



FREDERICIA FRISKOLE

Vedtægter for den selvejende institution
Fredericia Friskole, Jyllandsgade 72, 7000 Fredericia
Cvr.nr. 65 62 52 10

Hjemsted & Formål

§1

Fredericia Friskole er en selvejende og uafhængig uddannelsesinstitution med hjemsted i Fredericia kommune. Skolen er oprettet den 1. august 1981 og er registreret med cvr.nr. 65625210 på adressen Jyllandsgade 72, 7000 Fredericia

§2

Institutionens formål er skoledrift i henhold til friskoleloven. Det følger heraf, at skolen efter sit formål og i hele sit virke skal forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes demokratiske dannelse og deres kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

Stk. 2

Skolens formål er endvidere at udøve skolevirksomhed jævnfør det vedtagne værdigrundlag:

- at fremme børns alsidige udvikling og dermed gøre dem til ansvarsbevidste, tolerante, fagligt velfunderede, kreative og aktive individer
- at skabe et trygt og udfordrende miljø, hvor glæde og oplevelse er de nærende elementer
- at have grundlæggende plads til forskellighed, så børnene får et bredt og alsidigt grundlag for, at lære og udvikle egne kompetencer
- at være en skole og fritidsordning, som udvikler sig i en stadig tæt og daglig dialog mellem ansatte, forældre og børn

Skolens drift

§3

Skolens drift gennemføres på grundlag af skolepenge for eleverne, tilskud fra det offentlige og ved eventuelle frivillige bidrag fra andre med interesse for skolen. Skolen skal opfylde det egendækningskrav, som Undervisningsministeren har fastsat med hjemmel i "lov om friskoler og private grundskoler mv."

Stk. 2

Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode. Overskud ved skolens drift tilfalder skolen og skal anvendes til konsolidering, så skolen har kapital til at imødegå fremtidige års eventuelle underskud og i øvrigt til bedste for skolen, f.eks til forbedringer af undervisningsmateriale, til byggeforanstaltninger, udvidelser og lignende. Bidrag til skolen giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.

Stk. 3

Likvide midler, der ikke er nødvendige til skolens daglige drift, skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne i "lov om friskoler og private grundskoler m.v." Midlerne må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

Forældre- og skolekreds

§4

Forældre kredsen består af forældrene til børn på skolen. Forældrenes rettigheder i medfør af "Lov om friskoler og private grundskoler mv." og denne vedtægt tilkommer den eller de personer, der har forældremyndighed over eleven eller har barnet i et offentligt anerkendt plejeforhold.

Skolen kan anse den, der har eleven i pleje, for bemyndiget til at handle på forældremyndighedens indehavers vegne, dog ikke for så vidt angår spørgsmålet om skolegangens begyndelse og varighed.

Stk. 2

Skolekredsen er baggrund for skolens virke. Skolekredsen består af forældrene samt andre, der af bestyrelsen godkendes som medlemmer. Bestyrelsen fastsætter kontingent for medlemskab af skolekredsen. Bestyrelsens afgørelse om medlemskab kan indankes for generalforsamlingen såvel af den, bestyrelsen har afslået at optage, som af et eventuelt mindretal i bestyrelsen.

§5

Medlemsstab giver ingen særrettigheder i forhold til skolens formue jævnfør §3 stk 2. Medlemmerne hæfter ikke personligt for skolens økonomiske forpligtelser.

Stk. 2

Medlemskab af skolekredsen giver adgang til ved fremmøde på generalforsamlingen af afgive stemme. Ingen kan afgive mere end én stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Se §11, stk. 1.

Stk. 3

Bestyrelsen kan suspendere og ophæve medlemskabet af skolekredsen, såfremt medlemmet er i restance med kontingent, skolepenge eller anden fastsat økonomisk ydelse til skolen. Bestyrelsens afgørelse kan indankes for generalforsamlingen af såvel medlemmet som et evt mindretal i bestyrelsen.

Tilsyn

§6

Det påhviler forældre kredsen at føre tilsyn med skolens almindelige virksomhed. Forældre kredsen træffer selv beslutning om, på hvilken måde tilsynet skal udøves. Skolen skal i øvrigt følge tilsynsreglerne i "Lov friskoler og private grundskoler mv." og de, i henhold hertil, udstedte bekendtgørelser.

