

Herringløse Selskabslokaler Lejekontrakt

I har nu lejet Herringløse Selskabslokaler i følgende tidsrum:

Fra: _____

Til: _____

Udlejer udleverer nøgle til lejer den: _____

Forudsat at depositum kr. 1.000,- samt beløb for udlejning kr. 3.200,- forinden er betalt på følgende konto

| |
|-----------------------|
| Reg. nr.: 3409 |
| Konto nr.: 0001859951 |

Husk at betale kr. 800 for rengøring ved udlevering af nøgle.

Lejer skal forud for afholdelse af fest sørge for (tjekliste):

1. At betale depositum på kr. 1.000. Reservationen af lokalet er ikke gyldigt, før depositum er modtaget. Depositum vil blive betalt tilbage, når lokalerne er afleveret som beskrevet nedenfor.
2. At betale beløbet for leje i alt kr. 3.200 senest 1 måned før leje
3. At betale kr. 800 for rengøring samtidig med afhentning af nøgler
4. At medbringe: håndsæbe til toiletter og køkken, WC-papir, karklude, vaskeklude, gulvklude, viskestykker, håndklæder til køkken, håndklæde til toilet (der er dog håndklæderuller på toilet).
5. Sikre, at der IKKE anvendes "elefantsnot" eller tape på vægge, da maling vil skalle af ved fjernelse
6. At tænde køleskab indenfor TV for hoveddør. Husk at lægge "træklods" ovenpå køleskab og lægge den retur, inden I afleverer lokalerne, så lågen holdes åben (ellers lugter køleskabet, når næste hold skal leje lokalerne)
7. at sikre, at der kun afspilles høj musik i selve selskabslokalet. Dvs. hvis der er band, skal band spille i selve selskabslokalet. Hvis der er højttalere til "høj musik", skal disse anbringes i selve selskabslokalet. Dette skyldes, at der er beboere, der bor ovenpå lige over kaffestuen. Af samme grund må der ikke spilles høj musik udendørs og/eller i kaffestuen.

Ved aflevering af selskabslokalerne skal lejer sikre:

8. At alle rum efterlades, som I modtog dem.
9. at alle køleskabe er tomme
10. At opvaskemaskine er tømt, og at lågen står åben
11. At anbringe alle stole stablede og ude i siderne, så det er let at vaske gulv.
12. At feje alle gulve inden aflevering
13. At fjerne al pynt og konfetti, herunder støvsuge alle lamper, så al konfetti fjernes
14. At tjekke, at der hverken er affald, cigaret skodder eller andet affald på alle udendørs arealer, specielt børnehavens legeplads, da børnene i så fald kan komme til skade.

15. At tømme ALLE skraldespande i skraldespande udenfor TV for hoveddør. **OBS flasker må ikke smides i selskabslokalernes container.** Flasker skal sorteres i jeres egen, private flaskecontainer eller afleveres som returpant.
16. At oplyse, hvis noget er gået i stykker, eller at der er andre mangler.
17. Lukke alle vinduer og døre, når I forlader lokalerne, og tjekke at alle døre er låst

Bemærk ved mangler/mislige holdelse:

Man må påregne, at 500 kr. vil blive trukket i end depositum, hvis nedenstående overtrædes, men der vil ske en vurdering i den enkelte sag.

Fx afregnes ødelagt service efter skønnet værdi.

Ved mangelfuld rengøring forstås ét eller flere af følgende forhold:

- Hvis der er affald, glasskår og/eller cigaret skodder på legepladsen
- Hvis der fx er opkast på toilet eller andre steder, der ikke er fjernet
- Hvis der er rester af confetti i mere end 2 lamper
- Hvis stolene ikke er staplet og anbragt ude til siderne
- Hvis der er elefantsnot og/eller rester af tape på vægge

Udlejer skal gøre lejer opmærksom på disse mangler senest 3 dage efter aflevering af nøgler. Hvis der ikke er mangler, vil det fulde depositum blive tilbagebetalt til lejer senest 2 uger efter aflevering af lokale

Opvaskemaskine:

Se særskilt manual til opvaskemaskine. Der skal IKKE påfyldes opvaskemiddel, idet det sker automatisk

Udlejer sørger for:

- At levere håndklæderuller på toiletter
- At der er rengøringsmidler til rådighed
- At der er opvaskemiddel til opvaskemaskinen

Bemærk:

Det er ikke tilladt at overnatte i selskabslokalerne. Dette skyldes krav fra brandmyndighederne. Hvis nogen alligevel overnatter, så vil eventuel bøde fra brandmyndigheder blive sendt direkte videre til lejer.