FOLKRÖRELSEARKIVET
I VÄSTERBOTTEN

Förslag till dagordning vid årsmöte för Folkrörelsearkivet i Västerbotten lördagen den 25 april 2026

Ärende

1. Årsmötets öppnande
2. Upprop av ombud och fastställande av röstlängd
3. Godkännande av kallelse
4. Fastställande av dagordning
5. Val av mötesfunktionärer
    a. Ordförande
    b. Sekreterare
    c. Justerare tillika rösträknare
6. Styrelsens verksamhetsberättelse för 2025, Bilaga A
7. Folkrörelsearkivets årsredovisning för 2025, Bilaga B
8. Revisionsberättelse för 2025, Bilaga B
9. Ansvarsfrihet för styrelsen
10. Beslut om styrelsens arvoden och ersättningar, Bilaga C
11. Ändring i Folkrörelsearkivets stadgar, Bilaga D och E
12. Fastställande av medlems- och arkivavgifter för 2026, Bilaga F
13. Val av styrelse, Bilaga G
    a. En ordinarie styrelseledamot tillika kassör (2 år)
    b. Två ordinarie styrelseledamöter (2 år)
    c. Fyllnadsval av en ordinarie styrelseledamot (1 år)
    d. Tre ersättare (2 år)
    e. Fyllnadsval av två ersättare (1 år)
14. Val av revisorer och ersättare, Bilaga G
    a. Två ordinarie revisorer (1 år)
    b. En ersättare (1 år)
15. Val av en auktoriserad revisor och en ersättare (1 år), Bilaga G
16. Val av valberedning (1 år), Bilaga H
17. Verksamhetsplan för 2026–2027 och budget för 2026, Bilaga I, J och K
18. Förslag från styrelsen, Bilaga J
19. Motioner
20. Övriga frågor
21. Mötet avslutas

Postadress
Helena Elisabeths väg 3, Gammlia
903 42 UMEÅ
Tel. 090-713030

Postadress
Strandgatan 4, Nordanå
931 33 SKELLEFTEÅ
Tel. 0910-880 05

Bankgiro: 403-0581
Organisationsnummer: 89 40 01-6101
Websida: www.folkrorelsearkivet.se
E-post (U): info@folkrorelsearkivet.se
E-post (S): skelleftea@folkrorelsearkivet.se

Punkt 6.

Bilaga A.



FOLKRÖRELSEARKIVET
I VÄSTERBOTTEN

Verksamhetsberättelse 2025

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

Omslagsbild:
Folkrörelsearkivets ”Forskarbyrå” på Nordanå i Skellefteå.
Fotograf: Per Strömbro.

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

Innehåll

Inledning 5
I. Föreningen Folkrörelsearkivet i Västerbottens organisation 6
II. Folkrörelsearkivet i Västerbottens verksamhet 10
VERKSAMHETSSTÖD 10
INSAMLING, DOKUMENTATION OCH BEVARANDE 16
KUNSKAPSSPRIDNING 19
SAMVERKAN FÖR ÖKAD KUNSKAP 25
III. Folkrörelsearkivet i Västerbottens ekonomi 30

Tabellförteckning

Tabell 1. Fakturering av arkivavgifter 13
Tabell 2. Folkrörelsearkivets arkivlokaler 15
Tabell 3. Arkivleveranser till Folkrörelsearkivet i Skellefteå respektive Umeå..... 17
Tabell 4. Genomförda publika aktiviteter år 2025 20
Tabell 5. Antal följare på sociala medier, år 2021–2025. 21
Tabell 6. Antal forskarbesök, samt förfrågningar via e-post och telefon 23
Tabell 7. Antal besökare Forskarrum Nordanå år 2019–2024. 26

Bilaga 1. Förteckning över medlemmar 2025
Bilaga 2. Förteckning över leveranser 2025

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

Inledning

I verksamhetsberättelsen redovisas och summeras Folkrörelsearkivet i Västerbottens (FAV:s) organisation, aktiviteter och ekonomi under 2025.

I berättelsens första del presenteras den ideella föreningens vision, utvecklingsområden och organisation (I). Därefter redovisas föreningens aktiviteter under 2025 (II). Denna del är strukturerad på samma sätt som verksamhetsplanen för 2025 och indelad utifrån samma fyra verksamhetsinriktningar: *Verksamhetsstöd*, *Insamling, dokumentation och bevarande*, *Kunskapsspridning* samt *Samverkan för ökad kunskap*, där *Övergripande mål* och *Mål för perioden* redovisas för varje kategori. Slutligen summeras och diskuteras föreningens ekonomiska resultat i del tre (III).

I bilagor finns förteckningar över föreningens medlemsorganisationer vid utgången av verksamhetsåret (bilaga 1) samt inkomna leveranser under verksamhetsåret (bilaga 2).

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

I. Föreningen Folkrörelsearkivet i Västerbottens organisation

Folkrörelsearkivet i Västerbotten (FAV) är Sveriges största folkrörelse- och föreningsarkiv sett till antal arkivbildare och mängden arkivmaterial. Samlingarna består av handlingar från år 1494 (Håknäsbrevet) och 1500 (Lögdebrevet) fram till idag med ett innehåll som spänner över ett brett samhällsområde. Här finns handlingar från de stora folkrörelserna, större och mindre föreningar, länets byar samt släkt- och personarkiv.

Sammanlagt förvaras arkiv från 9 365 arkivbildare vid FAV. Arkivet på Nordanå i Skellefteå ansvarar för handlingar från Norsjö, Malå och Skellefteå kommuner medan arkivet på Gammlia i Umeå ansvarar för handlingar från övriga länet.

Arkivets vision och mål
Folkrörelsearkivet i Västerbotten ska vara en självklar källa till den Västerbottniska folkrörelse- och föreningshistorien och till länets kulturarv.

Folkrörelsearkivets mål är att vårda och bevara kulturarvet samt att följa, bevaka och dokumentera utvecklingen i samhället och medverka i kunskapsuppbyggnad genom samverkan och utåtriktad pedagogisk verksamhet.

