

## Algemene voorwaarden

2021

### 1. Toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden

- 1.1 Onze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, uitingen en overeenkomsten tussen Groenendijk Events en u als opdrachtgever.
- 1.2 De toepasselijkheid van inkoop- of andere voorwaarden van u als zakelijke opdrachtgever wordt nadrukkelijk van de hand gewezen.
- 1.3 De opdracht van de opdrachtgever geldt als acceptatie van de Voorwaarden.
- 1.4 Van deze voorwaarden afwijkende bepalingen zijn slechts bindend indien deze schriftelijk zijn overeengekomen.

### 2. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

**Opdrachtgever:**

Groenendijk Events, GoedkopeDJ alsmede GewoonSam. Verder aangeduid als Groenendijk Events.

**Opdrachtnemer:**

De natuurlijke of rechtspersoon die op basis van een overeenkomst handelt.

### 3. Offertes en aanbiedingen

- 3.1 Offertes die Groenendijk Events aan u uitbrengt, worden vrijblijvend en geheel kosteloos aan u verstrekt. Er kunnen geen rechten worden verleend op de beschikbaarheid van uw evenement datum tenzij u nadrukkelijk een vrijblijvende optie heeft genomen op deze dag.
- 3.2 Onze bedragen zijn vermeld zowel exclusief als inclusief BTW tenzij nadrukkelijk anders vermeld.
- 3.3 Onze Offertes en aanbiedingen hebben een geldende termijn van 14 dagen, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.

### 4. Overeenkomst met Groenendijk Events

- 4.1 Een boeking tussen u en Groenendijk Events komt tot stand wanneer er afspraken zijn gemaakt over de boekingsdatum, speeltijden, locatie en geldende prijzen.
- 4.2 U dient altijd de boeking te bevestigen middels de offerte ondertekend aan ons terug te sturen alvorens u boeking plaats vindt. Tenzij hier nadrukkelijk schriftelijk van wordt afgeweken.
- 4.3 Indien u wijzigingen wenst aan te brengen in een reeds gesloten overeenkomst (zoals wijziging van de boekingsdatum, aanpassing locatie, wijziging tijden, wijziging gekozen producten, en zo verder) met Groenendijk Events dan kan het zijn dat Groenendijk Events zich genoodzaakt ziet het totaalbedrag aan te passen of hier kosten voor in rekening te brengen.

### 5. uurperiode

- 5.1 De apparatuur wordt verhuurd voor een bepaalde periode van minimaal 1 dag ofwel 24 uur. De uurperiode vangt aan op het tijdstip waarop de volgens de overeenkomst gehuurde apparatuur het magazijn van verhuurder verlaat en eindigt op het tijdstip waarop de gehuurde apparatuur weer terugkomt in dat magazijn, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

### 6. Showopstelling

- 6.1 Groenendijk Events levert u een passende showopstelling aan de hand van de zaal (vooraf indicatie op basis van foto's en contact met de locatie zelf), u verwachten bezoekersaantal, en kennis & vakmanschap.
- 6.2 Wanneer u verzuimt om de exacte personencapaciteit op te geven of hier een mischatting in maakt en op het evenement blijkt dat de capaciteit onvoldoende is kunt u ons niet schuldig bevinden.
- 6.3 Groenendijk Events verlangt van u voldoende stroomvoorziening alsmede een veilige netstroom voorziening. Krachtstroom kan maar dient vooraf gemeld te worden, een gewone, afgezekerd en geaarde 230V/16A voorziening is voldoende.
- 6.4 Wij verlangen van u voldoende werkruimte tenminste 3 meter breedte, tenminste 2 meter diepte en 2 meter hoogte. Mocht u deze ruimte niet kunnen bieden, dient u vooraf Groenendijk Events in te lichten.
- 6.5 Wij vertrouwen erop dat de ruimte bereikbaar is via een vlakke toegang, geen trappen of grind wegen. Wanneer dit wel het geval is dient u Groenendijk Events hiervan op de hoogte te stellen. Indien op locatie blijkt dat niet aan deze voorwaarde wordt voldaan dan behoud Groenendijk Events het recht om achteraf extra kosten in rekening te brengen en/of de boeking te annuleren waarbij opdrachtgever kan zich hierbij niet beroepen op overmacht. Derhalve is deze het totaal overeengekomen bedrag verschuldigd.

