

Huishoudelijk Reglement

Jeu de Boulesvereniging "in de Keezelbak"

A: van de leden

Artikel 1: lid worden

1. Personen die lid van de vereniging wensen te worden, melden zich aan bij een van de bestuursleden, het bestuur beraadt zich dan over de toelating.
2. Indien het bestuur besluit tot toelating gaat het lidmaatschap in op het moment dat de jaarlijkse contributie is ontvangen.
3. De leden zijn gehouden adresveranderingen ten spoedigste ter kennis te brengen van de secretaris. Zij die in het bezit zijn van een gesponserde Polo en of een tas om de boul ballen in op teslaan (beide beperkte oplage) hebben deze in bruikleen. En dienen deze met het beëindigen van het lidmaatschap, gelijktijdig in te leveren.

Artikel 2: beëindiging lidmaatschap

1. Het lidmaatschap eindigt in gevallen, genoemd in artikel 7 van de statuten, op de datum van het intreden van deze omstandigheid, tenzij de statuten anders bepalen.
2. De opzegging dient te worden gezonden aan de secretaris.

Artikel 3: betaling contributie

1. Het contributiejaar is gelijk aan het kalenderjaar.
2. De leden die na sommatie niet binnen twee(2) weken aan hun contributieverplichting voldoen, worden door het bestuur van hun lidmaatschap vervallen verklaard.

Artikel 4: redenen voor ontzetting uit het lidmaatschap

Leden kunnen door het bestuur uit het lidmaatschap worden ontzet:

1. Wegens het overtreden van de statuten of de reglementen van de vereniging.
2. Wegens het handelen in strijd met enig besluit van de vergadering of het bestuur, mits zodanig besluit ter kennis is gebracht van de leden of het betreffende lid in het bijzonder.
3. Wegens het handelen in strijd met het doel en/of de belangen van de vereniging.

Artikel 5: beslissing over ontzetting

Het bestuur besluit over een ontzetting van een lid uit het lidmaatschap:

1. Op eigen initiatief
2. Op schriftelijk verzoek van tenminste drie/vierde van de leden.

Artikel 6: beroep tegen ontzetting uit het lidmaatschap

1. Binnen één week nadat tot ontzetting is besloten, geeft het bestuur betrokkene door middel van een aangetekend schrijven hiervan kennis, met opgave van redenen.
2. Binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving, bedoeld in het vorige lid, kan betrokkene een door middel van een met redenen omkleed schrijven bij de secretaris in te dienen beroep instellen bij de algemene ledenvergadering.
3. De algemene ledenvergadering wordt bijeen geroepen binnen één maand na ontvangst van het beroepschrift, bedoeld in het vorige lid.
4. De beslissing van de algemene ledenvergadering op een beroepschrift wordt binnen één week nadat de betreffende vergadering heeft plaats gehad, schriftelijk aan betrokkene medegedeeld.
5. Ingeval van ontzetting eindigt het lidmaatschap op de dag waarop de beslissing door het bestuur werd genomen, zodat betrokkene vanaf dat tijdstip alle rechten verliest die aan het lidmaatschap zijn verbonden.
6. Indien de algemene ledenvergadering besluit tot intrekking van het besluit tot ontzetting wordt het lidmaatschap geacht zonder onderbreking te hebben voortgeduurd.

B. Van het bestuur**Artikel 7: voorzitterschap**

1. De voorzitter zit de ledenvergadering alsmede de bestuursvergaderingen voor.
2. De voorzitter ziet toe dat de besluiten van het bestuur en de algemene ledenvergadering tijdig worden uitgevoerd.
3. In geval van ontstentenis wordt de voorzitter vervangen door de vervangend voorzitter.

Artikel 8: secretariaat

- De secretaris is belast met:
1. De zorg voor de algemene correspondentie van de vereniging, alsmede met de samenstelling van de notulen, rapporten en verslagen.
 2. Zorg voor documentatie.

Artikel 9: penningmeester

1. De penningmeester beheert de geldmiddelen van de vereniging, overeenkomstig de besluiten van de algemene ledenvergadering en het bestuur.
2. De penningmeester zorgt voor het regelmatig bijhouden van een overzichtelijke boekhouding.

