

## Vedtægter for From Street to School

CVR-nr.: 33 89 10 67

---

### §1. Navn

Stk. 1. Organisationens navn er FROM STREET TO SCHOOL. Organisationen er en landsdækkende virksomhed med hjemsted i Odense Kommune.

Stk. 2. Organisationen FROM STREET TO SCHOOL er en udviklings- og humanitær non-profit organisation, der er uafhængig af politiske, religiøse, økonomiske og etniske tilhørsforhold.

Stk. 3. Organisationen er stiftet den 3. oktober 2011.

### § 2. Organisationens formål

Stk. 1. At hjælpe gadebørn i Afghanistan, som af økonomiske årsager ikke har mulighed for at gå i skole, og dermed gennemføre en grundskole.

Stk. 2. At udøve nødhjælps-, udviklings- og velgørende projekter, samt samarbejde med lokale, nationale og internationale organisationer, der arbejder for at forbedre forholdene for de mest sårbare børnefamilier.

Stk. 3. At motivere og engagere unge i foreningslivet til støtte for organisationens øvrige formål.

### § 3. Hovedbestyrelsen

Stk. 1. Organisationens daglige arbejde ledes af en hovedbestyrelse, der er medlemmer af FROM STREET TO SCHOOL. Hovedbestyrelsen er organisationens øverste myndighed mellem generalforsamlingerne.

Stk. 2. Hovedbestyrelsens opgave er at arbejde for at virkeliggøre organisationens formål og varetage organisationens finansielle og administrative funktioner.

Stk. 3. Medlemmer af hovedbestyrelsen og de af hovedbestyrelsens nedsatte udvalg modtager intet vederlag for deres arbejde, men er alene berettigede til at modtage refusion af dokumenterede udgifter i henhold til de af hovedbestyrelsens fastsatte regler.

Stk. 4. Hovedbestyrelsen består af en formand, en kasserer og 3 menige medlemmer, der vælges på den årlige generalforsamling.

Stk. 5. Hovedbestyrelsen vælger selv en næstformand og en sekretær.

Stk. 6. Hovedbestyrelsen fastsætter selv sin arbejdsgang, men afholder møder mindst 4 gange årligt og skriver referat af møderne.

Stk. 7. Man skal have været aktivt frivilligt medlem i organisationen i minimum 6 måneder for at kunne stille op til hovedbestyrelsen.

Stk. 8. Hovedbestyrelsens beslutninger afgøres ved simpelt stemmeflertal. Mister hovedbestyrelsen medlemmer imellem to generalforsamlinger, optager valgte suppleanter deres pladser. Er der stemmelighed, er formandens stemme afgørende.

#### **§ 4. Revisor**

Stk. 1. Revisoren vælges blandt medlemmer på generalforsamlingen for to år ad gangen.

#### **§5. Medlemmer**

Stk. 1. Alle, der godkender organisationens formål og årligt betaler 240 kr. i medlemskontingent, optages som medlem.

Stk. 2. Organisationer og foreninger kan optages som medlemmer jf. §5 stk. 1.

#### **§ 6. Eksklusion**

Stk. 1. Et medlem eller en samarbejdsorganisation, der modarbejder organisationens formål, kan ekskluderes af organisationen.

Stk. 2. Et medlem af hovedbestyrelsen udtræder af bestyrelsen, hvis medlemmet har tre gentagne fravær fra bestyrelsesmøderne uden at informere hovedbestyrelsen.

#### **§ 7. Generalforsamlingen**

Stk. 1. Generalforsamlingen er højeste myndighed i organisationen.

Stk. 2. Den ordinære generalforsamling afholdes årligt i 4. kvartal. Hovedbestyrelsen fastsætter dato, tid og dagsorden, og dette bekendtgøres på hjemmesiden, Facebook og via e-mail til medlemmerne med mindst 4 ugers varsel.

Stk. 3. Forslag, der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være indsendt til formanden mindst tre uger før generalforsamlingen.

Stk. 4. Ønsker man at stille op til hovedbestyrelsen, skal dette skriftligt via mail meddeles den siddende hovedbestyrelse mindst 14 dage før generalforsamlingen.

Stk. 5. Forslag til ændringer af vedtægter skal være formanden i hænde mindst tre uger inden generalforsamlingen.

### **§ 8. Arbejdsgangen på den ordinære generalforsamling**

Stk. 1. Dagsorden til den ordinære generalforsamling:

1. Valg af dirigent
2. Hovedbestyrelsens beretning for det forløbne år
3. Det reviderede regnskab for det forløbne år fremlægges til godkendelse
4. Medlemskontingenter og sponsorindtægter for det efterfølgende kalenderår fastsættes
5. Valg af formand
6. Valg af kasserer
7. Valg af hovedbestyrelsesmedlemmer og 2 suppleanter
8. Valg af revisor
9. Indkomne forslag
10. Eventuelt

Stk. 2. I år med lige årstal vælges formand, 1 menige bestyrelsesmedlemmer og 1 revisor.

Stk. 3. I år med ulige årstal vælges kasserer, 2 menige bestyrelsesmedlemmer.

Stk. 4. Bestyrelsesmedlemmer vælges for en 2-årig periode. Genvalg kan finde sted.

Stk. 5. Ændringer af vedtægter skal ske med 2/3 flertal af de afgivne stemmer.

Stk. 6. Ved generalforsamlingen vælges en dirigent til at lede mødet. Dirigenten indstilles af hovedbestyrelsen og står til ansvar over for denne.

