

*Frivilligcenter Odense  
Østre Stationsvej 15, st.  
5000 Odense C*

*CVR-nummer: 14 88 85 86*

*ÅRSRAPPORT  
1. januar - 31. december 2023*

Godkendt på foreningens generalforsamling, den / 2024

---

Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

Ledespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	4
Ledelsesberetning .....	9
Anvendt Regnskabspraksis .....	11
Resultatopgørelse .....	13
Balance, aktiver .....	14
Balance, passiver .....	15
Noter .....	16

## LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Frivilligcenter Odense.

Årsrapporten er aflagt efter regnskabslovens bestemmelser og foreningens vedtægter. Endvidere udarbejdes årsregnskabet efter Bekendtgørelse nr. 1843 af 22. december 2023 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet og Odense Kommunes guide til foreninger om §18 tilskud.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense C, den 24. februar 2024

---

Jess Kahr  
Centerleder

### Bestyrelse

---

Siw Busborg  
Forperson

---

Lone Nielsen  
Næstforperson

---

Ulrik Schmidt  
Kasserer

---

Lenna Petersen

---

Pernille Andersen

---

Kim Nielsen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Til medlemmerne i Frivilligcenter Odense

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Frivilligcenter Odense for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser og foreningens vedtægter. Endvidere udarbejdes årsregnskabet efter Socialstyrelsens Betingelser for tilskudsmodtagere, Bekendtgørelse nr. 1843 af 22. december 2023 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet og Odense Kommunes guide til foreninger om §18 tilskud.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Frivilligcenter Odenses aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultat af Frivilligcenter Odenses aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser, foreningens vedtægter, Socialstyrelsens Betingelser for tilskudsmodtager, Bekendtgørelse nr. 1843 af 22. december 2023 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet og Odense Kommunes guide til foreninger om §18 tilskud.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i foreningens vedtægter, Socialstyrelsens Betingelser for tilskudsmodtagere, Bekendtgørelse nr. 1843 af 22. december 2023 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet og Odense Kommunes guide til foreninger om §18 tilskud. Vi har desuden udført vores revision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision (SOR). Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”.

Vi er uafhængige af Frivilligcenter Odense i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code), og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### **Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Frivilligcenter Odense har i overensstemmelse med Socialstyrelsens Betingelser for tilskudsmodtager, Bekendtgørelse nr. 1843 af 22. december 2023 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2023, ud over de realiserede tal for regnskabsåret 2022, også medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2023. Vi skal fremhæve, at disse sammenligningstal fra det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2023, som det også fremgår af resultatopgørelse og noter, ikke har været underlagt revision.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser, foreningens vedtægter, Socialstyrelsens Betingelser for tilskudsmodtagere, Bekendtgørelse nr. 1843 af 22. december 2023 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet og Odense Kommunes guide til foreninger om §18 tilskud. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som den anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelse af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Frivilligcenter Odenses evne til at forsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincipper om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Frivilligcenter Odense, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionskik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget ved fejl, idet besvigelser kan opfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse for den interne kontrol med relevans i revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Frivilligcenter Odenses interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincipper om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Frivilligcenter Odenses evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Frivilligcenter Odense ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse blandt andet om det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven og Socialstyrelsens Betingelser for tilskudsmodtagere, Bekendtgørelse nr. 1843 af 22. december 2023 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet, samt Odense Kommunes guide til foreninger om §18 tilskud.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og foreningens vedtægter. Endvidere udarbejdes årsregnskabet efter Bekendtgørelse nr. 1843 af 22. december 2023 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet og Odense Kommunes guide til foreninger om §18 tilskud. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense C, den 24. februar 2024

**Schmidt REVISION ApS**

CVR-nr.: 29529507

Charlotte Schmidt  
Registreret Revisor  
FSR - Danske Revisorer  
mne12365



## LEDELSESBERETNING

Frivilligcentrets fornemste opgave er at støtte og udvikle det frivillige sociale arbejde i Odense og hjælpe odenseanerne godt på vej til meningsfulde frivillige aktiviteter og fællesskaber. I 2023 har vi bl.a. gjort dette løbende igennem vores Foreningsservice, gennem årets aktiviteter, gennem vores Frivilligformidling og gennem digitale online tiltag som temasider med hjælpsomme materialer til foreningerne. Hertil bør nævnes lanceringen af den nye platform socialkompas.dk, en samlende søgeportal for tilbud og fællesskaber for odenseanere i udsatte positioner.