Generalforsamling

§7

Bestyrelsen skal på demokratisk vis drøfte skolens anliggender med skolekredsen og forældrekredsen på generalforsamlingen. Generalforsamlingen skal efter indstilling fra bestyrelsen godkende erhvervelse, afhændelse og pantsætning af fast ejendom, bortset fra omprioritering. Se endvidere §16, §17, §19 og § 20.

Stk. 2

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år på skolen eller på et andet egnet sted i hjemstedskommunen. Generalforsamlingen afholdes i perioden 1. marts til 30. april. Den indkaldes af bestyrelsen ved almindeligt brev eller via e-mail til skole- og forældrekredsens medlemmer med mindst 14 dages varsel.

Indkaldelsen skal som minimum indeholde følgende dagsorden:

1. valg af dirigent
2. bestyrelsen aflægger beretning
3. bestyrelsen forelægger den reviderede årsrapport til orientering
4. valg af bestyrelsesmedlemmer i forældrekredsen
5. valg af bestyrelsesmedlemmer i skolekredsen
6. Indkomne forslag
7. eventuelt

Stk. 3

Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være skriftligt indgivet til bestyrelsen senest 14 dage før den planlagte generalforsamling. Forslag der vedrører bestyrelsens overordnede ledelse kan kun resultere i beslutninger på baggrund af indstilling fra bestyrelsen. Generalforsamlingen kan ikke træffe beslutning om bestyrelsens overordnede ledelse, uden at bestyrelsen er enig heri.

Stk. 4

Ved opstilling af kandidater til bestyrelsen bør der tilstræbes ligelig fordeling af mænd og kvinder.

§8

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen ønsker det. Ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes af bestyrelsen, når et mindretal på 2 medlemmer af bestyrelsen eller mindst ¼ af forældrekredsens og skolekredsens medlemmer kræver det. Den indkaldes som en ordinær generalforsamling. Dagsorden skal oplyses ved indkaldelsen.

§9

Beslutninger på en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling træffes ved almindelig stemmeflerhed med undtagelse af vedtægtsændringer og beslutning om nedlæggelse af skolen jævnfør §19 og §20.

Stk. 2

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til de fremmødte medlemmers antal, se dog §20. Afstemninger foretages skriftligt, når blot ét medlem fremsætter ønske derom.

Stk. 3

Over det på generalforsamlingen passerede og eventuelt vedtagne føres en protokol, der underskrives af dirigenten.

Bestyrelsens sammensætning

§10

Bestyrelsen består af 5 medlemmer, hvoraf mindst 3 skal være forældre til børn på skolen

Stk. 2

Bestyrelsen skal sammensættes af 3 medlemmer valgt af og blandt skolens forældre, mens 2 kan vælges af og blandt skolekredsmedlemmer. Skolen har således 2 vælgende organer: forældrekrede og skolekreds. Valget foretages på generalforsamlingen. Valget skal gennemføres i henhold til §10 stk 4, idet bestyrelsen er ansvarlig for, at det alene er stemmeberettigede personer, der stemmer

Stk. 3

Bestyrelsen medlemmer vælges for 2 år og afgår skiftevis med 2 og 3 årligt, første gang med 3 efter foretagen lodtrækning.

Et bestyrelsesmedlem kan ikke afsættes i funktionsperioden. Hvis dagsordenen for det vælgende organ indeholder en tillidsafstemning, kan et eller flere bestyrelsesmedlemmer afsættes i funktionsperioden, såfremt det vælgende organ med almindelig stemmeflerhed vedtager et mistillidsvotum til de pågældende.

Dagsordenen skal i disse tilfælde også omfatte et punkt, der muliggør nyvalg af bestyrelsesmedlemmer.

Stk. 4

Den anvendte valgprocedure skal sikre, at de to forældrekredevalgte bestyrelsesmedlemmer alene bringes i forslag af forældre og alene vælges på stemmer afgivet af forældre. Disse bestyrelsesmedlemmer skal ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn i valgperioden udskrives af skolen mod forældrenes ønske.