	3. De penningmeester is verantwoording schuldig voor zijn beheer aan het bestuur en de algemene ledenvergadering. Hij geeft het bestuur en de algemene ledenvergadering, op door deze te bepalen tijdstippen, een overzicht omtrent de financiële toestand van de vereniging.
<u>Artikel 10:</u>	<u>rooster van aftreden</u>
	1. Om te voorkomen dat alle bestuursleden om de drie jaar gelijktijdig zouden aftreden, wordt door het bestuur een regeling ontworpen.
	2. Eén en ander geschiedt met in achtneming van het gestelde in artikel 11 van de statuten.
<u>Artikel 11:</u>	<u>overdracht van informatie</u>
	Het bestuur draagt er zorg voor, dat alle informatie die zij verkrijgt en welke van belang is voor de leden, zo spoedig mogelijk ter kennis wordt gebracht.
<u>C: van stemmen bij volstreckte meerderheid</u>	
<u>Artikel 12:</u>	<u>procedures</u>
	1. Ten aanzien van alle stemmingen die met volstreckte meerderheid kunnen worden genomen, gelden de regels, gesteld in dit artikel. De stemmingen zijn eerst dan bindend, als tenminste 2/3 (tweederde) der stemgerechtigden aanwezig zijn.
	2. Over alle zaken wordt mondeling gestemd. Bij het doen van benoeming of aanbeveling van personen met gebruikmaking van gesloten en ongetekende briefjes.
	3. Indien over een voorstel geen stemming wordt gevraagd, wordt het geacht te zijn aangenomen.
	4. Voor het tot stand komen van een besluit bij stemming wordt de volstreckte meerderheid vereist van de geldig uitgebrachte stemmen, dan wel die meerderheid genoemd in de statuten.
	5. Indien bij stemming over het benoemen, voordragen en aanbevelen van personen briefjes op ongeldige wijze ingevuld of blanco worden ingeleverd, blijven deze briefjes bij berekening van het aantal uitgebrachte stemmen buiten beschouwing.
	6. Bij schriftelijke stemming zijn ongeldig: – onduidelijk ingevulde biljetten. – biljetten, waarop meer personen zijn aangegeven die niet voor keuze of benoeming in aanmerking komen. – in geval van herstemming, biljetten waarop personen zijn aangegeven die niet voor keuze of benoeming in aanmerking komen
	7. Bij schriftelijke stemming in de vergadering wordt uit de aanwezige leden een commissie van stemopneming benoemd.
<u>D: van de geldmiddelen</u>	

<u>Artikel 13:</u>	<u>contributie</u>
	Tijdens de algemene ledenvergadering zal de jaarlijkse contributie worden vastgesteld. Hierbij is een meerderheid van tenminste tweederde van het aantal stemgerechtigden vereist.
<u>Artikel 14:</u>	<u>Betaling Contributie</u>
	1. De contributie wordt voldaan na afloop van algemene ledenvergadering.
	2. Degenen die in de loop van een kalenderjaar lid worden zijn een evenredig gedeelte van de jaarcontributie verschuldigd.
	3. Het bestuur geeft voorschriften ten aanzien van de inning der contributie en de wijze waarop deze aan het bestuur moet worden afgedragen.
<u>Artikel 15:</u>	<u>financiële zaken</u>
	Het bestuur beslist over:
	1. de aanwijzing van één of meerdere instellingen of banken, waarbij de kasgelden van de vereniging, voor zover deze de 300 euro (€ 300,00) te boven gaan, worden geplaatst.
	2. de grootte van de bedragen die door de penningmeester bij genoemde instellingen of banken kunnen worden opgenomen.
<u>Artikel 16:</u>	<u>controle op financiële zaken</u>
	De controle op het financiële beheer en de boekhouding van de vereniging wordt opgedragen aan een commissie conform artikel 13- lid 3 van de statuten.
<u>Artikel 17:</u>	<u>controlecommissie</u>
	1. De in artikel 13 genoemde commissie wordt uit en door de algemene ledenvergadering gekozen.
	2. De commissie heeft tot taak:
	– het controleren van de boekhouding
	– het controleren van de contributieafrekeningen
	– controle op het door het bestuur uit te brengen jaarverslag
	– het uitbrengen van een schriftelijk verslag tijdens de eerstvolgende vergadering na beëindiging van de hierboven genoemde taken.
<u>Artikel 18:</u>	<u>verschaffen van informatie aan de controlecommissie</u>
	1. De penningmeester is verplicht
	– de commissie inzage te geven in alle boeken en bescheiden, welke op de boekhouding en het financieel beheer van de vereniging betrekking hebben.
	– de controlecommissie alle inlichtingen te verschaffen, welke voor de uitoefening van de controle nodig zijn.
<u>E: discipline en gedrag</u>	
<u>Artikel 19:</u>	