Arkivets uppgift
Utdrag ur § 1, Stadgar för Folkrörelsearkivet i Västerbotten:
Föreningens uppgift är att samla, bevara, tillgängliggöra och tillhandahålla för forskning, handlingar, trycksaker, bilder och föremål från i första hand verksamma eller tidigare verksamma föreningar och folkrörelseorganisationer inom Västerbottens län.

Utvecklingsområden för regional enskild arkivverksamhet

Ur *Västerbottens läns kulturplan 2024–2027*, Region Västerbotten:

Folkrörelsearkivet i Västerbottens utvecklingsområden

1. Livslång lärande genom arkivpedagogik
2. Ökad tillgänglighet till arkiven
3. Säkerställa ändamålsenliga lokaler för arkiv och samlingar
4. Ökad närvaro i länet
5. Stärkt samverkan för kulturarv, forskning och utbildning

Medlemsorganisationer
Folkrörelsearkivet är en ideell förening som styrs av sina medlemsföreningar. Medlemmarna återspeglar en bred representation av det västerbottniska föreningslivet – se förteckning över medlemmar vid utgången av 2025 i bilaga 1.

Årsmöte
Folkrörelsearkivets årsmöte hölls den 12 april 2025 på Västerbottens museum i Umeå. I årsmötet deltog 18 ombud representerande 18 olika medlemsorganisationer.

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

Styrelse, arbetsutskott, revisorer och valberedning

Styrelse
Styrelsen består av sex ordinarie ledamöter och sex ersättare som väljs av föreningens årsmöte. Därutöver väljs tre ordinarie ledamöter och tre ersättare av Region Västerbotten respektive Skellefteå och Umeå kommun. Vid styrelsens möten deltar också en till två personalrepresentanter. Arkivchefen fungerar som styrelsens adjungerade sekreterare.

Efter vice ordförande Ivar Söderlinds bortgång i september 2025 valdes Peter Vigren till vice ordförande och ersättare Ann-Charlott Liljeström gick in som ledamot i styrelsen. Ersättare Torbjörn Häggmark (Vänsterpartiet) avgick från styrelsen i maj 2025. Därmed var två platser för ersättare i styrelsen vakanta vid årets utgång. Styrelsen bestod under verksamhetsåret av följande personer:

	Ordinarie ledamot	*Ersättare*
Ordförande	Lina Vänglund arbetarrörelsen	Ann-Charlott Liljeström Idrottsrörelsen (ledamot fr.o.m. 2025-10-21)
Vice ordförande	Ivar Söderlind Idrottsrörelsen (t.o.m. styrelsemötet 2025-06-17)	Laila Eliasson bildningsorganisationerna
Kassör	Ulla Löfgren Moderaterna	Peter Lindström fackliga rörelsen
Ledamöter	Sven Arne Silfverdal frikyrkorörelsen	Lars Israelsson arbetarrörelsen
	Christina Hedström bildningsorganisationerna	Torbjörn Häggmark Vänsterpartiet (t.o.m. styrelsens konstituerande 2025-04-12)
	Peter Vigren Arbetarrörelsen (vice ordförande fr.o.m. 2025-10-21)	Erik Vikström (Skellefte-bygdens lokalhistoriska förening, Skefo)
Utsedda av kommuner och Regionen	Tomas Marklund (S) Skellefteå kommun	Olav Eriksson (KD) Skellefteå kommun
	Bernt Lundström (S) Umeå kommun	Harald Svensson (M) Umeå kommun
	Kerstin Granberg Lundgren (S) Region Västerbotten	Kjell Bergmark (C) Region Västerbotten
Personal-representanter	Susanne Odell (Unionen)	Anneli Rundström Karlsson (Föreståndare Skellefteå/DIK)
Sekreterare/adj.	Anna Sténs Arkivchef	

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

Styrelsen har under verksamhetsåret sammanträtt vid fem tillfällen. Sammanträdesdatum har varit 2025-04-12 (konstituerande), 2025-06-17, 2025-10-21, 2026-02-16, samt 2026-03-18.

Mötet i oktober 2025 hölls i Skellefteå. Via länk deltog Annina Ylikoski från Barnkulturnätverket i Österbotten (BARK) och berättade om deras internationella samarbeten. En kombinerad styrelse- och personaldag hölls 2025-09-09. Teman för dagen var beredskapsarbete respektive volontärer i arkivverksamhet.

Arbetsutskott
Styrelsen utsåg vid konstituerande möte ett arbetsutskott bestående av tre ledamöter med en ersättare samt adjungerad sekreterare. Sammansättningen förändrades vid Ivar Söderlinds frånfälle, då Peter Vigren blev ordinarie och platsen som ersättare vakant.

	Ordinarie ledamot	*Ersättare*
Ordförande	Lina Vänglund	Peter Vigren (ordinarie fr.o.m. 2025-10-06)
Vice ordförande	Ivar Söderlind (t.o.m. 2025-06-09)	
Kassör	Ulla Löfgren	
Adj. sekreterare.	Anna Sténs	

Arbetsutskottet har sammanträtt vid tre tillfällen: 2025-06-09, 2025-10-06 samt 2026-02-02.

Revisorer
Två ordinarie lekmannarevisorer och en ersättare, samt en ordinarie auktoriserad revisor och en ersättare väljs av föreningens årsmöte för 1 år i taget. Region Västerbotten utser en lekmannarevisor och en ersättare för en fyraårsperiod. Sammantaget har föreningen därmed fyra ordinarie revisorer och tre ersättare.

Under 2025 och för granskning av 2025 års bokslut var följande personer ordinarie revisorer och ersättare:

Ordinarie revisor	*Ersättare*
Bertil Holmberg arbetarrörelsen	Henrik Jakobsson idrottsrörelsen
Mats Lundström nykterhetsrörelsen	
Bertil Burén (C) Region Västerbotten	Alf Molin (L) Region Västerbotten
Sanna Eklund, Baker Tilly, auktoriserad revisor	Jessica Semb, Baker Tilly auktoriserad revisor

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

Lekmannarevisorerna har granskat föreningens räkenskaper avseende första halvåret vid möte 2025-09-25. Samtliga ordinarie revisorer har granskat årsbokslutet vid möte 2026-03-23.

