

TEL.: +45 3945 0200
FAX : +45 3945 0202
CVR : 18 9679 01

BHA STATSATORISERET REVISION A/S
TUBORGVEJ 32, DK-2900 HELLERUP
BHA-REVISION.DK

BHA :
REVISION

Folkvarsvej-Karréens Gårdlaug

Årsrapport for 2014
(16. regnskabsår)

Administrator:

Boelskifte Administration A/S
Solbjergvej 3
2000 Frederiksberg
Telefon: 38 16 06 16

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
Ledelsespåtegning	1
Revisionspåtegning	2
Anvendt regnskabspraksis.....	3
Resultatopgørelse.....	4
Balance.....	5
Noter	6 - 8

LEDELSESPÅTEGNING

I forbindelse med aflæggelse af årsrapporten for Folkvarsvej-Karréens Gårdlaug for 2014 skal vi efter bedste overbevisning bekræfte:

- At årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver, egenkapital samt resultatet.
- At alle for os kendte gældsforpligtelser, eventualforpligtelser samt pantsætninger er oplyst i årsrapporten.
- At årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og gårdlaugets vedtægter.
- At der ikke i tiden efter regnskabsperiodens udløb er indtruffet begivenheder, som i væsentlig grad påvirker gårdlaugets økonomiske stilling, som der ikke allerede er taget hensyn til ved udarbejdelse af årsregnskabet.

Bestyrelsen indstiller således årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 27. marts 2015

I bestyrelsen:


Mette Hesthaven

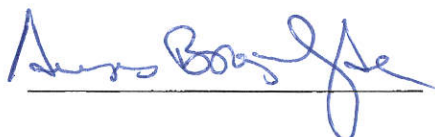

Majken Møller


Ole Vaarsø Hansen


Mette Klejstrup Kaa


Lykke Koek

Administrator:



DEN UAFHÆNGIGE REVISIORS ERKLÆRING**Til Folkvarsvej-Karréens Gårdlaugs medlemmer****Påtegning på årsrapport**

Vi har revideret årsrapporten for Folkvarsvej-Karréens Gårdlaug for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014, omfattende anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsrapporten aflægges efter gårdlaugets vedtægter og beskrivelse af den anvendte regnskabspraksis. Revisionen omfatter ikke de i årsrapporten anførte budgettal.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Gårdlaugets ledelse har ansvaret for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med gårdlaugets vedtægter og beskrivelsen af den anvendte regnskabspraksis. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssig skøn, som er rimelig efter omstændighederne.

Revisors ansvar og den udførte revision

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med danske revisionsstandards. Disse standarder kræver, at vi lever op til etisk krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsrapporten ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsrapporten. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risiko for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for gårdlaugets udarbejdelse og aflæggelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af gårdlaugets interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsrapporten.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

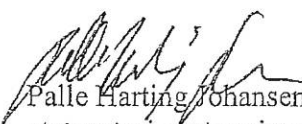
Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsrapporten bortset fra ovenstående forbehold giver et retvisende billede af gårdlaugets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af gårdlaugets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 i overensstemmelse med gårdlaugets vedtægter og beskrivelsen af den anvendte regnskabspraksis.

Supplerende oplysninger vedrørende forståelse af revisionen

De i årsregnskabet anførte budgettal har ikke været underlagt revision.

Hellerup, den 27. marts 2015
BHA Statsautoriseret Revision A/S


Palle Harting-Johansen
statsautoriseret revisor
INDEPENDENT MEMBER FIRM OF DFK INTERNATIONAL

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år..

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde gårdlauget, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå gårdlauget, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Indtægter omfatter renteindtægter og indbetaling til fællesudgifter.

Udgifter

Udgifter omfatter omkostninger til ejendomspasning, forsikring, vedligeholdelse og administration m.v.

BALANCEN

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Gæld indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE FOR 2014

		Budget (Ej revideret)	Regnskab	Budget (Ej revideret)	Foreløbigt budget (Ej revideret)
	Note	2014	2014	2015	2016
INDTÆGTER					
A conto opkrævede fælles-					
udgifter.....		438.000	439.180	440.800	451.535
Renteindtægter af bank.....		500	834	500	300
Lejeindtægt skur.....		1.800	0	1.800	1.900
Affaldssortering.....		500	0	500	500
INDTÆGTER I ALT		440.800	440.014	443.600	454.235
UDGIFTER					
Renholdelse.....	1	258.800	276.422	265.888	265.888
El.....		17.000	16.253	17.000	17.500
Vedligeholdelse.....	2	28.000	64.303	43.000	48.000
Nyanskaffelser.....	3	100.000	44.551	200.000	150.000
Diverse udgifter.....	4	35.000	27.590	23.500	23.500
Revisionshonorar.....		11.000	11.000	11.000	11.000
Administrationshonorar		40.000	41.250	40.000	40.800
Renteudgifter, kreditorer		0	177	0	0
UDGIFTER I ALT		489.800	481.546	600.388	556.688
ÅRETS RESULTAT		-49.000	-41.532	-156.788	-102.453

