontvangen en vastgesteld kan worden dat deze rechtsgeldig is ondertekend door de Klant. De rechtsgeldig getekende offerte geldt als Overeenkomst voor de Dienst.

- 3.2 De prijs in de offerte of factuur wordt vermeld exclusief BTW wanneer het een particuliere 1-op-1 dienst betreft. Diensten in groepsverband of online diensten worden aan particulieren inclusief BTW vermeld. Zakelijke offertes worden exclusief BTW weergegeven.
- 3.3 (Online) aangeboden producten/diensten worden exclusief eventuele verzendkosten, verzekeringskosten en/of wettelijke bijdragen vermeld.
- 3.4 Voor bestellingen die fysieke verzending vereisen worden verzendkosten berekend.
- 3.5 Krachtvrouw NL kan niet gehouden worden aan prijsvermeldingen die evident onjuist zijn, bijvoorbeeld als gevolg van kennelijke invoer-, zet- of drukfouten. Aan onrechtmatige prijsinformatie kunnen geen rechten worden ontleend.

Artikel 4. Uitvoering van een Dienst

- 4.1 De met Krachtvrouw NL gesloten overeenkomst voor een Dienst leidt voor Krachtvrouw NL tot een inspanningsverplichting, niet tot een resultaatverplichting, waarbij Krachtvrouw NL gehouden is haar verplichtingen zodanig na te komen, als haar normen van zorgvuldigheid en vakmanschap naar de maatstaven van het moment van nakomen wat van Krachtvrouw NL verlangd kan worden.
- 4.2 Indien en voor zover een goede uitvoering van de Dienst dit vereist, heeft Krachtvrouw NL het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. Dit zal altijd in overleg met de Klant geschieden. Alle personen of ondernemingen die bij de uitvoering van een deel van de Dienst zijn betrokken kunnen op deze algemene voorwaarden een beroep doen.

Artikel 5. Wijzigingen van de overeenkomst

- 5.1 Indien tijdens de uitvoering van de Dienst blijkt dat het – voor een behoorlijke uitvoering – noodzakelijk is om de overeengekomen Dienst te wijzigen of aan te vullen, dan zullen partijen de overeenkomst tijdig en in overleg dienovereenkomstig aanpassen.
- 5.2 Indien een wijziging of een aanvulling van de overeenkomst financiële consequenties heeft, zal Krachtvrouw NL de Klant hierover inlichten.
- 5.3 Indien een vast honorarium is overeengekomen zal Krachtvrouw NL daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.

Artikel 6. Geheimhouding

- 6.1 Partijen verplichten zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie, die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

Artikel 7. Betaling

- 7.1 Krachtvrouw NL hanteert een maandelijkse facturatie aan haar klanten, wanneer sprake is van het afnemen van afzonderlijke therapie sessies. Aan het eind van iedere maand wordt het aantal sessies van die maand doorberekend en aan de klant gefactureerd.
- 7.2 Bij Trajecten geldt een vooruitbetaling. Indien gewenst, en nadrukkelijk schriftelijk vermeld door Krachtvrouw NL, is (vooruit)betaling in termijnen mogelijk.
- 7.3 Betaling dient, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, te geschieden binnen 14 kalenderdagen na de factuurdatum op de door Krachtvrouw NL aangegeven wijze in de valuta waarin is gefactureerd. Betaling dient plaats te vinden zonder enige aftrek, compensatie of opschorting; uit welke hoofde dan ook.
- 7.4 Indien de Klant de verschuldigde bedragen niet uiterlijk op de vervaldag heeft betaald, is de Klant van rechtswege in verzuim, zelfs zonder dat verdere ingebrekestelling door Krachtvrouw NL is vereist. In het geval van betalingsverzuim door de Klant is de Krachtvrouw NL gerechtigd alle, ten behoeve van de Klant te verrichten werkzaamheden met onmiddellijke ingang te staken of op te schorten, zonder dat zij daarvoor op enige wijze jegens de Klant schadeverplichting kan worden gesteld.
- 7.5 In geval van betalingsverzuim is de Klant voorts een vertragingsrente verschuldigd over de openstaande vorderingen, gelijk aan de wettelijke rente.
- 7.6 In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van de Klant zullen de vorderingen van Krachtvrouw NL en de verplichtingen van de Klant jegens Krachtvrouw NL onmiddellijk opeisbaar zijn.

