



Convocatoria Selección Colaborador(a) Académico(a)

Proyecto: “Estabilización de la Paz en Colombia por medio de Justicia y Verdad”

El Instituto Colombo-Alemán para la Paz – CAPAZ y el Centro de Estudios de Derecho Penal y Procesal Penal Latinoamericano (CEDPAL) de la Universidad Georg-August-Universität Göttingen implementarán, con financiamiento del Ministerio Federal de Relaciones Exteriores de Alemania (AA), el proyecto: “Estabilización de la Paz en Colombia por medio de Justicia y Verdad”, cuyo objetivo general es fortalecer el Sistema Integral de Verdad, Justicia, Reparación y No Repetición de Colombia desde la academia.

Por tal razón, se permiten invitar a las personas interesadas a enviar su aplicación como candidatas y candidatos para la provisión del siguiente cargo:

Descripción del cargo:

Cargo	Colaborador(a) Académico(a)
Lugar	Bogotá D.C. - Colombia
Duración	Desde la fecha de contratación – Hasta Diciembre 2020
Sueldo aproximado mensual	\$ 7.678.000 (menos descuentos de salud, pensiones y retención de la fuente determinados por la ley colombiana)

Habilidades y competencias:

- Pregrado en Derecho
- **Maestría** en Derecho
 - Preferiblemente en áreas como Derecho Internacional Humanitario o Derecho Penal Internacional.
- Excelente **dominio de los idiomas español** (lengua materna o nivel C1/C2) e **inglés** (nivel C1). Deseable buenos conocimientos en idioma alemán.
- **Mínimo 5 años de experiencia laboral en campos relacionados con la gestión de investigación en proyectos académicos o de cooperación internacional** en el campo del derecho, especialmente en temas relacionados con justicia transicional o derecho internacional humanitario.
- **Excelente conocimiento de la institucionalidad del Sistema Integral de Verdad, Justicia, Reparación y No-Repetición (SIVJRN)**, particularmente de instituciones como la Jurisdicción Especial para la Paz (JEP) y la Comisión para el Esclarecimiento de la Verdad (CEV), y de instituciones de gobierno y organizaciones locales que trabajen por el derecho de las víctimas del conflicto.
 - Se valora experiencia en proyectos o actividades con este tipo de instituciones.



- **Experiencia en gestión, seguimiento y administración financiera de proyectos académicos.**
- Habilidades sobresalientes para la **escritura de informes administrativos y financieros**, correos electrónicos y comunicaciones oficiales en español e inglés.
- Experiencia en la **organización de eventos académicos y de investigación**
 - Seminarios, convocatorias, conferencias, gestión de redes, etc.
- Buen conocimiento en el uso de **Microsoft Office**.
- Habilidad para interactuar con personalidades de alto nivel provenientes de un amplio rango de organizaciones.
- Buenas relaciones interpersonales y habilidades interculturales para una coordinación efectiva de relaciones laborales con equipos académicos y de investigación (**networking**).
- Confidencialidad, integridad y profesionalismo en la ejecución de sus deberes y en su comportamiento personal.
- Capacidad de **ejecutar varias tareas al mismo tiempo** y capacidad para **trabajar bajo presión** con el fin de cumplir con los plazos establecidos.
- Habilidad para **expresar de manera clara y concisa ideas y conceptos**, en forma escrita y oral.

Responsabilidades:

- Realizar la **coordinación operativa** del Proyecto “Estabilización de la Paz en Colombia por medio de Justicia y Verdad”
- Ejercer la **coordinación inter-institucional** entre el Instituto CAPAZ, el CEDPAL, la Universidad Justus-Liebig-Universität Gießen, la Jurisdicción Especial para la Paz (JEP) y la Comisión para el Esclarecimiento de la Verdad (CEV), con el fin de cumplir con los objetivos del proyecto.
- Realizar el **seguimiento administrativo y financiero del proyecto**, especialmente en lo relativo a la presentación de informes financieros ante las instituciones que intervienen en la financiación del proyecto.
- **Planear y ejecutar de manera transparente el presupuesto asignado** al Proyecto “Estabilización de la Paz en Colombia por medio de Justicia y Verdad”
- **Apoyo a la realización de las actividades académicas** que contribuyen a la realización del proyecto.
 - Diseñar y organizar talleres temáticos, definir los términos de referencia de estudios piloto e investigaciones, estructurar de actividades de capacitación y divulgación, etc.
- **Apoyar en actividades de relaciones públicas y de promoción del proyecto**, así como en las actividades cooperación académica y científica que realice el Instituto CAPAZ para tal fin.
- Posibilidad de **iniciar un doctorado** en el área temática de la convocatoria (**opcional**).



Documentación Solicitada:

- Hoja de Vida - Curriculum Vitae.
- Carta de motivación.
- Copia de diplomas, certificados laborales y de idiomas.
 - No es necesario entregar los documentos legalizados, apostillados ni traducidos en el momento de la postulación. No obstante, el Instituto CAPAZ podrá exigir las respectivas legalizaciones, apostillas y traducciones a la persona seleccionada.
- Dos (2) cartas de referencias laborales donde se suministre información sobre el desempeño de la persona postulante en algunos de los cargos que tuvo.
- Copia de certificados (diplomas estudios educación superior, experiencia laboral e idiomas).

Nota: los documentos solicitados deben enviarse en un (1) solo archivo en formato digital (.pdf) al correo electrónico: convocatorias@instituto-capaz.org con el asunto: **Postulación Colaborador(a) Académico(a)**, a más tardar el **lunes, 10 de Febrero de 2020 a las 23:59**.

Las aplicaciones que no reúnan los soportes para certificar las habilidades y competencias requeridas no serán tenidas en cuenta. Por favor absténgase de enviar información incompleta.

Inquietudes sobre la convocatoria podrán ser resueltas **solo a través del correo electrónico institucional:** convocatorias@instituto-capaz.org. Por favor absténgase de escribir para estos fines a otra cuenta de correo institucional del Instituto CAPAZ.