### 7. Werksituatie - veiligheidsnormen

- 7.1 De showopstelling van Groenendijk Events mag niet voor toegangswegen liggen die als nooduitgang dienen, tenzij de beheerder van de feestlocatie kan weerleggen dat deze toegangsdeur(en) niet noodzakelijk zijn.
- 7.2 Gebruik van eigen feestversiering dient te voldoen aan brandvoorschriften.
- 7.3 U bent in een privé / zelfbedieningszaal zelf verantwoordelijk voor de veiligheid van u zelf, uw gasten en onze medewerkers.
- 7.4 Vernieling aan onze materialen wordt niet getolereerd. U dient als opdrachtgever actief mee te helpen om de schade bij de 'daders' te verhalen.

### 8. Opbouwen en afbreken

- 8.1 Er worden met u, of de ingehuurde feestzaal afspraken gemaakt voor het op- en afbouwen van onze materialen. Wanneer de feestzaal niet meewerkt aan voortijdige opbouw kunnen wij u niet garanderen dat u overlast ondervindt van onze opbouw werkzaamheden.
- 8.2 U doet er verstandig aan, om tijdens het bespreken van de zaal kenbaar te maken dat wij de showopstelling ruim voortijd willen opbouwen. De tijd hangt af van de grootte van de show.
- 8.3 Voor de DJ en eventuele crew of begeleiding zullen voldoende consumpties ter beschikking worden gesteld, beschikbaar vanaf aankomst van de DJ en crew tot aan het vertrek / inladen van de apparatuur.
- 8.4 Indien gewenst dient opdrachtgever zorg te dragen voor een eenvoudige maaltijd voor DJ en eventuele crew, tenzij anders vermeld. In dat geval zal dit door opdrachtnemer vooraf worden aangegeven

### 9. Aansprakelijkheid

- 9.1 Zodra de apparatuur van Groenendijk Events op locatie is, is de opdrachtgever aansprakelijk voor diefstal en of beschadiging door derden.
- 9.2 Opdrachtgever dient ervoor te zorgen dat de medewerkers van Groenendijk Events veilig hun werkzaamheden kunnen uitvoeren, en dat de apparatuur veilig kan worden opgesteld.
- 9.3 Opdrachtgever dient te zorgen voor alle vereiste vergunningen en eventuele kosten van Buma/Stemra (niet van toepassing bij privé gelegenheden).
- 9.4 Indien op locatie blijkt dat opdrachtgever niet kan instaan voor de veiligheid van de medewerkers en/of de apparatuur van Groenendijk Events, dan zal het optreden niet plaatsvinden. Opdrachtgever kan zich hierbij niet beroepen op overmacht en is het totaal overeengekomen bedrag verschuldigd.
- 9.5 Groenendijk Events is nimmer aansprakelijk voor indirecte of gevolgschade, zoals bedrijfsschade, stagnatieschade, omzet - of winstderving, verlies van data e.d.
- 9.6 Groenendijk Events is in alle gevallen slechts aansprakelijk tot het bedrag in het betreffende geval door haar aansprakelijkheidsverzekeraar wordt uitgekeerd.
- 9.7 Groenendijk Events is niet aansprakelijk voor enigerlei schade, diefstal of verlies aan goederen van opdrachtgever of derden, die Groenendijk Events onder zich heeft.
- 9.8 Groenendijk Events is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat bij of in verband met de uitvoering van de overeenkomst met opdrachtgever, voor zover deze schade het directe of indirecte gevolg is van:
  - overmacht, zoals hierna in een andere voorwaarde nader is omschreven;
  - daden of nalatigheden van de opdrachtgevers, diens ondergeschikten, dan wel andere personen die door of vanwege opdrachtgever te werk zijn gesteld;
  - ondeugdelijkheid van materialen of constructiefouten in het gehuurde en/of geleverde;
  - handelingen of nalatigheid van Groenendijk Events, haar personeel of andere bij de uitvoering van de overeenkomst ingeschakelde personen, behoudens opzet of grove schuld.

### 10. Betalingstermijn en verzuim

- 10.1 Groenendijk Events is gerechtigd bij het uitvoeren van een opdracht gehele of gedeeltelijke vooruitbetaling te verlangen of betaling van een borgsom van tenminste 25% van het volledige factuurbedrag
- 10.2 U ontvangt de eerste werkdag na afloop van uw feestavond een factuur welke u per bank aan Groenendijk Events moet voldoen binnen de betalingstermijn van 14 dagen.
- 10.3 U ontvangt van Groenendijk Events een kosteloos afnemerskrediet van 75% van het factuurbedrag wanneer u zich houdt aan de uiterlijke betalingstermijn van 14 dagen, tenzij hiervan schriftelijk wordt afwijken op de factuur.

