

PEDAGOGISCH BELEID

laatst gewijzigd op: 24-08-2022

Inhoud

Inleiding	6
Organisatie	7
Welkom bij kinderdagverblijf Tante Pollewop	7
Soorten opvang	7
Dagopvang groep 1 en 2	7
Dagopvang Sjanulke en Wiske	8
Buitenschoolse opvang	9-10
Groepssamenstelling	10-11
Beroepskracht-kindratio (BKR)	11
Ons team	11-12
Pedagogische medewerkers	12
Pedagogisch beleidsmedewerker/coach	12
Ve-coach	12
Vrijwilligers	13
Stagiaires	13-14
De beginfase van de stagiaires	14
Verwachtingen en voorwaarden ten aanzien van de stagiaire	14-15
Taken die stagiaires niet uit mogen voeren binnen Tante Pollewop	15
Toezicht	15
Verantwoorde kinderopvang	15-16
Pedagogische visie	16
Pedagogische doelen	16
Gevoel van emotionele veiligheid	16
Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties	16
Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties	16
De kans om zich normen en waarden eigen te maken	16-17
<i>de leidster-kind interactie</i>	17
<i>de fysieke omgeving</i>	17
<i>de groep</i>	17
<i>het activiteitenaanbod</i>	17
<i>Spelmateriaal</i>	17

Pedagogische doelen in de praktijk	17
Emotionele veiligheid en de leidster-kind interactie	17-18
Emotionele veiligheid en de fysieke omgeving	18
Emotionele veiligheid en de groep	19
Emotionele veiligheid en activiteiten	19
Emotionele veiligheid en spelmateriaal	19-20
Persoonlijke competentie en de leidster-kind interactie	20
Persoonlijke competentie en de fysieke omgeving	20
Persoonlijke competentie en de groep	20-21
Persoonlijke competentie en activiteiten	20
Persoonlijke competentie en spelmateriaal	20
Sociale competentie en de leidster-kind interactie	21-22
Sociale competentie en de fysieke omgeving	21
Sociale competentie en de groep	21
Sociale competentie en activiteiten	22
Sociale competentie en spelmateriaal	23
De kans om zich normen en waarden eigen te maken en de leidster-kind interactie	23-24
De kans om zich normen en waarden eigen te maken en de fysieke omgeving	24
De kans om zich normen en waarden eigen te maken en de groep	24
De kans om zich normen en waarden eigen te maken en activiteiten	24
De kans om zich normen en waarden eigen te maken en spelmateriaal	24
Praktische zaken	25
Algemeen	25
Aanmelding en plaatsing	25
Wennen op het kinderdagverblijf	26
Stamgroep en basisgroep	27
Opendeurenbeleid	28
Dagindeling dagopvang groep 1 en 2	29-30
Dagindeling dagopvang groep Sjanulke	30-31
Dagindeling BSO	31-32
Inzet pedagogisch medewerkers	32
Vaste-gezichtencriterium	32
Drie-uursregeling	33
Mentorschap	33-34

Volgen en stimuleren van de ontwikkeling van kinderen	34-36
Taal-en interactievaardigheden	36-37
Methodiek Uk en Puk	38
Kind volgsysteem Kijk!	38
Signalen in de ontwikkeling	38
VVE	39-40
Aanleiding nieuw beleid aug 2020	40
Wat betekent dit concreet voor Tante Pollewop	40
Externe partners	41-42
Ouders	43
Contactmomenten	43
Informatie	43-44
Oudercommissie	43-44
Ouders op de groepen	44
Klachtenreglement	44
Bijlage 1: vve-werkplan	45
Inleiding VVE	46
Visie en pedagogische doelen	47
Pedagogische basisdoelen	47
1. Het bieden van emotionele veiligheid	47-48
2. Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties	48
3. Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties	48
4. Waarden en normen	49
5 Lichamelijke ontwikkeling	49
Pedagogische doelstelling	49
Pedagogische uitgangspunten	49
2. Het aanbod	50
2.1 VVE- Begeleiding	50-51
Puk	51
2.2 Spelen, sociale ontwikkeling en spelbegeleiding	51
2.3 Taal en taalbegeleiding	51-52
2.4 Motoriek en begeleiding	52-53
2.5 Rekenprikkel	53
3. Organisatie	54
3.1 Groepsindeling en personeel	54

3.2 Intake	54
3.3 Wennen	54-55
3.4 Brengen en halen	55
3.5 Dagindeling	56
3.6 Opleidingen personeel	56-57
4.Zorgstructuur	57
4.1 Het volgen van ontwikkeling	57
4.2 Kind besprekingen	57
4.3 Zorg overleg	57
4.4 Doorgaande lijnen	58
4.5 Verlenging peutergroep	58
5.Ouderbetrokkenheid	58-59
Bijlage 2: VVE activiteiten overzicht.	59
Thema's	59
Activiteiten	59
Thema's	59
Tijdsduur van een thema	60
Gevarieerde activiteiten	60
Activiteiten	60
Begeleid spelen	60
Opbouw van een activiteit	60
Dagritme	60
Bijlage 3: VVE Planning	61-62
Bijlage 4: weekrooster met extra vve momenten	62-63
Bijlage 5: Inschrijfformulier	64-65
Bijlage 6: Individueel ondersteuningsplan	66-68
Bijlage 7: Overzicht aantal inzetbare uren pedagogisch beleidsmedewerker/coach	68-69

Inleiding

Kinderen en ouders staan bij kinderdagverblijf Tante Pollewop centraal. Zij bepalen mede wat goede dienstverlening is. Daarom is er in een open sfeer contact tussen ouders, kinderen en medewerkers .

Het pedagogisch beleid, dat is samengesteld aan de hand van ervaringen, doelen en gesprekken met de oudercommissie, geeft antwoord op vragen als: “Wat vinden we belangrijk voor kinderen? Hoe uiten we dat? En waarom doen we dat zo?”

Het pedagogisch beleidsplan:

- geeft een beeld over de opvang die de kinderen wordt geboden. We laten zien wat u van ons mag verwachten en welke pedagogische doelen we nastreven, op welke wijze we de ontwikkeling volgen en hoe de doorgaande lijnen zijn vormgegeven.
- is een richtlijn voor de leidsters. Het geeft aan hoe zij invulling geven aan hun werk, met als doel het bieden van kwalitatief goede zorg aan uw kinderen.
- kan een bijdrage leveren aan de communicatie tussen het kinderdagverblijf en ouders.

In dit plan worden de visie en de daarbij behorende opvoedingsdoelen uitgewerkt. Het werkt als een leidraad en zal steeds door ons kritisch bekeken en zonodig bijgesteld worden. Op deze manier zal het een goede bijdrage leveren aan de kwaliteit van ons kinderdagverblijf.

Organisatie

Welkom bij kinderdagverblijf Tante Pollewop

Zoals het klokje thuis tikt, zo tikt het ook bij Tante Pollewop..., want veiligheid, warmte en knusheid staan bij ons centraal. Kinderdagverblijf Tante Pollewop is een persoonlijk en kleinschalig kinderdagverblijf, waar een kind samen met andere kinderen kan opgroeien in een huiselijke en veilige omgeving. Het kinderdagverblijf is sfeervol ingericht met een warme uitstraling. Daarnaast is er een buitenterrein, waar de kinderen heerlijk kunnen spelen en ravotten. Naast een mooi, warm pand, bieden wij opvang in de vorm van vast dagdelen, en de mogelijkheid tot flexibele opvang. Ouders kunnen dus op ieder gewenst moment gebruik maken van onze dagopvang, peuteropvang en buitenschoolse opvang, zodat het goed aansluit bij hun opvang behoeften.

Onze locatie is geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen (LRKP). Op hun website: www.landelijkregisterkinderopvang.nl, vindt u per soort opvang de LRKP-nummers waaronder de opvang staat geregistreerd.

Soorten opvang

Dagopvang groep 1 en 2

Tante Pollewop biedt in groep 1 en 2 dagopvang aan voor kinderen van 0 tot 4 jaar. We zijn het hele jaar door geopend, 52 weken per jaar, 5 dagen per week van maandag t/m vrijdag, m.u.v. reguliere en erkende feestdagen en carnavalsmaandag, van 7.00 uur tot 18.30 uur.

Voor de algemene feestdagen en de carnavalsmaandag geldt dat deze dagen niet kunnen worden geruild of ingehaald. Er vindt ook geen restitutie van betaling plaats.

Vaste dagopvang

Soort opvang:	Hele dagopvang:	08.00-18.00 u
	Halve dagopvang:	08.00-13.00 u of 13.00-18.00 u
	Verlengde opvang:	07.00-08.00 u 13.00-14.00 u 18.00-18.30 u

Aantal weken:	40 weken:	12 weken verplichte schoolvakanties.
	48 weken:	4 weken vakantie verplicht opnemen, in overleg vrij te bepalen.
	52 weken:	geen vakantieweken.

Breng- en haaltijden: Tussen 07.00 en 09.00 uur kunt u uw kind(eren) in de ochtend brengen. Aan het einde van de dag kunt u uw kind(eren) vanaf 16.30 uur weer komen ophalen.

Als uw kind gebruik maakt van een halve dag opvang, kunt u uw kind 's middags tussen 12.00-13.00 uur of als u een middag opvang afneemt vanaf 16.30 uur weer ophalen.

Indien u andere wensen heeft m.b.t. deze breng- en haaltijden dan kunt u dit kenbaar maken en zullen we hierover afspraken maken.

Tarieven:	Vaste dagopvang uurtarief	€ 8,80
	Verlengde opvang uurtarief	€ 9,50

Wijziging van plaatsingstijden- en dagen:

Wijzigingen dienen minimaal 21 werkdagen van te voren worden aangevraagd en doorgegeven. Of wij akkoord kunnen gaan met uw aanvraag is volledig afhankelijk van het al geplaatste kinderen in de groep. U krijgt hiervan altijd een schriftelijke bevestiging van ons.

Tijdelijke afmeldingen:

Afmeldingen dienen minimaal 7 werkdagen van te voren worden doorgegeven, anders zijn wij genoodzaakt de geplande uren te factureren.

Flexibele opvang op maat

Soort opvang:

Flexibele dagopvang binnen een individueel overeengekomen flex-rooster. Bij een flexibele opvangovereenkomst is, in tegenstelling tot de vaste dagopvang, de aangevraagde opvang niet gegarandeerd. Flexibele opvang is altijd afhankelijk van de mogelijkheden die ons kinderdagverblijf op een bepaalde dag heeft.

Onder flexibele opvang verstaan wij de keuzevrijheid die u heeft in het afnemen van dagen- en/of tijden per maand. U reserveert dus geen vaste dagdelen en/of tijden.

Minimale afname per opvangdag: 4 aaneengesloten uren

Overige afspraken voor deze vorm van opvang worden op individuele basis gemaakt voor een bepaalde periode.

Breng- en haaltijden: Flexibele breng- en haaltijden binnen onze reguliere openingstijden.

Tarieven: Uurtarief € 9,95

Aanvraag flexibele uren:

Extra opvang kan bij ons dezelfde dag nog worden aangevraagd. Deze uren worden altijd gereserveerd voor het uurtarief van flexibele opvang, mits de groepsgrootte het toelaat.

Annulering:

Heeft u flexibele opvang gereserveerd en deze toch niet nodig? Tot 7 werkdagen voor aanvang van de opvang kunt u deze kosteloos afmelden per mailadres: wijzigingentantepollewop@hotmail.com (deze kosteloze annulering geldt niet voor de vast contracten, hierbij is kosteloos afmelden niet mogelijk).

De maximale groepsgrootte van groep 1 of 2 is 15 kinderen per groep.

Dagopvang Sjanulke & Wiske

Tante Pollewop biedt in de groepen Sjanulke & Wiske peuteropvang aan voor kinderen van 2 tot 4 jaar. Dit is vaste opvang 48 weken per jaar, 5 dagen per week van maandag t/m vrijdag, m.u.v. reguliere en erkende feestdagen en carnavalsmaandag, volgens onderstaand weekindeling:

Voor de algemene feestdagen en de carnavalsmaandag geldt dat deze dagen niet kunnen worden geruild of ingehaald. Er vindt ook geen restitutie van betaling plaats.

	Sjanulke & Wiske	Sjanulke	
	2-4 jarigen	2-4 jarigen	3-jarigen
Maandag	8.00-13.00	8.00-13.00	13.00-15.30
Dinsdag	8.00-13.00	8.00-13.00	13.00-15.30
Woensdag	8.00-13.00		
Donderdag	8.00-13.00	8.00-13.00	13.00-15.30
vrijdag	8.00-13.00		

Soort opvang: Hele dagopvang: 08.00-13.00 u (PUK peuterprogramma)
Middagopvang: 13.00-18.00 u (PUK peuterprogramma 13.00-15.30 u)
13.00-15.30 u (PUK peuterprogramma)

Verlengde opvang: 07.00-08.00 u
13.00-14.00 u op de dagopvang
18.00-18.30 u op de dagopvang

Minimale afname 2 dagdelen per week, tenzij u reeds een overeenkomst heeft op de vaste dagopvang. Dan is 1 dagdeel ook toegestaan. De middaguren zijn alleen voor de 3-jarigen.

Aantal weken: 40 weken: in alle schoolvakanties is er geen opvang.
48 weken: 4 weken vakantie verplicht opnemen, in overleg vrij te bepalen.

Breng-en haaltijden: Tussen 08.00 en 08.45 uur kunt u uw kind(eren) in de ochtend brengen. In de middag kunt u uw kind(eren) vanaf 12.00 uur weer komen ophalen. Als uw kind gebruik maakt van de middag opvang, kunt u uw kind 's middags om 13.00 uur brengen en om 15.15 uur halen.

Tarieven: uurtarief € 8,80
Verlengde opvang uurtarief € 9,50

Het peuterprogramma wordt bij Sjanulke aangeboden tussen 8.00 en 13.00 uur en tussen 13.00 en 15.30 uur. Het is hierbij mogelijk uw kind in de ochtend te brengen tussen 08.00 - 08.45 uur en weer op te halen tussen 12.00 - 13.00 uur. Voor de middag is het brengmoment tussen 13.00 - 13.15 uur en kunt u uw kind weer komen ophalen tussen 15.15 - 15.30 uur. **Voor de kindjes die na het 3+ groepje terug gaan naar groep 1 of 2 van Tante Pollewop wordt op sommige dagen verlengde opvang aangeboden tot uiterlijk 16.30 uur. Dit wordt gedaan om de rust te bewaren op groep 1 en/of groep 2 en het leidster-kindratio kloppende te houden.** Tevens biedt Sjanulke op Maandag, Dinsdag en Donderdag de mogelijkheid voor het plaatsen van peuters die VVE geïndiceerd zijn. Bij Wiske wordt eveneens het peuterprogramma aangeboden voor 3 dagen in de week, tussen 8.00-13.00 uur, maar biedt geen mogelijkheid voor VVE en er wordt geen middag programma gedraaid. Sjanulke en Wiske bieden de mogelijkheid om kinderen deel te laten nemen aan de broodmaaltijd om 11.30 uur.

Op Maandag, dinsdag- en donderdagmiddag wordt bij Sjanulke het peuterprogramma aangeboden voor de 3-jarigen, ter voorbereiding op de basisschool.

De toegestane groeps grootte is wettelijk geregeld. In de leeftijd van 2 tot 4 jaar betreft de maximaal toegestane groeps grootte 15 á 16 peuters, onder leiding van 1 of 2 pedagogisch medewerkers. (8 peuters per pedagogisch medewerker)

Een plaats op Sjanulke en/of Wiske kan gecombineerd worden met een plaats op groep 1 en 2. Dagopvang en peuteropvang zijn aanvullend ten opzichte van elkaar. Het huiselijke van de dagopvang wordt gecombineerd met het spelenderwijs voorbereiden van de kinderen op de overstap naar de basisschool. Het brengen en halen vanuit de dagopvang naar de peuteropvang en vice versa kan door Tante Pollewop worden verzorgd.

Het uitgangspunt is om kinderen die deelnemen aan de 3+ groep bij Sjanulke ook de ochtend in de Sjanulke groep te plaatsen. Een enkele keer wordt hierop een uitzondering gemaakt en zal uw kind in de ochtend deelnemen aan de Wiske groep en zal er 's middags een overgang plaatsvinden naar de 3+ groep bij Sjanulke. Deze optie zal alleen ingezet worden wanneer het plantechisch of i.v.m. een wachtlijst echt niet anders mogelijk is.

Kinderdagverblijf Tante Pollewop is met Sjanulke in het LRKP ingeschreven als VVE-locatie (vroeg- en voorschoolse educatie). Peuters die een risico lopen een taalachterstand te ontwikkelen in de Nederlandse taal kunnen door de jeugdgezondheidszorg (JGZ) geïndiceerd worden voor het verkrijgen van een VVE-indicatie. Naast de kinderen die vanuit een eigen wens de peuteropvang bezoeken, worden deze kinderen met een VVE-indicatie ook spelenderwijs begeleid bij Sjanulke, waarbij veel aandacht is voor de domeinen taal, rekenen, sociale ontwikkeling en sensomotoriek, zodat ze een goede start kunnen maken met de schoolse vaardigheden in groep 3. De peuter wordt tijdens 3 dagdelen minimaal 10 uur per week het VVE-programma aangeboden. In het werkplan VVE wordt beschreven hoe op Sjanulke invulling wordt gegeven aan de uitvoering van VVE.

In 2019 is een nieuwe vierjarige beleidsperiode ingegaan van het landelijke onderwijskansenbeleid. De nieuwe beleidsperiode kenmerkt zich door het volgende:

- het in gebruik nemen van een nieuw model om onderwijsachterstanden te voorspellen, ontwikkelt door het CBS, ter vervanging van de tot 2019 gehanteerde 'gewichtenregeling';

- de uitbreiding per 2020 van het wettelijke verplichte aanbod van voorschoolse educatie voor peuters met een vve-indicatie naar 960 uur in de periode van 2,5 tot 4 jaar; Dit komt neer op een uitbreiding van gemiddeld 10,5 uur naar 16 uur per week (40 weken per jaar);
- de wettelijke verplichting voor de inzet van pedagogisch beleidsmedewerkers op een voorschoolse voorziening met voorschoolse educatie vanaf 2022.

Buitenschoolse opvang

De buitenschoolse opvang bestaat uit twee basisgroepen, basisgroep BSO en basisgroep BSO-Wiske, waarin kinderen zich bevinden in de leeftijd van 4 tot 12 jaar.

Basisgroep BSO kan opvang bieden aan maximaal 22 kinderen en basisgroep BSO-Wiske kan opvang bieden aan maximaal 15 kinderen.

De basisgroepen worden samengevoegd op Woensdag en Vrijdag, op andere incidentele rustige dagen en in vakantieperiodes. Dit doen we zodat het leidster- kindratio ten alle tijden kloppend is. We houden bij de selectie van de kinderen rekening met de leeftijd van de kinderen en kijken we naar vriendjes en vriendinnetjes.

De BSO past haar tijden aan de tijden van de basisschool aan. De basisschool heeft met ingang vanaf 24-08-2020 gekozen voor het 5-gelijke dagen model. Dit betekent dat de buitenschoolse opvang haar openingstijden gaat uitbreiden en aanpassen aan de schooltijden.

Met ingang van 24 Augustus 2020 zijn de opvanguren voor de BSO als volgt:

	Groep 1 t/m 4	Groep 5 t/m 8
Maandag	7:00-8:30 14:00-18:30	7:00-8:30 14:00-18:30
Dinsdag	7:00-8:30 14:00-18:30	7:00-8:30 14:00-18:30
Woensdag	7:00-8:30 14:00-18:30	7:00-8:30 14:00-18:30
Donderdag	7:00-8:30 14:00-18:30	7:00-8:30 14:00-18:30
Vrijdag	7:00-18:30 12:00-1830	7:00-8:30 14:00-18:30

Dit betekent dat de huidige opzet voor de buitenschoolse opvang aangepast wordt.

Naar aanleiding van de wijziging van de schooltijden, willen wij naast het meer betekenis geven aan het programma op de buitenschoolse opvang, ook minder verloop tijdens de opvanguren tot 15.30 uur. We hebben dan de mogelijkheid te gaan werken met thema-gerichte weken met een verscheidenheid aan activiteiten.

Vaste Buitenschoolse opvang

Hieronder valt de voorschoolse-, naschoolse- en indien gewenst vakantieopvang. Deze opvang is voor kinderen uit Neer en Buggenum van 4 tot 13 jaar. We zijn het hele jaar door geopend, 52 weken per jaar, 5 dagen per week van maandag t/m vrijdag, m.u.v. reguliere en erkende feestdagen en carnavalsmaandag, van 7.00 uur tot 18.30 uur.

Voor de algemene feestdagen en de carnavalsmaandag geldt dat deze dagen niet kunnen worden geruild of ingehaald. Er vindt ook geen restitutie van betaling plaats.

Openingsdagen: 52 weken per jaar
5 dagen per week, Maandag t/m Vrijdag

Indien u ook gebruik wilt maken van de opvang in de schoolvakanties kunt u kiezen voor een combinatie met het vakantiepakket of flexibele buitenschoolse opvang.

Openingstijden:

Maandag:	07.00 - 08.30 u en 14.00 - 18.30 u
Dinsdag:	07.00 - 08.30 u en 14.00 - 18.30 u
Woensdag:	07.00 - 08.30 u en 14.00 - 18.30 u
Donderdag:	07.00 - 08.30 u en 12.00 - 18.30 u
Vrijdag:	07.00 - 08.30 u en 12.00 - 18.30 u

Op (on)verwachte lesvrije schooldagen of verkort continurooster kan een BSo-aanbod worden verzorgd, mits er voldoende personeel beschikbaar is. Deze uren worden apart in rekening gebracht als flexibele buitenschoolse opvang.

Soort opvang:

Voorschoolse opvang:	07.30 - 08.30 u
Naschoolse opvang:	14.00 -17.30 u
	12.00 -15.30 u (kleuters TM gr 4 Vrijdag)
	12.00 -17.30 u (kleuters TM gr 4 Vrijdag)
Verlengde buitenschoolse opvang:	07.00 - 07.30 u
	17.30 - 18.30 u

Aantal weken: 40 schoolweken

Breng- en haaltijden: Tussen 07.30 en 08.30 uur kunt u uw kind(eren) in de ochtend brengen. Aan het einde van de dag kunt u uw kind(eren) vanaf 16.30 uur weer komen ophalen.

Tarieven:

Uurtarief:	€ 7,55
Verlengde opvang uurtarief	€ 8,35

Flexibele buitenschoolse opvang op maat

Openingsdagen: 52 weken per jaar
5 dagen per week, Maandag t/m Vrijdag

Openingstijden: Maandag: 07.00 - 18.30 u

Dinsdag:	07.00 - 18.30 u
Woensdag:	07.00 - 18.30 u
Donderdag:	07.00 - 18.30 u
Vrijdag:	07.00 - 18.30 u

Soort opvang:

Flexibele buitenschoolse opvang binnen een individueel overeengekomen fles- rooster. Bij een flexibele opvangovereenkomst is, in tegenstelling tot de vaste opvang, de aangevraagde opvang niet gegarandeerd. Flexibele opvang is altijd afhankelijk van de mogelijkheden die ons kinderdagverblijf op een bepaalde dag heeft.

Minimale afname per opvangdag:	3,5 aaneengesloten uren tijdens schoolvrije dagen. 1 uur in de ochtend tijdens de schooldagen. 2,5 uren in de middag tijdens schooldagen.
--------------------------------	---

Overige afspraken voor deze vorm van opvang worden op individuele basis gemaakt voor een bepaalde periode.

Breng- en haaltijden: Flexibele breng- en haaltijden binnen onze reguliere openingstijden.

