

# Jaarverslag 2016



Stichting Inmenszo - Postadres: Woelse Donk 14, 4207 XD GORINCHEM  
website: [www.inmenszo.com](http://www.inmenszo.com) - e-mail: [info@inmenszo.com](mailto:info@inmenszo.com)



© 2017 Stichting Inmenszo  
Woelse Donk 14  
4207 XD GORINCHEM  
[www.inmenszo.com](http://www.inmenszo.com)  
[info@inmenszo.com](mailto:info@inmenszo.com)  
NL +31 622 66 97 91  
Bankrekening 12.71.85.526  
IBAN: NL57RABO0127185526, BIC: RABONL2U  
Kamer van Koophandel Gorinchem 11066620

# INHOUD

|                                      |    |
|--------------------------------------|----|
| 1. Voorwoord.....                    | 4  |
| 2. Bestuur.....                      | 5  |
| 3. Doelstelling.....                 | 6  |
| 4. Project.....                      | 7  |
| 5. Evaluatie Inmenszo Peru.....      | 12 |
| 6. Pr en publiciteit.....            | 13 |
| 7. Evaluatie Inmenszo Nederland..... | 14 |
| 8. Vooruitblik 2017.....             | 15 |
| 9. Financieel jaarverslag.....       | 17 |





## 1. Voorwoord Voorzitter

Sinds onze start in 2006 is er ontzettend veel gebeurd binnen de projecten van Inmenszo. De jongeren die in de beginfase deelnamen aan ons studiebeurzenprogramma, zijn al jaren aan het werk en menig een heeft nu zijn eigen gezin.

Met veel plezier ontvang ik regelmatig berichten uit Peru over hun ontwikkelingen. Zij vertellen mij dan dat het zetje in de rug van destijds, hun leven heeft veranderd. Zij zijn trots op de weg die zij nu bewandelen en niet minder ben ik dat.

Het studiebeurzenprogramma hebben wij in 2015 afgerond. En ons studiecencentrum Yachay Wasi, dat sinds 2010 bestaat, is geheel in handen van ons Peruaanse team.

In 2016 is er gezocht naar diverse wegen om lokaal intensiever samen te werken. Er vinden gezamenlijke activiteiten plaats met de lokale overheid en lokale stichtingen. Dit is een goed teken, maar de weg naar onafhankelijkheid en zelfstandigheid is lang.

Het genereren van lokale inkomsten gaat gestaag. Dit heeft ook te maken met een mentaliteitsomslag. Wij hebben afgelopen jaar vooral expertise geboden en op afstand bijgedragen aan de uitvoering van het jaarlijkse programma.

Nu is het werkelijk tijd om te kijken hoe zij zelfstandig verder kunnen. Een spannende fase van loslaten. Wij zullen het team adviseren en begeleiden waar nodig. Een grote uitdaging in 2017!

Anika van der Kevie,  
Voorzitter Stichting Inmenszo



## 2. Het Bestuur

### **Stichting Inmenszo Nederland:**

Het bestuur van Inmenszo Nederland bestaat in 2016 uit de volgende personen:

Anika van der Kevie, oprichter en voorzitter

Monique Masolijn, (tot juni 2016) opgevolgd door Martin van Geffen secretaris

Yvonne Koehoorn, penningmeester

Honoraire medewerkers:

Alfred ten Hulsen, pr en publiciteit

Arda Eegdeman, verkoop activiteiten

Don Volders, websitebeheer, evenementen

Henri Kievits, accountant

Daarnaast werken wij met een team van vrijwilligers die wij oproepen wanneer we specifieke acties organiseren.

### **La Asociación Inmenszo Peru:**

Het bestuur van Inmenszo in Peru bestaat in 2016 uit de volgende personen:

Eliana Ponce Valdivia, voorzitter

Yuliana Lazarte, secretaris

Willeke Brouwers, penningmeester

Edgar Carpio Maldonado, accountant





### 3. Doelstelling

Inmenszo ondersteunt kinderen en jongeren, in Cusco en omgeving, die achtergesteld zijn op basis van sociaaleconomische situatie of etnische achtergronden, met als doel deze kinderen en jongeren in staat te stellen onder eerlijkere voorwaarden toegang te laten verkrijgen tot onderwijs en de arbeidsmarkt en op deze manier het doorbreken van de vicieuze cirkel van armoede en achterstand waarin zij zich begeven.

Wij willen dat deze groep kansen krijgt om uit hun benadeelde positie te komen om zo op eigen kracht in het dagelijks leven te kunnen functioneren. Naast het toegankelijk maken van onderwijs en het verbeteren van hun situatie in het onderwijs, gaat er veel aandacht naar de persoonlijke en sociale ontwikkeling. Waar mogelijk worden ouders en verzorgers bij het begeleidingstraject betrokken en vindt er voorlichting plaats.

Wij ondersteunen de doelgroep ongeacht hun sekse, geaardheid, afkomst, geloof of politieke overtuiging.



## 4. Projecten

### Cultureel Studie Centrum Yachay Wasi

Het centrum richt zich op schoolgaande kinderen en jongeren waarvan de ouders en/of verzorgers geen mogelijkheden hebben om hen te helpen bij hun huiswerk. Ook ontbreken vaak de middelen en benodigde kennis (analfabetisme komt nog regelmatig voor).