Herudover har vores tværsektorielle brobygningsarbejde i 2023 til både kommune, erhvervsliv og foreninger styrket vores ressourcer og således vores muligheder for at afholde og videreudvikle de væsentligste aktiviteter for året. Både FrivilligGalla og FrivilligBørsen er således blevet videreudviklet i 2023. FrivilligGalla gennem støtte fra Meta, Odensekalenderen og Odense Kommune og FrivilligBørs gennem samarbejde med Danske Bank. Den væsentligste overskrift for 2023 er dog lanceringen af byens nye fællesskabsportal, "Socialkompas". Implementeringen af portalen er sket i et godt og bredt samarbejde med Odense Kommune, og socialkompas er allerede begyndt at vise sig som den forventede løftestang for samarbejdet mellem det frivillige sociale arbejde og Odense kommune. Dette samarbejde synes yderligere styrket i 2023 gennem arbejdet i kommunens "§17, stk. 4 udvalg" for Frivillighed og Civilsamfund - et udvalg hvori Frivilligcentret bestræber sig på at spille en aktiv rolle. Udvalget udarbejder i løbet af 2023 og 2024 en serie af anbefalinger til, hvordan kommunen kan understøtte og styrke frivilligheden i Odense.

Samarbejdet med uddannelsesinstitutionerne er ligeledes udbygget gennem 2023. Frivilligcentret har sammen med UCL udviklet og afprøvet "Talent i praksis" - et praksisforløb hvor studerende prøver kræfter som frivillige i en række af byens frivillige sociale foreninger. Både de deltagende foreninger og de studerende har udtrykt sig positivt om forløbet. 2024 byder således på en ny runde "Talent i praksis", og udsigten til 2024 er i det hele taget både spændende og udfordrende. Ved udgangen af 2023 modtog frivilligcentret en bevilling af Trygfonden til i 2024 at etablere og tilkoble yderligere brobyggende elementer til Socialkompas, således flere borgere i sårbare/udsatte positioner kan få positive oplevelser i et frivilligt fællesskab og få glæde af de mange fine tilbud der allerede nu findes på socialkompas. Hertil forventes det igen, at vi (hjulpes af eksterne sponsorater og donationer oveni vores driftstilskud fra kommune og stat) kan gentage og videreudvikle på frivilligcentrets væsentlige arrangementer.

Vi afholder således både Årsmøde, FrivilligBørs og FrivilligGalla i 2024, ligesom vi udvikler opkvalificerende tiltag og inspirerende sider på vores hjemmeside. Det skal dog her nævnes at Frivilligcentrets primære leverandør af viden og kurser, Center for Frivilligt Socialt Arbejde, er blevet beskåret i en sådan grad at det, alt andet lige, vil udgøre en forringelse af kursusudbuddet for foreningerne. Frivilligcentret vil naturligvis tilstræbe at bruge anledningen til at udvikle og videreudvikle vores samarbejde med andre aktører og på denne vis tilbyde opkvalificerende aktiviteter.



## LEDELSESBERETNING

### **Udvalgte tal**

- 75 frivilligsamtaler (bookede samtaler; fremmøde, online eller telefonisk)
- 168 medlemsforeninger
- 103 forskellige foreninger deltog i mindst én af Frivilligcentrets aktiviteter
- 1.327 lokalebookinger
- 353 aktivitetstilbud på socialkompass
- 11.250 besøgende på frivilligcenter-odense.dk
- To fuldtids fastansatte og en studentermedhjælper (januar-marts)
- Én uddannelsespraktikant i foråret og én i efteråret
- Tre faste frivillige (to husværter og en Frivilligformidler)

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **GENERELT**

Årsregnskabet for Frivilligcenter Odense for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser, foreningens vedtægter og Socialstyrelsens Betingelser for tilskudsmodtagere, Bekendtgørelse nr. 1843 af 22. december 2023 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet, samt Odense Kommunes guide til foreninger om §18 tilskud.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling**

Indtægter medtages i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at gennemføre foreningens aktiviteter.