Tarieven: uurtarief € 8,60

Gesloten: reguliere en erkende feestdagen, carnavalsmaandag

Vakantiepakket Buitenschoolse opvang

Openingsdagen: 12 weken per jaar
5 dagen per week, Maandag t/m Vrijdag

Openingstijden:	Maandag:	07.00 - 18.30 u
	Dinsdag:	07.00 - 18.30 u
	Woensdag:	07.00 - 18.30 u
	Donderdag:	07.00 - 18.30 u
	Vrijdag:	07.00 - 18.30 u

Soort opvang:	Hele buitenschoolse opvang:	08.00 - 18.00 u
	Halve buitenschoolse opvang:	08.00 - 13.00 u of 13.00 - 18.00 u
	Verlengde opvang:	07.00 - 08.00 u 13.00 - 14.00 u 18.00 - 18.30 u

Aantal weken:	12 weken
	9 weken
	6 weken

Breng- en haaltijden: Tussen 07.00 en 09.00 uur kunt u uw kind(eren) in de ochtend brengen. Aan het einde van de dag kunt u uw kind(eren) vanaf 16.30 uur weer komen ophalen. Als uw kind gebruikt maakt van een halve dag opvang, kunt u uw kind(eren) 's middags tussen 12.00 en 13.00 uur of als u een middag opvang afneemt vanaf 16.30 uur ophalen.

Indien u andere wensen heeft m.b.t. deze breng en haaltijden dan kunt u dit kenbaar maken en zullen we hierover afspraken maken.

Tarieven:	Uurtarief	€ 7,55
	verlengde opvang uurtarief	€ 8,35

Gesloten: reguliere en erkende feestdagen, carnavalsmaandag

Voor de algemene feestdagen en de carnavalsmaandag geldt dat deze dagen niet kunnen worden geruild of ingehaald. Er vindt ook geen restitutie van betaling plaats.

Groepssamenstelling

We hebben 3 verticale groepen: groep 1 en groep 2, in de leeftijd van 0 tot 4 jaar, de BSO in de leeftijd van 4 tot 13 jaar en 2 horizontale groepen: Sjanulke en Wiske in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. De ontwikkeling van een kind in deze groep wordt voor een groot deel bepaald door sociale contacten. Kinderen van verschillende leeftijden vullen elkaar, met al hun mogelijkheden en ontwikkelingen, goed aan. De kleintjes imiteren de grote en de grote kinderen vinden het leuk om voor de kleinere kinderen te zorgen en op te letten. Ook stimuleert dit de taalontwikkeling. De voordelen van een verticale groep zijn:

- Jonge kinderen kunnen oudere kinderen zien spelen.
- Oudere kinderen leren omgaan en rekening te houden met jongere kinderen.

- Kinderen blijven vier jaar in dezelfde groep zonder van groep te wisselen. Dit komt de stabiliteit van de relaties tussen beroepskrachten en kinderen ten goede.
- Deze samenstelling vult de thuissituatie het beste aan, doordat zusjes en broertjes bij elkaar blijven.

Bij een horizontale groep wordt er gekozen om een indeling te maken naar leeftijd. Bij de horizontale groepen Sjanulke en Wiske kunnen kinderen van de leeftijd tussen 2 en 4 jaar van elkaar leren. Door bij Sjanulke deze leeftijdsgroep te beperken op de middagen tot 3 jarigen kunnen we op deze dagdelen zowel gerichte groepsactiviteiten aanbieden als individuele activiteiten, ter voorbereiding op de basisschool en om de ontwikkeling optimaal te stimuleren.

De voordelen van een horizontale groep zijn:

- Meer kans op leeftijdsgenootjes
- Minder leeftijdsverschil tussen de jongste en de oudste
- Meer leeftijdsgerichte activiteiten
- Pedagogisch medewerkers zijn vaker meer gespecialiseerd op deze leeftijdscategorie

Beroepskracht-kindratio (BKR)

De beroepskracht-kindratio (BKR) is de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de kinderopvangorganisatie. De beroepskracht-kindratio hangt af van de leeftijdsopbouw in de groep. Het verschilt ook per soort opvang: dagopvang of buitenschoolse opvang.

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk, gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 3 aanwezige kinderen tot 1 jaar.
- 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar.
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar.
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.

Wij hanteren bij de groepssamenstelling bovenstaande tabel en het gebruik van de rekentool van de rijksoverheid op 1ratio.nl.

In de bso geldt voor kinderen vanaf 7 jaar een beroepskracht-kind ratio van 1 op 12:

1 pedagogisch medewerker mag 11 kinderen tussen de 6 en 12 jaar opvangen.

In de leeftijd van 4 t/m 6 jaar geldt een beroepskracht-kind ratio van 1 op 10.

1 pedagogisch medewerker mag 10 kinderen tussen 4 en 6 jaar opvangen.

Hoe wordt de rekentool gebruikt?

Het aantal kinderen van een bepaalde leeftijdscategorie wordt opgeteld en dit getal wordt ingevuld in de rekentool: 1ratio.nl van de Rijksoverheid. Dit wordt voor alle kinderen in alle aanwezige leeftijdscategorieën voor die groep gedaan. Direct is te zien wat het aantal benodigde beroepskrachten is. Ook is te zien hoeveel kinderen er in totaal in de groep zitten.

Ons team

We werken met een team, bestaande uit de houder, een pedagogisch beleidsmedewerker/coach en tevens vve-coach, pedagogisch medewerkers, vrijwilligers en stagiaires.

Alle medewerkers in ons team zijn in het bezit van een VOG (verklaring omtrent gedrag).

Alle pedagogisch medewerkers zijn minimaal in het bezit van een afgeronde opleiding mbo-opleiding PW (niveau 3 of 4), HBO PABO-opleiding of een vergelijkbare opleiding conform cao.

Pedagogische medewerkers

De pedagogisch medewerkers vormen de spil van onze organisatie. Zij zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, verzorging en ontwikkeling van de kinderen.

Om kwalitatief goede zorg te bieden hebben de pedagogisch medewerkers de volgende taken:

- Bewust begeleiding geven aan individuele kinderen en aan de groep als geheel
- Scheppen van een veilige en vertrouwde omgeving, door zorg te dragen voor hygiëne en veiligheid
- Zorg dragen voor regelmaat
- Verzorgen van de kinderen
- Stimuleren van de ontwikkeling
- Onderhouden van dagelijkse contacten met ouders/verzorgers
- Het voeren van oudergesprekken
- Het observeren van kinderen en signaleren van zorgen m.b.t. het kind
- Het organiseren van activiteiten

Aan de hand van foto's in de hal, laten wij zien welke vaste leidsters aanwezig zijn op de verschillende groepen.

Pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach coacht de pedagogisch medewerkers bij de dagelijkse bezigheden. We zoeken hierin samen de balans tussen datgene wat mag groeien en ontwikkelen en datgene wat al krachtig is. Vertrouwen, gelijkwaardigheid en motivatie van degene die gecoacht wordt, maken dat er verandering kan ontstaan. Tevens houdt de pedagogisch beleidsmedewerker/coach zich bezig met de ontwikkeling en het optimaliseren van het pedagogisch beleid van de organisatie. Zij draagt o.a. de zorg voor het bewaken en invoeren van pedagogische beleidsvoornemens zodat iedere pedagogisch medewerker volgens dezelfde pedagogische visie werkt.

De uren dienen als volgt worden ingezet:

Minimaal 50 uur per jaar (50 uur x aantal kindercentra) voor de ontwikkeling en implementatie van pedagogisch beleid.

Minimaal 100 uur per jaar (10 uur x aantal fte) voor de coaching van beroepskrachten. (volgens rekentool pedagogisch beleidsmedewerker 1ratio.nl)

VE-coach

Vanaf 1 januari 2022 is een inzet van een pedagogisch coach voor 10 uur per jaar per doelgroepkind in de VE verplicht.

De VE-beleidsmedewerker/coach helpt en coacht pedagogisch medewerkers die met VE werken.

Deze coach moet minimaal een geschikte hbo-opleiding hebben gedaan.

- De Ve-coach zorgt voor een algemene kwaliteitsverbetering van het voorschoolse aanbod dmv observeren/coachen van de pm-ers bij het doelgericht en planmatig werken;
- Werkt aan het verbeteren van het educatief-pedagogisch handelen op de werkvloer (themagericht volgens de methode UK & Puk, individuele coaching en groepscoaching)
- Zorgt voor het vergroten van de ouderbetrokkenheid;
- Zorgt voor de afstemming tussen het gemeentelijk/wettelijk beleid, het beleid van de kinderopvang en uitvoering op de werkvloer;
- Warme overdracht, 2 maanden voordat het kind de overstap naar de basisschool maakt;
- Organiseren doorgaande lijn;
- Vroegsignalering;
- Onderhouden van relaties met zorgpartijen zoals JGZ, CJG, Spolt, Vluchtelingenwerk, logopedisten, Maatschappelijk werk, Al-Osra Zorg & Welzijn, PSW, Kentalis, Adelante.

De ve coach-taken als volgt onderverdeeld:

- 10 uur per jaar per doelgroepkind;
- coaching on the job; Maandag, Dinsdag en Donderdag van 12.15 - 12.45 uur
- 2x per jaar gezamenlijk overleg met pedagogisch medewerkers op de ve groep
- 4x per jaar gemeentelijk/vve overleg
- 4x per jaar overleg met JGZ
- 8x per jaar intern overleg brede school → locatieplan en warme overdracht
- Overige overlevormen zijn casuïstiek

Vrijwilligers

Vrijwilligers ondersteunen de beroepskrachten in de dagelijkse handelingen. Ze ondersteunen door voorbereidingen te treffen voor maaltijden, fruit momenten, knutselactiviteiten en door op te ruimen na activiteiten en maaltijden en het uitvoeren van huishoudelijke taken.

Zij ondersteunen niet of slechts in zeer beperkte mate bij de werkzaamheden met de kinderen, en altijd onder toezicht van de pedagogisch medewerker. Zij hebben geen eindverantwoordelijkheid hierin.

We begeleiden vrijwilligers d.m.v. het geven van feedback, het tonen van betrokkenheid en het scheppen van een veilige omgeving.

Stagiaires

We willen graag een rol spelen in het opleiden van toekomstige medewerkers. Daarom bieden wij studenten die een beroeps gerelateerde opleiding volgen van de opleidingen: SPW, HWZ en HBO Pedagogiek graag een stageplek. Enerzijds dragen we hierdoor bij aan profilering en professionalisering van het beroep en anderzijds vergroten we hiermee de kwaliteit binnen onze kinderopvang.

Het betreft hier leerlingen die de beroepsopleidende leerweg (BOL) volgen. De stagiaires blijven gedurende de hele stageperiode in een leersituatie. Dit betekent dat de stagiaires altijd boventallig en onder begeleiding van een vaste gediplomeerde medewerkster werken. Enkel bij ziekte en in vakanties kunnen stagiaires incidenteel op grond van artikel 9.6.2 van het cao Kinderopvang voltallig worden ingezet naast een vaste leidster. Dit betreft enkel stagiaires die al langere tijd bij ons stage lopen en voldoende competenties hebben verworven om de gevraagde taken uit te voeren. Hierbij wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin de stagiaire zich bevindt. Middels de praktijkovereenkomsten en stagegesprekken die het kinderdagverblijf met de opleidingen heeft, wordt vastgelegd op welk kwalificatieniveau en opleidingsfase de stagiaire zich bevindt.

We begeleiden stagiaires d.m.v. het geven van feedback, het tonen van betrokkenheid en het scheppen van een veilige omgeving. De stagiaires worden op de werkvloer begeleid door de pedagogische medewerkers en in de opdrachten door de praktijkopleider.

De praktijkopleider zal:

- De introductie van de student verzorgen (kennismaken met de werkorganisatie en zorgen voor passende werkplek)
- De student inhoudelijk begeleiden
- De voortgang van de opdracht bespreken en de planning bewaken
- Het beoordelen van het plan van aanpak
- Het controleren van een tussen-, concept- en eindverslag en voor gezien tekenen
- Overleg plegen met de stagedocent tijdens diens bezoek (of zo nodig op andere tijdstippen) over het verloop van de afstudeeropdracht
- Het beoordelen van de door de student uitgevoerde afstudeeropdracht

Wij brengen de ouders op de hoogte van de inzet van stagiaires. De stagiaire stelt zichzelf voor via een voorstelstukje op de website. Hierbij staat ook omschreven op welke dagen de stagiaire werkzaam is.

De beginfase van de stagiaires

De stagiaires zullen in het begin tijd nodig hebben om te wennen aan de kinderen, de ouders, de pedagogisch medewerkers en vooral aan de werkwijze. Hierbij zullen zij in de eerste weken de werkwijze en visie van kinderdagverblijf Tante Pollewop eigen maken door zich in te lezen in het pedagogisch beleid en mee te lopen met de pedagogisch medewerkers.

Om de stagiaires niet meteen in het diepe te gooien, laten we hen niet direct alle werkzaamheden meedraaien. Allereerst wordt er gekeken naar de mogelijkheden van de stagiaires. Iedere stagiaires maakt haar eigen leerweg mee, de een is sneller met werkzaamheden oppikken dan de ander.

Als pedagogisch medewerker is het jouw taak om de stagiaires te sturen in hun ontwikkeling. De volgende werkzaamheden kunnen langzaam opgebouwd worden.

- Voorbereiden van het fruit, rekening houdend met het aantal kinderen, aantal fruitstukken per kind.
- Voorbereiden van het fruithapje.
- Voorbereiden van de broodmaaltijden.
- Voorbereiden van de fles/borstvoeding.
- Verschoonbeurt zelfstandig uitvoeren.
- Kinderen begeleiden naar bed, let op met protocol Wiegendood.
- Kinderen naar het toilet begeleiden, hierbij opletten dat er zorgvuldig de handen gewassen wordt.

Verwachtingen en voorwaarden ten aanzien van de stagiaire

- Een juiste houding naar kinderen en ouders.
- De stagiaire dient de afspraken en regels binnen kinderdagverblijf Tante Pollewop in acht te nemen. Dit betekent dat zij handelt volgens de door KDV Tante Pollewop gestelde visie.
- Tijdens de stage verricht de stagiaire activiteiten die functioneel zijn om competenties te behalen.
- Er wordt verwacht van de stagiaire dat zij haar eigen leerproces bewaakt en dat zij bij problemen tijdig haar werkbegeleider inschakelt.
- De stagiaire doet mee aan alle taken binnen kinderdagverblijf Tante Pollewop; zowel verzorgende als huishoudelijke taken.
- De stagiaire verplicht zich middels de stageovereenkomst tot geheimhouding van vertrouwelijke gegevens. Let op; dit geldt ook voor als de stageperiode al beëindigd is.

- De stagiaire meldt zich tijdig ziek. Telefonisch contact opnemen met kinderdagverblijf Tante Pollewop uiterlijk een uur voordat je staat ingepland. Ziekte-dagen worden in principe altijd ingehaald.
- De stagiaire heeft het recht om in vakanties vrij te zijn, deze dagen mogen in overleg ook op een ander tijdstip opgenomen worden.
- Indien nodig zal er bij ziekte van collega's of bij grote activiteiten een beroep gedaan worden op de stagiaire.
- De verslagen die de stagiaire maakt zijn betreft personeel, kinderen en ouders van kinderdagverblijf tante Pollewop anoniem. Er moet altijd eerst toestemming gevraagd worden aan de werkbegeleider/praktijkbegeleider.

Taken die stagiaires niet uit mogen voeren binnen Tante Pollewop

- Alleen openen en/of sluiten.
- Alleen op de groep staan.
- Alleen een wandeling maken met de kinderen.
- In het eerste en tweede jaar mag de stagiaire geen medicijnen toedienen.
- Telefoon aannemen/ ouders bellen tijdens de inwerkperiode. Na de inwerkperiode eerst onder begeleiding. Telefoongesprekken dienen altijd teruggekoppeld te worden naar een vast pedagogische medewerker.

Toezicht

De gemeente Leudal is verantwoordelijk voor toezicht en handhaving van de kwaliteit in de kinderopvang. In opdracht van de gemeente Leudal voeren inspecteurs van de GGD het toezicht uit. Zij bezoeken de locaties van de opvang en toetsen de situatie aan de hand van diverse criteria. Ze beoordelen dit en rapporteren aan de gemeente. De gemeente besluit op basis van de rapportage of zij actie moet ondernemen om de regels te handhaven. De inspectierapporten kunnen nagelezen worden op onze site www.kdytantepollewop.nl.

Ook kunt u de inspectierapporten inzien via: www.landelijkregisterkinderopvang.nl

Verantwoorde kinderopvang

In de 'Wet kinderopvang' worden minimumeisen gesteld aan de kwaliteit van de opvang. Deze wet stelt dat de opvang moet zorgen voor 'verantwoorde kinderopvang'. Verantwoorde kinderopvang houdt in: het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen. Hierbij wordt rekening gehouden met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden.

Dit houdt in dat pedagogisch medewerkers:

- op een sensitieve en responsieve manier omgaan met kinderen, respect voor de autonomie van kinderen tonen en grenzen worden gesteld aan en structuur bieden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.
- kinderen spelenderwijs uitdagen in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, zodat ze kinderen in staat stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.
- kinderen begeleiden in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, zodat kinderen in staat zijn steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.
- Kinderen stimuleren om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Om kinderen verantwoorde opvang te kunnen bieden is het belangrijk kennis te hebben van de verschillende ontwikkelingsfasen van een kind, zodat de begeleiding afgestemd kan worden op de ontwikkelingsfase, waarin het kind zich bevindt.

Het verzorgen en begeleiden van kinderen vraagt daarom de nodige aandacht en zorgvuldigheid van de pedagogisch medewerker. In onderstaande visie kunt u lezen hoe wij bij Tante Pollewop hier mee omgaan.

Pedagogische visie

Tante Pollewop gaat ervan uit dat ieder kind uniek is. In de diversiteit van de kinderen zien we een uitdaging. Door oog te hebben voor hun eigen kwaliteiten en mogelijkheden en het bieden van een prikkelende omgeving, willen wij het kind de kans bieden in zijn eigen tempo op te groeien tot een evenwichtig zelfstandig persoon, die positief in de maatschappij staat en sociaal vaardig is.

Ook willen we dat ieder kind fijn mag opgroeien. In een warm en fijn gezin of in een stimulerende, positieve omgeving. We bieden dagelijkse verzorging met aandacht, liefde en betrokkenheid en wij bieden stimulerende activiteiten, zodat ze zich optimaal kunnen ontwikkelen en uitdagingen aan kunnen gaan. Daarbij blijven we in contact met de ouders, zodat we samen kunnen zorgen voor de veiligheid, geborgenheid en groei van hun kinderen.

Pedagogische doelen

Binnen de wet zijn de pedagogische doelen geformuleerd in de vier opvoedingsdoelen van Marianne Rixsen-Walraven:

- Het bieden van een gevoel van emotionele veiligheid
- Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Het eigen maken van normen en waarden, de cultuur van de samenleving

Gevoel van emotionele veiligheid

De aanwezigheid van vaste en sensitieve verzorgers in de kinderopvang draagt bij aan het gevoel van veiligheid. Veiligheid is een belangrijke voorwaarde voor het bereiken van andere pedagogische doelen. Als kinderen zich veilig voelen en als ze zich vertrouwd voelen, dan durven ze op verkenning uit te gaan. De inrichting van de ruimte draagt ook bij aan het gevoel van geborgenheid. De aandachtspunten hierbij zijn o.a. akoestiek, licht en kleur.

Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties

Met het begrip persoonlijke competentie worden persoonskenmerken zoals, veerkracht, zelfstandigheid en zelfvertrouwen, flexibiliteit en creativiteit bedoeld. Het gaat erom dat kinderen de kans krijgen om kennis en vaardigheden op te doen en persoonskenmerken te ontwikkelen die belangrijk zijn om goed te kunnen functioneren, bijvoorbeeld het vermogen om zelf problemen op te lossen. Door zelf iets te kunnen ondernemen en daarbij positieve ervaringen op te doen, ontwikkelen kinderen persoonlijke competentie.

Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties

Sociale competentie wil zeggen de kennis en vaardigheden die belangrijk zijn in het omgaan met anderen. Door contacten met andere kinderen in de groep leren kinderen om te communiceren, relaties aan te gaan, zich te verplaatsen in anderen, samen te werken en conflicten op te lossen.

De kans om zich normen en waarden eigen te maken

Om goed te kunnen functioneren in de samenleving waarvan kinderen deel uitmaken, moeten ze zich de regels, normen en waarden van die samenleving eigen maken. Kinderopvang biedt een bredere samenleving dan het gezin. Kinderen komen in aanraking met andere aspecten van de cultuur en de diversiteit die onze samenleving kenmerkt.

Deze vier opvoedingsdoelen worden gekoppeld aan vijf pedagogische middelen om in de praktijk de doelen te bereiken:

de leidster-kind interactie

De relatie met volwassenen is heel belangrijk voor het welbevinden en de ontwikkeling van kinderen. Kinderen zijn van nature gericht op mensen in hun omgeving.

de fysieke omgeving

De inrichting van de ruimte bepaalt voor een belangrijk deel of kinderen veilig en ongestoord kunnen spelen.

de groep

Kinderen spelen naast of met elkaar, ze maken ruzie of troosten elkaar, ze beleven van alles samen. Kinderen kunnen al jong vriendschappen ontwikkelen en vaak is te zien dat kinderen zich vertrouwd voelen in de aanwezigheid van een of meer bekende leeftijdsgenootjes.

het activiteitenaanbod

In de kinderopvang doen kinderen mee aan allerlei activiteiten. Spel is een hoofdonderdeel van het programma, maar ook de dagelijkse activiteiten maken deel uit van het activiteitenaanbod.

Spelmateriaal

Jonge kinderen ontwikkelen zich vooral door middel van spel. De cognitieve ontwikkeling heeft betrekking op de taalontwikkeling, het denkvermogen, de grove en de fijne motoriek van de kinderen.

Pedagogische doelen in de praktijk

Hoe passen wij het model van Riksen-Walraven toe bij Tante Pollewop en combineren hierbij de 5 pedagogische middelen om onze doelen in de praktijk te bereiken?

Emotionele veiligheid en de leidster-kind interactie

Sensitiviteit

- naar het kind toelopen, door de knieën gaan, oogcontact maken, het kind bij je nemen.
- plezier hebben, grapjes maken, samen stoeien en spelen.
- het kind positief in zijn gedrag bevestigen en aanmoedigen.
- verzorgingsmoment als contactmoment gebruiken.
- uitleggen wat je gaat doen voor je handelt, bijvoorbeeld "ik ga je snoet poetsen".
- letten op non-verbaal gedrag van een kind en daarop aansluiten.
- inschatten wanneer het kind behoefte heeft aan aandacht.

Responsiviteit

- vertalen/verwoorden: bijvoorbeeld 'jij bent lief voor dat baby'tje'.
- reageren op verbale/non-verbale signalen.

- tijd en ruimte geven voor initiatief.
- aansluiten op humor en gedrag.
- reageren met respect en aandacht

Uitgangspunten van de pedagogisch medewerker

- elk kind is uniek: rekening houdend met karaktereigenschappen het kind de ruimte geven om te ontwikkelen.
- uitgaan van wat een kind zelf al kan en dat stimuleren en ondersteunen.
- een kind leren dat het verantwoordelijk is voor zijn eigen gedrag.
- een kind leren dat hij met anderen samenleeft en rekening met elkaar dient te houden.
- respect voor de autonomie van het kind: het kind mag zelf ook beslissen om iets wel of niet te doen. De leidster beargumenteert waarom zij iets wil.

Communicatie

- actief luisteren: oogcontact maken, er voor gaan zitten, herhalen, bevestigen.
- verwoorden.
- kinderen beurten geven, uitnodigen/uitdagen om iets te zeggen, maar toch 'stille' kinderen respecteren.
- luisteren naar elkaar: 'luister eens naar Pietje, die heeft iets leuks te vertellen'.
- één op één gesprekje voeren met kinderen.
- erop letten dat je niet alleen maar op ge-of verbiedende toon met 'n kind praat.
- de voertaal op de dagopvang en buitenschoolse opvang is dialect en Nederlands.
- de voertaal binnen de peutergroep is Nederlands.

