

Referat af ejerbestyrelsesmøde, 14/5 2018

Deltagere tilstede:

Jeanette Torp (formand)

Sandi Putros

Gry Hjerrild Mikkelsen

Nicolai Kolding

Kim Vestergaard (referent)

Afbud: Ingen, bestyrelse fuldtallig fremmødt.

Dagsorden i henhold til vedtægterne, endvidere følgende punkter specifikt drøftet og gennemgået på mødet.

- Rottespærre: Der er udført tjek af rottespærre, den virker. Der er sat kasser (rottefælder) op diverse steder i plads og kælderniveau.
- Elevator – lille: Den lille elevator er repareret og den har ikke længere en mislyd. Garantisag mellem leverandøren Otis og Domis, derfor ingen omkostninger til ejerforeningen i denne omgang.
- Skraldeskakt. Generelt er der ind i mellem stadig problemer med, at skraldeskakten stopper til som følge af forkert anvendelse og lugtgener. Bestyrelsen følger sagen tæt og vi observerer udviklingen det første halve år, hvor efter hændelser og ekstra omkostninger gennemgås på et kommende bestyrelsesmøde. Evt. aktion besluttet og meldes ud i ejendommen.
- Solceller: Det blev på foregående møde diskuteret, hvorvidt der rent faktisk er opsat funktionelle solceller på taget af FP16. Sagen er undersøgt – og der er solceller og der er selvstændig bi måler på disse. Bestyrelsen undersøger, hvad strømmen bruges til og hvordan den afregnes.
- Gennemgang af fællesarealer. Fællesarealer er endnu ikke overdraget fra Domis til bestyrelsen, idet Domis har meddelt, at de endnu ikke færdiggjort til overdragelse. Nicolai og Simon gennemgår på bestyrelsens vegne fællesarealer inden mødet med Domis så vi er forberedte ift. overdragelse.
- Samarbejde mellem ejerforeninger i nr. 26 og nr. 8. Jeanette taget et indledende møde med de øvrige formænd. Input til fælles punkter: udearealer, parkeringsarealer, naboer til Frederiks Plads fælles server-rum samt evt. fælles hjemmeside, jf. næste punkt
- Hjemmesiden Frederiksplads.dk ønsker Domis at overdrage/sælge til de 3 ejerforeninger. Bestyrelsens holdning er, at den foreslåede pris er for høj. Jeanette tager punktet med på drøftelse med øvrige formænd.

- Terrassedøre. Efter henvendelse fra en beboer omkring ansvar ifm. skade på/defekt terrassedør har bestyrelsen drøftet sagen og meldt tilbage til beboer, at udgifter til pludselig opståede defekter og/eller opståede skader på terrasser, skal beboer selv afholde
- Parkering. Det sker stadig ind i mellem, at "ukendte" biler uden parkeringstilladelse parkeres på beboers parkeringspladser. Den korrekte procedure til håndtering af dette og som meldes ud i Facebook gruppen er: 1) skriv på Facebook med en opfordring til at flytte bilen 2) ring 114 til Politiet som tager kontakt til ejeren med henblik på, at få bilen flyttet.
- Husorden. Bestyrelsen drøftede, gennemgik og vedtog en ny husorden. Denne sendes ud via Vidar så snart færdig udgave foreligger.
- Tjek af omkostninger/sevices til rengøring hhv. ejendomsservice og administration af beboerparkering. Rengøring – nye tilbud (Sandi), John ejendomsservice. (Nicolai). Administration af parkering, hvad går pengene til (Jeanette?)
- Højhusbebyggelse til Hotelvirksomhed. Bestyrelsen er opmærksom på, at Comwell har søgt kommunen om tilladelse til at udvide hotellet mod nordøst henover banen. Bestyrelsen følger opmærksomt den videre proces.

Evt.

- Luftpumpe til hoveddør. Tilbud nr. 2 SKAL foreligge senest fredag 18/5 – hvis ikke ringer Nicolai og får nyt tilbud.
- Kalkfilter. Det undersøges og overvejes hvorvidt vi skal have et kalkfilter, når vi får adgang til kælderarealer. Vandtryk tjekkes ligeledes om det er normalt.
- Fællesarealer branddøre. Beboer høre forespurgt på om de kan lukke med blødt og ja de kan justeres.
- Oprettelse af fælles dokument drev/Google til opbevaring af ejerforeningens relevante dokumenter. Tilgængelig for nuværende og kommende bestyrelser. Nicolai undersøger Google plus

Næste møde afholdes mandag, den 20/8 kl. 18 hos Nicolai i lejlighed 1,8