

Folkvarsvej-Karréens Gårdlaug

Referat af bestyrelsesmøde nr. 4 - 15. årgang:

Onsdag den 31. oktober 2012 kl. 19:30 - 22:00
(mødet udsat fra 10. oktober 2012)

Deltagere: John Garder (JG)
Ole Vaarsø Hansen (OVH)
Majken Møller (MM)
Mette Klejnstrup Kaa (MKK)
Jannie Hansen (JHA), referent

Afbud: Birgitte Rix
Mette Hesthaven
Christa Nielsen

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Valg af referent
3. Retningslinier for kommunikationen i bestyrelsen (MKK)
4. Godkendelse af referat fra bestyrelsesmødet onsdag den 22. august 2012
5. Beslutning om bestyrelsens kompetence til foreløbig godkendelse af generalforsamlingsreferater, herunder ændring af *Forretningsorden for Bestyrelsen*, "et flertal i bestyrelsen godkender foreløbigt generalforsamlingsreferater indtil den endelige godkendelse finder sted på næstkommende generalforsamling" BR
6. Godkendelse af referat fra generalforsamlingen den 23. maj 2012
7. Indsigelse mod dagsorden på den ekstraordinære generalforsamling den 19. september 2012: Mangler ved indkaldelsen, se punkt 2 i referatet fra bestyrelsesmødet den 22. august 2012 og påstand om overtrædelse af vedtægternes § 12, som følge af dagsordenen stk. 3 i indkaldelsen til ekstraordinær generalforsamling den 19. september 2012 (JG)
8. Forslag om legalitetskontrol af formalia omkring indkaldelse, dagsorden og den ekstraordinære generalforsamling af 19. september 2012 (JG)
9. Godkendelse af referat fra generalforsamlingen den 19. september 2012

Bestyrelsen for Folkvarsvej-Karréens Gårdlaug:
Birgitte Rix 30640812, Ole Vaarsø Hansen 38192785, Mette Klejnstrup Kaa 26553255, Jannie Hansen 25 71 71 80, Majken Møller 40 25 59 82 og John Garder 40 14 04 46
Email: gaardlauget@folkvars.dk

Se også gårdlaugets hjemmeside: www.folkvars.dk

10. Forslag om ensartet vedligeholdelse af alle døre, porte og lodrette arealer på og omkring de direkte adgangsveje til det fælles gårdareal. Fortolkning af reglen og omfanget af vedligeholdelsen afgøres endegyldigt af bestyrelsen. Indsigelser mod bestyrelsens beslutninger kan fremsættes på gårdlaugets generalforsamlinger, der således ved flertalsbeslutning kan ændre bestyrelsens vedligeholdelsesniveau på dette område (JG)
11. Meddelelser - orientering af bestyrelsen og besvarelse af spørgsmål
12. Dato for næste bestyrelsesmøde
13. Dato for julefrokost
14. Forslag om opsætning af en gårdlaugsbrevkasse (OVH)
15. Forslag om brug af skyggekrug ved Nylandsvej 20 til legeplads for børnene (MM)
16. Status på legeredskaber og sandkasse
17. Gennemsyn af administrationsaftale med Qvortrup og kontrakten med Det Grønne Kompagni (JG)
18. Eventuelt

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt, selv om OVH indvendte, at den var temmelig lang.

2. Valg af referent

JHA.

3. Retningslinier for kommunikationen i bestyrelsen (MKK)

Retningslinier for kommunikationen i bestyrelsen blev diskuteret. Bestyrelsen prioriterer nye tiltag i gården samt administrative opgaver og gør sit bedste for at nå begge dele.

4. Godkendelse af referat fra bestyrelsesmødet onsdag den 22. august 2012

Bestyrelsen afventer referat nr. 2 fra bestyrelsesmødet 26. juni 2012. Med hensyn til referatet fra bestyrelsesmødet onsdag den 22. august 2012 nævnte JG to punkter fra referatet, som skulle tages op på den ekstraordinære generalforsamling, men som ikke blev berørt, nemlig

- a) godkendelse af referater fra generalforsamlingen og
- b) at bestyrelsen fremover skal kunne godkende et referat fra generalforsamlingen, inden næste generalforsamling finder sted det følgende år.

Bestyrelsen for Folkvarsvej-Karréens Gårdlaug:
Birgitte Rix 30640812, Ole Vaarsø Hansen 38192785, Mette Klejnstrup Kaa 26553255, Jannie Hansen 25 71 71 80, Majken Møller 40 25 59 82 og John Garder 40 14 04 46
Email: gaardlauget@folkvars.dk

Se også gårdlaugets hjemmeside: www.folkvars.dk

5. Beslutning om bestyrelsens kompetence ...

Bestyrelsen ønsker at kunne godkende et referat fra generalforsamlingen, inden næste generalforsamling finder sted. Ligeledes ønsker bestyrelsen jf. par. 16 i vedtægterne, at teksten "Referatet underskrives af dirigenten og formanden for bestyrelsen" ændres til "Referatet underskrives af dirigenten og medlemmerne af bestyrelsen". Dette kan tages op af bestyrelsen som forslag til vedtægtsændring af par. 16 på næste generalforsamling. Bestyrelsen har planer om at gennemgå gårdlaugets vedtægter og forretningsorden på kommende bestyrelsesmøder med henblik på opdatering.