Het centrum voorziet in huiswerkbegeleiding en workshops onder leiding van een psycholoog ter bevordering van de persoonlijke, emotionele en sociale ontwikkeling.

Yachay Wasi biedt tevens creatieve lessen aan, zoals theater, muziek, tekenen en schilderen. Via deze weg kan een kind zich leren te uiten en angst om te spreken overwinnen. Het centrum geeft ook voorlichting over studie- en beroepskeuzes aan jongeren die de middelbare school gaan verlaten.

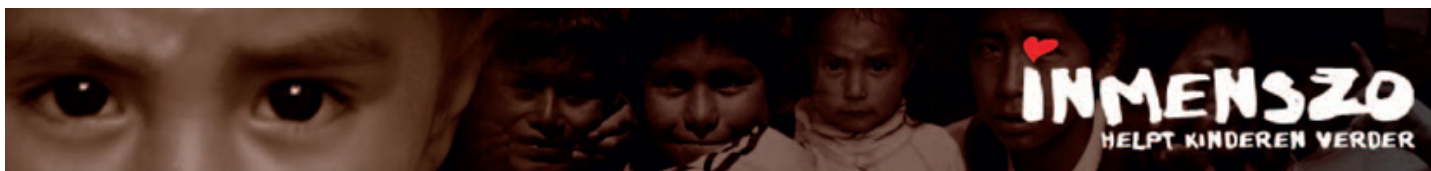
Voor het 5e jaar ligt de dagelijkse uitvoering van de werkzaamheden in het centrum in handen van onze betrokken coördinatrice en psychologe Eliana Ponce.

De huiswerkbegeleiding en dagelijkse ondersteuning bij het maken van het huiswerk van de kinderen komen voor rekening van een lerares met de specialisatie taal en een leraar met de specialisatie wiskunde.

Het team bestaat uit:

- Yesica Aquino Catalan – huiswerkbegeleiding kinderen 12-18 jaar
- Yolanda Baca Quispe – huiswerkbegeleiding kinderen 8-12 jaar
- Luis Montalvo – leraar tekenen, schilderen, theater
- Miguel Quispe – leraar audio-visueel
- Carmen Manrique Flores – assistente PR
- Diana – vrijwilliger huiswerkbegeleiding kinderen 12-16 jaar
- Jhojan Puma – vrijwilliger huiswerkbegeleiding kinderen 8-12 jaar





Aantal deelnemende kinderen in 2016:

We schreven het 1e semester 71 en in het 2e semester 66 leerlingen in. Zie onderstaande schema's voor de verdeling naar leerjaar en aantal meisjes en jongens.

| <b>Aantal kinderen en jongeren ingeschreven in 1ste semester (mrt-juli)</b> |                          |                              |
|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| <b>Niveau Primaria</b>                                                      | <b>Niveau Secundaria</b> | <b>Totaal</b>                |
| <b>41</b>                                                                   | <b>31</b>                | <b>72</b>                    |
|                                                                             |                          |                              |
| <b>Niveau Primaria (7-12 jr)</b>                                            | <b>aantal</b>            |                              |
| 2e jaar                                                                     | 0                        |                              |
| 3e jaar                                                                     | 3                        |                              |
| 4e jaar                                                                     | 10                       |                              |
| 5e jaar                                                                     | 13                       |                              |
| 6e jaar                                                                     | 15                       |                              |
| <b>TOTAAL</b>                                                               | <b>41</b>                | <b>22 meisjes/19 jongens</b> |
| <b>Niveau Secundaria (12-18jr)</b>                                          | <b>aantal</b>            |                              |
| 1e jaar                                                                     | 16                       |                              |
| 2e jaar                                                                     | 10                       |                              |
| 3e jaar                                                                     | 3                        |                              |
| 4e jaar                                                                     | 1                        |                              |
| 5e jaar                                                                     | 0                        |                              |
| <b>TOTAAL</b>                                                               | <b>30</b>                | <b>14 meisjes/16 jongens</b> |

| <b>Aantal kinderen en jongeren ingeschreven in 2e semester (aug-dec)</b> |                          |                              |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| <b>Niveau Primaria</b>                                                   | <b>Niveau Secundaria</b> | <b>Totaal</b>                |
| <b>39</b>                                                                | <b>27</b>                | <b>66</b>                    |
|                                                                          |                          |                              |
| <b>Niveau Primaria (7-12 jr)</b>                                         | <b>aantal</b>            |                              |
| 2e jaar                                                                  | 8                        |                              |
| 3e jaar                                                                  | 6                        |                              |
| 4e jaar                                                                  | 7                        |                              |
| 5e jaar                                                                  | 10                       |                              |
| 6e jaar                                                                  | 8                        |                              |
| <b>TOTAAL</b>                                                            | <b>39</b>                | <b>20 meisjes/19 jongens</b> |
| <b>Niveau Secundaria (12-18jr)</b>                                       | <b>aantal</b>            |                              |
| 1e jaar                                                                  | 16                       |                              |
| 2e jaar                                                                  | 0                        |                              |
| 3e jaar                                                                  | 5                        |                              |
| 4e jaar                                                                  | 3                        |                              |
| 5e jaar                                                                  | 3                        |                              |
| <b>TOTAAL</b>                                                            | <b>27</b>                | <b>11 meisjes/16 jongens</b> |

## Creatieve lessen

Naast de huiswerkbegeleiding biedt het studiecentrum creatieve lessen aan. Het aanbod was dit jaar divers. Er waren theaterworkshops, audiovisuele lessen, muziek, handvaardigheid en radio-productie.