Emotionele veiligheid en de fysieke omgeving

- de ruimte is een vaste, bekende plek voor het kind, waar het kind het grootste gedeelte van de dag verblijft.
- er zijn vaste ruimtes voor dagopvang, de peutergroep en de BSO waarin diverse activiteiten uitgevoerd worden. De ruimtes zijn ingericht met vaste hoeken voor bijv. bouwen en poppen/keuken hoek. Ook kunnen we gebruik maken van de ruimtes van de school, zoals de gymzaal en het schoolplein.
- de kleur is gebaseerd op rust en warmte. Er komt veel licht in de ruimten.
- er heerst een gezellige en warme sfeer.
- de groepsruimten zijn veilig, maar bieden toch spannende, uitdagende dingen waar kinderen mee in aanraking leren komen.
- het speelgoed staat binnen handbereik van de kinderen, zodat ze zelf kunnen kiezen waar ze mee willen spelen.
- geluid en rust worden afgewisseld, bijvoorbeeld geen radio aan tijdens het eten.
- door de box/huisje en hoeken kan een kind opgaan in zijn spel.
- kleine kinderen liggen in een box op ooghoogte of liggen in een wipstoel. Indien de drukte het toelaat, liggen ze ook op de grond, zodat zij ook aan hun ontwikkelingsbehoeften kunnen voldoen.
- indien kinderen het willen, is er een opendeurenbeleid. Dat betekent dat kinderen bij de andere groep kunnen meedraaien, mits het beroepskracht-kind ratio dit toelaat.
- de groepen hebben een aangrenzende buitenruimte.
- door de lage ramen, kunnen kinderen vanuit de groep naar buiten kijken.

Emotionele veiligheid en de groep

- er is structuur in de dagelijkse groepsactiviteiten
- we hanteren een open-deurenbeleid, waardoor de kinderen de gelegenheid krijgen om met een andere groep te spelen, als het kind zich daar prettig bij voelt en het beroepskracht-kind ratio dit toelaat.
- We stimuleren het kind in een rol in de groep te mogen spelen (bijvoorbeeld moedertje, een ander kind troosten of leider)
- Als het gedrag van een kind de groep stoort, buigen we dit gedrag om of wijzen we het kind op de consequenties van zijn/haar gedrag
- Activiteiten worden aangepast aan de groepssamenstelling
- Leidsters doen mee in de activiteiten of in een rollenspel. Zo laten we zien dat we allemaal samen kunnen spelen.
- Er worden kringgesprekken gevoerd, vaak aan de hand van een thema
- Er wordt gezongen op de groep
- De leidster neemt een voorbeeldrol
- De leidster vertaalt dat bepaald gedrag een gevoel bij een ander kind teweeg brengt
- De leidster laat kinderen aan elkaar uitleggen wat ze bedoelen of willen

Emotionele veiligheid en activiteiten

- Een kind hoeft niet altijd aan alle activiteiten mee te doen
- Elk kind doet mee aan de eet- en verzorgmomenten
- Bij kringspelletjes worden kinderen gestimuleerd om mee te doen, maar zijn dit niet verplicht
- Het kind wordt uitgedaagd en geprikkeld
- De leidster maakt een activiteit aantrekkelijk, bijvoorbeeld door een voorbeeld te laten zien
- De leidster stimuleert de ontwikkeling van het kind door spel en activiteiten aan te bieden die passen bij de leeftijd van het kind
- De leidster troost en helpt
- de leidster bevestigt en bewaakt spelmomenten (kinderen zelf laten spelen en op afstand toezien).
- de leidster voelt aan hoe het kind zich voelt en onderneemt daarop actie.
- de leidster kan goed inschatten of ze iets moet uitleggen of dat de kinderen het zelf kunnen.
- de leidster brengt een element in waardoor het spel uitdagend en vernieuwend blijft.
- Activiteiten worden in een passende omgeving en op een passend moment aangeboden
- We maken seizoenswerkjes
- We bieden seizoensgebonden activiteiten aan
- We maken gebruik van rituelen

Emotionele veiligheid en spelmateriaal

- Kinderen mogen zelf materialen uitkiezen
- Kinderen ruimen mee op
- De leidster geeft een richting in de keuze
- Speelgoed is passend in de verschillende hoeken en wordt daar in opgeruimd
- Speelgoed is passend bij de leeftijdscategorie
- De leidster stimuleert het kind met afwisselend speelgoed te spelen

- De leidster weet waar het kind vaak mee speelt, biedt dit aan en brengt andere elementen in het spel

Persoonlijke competentie en de leidster-kind interactie

- de leidster creëert een omgeving waarin het kind zich veilig en op zijn gemak voelt.
- de leidster stimuleert het ontdekken en verleggen van grenzen en daagt het kind daarbij uit.
- de leidster stimuleert het kind om deel te nemen aan activiteiten, laat het kind zelf initiatief nemen.
- positief gedrag benoemen en compliment hierop geven. Kind zelfvertrouwen geven, dat het ook fouten mag maken. Het kind op het verkeerde gedrag aanspreken.
- inbrengen van extra element in een bekende spelsituatie om meer uitdaging in het spel te brengen.
- belonen, prijzen, complimenteren.
- inspelen op grapjes, humor, 'gek-doen' of stout-zijn van het kind.
- ingaan op initiatieven van een kind.
- gevarieerd activiteiten aanbod
- oefenen, bevestigen, steunen, troosten, helpen, begeleiden, inleven, stimuleren, etc.
- alert zijn dat je op een positieve manier en toon iets zegt.
- helpen bij het ontdekken van eigen vaardigheden
- duidelijkheid geven door grenzen te stellen.

Persoonlijke competentie en de fysieke omgeving

- gelegenheid bieden voor eigen initiatief: Kind mag zelf bepalen waar het mee speelt.
- keuze respecteren van het kind.
- evenwicht bieden tussen veiligheid en uitdaging.
- vertrouwde en bekende sfeer, herkenbare indeling van de ruimte met verschillen tussen rust en actie.
- mogelijkheden die aansluiten bij leeftijd, ontwikkelingsstadium van een kind.
- duidelijke afspraken over omgangsvormen en gedragsregels in de diverse ruimten.
- afspraken en instructies in een begrijpelijke taal: korte en duidelijke zinnen.
- verwoorden van mogelijke risico's.
- bespreken van, napraten over ongelukjes en "bijna"-ongelukjes.
- Er zijn hoekjes om even alleen te zijn.
- gebruik van materiaal om aan te sluiten bij de belevingswereld van een kind.
- gepaste muziek op het juiste moment.

Persoonlijke competentie en de groep

- de leidster biedt persoonlijke aandacht (benoemen van naam, begroeten bij binnenkomst), aangepast op leeftijd, ontwikkelingsfase en karakter
- we bieden groepsactiviteiten in kleine en in grote groep aan, en ook individuele activiteiten binnen de groep
- we delen ervaringen met anderen: troosten, plezier maken, verdriet hebben
- omgaan met/ervaren van gewenst en ongewenst gedrag van de ander
- kinderen het gevoel geven dat ze zich mogen uiten, welke emotie dan ook

- kinderen leren om een deel van een groep te zijn: delen, wachten, aanpassen, accepteren, respecteren, leiding geven, incasseren, etc.

Persoonlijke competentie en activiteiten

- een gevarieerd aanbod van activiteiten met een evenwicht in gestructureerde activiteiten en vrij spel.
- kansen voor individuele leermomenten: een kind nieuwe materialen aanbieden en kans geven tot persoonlijke ontwikkeling.
- kansen voor zelfoverwinning, voor zelfstandigheid en zelfredzaamheid: het kind overwint de angst voor een glijbaan, zelf een jas ophangen, etc.
- werken in kleine groepjes waardoor je meer individuele aandacht kunt geven, gericht op persoonlijke ontwikkeling.
- uitdagen, activiteiten aanbieden waardoor het kind het gevoel krijgt, ik ben hier goed in.
- activiteiten aanbieden die bij de ontwikkeling van het kind past.
- aanbod dat tegemoet komt aan de individuele behoeften binnen de mogelijkheden van de groep. Een kind mag toeschouwer zijn maar ook actief deelnemen.
- aanbod van structuur van een dagdeel geeft veiligheid aan een kind. Veiligheid maakt de stap nemen naar zelfontwikkeling makkelijker.
- aanbieden van seizoen gerichte/ themagerichte activiteiten.
- het aanbieden van activiteiten variëren en afstemmen op de ontwikkelingskansen van een kind.
- aanbod dat een kind kennis laat maken met bezigheden in en van “de echte gewone wereld”, bijvoorbeeld boodschappen doen.

Persoonlijke competentie en spelmateriaal

We maken gebruik van materiaal dat:

- de ontdekking van eigen persoonlijkheidskenmerken zoals zelfvertrouwen, interesse, initiatief, stimuleert
- emoties van plezier, verrassing, verwondering, (on-)geduld, teleurstelling, verdriet, etc. losmaakt
- past bij de leeftijd, ontwikkelingsfase en mogelijkheden van een kind.
- kansen voor individuele leermomenten biedt.
- ontwikkelingsgebieden van zelfstandigheid en zelfredzaamheid bevordert.
- veilig is en voldoet aan de wettelijke veiligheidseisen
- spannend is, uitdagend en interessant, maar ook vertrouwd is en herhaling biedt
- prikkelt, bijvoorbeeld door kleur en geluid.
- stimuleert tot momenten van overleg en communicatie.
- eigenschappen heeft die leiden tot individueel spel als samenspel. - zet aan tot ontdekken, tot grenzen verkennen en overwinnen.

Sociale competentie en de leidster-kind interactie

De leidster zorgt voor onderlinge contacten tussen kinderen, en tussen kinderen en leidsters onderling door:

- het organiseren van specifieke activiteiten voor de groep of bepaalde kinderen: bijvoorbeeld activiteiten voor kinderen ouder dan 3 jaar.

- het omgaan met hechte vriendschap, kameraadschap, vijandigheid tussen kinderen.
- het stimuleren van samenwerken, samen delen en samen ervaren.
- organiseren van activiteiten voor de leeftijd 4 t/m 12 jaar.
- situatie-afhankelijk te zijn: sturend, ondersteunend, stimulerend, motiverend, corrigerend, ook bij conflictsituaties.
- natuurlijke gezag tussen leidster en groep.
- het kind te stimuleren om in overleg te treden met zijn groepsgenootjes in concrete situaties, tijdens spelmomenten, het bevorderen van weerbaarheid.
- te beschikken over het vermogen om zich in te leven in het kind.

Sociale competentie en de fysieke omgeving

- afwisseling tussen rustige plekken en actie plekken.
- hoeken, plekken waar kinderen alleen of met meerdere kunnen spelen.
- een ruimte of een plek die uitdaagt tot rennen, klimmen, verstoppes etc.
- heldere en begrijpelijke afspraken en instructies.
- verwoorden van mogelijke risico's.
- bespreken en napraten over gevaarlijke situaties.

Sociale competentie en de groep

- een goede balans zoeken tussen bekende/vertrouwde en nieuwe groepsgenoten.
- omgaan met elkaar en elkaars hoedanigheid bijv. de oudste, de kleinste, de drukste, etc.
- proberen inhoud te geven aan het begrip "samen spelen-samen delen".
- organiseren van activiteiten die recht doen aan specifieke (persoon) of gezamenlijke (leeftijd, cultuur) kwaliteiten en ervaringen.
- het kind stimuleren om in overleg te treden met zijn groepsgenootjes.
- ruimte bieden voor initiatieven van kinderen.
- het verwoorden van betekenisvolle en/of emotionele gebeurtenissen in de groep of het gezin.
- leren omgaan met conflictsituaties.

Sociale competentie en activiteiten

- duidelijke en vaste verdeling tussen groepsmomenten en momenten die kinderen individueel invullen, rekening houdend met de nodige variatie en flexibiliteit.
- thema's, actualiteiten of speciale activiteiten kunnen de structuur van de dag of week doorbreken.
- activiteiten die aanzetten tot wisselende groepssamenstellingen, omgaan met verschillende kinderen.
- variatie in het aanbod van activiteiten bestemd voor grotere of kleinere groepjes.
- stimuleren tot samen spelen, praten, luisteren, helpen, werken.
- stimuleren om te delen met, wachten op, rekening houden met anderen.
- gelegenheid om kwaliteiten te tonen en te ervaren, bijv. 't eerste, snelste, laatste etc.
- momenten en plaatsen om ervaringen op te doen met, bijvoorbeeld een actuele gebeurtenis o.a. sinterklaasviering.
- aansluiten op diversiteit van sociale, culturele, leeftijd- en sekse gebonden aspecten in de groep.
- omgaan met emoties in situaties van plezier, grapjes, frustratie, conflict, boosheid, etc.
- ontwikkelen van sociale verantwoordelijkheid/ normen en waarden.

Sociale competentie en spelmateriaal

We gebruiken spelmateriaal dat:

- geschikt is voor individueel en samenspel.
- uitnodigt tot rollenspel.
- uitdagend, grensverleggend en ontwikkelingsgericht is.
- leidt tot het gezamenlijk ervaren van plezier, succes, teleurstelling, verliezen en winnen.
- past bij de diversiteit van leeftijd, sekse, sociale en culturele achtergrond.
- verschilt in interesse, concentratiemogelijkheid, spanningsboog.
- verschilt in behoefte aan spanning, rust, gezelligheid en uitdaging.

De kans om zich normen en waarden eigen te maken en de leidster-kind interactie

Houvast voor de leidsters bij het meegeven van normen en waarden:

- elkaar met de naam aanspreken.
- op je beurt wachten.
- niet door elkaar heen praten.
- elkaar aankijken.
- elkaar uit laten praten
- regels nakomen tijdens maaltijden
- nakomen van regels en afspraken tijdens het spelen, samen opruimen.
- omgaan met hygiëne.
- tonen van wederzijds respect en elkaar geen pijn doen.
- inzicht van eigen persoonlijke normen en waarden en inzicht hebben in die van een ander.

Dit doen ze door:

- uitleg geven hoe men elkaar benadert. Een positieve benadering hierin is erg belangrijk.
- afspraken maken over een vaste corrigeer volgorde:
 - duidelijkheid bieden waarom een bepaalde afspraak geldt, wat kunnen de gevolgen zijn als men zich niet aan de afspraak houdt.
 - Ruimte bieden om het gecorrigeerde toe te passen.
 - Bij herhaling van gedrag terug verwijzen naar de afspraak.
 - Wanneer het niet lukt, het kind uit de situatie halen en na laten denken over de afspraak.
- aandacht hebben voor omgangsvormen die horen bij specifieke religie of cultuur, dit moet in balans blijven met de waarden en normen van de organisatie.
- aandacht besteden aan rituelen, feesten, gedenkdagen die horen bij een religie of cultuur.
- afspraken maken over het omgaan met kinderen in de groep die anders zijn, bijvoorbeeld door gedrag, karakter, ervaringen of problemen.
- gesprekjes voeren, waardoor je open staat voor elkaar en elkaar kunt begrijpen.
- inzicht geven en kennis hebben van afspraken, deze zelf naleven, deze bewaken en elkaar feedback geven.
- leiding geven aan kinderen.
- inzetten van humor, wijsheid, begrip tonen.
- voorbeeldgedrag laten zien aan kind van omgangsvormen en interactievormen
- samen met kinderen praten, afwisselen van beurt geven en nemen.
- oriënteren op elkaar, oogcontact maken, elkaar laten uitpraten.

- woordkeuze
- taalkeuze: Nederlands en dialect
- non-verbale communicatie

De kans om zich normen en waarden eigen te maken en de fysieke omgeving

- heldere en eenvoudige afspraken over wat kan en mag in alle ruimten.
- afspraken over gezamenlijke verantwoordelijkheid voor inrichten/aankleden, opruimen, schoonmaken van de ruimte.
- afspraken over onderlinge omgangsvormen, zoals geluid en gedrag.
- gelegenheid bieden om op het voorgaande feedback te geven

De kans om zich normen en waarden eigen te maken en de groep

- bewaken van afspraken en omgangsvormen
- verwoorden van wat er gebeurt tijdens sociale interacties: samen iets leuks, spannend en ontroerends meemaken.
- voeren van gesprekjes, waardoor je openstaat voor elkaar en elkaar kunt begrijpen.
- organiseren van gezamenlijke ervaringen in en buiten de opvangomgeving.
- een afweging maken tussen gezamenlijkheid en ieders eigenheid (individueel belang).
- afspraken maken over het omgaan met storend gedrag, uitgaande van de kansen van een kind en niet van zijn/haar beperkingen.
- individuele ervaringen in de groep beschikbaar stellen door ruimte te geven voor vertellen, foto's, vieringen, toneel.
- afspraken maken over respectvolle omgang, elkaar proberen te begrijpen.

De kans om zich normen en waarden eigen te maken en activiteiten

- tijdens activiteiten woorden geven aan wat kinderen zien, meemaken, voelen en daar ook betekenis aan geven.
- Activiteiten organiseren die aansluiten bij de gebeurtenissen in het gezin en de omgeving.
- afspreken dat iedereen tijdens activiteiten rekening houdt met elkaar, samen delen en elkaar helpen.
- bepalen van de momenten in de opvangdag, waarop er aandacht is voor persoonlijke, culturele rituelen.
- in de activiteiten-jaarkalender aandacht geven aan culturele en religieuze vieringen en rituelen.

De kans om zich normen en waarden eigen te maken en spelmateriaal

We gebruiken materiaal dat:

- wegwijs maakt in het alledaagse leven, zoals keukenattributen om te koken, verkleedkleden om rollen in te oefenen.
- diversiteit weergeeft, bijvoorbeeld een pop met een andere huidskleur, spullen uit de wereldwinkel, boeken, etc.

Praktische zaken

Algemeen

Aanmelding en plaatsing

Alle kinderen vanaf 8 weken zijn welkom met hun eigen unieke identiteit. Aanmelden kan al aan het begin van de zwangerschap plaatsvinden. Dit kan via onze site, via de mail of door middel van persoonlijk contact. Ouders ontvangen een bevestigingsmail dat de aanmelding in goede orde is ontvangen.

Ouders kunnen dagopvang groep 1 en 2 met de dagopvang Sjanulke & Wiske combineren. Voor iedere opvangsoort wordt een afzonderlijke plaatsingsovereenkomst opgemaakt.

Aanmelden voor de dagopvang groep 1 en 2

Nadat de ouders contact hebben opgenomen met ons en het versturen van een informatieboekje en een inschrijfformulier, wordt er een afspraak gemaakt voor een rondleiding en een gesprek met de houder of de beleidsmedewerker. Tijdens dit gesprek wordt informatie gegeven zowel over het kinderdagverblijf als over het kind. De ouders kunnen aangeven hoe de dagindeling van hun kind eruit ziet, en welke bijzonderheden er eventueel zijn, waarmee rekening gehouden kan worden. Na het ontvangen van het ingevulde inschrijfformulier ontvangen de ouders voor het starten van de opvang een welkomstkaartje. Ook ontvangen ze een plaatsingsovereenkomst, informatie over de oudercommissie, de mentorbrief en de ISY-brief. De algemene voorwaarden kunnen worden ingelezen via onze website.

Aanmelden voor de dagopvang Sjanulke & Wiske

Wanneer ouders gebruik willen maken van het peuterprogramma, bestaat er de mogelijkheid om te gaan kijken en kennis te maken bij Sjanulke of Wiske. Vervolgens kunnen ouders hun peuter via de site aanmelden. Hierop ontvangen zij een bevestiging per mail met een inschrijfformulier. Nadat de ouders het inschrijfformulier ingevuld hebben geretourneerd, wordt er een plaatsingsovereenkomst opgemaakt. Deze ontvangen zij samen met informatie over de oudercommissie, de mentorbrief en de ISY-brief. De algemene voorwaarden kunnen worden ingelezen via onze website.

Aanmelden voor de buitenschoolse opvang

Wanneer kinderen 4 jaar worden en de dagopvang gaan verlaten, kunnen ze doorstromen naar de buitenschoolse opvang. Dit vindt in overleg met de ouders plaats. Er zijn ook kinderen die naar de buitenschoolse opvang komen, die voor hun vierde verjaardag geen gebruik hebben gemaakt van de dagopvang. Ouders kunnen van tevoren altijd een keer gaan kijken met hun kind om kennis te maken. Via de site kan het kind vervolgens worden aangemeld of via het inschrijfformulier, dat is op te vragen via ons mailadres. Via de site kunnen ook de algemene voorwaarden worden ingelezen.

Nadat de ouders het inschrijfformulier hebben geretourneerd wordt er een plaatsingsovereenkomst opgemaakt. Deze ontvangen zij samen met informatie over de oudercommissie, de mentorbrief en de ISY-brief.

Wennen op het kinderdagverblijf

De meeste kinderen, die voor het eerst naar het kinderdagverblijf komen, hebben tijd nodig om te wennen. De overgang van het vertrouwde thuis naar de opvang of van de ene stamgroep naar een andere, is voor een kind een grote stap. Ook ouders moeten wennen; aan het idee dat zij hun kind naar het kinderdagverblijf brengen en overlaten aan de zorg van relatief onbekenden. Daarom is het fijn om voor de eerste werkdag al twee keer op het kinderdagverblijf te zijn geweest, om zo al een vertrouwde band op te bouwen met de pedagogisch medewerkers.

De pedagogisch medewerkers geven kinderen de ruimte om te wennen in de groep en zich veilig te voelen. Ze kijken naar wat het kind aangeeft (verbaal en non-verbaal) en spelen in op ieder kind individueel, zodat het kind zich veilig en geaccepteerd voelt. Ze houden ook rekening met het verschil in tempo, dat een kind went in de groep. De een heeft sneller zijn draai gevonden dan de ander. Ook tonen de pedagogisch medewerkers begrip voor de emoties van de ouders.

De pedagogisch medewerker ondersteunt het kind in het opbouwen van vertrouwde relaties met de andere kinderen. Bij een nieuw kind in de groep bereiden de beroepskrachten met de andere kinderen de eerste kennismaking voor. Kennismaken is een wederzijds proces. Niet alleen de nieuwkomer moet wennen aan de groep, de groep moet ook de nieuwkomer leren kennen.

Jonge kinderen verschillen sterk in de manier waarop ze reageren op de andere kinderen.

Pedagogische middelen voor het opbouwen van vertrouwde relaties tussen kinderen zijn:

- vaak noemen van de namen van de kinderen.
- praten met de kinderen over thuis.
- terugkerende rituelen.
- praten over activiteiten en gebeurtenissen in de groep.
- meespelen.
- stimuleren van imitatie.

Stap voor stap op de dagopvang groep 1 en 2

De wenperiode is een extra gratis service voor ouders. De wenperiode start doorgaans twee weken voor de plaatsing waarbij het kind twee maal komt wennen, waarbij de tijdsduur van de opvang wordt opgebouwd.

Het wennen voor het kind verloopt stap voor stap. De eerste keer 3 uurtjes, de tweede keer 5 uurtjes. Hierbij is het belangrijk dat het kind tijdens verschillende onderdelen van de dag aanwezig is, zoals eetmomenten, fles geven, slapen, vrij spelen (passend bij de leeftijd van het kind).

De ouders worden samen met hun kind ontvangen door de pedagogisch medewerker van de groep, bij voorkeur door de mentor. De mentor bespreekt de dagelijkse gang van zaken met de ouders evenals eventuele aanvullende bijzonderheden, vragen en wensen n.a.v. het ingevulde aanmeldingsformulier. Deze gegevens worden digitaal bijgehouden in ons administratiesysteem. Vervolgens gaan de ouders naar huis, terwijl hun kindje enkele uurtjes in de groep blijft om te wennen aan de nieuwe situatie.