Stk. 7. Ethvert medlem kan forlange skriftlig afstemning. Der kan stemmes ved skriftlig fuldmagt til et navngivet medlem, der deltager på generalforsamlingen.

Stk. 8. En organisation, der måtte være medlem af FROM STREET TO SCHOOL har én stemme ved generalforsamlingen.

## **§ 9. Ekstraordinær generalforsamling**

Stk. 1. En ekstraordinær generalforsamling skal af organisationens hovedbestyrelse indkaldes på organisationens hjemmeside og via e-mail til medlemmerne med mindst 4 ugers varsel, når mindst 2/3 af organisationens medlemmer skriftligt anmoder hovedbestyrelsen om dette i bestemt angivet øjemed.

Stk. 2. Hovedbestyrelsen kan til enhver tid indkalde til en ekstraordinær generalforsamling med mindst 14 dages varsel.

## **§ 10. Tegningsret og hæftelse**

Stk. 1. Organisationen tegnes af formanden.

Stk. 2. Organisationens bankkonto disponeres af kassereren og formanden uafhængig af hinanden. Regninger betales af kassereren og skal være godkendt af formanden eller hovedbestyrelsen inden betaling.

Stk. 3. FROM STREET TO SCHOOL hæfter kun for sine forpligtelser med den til organisationen til enhver tid hørende formue. Der påhviler ikke organisationens medlemmer, sponsorer eller hovedbestyrelse nogen personlig hæftelse.

## **§ 11. Regnskab**

Stk. 1. Over organisationens formue, dens indtægter og udgifter skal hovedbestyrelsen hvert år aflægge regnskab.

Stk. 2. Organisationens regnskabsår er 1. oktober – 30. september.

Stk. 3. Organisationens regnskab skal forelægges for hovedbestyrelsen og underskrives af denne, før afholdelse af den ordinære generalforsamling.

Stk. 4. Revisionen af organisationens regnskaber foretages af den til generalforsamlingen valgte revisor.

## **§ 12. Nationalt og internationalt arbejde**

Stk. 1. Til opfølgning og til støtte af organisationens formål kan der oprettes lokalforeninger i Danmark eller datterorganisationer i udlandet. Etableringen af en lokalforening sker i samarbejde med hovedbestyrelsen.

Stk. 2. En lokalforening eller datterorganisation kan etableres, når et antal personer ønsker det. Ved etablering af en lokalforening, skal de ansvarlige blive medlemmer af FROM STREET TO SCHOOL, og denne skal referere til hovedbestyrelsen om lokalforeningens aktiviteter og tiltag for godkendelse.

Stk. 3. Lokalforeningen skal danne deres egen bestyrelse med tilhørende vedtægter, men er underlagt de af organisationens bestemte vedtægter.

Stk. 4. Lokalforeningen arbejder på at engagere så mange mennesker som muligt i organisationens arbejde.

### **§ 13. Opløsning af organisationen**

Stk. 1. Beslutning om opløsning af organisationen kan kun træffes på generalforsamlingen med 3/4 majoritet af de afgivne stemmer.

Stk. 2. I tilfælde af organisationens opløsning tilfalder organisationens formue og øvrige aktiver Red Barnet.

### **§ 14. Organisationens midler**

Stk. 1. Organisationens midler skal være anbragt i et pengeinstitut.

*Vedtægterne er anerkendt og vedtaget på organisationen FROM STREET TO SCHOOLS stiftende generalforsamling den 3. oktober 2011. Ændret på generalforsamlingen den 6. december 2014. Ændret på generalforsamlingen den 5. december 2015. Ændret på generalforsamlingen den 3. december 2016. Ændret på generalforsamlingen den 17. december 2017. Ændret på generalforsamlingen den 17. november 2018.*



FROM STREET TO SCHOOL

**Bestyrelsesmedlemmer:**

|  |   |
|--|---|
| <p>Formand: Muneer Ahmad Nasiri<br/>Adresse: Tjørnehaven 33. 5240 Odense NØ<br/>Mobil: + 45 31 21 91 10<br/>E-mail: <a href="mailto:muneer@fsts.dk">muneer@fsts.dk</a></p>                      | <p>Kasserer: Esmatollah Khedri<br/>Adresse: Campusvej 1, 3-6. 5230 Odense M<br/>Mobil: + 45 28 83 65 66<br/>E-mail: <a href="mailto:esmat@fsts.dk">esmat@fsts.dk</a></p>                         |
| <p>Næstformand: Ahmadzaki Mohebi<br/>Adresse: Jens Juels Vej 34, 1. 5230 Odense<br/>Mobil: + 45 31 66 12 34<br/>E-mail: <a href="mailto:zaki@fsts.dk">zaki@fsts.dk</a></p>                    | <p>Bestyrelsesmedlem: Mohammad Eimal<br/>Mohammad Sarwar<br/>Adresse: Anemonevej 8, 3650 Ølstykke<br/>Mobil: + 45 60 72 02 19<br/>E-mail: <a href="mailto:eimal@fsts.dk">eimal@fsts.dk</a></p>  |
| <p>Bestyrelsesmedlem: Ahmadzobair Mohebi<br/>Adresse: Jens Juels Vej 34, 1. 5230 Odense<br/>Mobil: + 45 31 66 12 34<br/>E-mail: <a href="mailto:Projekter@fsts.dk">Projekter@fsts.dk</a></p>  |   |