Stk. 5

Genvalg kan finde sted. Der vælges hvert år mindst 2 suppleanter for bestyrelsen, hvoraf den ene skal vælges blandt forældrene

Stk. 6

Ved eventuel supplerung af bestyrelsen i valgperiodens løb, skal forældrenes flertal i bestyrelsen opretholdes og et forældrevalgt bestyrelsesmedlem kan kun erstattes af en suppleant valgt af og blandt forældrene. Hvis et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen, indtræder den relevante suppleant automatisk.

Stk. 7

Det skal af protokolføringen fremgå, hvilke bestyrelsesmedlemmer og suppleanter der er valgt af henholdsvis forældrekrede og skolekredsen

§11

Skolens leder, lærere og øvrige personale ved institutionen kan ikke være medlemmer af bestyrelsen og kan kun deltage i valg af bestyrelsesmedlemmer, når de samtidig er forældre til elever på skolen/medlem af forældrekrædsen.

Stk. 2

Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige og mindst et flertal, herunder formanden, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark

Stk. 3

Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld, men kan blive ansvarlige efter dansk rets almindelige erstatningsregler. De kan ikke modtage honorar eller lignende betaling af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.

Stk. 4

Skolens leder samt en repræsentant for skolens øvrige ansatte deltager normalt i bestyrelsens møder uden stemmeret. Ved behandling af sager der vedrører skolelederen eller repræsentanten for de ansatte, kan bestyrelsen bestemme at suspendere disses mødedeltagelse.

Stk. 5

Bestyrelsesmedlemmer kan ved udøvelsen af bestyrelseshvervet ikke være undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution, forening eller lignende, som har valgt eller udpeget den pågældende.

OM BESTYRELSENS OG DENS ARBEJDE

§12

Bestyrelsen konstituerer sig selv og vælger af sin midte formand, næstformand og kasserer. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden, der optages som bilag til vedtægten. Ved formandens forfald træder næstformanden i formandens sted.

Stk. 2

Bestyrelsen afholder møde så ofte formanden eller 2 medlemmer finder det fornødent.

Stk. 3

Formanden indkaldt mødedeltagerne og giver forinden møderne de pågældende underretning om, hvilke sager der vil komme til behandling på mødet.

Stk. 4

Formanden leder forhandlingerne og afstemninger og drager omsorg for, at beslutningerne indføres i en beslutningsprotokol. Efter hvert møde underskrives protokollen af mødets deltagere. Enhver af disse er berettiget til kort at få sin afvigende mening indført i beslutningsprotokollen. Konstateret inhabilitet skal indføres i protokollen.

Formanden drager omsorg for udførelsen af de trufne beslutninger.

Stk. 5

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 af medlemmerne er til stede. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed blandt de tilstedeværende jf. dog § 9 stk. 1 og 2. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller brev. I tilfælde af stemmelighed er den fungerende formands stemme afgørende.

§13

Et bestyrelsesmedlem er inhabil i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesser i sagens udfald. Bestyrelsens medlemmer, skolens leder og øvrige ansatte samt eventuelt tilsynsførende er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 og 8 om inhabilitet og tavshedspligt m.v.

Stk. 2

Et bestyrelsesmedlem skal øjeblikkeligt udtræde af bestyrelsen, hvis medlemmet ikke længere opfylder de betingelser for medlemskab af bestyrelsen, som følger af friskolelovens §5 eller af vedtægterne. I tilfælde af et medlems udtræden i funktionsperioden, for eksempel ved generel inhabilitet, indtræder suppleanten. Hvis dette ikke er muligt, skal der vælges et nyt medlem hurtigst muligt, for resten af valgperioden.

§14

Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolen og er ansvarlig over for Undervisningsministeren for, at skolens økonomi og drift er i overensstemmelse med denne vedtægt, lovgivningen og andre retsregler. Bestyrelsen er endvidere ansvarlig for, at forvaltningen af de statslige tilskud er i overensstemmelse med bestemmelserne i "lov om friskoler og private grundskoler mv" og skolens vedtægter.

Stk. 2

Bestyrelsen skal påse, at bogføring og formueforvaltning kontrolleres på betryggende måde. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler til størst mulig gavn for skolen og skal tage skyldige økonomiske hensyn.