Aan de ouders wordt ten allen tijde (dus ook na de gewenningsperiode) de mogelijkheid geboden om telefonisch te overleggen met de pedagogisch medewerker van de groep, als ze graag geïnformeerd willen worden over hoe het gaat. Indien het wennen moeizaam gaat, of de pedagogisch medewerkers

willen overleg met de ouders over hoe het kind zich op dat moment voelt, zullen de pedagogisch medewerkers contact opnemen met de ouders.

Wennen op de dagopvang Sjanulke & Wiske

Wanneer kinderen voor de eerste keer naar de dagopvang Sjanulke of Wiske gaan kunnen ouders voorafgaande aan de plaatsing, samen met hun kind een half uur de peuteropvang bezoeken om kennis te maken en het kind voor te bereiden op de nieuwe situatie. Wanneer het kind geplaatst is kunnen ouders tijdens de uren dat dagopvang Sjanulke of Wiske zijn geopend met de pedagogisch medewerkers bellen om te informeren hoe het gaat met hun kind (bij voorkeur na 10.00 uur in verband met het peuterprogramma).

Op Sjanulke en Wiske blijven de kinderen gedurende de hele verblijfsperiode in dezelfde groep. Ouders kunnen wel aangeven wanneer ze het dagdeel waarop hun kind naar de peuteropvang komt, willen wijzigen. Indien er ruimte is kan dat gehonoreerd worden. In dit geval is het mogelijk dat er andere pedagogisch medewerkers aanwezig zijn en zal de groepssamenstelling anders zijn.

Wanneer kinderen drie jaar worden bestaat er ook de mogelijkheid dat ze gebruik maken van de 3+ groep, ter voorbereiding op de naderende overstap naar school. Dit wordt vaak gedaan in combinatie met de reeds afgenomen dagdelen. Het kind is dan al bekend met de locatie en mogelijk ook al met de aanwezige kinderen in de groep en de pedagogisch medewerker. Deze 3+ groep wordt alleen aangeboden bij Sjanulke.

Wennen op de BSO

Wanneer een kind voor de eerste keer naar de buitenschoolse opvang gaat kunnen ouders vooraf komen kennismaken samen met hun kind. Voor de kinderen breekt een hele nieuwe periode aan: een nieuwe school, naar de buitenschoolse opvang etc.

De pedagogisch medewerkers halen de jongste kinderen (groep 1-2) op uit de klas.

Op de BSO worden ze bekend gemaakt met de daar geldende regels en afspraken. Er is een vaste structuur en ritme, hetgeen het wennen aan de nieuwe situatie makkelijker maakt.

Ook laten we kinderen al eens eerder wennen op een andere groep. Bijvoorbeeld van de dagopvang groep 1 en 2 naar de BSO.

Dit 'wennen' / 'oefenen' en eventueel samenvoegen van groepen wordt altijd aan ouders verteld tijdens het intakegesprek. Ouders krijgen informatie m.b.t. ons beleid tijdens het intakegesprek. Hierin wordt ook duidelijk aangegeven dat wij groepen indien nodig samenvoegen. Ook wordt dit opgenomen in de plaatsingsovereenkomst. Indien ouders voor ons kinderdagverblijf kiezen gaan ouders akkoord met de inhoud hiervan.

Stamgroep en basisgroep

In de regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen zijn de begrippen stamgroep en basisgroep als volgt omschreven:

- stamgroep: vaste groep kinderen in de dagopvang en peuteropvang in een passend ingerichte vaste groepsruimte.
- basisgroep: vaste groep kinderen in de buitenschoolse opvang in een passend ingerichte ruimte.
- stamgroeperuimte: ruimte waarin kinderen het grootste deel van de dag aanwezig zijn.

Stamgroepen op de dagopvang groep 1 en 2

Op de dagopvang groep 1 en 2 verblijven kinderen tussen 08.45 en 16.45 uur in hun vaste stamgroep. Iedere stamgroep heeft een vaste groepsruimte. De groepsruimtes zijn aangepast aan de groepsamenstelling en leeftijd, maar aan elkaar identiek.

Tussen 07.00-08.45 uur (bij het opstarten van de dag) en van 16.45-18.30 uur (bij het afsluiten van de dag) kunnen de twee verticale groepen samengevoegd worden in een samengestelde groep, waarbij ze gebruik maken van één van de twee stamgroepen. Het samenvoegen wordt gedaan met inachtneming van de BKR.

Daarnaast bestaat ook de mogelijkheid om op rustige dagen de twee verticale stamgroepen samen te voegen. De stamgroepen blijven dan compleet, maar zitten samen in de ruimte van een van de twee stamgroepen.

Door het samenvoegen van groepjes kinderen op rustige dagen is er meer keuze voor kinderen om samen te spelen met andere kinderen. Doordat de groepen dezelfde structuur van de dag en hetzelfde thema hanteren, is de structuur en werkwijze op een (samengevoegde) groep min of meer gelijk. De continuïteit voor de kinderen is daarmee gewaarborgd.

Aan een stamgroep is een team van vaste medewerkers gekoppeld. Zij samen vormen de vaste gezichten voor de kinderen, conform de wet- en regelgeving.

De vaste stamgroep medewerkers zijn o.a. verantwoordelijk voor het pedagogisch klimaat in de groep, de invulling van het mentorschap en het uitvoeren van het pedagogisch-veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Stamgroepen op de dagopvang Sjanulke & Wiske

Op Sjanulke & Wiske verblijven kinderen op een dagdeel altijd in een vaste stamgroep, met dezelfde pedagogisch medewerkers en kinderen. Indien een kind gebruik maakt van meerdere dagdelen kan de samenstelling van de groep op de ene dag anders zijn dan op de andere dag. Ook de pedagogisch medewerkers op de groep kunnen verschillen, waarbij wel wordt voldaan aan het vaste gezichten criterium.

De vaste stamgroep medewerkers zijn o.a. verantwoordelijk voor het pedagogisch klimaat in de groep, de invulling van het mentorschap en het uitvoeren van het pedagogisch-veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Het samenvoegen van stamgroepen is alleen in vakantieperioden, wanneer de dagen rustiger zijn van toepassing op Sjanulke & Wiske. Het samenvoegen wordt gedaan met inachtneming van de BKR.

Basisgroepen op de buitenschoolse opvang

Op de buitenschoolse opvang zitten de kinderen in een vaste basisgroep. Op rustige dagen is dit basisgroep BSO en op drukke dagen zijn dit de basisgroepen BSO en BSO-Wiske. Zij zijn in de gelegenheid om gebruik te maken van meerdere verschillende ruimtes. Denk hierbij bijv. aan de gymzaal om beweegactiviteiten te ondernemen.

De medewerkers van de basisgroepen zijn verantwoordelijk voor o.a. het pedagogisch klimaat in de groep, de invulling van het mentorschap en het uitvoeren van het pedagogisch-veiligheids- en gezondheidsbeleid

Opendeurenbeleid

Alle kinderen verblijven in hun eigen stamgroep. Maar omdat wij kleinschalige opvang aanbieden is het principe 'ons kent ons' van toepassing.

Daarom passen wij het opendeurenbeleid toe. Hierbij krijgen de kinderen de gelegenheid om andere ruimtes te ontdekken en andere kinderen te ontmoeten. Naarmate kinderen ouder worden kunnen zij, naast veiligheid en geborgenheid, ook behoefte hebben aan een grotere leefomgeving. Kinderen kunnen de gelegenheid krijgen om buiten hun eigen de wereld te verkennen. Als ze hierbij ook nog andere kinderen ontmoeten wordt gesproken van opendeurenbeleid.

Binnen het kinderdagverblijf kan open deuren beleid gehanteerd worden a.d.h.v. de volgende uitgangspunten en richtlijnen:

- Het wordt gehanteerd vanuit een pedagogische invalshoek.
- De groepssamenstelling is zodanig, dat dit mogelijk is.
- Het wordt toegepast om het aanbod van materiaal voor de kinderen te verbreden en het activiteitenaanbod te vergroten. Kinderen krijgen zo de ruimte en mogelijkheden om relaties te leggen, ook buiten de stamgroep. Groepjes kinderen met dezelfde interesses kunnen samen spelen; vriendjes kunnen elkaar gemakkelijk opzoeken.
- Indien er op woensdag of vrijdag maar 1 à 2 kinderen in de leeftijd 4+ aanwezig zijn, kunnen deze kinderen meedraaien met het programma van de dagopvang of andersom. Wij passen op alle groepen het model Rixsen-Walraven toe. Wij zien deze samenvoeging van stamgroepen als een meerwaarde voor het bevorderen van de ontwikkeling van kinderen, zowel voor de peuters als voor de kleuters.
- Binnen de dagopvang groep 1 en 2 wordt het open deurenbeleid niet structureel toegepast. Er wordt bekeken wat de mogelijkheden zijn binnen het dagprogramma.
- Binnen de peutergroepen Sjanulke en Wiske wordt het opendeurenbeleid niet structureel toegepast. Er wordt bekeken wat de mogelijkheden zijn binnen het dagprogramma en de afstemming met de basisschool. De peuters krijgen de mogelijkheid om activiteiten die aansluiten op het thema uit te voeren in een andere ruimte dan de eigen basisgroep. Hiervoor is het podium van de basisschool ingericht.
- Bij de buitenschoolse opvang krijgen de kinderen de mogelijkheid om activiteiten te doen in een andere ruimte dan de eigen basisgroep. Dit kan de ruimte van een andere stamgroep zijn, maar er kan ook gebruik gemaakt worden van gymzaal, die ook door de basisschool wordt gebruikt. Zo krijgen kinderen de mogelijkheid activiteiten te kiezen, waar ze zich op dat moment prettig bij voelen.
- Binnen de basisgroepen van de buitenschoolse opvang kan er geschoven worden hierbij wordt het beroepskracht-kindratio in acht genomen.
- Gedurende de vakantieperiode krijgen de kinderen op de buitenschoolse opvang themagerichte programma's aangeboden. Hierbij wordt ook gebruik gemaakt van het open deurenbeleid.

Dagindeling dagopvang groep 1 en 2

Op vaste tijden wordt er gegeten, gedronken en fruit gegeten. Voor 7:45 uur 's morgens mogen de kinderen bij ons ontbijten. En 's avonds tussen 16:30 en 17:00 uur krijgen de kinderen avondeten, dat de ouders zelf meebrengen, opgediend. Kinderen slapen naar behoefte en/of wensen van de ouders.

- | | |
|-----------------|---|
| • 07.00 | Starten van de dag. |
| • 07.00 - 07.45 | Ontbijt. |
| • 07.45 - 09.30 | Vrij programma met mogelijkheid uitvoeren activiteit. |
| • 09.30 | Fruitmomentje. |
| • 10.00 | Verschoonrondje. |
| • 10:00 - 11.30 | Vrij programma met mogelijkheid uitvoeren activiteit. |
| • 11.30 | Broodmaaltijd. |
| • 12.00 - 12.15 | Verschoonrondje. |
| • 12.30 | Middagslaapje indien nodig. |
| • 12.30 - 15.00 | Vrij programma met mogelijkheid uitvoeren activiteit. |
| • 14.30 | Verschoonrondje. |

- 15.00 Cracker en sap.
- 15.20 - 16.30 Vrij programma met mogelijkheid uitvoeren activiteit.
- 16.30 Eventueel warme maaltijd.
- 16.30 - 17.00 Verschoonrondje.
- 17.00 - 18.30 Vrij programma met mogelijkheid uitvoeren activiteit.

Activiteiten worden door de beroepskrachten aan de hand van thema's of bij behoefte van de kinderen ingepland. De activiteiten kunnen plaatsvinden in de ochtend en in de middag. De dagindeling van de baby's wordt zoveel mogelijk naar de wensen van de ouders, en natuurlijk van de baby zelf, toegepast.

Dagindeling dagopvang groep Sjanulke & Wiske

Het programma in het peuterprogramma ziet er als volgt uit:

- 08.00 – 08.45 Binnenkomst met de ouder(s). Er is dan ook ruimte voor de ouders om dingen door te geven aan de beroepskracht of even kort te bespreken.
- 08.45 – 09.00 kinderen in kring ter kennismaking en een goede dag te zeggen.
- 09.00 – 09.30 Vrij programma met mogelijkheid uitvoeren activiteit: Peuters mogen zelf kiezen waar ze willen spelen.
Mogelijkheden zijn: Spelen aan de knutseltafel, de bouwmat, de poppenhoek, boekjes lezen, spelen met ontwikkelingsmateriaal, spelletjes doen, spelen met de boerderij/poppenhuis, spelen aan de waterbak in de zomerperiode, spelen aan de blokkentafel.
Gedurende het dagdeel gaan we, afhankelijk van het weer kortere of langere tijd naar buiten. Hier kunnen ze spelen met fietsen, tractors, wiebelhondjes, speelrups, hoepels, krijtbord.
- 09.30 – 10.00 Fruitmomentje. De peuters krijgen fruit, een cracker en een bekertje ranja.
- 10.00 – 10.15 verschoonronde of toiletronde.
- 10.15 – 11.00 Vrij programma met mogelijkheid uitvoeren activiteit: Peuters mogen zelf kiezen waar ze willen spelen.
- 11.00 – 11.15 Vervolgens wordt er gezamenlijk opgeruimd. Dit gaat aan de hand van een vast systeem: De peuters nemen plaats op de stippen en er wordt een knecht uitgekozen. Deze mag samen met Puk opruimen. Iedere peuter krijgt een ketting om, waarop de foto van een hoek staat. Het is de bedoeling dat op deze plaats opgeruimd wordt. De eisen die hieraan gesteld worden zijn aangepast aan de leeftijd van de peuter. Indien een peuter klaar is met opruimen in zijn eigen hoek, wordt gestimuleerd dat hij andere peuters gaat helpen. De beroepskrachten begeleiden dit opruimen en stimuleren de peuters hierin.
- 11.15 – 11.30 Kringactiviteit. Aan de hand van het thema worden liedjes gezongen en spelletjes gedaan. Gedurende de kringactiviteit wordt Nederlands gepraat met de peuters. Na afloop van de kring ruimen de peuters de stoel op.
- 11.30 – 12.00 Het eten van een boterham.
- 12.00 – 13.00 De ouders komen naar binnen om de peuters op te halen. Ook dan is er weer ruimte om met de ouders kort dingen door te spreken.

Bovenstaand programma is iedere ochtend hetzelfde.

Een uitzondering hierop vormen de Maandag, dinsdag- en de donderdagmiddag in de groep Sjanulke.

Op deze middagen komen peuters in de leeftijd van 3 tot 4 jaar. Deze middagen bieden we de peuters een aanbod van activiteiten die erop gericht zijn de peuter op speelse wijze voor te bereiden op de basisschool en hem/haar extra bagage mee te geven om deze overstap soepel te laten verlopen. Vanaf schooljaar 2021/2022 starten we een nieuw project; Gluren bij de burens: om beurten, in een groepje van maximaal 4 peuters gaan we gedurende een half uurtje een kijkje nemen bij de burens. De peuters en kleuters gaan dan samen aan de slag met een werkje of kiezen een activiteit. Op deze manier maken ze ook al op een prettige manier kennis met hun toekomstige juf!

In overleg met de leerkrachten is besloten om het accent met name te leggen op:

- zelfredzaamheid en zelfstandigheid (zelf jas aantrekken en ophangen, zelf schoenen aan/uit, zelfstandigheid op de wc).
- geconcentreerd bezig kunnen zijn, gedurende een van te voren vastgestelde tijd en deze activiteit ook kunnen afmaken (m.b.v. timetimers).
- naar elkaar leren luisteren.
- samen spelen en samen delen.
- extra aandacht voor de taal, taal uitlokken, durven vertellen.
- extra aanbod in de kring, gericht op oudere peuters (begrippen, zoals groot/klein/vormen/kleuren/hoeveelheden e.d.)
- zithouding.

Het programma wordt uitgewerkt aan de hand van een thema. De gemiddelde duur van een thema is plus/minus 4 á 5 weken.

- 13.00 – 13.15 Binnenkomst met de ouder(s). Er is dan ook ruimte voor de ouders om dingen door te geven aan de beroepskracht of even kort te bespreken.
- 13.15 – 13.30 gezamenlijk welkom en met behulp van pictogrammen vertellen wat het programma van die middag is.
- 13.15 – 13.45 4 peuters gaan gluren bij de burens.
- 13.30 – 14.45 aanbod van activiteiten in 2 groepen: knutselen met opdracht of spelen met ontwikkelingsmateriaal/constructiemateriaal. Met behulp van een tijd klok wordt afgesproken hoe lang we hiermee bezig zullen zijn. We kunnen ook gebruik maken van de speelzaal van de basisschool om activiteiten te doen. Buiten spelen of spelen in de hoeken, of een verhaaltje lezen, waarbij aandacht is voor luisterhouding en vragen stellen. Aanbod van individuele activiteiten om n.a.v. het volgsysteem KIJK! Extra stimulans te bieden.
- 14.45 – 15.15 Kringactiviteit: Regelmatig mogen kinderen beurtelings een rugzak mee naar huis nemen, waarin ze enkele spulletjes van thuis mogen stoppen. In de kring mogen ze hier dan over vertellen. Verder worden er themagericht liedjes gezongen en spelletjes gedaan.
- 15.15 – 15.30 ouders komen binnen om de peuter op te halen.

Dagindeling BSO

De buitenschoolse opvang bestaat uit de voorschoolse opvang en de naschoolse opvang

Voorschoolse opvang

- 07.00 Starten van de dag.
- 07.00 - 07.45 Ontbijt voor de kinderen die thuis nog niet gegeten hebben.
- tot 08.15 Vrij spel of tekenen, kleuren, gezelschapsspelen, Wii,

- 08.15 constructiematerialen, zoals lego en playmobil.
gezamenlijk opruimen. Toiletronde voor groep 1&2 voor aanvang school.
- 08.20 Naar buiten.
- 08.25 Schooltijd.

Naschoolse Opvang korte middag basisgroep BSO

(m.u.v. de woensdagmiddag, alleen wanneer de groepsgrootte dit toelaat)

- 14.00 Ophalen uit school. De kleuters worden 5 min. voor tijd opgehaald in de klas. De overige kinderen komen zelfstandig naar de verzamelplaats bij het podium, waarna gezamenlijk naar boven wordt gegaan.
- 14.15 - 15.30 Gezamenlijke, themagerichte activiteit. Ouders kunnen hun kinderen in deze tijd niet ophalen.
- 15.30-15.45 eet- en drinkmoment: fruit, cracker en ranja
- 15.45 Vrij spel (binnen of buiten) Dit kan ook tekenen, kleuren, verven, knutselen, gezelschapsspelen, Wii, constructiematerialen, zoals lego en playmobil zijn. Ook worden activiteiten aangeboden in overleg met de kinderen, bijvoorbeeld sport buiten of in de gymzaal, waterspelen, tekenen op de ramen, etc.
- 16.30 Eventueel warme maaltijd.
- 18.30 Sluiting Buitenschoolse opvang.

Naschoolse Opvang lange middag basisgroep BSO, groep 1 tot 4

- 12.00 (vrijdag) Ophalen uit school.

De kinderen uit schoolgroep 1 en 2 worden uit de klas gehaald door de pedagogisch medewerkers. De kinderen uit schoolgroep 3 en 4 komen zelfstandig naar de verzamelplaats bij het podium.

- 12.30 Lunch
- 12.45 Vrij spel (binnen of buiten) Dit kan ook tekenen, kleuren, verven, knutselen, gezelschapsspelen, Wii, constructiematerialen, zoals lego en playmobil zijn. Ook worden activiteiten aangeboden in overleg met de kinderen, bijvoorbeeld sport buiten of in de gymzaal, waterspelen, tekenen op de ramen, etc.
- 14.15-14.30 Drinken met fruit en cracker
- 16.30 Eventueel warme maaltijd.
- 18.30 Sluiting Buitenschoolse opvang.

Inzet pedagogisch medewerkers

Vaste-gezichtencriterium

Binnen onze organisatie werken wij op de dagopvang met twee vaste gezichten. Als het kind aanwezig is, werkt er altijd minimaal één vast gezicht van het kind op de groep. Er kunnen dus meer pedagogisch medewerkers, al dan niet structureel, op de betreffende groep werken, naast de 'vaste' gezichten. Doordat de kinderen ook een vaste stamgroep hebben, kan worden voldaan aan het vaste-gezichtencriterium. Voor kinderen die flexibel naar onze opvang komen is het niet vereist/verplicht om met twee vaste gezichten op de groep te staan. Uiteraard proberen wij er wel

voor te zorgen dat de kinderen van de flexibele opvang zoveel mogelijk vaste gezichten zien. In de personeelsplanning is terug te zien wie wanneer op de dagopvang werkt.

Drie-uursregeling

Aan het begin en aan het einde van de dag zijn er minder kinderen aanwezig in het kinderdagverblijf. Tijdens de middagpauze van pedagogisch medewerkers slapen veel kinderen, waardoor minder kinderen actieve pedagogische aandacht behoeven. Om voor een bepaalde flexibiliteit te zorgen is de drie-uursregeling van kracht. Deze drie-uursregeling is alleen toepasbaar op vaste tijdstippen per dag. Het is mogelijk dat ten hoogste drie uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet dan volgens de pedagogisch medewerker/kind-ratio vereist is, maar nooit minder dan de helft van het benodigde aantal pedagogisch medewerkers. Is er in zo'n situatie slechts één pedagogisch medewerker in het kinderdagverblijf aanwezig, dan is er ter ondersteuning ten minste één andere volwassene aanwezig. Deze volwassene kan een administratieve beroepskracht, een stagiaire of een facilitaire beroepskracht zijn.

Hieronder een overzicht hoe wij de drie-uursregeling hebben ingericht binnen onze organisatie.

Dagopvang groep 1 en 2:

07.30 - 08.15 uur

12.30 - 14.45 uur

Dagopvang Sjanulke & Wiske:

08.00 – 08.45 uur

12.00 – 13.15 uur

Buitenschoolse opvang:

17.15 – 17.45 uur

BSO opvang, tijdens vakantieperiodes:

08.00 - 08.30 uur

12.30 - 14.00 uur

16.45 - 17.45 uur

De tijdvakken zijn binnen onze organisatie vastgelegd, maar wij zullen niet op alle momenten gebruik maken van deze drie-uursregeling. Dienen deze tijdvakken gewijzigd te worden, dan gebeurt dat i.o.m. de oudercommissie.

Mentorschap

Essentieel voor de kwaliteit van de kinderopvang is de wijze waarop met kinderen wordt omgegaan. Een vertrouwde en veilige omgeving voor kinderen is daarbij van primair belang. Dit willen we bereiken door het inzetten van het mentorschap. Dat betekent bij tante Pollewop dat:

- Ieder kind een mentor heeft
- De mentor op de groep van het kind werkt
- De mentor een aanspreekpunt voor ouder is
- De mentor een aanspreekpunt voor kind is (vooral op de bso)
- De mentor jaarlijks de ontwikkeling van het kind met ouder bespreekt (dagopvang)
- De mentor bij gewenste situaties de ontwikkeling van het kind met de ouder bespreekt (bso)

Dagopvang

Bij aanvang van de opvang wordt per mail of als bijlage bij de plaatsingsovereenkomst aangegeven, wie de mentor wordt van het kind. Wanneer een kind overgaat van de ene groep naar de andere, worden ouders ook per mail of als bijlage bij de plaatsingsovereenkomst op de hoogte gesteld wie de mentor van het kind wordt in de nieuwe groep.

De combinatie van ontwikkelingsgericht werken en de inzet van een mentor maakt dat belangrijke ontwikkelstappen en mogelijke achterstanden, tijdig worden gesignaleerd en opgepakt. De mentor hoeft niet één van de vaste gezichten van het kind te zijn, maar is wel werkzaam op de stamgroep van het kind.

De mentor volgt de ontwikkeling van het kind en brengt deze in kaart a.d.h.v. het volgsysteem Kijk!. Jaarlijks vindt er een observatie en een registratie plaats. Wanneer er tussentijds bijzonderheden zijn worden deze genoteerd in het kind-schrift.