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2014

<u>AKTIVER</u>	<u>Note</u>	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Arbejdernes Landsbank		248.424	296.825
Andre tilgodehavende		2.000	1.004
AKTIVER I ALT.....		250.424	297.829
<u>PASSIVER</u>			
<u>KAPITALINDESTÅENDE</u>			
Saldo, primo.....		251.162	340.753
Årets resultat.....		- 41.532	- 89.591
	6	209.630	251.162
<u>GÆLDSFORPLIGTELSE</u>			
Deposita.....		450	450
Mellemregning med administrator		200	0
Skyldige poster.....	5	40.144	46.217
PASSIVER I ALT.....		250.424	297.829

NOTER

	Budget (Ej revideret) 2014	Regnskab 2014	Budget (Ej revideret) 2015	Foreløbigt budget (Ej revideret) 2016
<u>Note 1 - Renholdelse</u>				
Gartner.....	172.500	172.500	172.500	172.500
Gårdlaugsmedarbejder.....	55.000	58.638	58.638	58.638
Lønsumsafgift	0	3.735	3.750	3750
Arbejdsskadeforsikring.....	1.600	228	1.000	1.000
Snerydning og vejsalt.....	23.200	16.383	20.000	20.000
Værktøj.....	500	0	0	0
Graffitirensning/maling af murværk ..	6.000	24.938	10.000	10.000
	<u>258.800</u>	<u>276.422</u>	<u>265.888</u>	<u>265.888</u>

Note 2 - Vedligeholdelse

Mobilsugetank	4.912			
Brønd	4.610			
Gård og have	6.562			
Blikkenslager	4.594			
Elektriker	20.611			
Porte	5.659			
Låse og skilte.....	17.827			
- Salg af nøgler.....	-6.680			
Diverse	6.208			
	<u>28.000</u>	<u>64.303</u>	<u>43.000</u>	<u>48.000</u>

NOTER - fortsat

	Budget (Ej revideret) 2014	Regnskab 2014	Budget (Ej revideret) 2015	Foreløbigt budget (Ej revideret) 2016
<u>Note 3 - Nyanskaffelser</u>				
Ændring af affaldstank		13.063		
Grusbelægning på stier		31.488		
	100.000	44.551	200.000	150.000

Note 4 - Diverse udgifter

Advokat, tinglysning vedtægter	6.035		
Generalforsamling.....	1.815		
Adm.godtgørelse bestyrelse.....	6.500	18.500	18.500
Rådgivningshonorar	3.413		
Kontorartikler.....	250		
Forsikring.....	4.658	5.000	5.000
Drift hjemmeside.....	180		
Porto og gebyrer.....	4.739		
	35.000	27.590	23.500

Note 5 - Skyldige omkostninger

<u>Note 5 - Skyldige omkostninger</u>	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Det Grønne Kompagni.....	19.365	16.731
Håndværker m.v.	1.403	1.931
Boelskifte Administration A/S	0	10.000
Mellemregning bestyrelsesmedlem	2.000	1.848
Lønsumsafgift	3.735	0
Kildeskat	2.641	4.707
Revisionshonorar.....	11.000	11.000
Skyldige omkostninger i alt.....	40.144	46.217

<u>Note 6 - Kapitalindestående</u>	<u>Forde- lingstal</u>	<u>Saldo primo</u>	<u>Andel resultat</u>	<u>Saldo ultimo</u>
E/F Folkvarsvej 31.....	725	8.482	- 1.402	7.080
A/B Folkvarsvej 27-29.....	1.320	15.442	- 2.553	12.889
A/B Folkvarsvej 19-21.....	1.215	14.214	- 2.350	11.864
A/B Folkvarsvej 15-17.....	1.425	16.671	- 2.757	13.914
A/B Folkvarsvej 11-13.....	1.331	15.571	- 2.575	12.996
Ejd. Folkvarsvej 9.....	688	8.048	- 1.331	6.717
E/F Folkvarsvej 7.....	676	7.910	- 1.308	6.602
Ejd. Folkvarsvej 5.....	600	7.018	- 1.161	5.857
A/B Falkoner Alle 29 m.fl.....	3.005	35.154	- 5.813	29.340
A/B Falkonerhjørnet.....	2.287	26.755	- 4.424	22.331
E/F Nyelandsvej 4.....	985	11.523	- 1.905	9.618
A/B Nyelandsvej 6.....	945	11.055	- 1.828	9.227
Ejd. Nyelandsvej 8.....	965	11.288	- 1.867	9.421
Ejd. Nyelandsvej 10.....	890	10.412	- 1.722	8.690
Ejd. Nyelandsvej 12.....	870	10.177	- 1.683	8.494
A/B Nyelandsvej 14-16.....	1.788	20.916	- 3.459	17.457
A/B Nyelandsvej 18.....	918	10.739	- 1.776	8.963
Ejd. Nyelandsvej 20.....	837	9.791	- 1.619	8.172
	21.470	251.162	- 41.532	209.630

INDEPENDENT MEMBER FROM DE DEK INTERNATIONAL