



Fachbereich  
**Kinder Jugend  
Familie**

Stadt Sankt Augustin

---

**Antrag auf Gewährung einer finanziellen Förderung in Kindertagespflege  
gemäß § 23, 24 SGB VIII in Verbindung mit den städtischen Richtlinien  
zur Förderung von Kindern in Kindertagespflege**

**Art des Antrags:** (zutreffendes bitte ankreuzen)

- Erstantrag ab \_\_\_\_\_
- Folgeantrag ab \_\_\_\_\_
- Folgeantrag im Zusammenhang mit der Vollendung des 3. Lebensjahres  
ab \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_
- Änderungsantrag ab \_\_\_\_\_

Begründung: \_\_\_\_\_

Angabe	Kind
Name, Vorname	
Geburtsdatum	

Angabe	Elternteil: <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> divers	Elternteil: <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> divers
Name, Vorname		
Adresse		
Telefon		
E-Mail		

Förderkriterium
<input type="checkbox"/> Rechtsanspruch (ab Vollendung 1. Lebensjahr)

Weitere Förderkriterien (mehrfach Nennungen sind möglich)	
Elternteil	Elternteil
<input type="checkbox"/> Erwerbstätigkeit	<input type="checkbox"/> Erwerbstätigkeit
<input type="checkbox"/> Teilnahme an einer Schul- oder	<input type="checkbox"/> Teilnahme an einer Schul- oder

Hochschulausbildung <input type="checkbox"/> Teilnahme an einer beruflichen Bildungsmaßnahme <input type="checkbox"/> Arbeit suchend <input type="checkbox"/> Leistungen zur Eingliederung in Arbeit im Sinne des SGB II <input type="checkbox"/> Elternzeit von _____ bis _____	Hochschulausbildung <input type="checkbox"/> Teilnahme an einer beruflichen Bildungsmaßnahme <input type="checkbox"/> Arbeit suchend <input type="checkbox"/> Leistungen zur Eingliederung in Arbeit im Sinne des SGB II <input type="checkbox"/> Mutterschutz von _____ bis _____ <input type="checkbox"/> Elternzeit von _____ bis _____
--	---

Angaben zur Betreuungsvereinbarung mit der Kindertagespflegeperson	
<b>Name der Kindertagespflegeperson</b>	
<b>Beginn der Betreuung</b> (nur auszufüllen, wenn dies nicht aus dem Betreuungsvertrag der Tagespflegeperson hervorgeht)	
Wer übernimmt die Bring- und Abholzeiten des Kindes zur / von der Tagespflegestelle?	Hinweg: _____  Rückweg: _____
<b>Angaben der Wegzeiten</b> zwischen der Tagespflegestelle und Arbeitsstelle / Schule / Bildungsmaßnahme von dem <b>Elternteil</b> , welcher die <b>Bring- und Abholzeiten</b> übernimmt.	Hinweg: _____ Minuten / Stunde  Rückweg: _____ Minuten / Stunde
Bei der Wegstrecke zwischen der Kindertagespflegestelle und Arbeitsstelle / Schule / Bildungsmaßnahme werden öffentliche Verkehrsmittel genutzt.	<input type="checkbox"/> Ja, von _____  <input type="checkbox"/> Nein
<b>Betreuungsstunden gem. Vertrag</b> (nur auszufüllen, wenn dies nicht aus dem Betreuungsvertrag hervorgeht)	<input type="checkbox"/> Montag von _____ Uhr - _____ Uhr <input type="checkbox"/> Dienstag von _____ Uhr - _____ Uhr <input type="checkbox"/> Mittwoch von _____ Uhr - _____ Uhr <input type="checkbox"/> Donnerstag von _____ Uhr - _____ Uhr <input type="checkbox"/> Freitag von _____ Uhr - _____ Uhr <input type="checkbox"/> Samstag von _____ Uhr - _____ Uhr <input type="checkbox"/> Sonntag von _____ Uhr - _____ Uhr
<b>Nur auszufüllen bei Randzeitbetreuung</b>	

Wer übernimmt die Abholzeiten des Kindes von der Kita / OGS bzw. von der Tagespflegestelle?	
<b>Nur auszufüllen, wenn Ihr Kind eine Tagespflegestelle außerhalb der Stadt Sankt Augustin besucht</b>	
<b>Adresse der Tagespflegestelle</b>	
<b>E-Mailadresse der Kindertagespflegeperson</b>	
<b>Bankverbindung der Tagespflegeperson</b>	Name der Bank: _____ IBAN: _____ BIC: _____

**Wir/ich versichern/e die Richtigkeit der o. g. Angaben.**

**Uns/mir ist bekannt, dass jegliche Änderungen in den gemachten Angaben unverzüglich dem Jugendamt der Stadt Sankt Augustin, Verwaltung Kindertagespflege, mitzuteilen sind.**

**Wir/ich sind/bin darüber informiert, dass eine Bearbeitung des Antrags unter den Voraussetzungen der städtischen Richtlinien zur Förderung von Kindern in Kindertagespflege, in der zurzeit geltenden Fassung, und erst nach Vorlage aller notwendigen Unterlagen innerhalb der genannten Frist erfolgt.**

**Die Richtlinien der Stadt Sankt Augustin zur Förderung von Kindern in Kindertagespflege finden Sie auf der Internetseite: [www.sankt-augustin.de](http://www.sankt-augustin.de) ⇒ Familie.Soziales- ⇒ Angebote für Familien ⇒ Kindertagesbetreuung ⇒ Kindertagespflege (öffentliche Förderung)**

**Das Informationsblatt in Bezug auf den Datenschutz haben wir/ich zu Kenntnis genommen.**

**Stand 07.09.2022**

\_\_\_\_\_  
Ort/ Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Personensorgeberechtigten