Er is een schema opgesteld met een planning wanneer voor welk kind de observatie en registratie wordt uitgevoerd, en wie de mentor is van het kind.

Er is een goed overleg tussen de mentoren en de zorgcoördinator. De zorgcoördinator zorgt namelijk voor een flexibele overgang naar de basisschool. Zij heeft met toestemming van de ouder een gesprek met de betreffende leerkracht van de groep waarin het kind wordt geplaatst. In dit gesprek wordt onder andere de Kijk! besproken.

BSO

De mentor op de BSO is de vaste leidster op deze groep (Nina Peersman) en is het aanspreekpunt voor ouders en kind. Bij aanvang van de opvang wordt per mail of als bijlage bij de plaatsingsovereenkomst aangegeven dat Nina de mentor van alle bso-kinderen is. Zij draagt zorg voor het opbouwen van een goede relatie met het kind, zodat het kind zich ook kan uiten bij haar. Zij overlegt indien nodig, met de ouders over het kind. Het initiatief hiervoor kan zowel bij de ouders liggen als bij de mentor.

In geval van zorgen deelt zij deze met de directe collega die het kind ook goed kent en met de ouders. Ook de zorgcoördinator kan, indien nodig, door de mentor hierbij ter ondersteuning worden betrokken.

Indien nodig kan contact worden gezocht met de basisschool (met toestemming van ouders), zodat alle betrokkenen op 1 lijn zitten. Dit gebeurt in samenwerking met de zorgcoördinator.

Volgen en stimuleren van de ontwikkeling van kinderen

Om zich zo optimaal mogelijk te kunnen ontwikkelen, hebben kinderen al op jonge leeftijden stimulansen nodig. Dit kan door een rijke speel-leeromgeving te creëren, waarbinnen rijke ontwikkelingskansen worden gecreëerd. Jonge kinderen leren spelenderwijs.

Een kind gaat op onderzoek uit, wil ontdekken, wil spelen en wil leren. Bij het spelen worden steeds nieuwe ervaringen opgedaan, waardoor nieuwe kennis en vaardigheden worden ontwikkeld. Spelen bevordert het zelfvertrouwen van het kind, geeft het een gevoel van eigenwaarde en bevordert de diverse gebieden van de ontwikkeling, waaronder de sociaal-emotionele ontwikkeling, de taal- en rekenontwikkeling en de motorische ontwikkeling. Wanneer een kind zich zeker en op zijn gemak voelt, zal het meer geïnteresseerd zijn in de omgeving, meer initiatieven nemen, meer betrokken zijn bij spel en intensiever en gevarieerder spelen.

Er zijn verschillende manieren waarop een kind speelt:

- *Bewegingsspel*

Plezier in het bewegen zelf, oefenen van de lichamelijke functies, kijken, rollen, grijpen, vasthouden, lopen, fietsen, klimmen, klauteren, rennen...

- *Manipulerend spel*

Handelend omgaan met allerlei spullen en voorwerpen die de omgeving te bieden heeft.

- *Rolgebonden handelingen*

Individueel, experimenteren met de mogelijkheden van dingen, maken van combinaties en ordeningen, stapelen, rijtjes maken, in-en uitpakken. Voorwerpen krijgen een andere functie of rol. B.v. een blok is een auto, een stokje is een vork. Als voorwerpen een rol hebben nemen kinderen ook al gauw een rol aan. Vervolgens ontstaat eenvoudig rollenspel.

- *Thematisch rollenspel*

Gezamenlijk, samen met andere kinderen, een rol spelen. De rollen spelen rond een gezamenlijk thema. Taal speelt hierbij een belangrijke rol.

- *Bewuste leeractiviteit*

Doen-alsof situaties worden bijna echte situaties. B.v. een kassa met geld (reken-wiskunde activiteiten), boodschappenbriefje maken (lees-schrijfactiviteit).

Deze manieren van spel kunnen gezien worden als ontwikkelingsfasen. Elk kind ontwikkelt zich van bewegingsspel naar bewuste leeractiviteit.

Spelen is een belangrijk middel om aan de ontwikkeling van kinderen te werken. Spel kan een doel op zich zijn, maar het kan ook gekoppeld worden aan andere doelen, zoals het stimuleren van de taal-en rekenontwikkeling, sensomotorische ontwikkeling en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

Taal-en rekenontwikkeling

Het kind ontwikkelt zich op taalgebied via het uiten van geluiden en klanken, wijzen en grijpen, eerste woordjes zeggen, sociale communicatie met leeftijdsgenootjes tot concrete gesprekken voeren en verfijning van de communicatie.

Belangrijke vaardigheden voor de pedagogisch medewerker zijn:

- Verwoorden van datgene waar je mee bezig bent
- Verwoorden van hetgeen het kind zegt en doet en dit uitbreiden
- Beurt beschermen en beurt doorspelen
- Open vragen stellen
- Ruimte scheppen voor en ruimte geven aan kinderen om te vertellen
- Prikkelende beweringen doen
- Respect hebben voor de zienswijze van het kind
- Ingaan op de inhoud en betekenis van woorden en situaties

Door kinderen in het spel spelenderwijs kennis te laten maken met begrippen op rekenkundig gebied, zoals groot, klein, meer, minder, aantallen wordt deze ontwikkeling gestimuleerd.

Belangrijke vaardigheden voor de pedagogisch medewerker zijn:

- Betekenisvolle ervaringen gebruiken
- Dagelijkse handelingen en situaties gebruiken om kinderen met de begrippen in aanraking te laten komen
- Prikkelende situaties, problemen of vragen bedenken
- Eigen ideeën of aanpak van kinderen stimuleren
- Redeneren stimuleren

Sensomotorische ontwikkeling

Sensomotoriek is de wisselwerking tussen motoriek en waarnemen, zoals kijken, voelen, luisteren, proeven en ruiken. Bewegingspatronen worden onder controle van de waarneming uitgevoerd. Dit is gekoppeld aan ruimte en tijd en aan het eigen lichaam.

Er kan een onderscheid gemaakt worden tussen grote motoriek (grote bewegingspatronen, zoals b.v. rennen) en kleine motoriek (kleine bewegingspatronen, zoals b.v. knippen).

Belangrijke vaardigheden voor de pedagogisch medewerker zijn:

- Uitleggen, voordoen, stimuleren
- Successen positief waarderen
- Variatie in bewegingsactiviteiten aanbieden

Sociaal-emotionele ontwikkeling

Sociaal-emotionele ontwikkeling is leren omgaan met zichzelf en de ander en leren wat eigen en andermans gevoelens zijn.

Belangrijke vaardigheden voor de pedagogisch medewerker zijn:

- Het kind een gevoel van geborgenheid geven, contact maken, interesse en positieve betrokkenheid tonen, adequaat op signalen reageren, complimentjes geven, troosten.
- Duidelijke regels en afspraken maken, vaste rituelen hanteren, de ruimte overzichtelijk indelen, min of meer vaste indeling van de dag hanteren.
- Zelfstandigheid van kinderen stimuleren, het maken van eigen keuzes stimuleren, respect hebben voor (culturele) achtergrond, karakter, tempo en interesse van het kind, ruimte hebben voor eigen initiatieven en ideeën van het kind, sterke kanten van het kind benadrukken en reële verwachtingen ten aanzien van het kind hebben.
- Bij de aandacht, interesse en behoefte van het kind aansluiten, bij de activiteit waarmee het kind bezig is aansluiten, vragen serieus nemen, op het niveau van het kind afstemmen, uit kleine stappen opbouwen.

Om de ontwikkeling van kinderen zo goed mogelijk te kunnen volgen en begeleiden maken de pedagogisch medewerkers gebruik van:

- Taal-en interactievaardigheden (cursus TINK)
- Methodiek Uk en Puk (bij 0-4 jarigen)
- Kind-volgsysteem KIJK!
- Stappenplan bij zorgen over de ontwikkeling van een kind
- Expertise van externe partners

Taal-en interactievaardigheden

In een kind volgende benadering is er oog voor het unieke van ieder kind en de mogelijkheden, die het tot zijn beschikking heeft. Behoeftte aan contact, drang om te ontdekken en onderzoeken en iets goed willen doen komen van binnenuit. In principe zijn kinderen de motor van hun eigen ontwikkeling. Het is dus belangrijk dat pedagogisch medewerkers goed kijken naar en aansluiten bij een kind.

We gebruiken de volgende interactievaardigheden:

Sensitieve responsiviteit (emotionele ondersteuning)

Hierbij gaat het erom kinderen een gevoel van veiligheid te geven. Voor alle kinderen geldt dat door positief te reageren op een kind, het kind weet dat er iemand voor hem is. Daardoor bouwt het vertrouwen in de ander op. Door positieve aandacht krijgt het kind ook het gevoel dat het de moeite waard is en daardoor ontwikkelt het vertrouwen in zichzelf. De basis voor zelfvertrouwen wordt gelegd.

Als kinderen vertrouwen hebben in zichzelf en zich veilig voelen bij anderen, durven ze de wereld om zich heen te gaan ontdekken, nieuwe ervaringen op te doen en te gaan leren. Veiligheid ligt aan de basis van de ontwikkeling.

Pedagogisch medewerkers zorgen er dan ook in eerste instantie voor, dat kinderen zich veilig voelen en scheppen op deze wijze voorwaarden voor ontwikkeling. Om dit te bereiken zijn pedagogisch medewerkers sensitief en responsief:

- Ze laten het kind merken dat ze de signalen die het geeft opmerken en er de juiste betekenis aan geven (zie zien het gevoel achter het gedrag). Dit wordt sensitiviteit genoemd.
- Ze reageren op een positieve en ondersteunende manier, zodat het kind zich begrepen voelt. Dit wordt responsiviteit genoemd.

Respect voor de autonomie

- De pedagogisch medewerker heeft respect voor wie het kind is, voor de eigenheid van het kind. Ze geeft het kind het gevoel dat het mag zijn wie het is. Zo krijgt het kind weer vertrouwen in zichzelf en durft weer verdere stappen te zetten in de wereld.
- Pedagogisch medewerkers laten het kind ervaren dat ze zelf iets kunnen en geven kinderen de ruimte hiervoor.

Structureren en leiding geven

- Pedagogisch medewerkers bieden structuur door het hanteren van vaste volgordes, gewoontes en gebeurtenissen, waardoor herkenbare patronen ontstaan voor de kinderen. Ze geven ook aan binnen welke kaders kinderen de ruimte krijgen om te onderzoeken.
- Door leiding te geven stuurt de pedagogisch medewerker het kind aan en stelt grenzen, wanneer het kind dit nodig heeft of wanneer het zich buiten de kaders van de groep beweegt. Zo helpt de pedagogisch medewerker het kind om zijn eigen gedrag te leren sturen.
- Door te structureren en leiding te geven creëren pedagogisch medewerkers overzicht, veiligheid en gezamenlijkheid. Dit in het belang van het kind maar ook in het belang van de groep en het groepsgevoel.

Praten en uitleggen

Pedagogisch medewerkers gebruiken taal veelvuldig.

- Bij emotionele ondersteuning wordt taal gebruikt om de gevoelens van het kind te benoemen.
- Bij respect voor de autonomie om kinderen aan het woord te laten over hun ideeën en wensen.
- Bij het bieden van structuur wordt de taal gebruikt om uitleg te geven.

Het is belangrijk om de taal taalrijk te maken: pedagogisch medewerkers geven woorden en betekenis aan de ervaringen van kinderen en ondersteunen hun eigen handelen met taal.

Ontwikkeling stimuleren

Kinderen hebben een innerlijke drijfveer (intrinsieke motivatie) om te leren. Ze zijn nieuwsgierig en willen de wereld ontdekken en onderzoeken. Leren en plezier beleven gaat samen. Voorwaarde om te kunnen leren is dat kinderen zich veilig voelen. Pas als kinderen zich veilig voelen staan ze open om te leren.

- Pedagogisch medewerkers proberen bij het stimuleren van de ontwikkeling aan te sluiten bij datgene waar de aandacht van het kind op dat moment naar uitgaat. En bij het tempo van het kind.
- Ze scheppen voorwaarden zodat kinderen de kans krijgen om zich te ontwikkelen op alle gebieden van de ontwikkeling.

Begeleiden van onderlinge interacties

De pedagogisch medewerker speelt een belangrijke rol bij de begeleiding van het groepsproces. Het deel uitmaken van een groep is zeker voor jonge kinderen een nieuwe ervaring en een groot verschil met thuis. Kinderen komen in aanraking met andere kinderen en andere achtergronden.

Pedagogisch medewerkers helpen de kinderen

- om deel uit te maken van een groep
- om een plek te krijgen in de groep
- sociale vaardigheden op te doen
- om te gaan met ruzies en het sluiten van vriendschappen.

(Interactievaardigheden, Anneke Strik en Jacqueline Schoemaker. februari 2016)

Methodiek Uk en Puk

Uk en Puk is gericht op kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar. Deze wordt dan ook op de dagopvang toegepast.

Spelen staat centraal in Uk en Puk. De pop Puk is het speelkameraadje van de kinderen. Bij Uk en Puk zijn thema's ontwikkeld die aansluiten bij de belevingswereld van baby's, dreumesen en peuters. Bij elk thema zijn activiteiten uitgewerkt voor drie leeftijdsgroepen. Deze activiteiten kunnen makkelijk ingepast worden in de dagelijkse gang van zaken. In de activiteiten is er aandacht voor de vier ontwikkelingsdomeinen: taalontwikkeling, sociaal-emotionele ontwikkeling, motorische en zintuiglijke ontwikkeling en rekenprikkel. Er worden tips gegeven voor de inrichting van de speelleeromgeving en het inzetten van materiaal.

Het draait bij Uk en Puk niet om lesjes geven en lesjes leren. Uk en Puk leert baby's, dreumesen en peuters nieuwe vaardigheden, door actief bezig te zijn en lekker te spelen!

(Totaalprogramma voor kindercentra. Theoretische verantwoording Uk en Puk 2011)

Bij Uk en Puk worden de pedagogisch medewerkers gestimuleerd naast het creëren van kansen door middel van het activiteiten aanbod, ook vooral kansen te grijpen om van gewone situaties leersituaties te maken. Juist situaties waarbij het kind al actief betrokken is, zijn geschikt om het kind leerervaringen op te laten doen. Dit geldt zeker voor de jongste kinderen.

Pedagogisch medewerkers praten Nederlands met de kinderen wanneer ze activiteiten met hen doen of voorlezen. Op Sjanulke wordt zoveel mogelijk Nederlands gesproken ter voorbereiding op de basisschool. Voorbeelden dat er dialect wordt gesproken zijn om een kind troost te bieden of zich veilig te laten voelen. Aangesproken worden in de moedertaal kan dan door het kind als prettig worden ervaren.

Kind volgsysteem Kijk!

Om de ontwikkelingen te kunnen registreren werken wij i.s.m. de basisschool met het observatiesysteem KIJK! Wij hebben samen met de basisschool gekozen voor dit overdrachtsinstrument om de doorgaande ontwikkelingslijn zo goed mogelijk vorm te geven. Kijk! is een compleet programma voor het observeren, registreren en het samenstellen van een beredeneerd activiteiten aanbod. Er worden diverse ontwikkelingsgebieden gevolgd van jonge kinderen van 0 tot 7 jaar o.a. de sociaal-emotionele ontwikkeling, spelontwikkeling, motoriek, spraak-taalontwikkeling, cognitieve ontwikkeling, symboolverkenning en zelfredzaamheid. Wij zijn gericht op zowel het observeren als het stimuleren van de ontwikkeling. KIJK! is een werkwijze die leidsters in meerdere opzichten bekwaam maakt in het begeleiden van jonge kinderen.

De mentor volgt de ontwikkeling van het kind en brengt deze in kaart a.d.h.v. het volgsysteem Kijk!. Jaarlijks vindt er een observatie en een registratie plaats. Wanneer er tussentijds bijzonderheden zijn

worden deze genoteerd in het kindschrift. Deze bijzonderheden worden overgebracht naar het ontwikkelingsdossier in Kijk!.

Er is een schema opgesteld met een planning wanneer voor welk kind de observatie en registratie wordt uitgevoerd, en wie de mentor is van het kind. De ouders worden met 1 en 4 jaar uitgenodigd om de registraties te bespreken. Indien ouders toestemming geven voor overdracht naar de basisschool vindt er een warme overdracht plaats (persoonlijk in een overleg) en wordt het persoonlijk ontwikkelingsdossier overgedragen aan de basisschool. Ouders krijgen op eigen verzoek een kopie.

Signalen in de ontwikkeling

Een kind ontwikkelt zich door nieuwe vaardigheden te verwerven waardoor het op een ander niveau gaat functioneren. Ieder kind ontwikkelt zich in zijn eigen tempo. De ontwikkeling kan sprongsgewijs verlopen, maar kan ook een tijdelijke terugval laten zien. De pedagogisch medewerkers volgen de ontwikkeling van de kinderen. Ze observeren het kind in de dagelijkse bezigheden en delen hun ervaringen met de ouders. Bij het vermoeden, dat er iets met de ontwikkeling van een kind aan de hand is wordt dit met collega's die het kind ook goed kennen en de ouders besproken. Ook kunnen de pedagogisch medewerkers overleg plegen met de zorgcoördinator. Zij observeert extra en stelt eventueel een behandelingsplan op. Eventueel kan, na overleg met en toestemming van de ouders, extern advies worden ingeroepen om tot een zo goed mogelijke begeleiding van het kind te komen. Hiertoe wordt het toestemmingsformulier "uitwisseling persoonlijke gegevens" ingevuld en ondertekend door de ouders.

In een stappenplan ziet dit er als volgt uit:

1. De pedagogisch medewerker maakt zich zorgen over een kind
 - Waarover maak je je zorgen?
 - Het kind observeren en observaties vastleggen
 - Zorgen delen en bespreken met collega's tijdens kindbespreking in het werkoverleg
 - Observaties in een gesprek voorzichtig voorleggen aan de ouders
2. Handelen zorgcoördinator ism pedagogisch medewerker
 - Contact houden met ouders/toestemming vragen voor overleg met wijkverpleegkundige
 - Bespreken met zorgcoördinator van basisonderwijs, eventueel observatie van zorgcoördinator (met toestemming ouders)
 - Inschakelen deskundigen: wijkverpleegkundige, bespreken in ZAT (zorg advies team)
 - Ontwikkelingen en contacten vastleggen in rapportage.
 - Opstellen plan van aanpak/stappenplan
3. Plan van aanpak
 - Observaties en informatie vastleggen
 - Verzamelen gegevens over probleem/zorg
 - Overleggen met ouders
 - Benaderen deskundigen betreffende voortgang/oplossing: wijkverpleegkundige
 - Eventuele mogelijkheid doorverwijzing aangeven (via CJG naar een externe hulpverlener)
 - Mogelijkheid extra begeleiding vanuit externe hulpverlener op onze locatie
4. Nazorg
 - Specifieke informatie vroegtijdig doorgeven in overdracht naar basisonderwijs
 - Ook zorgdocumentatie aan ouders meegeven
 - Bespreken bij "warme overdracht" basisschool
 - Bij informatievraag zorginstelling: informatie, zorgdocumentatie en observatieformulier doorgeven

VVE

VVE staat voor Voor- en Vroegschoolse Educatie. Een voorschool is een kindercentrum waar gebruik wordt gemaakt van een VVE-methode. En de vroegschool zijn de groepen 1 en 2 van de basisschool.

Voorschoolse en vroegschoolse educatie wordt ingezet om kinderen op een speelse manier een taalachterstand te laten inhalen, voordat ze aan groep 3 beginnen. Op het consultatiebureau wordt tijdens de consulten bepaald of een kind in aanmerking komt voor een VVE plaats. Alleen indien het consultatiebureau een VVE-verklaring afgeeft, kan een kind ingeschreven worden voor een VVE-plaats. De voorwaarden voor zo'n indicatie en de kwaliteitseisen voor voor- en vroegschoolse educatie kunnen per gemeente verschillen. Ook gelden er per gemeente andere ouderbijdragen. Voor meer informatie verwijzen wij naar de website van de gemeente.

Aanleiding nieuw beleid aug 2020

Het Rijk investeert in onderwijskansen, gericht op het maken van een kwaliteitsslag in de voorschoolse educatie, bedoeld voor peuters met een taalachterstand. Dit betreft onder andere de verhoging van het aanbod voorschoolse educatie (960 uur). Vanwege deze landelijke regelgeving moet het bestaande beleid voor-en vroegschoolse educatie (vve), peuterprogramma en de bijbehorende subsidieregeling aangepast worden. Daarnaast is het wenselijk om het beleid peuterprogramma en vve te actualiseren en te integreren in één beleidsstuk. Deze actualisatie sluit aan bij de kwaliteitsslag die de kinderopvangorganisaties en de andere partners aan het maken zijn op het gebied van thema's zoals opleidingseisen van pedagogisch medewerkers, ouderbetrokkenheid en doorgaande pedagogische en educatieve ontwikkelingslijnen.

Wat betekent dit concreet voor Tante Pollewop

Daar wij van mening zijn dat iedere peuter gelijke kansen moet krijgen, willen we deze kansen ook aan de reguliere peuters blijven kunnen aanbieden. Door onze wachtlijst, de komende 2 jaar, is het hierdoor helaas niet mogelijk om plaatsen vrij te houden voor peuters die vve-geïndiceerd worden. Zeker niet nu er een uitbreiding van uren aangeboden gaat worden. We hebben hierdoor in overleg met de Gemeente besloten om de huidige vve wel door te zetten, maar de komende 2 jaar geen nieuwe indicaties aan te nemen. Na deze 2 jaar wordt de situatie opnieuw herzien. In de tussentijd blijven wij alle opties bekijken om weer nieuwe indicaties aan te kunnen nemen.

Wanneer wij het vermoeden hebben dat een peuter in aanmerking komt voor een vve-indicatie, zullen wij in overleg met de ouders en JGZ kijken of er de mogelijkheid bestaat uit te wijken naar een andere kern.

Verder blijven wij ons ook verdiepen in de nieuwe ontwikkelingen rondom VVE en blijven we aansluiten bij het netwerkoverleg.

Op dit moment wordt het vve-peuterprogramma voor 3 tot 3,5 uur per dagdeel aangeboden, alleen voor kinderen die reeds aangemeld zijn. In de toekomst is het mogelijk dat dit programma wordt uitgebreid met één extra dagdeel, zoals dit nu al in de andere kernen van Leudal wordt uitgevoerd. Tante Pollewop zal onderstaande situatie na de herziene periode gaan invoeren.

Onderstaande wordt vanaf 01-09-2021 weer mogelijk gemaakt in onze huidige peutergroep Sjanulke. Door de opening van onze nieuwe groep Wiske is het mogelijk om met 2 dagdelen; Dinsdag -en Donderdagochtend uit te breiden en de wachtlijst voor de reguliere peuters weg te werken. Hierdoor krijgen we bij Sjanulke weer meer ruimte om vve geïndiceerde peuters te plaatsen.

Peuters vanaf 2 jaar oud worden uitgenodigd voor 3 dagdelen van 4 uur, dus 12 uur in de week. In de leeftijd van 2,5-4 jaar worden de peuters uitgenodigd voor 4 dagdelen, dus 16 uur in de week. Met goedkeuring van de Gemeente, bieden wij 3 dagdelen van 5 uur aan op Maandag, Dinsdag en

Donderdag, (08.00-13.00 u) voor zowel de 2-jarigen als de 2,5 tot 4-jarigen. Wanneer onze peuters doorstromen naar de 3+ groep nemen zij 2 ochtenden en 2 middagen deel aan het peuterprogramma. (15 uur)

Bij Sjanulke krijgen deze kinderen extra activiteiten in groepsverband (groot en klein) en individueel aangeboden. Ouderbetrokkenheid hierin is ontzettend belangrijk. Samen met de ouder(s)/verzorger(s) willen wij maximale kansen voor het kind creëren. Het VVE-programma bestaat uit een aantal thema's die tussentijds met de ouder(s)/verzorger(s) besproken en geëvalueerd worden door de zorgcoördinator. Ook thuis kunnen deze thema's worden toegepast. VVE richt zich niet alleen op de taalontwikkeling, maar ook op andere ontwikkelingsgebieden, zoals beginnende rekenvaardigheid, motorische ontwikkeling en de sociaal- emotionele ontwikkeling. In een VVE-werkplan wordt dieper ingegaan op het VVE-programma.