### **RESULTATOPGØRELSEN**

#### **Indtægter**

Tilskud fra Socialministeriet, grundfinansiering og Odense Kommunes almene tilskud i henhold til serviceloven medtages i det år, hvori de er tildelt Frivilligcenter Odense.

Tilskud fra Odense Kommune i henhold til serviceloven til brug for konkrete projekter indtægtsføres i takt med, at bevillingen anvendes til det pågældende projekt.

Øvrige tilskud indtægtsføres, hvis de ikke er tildelt en bestemt periode, i det år, hvor de udbetales.

#### **Personaleomkostninger og andre omkostninger**

Omkostninger indregnes i det år, hvor de hidrører i henhold til modtagne bevillinger.

Aktiver med en kostpris under 15.000 kr. omkostningsføres i anskaffelsesåret.

### **BALANCE**

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket svarer til pålydende værdi.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitut på bankkonti, samt kontant beholdning.

#### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

**Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

RESULTATOPGØRELSE  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023

	Budget 2023 (ej revideret)	2023	2022
1 Indtægter	1.633.078	1.617.412	1.512.928
2 Aktivitetsomkostninger	-259.790	-241.100	-160.496
<b>DÆKNINGSBIDRAG</b>	<b>1.373.288</b>	<b>1.376.310</b>	<b>1.352.432</b>
3 Personaleomkostninger	-1.096.243	-1.088.005	-1.069.541
4 Formidlings- og salgsomkostninger	-33.198	-27.934	-9.680
5 Transportomkostninger	0	-3.615	-1.154
6 Lokaleomkostninger	-164.247	-168.450	-151.204
7 Administrationsomkostninger	-79.600	-76.286	-90.406
<b>KAPACITETSOMKOSTNINGER</b>	<b>-1.373.288</b>	<b>-1.364.290</b>	<b>-1.321.985</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>0</b>	<b>12.020</b>	<b>30.447</b>
8 Andre finansielle omkostninger	0	0	-3.946
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>0</b>	<b>12.020</b>	<b>26.501</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023  
AKTIVER

	2023	2022
Tilgodehavender fra medlemmer	4.420	540
Øvrige tilgodehavender	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Tilgodehavender</b>	<u><b>0</b></u>	<u><b>540</b></u>
<b>9 Likvide beholdninger</b>	<u><b>210.824</b></u>	<u><b>528.500</b></u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<u><b>215.244</b></u>	<u><b>529.040</b></u>
<b>AKTIVER</b>	<u><u><b>215.244</b></u></u>	<u><u><b>529.040</b></u></u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023  
PASSIVER

	2023	2022
Egenkapital primo	104.045	77.544
Periodens resultat	12.020	26.501
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>116.065</b>	<b>104.045</b>
Skyldige omkostninger	29.905	40.784
10 Anden gæld	51.829	39.343
11 Periodeafgrænsningsposter	17.444	344.868
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>99.179</b>	<b>424.995</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>99.179</b>	<b>424.995</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>215.244</b>	<b>529.040</b>
12 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		

## NOTER

	Budget 2023 (ej revideret)	2023	2022
<b>1 Indtægter</b>			
Grundfinansiering	350.000	350.000	350.000
§ 18 midler Odense Kommune alment tilskud	935.480	935.480	910.000
Frivillig Fredag, Galla Ildsjælepris	196.150	192.031	135.910
Borgmesterforvaltningens Profilprojekt	55.998	55.998	0
Diverse Fonde	45.000	45.000	150.000
Udviklingspuljen, §18	29.550	29.550	0
Medlemskontingent	500	300	500
Foreningskontingent	15.400	16.800	16.400
Gebyr lokaleudlån	5.000	9.400	5.760
Kaffe og fotokopier	0	297	356
Tilskud overføres til næste år	0	-17.444	-55.998
<b>Indtægter i alt</b>	<b>1.633.078</b>	<b>1.617.412</b>	<b>1.512.928</b>
<b>2 Aktivitetsomkostninger</b>			
Frivillig Fredag (§ 18 udviklingspulje)	196.150	192.033	138.726
Arrangementer	15.140	18.282	14.271
Folkemøde/Frivilligbørs	15.000	650	5.531
Udviklingspuljen	29.550	24.531	0
Bestyrelsesudgifter	3.950	5.604	1.968
<b>Aktivitetsomkostninger i alt</b>	<b>259.790</b>	<b>241.100</b>	<b>160.496</b>



