

Ansøgningskema til Fordelingsråd for Odder Kommunes Lokalråd.

Ved ansøgning om støtte SKAL ansøgningskemaet benyttes og alle felter skal udfyldes.

Såfremt en rubrik ikke er aktuell anføres dette.

Projektets titel <i>Projektet skal have en titel, som fortæller, hvad det indeholder.</i>	
Ansøgningens størrelse <i>Her anføres det beløb der søges om.</i>	
Formål/mål Stil jer selv følgende spørgsmål. Når I har svaret på dem, vil I kunne formulere jeres formål! <ul style="list-style-type: none">• Hvordan skaber projektet udvikling i lokalområdet?• Hvorfor er det vigtigt at gennemføre idéen/projektet?• Hvem har gavn af projektet?• Hvad skal I opnå ved projektet?• Hvordan bearbejdes idéerne?	
Navn på projektansvarlig Forening/sammenslutning samt telefonnummer og mailadresse <i>Husk at foreninger i dag skal have CVR nummer. Man kan registrere foreningen på www.virk.dk</i>	
Baggrund for projektet <i>Her skal "Hv..." spørgsmålene besvares. Hvad er situationen nu - før I går igang?</i>	
Projektets relevans og fokusområde <i>Hvem skal projektet gavne? Hvorfor er netop jeres projekt vigtigt for fokusområdet?</i>	
Støtte udvikling og etablering af erhverv /samarbejde i landdistrikterne? <ul style="list-style-type: none">• Bosætning, som tager udgangspunkt i Odder Kommunes branding strategi• Tværgående projekter, som involverer flere lokalråd eller samarbejde med lokalråd fra andre kommuner.	

<p>Deltagere i projektet <i>Måske har man i løbet af projektet flere deltagere med i løsningen af forskellige problemstillinger. Det kan være, at man indgår partnerskaber mellem f.eks. flere foreninger, virksomheder eller andet.</i></p>	
<p>Budget for projektet <i>Jo mere man kan detaljere budgettet jo bedre. Det er vigtigt at få alle udgifter og indtægter samlet og få opsat et realistisk budget.</i></p> <p>Lav evt. budget i et særskilt dokument <i>Budgettet deles op i hovedgrupper, hvor man skriver sine undergrupper ind:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Lønninger/projektansættelser:</i> <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Konsulenter</i> ○ <i>Projektansættelse</i> • <i>Anlægsarbejder:</i> • <i>Andre leverandørydelser:</i> • <i>Materialer, inventar, udstyr og maskiner:</i> • <i>Rejser og transport:</i> • <i>Formidling og information:</i> • <i>Andet:</i> • <i>Indtægter:</i> <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Frivilligt arbejde</i> ○ <i>Arrangementer</i> ○ <i>Sponsor</i> ○ <i>Andet</i> <p>Vær opmærksom på:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Om udgifterne er opgivet med eller uden moms - om I selv skal betale momsen, eller kan trække den fra.</i> 	
<p>Finansieringsplan for projektet</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Hvor skal pengene komme fra?</i> • <i>Hvilke fonde søges?</i> • <i>Hvilken egenfinansiering er der i projektet?</i> 	