Valberedning
Årsmötet har som förberedande organ till årsmötet 2026 utsett en valberedning med följande sammansättning:

Ari Leinonen (sammankallande) nykterhetsrörelsen	Siv Jalonen Vänsterpartiet
Niclas Bromark idrottsrörelsen	

Personal

Tillsvidareanställd personal
Folkrörelsearkivet har haft åtta tillsvidareanställda under år 2025 – fyra i Umeå och fyra i Skellefteå.

Namn, sysselsättningsgrad 2025	*Befattning, stationeringsort*
Anna Sténs, 100 %	Arkivchef, Umeå
Karin Holmgren, 100 %	Förste arkivarie, Umeå
Noah Hiltunen, 90 %	Arkivassistent, Umeå
Susanne Odell, 90 %	Arkivarie, Umeå
Anneli Rundström Karlsson, 100 %	Arkivföreståndare & arkivpedagog, Skellefteå
Carina Engström, 50 %	Bokbindare, Skellefteå
Elisabeth Wiklund, 100 %	Arkivassistent, Skellefteå
Helena Ström, 50 %	Arkivassistent, Skellefteå

Praktikanter och projektanställd personal
Ett antal praktikanter, projektanställda och volontärer har varit verksamma vid arkivet under året. Däribland följande personer:

Sofia Nordlund, praktikant, arkivassistent, Umeå
Erik Sjöström, praktikant, arkivassistent, Umeå
Liza Grape, projektanställd arkivarie, Skellefteå/Umeå
Katarina Hurtig, projektanställd arkivpedagog, Skellefteå
Emma Lidström, praktiserande student och volontär, Skellefteå
Matilda Öhlund, praktiserande student, Skellefteå
Amanda Kajava, praktiserande student, Umeå
Sofia Björkman, praktiserande student, Umeå

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

II. Folkrörelsearkivet i Västerbottens verksamhet

Folkrörelsearkivets medarbetare bedriver en mångsidig, utåtriktad och publik verksamhet. Som underbyggnad för arkivarbetet och den utåtriktade verksamheten är organisationen beroende av en väl fungerande administration.

VERKSAMHETSSTÖD

Övergripande mål för verksamheten

1. Att åstadkomma och upprätthålla en tillfredställande organisation, personalsituation och arbetsmiljö.
2. Att verka för en budget i balans och hålla en god likviditet.
3. Att verksamheten har de lokaler som krävs, såväl kvalitativt som kvantitativt.

Delmål och resultat under perioden

Organisation (1)

Mål: Arbeta för kontinuerliga samarbeten mellan Folkrörelsearkivets avdelningar i Umeå och Skellefteå.

Resultat: Arkivchefen besöker normalt avdelningen i Skellefteå varje månad undantaget juli månad. Kontakt mellan avdelningarna sker så gott som dagligen.

Gemensamma arbetsplatsträffar (APT) hålls den sista måndagen varje månad med undantag för juni, juli och december. Personal- och planeringsdagar har hållits den 9 september, 1 oktober och 15 december.

Mål: Arbeta för en fungerande personalorganisation med den kompetens verksamheten kräver, samt erbjuda medarbetare kompetenshöjande insatser, bl.a. inom katastrofhantering och restvärdesräddning.

Resultat: Under året har två projektanställda, en arkivarie och en arkivpedagog, avslutat sina anställningar i Skellefteå på grund av bristande resurser. Arkivariekompetens saknas därmed återigen i Skellefteå och arkivarbetet vilar i hög grad på de erfarna arkivassistenterna. Bokbindaren arbetar ensam i bokbinderiet på 50 %, vilket gör bokbinderiverksamheten skör och det är svårt att ta in större arbeten. I Skellefteå kommer också två pensionsavgångar ske under de närmaste åren – från bokbinderi och, successivt, från arkiv. Kompetensplanen som reviderades under 2024 hålls därför aktuell och strategier för framtiden diskuteras.

I Umeå manifesteras kompetensbehoven i att majoriteten av arkivsamlingarna fortsatt står ouppordnade. Detta är inget nytt problem utan en problematik som funnits under större delen av Folkrörelsearkivets drygt 50-åriga historia. Flera processer pågår parallellt för att förbättra situationen. Avsaknad av

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

personella och ekonomiska resurser gör dock problemen svårlösta på kort sikt.

Kompetenshöjande insatser har gjorts under året, ofta på personalens egna initiativ. En stor del av personalgruppen har följt Svenska Arkivförbundets seminarieserie ”kollegor emellan” som behandlat olika aspekter av beredskap och krishantering i arkiv. Personalen i Skellefteå har påbörjat en kurs om släktforskning som leds av Lilian Sundman, verksam i Skelleftebygdens släktforskare. Flera i personalen har också fortbildat sig i frågor om tillgänglighet, bl.a. om kognitiv tillgänglighet i utställningar och lärandemiljöer och om autism på jobbet, samt om kulturarvets digitalisering och AI.

Det finns behov av en praktisk övning i krishantering. Förutsättningarna för att ordna en sådan har undersökts under året, men den har ännu inte kunnat utföras.

Mål: Arbeta för en god fysisk och psykosocial arbetsmiljö inklusive en hållbar digital arbetsmiljö.

Resultat: Arbetsmiljöronder har gjorts i Umeå respektive Skellefteå i december månad. Tidigare uppmärksammade problem i arkivutrymmena kvarstår. Arkivvagnar och övrig förvaring behöver moderniseras för att möta dagens krav på arbetsmiljö och tillgänglighet. Risker finns att klämmas mellan rullande vagnar och föremål kan falla ner från hög höjd. Det finns också risk att snubbla på den upphöjda rälsen på golvet.