- 10.4 Als uw betaling niet binnen of op de uiterlijke betaaldatum is ontvangen, zal Groenendijk Events de kosten voor het afnemerskrediet in rekening brengen. De kosten bedragen hiervan 15% over het gehele factuurbedrag met een minimum van €40,-.
- 10.5 Blijkt dat u na meerdere betalingsherinneringen verzuimt het totale bedrag (en) of de kosten voor het af- nemerskrediet aan ons te betalen. Geven wij de vordering uit handen aan een incassobureau, alle extra kosten komen voor uw rekening.

### 11. Annuleren of verzetten

- 11.1 Bent u door omstandigheden genoodzaakt de boeking te verzetten naar een andere datum of geheel te annuleren vragen wij u dit zo snel mogelijk aan ons door te geven in verband met de planning van onze shows.
- 11.2 Indien de opdrachtgever de opdracht ontbindt zullen de volgende kosten in rekening worden gebracht:
  - Tot 2 weken voor de datum van het feest, 25% van het afgesproken bedrag,
  - Tot 1 week voor de datum van het feest, 50% van het afgesproken bedrag
  - Tot 1 dag voor de datum van het feest, 75% van het afgesproken bedrag
- Op de datum van het feest, 100% van het afgesproken bedrag.
- 11.3 Indien de annulering korter dan 2 weken voor de uitvoeringsdatum plaats vindt waarbij dit de oorzaak is van ziekte (aantoonbaar met verklaring van een huisarts), ongeval en/of overlijden, van opdrachtgever, of daar in de eerstgraads aan verwant familielid gelden de hier boven gestelde voorwaarde niet. In dat geval is Groenendijk Events bevoegd om tot maximaal 50% van het afgesproken bedrag in rekening te brengen.
- 11.4 Indien de opdrachtgever de boeking wenst te verzetten naar een andere datum dan geldt dit op basis van beschikbaarheid van Groenendijk Events. Groenendijk Events is niet verplicht op de vervangende datum de boeking te accepteren. Indien Groenendijk Events op de vervangende datum niet in staat is om de boeking te accepteren gelden de ontbindende voorwaarde zoals deze in artikel 11.2 worden gesteld op basis van de originele boekingsdatum.
- 11.5 Indien Groenendijk Events zelf door dit soort complicaties niet in staat is om de boeking te verzorgen, zal dit zo spoedig mogelijk doorgegeven worden aan de opdrachtgever. In deze situatie vervalt dit contract zonder kosten voor beide partijen. Groenendijk Events zal in dit geval te allen tijde trachten een waardige vervanging aan te bieden.

### 12. Legitimatieplicht

- 12.1 Alvorens de huurovereenkomst met huurder aan te gaan kan verhuurder de huurder verplichten zich te legitimeren door het tonen aan verhuurder van één of meer rechtsgeldige legitimatiebewijzen alsmede een kopie bank- of giro-afschrift niet ouder dan 14 dagen.

### 13. Gebruik

- 13.1 De huurder zal de apparatuur uitsluitend gebruiken voor het doel waarvoor deze gefabriceerd is.
- 13.2 De huurder zal met de apparatuur omgaan als een goed huisvader en zal tevens zorg dragen voor passende en veilige opslag.
- 13.3 Huurder is verplicht te allen tijde aan een door verhuurder gemachtigde vrije toegang te verschaffen tot gebouwen, erven of andere plaatsen waar de gehuurde apparatuur zich bevindt om de toestand van die apparatuur te laten inspecteren. Huurder zal tevens de door verhuurder opgegeven instructies en beperkingen respecteren en hier naar handelen. Verder zal huurder er zorg voor dragen dat gehuurde op een droge locatie wordt geplaatst, tenzij anders overeengekomen met verhuurder.
- 13.4 Indien verhuurder bij leveren en/of inspectie constateert dat er niet aan de gestelde voorwaarde wordt voldaan is verhuurder gemachtigd de opdracht per direct te annuleren waarbij huurder het volledige afgesproken bedrag verschuldigd blijft aan verhuurder, vermeerderd met eventueel door verhuurder te maken kosten.