Stk. 3

Bestyrelsen er ansvarlig for, at der hvert år udarbejdes retvisende årsrapport/årsregnskab i overensstemmelse med gældende regler. Bestyrelsen har ansvaret for, at regnskabet underkastes betryggende revision efter gældende regler og at revisor vælges af bestyrelsen.

Stk. 4

Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom og indstiller til godkendelse på generalforsamling i henhold til vedhægtens §7 stk1. Bestyrelsen fastsætter størrelsen af kontingenter, skolepenge og forældrebetaling for fritidsordning. Bestyrelsen kan i øvrigt træffe beslutning om ethvert andet spørgsmål om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om jf. §7.

Stk. 5

Efter indstilling fra skolens leder, ansætter og afskediger bestyrelsen skolens lærere og andet fastansat personale.

Stk. 6

I tilfælde af uoverensstemmelse mellem lovgivningen og vedtægternes ordlyd skal bestyrelsen sikre, at skolen følger lovgivningen, og bestyrelsen har ansvaret for, at skolens vedtægter til enhver tid er i overensstemmelse med lovgivningen.

Stk. 7

Bestyrelsen skal omgående underrette Børne- og Undervisningsministeriet, hvis skolen standser sine betalinger, begæres konkurs eller ellers i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

§15

Bestyrelsen fastsætter de nærmere regler for retten til indsigt i skolens forhold. Medlemmer af forældrekreds, skolekreds og ansatte medarbejdere ved skolen, har dog altid ret til at få indblik i revisionsprotokollerne og i de budgetter og regnskaber, når disse er godkendt af bestyrelsen. Bestyrelsen kan dog udstrække retten til indsigt i skolens forhold til andre. Oplysninger omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven kan dog ikke videregives.

Tegningsret

§16

Institutionen tegnes af bestyrelsens formand i forening med skolelederen eller en af disse i forening med bestyrelsens næstformand. Tegningsretten kan ikke delegeres og der kan ikke gives prokura. Ved erhvervelse, afhændelse og pantsætning af fast ejendom kræves underskrift af mindst to tredjedele af bestyrelsens medlemmer, jævnfør §7 stk1.

SKOLELEDER

§17

Skolens leder ansættes og afskediges af generalforsamlingen efter indstilling af bestyrelse. Skolelederen har overfor Børne- og Undervisningsministeriet, forældrekredsen, skolekredsen og skolens bestyrelse ansvaret for den daglige pædagogiske ledelse af skolen i henhold til gældende love, bekendtgørelser og ministerielle forskrifter.

Stk. 2

Efter bestyrelsens retningslinjer, ansætter skolelederen vikarer og anden tidsbegrænset medhjælp samt forestår skolens daglige administration og personaleledelse.

Stk. 3

Bestyrelsen kan i øvrigt træffe beslutning om, at skolelederen i nærmere fastlagt omfang og under bestyrelsens ansvar bemyndiges til at udføre overordnede ledelsesfunktioner, når dette er nødvendigt for at opnå en hensigtsmæssig daglig ledelse.

ÅRSRAPPORT

§18

Regnskabsåret følger kalenderåret

Stk. 2

Revisionen skal være afsluttet senest 1. april, hvorefter den reviderede årsrapport og årsregnskabet tilstilles bestyrelsen til godkendelse. Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive den godkendte årsrapport og afgive en erklæring på tro- og love om, at de opfylder betingelserne for at sidde i bestyrelsen.

VEDTÆGTSÆNDRINGER

§19

Vedtægtsændringer kan kun foretages efter beslutning og indstilling fra skolens bestyrelse.

Stk. 2

Ændringer i vedtægterne kan kun ske efter vedtagelse på to efter hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 14 dages mellemrum.

Stk. 3

På begge generalforsamlinger skal ændringerne vedtages af de fremmødte med mindst to tredjedeles flertal.

Stk. 4

Vedtægtsændringer, som ministeriet har pålagt skolen eller som følger ændringer i ministeriets vedtægtsbekendtgørelse, kan besluttes af bestyrelsen med mindst to tredjedeles flertal. Skole- og forældrekræds har krav på at modtaget orientering herom.