De nya arkivhyllorna i Umeå har betydligt bättre säkerhet och tillgänglighet än de äldre systemen. Mellan rälsarna ligger golv av aluminium. Instegsramp finns i framkant. Hyllvagnarna flyttas lätt med vev och stoppknappar gör att vagnarna inte kan rulla av sig själva.

De ouppordnade arkiven medför alltjämt en besvärlig och stressande arbetssituation för personalen som ska hantera dem och de besökare som behöver komma åt dem.

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

Ekonomi och administration (2)

Mål: Verka för ökade resurser för att vidareutveckla verksamheten, såväl via ordinarie anslagsgivare som externa.

Resultat: Folkrörelsearkivet har under året tagit av sitt eget sparade kapital för att kunna utveckla verksamheten. Framför allt har kapital använts till investeringar för att skapa mer plats i arkivlokalerna i Umeå.

Under verksamhetsåret ökade driftbidragen från ordinarie anslagsgivare med 1,7 %, 70 907 kr, jämfört med 2024, vilket är en lägre uppräkning än föregående år. Region Västerbotten och Skellefteå kommun stod för hela ökningen av bidraget. Bidraget från Statens kulturråd minskade med 0,2 %. Bidraget från Umeå kommun hölls på samma nivå för fjärde året i rad. Anledningen uppges vara att andra kulturföreningar i kommunen prioriterats då de haft en svårare ekonomisk situation efter pandemin. Folkrörelsearkivets ekonomi visade dock ett minusresultat redan 2024 – beroende på inflationen och ökade lokal- och lönekostnader. Umeå kommun har hörsammat FAV:s behov och ökar därför driftanslaget för 2026.

FAV har också ansökt om bidrag för särskilda insatser under 2025. Från Umeå kommun söktes och beviljades ett investeringsbidrag om 85 000 kr för inköp av nytt hyllsystem i en av arkivlokalerna. Därtill beviljades ett särskilt bidrag om 12 612 kr i oktober 2025 för visning av filmen ”ÖS!” med efterföljande panelsamtal.

Från Region Västerbotten beviljades ett tillfälligt stöd uppgående till 80 000 kr för digitalisering och tillgängliggörande av ljudband. Projektet genomförs i början av 2026. Ytterligare bidrag har beviljats i projektet ”beredskapsdigitisering” där Skellefteå kommun respektive Region Västerbotten ger utvecklingsmedel till digitisering av Storkåge bys arkiv samt framtagande av en digitaliseringsstrategi för ytterligare digitisering och tillgängliggörande av arkiv från Folkrörelsearkivet. Bidraget uppgår till sammanlagt 170 000 kr och projektet pågår under våren 2026.

Under 2025 har ytterligare medel för olika projekt sökts hos Riksarkivet, Riksantikvarieämbetet, Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor samt Lärarhögskolan vid Umeå universitet. Tyvärr beviljades inga av dessa ansökningar.

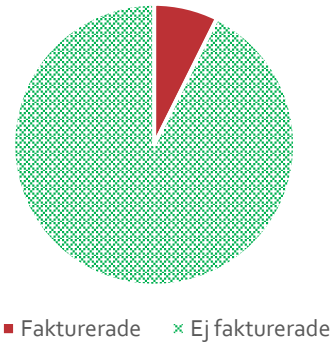
Arkivet hade vid utgången av år 2025 totalt 9 365 arkivbildare i beståndsregistret. Av dessa är det endast en mindre andel som är aktiva föreningar och erlägger arkivavgift. Totalt har 688 arkivbildare debiterats under 2025. Arkivbildare som av olika skäl inte kan debiteras någon arkivavgift utgör en majoritet av de

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

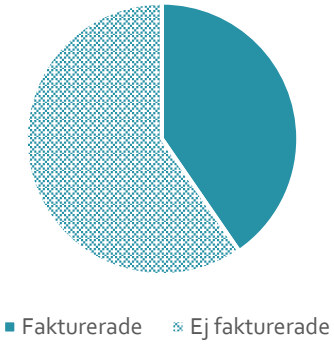
som förvarar sitt arkivmaterial hos Folkrörelsearkivet i Västerbotten (se Tabell 1, samt Figur 1 och 2).

Tabell 1. Fakturering av arkivavgifter. Antal arkivbildare respektive hyllmeter arkivmaterial, 2024–2025.

	2024		2025	
	Arkivbildare	Hyllmeter (hm)	Arkivbildare	Hyllmeter (hm)
Antal som fakturerats	694	2 048	688	2006
Antal som inte fakturerats	8 644	3 033	8677	3060
Totalt	9 338	5 081	9365	5066



Figur 1. Andel arkivbildare som fakturerades (7 %) respektive inte fakturerades (93 %) under år 2025.



Figur 2. Andel hyllmeter arkiv som fakturerades (40 %) respektive inte fakturerades (60 %) under år 2025.

Faktureringen av arkivavgifter har år 2025 bidragit med 498 805 kr i intäkter till Folkrörelsearkivet. Det är en ökning med ca 37 000 kr sedan föregående år och ett resultat av höjda arkivavgifter.

27 arkivbildare, varav två medlemmar, har trots påminnelse inte erlagt medlems- eller arkivavgift för 2025. De uteblivna intäkterna uppgår till 11 660 kr, vilket är en betydligt mindre förlust än år 2024.