### 14. Vervoer

- 14.1 Huurder vervoert de door hem gehuurde apparatuur in de door huurder verstrekte verpakking af magazijn geheel voor eigen rekening en risico. Het is huurder niet toegestaan om in de verpakking geconfigureerde apparatuur uit die verpakking te verwijderen dan wel in de verpakking te wijzigen.

www.groenendijk-events.nl  
E-mail: info@groenendijk-events.nl  
Tel: +31 6 13 78 97 69

Scheepmakersstraat 4  
3342 BN  
Hendrik Ido Ambacht

KVK nr: 70419671

BTW nr: NL001156404B52

IBAN: NL64 KNAB 0256 9639 75

## Algemene voorwaarden

2021

### 15. Werking

15.1 De huurder verklaart zich ervan te vergewissen dat hem de apparatuur in goede conditie af magazijn van verhuurder wordt geleverd. Door het aangaan van de huurovereenkomst verklaart huurder bekend te zijn met de werking van de apparatuur en erkent huurder dat de door hem gehuurde apparatuur beantwoordt aan het doel waarvoor hij de apparatuur huurt.  
15.2 Indien zich tijdens de huurperiode een storing in of aan de gehuurde apparatuur voordoet, dient huurder dit direct te melden aan de verhuurder. Het is huurder niet toegestaan zelf storingen te verhelpen en/of reparaties uit te voeren aan de gehuurde apparatuur, tenzij zulks uitdrukkelijk schriftelijk tussen partijen is overeengekomen. Indien storingen of gebreken in of aan of van de gehuurde apparatuur niet direct of in het geheel niet worden gemeld aan de verhuurder is huurder volledig aansprakelijk voor alle schade die daarvan het gevolg zal zijn.

### 16. In gebreke zijn en schadevergoeding.

16.1 De apparatuur moet door de huurder aan het magazijn van verhuurder worden afgehaald, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen. Indien huurder niet tijdig op het overeengekomen tijdstip van de aanvang van de huurperiode het door hem gehuurde afhaalt is zulks geheel voor zijn eigen rekening en risico. De huurprijs is ten allen tijde verschuldigd over de schriftelijk overeengekomen huurperiode.  
16.2 De apparatuur moet door huurder aan het magazijn van verhuurder worden teruggebracht uiterlijk op de datum waarop de overeengekomen huurperiode eindigt, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Indien huurder niet uiterlijk op die einddatum de gehuurde apparatuur teruggebracht heeft, om welke reden dan ook, alsook in geval van beschadiging aan de apparatuur, door welke oorzaak ook, is de huurder daardoor in gebreke zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling vereist is. Alsdan is de huurder, onverminderd zijn overige verplichtingen jegens de verhuurder, aan de verhuurder een schadevergoeding verschuldigd.  
16.3 Bij niet tijdige terugbezorging bedraagt deze schadevergoeding de huurprijs per dag voor elke dag waarmee de overeengekomen huurperiode overschreden wordt vermeerderd met 50% van die huurprijs.  
16.4 Ingeval van beschadiging van de apparatuur is huurder de kosten van herstel van die beschadigingen als schadevergoeding verschuldigd alsmede de huurprijs per dag voor elke dag die met dat herstel gemoeid zal zijn vermeerderd met 50% van die huurprijs.  
16.3 Indien verhuurder tengevolge van te late terugbezorging door huurder en/of tengevolge van beschadiging aan de apparatuur een hoger bedrag aan schade mocht lijden dan het bedrag van de schadevergoeding die door huurder op grond van het bepaalde in het voorgaande lid, 10.b., van dit artikel verschuldigd zou zijn, zal verhuurder het recht hebben dit meerdere bedrag aan schadevergoeding eveneens van huurder te claimen.

### 17. Meldingsplicht

17.1 In geval van diefstal of verlies van, of schade aan de apparatuur is huurder verplicht hiervan terstond melding te doen aan de verhuurder.  
17.2 Tevens zal de huurder in geval van diefstal of verlies of in geval van molestschade hiervan terstond aangifte doen bij de politie van de gemeente waarin die diefstal dan wel molestschade zich heeft voorgedaan en een kopie van die aangifte terstond aan de verhuurder doen toekomen.  
17.3 Indien huurder de in dit artikel genoemde verplichtingen niet nakomt is hij gehouden tot vergoeding van alle schade aan verhuurder die het gevolg zal zijn van de hiervoor genoemde gebeurtenissen.