	1. Leden van de vereniging zijn verplicht zich voor, tijdens en na een wedstrijd of toernooi en in het verkeer binnen de vereniging behoorlijk en fatsoenlijk te gedragen en zich te onthouden van alcoholmisbruik en kwetsend taalgebruik.
	2. Klachten over onbehoorlijk of onfatsoenlijk gedrag van een lid dienen schriftelijk bij het bestuur te worden ingediend, voorzien van feiten, naam en ondertekening.
	3. Het bestuur beoordeelt binnengekomen klachten naar inhoud en stelt zonodig een onderzoek in.
	4. Het bestuur staan de volgende disciplinaire maatregelen ten dienste:
	– Waarschuwing
	– Berisping
	– Ontzetting uit het lidmaatschap
	– zie ook het reglement

Spelregels

Artikel 20:

1. Tijdens de competitie wordt iedereen geacht 15 minuten voor aanvang aanwezig te zijn.

2. Elk lid dat aan zijn contributieverplichtingen heeft voldaan, kan deelnemen aan de competitie, dit met dien verstande dat men zich hier vooraf voor aanmeld. (via mail)

3. Bij loting worden vooraf de teams samengesteld. Dit gebeurt door de wedstrijdleider of diens plaatsvervanger. Het Butje dient tussen de 6 en 10 meter te landen, lukt dit niet of werpt men de but uit dan mag de tegenstander het butje op een plek in de baan neer leggen niet gooien, en mag je wel de eerste boulbal werpen(dit conform de spelregels van de (NJBB). Het team dat 1 of meer punten scoort mag de but werpen.

4. **Bij het werpen van de boul ballen, dient men met beide voeten binnen de werpcirkel te staan, beide voeten blijven aan de grond tot de boul de grond raakt . Een Boulbal is uit als je recht van boven gezien de bal helemaal over het touw is en dit dan ook zichtbaar is (NJJB spelregel)**

5. Alleen de speler welke gaat werpen mag in de baan staan (1 meter achter het butje is ook toegestaan). Een bal is uit als hij volledig over het touw ligt. (men dus ten alle tijden recht van boven gezien het touw kan waarnemen)

6. Touwen en score bordjes worden pas na afloop van de wedstrijd opgeruimd, uitgezonderd indien er zwaar weer dreigt.

7. Het meten dient te gebeuren als men op het oog niet kan zien wie ligt, diegene die twijfelt moet meten dit dient wel eerlijk te gebeuren. Komt men er zelf niet uit dan moet men de wedstrijdleider raadplegen.

8. Er wordt tijdens de wedstrijd niet gewisseld met de samenstelling van teams, tenzij hier een dringende reden voor is en deze vooraf bij de wedstrijdleider is gemeld.

9. In de zomer maanden (april t/m oktober) is er op de maandag en woensdag vrijspelen voor iedereen, april en september/oktober 's-middags van 13:30 uur tot 17:00 uur (ivm vroeg invallende duisternis) en van mei t/m aug.-

avonds van 18:30 uur tot 21:00 uur. De competitie wordt altijd op vrijdag's gespeeld van 13:30 uur tot 17:00 uur, de locatie 's-Winters is binnen bij JDB de But sportcentrumlaan 32 in Sittard.

10. Er wordt niet gespeeld op feestdagen (kerstmis, Nieuwjaar, pasen enz.), en bij extreme weersomstandigheden, denk hierbij aan regen/sneeuw en bij een verwachte temperatuur van 30 graden Celsius en hoger. Wedstrijdleader en bestuur nemen deze beslissing. Wel kan er bij een temp. Van 30 graden of meer de competitie op vrijdag in de ochtend gespeeld worden, er is dan immers schaduw op de baan vanaf 09:30 uur.