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

Medlems- och arkivavgifter
Nya medlems- och arkivavgifter fastställdes vid årsmötet år 2025. Tidigare avgifter anges inom parentes:

Medlemsavgift fr.o.m. 2025-04-14:

Förening/organisation med färre än 1000 medlemmar	385 kr/år (350 kr/år)
Förening/organisation med fler än 1000 medlemmar	800 kr/år (700 kr/år)

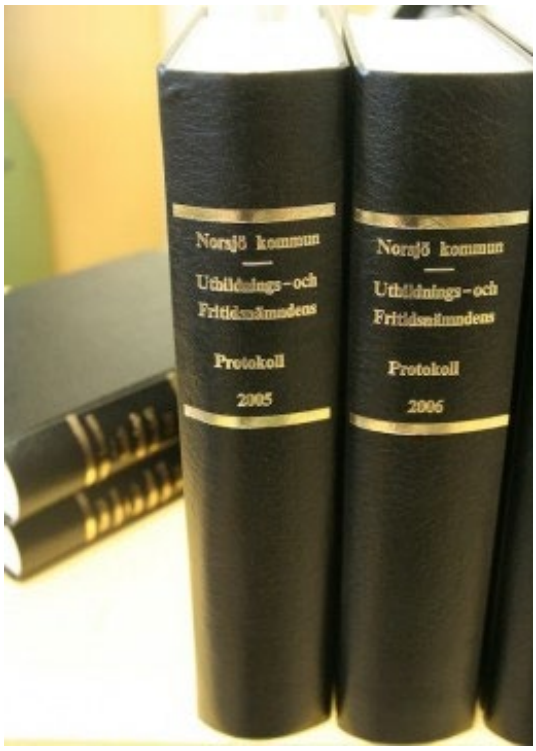
Arkivavgift fr.o.m. 2025-04-14:

För medlemmar	165 kr/påbörjad hyllmeter material, första hyllmetern utan kostnad (150 kr)
Icke medlemmar	330 kr/påbörjad hyllmeter material (300 kr)

Destruktionsavgift – gallring av verifikat äldre än 7 år:

För medlemmar	165 kr/påbörjad hyllmeter (150 kr)
Icke medlemmar	330 kr/påbörjad hyllmeter (300 kr)

Förvaring av fanor kostar 150 kr/fana och år för icke medlemmar.
För medlemmar är förvaring av fanor fortsatt kostnadsfri.



Bokbinderiet
Bokbinderiet har utfört arkivvårdande insatser genom att binda in 10 böcker åt privatpersoner, gjort 18 häftbindningar, samt restaurerat 16 böcker för bibliotek, privatpersoner och arkiv.

Pappremsor, kort och skrivplattor har producerats för arkivet och den arkivpedagogiska verksamheten.

Under året skrevs avtal med Region Jönköpings län för restaurering av ett 60-tal böcker. Uppdraget löd: “På uppdrag av Region Jönköpings län ska Leverantören restaurera böcker med trasiga ryggar, både hel och halvskinnsband.” Uppdraget löper under 2025–2026. Inga böcker levererades inom uppdraget under 2025 och ingår därför inte i statistiken ovan.

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

Lokaler (3)

Mål: Skapa ett nytt, attraktivt Forskarrum Nordanå i Skellefteå tillsammans med Skellefteå museum och Företagsarkivet i Westerbotten och i dialog med våra målgrupper.

Resultat: Under våren 2022 genomfördes flytten av Forskarrum Nordanå till lokaler nära Skellefteå museums entré. Under 2025 har Forskarrum hållit stängt för ombyggnation. Nyöppning förväntas ske våren 2026. Projektet kallas ”Läroverket” och projektleds av Anna Lindfors, utställningsproducent vid Skellefteå museum. Målet är att skapa ett mer tillgängligt och tilltalande forskarrum för fler målgrupper. Under stängningsperioden tar Folkrörelsearkivet emot bokade besök i Folkrörelsearkivets och Företagsarkivets kontorsutrymmen på Nordanå i Skellefteå.

Mål: Bygga om befintliga arkivutrymmen för att kunna ta emot nya leveranser av arkiv i Umeå.

Resultat: Folkrörelsearkivet har enligt plan byggt om och investerat i nya arkivhyllor i arkivlokalen i källaren i Umeå. Ett nytt kompaktsystem som rymmer 324 hyllmeter arkiv har installerats. I investeringen ingår också 45 lådor i A0-format för ritningar och kartor, samt två skåp för målade fanor. All ordinarie personal i Umeå, en projektanställd arkivarie, samt praktikanter har varit involverade i omflyttning av material inför byggnationen, inklusive processen att ta hand om ca 200 fanor med tillbehör, fotografera dem, samt märka och flytta dem till de nya skåpen. Kostnaden för hela projektet uppgick till 654 960 kr. Umeå kommun bidrog som tidigare nämnts med 85 000 kr till inköp av kompaktsystemet. Folkrörelsearkivets sparade kapital har använts för att betala övriga kostnader (569 960 kr). Baserat på den tillväxt vi haft av arkivmaterial under de senaste åren kan de nya hyllorna räcka i ca 10 år. Den mest akuta platsbristen har därmed avhjälpts. Arkivutrymmena i Hörnefors lämpar sig inte för långtidsförvaring av arkiv.

Tabell 2. Folkrörelsearkivets arkivlokaler. Kapacitet och nyttjande av hyllmeter (hm) över tid, år 2022–2025.

	Total kapacitet (hm)	**År 2025**	**År 2024**	**År 2023**	**År 2022**
Skellefteå	2 000	1439	1465	1 448	1 440
Umeå inkl. Hörnefors	4 395	3627	3616	3 638	3 561
Totalt	**6 395**	**5066**	**5081**	**5 086***	**5 001**

* Ökningen från år 2022 är större än mängden leveranser pga en felräkning i arkivdatabasen vid föregående års sammanställning av statistiken.

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

Mål: Arbeta för en modernisering och tillbyggnad av ändamålsenliga arkiv- och besökslokaler i samverkan med andra aktörer i Umeå.

Resultat: Folkrörelsearkivet har fortfarande behov av större och förbättrade lokaler för både arkiv och besökare i Umeå. Svårigheterna att ta emot och hantera många besökare är påtagliga och verksamhetens fulla potential kan inte tas tillvara i nuvarande lokaler.

Under året har det långsiktiga arbetet för att förbättra lokalerna i stort sett legat vilande på grund av ombyggnationerna i källaren. Styrelsens arbetsgrupp för lokalfrågorna höll möten i början av 2025 för att lägga upp strategin för de beslutade ombyggnationerna. Därefter har gruppen hållits underrättad om hur fastighetsägaren Västerbottens museum arbetat med lokalerna under året, eftersom det påverkar Folkrörelsearkivets verksamhet och lokaler.