Externe partners

Wij werken o.a. samen met de verpleegkundigen van de jeugdgezondheidszorg (JGZ), het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG), Al-Osra Zorg & Welzijn, Maatschappelijk werk, PSW, vluchtelingenwerk en de basisschool.

Jeugdgezondheidszorg

Het team van de jeugdgezondheidszorg maakt onderdeel uit van de GGD Limburg Noord. Bij onze vaste contactpersonen van de Jeugdgezondheidszorg kunnen we terecht met algemene vragen, b.v. over verantwoorde voeding. Daarnaast bestaat er ook de mogelijkheid tot onderlinge consultatie in geval van vragen over een kind met betrekking tot de ontwikkeling. We overleggen dit altijd vooraf met ouders en ouders geven schriftelijk toestemming hiervoor.

De verpleegkundige van de jeugdgezondheidszorg komt 1 keer per 3 maanden naar ons kinderdagverblijf. Daarnaast bestaat altijd de mogelijkheid om elkaar tussentijds te consulteren.

Centrum voor Jeugd en Gezin

Het Centrum voor Jeugd en Gezin biedt verschillende vormen van opvoedondersteuning aan ouders en jeugdigen (van zwangerschap tot 18-23 jaar). Zo geven ze informatie en advies, verzorgen themabijeenkomsten en workshops en bieden persoonlijke ondersteuning. Als ouders even hulp nodig hebben bij de opvoeding kunnen ze terecht bij het centrum voor jeugd en gezin. Het CJG is er voor alle vragen, hoe klein, onschuldig of ingewikkeld ook.

Wij hebben een vaste contactpersoon bij het Centrum voor Jeugd en Gezin. Indien nodig en met toestemming van ouders kunnen we deze contactpersoon consulteren.

Het Centrum voor Jeugd en Gezin heeft een eigen website: www.cjgml.nl .

Al- Osra Zorg & Welzijn

Door uiteenlopende omstandigheden en/of levensgebeurtenissen kan het gebeuren dat mensen zich niet prettig voelen en de grip op hun leven verliezen. Dit kan van grote invloed zijn op het dagelijkse functioneren maar ook ingrijpende gevolgen hebben in relatie met hun omgeving. Dit kan zowel binnen het gezin, met kinderen, in het werk maar vooral met zichzelf zijn. Ze gaan zich steeds meer schuldig voelen en lopen op verschillende gebieden in hun leven vast.

We kunnen bij Al-Osra terecht met allerlei uiteenlopende vragen wanneer het binnen het gezin even niet lekker loopt, wanneer we ondersteuning nodig hebben bij multiculturele doelgroepen.

Maatschappelijk werk

Een maatschappelijk werker kan ondersteuning bieden wanneer er problemen worden ervaren in het privéleven of tijdens het werk. Deze dienst wordt door de gemeente gratis aangeboden en dient als tijdelijke hulp, als de maatschappelijk werker ziet dat er meer hulp nodig is kan hij/zij je doorverwijzen indien nodig. Merken wij dat deze problemen het opvoeden "tijdelijk" even

bemoeilijken, kunnen wij samen in overleg met de ouders/verzorgers contacten onderhouden met de maatschappelijk werker.

PSW Junior

Elk kind is anders, elk kind ontwikkelt zich anders. Kinderen met een ontwikkelingsachterstand, verstandelijke beperking en/of gedragsproblemen hebben meer ondersteuning nodig. PSW biedt die ondersteuning in samenwerking met ouders; in de eigen omgeving, dus ook bij Tante Pollewop, indien nodig.

Vluchtelingenwerk

VluchtelingenWerk ondersteunt vluchtelingen en asielzoekers van het moment dat ze worden opgevangen totdat ze zelfstandig hun weg hebben gevonden. Samen met hen kijken we naar de mogelijkheden qua kindplaatsing en alles wat daar bij komt kijken.

Basisschool

Wij onderhouden contacten met de diverse basisscholen. Met de basisschool Neer en Buggenum, waar de meeste kinderen die ons kinderdagverblijf bezoeken, op school zitten, hebben we een zeer nauw contact.

Indien kinderen overgaan van Kinderdagverblijf Tante Pollewop naar de basisschool, vindt, indien ouders hiermee schriftelijk akkoord gaan, overdracht plaats. Het persoonlijk ontwikkelingsdossier van het kind wordt persoonlijk overgedragen aan de basisschool. 4 Keer per jaar sluit de zorgcoördinator aan bij de werkoverleggen van de onderbouw, zodat er een evaluatie van de warme overdrachten kan plaatsvinden.

Indien nodig kan, in overleg met en met toestemming van de ouders, al eerder contact worden gelegd met de basisschool om te kijken wat het kind nodig heeft om een goede start te maken op school.

De basisschool in Neer en Buggenum zet de doorgaande ontwikkelingslijn van het kind, dat wij hebben geobserveerd en geregistreerd voort vanuit Kijk! 0-7 jaar

Netwerkoverleg

Binnen de gemeentes Leudal, Nederweert en Weert is een netwerkoverleg.

Aan dit overleg nemen o.a. CJG, kinderopvang, verloskundigen, Punt Welzijn, kraamzorg, Mutsaersstichting, Kentalis en GGD deel. Deze partners zijn betrokken bij de leeftijdsspecifieke fase van de zwangerschap tot de leeftijd van 4 jaar oud.

Doelstelling van het netwerkoverleg is om met de partners van het netwerk een advies uit te brengen voor zowel gezinnen met beginnende zorgen als opvoedingssituaties met hardnekkige en complexe problematiek.

Het netwerk is consultatief. Het is gericht op de onderlinge samenwerking waarbij gebruik wordt gemaakt van de specifieke expertise van de deelnemende partners, de mogelijkheden in het aanbod van de organisaties en de geïntegreerde laagdrempelige samenwerking binnen de ketenafstemming. Daarnaast houdt men binnen het netwerk elkaar op hoogte van nieuwe ontwikkelingen en bestaat de mogelijkheid om gastsprekers uit te nodigen om bepaalde onderwerpen verder toelichten.

Gemeente

Samen met de andere kinderdagverblijven in Leudal onderhouden wij tijdens VVE-overleggen contacten met de gemeente, o.a. met betrekking tot de vormgeving van het VVE-beleid.

Bibliocenter

Voor alle groep is een abonnement afgesloten bij de plaatselijke bibliotheek. De pedagogisch medewerkers kunnen met de kinderen naar de bibliotheek gaan om boekjes te halen.

Externe Organisaties zoals Kentalis en Adelante

Kentalis in Roermond en Adelante in Venlo bieden groepsbehandeling voor kinderen van twee tot vijf jaar, waarbij sprake is van ernstige communicatieproblematiek. Dit ten gevolge van een ernstig vertraagde of verstoorde auditieve, spraak-taal en/ of communicatieve ontwikkeling. Ouders worden betrokken in het behandelproces.

Wij kunnen gebruik maken van de expertise van Kentalis en Adelante, b.v. door het bijwonen van in-formatie-avonden of workshops, of door coaching in de groep. Bij specifieke casussen heeft de zorgcoördinator regelmatig contact.

Logopedie

De zorgcoördinator heeft regelmatig contact met de logopedisten in de regio. Kinderen kunnen door ons worden doorverwezen, via de huisarts. Ook kunnen sommige logopedisten bij ons op de werkvloer komen om het kind te begeleiden.

Ouders

Het contact met de ouders speelt een grote rol bij ons kinderdagverblijf, zodat de verzorging en begeleiding van de kinderen thuis en bij ons zo goed mogelijk op elkaar worden afgestemd. We streven ernaar zoveel mogelijk aan te sluiten bij de wensen van de ouders betreffende de opvoeding en verzorging. Het is echter wel belangrijk, dat deze passen binnen de mogelijkheden van de groep, waarin het kind zit. Pedagogisch medewerkers blijven daarom constant met ouders in overleg en er wordt naar een zo goed mogelijke onderlinge afstemming gestreefd.

Contactmomenten

We maken gebruik van verschillende contactmomenten met ouders:

- Ouders wordt de mogelijkheid geboden voor een rondleiding en een kennismakingsgesprek met de houder of pedagogisch beleidsmedewerker, waarin allerlei informatie over Tante Pollewop, maar ook over het kind en de wensen van de ouders wordt doorgenomen.
- Tijdens het dagelijks contact tussen ouders en pedagogisch medewerkers bij de breng-en haalmomenten wordt informatie uitgewisseld en besproken hoe de dag is verlopen.
- Daarnaast kunnen zowel ouders als pedagogisch medewerkers altijd met elkaar in gesprek gaan op andere momenten van de dag, b.v. telefonisch. Ze kunnen informatie met elkaar uitwisselen en bespreken hoe het met het kind gaat. B.v. als het kind nieuw is op de opvang of als het pas ziek is geweest.
- Ouders in de dagopvang worden door de mentor jaarlijks uitgenodigd voor een oudergesprek. Indien de mentor het tussentijds belangrijk vindt de ontwikkeling van het kind met de ouders te bespreken, zullen zij eerder ouders uitnodigen voor een gesprek. Ouders kunnen ook altijd zelf een gesprek aanvragen.
- Alle baby's hebben een eigen contactschriftje waarin zowel door ouders als door pedagogisch medewerkers wordt geschreven. Van deze schriftjes wordt gebruik gemaakt tot de leeftijd van 1 jaar.
- Daarnaast zijn er soms informele contactmomenten, b.v. tijdens ouderactiviteiten die worden georganiseerd, zoals b.v. de paasactiviteit of de zomeractiviteit

Informatie

Ouders worden op diverse wijzen van informatie voorzien door het kinderdagverblijf:

- Wanneer ouders zich aanmelden ontvangen zij via de mail of persoonlijk een informatieboekje, het aanmeldingsformulier en eventueel toestemmingsformulier i.v.m. inbakeren, medicijngebruik en informatie m.b.t. de oudercommissie en het klachtenreglement.

- Via Isy (ons Ouderportaal) worden ouders op de hoogte gesteld van algemene informatie m.b.t. het kinderdagverblijf. Ook zijn hier verscheidene toestemmingsverklaringen te vinden waarvoor zij een akkoord dienen te geven.
- Via de website hebben ouders toegang tot het pedagogisch beleidsplan, veiligheid- en gezondheidsbeleid, algemene voorwaarden en foto's. Ook kunnen zij via de website het informatieboekje en diverse formulieren downloaden.
- Via e-mail berichten wordt tussentijds actuele informatie verstrekt.
- Via aankondigingen en informatie-uitwisseling op de mededelingenborden.
- Via persoonlijk of telefonisch contact tussen de ouders en het kinderdagverblijf.

Oudercommissie

Binnen ons kinderdagverblijf is een oudercommissie, die vertegenwoordigd is door ouders uit alle afdelingen. Ze worden actief betrokken bij het beleid van Tante Pollewop.

De oudercommissie denkt mee, volgt de ontwikkelingen, adviseert over de volgende onderwerpen:

- de invulling van verantwoorde kinderopvang en het pedagogisch beleid
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid, voeding
- de openingstijden
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie
- de klachtenregeling
- personeelszaken
- de prijs van de kinderopvang

De vergaderingen van de oudercommissie zijn openbaar en vinden 4 keer per jaar plaats. De oudercommissie heeft als doel een zo goed mogelijke samenwerking binnen het kinderdagverblijf te bewerkstelligen.

Het is voor ons als kinderdagverblijf prettig om te weten wat er leeft bij ouders. Wat vinden ouders belangrijk? Wat zou er bij Kinderdagverblijf Tante Pollewop veranderd of verbeterd kunnen worden? Tevens zien wij het als een plicht om ouders van de oudercommissie als eerste op de hoogte te stellen van nieuwe ontwikkelingen.

Ouders op de groepen

Aan het begin van ieder kalenderjaar bieden wij, gedurende 4 á 6 weken, ouders en grootouders de mogelijkheid om een dagdeel met hun kind mee te draaien in de dagopvang.

Zo krijgen ze een beeld van wat hun kind allemaal doet bij het peuterprogramma. Kinderen en ouders vinden het ook erg leuk om dit samen mee te kunnen maken.

M.b.t. het meedraaien van grootouders/ouders hebben we enkele duidelijke afspraken gemaakt:

- Er mogen geen foto- en filmopnamen worden gemaakt
- Broertjes en zusjes mogen niet meekomen, dit leidt de aandacht van de ouder te zeer af

Klachtenreglement

Kinderdagverblijf Tante Pollewop is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen. Deze geschillencommissie behandelt klachten en geschillen tussen ouders en houders. Bij de externe behandeling van klachten zal dan ook de procedure van de Geschillencommissie gevolgd worden. Deze is terug te vinden op onze site. Indien ouders klachten hebben, verzoeken wij echter altijd deze eerst intern kenbaar te maken, zodat we kunnen kijken of deze in onderling overleg opgelost kunnen worden.

Bijlage 1: vve-werkplan

Werkplan VVE

Inhoud

1. Visie en pedagogische doelen
2. Het aanbod
 - 2.1 VVE begeleiding
 - 2.2 Spelen, sociale ontwikkeling en spelbegeleiding
 - 2.3 Taal en taalbegeleiding
 - 2.4 Motoriek en begeleiding
 - 2.5 Rekenprikkel en begeleiding
3. Organisatie
 - 3.1 Groepsindeling en personeel
 - 3.2 Intake
 - 3.3 Wennen
 - 3.4 Brengen en halen
4. Zorgstructuur
 - 4.1 Het volgen van ontwikkeling
 - 4.2 Kind besprekingen
 - 4.3 Zorg overleg
 - 4.4 Doorgaande lijnen
5. Ouderbetrokkenheid

Bijlagen:

- Themaplanning
- VVE Activiteitenoverzicht
- Weekrooster met extra VVE momenten
- Gespreksformulier intake
- Individueel ondersteuningsplan

Inleiding VVE

Steeds meer kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en kleutergroepen werken met Voor- en vroegschoolse educatie (VVE-)programma's. De VVE-programma's zijn gericht op het voorkomen en inlopen van achterstanden in de cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen van twee tot zes jaar oud. Vaak zijn het anderstalige kinderen en kinderen uit lagere sociaal-economische milieus met een achterstand in taalvaardigheid. Deze achterstand is op de basisschool bijna niet in te halen. De Nederlandse overheid zet het VVE-beleid in om de kansen op een goede schoolloopbaan te vergroten. In dit beleid ligt de nadruk op taalontwikkeling, maar daarnaast ook op het spelen, de sociaal/emotionele ontwikkeling, rekenen en motoriek. Onderzoek (Kloprogge & Van der Vegt, 2005) laat zien dat VVE-programma's die veel aandacht hebben voor taalstimulering, een positief effect hebben op de taalontwikkeling en cognitieve ontwikkeling van kinderen in achterstandssituaties. De VVE-programma's beginnen in de kinderdagverblijven en peuterspeelzalen (voorschoolse periode) en lopen door in de eerste twee groepen van de basisschool (vroegschoolse periode). Zo'n programma bestaat niet uit losse lessen; het is juist zo dat alles wat in de groep gebeurt, een belangrijke rol speelt.

Gelijke kansen

De gemeente Leudal wil elke peuter zo veel mogelijk kansen geven. Een kwalitatief goede voorschoolse voorziening (kinderopvang) kan een belangrijke bijdrage leveren aan een meer gelijke, inclusieve samenleving. Niet alleen door de ontwikkelkansen van kinderen te vergroten maar ook door de kinderen van diverse achtergronden samen te laten spelen. Belangrijk is dat iedere peuter kan meedoen. Deze voorschoolse voorziening moet daarom laagdrempelig en toegankelijk zijn. Dit betekent niet alleen voldoende aanbod en spreiding van de voorzieningen in Leudal maar ook dat ouders dit kunnen betalen. Zoals uit het bovenstaande stukje blijkt kent 'gelijke kansen' vele aangrijpingspunten en is daarom als het centrale uitgangspunt gekozen voor de invulling van dit beleid rondom peuterprogramma, voor- en vroegschoolse educatie en sociaal medische indicatie

Aanleiding nieuw beleid aug 2020

Het Rijk investeert in onderwijskansen, gericht op het maken van een kwaliteitsslag in de voorschoolse educatie, bedoeld voor peuters met een taalachterstand. Dit betreft onder andere de verhoging van het aanbod voorschoolse educatie (960 uur). Vanwege deze landelijke regelgeving moet het bestaande beleid voor-en vroegschoolse educatie (vve), peuterprogramma en de bijbehorende subsidieregeling aangepast worden. Daarnaast is het wenselijk om het beleid peuterprogramma en vve te actualiseren en te integreren in één beleidsstuk. Deze actualisatie sluit aan bij de kwaliteitsslag die de kinderopvangorganisaties en de andere partners aan het maken zijn op het gebied van thema's zoals opleidingseisen van pedagogisch medewerkers, ouderbetrokkenheid en doorgaande pedagogische en educatieve ontwikkelingslijnen.

Wat betekent dit concreet voor Tante Pollewop

Daar wij van mening zijn dat iedere peuter gelijke kansen moet krijgen, willen we deze kansen ook aan de reguliere peuters blijven kunnen aanbieden. Door onze wachtlijst, de komende 2 jaar, is het hierdoor helaas niet mogelijk om plaatsen vrij te houden voor peuters die vve-geïndiceerd worden. Zeker niet nu er een uitbreiding van uren aangeboden gaat worden. We hebben hierdoor in overleg met de Gemeente besloten om de huidige vve wel door te zetten, maar de komende 2 jaar geen nieuwe indicaties aan te nemen. Na deze 2 jaar wordt de situatie opnieuw herzien.

Wanneer wij het vermoeden hebben dat een peuter in aanmerking komt voor een vve-indicatie, zullen wij in overleg met de ouders en JGZ kijken of er de mogelijkheid bestaat uit te wijken naar een andere kern.

Verder blijven wij ons ook verdiepen in de nieuwe ontwikkelingen rondom VVE en blijven we aansluiten bij het netwerkoeverleg.

Onderstaande wordt vanaf 01-09-2021 weer mogelijk gemaakt in onze huidige peutergroep Sjanulke. Door de opening van onze nieuwe groep Wiske is het mogelijk om met 3 dagdelen: Maandag, Dinsdag -en Donderdagochtend uit te breiden en de wachtlijst voor de reguliere peuters weg te werken. Hierdoor krijgen we bij Sjanulke weer meer ruimte om vve geïndiceerde peuters te plaatsen.

Visie en pedagogische doelen

Tante Pollewop gaat ervan uit dat ieder kind uniek is. In de diversiteit van de kinderen zien we een uitdaging. Door oog te hebben voor hun eigen kwaliteiten en mogelijkheden en het bieden van een prikkelende omgeving, willen wij het kind de kans bieden in zijn eigen tempo op te groeien tot een evenwichtig zelfstandig persoon, die positief in de maatschappij staat en sociaal vaardig is. Ook willen we dat ieder kind fijn mag opgroeien. In een warm en fijn gezin of in een stimulerende, positieve omgeving. We bieden dagelijkse verzorging met aandacht, liefde en betrokkenheid en wij bieden stimulerende activiteiten, zodat ze zich optimaal kunnen ontwikkelen en uitdagingen aan kunnen gaan. Daarbij blijven we in contact met de ouders, zodat we samen kunnen zorgen voor de veiligheid, geborgenheid en groei van hun kinderen. De ontwikkeling van 0-7 jarige kinderen wordt gevolgd door onze kinderopvang en de basisschool, door het periodiek invullen van observatielijsten Kijk!. Door de (warme) overdracht van de observatie naar de basisschool kan deze gezien worden als een doorlopende ontwikkelingslijn.

Tevens dient kinderopvang, voor zover mogelijk, tegemoet te komen aan de wensen van de ouders.

Pedagogische basisdoelen

Het bieden van emotionele veiligheid.

Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van sociale competentie.

Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van de persoonlijke competentie.

Kinderen de kans geven om zich de aangeboden normen en waarden eigen te maken.

Lichamelijke ontwikkeling.

1. Het bieden van emotionele veiligheid

- **Veilige omgeving**
We bieden een huiselijke ruimte met themahoeken waarin het kind zich optimaal kan ontwikkelen. Onze vaste leidsters op de groepen bieden een emotionele veiligheid.
- **Vertrouwde relaties met beroepskrachten**
We nemen alle emoties van kinderen serieus en spelen hierop in. Dit kan zijn door even te knuffelen, maar ook door een activiteit aan te bieden, zodat het kind zijn **emoties kan** uiten. Je kunt hierbij denken aan: zingen bij blijheid, hard juichen bij succes, flink op de grond stampen bij boosheid of tekenen bij elke emotie.
- **Vertrouwde relaties met kinderen**
De kinderen komen minimaal 2 vaste dagdelen naar de groep. Hierdoor krijgen ze de ruimte om relaties op te bouwen met leeftijdsgenootjes. Door gezamenlijke activiteiten leren ze van elkaar. Ze leren rekening te houden met elkaar, elkaar te helpen en hun eigen grenzen aan te geven.
- **Vertrouwde gewoontes**
We nemen samen afscheid van de papa's en mama's door samen te zwaaien. We lezen boekjes en zingen liedjes met de kinderen over onderwerpen die aansluiten bij hun

belevingswereld in het kader van het actuele thema. We houden ons zo veel mogelijk vast aan een vast ritme, vaste gezichten en duidelijke regels.

- Mogen zijn wie je bent
Kinderen mogen meedoen maar hoeven niet. Ze worden wel gestimuleerd om mee te doen. Als kinderen zich niet veilig voelen, worden de kinderen niet gedwongen, maar wordt er gekeken naar een manier om het kind zich wel veilig te laten voelen.

2. Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties

- Samen spelen
We zorgen dat er groepsactiviteiten worden aangeboden zoals: bewegingsspelletjes of kringmomenten waarbij de hele groep betrokken wordt. Maar ook activiteiten in kleine groepjes of individueel. Bij het spelen van een spelletje leren kinderen wachten op hun beurt.
- Betrokkenheid, elkaar helpen
We benoemen de handelingen die kinderen uitvoeren, zodat andere kinderen worden gestimuleerd in hun spel. Wanneer een kind er niet in slaagt een handeling uit te voeren, kan de hulp van een leeftijdsgenootje een goede stimulans zijn.
- Geven en nemen
Om goed mee te kunnen doen in een groep is het belangrijk dat kinderen hun gedrag kunnen afstemmen op een ander en daartoe moeten ze zich kunnen inleven in een ander. Op peuterleeftijd is dit nog in volle ontwikkeling en wij kunnen hen hierin begeleiden.
- Vrienden maken
Wij ondersteunen het kind in het opbouwen van vertrouwde relaties met de andere kinderen. Bij een nieuw kind in de groep bereiden wij met de andere kinderen de eerste kennismaking voor. Kennismaken is een wederzijds proces. Niet alleen een nieuwkomer moet wennen aan de groep, de groep moet ook de nieuwkomer leren kennen.
- Conflicten oplossen
Jonge kinderen verschillen sterk in de manier waarop ze reageren op de andere kinderen. We praten over activiteiten en gebeurtenissen in de groep. We stimuleren ze door onderlinge probleempjes eerst zelf op te lossen door het te benoemen en door grenzen aan te geven.

3. Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties

- emoties uiten en benoemen
Door het benoemen van de emoties die we zien en door het aanbieden van een bijbehorende activiteit, leren we de kinderen hun emotie te uiten. Dit kan zijn door even te knuffelen, te zingen bij blijheid, hard juichen bij succes, flink op de grond stampen bij boosheid of tekenen bij elke emotie.
- zelfstandig dingen ondernemen
Kinderen worden gestimuleerd om zelfstandig dingen te ondernemen. Dit kunnen praktische dingen zijn, zoals het zelf aandoen van de jas of de handen wassen. Maar ook tijdens het spelen, bijv. zelf een puzzel afmaken. Kinderen mogen zelf speelgoed pakken en ook weer opruimen. Kinderen worden gestimuleerd om met gevarieerd speelgoed te spelen. Dit doen we door het beschikbare speelgoed in de ruimte regelmatig te verwisselen.

4. Waarden en normen

- morele regels:
 - Elkaar geen pijn doen.
 - Luisteren naar de beroepskrachten.

- Accepteren van verschillen
We houden rekening met de grenzen van het kind door de manier van aanspreken af te stemmen op het kind. Bijv. het ene kind heeft behoefte waarbij je direct een consequentie benoemt, terwijl een ander kind genoeg heeft aan een waarschuwend blik.
- Goede manieren
Beleefdheidsvormen worden kinderen spelenderwijs geleerd. Zoals bij aankomst groeten en afscheid nemen. Bedanken, als ze iets hebben gekregen of als er iets voor hen is gedaan en dingen netjes vragen. Wij geven de kinderen hierin zelf het voorbeeld, zodat de peuter zich hiermee kan identificeren.

5 Lichamelijke ontwikkeling

- Lichaamsbesef
We bieden activiteiten aan ter bevordering van het lichaamsbesef. Dit doen we d.m.v. bewegingsspelletjes, versjes, liedjes en verhaaltjes.
- Motoriek
De grote en de kleine motoriek wordt gestimuleerd door activiteiten, zoals klauteren, rennen en springen. Kleuren, kleien, kralen rijgen etc.

Pedagogische doelstelling

Door oog te hebben voor hun eigen kwaliteiten en mogelijkheden en het bieden van een prikkelende omgeving willen wij het kind de kans bieden in zijn eigen tempo met zijn eigen mogelijkheden op te groeien tot een evenwichtig zelfstandig persoon, die positief in de maatschappij staat en sociaal vaardig is.

Pedagogische uitgangspunten

- Respect
Respect voor het kind, ouders en collega. Maar, ook kinderen leren zichzelf te respecteren en met respect om te gaan met de ander en de omgeving waarin hij opgroeit.
- Ruimte
We vinden het belangrijk om het kind de ruimte te bieden om zich optimaal te ontwikkelen in zijn eigen tempo en zich de waarden en normen van zijn omgeving eigen te kunnen maken.
- Reflectie
Door steeds de dialoog met elkaar aan te gaan, evalueren we elk aspect in het pedagogisch beleid en werkplan en stellen het, waar nodig, bij. Zo biedt deze manier van werken daadwerkelijk de beste mogelijkheden om de doelstelling en de basisdoelen te bereiken en doen we wat we zeggen dat we doen.
- Rust
We scheppen een zo ideaal mogelijke omgeving, zodat het kind zich zo optimaal mogelijk kan ontwikkelen. Dit doen we door situaties te creëren, waarin we prikkels naar behoefte van het kind kunnen toevoegen of wegnemen.

2. Het aanbod

De beroepskrachten van Tante Pollewop geven kinderen alle kans om te spelen. Ze lokken spel uit door materialen, speelgoed en inrichting van de binnen en buitenruimtes. Er is gelegenheid voor bewegingsspel, fantasiespel, speel- leerspelletjes, exploratief spel en constructiespel.

Gedurende de dag is er sprake van vrij spel. Kinderen mogen en kunnen deelnemen aan activiteiten die de beroepskrachten aanbieden, zoals knutselen, beweegspellen, voorlezen of zingen.

Thema's vormen de leidraad voor de verschillende activiteiten.

2.1 VVE- Begeleiding

Uit onderzoek blijkt dat er kinderen zijn die een ontwikkelingsachterstand hebben op het moment dat zij een peutergroep bezoeken. In veel gevallen blijken de kinderen deze achterstand nauwelijks in te kunnen lopen. Dit kan tot gevolg hebben dat ze later minder kansen hebben bij het kiezen van een vervolgopleiding en een baan. Door extra begeleiding biedt Tante Pollewop de VVE kinderen een basis waaruit een goede start voor verdere ontwikkeling wordt geven. Dit wordt geboden door Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE). Binnen Tante Pollewop nemen alle kinderen deel aan de activiteiten rondom het thema dat op dat moment behandeld wordt en waarbij het leren van de Nederlandse taal heel belangrijk is.

Wij werken bij Tante Pollewop met het speelse taalprogramma Uk & Puk en Puk & Ko. In de verticale groep werken ze met Uk & Puk en in de horizontale groep met Puk & Ko. Het Puk programma biedt kinderen uitdagende, speelse activiteiten, waarmee ze actief en zelfontdekkend bezig kunnen zijn. De activiteiten spelen in op de verschillende stadia van ontwikkeling, waarin de kinderen zich bevinden. Het Puk programma bevat tien thema's gericht op kinderen van 0-4 jaar. De thema's sluiten aan bij wat jonge kinderen leuk vinden en bij wat zij dagelijks meemaken. De pedagogisch medewerkers voeren in elk thema een aantal activiteiten uit. Met deze activiteiten werken ze aan:

- Doelen op het gebied van de spraak- en taalontwikkeling;
- Doelen op het gebied van de sociaal-emotionele ontwikkeling;
- Doelen op het gebied van de motorische en zintuiglijke ontwikkeling;
- Rekenprikkel om de ontluikende rekenvaardigheid te stimuleren.

Uk & Puk, Puk & Ko en Ik & Ko (groep 1 en 2 basisschool) vormen samen het totaalprogramma KO-totaal, een programma voor de Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE). VVE-programma's zijn centrumgerichte programma's, die als doel hebben kinderen een betere start in het basisonderwijs te geven om zo onderwijsachterstanden te voorkomen. Hoe vroeger je start met het terugdringen van onderwijsachterstanden, hoe beter de kansen voor het kind zijn.

Naast taal leren de kinderen omgangsvormen, hoe ga je met elkaar om in een groep. Ook leren ze luisteren naar andere volwassenen dan de ouders. Dit is een belangrijk onderdeel in de voorbereiding op de basisschool.

Er is aandacht voor het kind in de groep, maar ook voor ieder kind apart.

Onder de deskundige begeleiding van de pedagogisch medewerkers doen de kinderen activiteiten waar ze van leren, maar vooral ook plezier aan beleven.

De VVE kinderen worden, buiten de dagelijkse activiteiten en taalbegeleiding, iedere week op minimaal vier dagdelen extra begeleid. Hierbij werken we met een klein groepje en bereiden de kinderen voor op groepsactiviteiten:

- Woorden uitleggen behorend bij het thema en/of prentenboek.
- Prentenboeken extra uitleggen, waarbij goed aangesloten wordt bij de betekenisverlening van de kinderen.
- Spelbegeleiding in de themahoek, die voor het thema is ingericht.

Door middel van verschillende registraties wordt de ontwikkeling van de kinderen nauwkeurig in de gaten gehouden.

- In een weekrooster is geregeld op welke momenten VVE kinderen worden begeleid.
- Per week worden de activiteiten op een VVE lijst ingevuld.
- Per periode wordt een werkplan/handlungsplan voor het individuele VVE kind (planning speciale aandacht) opgesteld.
- 1x in de 2 maanden volgt een evaluatie met het VVE team.

- Halfjaarlijkse registratie in ons volgsysteem kijk!

Puk

Met Puk ontwikkelen kinderen bij Tante Pollewop zich op een speelse manier. Puk, de pop behorend bij het VVE- programma, is het speelkameraadje van de kinderen. Puk maakt altijd wel iets mee wat de kinderen herkennen. Hij heeft bijvoorbeeld nieuwe schoenen of hij is verkouden. Puk biedt troost en is een vriendje bij wie kinderen zich veilig voelen. Kinderen kunnen zich identificeren met Puk. Aan hem durven ze hun fantasieën, ideeën, gedachten en gevoelens te vertellen. Terwijl ze dat bij een volwassene wellicht nog wat eng vinden. Via Puk kunnen de pedagogisch medewerkers de kinderen betrekken bij een activiteit en kunnen ze op een veilige en speelse manier interactie met de kinderen uitlokken. Zowel verbaal als non-verbaal. Puk heeft in de meeste activiteiten een rol.

2.2 Spelen, sociale ontwikkeling en spelbegeleiding

Spelen en de sociale ontwikkeling horen bij elkaar. Bij vrij spelen leren kinderen rekening te houden met elkaar en voor zichzelf op te komen. Ontspannen bezig zijn in een veilige omgeving is heel belangrijk. Door te spelen, oefenen kinderen alle sociale, emotionele, cognitieve, morele en communicatieve vaardigheden die ze nodig hebben.

Spelen is de natuurlijke manier van jonge kinderen om te leren en hun omgeving te verkennen. Spelen geeft plezier. Jonge kinderen houden ook van speelse omgang met volwassenen. Samen grapjes maken en liefst vertrouwde grapjes, waarvan het kind het verloop kent.

De beroepskrachten van Tante Pollewop geven kinderen alle kans om te spelen. Ze lokken spel uit door materialen, speelgoed en inrichting van de binnen en buitenruimtes. Er is gelegenheid voor bewegingsspel, fantasiespel, speel- leerspelletjes, exploratief spel en constructiespel.

Vrij spel is opgenomen in de dagindeling, waarbij het belangrijk is dat kinderen een vrije keuze hebben in hun persoonlijke dagindeling.

Bij de thema's worden speelhoeken en spelsituaties gecreëerd, waarbij kinderen spelenderwijs leren hoe de echte wereld eruit ziet. Indien mogelijk gaan we ook die "echte" wereld in, in het kader van een thema (bijv. grote en kleine voetstappen meten bij het thema "Reuzen en kabouters")

Kinderen worden begeleid in hoe er gespeeld kan worden. Het ontwikkelingsniveau van het spelen wordt geobserveerd en daar wordt het aanbod op aangepast.

VVE kinderen worden extra begeleid en uitgenodigd om mee te spelen. Spelen is een leidende activiteit waarin gewerkt wordt aan de brede ontwikkeling. De onderwerpen van de thema's zijn de leidraad voor de spelsituaties.

2.3 Taal en taalbegeleiding

Als kinderen hun taal en denken op jonge leeftijd goed ontwikkelen, is dit een goede basis om later optimaal van het onderwijs te profiteren. Op de dagopvang is het belangrijk om het taalaanbod goed af te stemmen op het taalniveau van de kinderen. Het taalaanbod moet prikkelend zijn, zodat de peuters uitgedaagd worden hun taal verder te ontwikkelen.

Voor beroepskrachten is het belangrijk om:

- In een rustig tempo te spreken en duidelijk te articuleren.
- Iets nog een keer te zeggen met andere woorden.
- Korte zinnen te gebruiken.
- Het taalaanbod te ondersteunen met mimiek, gebaren handelingen en materialen.

- Precies aan te geven wat de bedoeling is en maar 1 boodschap tegelijk te geven.
- Te controleren of de boodschap is aangekomen.
- In groepsverband Nederlands te spreken tegen de VVE-kinderen. Indien kinderen van thuis uit dialect spreken, wordt dit individueel gestimuleerd.

Het is belangrijk om kinderen aan het denken te zetten en op onderzoek uit te laten gaan en niet te snel zelf met oplossingen te komen.

Het goed stimuleren van de taalontwikkeling en de cognitieve ontwikkeling leidt ertoe, dat kinderen geprikkeld worden om zelf actief te zijn bij het leren van woorden, het ontwikkelen van ruimtelijk inzicht, het experimenteren met hoeveelheden en het begrijpen van de wereld om hem heen.

Er wordt dagelijks voorgelezen uit goede prentenboeken, die aansluiten op het thema. Zo leren de kinderen taal te begrijpen (door te luisteren en te kijken) en te spreken. We gebruiken woorden bij alles wat we doen, met en voor de kinderen, waardoor er de hele dag door veel taal geoefend wordt. Er worden voorwerpen uit de boeken gebruikt, waarmee het verhaal naverteld kan worden. Bij de thema's worden woordenlijsten gebruikt, aangevuld met specifieke woorden, die in de activiteiten nadrukkelijk gebruikt worden. Bij Tante Pollewop stimuleren we de kinderen om veel te vertellen en actief bezig te zijn met taal.

Aan VVE kinderen worden extra taalactiviteiten aangeboden. In een klein groepje of individueel worden (nieuwe) woorden aangeleerd vanuit de principes: (Viertak van Verhalen)

- Voorbewerken (kennis laten maken d.m.v. voorwerp)
- Semantiseren (uitleggen, uitbeelden en uitbreiden)
- Consolideren (het herhalen van het woord binnen een kort tijdsbestek)
- Controleren

2.4 Motoriek en begeleiding

Motoriek is belangrijk in het Puk programma. De activiteiten helpen kinderen verschillende deelgebieden te ontwikkelen. Soms met speciale motorische activiteiten, vaak als deel van gewone dagelijkse routines. Het Puk programma helpt kinderen hun senso-motoriek, kleine en grote motoriek en lichaamsbesef te ontwikkelen. De leidsters maken hen bewust door het stellen van vragen.

Voorbeelden vanuit de praktijk bij de 3 ontwikkelingsgebieden:

Grote motoriek:

Buitenspel zonder materiaal: lopen, rennen, springen, duwen en trekken, dragen, vangen, hinkelen en bewegen die kinderen zelf binnen hun spel verzinnen.

Buitenspel met groot materiaal: auto's, karren, trekkers, driewielers, klim en klautertoestellen, glijbaan, wip, en loopklossen.

Buitenspel met klein materiaal: ballen, activiteiten in de zandbak met vormpjes en emmers.

Zang en bewegingsspelletjes: zakdoekje leggen, in de maneschijn, hoofd-schouder-knie en teen, dansen.

Fantasie- en imitatiespel: poppenhoek, blokkenhoek, verkleeden, winkeltje spelen, doen alsof (lopen als een konijn, springen als een kikker).

Kleine motoriek:

gebruik van vingers en mondspieren:

- Klein bouw- en constructiemateriaal: duplo, nopper en later lego
- Puzzels en lotto

- Kralen rijgen
- Boetseren
- Knippen en plakken
- Poppenhoek: afwassen, strijken, pop aan- en uitkleden

Senso-motoriek:

het gebruik van de zintuigen; oren, neus, mond, maar ook in onze spieren zitten zintuigen die de hersenen informatie geven over bijv. onze lichaamshouding. Onze huid is het zintuig dat aangeeft hoe dingen voelen (warm/koud).

- Spelen met scheerschuim
- Spelen met spaghetti
- Bellenblazen
- Voeldoos
- Proefspelletjes

Vanaf het moment dat een kind geboren wordt, start de grote, kleine en zintuiglijke ontwikkeling. Dat lijkt vanzelf te gaan. Toch vinden wij het belangrijk een kind de tijd en ruimte te geven om bewegingen te oefenen en ervaringen op te doen met alle zintuigen. Want na verloop van tijd gaan handelingen dan automatisch. En pas als kinderen de ene vaardigheid onder de knie hebben, kunnen ze over naar het uitproberen van een andere (moeilijkere) vaardigheid. Kortom: hoe meer een kind doet, hoe meer het kan!

2.5 Rekenprikkels

Spelenderwijs worden kinderen geconfronteerd met vaardigheden zoals meten, ruimtelijke oriëntatie en ontluikende gecijferdheid. Ze komen al vroeg in aanraking met tellen en telwoorden. Als we naar buiten gaan wordt er samen met de kinderen geteld wie er allemaal in de rij staan. Is iedereen aanwezig of is er een kindje niet? Aan tafel wordt er geteld hoeveel bekertjes er nodig zijn. Verder worden er diverse spelactiviteiten en materialen aangeboden om de kinderen te prikkelen. Torens bouwen en blokjes tellen, is deze hoog of laag? Maar ook de ruimtelijke oriëntatie komt aan de orde: waar komen de snippers terecht, die de kinderen net in de lucht hebben gegooid? Al snel krijgen ze “dagelijks” op speelse wijze te maken met huisnummers, de klok, telefoonnummers en het tellen van pagina’s in prentenboeken. Ze proberen hun kennis ook zelf toe te passen. Dat lukt soms wel en soms niet. Met vallen en opstaan ontwikkelen ze inzicht in verschillende functies of betekenissen van getallen en krijgen ze belangstelling voor de kunst van het tellen. Dit ontwikkelingsproces heet ‘ontluikende gecijferdheid’.

3. Organisatie

3.1 Groepsindeling en personeel

We hebben drie verticale groepen: groep 1 en groep 2, in de leeftijd van 0 tot 4 jaar en de BSO, in de leeftijd van 4 tot 13 jaar en 2 horizontale groepen: Sjanulke & Wiske, in de leeftijd van 2 tot 4 jaar.

De ontwikkeling van een kind in deze groep wordt voor een groot deel bepaald door sociale contacten. Kinderen van verschillende leeftijden vullen elkaar, met al hun mogelijkheden en ontwikkelingen, goed aan. De kleintjes imiteren de grote en de grote kinderen vinden het leuk om voor de kleinere kinderen te zorgen en op te letten. Ook stimuleert het de taalontwikkeling.

De horizontale groepen Sjanulke & Wiske bieden een aanvulling op de opvoedingssituatie in het gezin, om daarmee de ontplooiingskansen van de peuter te vergroten. In een sfeer van ongedwongenheid, geborgenheid, veiligheid, vertrouwen en wederzijds respect kunnen kinderen

spelen, waarbij door de beroepskrachten ingespeeld wordt op datgene wat het kind nodig heeft om zich goed te kunnen ontwikkelen.

De Sjanulke 3+ groep biedt peuters van 3 tot 4 jaar de mogelijkheid om 1 of 2 middagen (dinsdag en donderdag) per week extra naar de peutergroep te komen. Gedurende die middag krijgen ze een aanbod van activiteiten die erop gericht zijn de peuter op speelse wijze voor te bereiden op de basisschool en hem/haar extra bagage mee te geven om deze overstap soepel te laten verlopen.

Binnen de groepen van Tante Pollewop werken we met het programma Puk en Ko. In de groepen 1 en 2 van de basisschool worden onderdelen gebruikt van het programma Ik en Ko. Om het VVE programma zo optimaal mogelijk te laten werken dienen ouders minimaal 16 uur per week af te nemen, conform wettelijke regelgeving vanaf de leeftijd van 2,5 jaar. De peuters van 2 jaar volgen het vve programma gedurende 2 dagdelen van ieder 4 uur. Vanaf 2,5 worden deze uren uitgebreid naar 16 uur. Van kinderen waarbij er twijfel is en er mogelijk toch een taalontwikkelingsstoornis is, kan dit half jaar gebruikt worden voor extra diagnostiek.

Het VVE programma wordt aangeboden bij Sjanulke & Wiske, de peutergroepen binnen Tante Pollewop, van Maandag t/m Vrijdag van 8.30-12.30 uur.

De beroepskrachten hebben een gekwalificeerde opleiding genoten. Hieronder verstaan we de beroepskwalificatie zoals in de CAO kinderopvang is opgenomen. Deze kwalificatie is aangevuld met het certificaat V-versterk verdiepingsmodule en het certificaat Uk en Puk. Alle beroepskrachten zijn in het bezit van een verklaring omtrent gedrag. Deze zijn alle aanwezig op het kinderdagverblijf.

3.2 Intake

Een intakegesprek vindt plaats na het aanmelden van het kind. Het gesprek vindt altijd plaats bij Tante Pollewop. Tijdens dit gesprek wordt er informatie gegeven over, zowel het VVE programma bij Tante Pollewop, als over het kind. De ouders krijgen een rondleiding en een kennismaking met de houder van het kinderdagverblijf of de pedagogisch beleidsmedewerker.

De ouders kunnen tijdens dit gesprek aangeven welke bijzonderheden er eventueel zijn en waar rekening mee gehouden moet/kan worden.

3.3 Wennen

Het doel van de wenperiode is voor zowel de ouders, de beroepskrachten en het kind. Ons doel is de ouders een vertrouwde omgeving aan te bieden door ouders direct te ontvangen bij binnenkomst, een uitgebreide overdracht aan te bieden, waarbij we ouders met eventuele vragen gerust kunnen stellen door ze te beantwoorden.

Het wennen kan bij ieder kind verschillend zijn, ieder kind reageert anders op situaties. Dit is afhankelijk van verschillende factoren, waarbij het de taak is van de beroepskracht om het kind een veilige omgeving aan te bieden waarin het kind zich prettig voelt. Dit kun je realiseren door te beginnen met gepast afscheid te nemen: - het ene kind wil zwaaien, gedragen worden, blokken bouwen, nog even uithuilen op de arm of zelfstandig zwaaien. Ouders kunnen het ook belangrijk vinden om afscheid te nemen. Daarom wordt door de beroepskracht ook aandacht aan de ouders gegeven.

Tijdens de wenperiode is het van belang dat ouders bereikbaar zijn. Mochten er vragen zijn over de voeding, ziektes dan kunnen de beroepskrachten de ouders direct bereiken.

3.4 Brengen en halen

De dagopvang van Kinderdagverblijf Tante Pollewop biedt 52 weken per jaar elke werkdag dagopvang aan van 7.00 –18.30 uur, m.u.v. nationale feestdagen.

Tante Pollewop biedt flexibele opvang aan kinderen van 8 weken tot 4 jaar.

Flexibele opvang is dagopvang, waarbij we niet werken met vaste haal en breng- momenten. Wij bieden ouders de mogelijkheid gedurende de gehele dag hun kind te brengen en te halen. Minimaal 3 weken van te voren kunnen ouders de dagen dat opvang nodig is doorgegeven. Minimaal 48 uur van te voren geven ouders afmeldingen of wijzigingen in tijden door dat hun kind naar de dagopvang komt en weer opgehaald wordt.

Flexibele opvang biedt ouders de rust en ruimte om hun dag in te delen naar eigen ingeving.

Bij Sjanulke & Wiske bieden we 48 weken per jaar van Maandag t/m Vrijdag dagopvang met peuterprogramma aan, m.u.v. nationale feestdagen.

Een ochtend duurt 5 uur (8.00 uur tot 13.00 uur), waarbij het mogelijk is om het kind tot 8.45 uur te brengen en vanaf 12.00 uur weer op te halen. Dit geeft ouders de ruimte om eerst nog even met hun kind te spelen of om een overdracht te doen. Alle kinderen bij Sjanulke & Wiske nemen deel aan de broodmaaltijd tussen 11.30 uur en 12.00 uur.

Op de Maandag, dinsdagmiddag- en donderdagmiddag is er een peuterprogramma bij Sjanulke voor alleen 3-jarige peuters, ter voorbereiding op de basisschool. Deze middag duurt 2,5 uur, van 13.00 uur tot 15.30 uur, waarbij het programma wordt gedraaid van 13.15 uur tot 15.15 uur.

De kinderen met een VVE-indicatie zullen alleen gebruik maken van de uren die hiervoor bedoeld zijn, de uren van het VVE programma.(met een minimum van 16 uur per week, voor de 2,5 en 3 jarigen).

Voor de 2-jarigen: 2 ochtenden van 8.30-12.30 uur.

voor de 2,5-jarigen: 4 ochtenden van 8.30-12.30 uur.

Voor de 3-jarigen: 3 ochtenden van 8.30-12.30 en 2 middagen van 1300-15.30 uur.(tijden/dagdelen kunnen in overleg worden afgestemd op de wensen en behoeften van ouders/verzorgers).

Het Peuterprogramma voor een VVE-indicatie biedt 40 weken per jaar van Maandag t/m Vrijdag opvang.

