

2009-09-17

Handläggare, titel, telefon

Päivi Havlund-Rozenbachs, förvaltningschef

011-15 17 01

Handlingsplan för gravida eller ammande arbetstagare i utryckningstjänst

I samband med att en arbetstagare i operativ tjänst meddelar sin graviditet till arbetsgivaren ska följande handlingsplan följas t.o.m. den dag amningen är över.

Är den gravida eller ammande arbetstagaren heltidsanställd med utryckningstjänst skall arbetsuppgifterna anpassas efter arbetstagarens situation.

Anpassningsåtgärder för gravida och ammande personal i utryckningstjänst samt återgång till tjänst efter föräldraledighet

I arbetstagarens uppdrag ingår ofta utbildningsinsatser samt underhållsarbete. Dessa uppgifter sker vanligen dagtid. Under graviditeten eller amningen ska arbetstagaren undantas från operativ tjänstgöring och få arbetsuppgifter inom förebyggande- utbildnings- underhålls- och administrativ verksamhet. Omplaceringen sker med bibehållande av anställningsvillkor och löneförmåner. Detta kan innebära väsentlig ökning av t.ex utbildningsinsatser av de anställda som tidigare kanske inte deltagit i förebyggande verksamhet och utbildningar på företag och andra organisationer. Detta innebär att:

- Arbetsgivaren ska göra en riskbedömning för gravida och ammande arbetstagare.
- Introduktion/fortbildning i de ev. nya arbetsuppgifterna skall erbjudas för att garantera kvaliteten på genomförandet av utbildningsinsatserna och andra nya arbetsuppgifter.
- För grupptillhörigheten bör arbetstagaren erbjudas gå med sin grupp vid fortbildning.
- För underhållsarbete gäller särskilt att beakta AFS 2007:5 angående belastningsergonomi, tyngre lyft ska undvikas under hela graviditeten.

2009-09-17

- Arbetsgivaren ska löpande hålla sig underrättad om förändrade behov av anpassning av arbetsuppgifterna enligt sedvanlig riskbedömning utifrån AFS 2001:1.
- Arbetstagaren ska inte utsättas för rök eller annat som kan vara ohälsosamt under tiden för graviditet eller amning. Utifrån AFS 2007:7 Rök- och kemdykning.
- Under graviditeten ska anpassning med lämplig stationsklädsel ske.

Kontakt under graviditet och föräldraledighet

- Under graviditet/föräldraledighet upprätthålls kontakten med arbetstagaren genom inbjudan till personalmöten och utbildningar. Informationsutskick till personalen gällande nya rutiner eller andra viktigare förändringar på arbetsplatsen ska även göras tillgängliga för den gravida/föräldralediga, exempelvis via post eller e-post.
- Under föräldraledigheten ska arbetstagaren erbjudas medarbetarsamtal och lönesamtal i samma omfattning som vid tjänstgöring.

Återgång i arbete

- Inför återgång i arbetet görs anpassad introduktion och kontroll av den fysiska förmågan.
- Beredskap ska finnas om arbetstagaren inte hunnit återfå den fysiska förmågan som krävs. Se fyspolisyn.
- Arbetsgivaren ska följa upp arbetstagaren under/efter introduktionen och kontrollera att vederbörande har uppnått sagda mål innan denna börjar sin operativa tjänst.

Övrigt

- Vid nyanställning ska arbetsgivaren ge information om vad som gäller vid graviditet/amning och föräldraledighet enligt AFS 2007:5.