

Nieuwe! Printermogelijkheden Uniflow

Met de komst van de nieuwe printers horen daar ook verschillende nieuwe printmogelijkheden bij. Hieronder een overzicht van de nieuwigheden.

Wees niet bang om met **alle mogelijkheden te experimenteren**, als er vragen zijn of er werkt iets niet zoals je zou verwachten dan mag je steeds je lokale ICT-team hierover aanspreken.

Inhoud

| | |
|--|---|
| Printen op andere scholen..... | 2 |
| Econieten | 2 |
| Scannen naar je mail..... | 3 |
| Scannen naar je OneDrive (van KOGEKA)..... | 4 |
| Printen via @kogeke.be mail..... | 5 |
| Printen via smartphone | 5 |
| Printen via browser | 5 |

Printen op andere scholen

Al onze scholen zijn ondertussen gekoppeld aan elkaar, je kan dus **van overall een printopdracht doorsturen** die dan **op elke printer van KOGEKA** voor jou beschikbaar komt te staan.

Door deze koppeling kan je ook **afdrukken voor andere klassen van andere scholen**. Het zoeken naar de juiste klassen kan je doen via het **zoekvenster** op de printers, het is een serieuze lijst van klassen geworden... Zoeken kan momenteel helaas enkel op **klasnaam** en niet op school.

The image shows four screenshots of the 'KLASSEN SELECTIE' interface. The first two show search results for 'l' and 'l6w'. The third shows search results for 'l6w' with a red arrow pointing to the search input. The fourth shows search results for 'sint dimpna' with a red 'X' over the search input, indicating no results.

| Klas | School | Leerlingen |
|------|---------------------|------------|
| 3EW | KL Sint Dimpna Geel | 12 |
| 3GL | KL Sint Dimpna Geel | 13 |
| 3HW | KL Sint Dimpna Geel | 23 |
| 3LAA | KL Sint Dimpna Geel | 8 |
| 3LAB | KL Sint Dimpna Geel | 22 |
| 3MT | KL Sint Dimpna Geel | 15 |
| 3NWA | KL Sint Dimpna Geel | 22 |
| 3NWB | KL Sint Dimpna Geel | 23 |

| Klas | School | Leerlingen |
|-------------------------------|---------------------|------------|
| WiskundeExtra5 | LE Sint Dimpna Geel | 26 |
| WiskundeExtra6 | LE Sint Dimpna Geel | 19 |
| Zesdejaarscomité - leerlingen | LE Sint Dimpna Geel | 17 |
| 3A-BKA | KL SINT JOZEF GEEL | 11 |
| 3A-BKB | KL SINT JOZEF GEEL | 18 |
| 3A-BO | KL SINT JOZEF GEEL | 9 |
| 3A-DZA | KL SINT JOZEF GEEL | 15 |
| 3A-DZB | KL SINT JOZEF GEEL | 16 |

| Klas | School | Leerlingen |
|-------|---------------------|------------|
| 6WW6A | KL Sint Dimpna Geel | 25 |
| 6WW6B | KL Sint Dimpna Geel | 19 |
| 6WW6C | KL Sint Dimpna Geel | 9 |
| 6WW8 | KL Sint Dimpna Geel | 11 |

Noot: Op het moment van dit schrijven zijn enkel SMG, SJG en SDGC gekoppeld. De andere scholen staan op de planning.

Econieten

Er zijn verschillende toestellen waar '**econieten**' een optie is. Dit kan je nakijken door op de printers je afdrukopdracht te selecteren en dan te gaan kijken bij de **opties voor die opdracht**. Je kan daar econieten aanzetten als het beschikbaar is voor die printer.

Econieten gaat je bundels aan elkaar 'nieten' **zonder gebruik te maken van metalen nietjes**.

Hierdoor verklein je niet alleen het materiaalgebruik, maar het maakt de bundeltjes ook nog eens compacter. Probeer het zeker eens uit voordat je het voor alle bundels wil gebruiken.