Deze cursussen zijn voor de kinderen onmisbaar. Zij maken in deze lessen prachtige ontwikkelingen door en wij kunnen via deze lessen het kind observeren en kijken waar het problemen mee heeft.

We kunnen per creatieve workshop en per semester 20 leerlingen plaatsen. Deze cursussen dienen om hun zelfvertrouwen te vergroten, hun angsten te overwinnen en hun creativiteit te stimuleren.

Bij de semesterafsluitingen tonen de kinderen wat zij gemaakt en/of geleerd hebben aan hun ouders en alle andere genodigden.

## Diverse (groeps)activiteiten

Er is ook een programma met diverse activiteiten om bij de kinderen vertrouwen en vriendschap te ontwikkelen. In het jaarlijkse programma waren weer opgenomen speltoernooien, een sportdag, talentenmiddagen waarbij een ieder iets mocht voordragen en was er een viering van verjaardagen.



## Samenvatting van diverse activiteiten:

De lokale gemeente Wanchaq organiseerde een expo waarbij Yachay Wasi werd uitgenodigd om haar werk te laten zien.

De kinderen die deelnamen aan de teken-, theater- en muzieklessen presenteerden zich. Zij krijgen door een dergelijke presentatie waardering, kans om een andere kant van zichzelf te laten zien en daardoor groeit hun zelfvertrouwen.



Twee keer per jaar staat er een spelletjesmiddag op het programma. Er zijn onderdelen waarbij wiskundige kennis vereist is, maar ook taal komt aan de orde. Met veel enthousiasme en doorzettingsvermogen zetten de teams zich in.



De dag van de talenten wordt ieder semester georganiseerd door het team en de kinderen.

Zij kiezen zelf de thema's, er is ruimte voor zang, dans, voordragen van gedichten en diverse presentaties. Een vrolijke middag met veel talenten.

Voor het 4e jaar op rij is er een sponsorrund georganiseerd. De gemeente gaf toestemming en sponsorde de kinderen met een t-shirt en frisdrank.



De kinderen en teamleden van Yachay Wasi verworven 2.300 soles (657 euro) bij deze run. Dit kwam ten goede aan de

materialen t.b.v. de bijscholingsklassen.



In juli organiseerden de jongeren i.s.m. het team van Yachay Wasi een 'parillada', een straat BBQ. De opbrengst was geweldig, 3.150 soles (875 euro).

Er werd een wedstrijd georganiseerd 'wie maakt het lekkerste dessert'. Het bevorderen van samenwerken, delen en elkaar helpen komt hierbij aan de orde. De leraren worden met hun leerlingen namelijk in teams verdeeld en er was een echte jury.

De 'pop-up bios' in het studiecentrum werd drie keer georganiseerd. Na de filmvertoning was er een debat en gelegenheid tot napraten. Menig bezoeker gaat nooit naar de bioscoop of kijkt een film met een boodschap. Er ontstonden interessante gesprekken.



Beide semesters werden afgesloten met een traditionele 'clausura'. De kinderen tonen hun werken aan de bezoekende ouders, andere familieleden en vrienden. De vakanties worden vrolijk ingeluid.

## Workshops

In ons programma worden ieder jaar weer diverse workshops opgenomen. De psychologe verzorgt workshops die bijdragen aan de sociale en persoonlijke ontwikkeling van de kinderen en jongeren.

Geregeld blijkt dat er thuis nergens over gepraat wordt of dat er allerlei taboes heersen. Kinderen hebben vaak ook alleen het voorbeeld van thuis, waar zij nog al eens te maken krijgen met huiselijk geweld, alcoholmisbruik en verbale mishandeling. Een aantal thema's herhalen wij ieder jaar omdat ze enorm belangrijk zijn voor onze doelgroep en er steeds weer nieuwe deelnemers zijn. Solidariteit, seksualiteit en hygiëne staan altijd op het programma.

Dit jaar ging er speciale aandacht uit naar de wereldwijde campagne tegen geweld, met name de vrouw is in Peru regelmatig een slachtoffer hiervan. Het blijft een onderwerp waar veelvuldig over gesproken dient te worden. Hierdoor dragen we bij aan bewustwording en reflectie. Geweld mag niet plaats vinden.



De psychologe werkt ook samen met ouders/verzorgers en kind als er zich thuis problemen voordoen.

In het 1e semester heeft de psychologe 31 kinderen persoonlijk begeleidt en in het 2e semester 41 kinderen. De meest voorgelegde problemen zijn gedragsproblemen, emotionele problemen, liegen, internetverslaving/videogames, slechte schoolresultaten, pesten, problemen door thuissituaties als scheidingen, geweld en verwaarlozing. Er werd advies gegeven aan de ouders hoe hier mee om te gaan.

## Ouderavonden

We organiseerden twee ouderavonden, met een gemiddelde opkomst van 25 personen.