- 7.7 Door de Klant gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, ongeacht de omschrijving die aan de voldoening wordt gegeven door de Klant.

Artikel 8. Incassokosten

- 8.1 In geval Krachtvrouw NL om een door haar motiverende reden besluit een vordering wegens niet-betaling van een of meer niet betaalde facturen langs gerechtelijke weg te incasseren, is de Klant naast de verschuldigde hoofdsom en rente, tevens gehouden alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten te vergoeden. Daaronder zullen steeds zijn begrepen de kosten van incassobureaus, alsmede de kosten en honoraria van deurwaarders en advocaten; ook indien deze de in rechte toe te wijzen proceskosten overschrijden. De vergoeding van gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten bedraagt tenminste 15% van de verschuldigde hoofdsom.

Artikel 9. Aansprakelijkheid

- 9.1 Krachtvrouw NL aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid, hoe dan ook, voor schade ontstaan door of in verband met door haar verrichte Diensten, tenzij de Klant aantoonbaar is veroorzaakt door opzet of grove nalatigheid van Krachtvrouw NL.
- 9.2 De aansprakelijkheid van Krachtvrouw NL is beperkt tot de factuurwaarde van de overeenkomst, althans dat gedeelte van de overeenkomst waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
- 9.3 Elke aansprakelijkheid van Krachtvrouw NL voor indirecte schade of gevolgschade, van welke aard dan ook, is nadrukkelijk uitgesloten.
- 9.4 De Klant vrijwaart Krachtvrouw NL en, indien van toepassing, derden, zoals vermeld in artikel 4.2, voor elke claim – in de ruimste zin van het woord – van een deelnemer, die op verzoek van de Klant deelneemt aan het Traject.

Artikel 10. Individueel traject

- 10.1 De overeenkomst tussen de Klant en Krachtvrouw NL voor een Traject betreffende individuele therapie/coaching loopt van rechtswege af na het einde van het overeengekomen Traject.
- 10.2 Krachtvrouw NL en de Klant hebben te allen tijde het recht de overeenkomst tussentijds te beëindigen indien er sprake is van een ontwrichte situatie tijdens het overeengekomen traject.
- 10.3 De Klant heeft ook te allen tijden het recht om de overeenkomst tussentijds te beëindigen. De Klant houdt de verplichting te betalen voor het deel van het Traject, dat reeds heeft plaats gevonden.
- 10.4 Annulering van een individuele afspraak kan kosteloos geschieden tot 24 uur voor aanvang van een afspraak. Bij een annulering van een afspraak binnen 24 uur voor aanvang van de betreffende afspraak, zal 50% van het tarief geldende voor de afspraak in rekening worden gebracht.
- 10.5 Annuleren van een individuele afspraak kan telefonisch (06-38164306) of via de mail: info@krachtvrouw.com

Artikel 11. Groepstrainingen/ workshop(s)

- 11.1 De overeenkomst tussen Krachtvrouw NL en de Klant betreffende een groepstraining/workshop loopt van rechtswege af na de laatste sessie van de groepstraining/workshop(s).
- 11.2 Krachtvrouw NL en de Klant hebben te allen tijde het recht de overeenkomst tussentijds te beëindigen indien er sprake is van een ontwrichte situatie tijdens het traject van de groepstraining/workshop(s).
- 11.3 De Klant heeft ook te allen tijde het recht om de overeenkomst tussentijds te beëindigen. De Klant houdt de verplichtingen te betalen voor minimaal de helft van het afgesproken Traject aangaande de groepstraining/workshop(s) of meer wanneer dat reeds heeft plaats gevonden.
- 11.4 De inschrijving voor een Traject omvattende een groepstraining/workshop gebeurt uitsluitend online, of per e-mail, tenzij anders is overeengekomen met Krachtvrouw NL.
- 11.5 Door de inschrijving voor een groepstraining/workshop aanvaardt de Klant de toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden.
- 11.6 Inschrijvingen worden in behandeling genomen op volgorde van binnenkomst. Krachtvrouw NL bevestigt per email de inschrijving en houdt het recht om binnen 5 werkdagen na ontvangst van de inschrijving op gegronde overweging te weigeren.