BEVEILIGDE WACHTRIJ

Persoon: Arne Van Trappen Kostenplaats: 1. Administratie LKRN

Nieuwe opdrachten Afgedrukte opdrachten

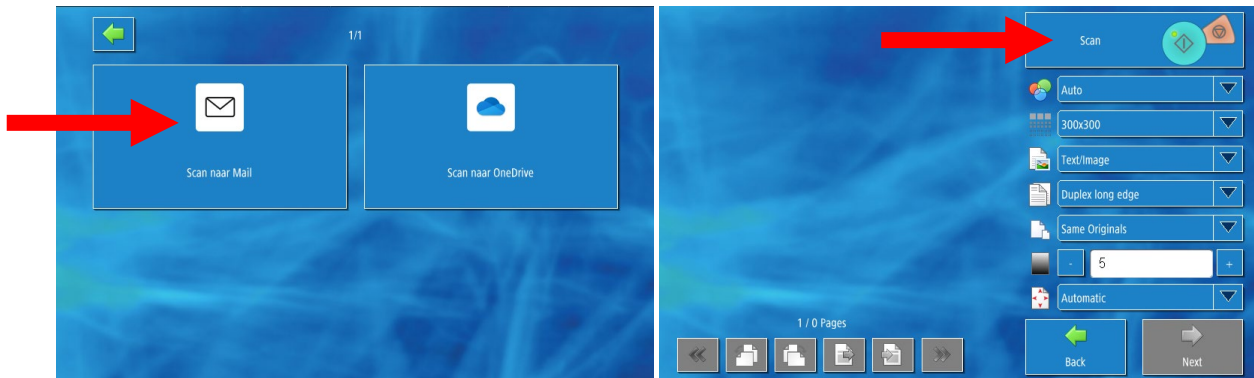
| Opdracht | Formaat | Pagina's | Kopieën | Prijs |
|---|---------|----------|---------|-------|
| ...che Teams maken via Microsoft 365 groepen.docx | A4 | 3 | 1 | 0.81 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Dubbelzijdig: Dubbelzijdig lange zijde
 Kleurmodus: Zwart-witpagina's
 Perforatie: Perforatie met 2 gaten
 Niet: **Linksboven niet**
 Eco-niet: **Ja**
 Aantal kopieën: 1
 Paginabereik: 1 - 3
 Papiercatalogus: Automatisch

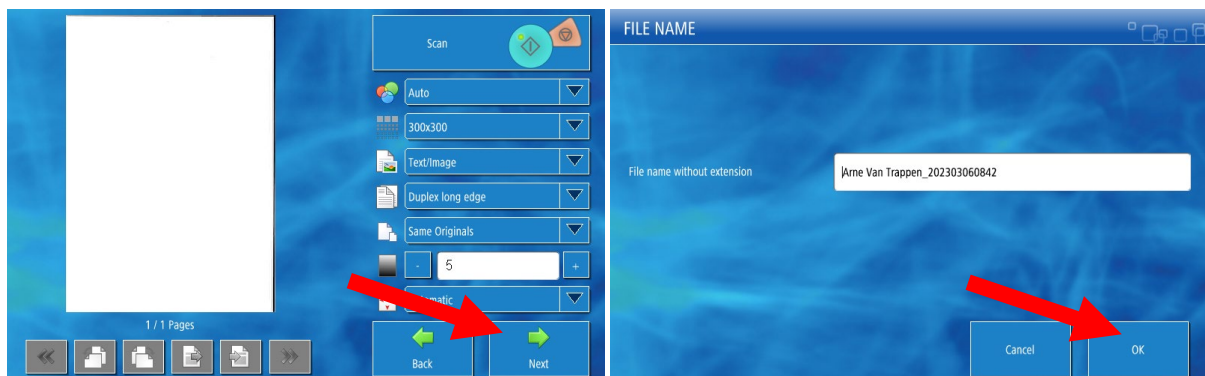
Scannen naar je mail

Via de printers zelf kan je snel veel bladzijden inscannen. Met ons nieuwe printstelsel kan je deze **scans op twee manieren** ontvangen.

Je laat **de scans naar je e-mail sturen**. Je ontvangt dan een mail van onze printserver met de gescande documenten **in bijlage als pdf**.

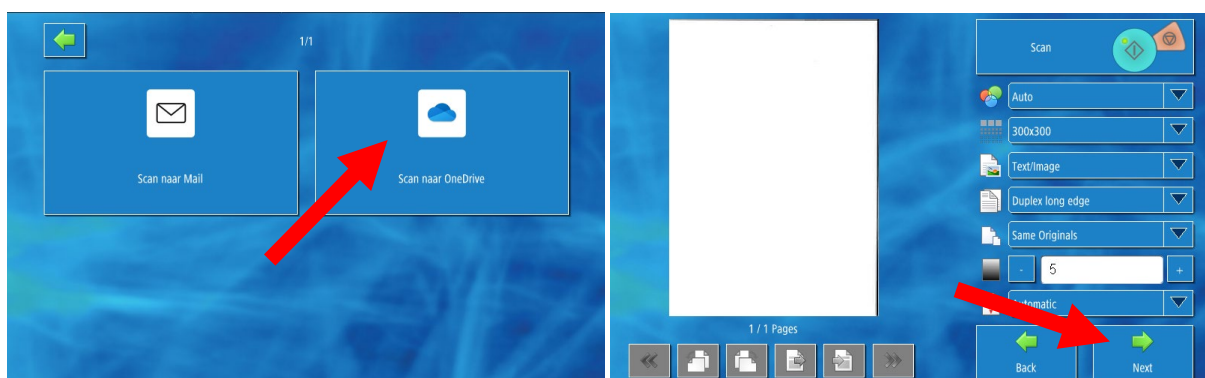


Zet de instellingen voor je scan juist en druk op **'Scan'**. Hierna krijg je een scanvoorbeeld te zien van je document. Wanneer alle bladzijden gescand zijn, druk je op **'Next'**. In het volgende scherm kan je een bestandsnaam kiezen. Wanneer je deze hebt ingegeven, druk je op **'OK'** en dan krijg je een mail aan op je **@kogeka.be-adres** met je scans!