Tijdens de ouderavonden vertellen de leraren hoe het met de kinderen gaat.

Er is ruimte voor vragen en het wisselen van gedachten tussen het personeel van Yachay Wasi en de ouders en/of verzorgers.

## Jongerengroep 'Expresiones Inmenszas'



De jongerengroep binnen ons studiecetrum Yachay Wasi heeft zich op diverse fronten ingezet. Zij toonde haar werk tijdens de expo van Wanchaq.

Bij de diverse activiteiten binnen het studiecetrum dragen zij hun steentje bij aan de organisatie en uitvoering. Zij zijn een mooi voorbeeld voor de jonge deelnemers aan het programma.



## 5. Evaluatie Inmenszo Peru

### Cultureel Studie Centrum Yachay Wasi:

Eliana Ponce heeft nu 3 jaar de leiding in het studiecentrum. Zij draagt de verantwoordelijkheid voor het inhoudelijke programma, net als de jaren er voor. De programma opbouw en de ondersteuning via de psychologische als wel de creatieve workshops komen de deelnemende kinderen zeer ten goede.

Zoals al eerder duidelijk werd heeft Eliana wel moeite met het managen van het gehele project. Naast de dagelijkse uitvoering wil Eliana kijken hoe zij Yachay Wasi onafhankelijker kan maken. Er zal een financiële zelfstandigheid gecreëerd moeten worden om het voortbestaan van het project te garanderen.

Er wordt met diverse lokale partijen samen gewerkt, hierdoor ontstaan meer gezamenlijke activiteiten. De stichting LAFF (Peruaans-Engels) ondersteunt Eliana en haar team ook bij een aantal activiteiten gericht op (lokale) fondswerving.

In 2017 moet blijken welke vruchten de diverse samenwerkingen afwerpen.



### Inkomsten in Peru:

De laatste jaren besteden we samen met het team veel aandacht aan het ingewikkelde vraagstuk 'hoe meer inkomsten in Peru te genereren?' We bespraken ook begin van het jaar weer de mogelijkheden. Onze doelstelling blijft hetzelfde: 30% van de inkomsten in Peru genereren.

Resultaat:

Maandelijkse bijdragen via ouders/verzorgers: 12.000 Peruaanse soles

Activiteiten: 8.500 Peruaanse soles

Dit zorgt voor een bedrag van totaal:



S/. 20.500,00 (5.700,00 euro).

Dus rond de 13% van het budget, dit is echter nog ruim onder de beoogde 30%. Het achterblijven van de inkomsten in Peru is met Eliana Ponce besproken.

Een deel zit in het teruglopend aantal deelnemers. Anderzijds worden er minder gelden geworven via de activiteiten dan beoogd in ons plan. Dit blijft dus een lastig punt.

## 6. Pr en Publiciteit

### De Stadstafel

In haar stad Gorinchem organiseerde Anika van der Kevie samen met Susan Schuddeboom (Omnia College) 'De Stadstafel'.

Honderd mensen dineerden buiten aan een lange tafel. Zij brachten hun eigen bestek, servies en glas mee in het kader van een duurzame economie.



De opbrengst van 1.050,00 euro ging dit jaar naar Yachay Wasi.



### Fondsen en stichtingen

Er zijn diverse fondsen en stichtingen die het werk van Inmenszo al jaren ondersteunen. Mede dankzij deze constante bijdragen kan het team van ons studiecentrum Yachay Wasi haar werkzaamheden uitvoeren.

Onze speciale dank gaat uit naar hen die dit allemaal mogelijk maken. In het bijzonder benoemen wij deze keer onze fijne samenwerking in de afgelopen jaren met de MariaMarina Foundation uit Liechtenstein!

**MariaMarina**  
FOUNDATION

### Kranten

Alle acties en evenementen werden gepubliceerd door onze stad- en streekkranten.

### Social Media

Inmenszo is te volgen via haar eigen website: [www.inmenszo.com](http://www.inmenszo.com). Maar ook via Facebook (Inmenszo Stichting) kunt u de laatste ontwikkelingen volgen.



## 7. Evaluatie Inmenszo Nederland

De lijn die is uitgezet tot verdere verzelfstandiging van het project zoals in de afgelopen jaren en eventuele overname in Peru blijft. Dit past, zoals bekend, bij de visie van Inmenszo omdat wij willen dat de Peruanen zelf verantwoordelijkheid nemen en het project verzelfstandigen, ook qua inkomsten. Daarnaast is Inmenszo ervan overtuigd dat samenwerking de draagkracht vergroot, zorgt voor verandering van mentaliteit, (overhead)kosten terugdringt en duurzaamheid van het project bevordert.

In 2016 is er nauw samengewerkt met de lokale overheid en diverse stichtingen. In 2017 zal er d.m.v. een samenwerkingsverband met de Stichting LAFF (Peruaans-Engelse Stichting) worden gewerkt aan uitbreiding van de lokale (en inkomsten genererende) activiteiten.

Het beleid als wel de fondswerving komen nog steeds voor rekening van Anika van der Kevie. Zij ondersteunt Eliana met het management van het project, als wel de inkomsten.

In 2016 werd in Nederland een bedrag van 25.292,00 euro geworven.



