

## Stadgar för Föreningen KALLBADHUSET SUNDET

Föreningen bildad den 2020-11-04

Föreningens syfte:

Genomdriva projektet att uppföra ett kallbadhus i Stenungsunds kommun samt att ansvara för delar av verksamheten.

Vår verksamhetsidé:

Vi vill på alla nivåer driva vår förening så att den utvecklar människor positivt - fysiskt, psykiskt, socialt och kulturellt. Vi vill att kallbadhuset ska vara en naturlig samlingspunkt för boende i Stenungsund och kranskommunerna.

Vi vill utforma vår förening så att:

- den knyter an och förvaltar det kulturella arvet från badmiljön i närområdet.
- alla som ställer sig bakom föreningens stadgar, regler och värdegrund är välkomna som medlemmar.
- den ger tillfällen för spontana möten som kan främja gemenskap mellan människor.
- de som aktivt deltar i föreningen kan medverka och ta ansvar för föreningens utformning.
- alla som vill, oavsett etnisk tillhörighet, religion, ålder, kön, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck, fysiska och psykiska förutsättningar, får vara med i föreningsdriven verksamhet.

### ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

#### 1 § Syfte

Inledningsvis ska föreningen verka för och driva uppförandet av ett kallbadhus i Stenungsund. När kallbadhuset är uppfört ska föreningen driva delar av verksamheten i kallbadhuset.

#### 2 § Organisation

Föreningen består av de fysiska personer som har upptagits i föreningen som medlemmar. Juridiska personer kan inte bli medlemmar.

#### 3 § Beslutande organ

Föreningens högsta beslutande organ är årsmötet, eventuellt extra årsmöte och styrelsen.

#### 4 § Firmateckning

Föreningens firma tecknas av ordföranden och kassör var för sig.

#### 5 § Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden från och med den 1 januari till och med den 31 december.

#### 6 § Stadgetolkning

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller något händer som inte är förutsett i stadgarna, flyttas frågan fram till nästa årsmöte eller extra årsmöte. Om ärendet brådskar

ska frågan avgöras av styrelsen.

Förslag till ändring av stadgar lämnas in skriftligt av medlem till styrelsen.

Vid oenighet om tillämpning av stadgarna har styrelsen tolkningsföreträde. Om medlemmen så kräver lyfts ärendet på nästa årsmöte.

Styrelsen kallar till extra årsmöte.

#### 7 § Stadgeändring

Förslag eller ändring av eller tillägg till dessa stadgar lämnas till styrelsen senast tre månader före årsmötet. Ändring eller tillägg till föreningens stadgar beslutas av årsmötet.

Förslaget ska skickas ut till samtliga medlemmar efter påföljande styrelsemöte och eventuella yttranden ska komma styrelsen tillhanda senast en månad före årsmötet

Till kallelsen bifogas förslag och eventuellt yttrande.

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst två tredjedelar av röstberättigade mötesdeltagare.

#### 8 § Upplösning av föreningen

Fråga om föreningens upplösning ska behandlas vid två på varandra följande årsmöten, varav ett kan vara extra årsmöte. Beslut om upplösning blir giltigt om två tredjedelar av de vid respektive möte närvarande medlemmarna biträtt förslaget. Av kallelserna till årsmötet ska framgå att förslag om föreningens upplösning föreligger. I beslut om upplösning av föreningen ska anges dels att föreningens tillgångar ska användas till bestämt ändamål, dels var den upplösta föreningens handlingar ska arkiveras.

### FÖRENINGENS MEDLEMMAR

#### 9 § Medlemskap

Person som erlagt medlemsavgift är medlem.

Årsmötet beslutar om medlemsavgift.

#### 10 § Utträde

Medlem som inte har betalat medlemsavgift för innevarande verksamhetsår inom tre månader efter betalningsperiodens början får anses ha begärt sitt utträde ur föreningen.

Medlemskapet upphör i sådant fall genom att personen avförs från medlemsförteckningen.

Erlagd medlemsavgift återbetalas aldrig varken helt eller delvis.

#### 11 § Uteslutning av medlem

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att denna har:

- försummat att betala av föreningen beslutade avgifter
- motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål
- uppenbarligen skadat föreningens intressen.

Beslut om uteslutning kan begränsas till att omfatta viss tid. Nytt medlemskap prövas i så fall av styrelsen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen varning.

Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom viss tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. I beslutet ska skälen redovisas samt anges vad medlemmen ska iaktta för överklagande.

Erlagd medlemsavgift återbetalas aldrig varken helt eller delvis.

## 12 § Medlems rättigheter och skyldigheter

### Medlem

- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna.
- har rätt till information om föreningens angelägenheter.
- har rätt att lämna föreningen under verksamhetsår.
- ska följa föreningens stadgar och beslut som fattats av föreningsorgan.
- ska betala medlemsavgift samt de övriga avgifter som beslutats av föreningen, senast 30 dagar efter aviserat sista betalningsdatum.
- har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.
- godkänner genom sitt medlemskap att föreningen får behandla personuppgifter i syfte att bedriva ändamålsenlig verksamhet i enlighet med vid var tid gällande föreningsstadgar och i enlighet med eventuella övriga villkor för behandling av personuppgifter som beslutats av föreningen.