- 11.7 Krachtvrouw NL verzendt voordat het/de Traject/Workshop(s)/Groepstraining(en) start per email een factuur (als PDF bestand).
De gehele kosten van de groepstraining/workshop zijn bij vooruitbetaling voor de start van de groepstraining/workshop verschuldigd, tenzij anders is besproken.
- 11.8 Bij een niet-tijdige of onvolledige betaling behoudt Krachtvrouw NL zich het recht de Klant uit te sluiten van deelname.
- 11.9 Annuleren van de groepstraining/workshop(s) kan telefonisch (06-38164306) of via de e-mail: info@krachtvrouw.com
- 11.10 Annulering van een groepstraining/workshop kan kosteloos plaats vinden tot 14 dagen voor aanvang van de overeengekomen training/workshop. Bij een annulering van een groepstraining/workshop binnen 14 dagen is Krachtvrouw NL genoodzaakt het overeengekomen tarief in rekening te brengen.
- 11.11 Indien door omstandigheden een groepstraining/workshop onverhoopt geen doorgang kan vinden, zal Krachtvrouw NL trachten binnen afzienbare termijn te zorgen voor een vervangende groepstraining/workshop. Indien dit niet mogelijk is en Krachtvrouw NL de groepstraining/workshop annuleert, zal Krachtvrouw NL per ommegaande het deelnamegeld restitueren aan de Klant. De Klant heeft geen recht op een (aanvullende) schadevergoeding; iedere verdere aansprakelijkheid zijdens Krachtvrouw NL is uitgesloten.
- 11.12 Krachtvrouw NL behoudt zich het recht om van locatie te veranderen en om in geval van onvoldoende inschrijvingen de groepstrainingen/workshop geen doorgang te laten vinden. Krachtvrouw NL zal de Klant hier tijdig over informeren.

Artikel 12. Persoonsgegevens

- 12.1 Door het aangaan van een overeenkomst verleent de Klant aan Krachtvrouw NL toestemming voor automatische bewerking van de, uit de overeenkomst verkregen, persoonsgegevens. Deze persoonsgegevens zal Krachtvrouw NL uitsluitend gebruiken voor haar eigen activiteiten.

Artikel 13. Geschillenbeslechting

- 13.1 Op iedere rechtsgeldig getekende Offerte/Overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.
- 13.2 Geschillen voortvloeiende uit een rechts geldende getekende Offerte/Overeenkomst, waarop deze voorwaarden van toepassing zijn en die niet toebehoren tot de competentie van de kantonrechter, zullen worden onderworpen aan de bevoegde rechter van het arrondissement waarbinnen Krachtvrouw NL gevestigd is.

Artikel 14. Intellectueel eigendom

- 14.1 Het is de Klant zonder schriftelijke toestemming van Krachtvrouw NL verboden om de door Krachtvrouw NL verstrekte ontwerpen, documentatie, informatie, stappenplannen, programmatuur, offertes e.d. (hierna: stukken) aan derden te vervreemden, te tonen of op een andere wijze in gebruik te geven. Het is de Klant wel toegestaan deze stukken te vermenigvuldigen voor eigen gebruik voor zover de opdracht dat redelijkerwijs met zich meebrengt.
- 14.2 Tenzij anders is overeengekomen, blijven auteursrechten evenals alle overige rechten van intellectuele eigendom op deze stukken van Krachtvrouw NL.

Artikel 15. Algemeen

- 15.1 Deze algemene voorwaarden zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel te Den Haag.