## 8. Vooruitblik 2017

Het jaar 2016 was een heel bijzonder jaar in Peru. Vanaf 15 maart 2016 mogen de Peruanen vrij reizen buiten hun land, zonder visum. Jarenlang was het behoorlijk moeilijk om een visum aan te vragen voor een bezoek aan Europa of de V.S. Maar nu ging er dan toch een grote wens in vervulling. De reislustige, nieuwsgierige Peruaan kreeg vrij baan.

Voor velen blijft het echter toch onmogelijk om zo'n reis te bekostigen. Maar wat een voorrecht als wij in Gorinchem een oud-collega mogen ontvangen en vervolgens twee (ex)studenten van de groep Inmenszo.

Duik het verleden in, begin 2006, Anika arriveert in Cusco.

Zij begint met huiswerkbegeleiding in een jongensweeshuis.

En nu zijn twee van de jongens, die toen dachten geen enkel vooruitzicht te hebben op een goede toekomst, hun dromen aan het verwezenlijken.



Er kan veel veranderen. Op onderwijs gebied zijn ze er nog lang niet in Peru, maar de ontwikkelingen volgen elkaar op. Menigeen van onze deelnemers aan onze ondersteunende onderwijsprogramma's is aan het studeren, aan het werk en/of heeft een eigen gezin.

Tijd om los te laten, om te vertrouwen op de toekomst, om te geloven in de vooruitgang. Voor elke inwoner van Peru. De wonden zijn soms nog groot, de verschillen enorm, de uitdagingen omvangrijk, maar de Peruaanse collega's en alle deelnemers van kind tot puber en jongvolwassene toonden zich afgelopen jaren strijdvaardig. Tijd voor hen om in 2017 op eigen benen te staan en zelf hun verdere toekomst uit te stippelen!





*RAPPORT INZAKE DE JAARREKENING*    2016

*UITGEBRACHT AAN:*    Stichting Inmenszo  
Poterne 35  
4207 ER GORINCHEM

## Inhoudsopgave

|                                                              | Pag.     |
|--------------------------------------------------------------|----------|
| <b>JAARVERSLAG</b>                                           | <b>1</b> |
| 1 Samenstellingsverklaring                                   | 2        |
| <b>JAARREKENING</b>                                          | <b>3</b> |
| 1 Balans per 31 december 2016                                | 4        |
| 2 Resultaat overzicht over het jaar 2016                     | 6        |
| 3 Toelichting op de balans per 31 december 2016              | 7        |
| 4 Toelichting op het resultaten overzicht over het jaar 2016 | 11       |



administratiekantoor  
*Kievits* Stichting

---

JAARVERSLAG



administratiekantoor  
**Kievits** B.V.

Dorpsweg 113  
4223 NG Hoornaar  
Tel. : 0183-562288  
Fax: 0183-563723  
info@admkievits.nl

Aan het bestuur van:  
Stichting Inmenszo  
Poterne 35  
4207 ER Gorinchem

Behandeld door: H.J.L. Kievits  
Datum: 29 mei 2017

Geachte bestuursleden,

#### 1. Samenstellingsverklaring

##### Opdracht

Ingevolge uw opdracht hebben wij de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2016 van Stichting Inmenszo te Gorinchem samengesteld op basis van de door u verstrekte gegevens. De verantwoordelijkheid voor de juistheid en volledigheid van die gegevens en de daarop gebaseerde jaarrekening berust bij de leiding van de huishouding. Het is onze verantwoordelijkheid een samenstellingsverklaring inzake de jaarrekening te verstrekken.

##### Werkzaamheden

Onze werkzaamheden bestonden, overeenkomstig in Nederland algemeen aanvaarde richtlijnen met betrekking tot samenstellingsopdrachten, in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren en het samenvatten van financiële gegevens. De aard en de omvang van deze werkzaamheden brengen met zich mee, dat deze niet kunnen resulteren in die zekerheid omtrent de getrouwheid van de jaarrekening welke aan een accountantsverklaring of aan een beoordelingsverklaring kan worden ontleend.

##### Bevestiging

Op basis van de ons verstrekte gegevens hebben wij de jaarrekening samengesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

##### Ondertekening

Getekend te Hoornaar op 29 mei 2017.

Hoogachtend,

H.J.L. Kievits  
Administratiekantoor Kievits B.V.

- 2 -

Jaarrekening 2016  
Stichting Inmenszo



administratiekantoor  
*Kievits* B.V.

---

## JAARREKENING

Balans per 31 december 2016

|                                           | <b>2016</b>       | <b>2015</b>       |
|-------------------------------------------|-------------------|-------------------|
|                                           | <b>€</b>          | <b>€</b>          |
| <b><u>Vaste activa</u></b>                |                   |                   |
| <b>Materiële vaste activa</b>             |                   |                   |
| Inventaris                                | 115               | 229               |
|                                           | <b>115</b>        | <b>229</b>        |
| <b><u>Vlottende activa</u></b>            |                   |                   |
| <b>Kortlopende vorderingen</b>            |                   |                   |
| Overige vorderingen en overlopende activa | 828               | 1.006             |
|                                           | <b>828</b>        | <b>1.006</b>      |
| <b>Liquide middelen</b>                   |                   |                   |
| Kas                                       | 625               | 693               |
| Banken                                    | 46.980            | 64.570            |
|                                           | <b>47.605</b>     | <b>65.263</b>     |
| <br><b>ACTIVA</b>                         | <br><b>48.548</b> | <br><b>66.498</b> |