6. Godkendelse af referat fra generalforsamlingen den 23. maj 2012

Der blev udtalt kritik af, at referatet fra generalforsamlingen den 23. maj blev udsendt alt for sent fra administrator. JG nævnte det emne, han bragte op på generalforsamlingen om udestående ejendomsskat fra Frederiksberg Kommune, som der stadig afventes svar på fra administrator. Desuden påpegede JG, at der i referatet manglede oplysning om, at en ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes inden 3 uger og finde sted inden 4 uger fra den ordinære generalforsamling. Det står i gårdlaugets vedtægter. Generelt mener bestyrelsen, at administrator er for længe om at svare og foretage nødvendige tiltag.

7. Indsigelse mod dagsorden på den ekstraordinære generalforsamling

Se a) og b) under punkt 4. Med hensyn til overtrædelse af vedtægternes par. 12 som siger, at en ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes inden 3 uger og finde sted inden 4 uger fra den ordinære generalforsamling, har administrator til OVH oplyst, at det nok ikke er muligt at tinglyse den ellers af generalforsamlingen godkendte vedtægtsændring om, at porten fremover vedligeholdes af gårdlauget, da den ekstraordinære generalforsamling blev indkaldt og afholdt for sent. JHA kontakter administrator for yderligere oplysninger.

8. Forslag om legalitetskontrol af formalia omkring indkaldelse mm.

Se øvrige punkter, bl.a. punkt 7.

9. Godkendelse af referat fra generalforsamlingen den 19. september 2012

Bestyrelsen afventer at modtage referatet fra denne generalforsamling fra administrator. Der blev også her udtrykt kritik af, at administrator er for længe om at svare og foretage nødvendige tiltag.

10. Forslag om ensartet vedligeholdelse af alle døre, porte mm.

Dette punkt blev diskuteret.

Bestyrelsen for Folkvarsvej-Karréens Gårdlaug:
 Birgitte Rix 30640812, Ole Vaarsø Hansen 38192785, Mette Klejnstrup Kaa 26553255, Jannie
 Hansen 25 71 71 80, Majken Møller 40 25 59 82 og John Garder 40 14 04 46
 Email: gaardlauget@folkvars.dk

Se også gårdlaugets hjemmeside: www.folkvars.dk

11. Meddelelser - orientering af bestyrelsen og besvarelse af spørgsmål

JG nævnte, at teksten til indkaldelse af generalforsamling mv. fremover bør formuleres og godkendes i samarbejde mellem administrator og bestyrelsen. JG ønsker, at referat fra generalforsamlingen fremover fremsendes fra administrator til bestyrelsen pr. e-mail i stedet for pr. brev. Derudover nævnte JG, at **administrator stadig mangler at fremsende opdateret liste over medlemsforeningerne i gårdlauget**. JG påpegede også, at der ved afstemning på en generalforsamling godt kan stemmes blankt i modsætning til, hvad administrator oplyste.

12. Dato for næste bestyrelsesmøde

Næste bestyrelsesmøde er onsdag den 21. november 2012 kl. 19:30 hos Jannie Hansen.

13. Dato for julefrokost

Eventuel afholdelse af denne blev udsat til januar 2013.

14. Forslag om opsætning af en gårdlaugsbrevkasse

Bestyrelsen vedtog at få opsat en brevkasse ved den opstillede flaskecontainer i passagen mellem Folkvarsvej 9 og 11. Action OVH.

15. Forslag om brug af skyggekrug ved Nylandsvej 20 til legeplads

MM foreslog, at der opstilles legekøkken og sandkasse til børn, da denne solkrog ikke bruges til andet. Det blev vedtaget at købe sandkasse. Action MM.

16. Status på legeredskaber og sandkasse

Der hældes sand i sandkassen, og der købes net for at undgå kattebesøg. Der købes også opbevaringskasse af plast til sandlegetøj. Denne opstilles ved sandkassen. Action OVH (net) og MKK (opbevaringskasse).

17. Administrationsaftale med Ovorstrup og kontrakten med Det Grønne Kompagni

JG fik af OVH udleveret kopi af ovennævnte for gennemsyn.

18. Eventuelt

OVH udleverede *Forretningsorden for Bestyrelsen* til bestyrelsen. **Denne bedes læst til næste bestyrelsesmøde.** Action bestyrelsen.

MM oplyste, at renovationsfolk sætter krog på portene og ikke lukker dem efter sig. Det blev foreslået at opsætte skilte, der gør opmærksom på, at portene skal lukkes. Ligeledes

Bestyrelsen for Folkvarsvej-Karréens Gårdlaug:
Birgitte Rix 30640812, Ole Vaarsø Hansen 38192785, Mette Klejnstrup Kaa 26553255, Jannie
Hansen 25 71 71 80, Majken Møller 40 25 59 82 og John Garder 40 14 04 46
Email: gaardlauget@folkvars.dk

Se også gårdlaugets hjemmeside: www.folkvars.dk

behandler renovationsfolk beboernes cykler ret hårdhændet. OVH vil tale med renovationen om disse problemer. Action OVH.

MM spurgte, om Det Grønne Kompagni kan gøre rent de steder i gårdanlægget, hvor folk smider cigaretskod. Der blev talt om opstilling af lerkrukker som askebægre strategiske steder. Men **bestyrelsen må indskærpe, at alle beboere rydder op efter sig.**

JG spurgte, hvilke forsikringer gårdlauget har. OVH undersøger dette.

Næste bestyrelsesmøde er onsdag den 21. november 2012 kl. 19:30 hos Jannie Hansen.

Bestyrelsen for Folkvarsvej-Karréens Gårdlaug:
Birgitte Rix 30640812, Ole Vaarsø Hansen 38192785, Mette Klejnstrup Kaa 26553255, Jannie
Hansen 25 71 71 80, Majken Møller 40 25 59 82 og John Garder 40 14 04 46
Email: gaardlauget@folkvars.dk

Se også gårdlaugets hjemmeside: www.folkvars.dk