11. Indien door weersomstandigheden (plotselinge regenbuien waardoor er zelfs na 15 minuten wachten) geen 3 partijen kan spelen, geldt die dag als niet gespeeld (**uitgezonderd voor de spelers welke wel al 3 wedstrijden complete wedstrijd dag gespeeld hebben**) en heeft niemand een score. De wedstrijdleader beslist als het gaat regenen of we kunnen wachten (evt in het Tórpshoes),

Indien er sprake is van een enkele korte bui wordt er 15 min gewacht, en kijken we of het restant alsnog uitgespeeld kan worden.

Indien er spelers zijn die niet kunnen of willen wachten, en dus de wedstrijd voortijdig verlaten krijgen 0 punten voor die wedstrijd dag. Hun tegenstander krijgt voor de gestaakte méne 13 punten evenzo de speler welke door zijn teammaat in de steek wordt gelaten en wel verder wil spelen. Voor de overige wedstrijd wordt een nieuw schema gemaakt voor de nog aanwezige spelers en zij spelen de competitie dag uit.

12. De zomercompetitie gaat over minimaal 16 speeldagen (afhankelijk van uitval door feestdagen) te spelen van April tot en met Oktober. De wintercompetitie bevat minimaal 14 speeldagen te beginnen op de 1^e vrijdag van nov. (indien dit 1 nov. Is dan schuift het automatisch een week door), en eindigt op de laatste vrijdag van maart (indien dit een feestdag is dan een week vroeger).

13. Aangezien er soms partijen van wel 1,5 uur of langer zijn gaan we de algemene regel hanteren, dat gezien de leeftijd van onze leden een partij max 50 min mag duren. Na 50 min mag de méne welke bezig is men wel afmaken, de stand van dat moment is de uitslag (dus je krijgt dan bv 11-6 als uitslag)

14. Telefoon gebruik is en blijft storend tevens **zeer onsportief**, men heeft dan namelijk geen kijk op het spel en zowel medespelers als tegenstanders moeten onnodig wachten en zijn dan ook niet geheel meer bij de wedstrijd. Het telefoon gebruik tijdens de wedstrijd **is niet toegestaan**, behoudens dat men een dringend telefoontje verwacht. Voor het overige wacht men tot de wedstrijd gespeeld is. Indien men de telefoon toch gebruikt onder het spel krijgt men een waarschuwing, bij de 2^e waarschuwing krijgt de desbetreffende speler 3 wedstrijdpunten in mindering gebracht.

	15. Men mag voordat men gaat werpen een gat dicht maken, waar men de boubal wil laten neerkomen en niet meer gaten ook slepen met voet mag niet. Tussen twee ménes mag men wel meerdere gaten dicht maken, is de but geworpen dan is de méne gestart en geldt nog maar een gat dicht maken. 16. Bij onduidelijkheden m.b.t. spelregels, worden geen ballen opgeraapt tot dat men het eens is of dat de scheidsrechter/wedstrijdleader een beslissing heeft genomen.
--	---

Gebruik banen

Artikel 21

1. Toegang tot de banen hebben alle leden die aan hun contributie verplichtingen hebben voldaan.
2. De banen zijn (buiten de vaste vaste speel middag/avond) dagelijks vrij voor gebruik.
3. Elk lid mag tijdens de vrije speeldagen (maandag/woensdag) enkele gastspelers meenemen (max 2 personen).
4. De leden en hun introducés worden geacht de huis en gedragsregels van Jeu de Boules vereniging in de Keezelbak te respecteren.
5. De banen zijn buiten de vaste speeldagen, vrij te gebruiken door derden (uitsluitend boules activiteiten). Materialen en middel kunnen evt na overleg met het bestuur beschikbaar gesteld worden.

F: ontbinding

Artikel 22 **opheffing der vereniging**

Het in artikel 19-lid 4 van de statuten omschreven batig saldo, is dat saldo wat verkregen wordt na aftrek van alle uitstaande schulden.
Onder schulden wordt tevens verstaan door het bestuur aangegane verplichtingen ter verkrijgen van gemeentewege verstrekte subsidies, waarbij de verplichting geldt, dat deze bij het opheffen van de vereniging teruggestort dienen te worden.

G: slotbepaling

Artikel 23 Daar waar het huishoudelijk reglement niet in voorziet beslist het bestuur/wedstrijdleader.

