

# IT-sikkerhedspolitik

## 1. Indledning

Hensigten med disse retningslinjer er at sikre, at anvendelse af informationer og informationssystemer følger underlagte standarder og retningslinjer.

Magnus Frisch Hammel A/S sigter mod at opretholde og løbende udbygge en IT-sikkerhed på et passende niveau.

Disse retningslinjer for IT-anvendelse har gyldighed for alle i Magnus Frisch Hammel A/S og tilknyttede virksomheder.

## 2. Logning & sanktioner

Af sikkerhedsmæssige årsager og for at overholde EU's databeskyttelsesforordning logger Magnus Frisch Hammel A/S IT-systemernes anvendelse, herunder adgangsforsøg til data, browsing-historik, mailhistorik og dataoverførsler for alle enheder.

Loggen er særligt beskyttet og kan kun tilgås af særligt betroede medarbejdere. Sletning af loggen sker i henhold til den til enhver tid gældende lovgivning om dokumentationspligt, med respekt for persondata.

Overtrædelse af Magnus Frisch Hammel A/S' IT-retningslinjer vil blive betragtet som væsentlig misligholdelse af ansættelsesforholdet og kan medføre afskedigelse/bortvisning fra arbejdspladsen. Ved første overtrædelse gives en skriftlig advarsel fra ledelsen om at følge det opstillede regelsæt. Ved gentagne forsøg på/gennemførelse af misbrug af IT-ressourcer og/eller grov overtrædelse af de opstillede regler, kan medarbejderen bortvises og ansættelsesforholdet bringes til ophør.

## 3. Brugerkonti og adgangskoder

Nogle medarbejdere har en personlig Windows-konto. Denne konto giver adgang til netværk, e-mail, og serverdrev, og er beskyttet med en sikker adgangskode. Adgangskoden er personlig og må ikke udleveres til andre. Opstår der mistanke om, at adgangskoden er kompromitteret, skal denne straks skiftes.

Opstår der tvivl, om adgangskoden er indtastet/oplyst udenfor Magnus Frisch Hammel A/S' IT-systemer, skal adgangskoden øjeblikkeligt skiftes – kontakt eventuelt den virksomheden.

## 4. IT-udstyr generelt

En PC, telefon eller andet udstyr, udleveret af Magnus Frisch Hammel A/S, er virksomhedens ejendom. Udstyr benyttes i arbejdsøjemed og kun af personer ansat af Magnus Frisch Hammel A/S.

Det er ikke tilladt at benytte en udleveret PC til f.eks. at udbyde video-streamingstjenester, fil-delingsstjenester eller lignende. Det er ikke tilladt at have materiale, der strider imod gældende lovgivning eller ophavsret, på sin PC.

Skulle en PC eller mobiltelefon blive defekt, vurderes det i hvert enkelt tilfælde, om en reparation er mulig/rentabel, eller om nyt udstyr skal bestilles.

#### 4.1. PC - arbejdscomputer

Den lokale computer er et arbejdsredskab, som primært benyttes i forbindelse med udførelsen af arbejdsopgaver i Magnus Frisch Hammel A/S.

Alt software og tilhørende licenser, som benyttes i Magnus Frisch Hammel A/S, f.eks. software fra Microsoft, er ejet af virksomheden og må ikke distribueres til personer udenfor.

Af sikkerheds- og licensmæssige årsager må andre programmer end det af Magnus Frisch Hammel A/S tilbudte software ikke installeres eller anvendes på virksomhedens arbejdscomputer uden forudgående skriftlig tilladelse fra virksomheden.

Når en medarbejder forlader sin PC, skal denne låses (tryk windows-tast og L – eller Ctrl, Alt, Del og Enter for at låse), så uvedkommende ikke kan få adgang til data.

Der er påtvungen skærmlås af PC ved inaktivitet. Skærmlåsen må ikke slås fra.

Magnus Frisch Hammel A/S' IT-leverandør Lundberg Data holder PC'erne løbende opdateret med sikkerhedsopdateringer. På alle PC'er er installeret antivirus og firewall, som løbende opdateres. Er der mistanke om, at opdateringer ikke fungerer på arbejdscomputeren, skal virksomheden kontaktes.

Magnus Frisch Hammel A/S' PC'er er udstyret med styresystemet Microsoft Windows. Af sikkerheds-mæssige årsager opgraderer Microsoft løbende til nye versioner.

Alle Magnus Frisch Hammel A/S' PC'er er beskyttet af en firewall. Denne må ikke frakobles.

Bliver en PC tabt eller stjålet, skal dette omgående meddeles. Adgangskode skal ændres med det samme. Virksomheden laver en risikovurdering af indholdet på den forsvundne PC og tager de nødvendige forholdsregler vedrørende kunde adgang og kundedata.