### 18. Verzekeringen

18.1 De huurder verklaart zich door ondertekening van de overeenkomst bekend met het feit dat door hem gehuurde niet verzekerd is vanaf het moment waarop de apparatuur het magazijn verlaat.  
18.2 De huurder dient zorg te dragen voor een dekkende verzekering op de gehuurde apparatuur tegen verlies, diefstal, molestschade of anderszins aangerichte schade van of aan de gehuurde apparatuur gedurende de gehele huurperiode. De te verzekeren waarde van de gehuurde zaken wordt op schriftelijk verzoek van de huurder aan deze door verhuurder meegegeven.

### 19. Schade

19.1 Alle schade die tijdens de huurperiode aan de apparatuur is ontstaan, ongeacht de oorzaak of de toedracht daarvan, is voor rekening van de huurder indien en voor zover vergoeding van die schade niet is gedekt door enige door de huurder afgesloten schadevergoeding.  
19.2 De verhuurder is nimmer aansprakelijk voor directe of indirecte schade die ontstaat gedurende de huurperiode als gevolg van het niet of niet naar behoren of niet naar verwachting functioneren van de gehuurde apparatuur of die wordt toegebracht aan personen en/of zaken door of bij het werken met de gehuurde apparatuur.

### 20. Gebruik door derden

20.1 Het is huurder niet toegestaan de gehuurde apparatuur aan derden te verhuren of in bruikleen af te staan, al of niet tegen vergoeding.

### 21. Prijzen

21.1 Indien na de totstandkoming van de overeenkomst en voor het overeengekomen tijdstip van aflevering de prijzen van hulpmaterialen, grondstoffen, onderdelen, lonen of andere kostprijbepalende factoren niet voorzienbare wijziging hebben ondergaan, is Groenendijk Events gerechtigd de prijs dienovereenkomstig aan te passen.  
21.2 Prijsverhogingen, voortvloeiende uit aanvullingen en wijzigingen van de opdracht, dan wel zodra Groenendijk Events is begonnen met de uitvoering van de aan hem verleende opdracht, is een overeenkomst tot stand gekomen.

### 22. Termijnen van levering en Transport.

22.1 Hoewel Groenendijk Events zich tot het uiterste inspant om afgesproken leveringstermijnen na te komen, zijn deze nooit aan te merken als fatale termijn. De leveringstermijnen zijn vastgesteld in de onderstelling dat er geen beletselen zijn voor Groenendijk Events de goederen en/of diensten te leveren. Overschrijding van de levertijd kan nimmer aanspraak geven op schadevergoeding of ontbinding van de overeenkomst.  
22.2 De keuze van het transport is aan Groenendijk Events, tenzij anders is overeengekomen.  
Opdrachtgever is verplicht alle maatregelen te nemen voor een snelle lossing van de goederen. Groenendijk Events is niet verantwoordelijk voor de wijze van opslaan van de goederen door opdrachtgever. Indien opdrachtgever verzuimd heeft tijdig maatregelen te nemen tot in ontvangstneming van de goederen, dan is Groenendijk Events gerechtigd deze goederen voor rekening en risico van opdrachtgever te lossen en op te slaan waarmee Groenendijk Events aan haar leveringsplicht heeft voldaan. Groenendijk Events behoudt zich het recht voor de goederen in gedeelten te leveren.

### 23. Ontbinding

23.1 Indien de opdrachtgever niet, niet behoorlijk of niet tijdig, voldoet aan enige verplichting uit deze of enige andere de met Groenendijk Events gesloten overeenkomst, alsmede in geval van (aanvraag tot) faillissement of surséance van betaling, stillegging of liquidatie van het bedrijf van opdrachtgever, wordt hij geacht van rechtswege in verzuim te zijn en heeft Groenendijk Events het recht zonder enige ingebrekestelling of rechtelijke tussenkomst de uitvoering van de overeenkomst op te schorten of deze te ontbinden, zulks ter keuze van Groenendijk Events zonder dat Groenendijk Events enige schadevergoeding gehouden is, onverminderd de haar verder toekomende rechten. In deze gevallen is elke vordering welke Groenendijk Events ten laste van de opdrachtgever heeft of krijgt, dadelijke en volledig opeisbaar.

### 24. Uitbesteding werk aan derden

24.1 Groenendijk Events is gerechtigd de haar opgedragen werkzaamheden en/of diensten te laten uitvoeren door derden. De opdrachtgever gaat akkoord met overdracht door Groenendijk Events aan een derde van alle rechten en verplichtingen, voortvloeiende uit de door Groenendijk Events met opdrachtgever gesloten overeenkomsten.