I maj besökte kulturberedningen samt kulturchefen för Region Västerbotten arkivet i Umeå. Behoven av bättre lokaler presenterades även för dem.

INSAMLING, DOKUMENTATION OCH BEVARANDE

Övergripande mål för verksamheten

4. Att ta emot arkivmaterial och förvalta det under arkivmässiga förhållanden.
5. Att utveckla metoder och teknik för att hantera bevarande av digitalt material.

Delmål och resultat under perioden:

Insamling och förvaltning av samlingarna (4)

Mål: Ta emot och registrera relevanta handlingar från föreningar och folkrörelser i Västerbottens län.

Resultat: Leveranser av arkivmaterial har i Umeå varit något färre än föregående år, medan leveranserna i Skellefteå är på samma nivå. Minskningen kan delvis förklaras med att Folkrörelsearkivet blivit mer restriktiva när det gäller mottagande av verifikat som ska gallras efter 7–10 år. I Umeå är medeltalet hyllmeter per leverans 0,24 hm. I Skellefteå är leveransernas omfattning 0,14 hm i medeltal. Sammanlagt har 35 arkivbildare tillkommit via nya leveranser men också via inventeringar av tidigare inkomna arkiv. Till sin omfattning mäter det nyinkomna materialet totalt 34 hyllmeter (Tabell 3). För specifikation av arkivleveranser, se bilaga 2. Åtta arkivbildare har under året återtagit sina arkiv från Folkrörelsearkivet.

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

Tabell 3. Arkivleveranser till Folkrörelsearkivet i Skellefteå respektive Umeå, år 2022–2025. Antal leveranser samt antal levererade hyllmeter (hm)/år.

	2025		2024		2023		2022	
	Antal	**Hm**	**Antal**	**Hm**	**Antal**	**Hm**	**Antal**	**Hm**
Skellefteå	75	11	70	10	67	7,5	71	14
Umeå	97	23	115	30	111	55	104	31
Totalt	**172**	**34**	**185**	**39**	**178**	**62,5**	**175**	**45**

Mål: Anpassa avtal för överlåtelser och deponi av arkiv i enlighet med gällande lagstiftning och verksamhetens krav.

Resultat: Under hösten 2024 presenterades Riksarkivets föreskrifter om behandling av personuppgifter för arkivändamål av allmänt intresse, RA-FS 2024:8. Därefter har en arbetsgrupp inom Föreningen Sveriges länsarkivarier (FSLA) undersökt hur de regionala arkivens stadgar och avtal ska anpassas till den nya föreskriften. Svenska Arkivförbundet har under 2025 arbetat fram mallar för avtal som de regionala arkiven kan använda sig av. Folkrörelsearkivet har ännu inte färdigställt nya avtal för sina medlemmar och arkivbildare, men kommer att fortsätta arbeta med frågan under 2026, i samråd med övriga regionala enskilda arkiv och Riksarkivet.

Mål: Arbeta med arkivvård, inklusive inventering, uppordning och gallring av arkivhandlingar i syfte att minska volymerna arkiv och öka tillgängligheten till samlingarna.

Resultat: Arkivpersonal i både Umeå och Skellefteå har arbetat med inventering och registrering av befintliga arkiv, samt gjort arkivvårdande insatser med flytt av dokument från pärmar till arkivkartonger, borttagning av plastfickor och gem, placering av fotografiskt material i fotofickor, uppmärkning och registrering i databasen. Liksom under föregående år har detta arbete fått en ordentlig skjuts i Umeå med hjälp av praktikanter, som har inventerat och vårdat ca 142 hyllmeter arkiv under 2025. I början av 2026 återstår ca 448 hyllmeter arkiv att inventera. Om arbetet kan fortgå i samma takt så är inventeringen klar om tre år.

I Skellefteå har 35 hyllmeter äldre verifikat gallrats med god hjälp av styrelsemedlemmar som ställt upp som volontärer.

Arbetet har fortgått med att ta fram en handlingsplan vid händelse av kris- och katastrof samt planer för restvärdesräddning. Vid styrelsedagen i september presenterades det pågående arbetet för styrelsen. Personalen har fortsatt följa den nationella

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

samordningen kring arbetet för skydd av kulturarv och bidragit till Länsstyrelsen i Västerbottens arbete med utmärkning av kulturarv. Personalen har som nämnts också följt Svenska Arkivförbundets nätverksträffar på temat Krisberedskap. I träffarna deltar enskilda arkiv från hela landet och delar med sig av sina erfarenheter.

Mål: Utredning av arkivsamlingars tillkomst och ägarförhållanden i samråd med Västerbottens museum.

Resultat: Folkrörelsearkivet och Västerbottens museum har stått nära varandra organisatoriskt sedan FAV:s start 1969, vilket är märkbart i de två institutionernas samlingar. Vissa arkivsamlingar är splittrade mellan institutionerna och ibland är dokumentationen kring depositioner, ansvar och ägandeskap ofullständig. Utredningen ska ge bättre förutsättningar att hitta i samlingarna och förenkla en uppdelning av samlingarna vid eventuellt byte av lokaler eller omflyttning av arkiven. Ytterligare ett mål är att återupptäcka de kopplingar mellan föremål och fotografier i museets samlingar och dokument förvarade hos Folkrörelsearkivet som efter leverans har förlorats när de styckats upp utan dokumentation, något som kommer skapa mervärde till samlingarna.

Förste arkivarien vid FAV ansvarar för utredningen tillsammans med en av Västerbottens museums arkivarier. Under 2025 har förberedande arbete med utredningen pågått. Dokumentation kring samlingarna har identifierats, Västerbottens museums och Folkrörelsearkivets gemensamma organisationshistorik har undersökts och bakgrund och syfte med utredningen har formulerats.

Digitalisering och digitisering (5)

Mål: Undersöka, använda och utvärdera metoder för hantering, bevarande och tillgängliggörande, av digitiserat material.