NOTER

	Budget 2023 (ej revideret)	2023	2022
<b>3 Personalemkostninger</b>			
Gager	941.000	937.582	916.886
Pension	120.817	122.544	117.783
ATP-bidrag	6.816	7.100	7.100
Samlet Betaling AER, AES, FIB	8.000	9.928	15.150
Personalemkostninger	17.850	15.793	5.025
Gaver	0	0	3.245
Databehandling, løn	1.760	2.906	2.802
Feriepengeforpligtelse	0	-7.848	0
Konferencer, foredrag og supervision	0	0	1.550
<b>Personalemkostninger i alt</b>	<b>1.096.243</b>	<b>1.088.005</b>	<b>1.069.541</b>
<b>4 Formidlings- og salgsomkostninger</b>			
Forplejning	400	0	6.015
Gaver og blomster	400	0	125
Annoncer	5.000	4.423	3.540
Transportudgifter	400	0	0
Trykning af foldere	26.998	23.511	0
<b>Formidlings- og salgsomkostninger i alt</b>	<b>33.198</b>	<b>27.934</b>	<b>9.680</b>
<b>5 Transportomkostninger</b>			
Kørselsgodtgørelse	0	3.615	1.154
<b>Transportomkostninger i alt</b>	<b>0</b>	<b>3.615</b>	<b>1.154</b>

## NOTER

	Budget 2023 (ej revideret)	2023	2022
<b>6 Lokaleomkostninger</b>			
Husleje	152.247	152.248	137.160
Vedligeholdelse, rengøring og renovation	2.000	1.479	172
Diverse lokaleomkostninger	0	0	325
Lokaleleje Seniorhuset	10.000	14.723	13.547
<b>Lokaleomkostninger i alt</b>	<b>164.247</b>	<b>168.450</b>	<b>151.204</b>
<b>7 Administrationsomkostninger</b>			
Kontorartikler/tryksager	1.500	1.174	1.302
Generalforsamling	0	0	891
Mindre nyanskaffelser	5.000	4.900	2.831
IT-udgifter	14.000	7.110	19.032
Telefon og internet	9.000	8.910	9.102
Porto	0	0	12
Gebyr Bank	2.000	1.572	3.391
Øvrige gebyrer	500	772	629
Revisorhonorar	23.500	26.875	26.875
Revisorhonorar, rest vedrørende tidligere år	0	0	3.125
Forsikringer	11.000	12.009	11.412
Abonnementer	7.600	7.849	6.700
Medlemskaber / Frise mm	5.500	5.000	5.000
Diverse, administration	0	115	104
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>	<b>79.600</b>	<b>76.286</b>	<b>90.406</b>
<b>8 Andre finansielle omkostninger</b>			
Renter pengeinstitutter	0	0	3.316
Indeksering, indefrosne feriepenge	0	0	630
<b>Andre finansielle omkostninger i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.946</b>

## NOTER

	2023	2022
<b>9 Likvide beholdninger</b>		
Kasse	776	776
Driftskonto Spar Nord Bank	0	0
Driftskonto Danske Bank	210.048	527.724
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>210.824</b>	<b>528.500</b>
<b>10 Anden gæld</b>		
Skyldig A-skat og AM-bidrag	48.716	28.098
Skyldig ATP	1.704	1.988
Afsat skyldig feriepengeforpligtelse	1.409	9.257
<b>Anden gæld i alt</b>	<b>51.829</b>	<b>39.343</b>
<b>11 Periodeafgrænsningsposter</b>		
Forskudsmodtagne bevillinger	17.444	344.868
Forskudsmodtagne kontingenter	0	0
<b>Periodeafgrænsningsposter i alt</b>	<b>17.444</b>	<b>344.868</b>
<b>12 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>		
Der er indgået lejeaftale. Denne kan opsiges med 3 måneders varsel.		