Balans per 31 december 2016

|                                                           | <u>2016</u><br><u>€</u>  | <u>2015</u><br><u>€</u>  |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <b><u>Eigen vermogen</u></b>                              |                          |                          |
| Eigen vermogen                                            | 60.648                   | 48.038                   |
| Onverdeeld resultaat na belasting                         | <u>-12.950</u>           | <u>12.610</u>            |
|                                                           | <b>47.698</b>            | <b>60.648</b>            |
| <b><u>Kortlopende schulden en overlopende passiva</u></b> |                          |                          |
| Overige schulden en overlopende passiva                   | <u>850</u>               | <u>5.850</u>             |
|                                                           | <b>850</b>               | <b>5.850</b>             |
| <br><b>PASSIVA</b>                                        | <br><b><u>48.548</u></b> | <br><b><u>66.498</u></b> |

Resultaat overzicht over het jaar 2016

|                               | Werkelijk 2016 | Begroting 2016 | Werkelijk 2015 |
|-------------------------------|----------------|----------------|----------------|
|                               | €              | €              | €              |
| <b><u>Bruto-resultaat</u></b> |                |                |                |
| Netto-omzet                   | 34.634         | 44.950         | 60.998         |
| <b>Brutomarge</b>             | <b>34.634</b>  | <b>44.950</b>  | <b>60.998</b>  |
| <b><u>Kosten</u></b>          |                |                |                |
| Afschrijvingen                | 114            | 0              | 114            |
| Verkoopkosten                 | 3.628          | 3.650          | 4.143          |
| Peru                          | 39.900         | 40.200         | 42.565         |
| Algemene kosten               | 2.548          | 350            | 2.466          |
| <b>Som der kosten</b>         | <b>46.190</b>  | <b>44.200</b>  | <b>49.288</b>  |
| Netto-resultaat               | <b>-11.556</b> | <b>750</b>     | <b>11.710</b>  |
| Financiële baten en lasten    | -1.394         | -750           | 900            |
| <b>Totaal resultaat</b>       | <b>-12.950</b> | <b>0</b>       | <b>12.610</b>  |



### Toelichting op de balans per 31 december 2016

#### Aard van de activiteiten

De activiteiten van de Stichting bestaan voornamelijk uit het ondersteunen van (kleinschalige) projecten in Peru, in het bijzonder in Cusco, op het gebied van onderwijs, verder scholing en ontwikkeling, gezondheidszorg en sociale voorzieningen.

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het investeren in- en toezicht houden op projecten vallend onder de doelstelling van de stichting, deze ter plaatse en vanuit Nederland te begeleiden en ondersteunen.

### Materiële vaste activa

Waardering van de materiële vaste activa vindt plaats op basis van de aanschafwaarde verminderd met lineaire afschrijvingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de verwachte economische levensduur van de desbetreffende activa en zijn uitgedrukt in een percentage van de aanschafwaarde.

De mutaties in de materiële vaste activa in het boekjaar 2016 zijn hieronder samengevat:

| <b>Materiële vaste activa</b> | <b>Inventaris<br/>€</b> | <b>Totaal<br/>€</b> |
|-------------------------------|-------------------------|---------------------|
| Aanschafwaarde                | 571                     | 571                 |
| Cumulatieve afschrijving      | -342                    | -342                |
| <b>Boekwaarde begin</b>       | <b>229</b>              | <b>229</b>          |
| Investerings                  | 0                       | 0                   |
| Desinvesteringen              | 0                       | 0                   |
| Afschrijvingen                | -114                    | -114                |
| Afschr. desinvesteringen      | 0                       | 0                   |
| <b>Mutaties boekwaarde</b>    | <b>-114</b>             | <b>-114</b>         |
| Aanschafwaarde                | 571                     | 571                 |
| Cumulatieve afschrijving      | -456                    | -456                |
| <b>Boekwaarde einde</b>       | <b>115</b>              | <b>115</b>          |



### Kortlopende vorderingen

#### **Vorderingen**

Alle vorderingen hebben, evenals op 31 december 2015, een overeengekomen looptijd korter dan één jaar.

|                                                  | 2016<br>€  | 2015<br>€    |
|--------------------------------------------------|------------|--------------|
| <b>Overige vorderingen en overlopende activa</b> |            |              |
| Vooruitbetaalde crediteuren                      | 749        | 749          |
| Te ontvangen rente                               | 79         | 257          |
|                                                  | <b>828</b> | <b>1.006</b> |

### Liquide middelen

|                      | 2016<br>€     | 2015<br>€     |
|----------------------|---------------|---------------|
| Kas soles Peru       | 625           | 693           |
| Rabobank rek.courant | 7.277         | 6.622         |
| Rabobank telerek.    | 37.411        | 52.154        |
| Bank peru            | 2.292         | 5.794         |
|                      | <b>47.605</b> | <b>65.263</b> |

### Eigen vermogen

#### **Overige reserves**

Dit betreft de reserve winstinhoudingen, verminderd met eventuele dividenduitkeringen aan aandeelhouders.