Resultat: I slutet av 2025 beviljades, som tidigare nämnts, Folkrörelsearkivet medel från Skellefteå kommun och Region Västerbotten för att digitisera Storkåge bys arkiv, samt skapa en strategi för fortsatt hållbar digitisering av framförallt byars arkiv i Västerbotten. Arbetet har påbörjats och kommer att slutföras under 2026.

Vi fortsätter följa utvecklingen av e-arkiv för enskilda arkiv i Sverige via Föreningen Enskilda e-arkivet, https://enskildaarkivet.se/. Frågan om eventuell anslutning är främst en kostnadsfråga.

Under hösten deltog arkivchefen i invigningen av Labour's memory, https://labourmemory.org, en öppen databas med arkiv från arbetarrörelsens fackföreningar från lokal till

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

internationell nivå. Folkrörelsearkivet i Uppsala län har deltagit i projektet, som finansierades av Riksbankens jubileumsfond. I databasen har bl.a. handskrifter från lokala fackliga avdelningar tillgängliggjorts med hjälp av AI. Framtiden får utvisa om även Folkrörelsearkivet i Västerbotten kan bidra till Labour's memory med fackföreningshistoria från Västerbotten.

KUNSKAPSSPRIDNING

Övergripande mål för verksamheten:

6. Att genom utåtriktat arbete sprida kännedom om arkivet och därigenom skapa intresse för Folkrörelsearkivet i hela länet.
7. Att ge god och kvalificerad service till alla som vill ta del av Folkrörelsearkivets material.
8. Att tillgängliggöra samlingarna genom arkivpedagogisk programverksamhet.

Delmål och resultat under perioden:

Utåtriktad verksamhet (6)

Mål: Arrangera och medverka i aktiviteter i länet, även digitalt, med föredrag och utställningar.

Resultat: En av arkivets kärnverksamheter är att sprida kunskap om FAV:s verksamhet och samlingar. En sammanställning av genomförda aktiviteter följer nedan (se Tabell 4).

Arkivens dag, i år med tema "Västerbotten och kriget", arrangerades på Väven i Umeå av Umeå arkivnätverk i samarbete med Umeå stadsbibliotek och Kultur för seniorer. Deltog gjorde även Södra Västerbottens släktforskarförening och *Nättidskriften Västerbotten förr & nu*. Under dagen gavs både kortare och längre föredrag, visningar, barnaktivitet, filmvisning, poddsamtal och arkivmässa. Arkivens dag föregicks av flera arrangemang under veckan på stadsbiblioteket och några av arkiven i Umeå. Sammanlagt besöktes Arkivens dag av 145 besökare. Arrangemangen under veckan hade ca 150 besökare.

I oktober arrangerade Folkrörelsearkivet en visning av dokumentären *ÖS! – historien om Linköping Hardcore*, tillsammans med Folkets bio, Kulturföreningen Humlan och Umeå universitet och med ekonomiskt stöd från Umeå kommun. Efter filmen följde ett panelsamtal med filmens regissör Anders Carlborg, forskare från Umeå respektive Linköpings universitet, samt två musiker från dagens punkscen i Umeå.

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

Tabell 4. Genomförda publika aktiviteter år 2025.

Umeå	Antal aktiviteter	Antal deltagare	Varav barn & unga
Föreläsning	8	400	8
Skolprogram	1	120	120
Utställning	1	#	#
Visning	5	43	0
Workshop	4	35	15
Summa:	**19**	**598**	**143**

Skellefteå	Antal aktiviteter	Antal deltagare	Varav barn & unga
Föreläsning	8	378	0
Utställning	1	280	0
Visning	2	9	0
Workshop	2	240	142
Summa:	**13**	**907**	**142**

Övriga Västerbotten	Antal aktiviteter	Antal deltagare	Varav barn & unga
Föreläsning	8	475	53
Kurs/studiecirkel	1	32*	0
Skolprogram	3	93	93
Summa:	**12**	**600**	**146**

Övriga Sverige och Norden	Antal aktiviteter	Antal deltagare	Varav barn & unga
Föreläsning	2	68	0
Workshop	1	15	0
Summa:	**3**	**83**	**0**

* Digitalt närvarande

Flera aktiviteter i Skellefteå hör samman med Västerbottensteaterns föreställning STYGN - om Algots textilfabrik i Skellefteå. FAV i Skellefteå har bistått med att tillhandahålla arkivmaterial och haft kontakt med manusförfattare och kommunikatör angående bilder, texter, upphovsrätt och liknande frågor, samt underlättat kontakten med tidigare anställda vid fabriken som manusförfattaren intervjuade. Transkriptioner av intervjuer bevaras av arkivet för framtida forskning. En enkel utställning med utvalda dokument ur arkivet producerades till premiären för att visa att den fiktiva historien bygger på verkliga källor från arkiven. På samma tema arrangerade Folkrörelsearkivet, tillsammans med Skellefteå museum, föreläsningen ”Historien om

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

Algots” med Johannes Daun, forskare och antikvarie vid Textilmuseet i Borås.

Till Skellefteå kom också i oktober månad en delegation från Kittilä kommun i Finland. De var på resa i andra världskrigets spår för att besöka platser där invånare från Kittilä blev inhysta efter evakueringen av norra Finland hösten 1944. Folkrörelsearkivets personal föreläste om evakueringen och de arkiv som finns bevarade från tiden.

Sammantaget har Folkrörelsearkivet med sina 47 utåtriktade aktiviteter, ofta i samarbete med andra aktörer, nått minst 2188 personer, varav 431 barn och unga.

Se även redogörelsen över arkivpedagogisk verksamhet nedan.

Mål: Hålla arkivets webbplatser och sociala medier aktuella, attrativa och tillgängliga.

Resultat: Folkrörelsearkivet sprider kännedom om arkivet via sin webbplats och sociala medier. Under året har vi främst arbetat med vår egen sida på Facebook: Folkrörelsearkivet i Västerbotten, då Forskarrum Nordanå varit stängt. Arkivet har också ett nytt konto på Instagram: folkrorelsearkivetivbt.

Tabell 5. Antal följare på sociala medier, år 2021–2025.

