



FRONTSETTER, Parcelvej 119, 2830 Virum, 2920 7444, [pia@frontsetter.dk](mailto:pia@frontsetter.dk), [www.frontsetter.dk](http://www.frontsetter.dk)

## Coachingforløb for projektledere

Projektledelse er den vanskeligste form for ledelse – du har gulerødder og ingen pisk.

Det siges, at projektlederværktøjerne udgør omkring 15% af god projektledelse. Resten kommer bl.a. fra personlig gennemslagskraft, kommunikation og facilitering.

Det er ingen kunst, at skrive de rigtige aktiviteter ned i et Gantt-kort – kunsten er at få Gantt-kortet til at blive til virkelighed.

Projektorganisationer er ofte komplekse organisationer, og især mandat og roller kan være uklare. Hvem er med i projektet? – Hvad er deres rolle? – Hvem i ledelsen er projektlederens sparringspartner? – Hvilke beslutninger kan jeg selv træffe? – Hvad gør jeg når deltagere fra projektteamet ikke leverer?

En god projektleder har styr på værktøjerne, og har selvindsigt nok til at vide ”hvem er jeg som projektleder, når jeg er bedst – og er det især jeg skal lære?”

Du har mulighed for at gå til eksamen i ”Projektledelse” og få 10 ECTS point under Akademiuddannelse i ledelse – i samarbejde med erhvervsakademiet CPHbusiness.

Da mennesker er forskellige, er et coachingforløb skræddersyet efter dine og dit projekts individuelle behov.

**Et typisk coachingforløb kan indeholde følgende emner:**

- 1. Face the Music**  
Aflarung af min situation, og hvad jeg vil have fokus på?
- 2. Projektlederværktøjer**  
Hvilke værktøjer er fornuftige at bruge i mit projekt – og hvordan kan jeg inddrage andre?
- 3. Projektorganisationen**  
Få styr på roller og mandat – hvem er med i projektet og hvad er beslutningsstruktur og -kompetence?
- 4. Agile og vandfaldsprojekter**  
Skal mit projekt ledes som et agilt eller et vandfaldsprojekt – og hvad betyder det i praksis?
- 5. Teamledelse**  
Hvordan skaber jeg følgeskab og et High Performance team?

## 6. Interessenthåndtering

Afdækning af dine interesser og deres interesser er centralt for, hvordan du skal sikre dig, at I er enige og at I får talt om det der er vigtigt.

## 7. Min kommunikation

Hvordan kommunikerer jeg og til hvem. Hvor går det godt, og hvor går det galt?

## 8. Facilitering

Rollen som facilitator er vigtig for at sikre en god proces, hvor de rigtige beslutninger træffes med størst mulig opbakning. Det er derfor centralt, at du får en god fornemmelse for hvilke former for facilitering, der virker i forskellige situationer.

## 9. Konflikt håndtering

Ind i mellem har interesserne og medlemmer af teamet modstridende interesser – og der kan i visse faser i projektet opstå pressede perioder, hvor kommunikationen ikke er hensigtsmæssigt. Her er det din opgave som projektleder at få den gode tone tilbage igen.

## 10. Personlighedstest

Med udgangspunkt i en personlighedstest, afdækkes dine personlige præferencer, styrker og udfordringer.

## 11. Udarbejdelse af handlingsplan

Handlingsplanen udarbejdes løbende. Da vi ikke har været i fremtiden, er det helt OK at afprøve og justere undervejs.

### Pris:


Prisen for fem sessioner af to timer er kr. 15.000 + kr. 3.000 for test, ekskl. moms



Med venlig hilsen

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Pia Friberg Krejsager'.

Pia Friberg Krejsager

<b>Navn:</b>	<b>Pia Friberg Krejsager</b>	
<b>Nuværende job:</b>	Direktør og seniorkonsulent i FRONTSETTER Direktør og bestyrelsesmedlem, Bjarne Saxhofs Fond til Støtte For Dansk Forskning Bestyrelsesformand, Con3bute Censor, Censorkorpset for De Erhvervsøkonomiske Universitetsuddannelser	
<b>Baggrund</b>	Direktør Ankerhus A/S Underdirektør, Finansrådet Forstander for de Videregående Uddannelser, Niels Brock, CBC Studielektor, Undervisningsministeriet  Cand.merc., Organisation, Handelshøjskolen i København Master of Public Administration, Handelshøjskolen i København Pædagogisk Diplomuddannelse, Danmarks Pædagogiske Universitet Handelsfaglærereksamen, DEL  Certificeret coach, MCC niveau, ICF (international Coach Federation) Certificeret managementkonsulent (CMC, Global) Certificeret coach og teambuilder, Pathfinder Certificeret i 7 gode vaner, Franklin Covey – Associated Partner  Certificeret i KP-Personprofil, Kjerulf og Partnere A/S Certificeret i 360° lederevaluering, Xafir Certificeret i Human Developrs personlighedstest og lederevaluering, HD A/S Certificeret i PFA, PeopleTools A/S Certificeret i Enneagrammet, Integrative Enneagram Solutions, Level 1 og 2 Certificeret i DISC, Assessments 24X7	
<b>Konsulenterfaring:</b>	Pia har siden 2003 været beskæftiget som chefkonsulent og som leder af chefkonsulenter. Pia løser opgaver i alle sektorer.  Arbejdsområderne er strategiudvikling og strategiimplementering, lederudvikling, forandringsledelse, projektledelse, teamudvikling og coaching. Pia har udviklet og gennemført flere forskellige lederuddannelser og udbyder en ICF-akkrediteret coachuddannelse.  Pia blev nomineret til Konsulentprisen 2009, DMR for NGO-Lederuddannelsen	
<b>Anden erfaring:</b>	Pia har erfaring med at skabe beslutningskraft på tværs af politiske organisationer, ledelse af forskningsprojekter om kompetenceudvikling, etablering af internationale certificeringer samt udvikling af offentlige uddannelsesstrukturer og lederuddannelser.  Forfatter på forskellige artikler om ledelse, forandringsledelse og voksenpædagogik.	