Het verloop van de overige reserves is als volgt weer te geven.

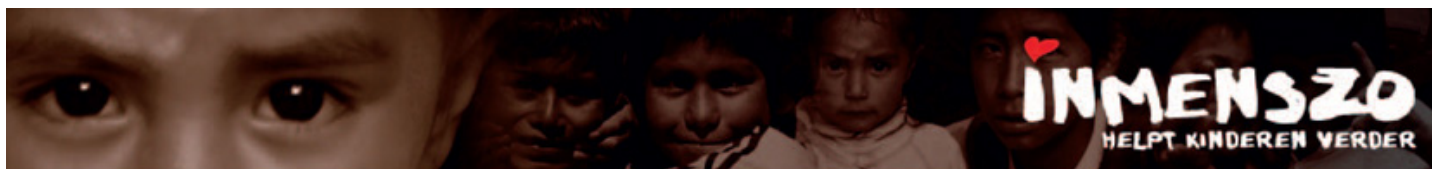
|                           | <b>2016</b>   | <b>2015</b>   |
|---------------------------|---------------|---------------|
|                           | <b>€</b>      | <b>€</b>      |
| Overige reserves          |               |               |
| Stand per 1 januari       | 60.648        | 48.038        |
| Resultaat lopend boekjaar | -12.950       | 12.610        |
|                           | <b>47.698</b> | <b>60.648</b> |

### Kortlopende schulden en overlopende passiva

Onder de kortlopende schulden bevinden zich, evenals op 31 december 2015, géén posten met overeengekomen looptijd die langer is dan 1 jaar.

Specificatie kortlopende schulden

|                                                | <b>2016</b> | <b>2015</b>  |
|------------------------------------------------|-------------|--------------|
|                                                | <b>€</b>    | <b>€</b>     |
| <b>Overige schulden en overlopende passiva</b> |             |              |
| Te betalen kosten                              | 850         | 5.850        |
|                                                | <b>850</b>  | <b>5.850</b> |



### Toelichting op het resultaten overzicht over het jaar 2016

Hieronder worden de specifieke posten uit het resultaten overzicht over 2016 nader toegelicht.

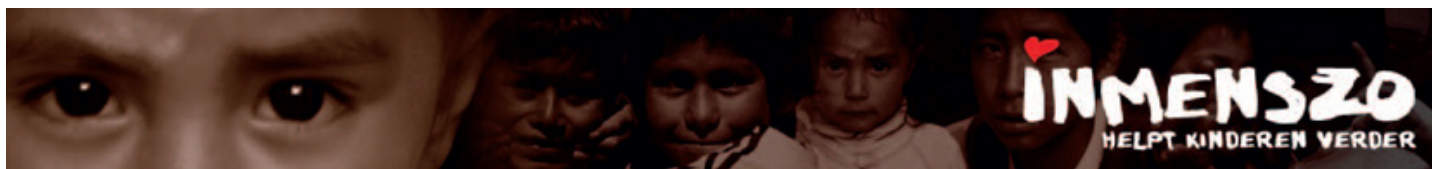
|                           | Werkelijk<br>2016<br>€ | Begroting<br>2016<br>€ | Werkelijk<br>2015<br>€ |
|---------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| <b>Netto-omzet</b>        |                        |                        |                        |
| Donaties                  | 0                      | 39.450                 | 0                      |
| Impulsis                  | 0                      | 0                      | 27.000                 |
| Particulieren             | 3.336                  | 0                      | 2.725                  |
| Bedrijven                 | 3.400                  | 0                      | 2.700                  |
| Acties                    | 1.050                  | 0                      | 1.914                  |
| Fondsen                   | 20.500                 | 0                      | 24.154                 |
| Producten / acties        | 2.494                  | 3.000                  | 654                    |
| Eigenbijdrage studie      | 3.854                  | 2.500                  | 1.851                  |
|                           | <b>34.634</b>          | <b>44.950</b>          | <b>60.998</b>          |
| <b>Afschrijvingen</b>     |                        |                        |                        |
| Afschrijving inventaris   | 114                    | 0                      | 114                    |
|                           | <b>114</b>             | <b>0</b>               | <b>114</b>             |
| <b>Verkoopkosten</b>      |                        |                        |                        |
| Representatiekosten       | 423                    | 150                    | 223                    |
| Reis- en verblijfkosten   | 2.962                  | 2.500                  | 2.233                  |
| Wervingskosten            | 243                    | 1.000                  | 1.499                  |
| Overige verkoopkosten     | 0                      | 0                      | 188                    |
|                           | <b>3.628</b>           | <b>3.650</b>           | <b>4.143</b>           |
| <b>Algemene kosten</b>    |                        |                        |                        |
| Administratiekosten       | 1.463                  | 0                      | 1.000                  |
| Vertaalkosten             | 600                    | 0                      | 750                    |
| Telefoonkosten            | 207                    | 150                    | 278                    |
| Porti, verzendkosten etc. | 0                      | 150                    | 138                    |
| Overige algemene kosten   | 278                    | 50                     | 300                    |
|                           | <b>2.548</b>           | <b>350</b>             | <b>2.466</b>           |

Vervolg op volgende pagina.