## 13 § Deltagande i verksamheten

Medlem är välkommen att delta i föreningens verksamhet, oavsett

- Etnisk tillhörighet
- Religion eller trosuppfattning
- Sexuell läggning
- Funktionsnedsättning
- Kön
- Ålder
- Könsöverskridande identitet eller uttryck

## ÅRSMÖTET

### 14 § Tidpunkt, kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av mars månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till årsmötet ska av styrelsen senast tre veckor före mötet kungöras på hemsidan och kan fås via post på begäran.

Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar ska detta anges i kallelsen.

Verksamhets- och förvaltningsberättelser, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen ska anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

### 15 § Förslag till motioner att behandlas av årsmötet

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem ska vara styrelsen tillhanda två veckor före årsmötet.

Styrelsen ska till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget.

### 16 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet

Medlem som har betalat förfallna medlemsavgifter och under mötesåret fyller lägst 18 år har rösträtt på möte.

Rösträtten är personlig.

Rösträtt får inte ske genom ombud eller fullmakt.

#### 17 § Beslutsförhet

Mötet är beslutsfälligt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

#### 18 § Beslut och omröstning

Beslut fattas med acklamation eller om så begärs efter omröstning.

Med undantag för de i 8 § första stycket och 9 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den eller de som erhållit högsta antalet röster är vald eller valda oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet.

#### 19 § Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen.

Arbetsstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot av styrelsen, valberedningen eller till revisor i föreningen.

#### 20 § Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet ska följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av två justerare tillika rösträknare att jämte ordföranden justera årsmötesprotokollet.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av föredragningslista.
6. a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret,  
b) Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter.
10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för det kommande verksamhets-/räkenskapsåret.
11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
12. Val av
  - a) föreningens ordförande för en tid av 2 år;
  - b) halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av 2 år;
  - c) Två revisorer jämte en suppleant för en tid av 1 år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta;
  - d) minst två ledamöter i valberedningen för en tid av 1 år, av vilka en ska utses till sammankallande.

### 13. Övriga frågor.

Beslut i fråga av större ekonomisk betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte finns med i kallelsen till mötet.

#### 21 § Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst hälften av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning ska avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte ska den inom 21 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte ska tillställas medlemmarna senast sju dagar före mötet eller kungöras inom samma tid på föreningens informationskanaler. Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen kalla till extra styrelsemöte.

Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling. Dock får fyllnadsval till styrelsen förekomma.

Om rösträtt på extra årsmöte och om beslutsmässighet är detsamma som vid ordinarie årsmöte.

### VALBEREDNINGEN

#### 22 § Sammansättning, åligganden

Föreningens valberedning består av två ledamöter varav en sammankallande och väljs av årsmötet för en tid av ett år.

### REVISORER

#### 23 § Revision

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper ska vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast en vecka före årsmötet.

### STYRELSEN

#### 24 § Sammansättning

Styrelsen är föreningens verkställande organ. Ska bestå av ordförande, 4-8 ordinarie ledamöter och två suppleanter.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och de övriga befattningar som behövs.

Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt.

#### 25 § Styrelsens åligganden

Under verksamhetsåret är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen svarar för att föreningens verksamhet sker enligt fastställda planer samt tillvaratar medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- sprida information om föreningen och värva nya medlemmar,
- se till att för föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen,
- ansvara för och förvalta föreningens medel,
- tillställa revisorerna räkenskaper mm enligt 23 §,
- samt förbereda årsmöte.

Ordföranden är föreningens officiella representant. Ordföranden ska leda styrelsens förhandlingar och arbete samt övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Har ordföranden förhinder ska vice ordföranden träda in i ordförandens ställe.

Styrelsen ska besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt. Har inte annat beslutats ankommer nedan angivna uppgifter på sekreteraren och kassören.

Sekreteraren är protokollförare vid styrelsens sammanträden och upprättar förslag till årsberättelse, samt ser till att föreningens handlingar hålls ordnade och förvaras på ett lagenligt sätt. Om ordföranden inte bestämmer annat, ska sekreteraren underteckna utgående handlingar.

Kassören handhar föreningens ekonomi och ska årligen upprätta balans- och resultaträkning. Bokslutet ska vara revisorerna tillhanda 15/2. Kassören ska även föra medlemsförteckning.  
26 § Kallelse, beslutsmässighet och omröstning

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, dock minst en gång per kvartal, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande.

För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Röstning får inte ske genom ombud.

I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Om särskilt protokoll inte upprättas ska sådant beslut anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet.

Vid sammanträde ska protokoll föras. Protokoll ska justeras av mötesordföranden och av en särskilt utsedd protokolljusterare. Avvikande mening ska antecknas till protokollet.