### 25. Diensten op locatie

25.1 Ingeval Groenendijk Events diensten verricht op of in aan opdrachtgever toebehorende locaties, stelt opdrachtgever – voor zover dit voor de uitvoering van de diensten nodig is – om niet ter beschikking de ruimte, inrichting, apparatuur, vaste en losse inventaris, energie, water, riolering, telecommunicatie – en kopieervoorzieningen en gebruik van postfaciliteiten. Tevens stelt opdrachtgever aan opdrachtnemer om niet ter beschikking het gebruik van de arbo technische zaken waaronder Bedrijfs hulpsverlening – en EHBO voorzieningen.  
25.2 Opdrachtgever zorgt dat de in boven genoemde artikel genoemde faciliteiten voldoende aan alle wettelijke eisen. Opdrachtgever neemt alle financiële consequenties van eventuele tekortkomingen voor zijn rekening.  
25.3 Opdrachtgever is als eigenaar van de locatie verantwoordelijk voor het afval en aanbidding van het afval volgens wettelijke voorschriften.  
25.4 Belastingen, Buma/Stema-rechten en retributies alsmede kosten van telecommunicatie, energie- en waterverbruik, riolering en afvalverwerking, ten behoeve van de door Groenendijk Events te verlenen diensten zijn voor rekening van opdrachtgever

### 26. Weigeringsrecht

26.1 Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht om zonder opgaaf van redenen een overeenkomst niet aan te gaan.

### 27. Geheimhouding

27.1 De huurder zal geen gegevens betreffende de door verhuurder inzake de gehuurde apparatuur gebezigde ontwerpen en/of constructiemethoden, welke gegevens hem door en/of bij het sluiten en/of uitvoeren van de huurovereenkomst bekend worden, kopiëren, of aan derden tonen of bekend maken.

### 28. Overmacht

28.1 Onder overmacht wordt ten deze in ieder geval verstaan: oorlog, burgeroorlog, oproer, oorlogsgevaar, stakingen, blokkade, bedrijfsstoornis, materiaal tekorten, niet goed functioneren van apparatuur, transport problemen, niet te voorziene files door bv omgevallen vrachtauto's, brembranden, brand, ingrijpende temperatuurschommelingen, overstroming, aardbeving en andere natuurrampen, export – of importverboden, weigering import – en exportvergunningen te verstrekken, export – of importverboden, weigering import – en exportvergunningen te verstrekken, verbeurdverklaring of andere overheidsmaatregel en tekortschieten van toeleveranciers van Groenendijk Events.

### 29. Ongeschreven situaties

29.1 Doet een ongeschreven situatie zich voor, dienen Groenendijk Events en u als opdrachtgever gezamenlijk tot een overstemming te komen waarbij beide belangen worden behartigd.

### 30. Klachten en geschillen

30.1 Heeft u klachten over de uitgevoerde diensten dan vragen wij u dit tijdens de uitvoering van de opdracht zelf aan te geven of te melden zodat we tijdens de uitvoering van de opdracht nog kunnen kijken naar een oplossing. Achteraf kunnen wij hier niets meer aan doen.  
29.2 Opdrachtgever is verplicht eventuele reclames en/of klachten zo spoedig mogelijk bij of na uitvoering van de opdracht aan Groenendijk Events te melden, doch uiterlijk binnen 8 dagen na kennisnemen van de reden van de reclame of klacht, op straffe van verval van aanspraken terzake. Indien de reclame naar het oordeel van Groenendijk Events juist is, zal zij te harer keuze hetzij een billijke schadevergoeding betalen tot ten hoogste de factuurwaarde van de geleverde diensten en/of goederen, hetzij de goederen of diensten vervangen. Groenendijk Events is niet tot verdere schadevergoeding verplicht.  
29.3 Reclames geven de opdrachtgever geen recht tot verrekening of opschorting.  
29.4 Op deze voorwaarden, alsmede op aanbiddingen en overeenkomsten, waarop zij geheel of gedeeltelijk betrekking hebben, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Bij eventuele geschillen zal Groenendijk Events en opdrachtgever met elkaar in overleg treden en trachten een minnelijke regeling te bereiken. Indien dat niet mogelijk blijkt, zullen alle geschillen die verband houden met de uitvoering van de opdracht, in eerste aanleg worden beslecht door de daartoe bevoegde rechter van de rechtbank te Dordrecht.