Vervolg van vorige pagina.

|                             | Werkelijk<br>2016<br>€ | Begroting<br>2016<br>€ | Werkelijk<br>2015<br>€ |
|-----------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| <b><u>Peru</u></b>          |                        |                        |                        |
| <b>Directie en kantoor</b>  |                        |                        |                        |
| Kantoorbenodigdheden        | 0                      | 0                      | 32                     |
| Projectmanager              | 5.143                  | 5.000                  | 6.143                  |
|                             | <b>5.143</b>           | <b>5.000</b>           | <b>6.175</b>           |
| <b>Algemene kosten</b>      |                        |                        |                        |
| Administratiekosten         | 0                      | 0                      | 35                     |
| Diversen                    | 0                      | 0                      | 22                     |
|                             | <b>0</b>               | <b>0</b>               | <b>57</b>              |
| <b>Studies</b>              |                        |                        |                        |
| Diversen                    | 0                      | 0                      | 58                     |
| School / opleiding          | 470                    | 0                      | 315                    |
| Materiaal                   | 6                      | 0                      | 0                      |
| Diversen                    | 505                    | 0                      | 0                      |
| Studiekosten                | 376                    | 1.200                  | 3.500                  |
|                             | <b>1.357</b>           | <b>1.200</b>           | <b>3.873</b>           |
| <b>Computers</b>            |                        |                        |                        |
| PC en toebehoren            | 278                    | 0                      | 66                     |
|                             | <b>278</b>             | <b>0</b>               | <b>66</b>              |
| <b>Begeleiding jongeren</b> |                        |                        |                        |
| Diversen                    | 0                      | 0                      | 35                     |
| Coordinator                 | 0                      | 1.000                  | 1.019                  |
|                             | <b>0</b>               | <b>1.000</b>           | <b>1.054</b>           |

Vervolg op volgende pagina.



Vervolg van vorige pagina.

|                                | Werkelijk<br>2016<br>€ | Begroting<br>2016<br>€ | Werkelijk<br>2015<br>€ |
|--------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| <b>Studiecentrum</b>           |                        |                        |                        |
| Secretaresse                   | 0                      | 450                    | 563                    |
| Diversen                       | 0                      | 450                    | 0                      |
| Workshops / bijscholing        | 0                      | 0                      | 330                    |
| Manager / psycholoog           | 7.227                  | 7.220                  | 7.397                  |
| Leraren                        | 8.314                  | 8.800                  | 8.736                  |
| Materialen huiswerkbegeleiding | 98                     | 150                    | 118                    |
| Materialen Creatieve workshops | 96                     | 150                    | 133                    |
| Sport & spel activiteiten      | 149                    | 500                    | 248                    |
| Promotie                       | 129                    | 150                    | 0                      |
| Workshops                      | 5                      | 0                      | 25                     |
| Belasting Peru                 | 973                    | 0                      | 0                      |
| Beroep- studiekeuzen           | 0                      | 0                      | 12                     |
| Belastingen                    | 0                      | 200                    | 162                    |
| Huur                           | 4.375                  | 5.880                  | 4.261                  |
| Energie - water - intern       | 1.024                  | 0                      | 899                    |
| Verzekeringen                  | 0                      | 0                      | 100                    |
| Beveiliging                    | 3                      | 200                    | 0                      |
| Reiniging onderhoud            | 707                    | 600                    | 719                    |
| Transportkosten                | 115                    | 250                    | 83                     |
| Diversen                       | 403                    | 0                      | 186                    |
| Projectmanager                 | 7.790                  | 6.000                  | 5.658                  |
|                                | <b>31.408</b>          | <b>31.000</b>          | <b>29.630</b>          |
| <b>Werk door derden</b>        |                        |                        |                        |
| Notaris                        | 0                      | 150                    | 0                      |
| Boekhouder                     | 1.455                  | 1.500                  | 1.485                  |
| Migratiedienst                 | 0                      | 150                    | 0                      |
| Inmenszo Peru                  | 229                    | 200                    | 225                    |
| Onvoorziene kosten             | 30                     | 0                      | 0                      |
|                                | <b>1.714</b>           | <b>2.000</b>           | <b>1.710</b>           |
| <b>Totale kosten Peru</b>      | <b>39.900</b>          | <b>40.200</b>          | <b>42.565</b>          |
| <b>Som der kosten</b>          | <b>46.190</b>          | <b>44.200</b>          | <b>49.288</b>          |

Vervolg op volgende pagina.

Vervolg van vorige pagina.

|                                              | Werkelijk<br>2016<br>€ | Begroting<br>2016<br>€ | Werkelijk<br>2015<br>€ |
|----------------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| <b>Financiële baten en lasten</b>            |                        |                        |                        |
| <b>Financiële baten</b>                      |                        |                        |                        |
| Rentebaten                                   | 79                     | 0                      | 257                    |
|                                              | <b>79</b>              | <b>0</b>               | <b>257</b>             |
| <b>Financiële lasten</b>                     |                        |                        |                        |
| Bankkosten                                   | 440                    | 250                    | 360                    |
| Koersverschillen - Betalingsverschillen e.d. | 1.033                  | 500                    | -1.003                 |
|                                              | <b>1.473</b>           | <b>750</b>             | <b>-643</b>            |