NEDLÆGGELSE

§20

Udenfor de tilfælde, hvor bestyrelsen efter lovgivningen skal drage omsorg for likvidation af skolen, kan beslutning om skolens ophør alene træffes af generalforsamlingen.

Stk. 2

Beslutning om nedlæggelse af skolen træffes efter indstilling fra skolens bestyrelse på en generalforsamling hvor mindst to tredjedele af samtlige medlemmer stemmer for nedlæggelsen. Opnås sådant flertal ikke, kan ophævelsen mindst 30 dage efter forelægges på en ny generalforsamling, hvor den kan vedtages med to tredjedeles flertal af de fremmødte medlemmer. Bestyrelsen indstilling besluttes i henhold til §12 stk5

Stk. 3

Hvis bestyrelsen efter lovgivningen skal drage omsorg for likvidation af skolen, eller ophører institutionen med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen, skal bestyrelsen sørge for nedlæggelse. Hvis det er muligt gennemføres forudgående høring på en generalforsamling.

Skolekredsen og forældrekrædsen skal umiddelbart efter beslutningen om nedlæggelse i alle tilfælde orienteres skriftligt af bestyrelsen om dette og om grundlaget herfor.

Stk. 4

Det påhviler bestyrelsen at give Børne- og Undervisningsministeriet og elevernes hjem kommuner meddelelsen om skolens nedlæggelse.

Stk. 5

Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af skolens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

Bestyrelsen skal fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af skolens aktiver og passiver er tilendebragt efter gældende regler, herunder at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten

Stk. 6

Mulige overskydende midler tilfalder Friskolefonden under Dansk Friskoleforening efter Børne- og Undervisningsministeriets godkendelse. Dette gælder dog ikke i det omfang, hvor det vil stride mod andre økonomiske rettigheder, som er beskyttet af grundlovens §73. I så fald sker der ikke indskrænkninger i disse bestående rettigheder.

§ 21

Nærværende vedtægter har kun gyldighed, når efterstående relevante bestemmelser er opfyldt.

Stk. 2.

Ved oprettelse, sammenlægning eller spaltning og ved etablering eller ophør af kombination med anden skoleform skal vedtægterne indsendes til godkendelse i Børne- og Undervisningsministeriet. Vedtægterne skal underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer med oplysning om, hvem der er formand for bestyrelsen, og hvis skolen har næstformand, skal denne også oplyses. Bestyrelsesmedlemmernes navne og adresser skal angives med maskinskrift eller anden letlæselig skrift. Den godkendte vedtægt skal offentliggøres på skolens hjemmeside med angivelse af tidspunkt for skolens vedtagelse efter § 19 i denne vedtægt, samt dato for ministeriets godkendelse og dato for offentliggørelse på hjemmesiden.

Stk. 3.

I andre tilfælde træder vedtægter og vedtægtsændringer tidligst i kraft, når de offentliggøres på skolens hjemmeside. Vedtægterne skal underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer med oplysning om, hvem der er formand for bestyrelsen, og hvis skolen har næstformand skal denne også oplyses. Bestyrelsesmedlemmernes navne og adresser skal angives med maskinskrift eller anden letlæselig skrift.

Det skal fremgå af offentliggørelsen på hjemmesiden, såvel hvornår offentliggørelsen på hjemmesiden har fundet sted, som hvornår beslutningen har fundet sted i overensstemmelse med vedtægtens § 19.

Seneste godkendelse af Børne- og Undervisningsministeriet 22. november 2006

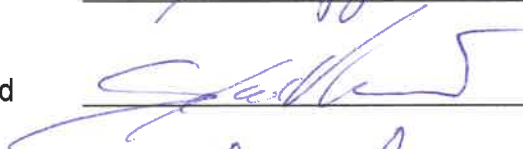
Nærværende Vedtægter

Behandlet og godkendt på ekstraordinær generalforsamling den 16. maj 2023

Maja Hagge, formand



Søren Kramer, næstformand



Irene Johannesen, best.medlem



Leyla Christensen, best.medlem

Christiansen



Michael Brüggmann, best.medlem