3.5 Dagindeling

Het VVE programma ziet er als volgt uit:

De thema's, die voor de 0-4 jarigen gehanteerd worden, zijn uitgewerkt in een themaklapper. Er zijn 10 vaste thema's, binnen het programma Uk & Puk. Elke thema duurt ongeveer 4 á 5 weken. Om elk thema aan bod te laten komen hebben wij besloten om enkele thema's om het jaar te laten verspringen. De thema's Sinterklaas en Kerst, carnaval, in het circus, ik vind je lief, boerderij en het thema Ik ben kunstenaar hebben wij zelf als extra thema's toegevoegd.

Welkom Puk

Reuzen & Kabouters

Sinterklaas

Kerstmis

Hatsjoe

Smakelijk eten

Welkom Puk

Regen

Sinterklaas

Kerstmis

Knuffels

Dit ben ik!

Wat heb jij aan vandaag
Oef wat warm
In het circus
Ik vind je lief!
Ik en mijn familie

Carnaval
Oef, wat warm
Boerderij
Ik ben kunstenaar

Er zijn ook contacten met de bibliotheek. De beroepskrachten halen elke 6 weken nieuwe boekjes bij de bibliotheek, gerelateerd aan het thema. We stimuleren ouders om met hun peuter de bibliotheek te bezoeken.

1 Keer per jaar komen de kinderen van groep 7 en 8 activiteiten doen met de peuters, waaronder voorlezen.

3.6 Opleidingen personeel

De beroepskrachten hebben een gekwalificeerde opleiding genoten. Hieronder verstaan we de beroepskwalificatie zoals in de CAO kinderopvang is opgenomen. Alle beroepskrachten zijn in het bezit van een verklaring omtrent gedrag. Deze zijn allen aanwezig op het kinderdagverblijf. Bij Tante Pollewop hebben 9 beroepskrachten de BHV cursus positief doorstaan. Dit houdt in dat zij BHV-er zijn.

Ieder jaar volgen zij vervolgcursussen voor Bedrijfshulpverlener.

Dit is erg belangrijk voor de veiligheid te behouden in een kinderdagverblijf.

De beroepskrachten hebben inmiddels deelgenomen aan verschillende cursussen.

- De KJK! Observatiemethode cursus is gevolgd, dit om op een juiste manier te kunnen observeren.
- Bewegkriebels is een cursus, die gevolgd is, waardoor kinderen, door bewegingsactiviteiten te ondernemen, geprikkeld worden om spelenderwijs meer en anders te bewegen.
- Triple P is een opvoedingscursus die gevolgd is door de beroepskrachten om ouders te ondersteunen in de opvoeding en eventueel handleidingen mee te geven.
- V-versterk is een vroeg voorschoolse educatie cursus, die alle beroepskrachten hebben gevolgd. Alle leidsters hebben de verdiepingscursus afgerond.
- Cursus meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is door alle beroepskrachten gevolgd.
- 2 leidsters hebben de cursus ASS- succesvol afgesloten.
- TINK-training voor pedagogisch medewerkers; deze training is bedoeld om de vaardigheden voor interactie en taalstimulering te verbeteren en het leren op de werkvloer van- en met elkaar.
- Alle pedagogisch medewerkers zijn in het bezit van het Nederlands 3F diploma.
- De zorgcoördinator is in het bezit van een HBO-diploma kindercoach
- 9 leidsters nemen deel aan de online cursus babyspecialist, die voldoet aan de scholingseisen wet Ikk.

Elk jaar worden de mogelijkheden bekeken om de pedagogische kwaliteit hoog te houden, door het volgen van cursussen.

4.Zorgstructuur

4.1 Het volgen van ontwikkeling

KIJK-webbased! is een instrument waarmee je de ontwikkeling van jonge kinderen van 0 tot 7 jaar in kaart brengt. Met dit instrument krijgen wij, beroepskrachten en ouders, een compleet beeld van de ontwikkeling van kinderen. Met behulp van KIJK! Verzamelen we op een systematische wijze informatie over de totale ontwikkeling. Op basis van deze informatie spelen we in op de ontwikkelingsbehoeften van het kind door de activiteiten af te stemmen op hun individuele mogelijkheden en op groepsmogelijkheden.

Daarnaast sluit KIJK! aan bij het VVE-programma.

4.2 Kind besprekingen

Het KIJK observatie instrument wordt jaarlijks met de ouders besproken. Zij geven toestemming tot overdracht naar de basisschool. Het registratieformulier wordt als het kind 3 jaar en 10 maanden is overgedragen aan de basisschool. Dit is zo vaak mogelijk een warme overdracht. Bij VVE-kinderen vindt er om de 3 maanden een evaluatie met de ouders plaats. Bij deze kinderen vindt er dan ook zeker een warme overdracht plaats met de leerkracht waar het kind in de klas komt of met de IB-er van de betreffende basisschool.

4.3 Zorg overleg

Een VVE indicatie wordt vastgesteld door het JGZ, zij zullen tevens de ouders informeren over de mogelijkheden van het VVE-traject.

Tante Pollewop informeert de ouders over de inhoud van het VVE-traject en de minimaal af te nemen dagdelen. Vervolgens stuurt het JGZ een indicatieformulier naar Tante Pollewop, waarmee de aanvraag wordt geregeld.

4x per jaar vindt er overleg plaats met het JGZ.

Tijdens dit overleg worden a.d.h.v. alle observatiegegevens de ontwikkelingen van de VVE-kinderen besproken.

4.4 Doorgaande lijnen

- Voor de overdracht van kdv naar school, hanteren wij het overdrachtsformulier van KIJK. Bij de VVE-kinderen gebeurt dit middels een warme overdracht.
Een VVE-indicatie blijft gelden, ook als het kind naar de basisschool gaat. Het kind wordt dan verder gevolgd binnen groep 1 en 2. En komt indien nodig in aanmerking voor extra zorg.
- In het convenant Voor- en Vroegschoolse Educatie is afgesproken dat vanaf 1 September 2016 75% van de kinderen met een VVE indicatie bij de overgang van de voorschool naar groep 1 van de basisschool op de domeinen sociaal-emotioneel, taal/geletterdheid, rekenen en motoriek tenminste één niveau (lees: een half jaar) hoger scoren op de observatielijst, dan bij de aanvang van de deelname aan VVE.
- **KIJK** Bij overgang van groep 2 naar groep 3 laat in 2016 75% van de kinderen met een VVE indicatie zien, dat ze een leeftijdsadequate /gemiddelde score hebben op de KIJK ontwikkelingslijnen: taal, geletterdheid, rekenen en sociaal-emotioneel.
of

- **CITO** Bij cito Taal en Reken M2 toets en mits er 1,5 jaar onderwijs is genoten, zien we bij 75% van de kinderen met een VVE indicatie, een vaardigheidsniveau van minder dan 15% afwijken naar beneden t.o.v. het landelijk gemiddelde.

4.5 Verlenging peutergroep

Soms zien we dat een peuter extra begeleiding nodig heeft op een aantal ontwikkelingsgebieden. Het kan zijn dat een peuter dan beter op zijn plek zit binnen een kleine groep bij onze externe partners zoals bijv. Kentalis of Adelante. Hier kan indien nodig een vroeg-behandeling gestart worden. De dagdelen die bij Kentalis of Adelante aangeboden worden kunnen, indien er genoeg ruimte is, gecombineerd worden met verlengde peuteropvang. Deze verlenging wordt vastgesteld door het JGZ en aangevraagd bij de Gemeente.

5.Ouderbetrokkenheid

Beroepskrachten werken samen met de ouders en vullen de gezinsopvoeding aan. Ouders en thuisopvoeding zijn voor het jonge kind het belangrijkste.

Door dagelijks vriendelijk contact en overleg ontstaat er wederzijds vertrouwen. De beroepskrachten bij Tante Pollewop zorgen ervoor dat ze de ouders en het kind begroeten bij binnenkomst en openstaan voor contact.

- Bij het peuterprogramma zijn de haal- en brengtijden contactmomenten tussen ons en de ouders. Dit moment wordt ook gebruikt om de VVE ouders te wijzen op het actuele thema en eventueel aanvullende tips te geven.
- Wanneer het kind 10 maanden, 1 jaar en 10 maanden, 2 jaar en 10 maanden en 3 jaar en 10 maanden is wordt er een kind gesprek gepland. Ouders krijgen informatie over de ontwikkeling en bij het laatste gesprek geven ouders toestemming om dit over te dragen aan school.
- In de hal hangt een grote themaplaat. Hierop worden foto's gehangen van de activiteiten, die aansluiten op het thema.
- Met de ouders van VVE kinderen maken we een afspraak aan het begin van elk nieuw thema om hen het doel van het thema uit te leggen en tips te geven hoe ze er thuis aan door kunnen werken.
- Het is daarnaast altijd mogelijk om een gesprek aan te vragen, zodat op een rustig moment uitgebreid overlegd kan worden (15-minutengesprek).
- Tevens vindt er, op het moment dat het kind 3 jaar en 10 maanden is, een gesprek plaats aan de hand van ons kind volgsysteem KIJK!
- Ouders kunnen ten alle tijden informatie vinden op onze website: www.kdvtantepollewop.nl
- 1x in de 2 maanden ontvangen de ouders een nieuwsbrief.
- 1x per jaar (in September) vindt er een inlooptje plaats.
- Aan het begin van ieder kalenderjaar bieden wij, gedurende een week of 6, ouders de mogelijkheid om een dagdeel met hun kind mee te draaien in de peutergroep.
- Om een gezond en veilig leef- en speelklimaat te creëren, is een goede afstemming met de ouders/verzorgers van groot belang. Dit gebeurt onder andere door de participatie van de oudercommissie.
- Tevens worden ouders betrokken bij het jaarlijkse zomerfeest. Er wordt dan een feest georganiseerd voor kinderen en ouders.
- Voor de uitvoering van thema's vragen wij ouders die het leuk vinden om te helpen om voorwerk te verrichten voor de knutselactiviteiten. Dit houdt in dat ouders thuis voorbeelden uitknippen.

Bijlage 2: VVE activiteiten overzicht.

Thema's

Uk & Puk organiseert alle activiteiten rondom thema's. Deze thema's komen uit de directe belevingswereld van jonge kinderen en spelen zich af in het hier en nu. Een thema biedt activiteiten voor ongeveer 6 weken. De volgorde van de thema's is vrij, met uitzondering van het thema Welkom Puk!

Activiteiten

Elk thema van Uk & Puk bevat 12 activiteiten. De volgorde van deze activiteiten sluit aan op het dagritme van Tante Pollewop. De keuze bestaat uit: 3 activiteiten voor de grote groep, 7 activiteiten voor groepjes van maximaal 3 kinderen en 2 activiteiten om met kinderen individueel te doen. De duur van een activiteit is afhankelijk van het kind zelf en de interactie in de groep.

- **Introductie**
- **Ontdekken**
- **Hoek**
- **Bewegen**
- **Spel**
- **Verzorging**
- **Knutselen**
- **Kring**
- **Voorlezen 1**
- **Voorlezen 2**
- **Eten en drinken**
- **afsluiting**

Tijdsduur van een thema

Een thema neemt ongeveer 4 weken in beslag. Wij bieden de thema's in willekeurige volgorde aan. Alleen het eerste thema Welkom Puk! is bedoeld als vast introductiethema.

Gevarieerde activiteiten

Bij elk thema biedt Uk & Puk verschillende soorten [activiteiten](#): spel, een themahoek, ontdekken, knutselen, voorlezen, eten en drinken, kring, expressie en bewegen. Het spelen vindt zowel in de grote als in de kleine groep plaats. In de hal wordt een themahoek ingericht die bij het desbetreffende thema past.

Activiteiten

Bij elk [thema](#) van Uk & Puk horen speelse activiteiten. De volgorde van de activiteiten sluit aan op het dagritme van Tante Pollewop. Enkele activiteiten worden herhaald uitgevoerd. Wij zijn vrij om die activiteiten te kiezen die het best aansluiten bij de behoeften van de groep. De activiteiten doen een

beroep op de actieve betrokkenheid van de kinderen. Ze worden gestimuleerd om zelf ontdekkingen te doen.

Begeleid spelen

De kinderen worden doelgericht inhoudelijk begeleidt bij hun activiteiten. Alleen zo kunnen wij ze stimuleren om een volgende stap te zetten in hun ontwikkeling. Dit gebeurt vooral tijdens de activiteiten in de kleine groep, rondom spel, spel in hoeken, ontdekken en knutselen. Deze activiteiten noemen we daarom ook wel begeleid spelen. Bij elke activiteit is duidelijk aangegeven welk ontwikkelingsgebied centraal staat en hoe wij dat doel in het oog houden.

Opbouw van een activiteit

Alle activiteiten beginnen met een introductie. Deze fase is bedoeld om achtergrondkennis op te roepen en de kinderen te motiveren om mee te doen. Elke activiteit bevat ook een moeilijkere variant, bedoeld voor oudere of meer taalvaardige kinderen. Wij dagen hen daarmee uit op een hoger niveau. De activiteit verloopt voor deze groep hetzelfde als voor de rest van de kinderen. Alleen geven wij nu een ander taalaanbod en een iets andere opdracht.

Dagritme

De activiteiten van Uk & Puk passen perfect in het gebruikelijke dagritme van kindercentra. Ze zijn gerangschikt naar de volgende momenten:

- binnenkomen
- kring
- begeleid spelen
- voorlezen
- eten en drinken
- spel in de grote groep
- naar huis gaan

Bijlage 3: VVE Planning

Thema's	weken	leidsters	bijzonderheden
schooljaar 2020/2021			Start vanaf 24/8
Welkom puk	35-38	Diana/Vera	
voorbereidingsweek	39+40		
Regen	41-44	Nicolle/Mieke	herfstvakantie week 44 26/10-30/10

voorbereidingsweek	45+46		
Sinterklaas	47-49	Gerjon/Dorrie	aankomst Sint Zaterdag 14/11. Sint op school 27/11 van 8.30-11.00u Samen!
voorbereidingsweek	50+ 51		
Kerstmis	52-53-	Anke/Maud	Kerstvakantie week 52+53 19/12-03/01
2021 voorbereidingsweek	1+2		
Dit ben ik!	3-6	Nannie/Vera	Carnaval week 6+7 13/2-16/2
voorbereidingsweek	7-8		voorjaarsvakantie week 8 22/2-26/2
Knuffels	9-12	Anke/Gerjon	Carnaval (week 9, 10)
voorbereidingsweek	13-14		Pasen 4 + 5 April
Smakelijk Eten	15-17	Diana/Dorrie	
voorbereidingsweek	18-19		Week 18 meivakantie. 01/05-09/05 Moederdag 9 Mei
Boerderij	20-23	Nicolle/Vera	
voorbereidingsweek	24-25		Vaderdag 20 Juni
Oef, wat warm	26-31	Dorrie/Maud	
Geen thema ivm bouwwak	32-33-34		Zomervakantie week 31-36 24/07-05/09
voorbereidingsweek	35		

Thema's	weken	leidsters	bijzonderheden
schooljaar 2021/2022			Start vanaf 06/09
Welkom puk	36-38	Anke/Mieke	
voorbereidingsweek	39+40		
Reuzen & Kabouters	41-44	Diana/Nannie	Herfstvakantie week 43 23/20-31/10
vanaf hier nog bijwerken voorbereidingsweek	45+46		
Sinterklaas	47-49	Gerjon/Maud	
voorbereidingsweek	50		Sjanulke vanaf Woensdag 25/12 2 weken dicht
Kerstmis	51-52-1	Nannie/Diana	Week 52-01 (21/12-05/1) kerstvakantie
2022 voorbereidingsweek	2		
Ik vind je lief!	3-6	Nicolle/Vera	
voorbereidingsweek	7		
Carnaval & Circus	8-9 10-13	Nannie/Vera Mieke/Gerjon	Carnaval (week 8, 9) (Voorjaarsvakantie 23/2-01/03) 24 en 25 Feb. dicht
voorbereidingsweek	14		
Pasen	15		Pasen 12 & 13 april
Vorbereidingsweek	16-17		
Moederdag voorbereiding			Week 18 meivakantie. 10 mei Moederdag

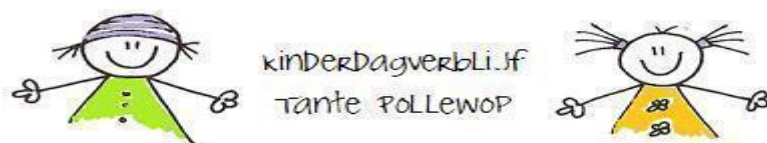
Boerderij	19-23	Nicolle/Maud	
voorbereidingsweek	24-25		21 juni Vaderdag
Oef, wat warm	26-30	Diana/Mieke	Zomervakantie 11/7-23/8
Geen thema ivm bouwvak	31-32-33		
voorbereidingsweek	34		

Bijlage 4: weekrooster met extra vve momenten

	Woordenschat	Aanbod turven	Met welke kinderen	Welke leidster	
Introductie Grote groep Knuffels	Ik ben...				
	De knuffel				
	De deken				
	dicht				
Spel Kleine groep Opstaan, Puk!	donker				
	licht				
	goedemorgen				
	In slaap vallen				
	opstaan				
	snurken				
Voorlezen 1	achter				

Kleine groep Waar is Knuf?	waar				
	vinden				
	voelen				
	Zacht (stof)				
	zoeken				
Bewegen grote groep Knuffeldans	dansen				
	Heen en weer				
	bewegen				
	De dans				
	De kant				
	ronddraaien				
Hoek Kleine groep Slaap lekker, Puk!	moe				
	Slaap lekker				
	dan				
	eerst				
	gapen				
	De pyjama				
Voorlezen 2 Individueel Waar is knuf?	achter				
	waar				
	vinden				
	voelen				
	Zacht (stof)				
	zoeken				

Bijlage 5: Inschrijfformulier



Persoonlijke gegevens

Gegevens kind

Naam en voorletters kind	
Geboortedatum	
sofinummer	
Adres en postcode	
Telefoon	

Gegevens ouders/verzorgers

	Mama	Papa
Voorletters, voor- en achternaam		
Adres (indien anders)		
Geboortedatum		
Sofi nummer		
IBAN-Rekeningnummer		
Telefoonnummer werk		
Mobielnummer		
Email-adres		
Naam & telefoonnummer derde persoon (oma/opa)		

Mijn kind komt vanaf(datum invullen) op:

	Van/tot
Maandag	
Dinsdag	
Woensdag	
Donderdag	
Vrijdag	
flexibel	

Bijzonderheden zwangerschap/bevalling (duur zwangerschap)	
Bijzonderheden eten (voedingsschema, dieetvoeding, etc.)	
Bijzonderheden slapen (schema, knuffel, speen, etc)	
Kinderziekten	
Allergie	
Medische gegevens en bijzonderheden	
Naam en telefoon huisarts	
Bij koorts boven 38 graden mag wel / niet* een zetpil worden gegeven. (* svp doorstrepen)	
Vaccinaties	Het kind wordt gevaccineerd conform advies rijksvaccinatieprogramma : Ja / Nee
Verzekeringsnummer	

Aankruisen wat van toepassing is:

- Mijn kind mag mee met uitstapjes.
- Mijn kind slaapt op de buik en is jonger dan 1 jaar. (daarnaast een buikslapverklaring invullen.

- o Ik geef toestemming om mijn email-adres toe te voegen aan het adressenbestand van de oudercommissie.
- o Foto's van mijn kind mogen op Isy geplaatst worden. (online oudercommunicatie)
- o Foto's van mijn kind mogen op Facebook geplaatst worden. (foto's op facebook worden zonder afbeelding v/h gezicht geplaatst)

Datum:

Handtekening ouder/verzorger:

Bijlage 6: Individueel ondersteuningsplan

Individueel ondersteuningsplan			
Naam Kind:		Mentor:	
Geb. datum:		IB-er:	
School: Groep:	Tante Pollewop Sjanulke	Ondersteuning vanuit:	JGZ Gemeente VVE programma Uk & Puk
Indicatie VVE afgegeven op:			

Probleemomschrijving:

Thuisituatie:

Somatische gegevens:

Ondersteuningsbehoefte van de leerling, plan van aanpak:

- Sturing tijdens individuele activiteiten
- Sturing tijdens activiteiten in kleine groep.
- Sturing tijdens activiteiten in grote groep.
- Extra aandacht voor taalstimulering, dmv Uk & Puk woordenschat.
- Meer talig aanbod door andere kinderen.
- Communicatievormen die passen bij de ontwikkelingsleeftijd
- Correct Taalgebruik (geen andere benaming voor woorden gebruiken).
- gebruik van gebaren/pictogrammen ter ondersteuning
- Woorden niet verbeteren maar in juistheid herhalen.
- Actieve ouderbijdrage.

Ondersteuningsbehoefte van de leidsters:

- Peggy onderhoudt contact met JGZ.
- Ouders/leidsters op 1 lijn liggen qua aanpak.
- Leidsters stimuleren hem en betrekken hem bij kleine activiteiten.
- Leidsters stimuleren hem en betrekken hem bij grote activiteiten.
- Leidsters stimuleren hem en betrekken hem bij individuele activiteiten
- Correct Nederlands spreken, geen “eigen Taal”.
- Overdracht naar ouders.
- Woordenschat Uk & Puk aanbieden.
- Leidster dragen zorg voor een ontspannen en veilige omgeving.

Ondersteuningsbehoefte aan extra inzet formatie vanuit de school:

- Uitgewerkte thema's van Uk & Puk
- Aanvullende vve-activiteiten.
- Thema materialen.
- Woordenschat per thema.
- Evaluatieformulier per thema.
- KIIJK webbased registratiemodel.

Noodzakelijke ondersteunende materialen/hulpmiddelen:

- Thema kisten
- Boekjes
- liedjes en versjes
- woordenschat en activiteiten voor thuis

Bibliotheek

Heeft het kind een abonnement bij de bibliotheek? Ja Nee
Wordt er voorgelezen Ja Nee
Zo ja, wanneer en door wie?

Checklist overdracht basisschool

- KIIJK individueel rapport
- KIIJK risicofactoren
- KIIJK overdrachtsformulier
- Individueel handelsplan
- Evaluatie formulieren thema's
 - Welkom Puk
 - Oef, wat warm
 - Smakelijk eten
 - Wat heb jij aan vandaag
 - Ik en mijn familie
 - Dit ben ik!
 - Kerst
 - Sinterklaas
 - Knuffels
 - Hatsjoe
 - Carnaval
 - Regen
 - Reuzen & kabouters
 - Boerderij
 - In het Circus
 - Ik vind je lief!
 - Ik ben Kunstenaar
- Indicatie formulier VVE

Handtekening ouders:

Handtekening Kinderdagverblijf:

Bijlage 7: Overzicht aantal inzetbare uren pedagogisch beleidsmedewerker/coach

Aantal uren inzet pedagogisch beleidsmedewerker: minimaal **210** uur per jaar

Pedagogisch medewerker	Contracturen	Coachingsuren op jaarbasis	fulltime 10 uur coaching op jaarbasis
------------------------	--------------	----------------------------	---------------------------------------

Vera	36	10	
Nina	20	5 ½	
Nicolle	24 (16 uur kantoor	2	
Nannie	36	10	
Miriam	30	8 ½	
Mieke	27	7 ½	
Maud	6	1 ½	
Lotte H	24	6 ½	
Lotte G	0	Gemiddeld 6 ½	
Kitty	21	5 ½	
Gerjon	24	6 ½	
Femke	30	8 ½	
Diana	36	10	

Danéé	24	6 ½	
Anke	18	5	
Anja	19	5	

Toelichting:

Deze uren bestaan uit:

Minimaal 50 uur per jaar (50 uur x aantal kindercentra) voor de ontwikkeling en implementatie van pedagogisch beleid

Minimaal 100 uur per jaar (10 uur x aantal fte) voor de coaching van beroepskrachten. (volgens rekentool pedagogisch beleidsmedewerker 1ratio.nl)

VVE-coach: minimaal 10 uur per peuter (met een VE-indicatie) per jaar. Voor Tante Pollewop: 5x10 =50 uur per jaar.