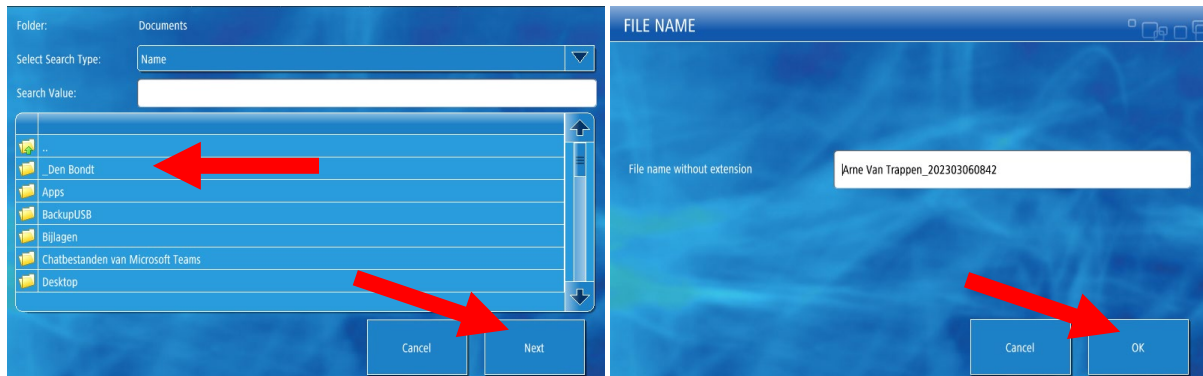


Scannen naar je OneDrive (van KOGEGA)

Je kan de scans ook rechtsreeks in je **OneDrive van KOGEGA** laten bewaren door de printer. Deze optie kan je selecteren rechts naast de e-mail optie. Die manier waarop je je scans maakt is hetzelfde als bij mail, kijk daar zeker even terug!



Je kan bij **'Scan naar OneDrive'** zelfs kiezen in welke map de printserver je pdf-document moet plaatsen. **Selecteer de map** waar je het document in wil plaatsen en druk op **'Next'**. In het volgende scherm kies je **welke naam** het document moet krijgen. Wanneer je op **'OK'** drukt zal het document met je scans in je OneDrive geplaatst worden.



Printen via @kogeka.be mail

Printen is vanaf nu terug mogelijk via je @kogeka.be mailadres. Door een mail te sturen naar print@kogeka.be met je **printopdracht in bijlage**, komt deze automatisch bij onze printers terecht. Vroeger moest de bijlage altijd in pdf-formaat staan, maar ondertussen kan **zo goed als elk formaat** rechtstreeks afgedrukt worden. Als je toch zeker wil zijn dat er niets in je document verplaatst wordt dan raden we nog altijd aan om je bijlage in pdf-formaat te versturen. De printers controleren **elke minuut** op nieuwe opdrachten, dus je opdracht zou er na een minuut zeker in moeten staan (als je bijlage erg groot is kan dit langer duren).

Printen via smartphone

Je kan vanaf nu ook afdrukken rechtsreeks via je smartphone. Je moet hiervoor de '**uniFLOW Online Print & Scan**' app downloaden (via de Playstore of Appstore) en de [instructies in deze video](#) volgen om de app juist in te stellen. In de app kan je documenten afdrukken rechtsreeks vanaf je smartphone via je OneDrive, Dropbox ... overal waar je via je smartphone aan kan. Als je in de app onderaan klikt op '**Print**' krijg je zelfs de optie om **een foto te nemen**, deze foto bij te knippen en daarna door te sturen naar onze printers. Kan altijd handig zijn om enkele zaken al klaar te zetten tijdens bijvoorbeeld een excursie.

Printen via browser

Je kan vanaf nu ook afdrukken via een webbrowser. Het grote voordeel hiervan is dat je op **elke computer kan afdrukken naar de printers van de school**. Je surft naar <https://kogeka.eu.uniflowonline.com/> of <https://print.kogeka.be> daar kan je **aanmelden met je @kogeka.be mailadres** en dan kan je gebruik maken van het online afdrukplatform. Meer informatie over het gebruik van deze functie kan je terugvinden [in deze video](#).