

DATENSCHUTZERKLÄRUNG

Anmeldung der Schülerin / des Schülers: _____

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit möchten wir Ihnen gegenüber unserer **Informationspflicht nach Art. 13 DSGVO** zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten nachkommen. Daten verarbeiten wir in Form von Akten und digital. Im Folgenden informieren wir Sie über den Zweck und die rechtliche Grundlage, auf welcher wir Ihre personenbezogenen Daten und die Ihres Kindes erheben und verarbeiten, an wen wir diese Daten weitergeben, wie lange wir Ihre Daten speichern und welche Rechte Sie in Bezug auf Ihre von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten haben. Entsprechend **Art. 14 DSGVO** informieren wir Sie auch über personenbezogenen Daten, welche wir von anderen Stellen erhalten. Für Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Die Verarbeitung von personenbezogenen Daten durch die Schule erfolgt gemäß **Art. 6 DSGVO** auf der Grundlage des **Schulgesetzes NRW (SchulG)** und der **Verordnung zur Datenverarbeitung I (VO-DV I)** und dient zur Verwaltung von Schüler- und Leistungsdaten, zur Zeugniserstellung, Unterrichtsplanung, Diagnostik/ Erstellung von Förderempfehlungen/ individuellen Förderplänen, Schulpflichtüberwachung, Kontaktaufnahme mit den Erziehungsberechtigten, Evaluation und Qualitätsentwicklung, Öffentlichkeitsarbeit, Erstellung von Fördergutachten (AOSF-Verfahren), Praktikumsverwaltung, Erziehungs- und Ordnungsmaßnahmen, Dokumentation im Klassenbuch und Schulstatistik. Wir übermitteln bestimmte Daten regelmäßig oder bei Bedarf an Stellen außerhalb der Schule. Dazu gehört das Schulministerium (IT.NRW) für statistische Auswertung und Planung. Im Rahmen der Schulgesundheitspflege ist es die untere Gesundheitsbehörde, die aufnehmende Schule bei Schulwechsel, Erziehungsberechtigte und SchülerInnen bei Mitteilungen und Zeugnissen, und außerdem noch Jugendamt, Landesjugendamt, Schulaufsicht, Schulträger. Innerhalb der Schule sind die Lehrkräfte Empfänger. Nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist wird ein Teil der Daten vom örtlichen Archiv übernommen. Bei einem Schulwechsel erhalten wir von der abgebenden Schule in Kopie personenbezogene Daten, die für die weitere Schulausbildung von Bedeutung sind. Das sind Individualdaten und ggfs. Daten über sonderpädagogischen Förderbedarf, gesundheitliche Beeinträchtigungen und/ oder körperliche Behinderungen soweit dieses für eine besondere schulische Betreuung der Betroffenen erforderlich ist. Außerdem erhalten wir Informationen zur Überwachung der Schulpflicht und eine Zweitschrift des letzten Zeugnisses oder Halbjahreszeugnisses. Von der abgebenden Grundschule erhalten wir das Ergebnis der Grundschulempfehlung. Die Aufbewahrungsfristen entsprechen den allgemeinen Verordnungen und beginnen mit Ablauf des Kalenderjahres, in dem die Akten oder Dateien abgeschlossen worden sind, jedoch nicht vor Ablauf des Kalenderjahres, in dem die Schulpflicht endet, sofern nichts anderes bestimmt ist.

Als Erziehungsberechtigter sind Sie nach **§ 3 Abs. 1 VO-DV I** verpflichtet, uns die gemäß **VO-DV I, Anlage 1, Abs. A, 1** erforderlichen personenbezogenen Daten bereitzustellen. Erteilen Sie vorsätzlich oder fahrlässig keine, unrichtige oder unvollständige Auskunft, begehen Sie eine Ordnungswidrigkeit, die nach **§ 10 VO-DV I** mit einer Geldbuße geahndet werden kann. Für personenbezogene Daten, deren Verarbeitung auf Ihrer Einwilligung beruht, kann diese Einwilligung für die Zukunft jederzeit widerrufen werden. Dabei kann der Widerruf auch nur auf einen Teil der Daten bezogen sein. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Im Falle des Widerrufs werden entsprechende Daten zukünftig nicht mehr durch uns genutzt und unverzüglich aus unserem Datenbestand gelöscht. Soweit die Einwilligung nicht widerrufen wird, gelten die oben genannten Löschrufen von 20 bzw. 5 Jahren.

Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten. Ferner haben Sie grundsätzlich ein Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung, ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung und ein Recht auf Datenübertragbarkeit. Zudem steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsichtsbehörde zu.

_____	_____
Vor- und Nachname der / des Unterzeichnenden	Vor- und Nachname der / des Unterzeichnenden
In der Funktion als: <input type="checkbox"/> erziehungsberechtigte Mutter <input type="checkbox"/> erziehungsberechtigter Vater <input type="checkbox"/> Ansprechperson im Notfall	In der Funktion als: <input type="checkbox"/> erziehungsberechtigte Mutter <input type="checkbox"/> erziehungsberechtigter Vater <input type="checkbox"/> Ansprechperson im Notfall
Ich habe die Information zur Verarbeitung personenbezogener Daten an der Gesamtschule Bochum-Mitte gelesen und erkläre mich mit meiner Unterschrift damit einverstanden.	Ich habe die Information zur Verarbeitung personenbezogener Daten an der Gesamtschule Bochum-Mitte gelesen und erkläre mich mit meiner Unterschrift damit einverstanden.
_____	_____
Datum, Unterschrift	Datum, Unterschrift