#### 4.2. USB- og hukommelsesenheder

Brug af USB-nøgler udgør en trussel for virusinficering og kryptering af data. Brugen bør begrænses og alene ske med omtanke for, at dette udgør en trussel mod IT-miljøet hos Magnus Frisch Hammel A/S.

#### 4.3. Mobiltelefon og tablet

Mobiltelefoner udleveret til medarbejdere med fri telefon er Magnus Frisch Hammel A/S' ejendom. Privat anvendelse tillades. Den må kun betjenes af ansatte i virksomheden, og enhedens sikkerhedskode er personlig og må ikke oplyses til andre.

Bliver en enhed stjålet eller tabt, skal virksomheden skal straks informeres.

Af sikkerhedsmæssige hensyn må den installerede systemsoftware ikke ændres. Det er dog tilladt at installere tredjepartsapplikationer fra App Store, Google Play og lignende.

Det er medarbejderens ansvar løbende at sikre, at enhedens systemsoftware er opdateret.

## 5. Magnus Frisch Hammel A/S' data

Alle virksomhedsdata er Magnus Frisch Hammel A/S' ejendom. Alle elektroniske dokumenter skal være placeret på virksomhedens servere og må ikke opbevares på lokale PC'er.

Det er medarbejderens ansvar, at alle udarbejdede dokumenter og andet elektronisk materiale er placeret på Magnus Frisch Hammel A/S' servere.

Det er på intet tidspunkt tilladt at kopiere virksomhedsdata fra Magnus Frisch Hammel A/S' servere, herunder virksomhedens økonomisystem, kundedatabase eller lignende f.eks. i forbindelse med eller forud for en fratrædelse. Al kopiering af data logges af sikkerhedsmæssige årsager.

Udveksling af data med kunder skal altid ske med tanke på sikkerhed.

## 6. Brug af e-mail

Magnus Frisch Hammel A/S' e-mailadresser er virksomhedens ejendom og er stillet til medarbejderens rådighed i forbindelse med udførelsen af arbejdet hos virksomheden. Ved ansættelsesophør kan e-mailadressen genbruges til anden medarbejder efter en periode.

Ved formulering af e-mails skal medarbejderen være opmærksom på, at denne repræsenterer Magnus Frisch Hammel A/S, og at indholdet skal fremstå ordentligt, seriøst og professionelt.

### 6.1. E-mail til private formål

Magnus Frisch Hammel A/S accepterer i begrænset omfang anvendelse af virksomhedens e-mail til private formål.

Alle e-mails afsendt og modtaget af medarbejderen hos Magnus Frisch Hammel A/S, betegnes som virksomhedens ejerskab.

### 6.2. Magnus Frisch Hammel A/S' adgang til medarbejders e-mail

Opstår der en situation, hvor virksomheden får berettiget interesse i at gennemgå en persons e-mail af hensyn til drift, sikkerhed, genetablering, dokumentation, overtrædelse af regler m.v. - f.eks. ved ophør/fratrædelse, vil dette blive gennemført i samråd med Magnus Frisch Hammel A/S' direktør. Rettigheder til anden medarbejders postkasse, uanset om vedkommende er ansat eller fratrædt, kan kun gives efter godkendelse fra virksomhedens direktør.

### 6.3. Regler for behandling af fratrådtes e-mails

Når en medarbejder fratræder, kan der, for at sikre god kundebehandling, etableres en kortvarig videresendelse af indkomne e-mails til en kollega.

### 6.4. Spamfilter og forholdsregler mod virus

Magnus Frisch Hammel A/S har et aktivt spamfilter, som tilbageholder e-mails, der formodes at indeholde spam eller virus.

Medarbejderen opfordres til ikke at åbne eller videresende modtagne bilag eller vedhæftede filer, der virker unaturlige i samarbejdet med kunden/samarbejdspartner. I tvivlstilfælde opfordres medarbejderen til at kontakte afsenderen pr. telefon. Hvis medarbejderen bliver spurgt, om e-mailen må afvikle en „Makro“ - skal denne altid svare nej.

I tvivlstilfælde om indholdet af en modtaget e-mail, skal den IT-ansvarlige altid kontaktes.

## 7. Brug af netværk og internet

Det er ikke tilladt at tilkoble fremmed udstyr til Magnus Frisch Hammel A/S' interne netværk.

Internetadgang i ikke-arbejdsræssig sammenhæng må kun ske i det omfang, det er foreneligt med medarbejderens varetagelse af det daglige arbejde for Magnus Frisch Hammel A/S.

## 8. Hjemmearbejdsplads

Medarbejdere, der i deres gældende ansættelseskontrakt har internet hjemme, har mulighed for at få en bredbåndsforbindelse stillet til rådighed af Magnus Frisch Hammel A/S.

Benyttes der trådløst netværk i forbindelse med hjemmearbejde, skal det trådløse netværk være beskyttet af en sikker adgangskode og kryptering.