År	2025	2024	2023	2022	2021
Folkrörelsearkivet, följare: (Facebook)	647	613	577	561	504
Forskarrum Nordanå, följare: (Facebook)	486	494	467	454	404
Folkrorelsearkivetivbt, följare: (Instagram)	36	-	-	-	-
Totalt	**1169**	**1107**	**1 044**	**1 015**	**908**

Den webbsida som administreras är Folkrörelsearkivet www.folkrorelsearkivet.se. Sidan har under året förnyats för att följa Statens kulturråds krav på tillgänglighet. Annonsering av evenemang görs även via Visit Umeås och Visit Skellefteås kanaler för att nå ökat publikt genomslag. Webbsidan för Umeå hardcorearkiv har tekniska problem och har därför inte kunnat användas sedan 2022. Offerter har dock tagits in för att flytta sidan till en ny domän och få den att fungera igen. För närvarande saknas dock de ekonomiska resurserna.

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

Omnämnanden i media:

Datum	Rubrik	Media
2025-03-12	Umeåkoreograf på jakt efter Västerbottens flottare	*Västerbottens-Kuriren*
2025-03-21	Tjärdrottningen från Vindeln (Föreningsliv)	*Folkbladet*
2025-03-26	Tjärdrottningen från Vindeln (Föreningsliv)	*Västerbottens-Kuriren*
2025-04-14	Historien om de finländska evakuerade i Västerbotten väcks till liv i skolan	*Yle Arenan, Vega Dag*
2025-04-16	En dold skatt om Umeås gamla hus	*Totalt Umeå*
2025-05-17	17 000 finska flyktingar fick skydd och hjälp i länet 1944	*Västerbottens-Kuriren*
2025-05-24	Arbetsläger och finska krigsbarn – de gräver fram glömda minnen	*SVT Västerbotten*
2025-06-04	Andra världskriget ur länsperspektiv	*Lokaltidningen Södra Lappland*
2025-07-05	Arkivets fanor vittnar om en (för)svunnen framtidstro	*Västerbottens-Kuriren*
2025-10-14	Berättelser om beredskapsåren - När Finlands sak var vår (Föreningsliv)	*Västerbottens-Kuriren*

Publikationer:
Exempel på skrifter som publicerats under året där Folkrörelsearkivets personal medverkat eller där studierna delvis bygger på dokument, fanor och/eller föremål som förvaltas av Folkrörelsearkivet:

Siv Rehn, Brännlands byabok del 2, i *Brännlands byabok: en bok i två delar*, Umeå, 2025.

Anneli Rundström Karlsson, Får ett arkiv verkligen vara roligt?, i *Kulturarv som politik och pedagogik,* Nordic Academic Press, Lund, 2025.

Kerstin Thörn, *Kvinnor i Dorotea kommun: en historisk översikt*, Mandatus, Umeå, 2025.

Kerstin Thörn, *Kvinnor i Holmsund och Obbola: en historisk översikt*, Mandatus, Umeå, 2025.

Mål: Informera medlemmar och icke-medlemmar om Folkrörelsearkivets arbete och arkivens roll i samhället, samt ge råd om arkivering för att säkerställa en effektiv och framåtsyftande informationshantering.

Resultat: Informationsinsatser om Folkrörelsearkivet har i vanlig ordning gjorts vid mässor, utställningar, via sociala medier, samt vid de föreläsningar och presentationer som arkivets personal hållit ute i länet. Personal har också bjudits in för att presentera

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

Folkrörelsearkivets verksamhet och betydelse för föreningslivet. I oktober höll ABF och Studieförbundet Vuxenskolan, i samverkan med Norsjö kommun, Norsjö Folkets hus och Norsjöbygden, en föreningsmässa där Folkrörelsearkivet deltog och informerade om sina tjänster för föreningar och allmänhet. I samarbete med Vuxenskolan har även en digital informationsinsats om arkivering gjorts för hembygdsföreningar runt om i Västerbotten. Denna informationsinsats påbörjades 2024 och följdes upp i april 2025. Ytterligare ett informations- och rådgivningstillfälle hålls i februari 2026.

Antalet medlemsföreningar har under året ökat något och 35 nya arkivbildare har, som nämnts, tillkommit.

Forskarservice (7)
Folkrörelsearkivet tar årligen emot ett stort antal besökare och forskare. Antalet förfrågningar och besök ökade under 2025.

Tabell 6. Antal forskarbesök, samt förfrågningar via e-post och telefon i Umeå respektive Skellefteå, år 2021–2025.

Umeå	År 2025	År 2024	År 2023	År 2022	År 2021
Besök	281	200	160	200	144
Förfrågningar, e-post	254	153	190	204	247
Förfrågningar, telefon	60	100	130	50	200
Skellefteå					
Besök	55	40	70	68	54
Förfrågningar, e-post	29	53	46	47	65
Förfrågningar, telefon	8	20	14	6	8
Totalt:	687	566	610	575	718

Mål: Kontinuerligt leverera uppgifter om våra arkiv till Nationell Arkivdatabas (NAD).

Resultat: En rutin för överföring av data från Folkrörelsearkivets databas till NAD blev klar våren 2023. Information om Folkrörelsearkivets bestånd uppdaterades då i NAD för första gången på över tio år. Under 2025 har ingen ny uppdatering gjorts. En uppdatering görs i början av 2026 för att visa nytillkomna arkivbildare.

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

Mål: Tillgängliggöra Folkrörelsearkivets digitiserade fotosamlingar för allmänheten.

Resultat: Under 2025 har delar av Folkrörelsearkivets digitiserade fotografiska samlingar tillgängliggjorts via Sofie. Det gäller fotografier från Umeå Flottningsförening, Vilhelmina arbetsstuga, samt fotografier från Gustav Roséns, Ingrid Olssons, Evert Berglunds respektive Karl Josef Sandbergs personarkiv - sammantaget ca 15 000 bilder. Samlingarna nås via arkivets hemsida och direkt via denna länk: https://samlingar.folkrorelsearkivet.se/.

Mål: Bibehålla generösa öppettider inklusive kvällsöppet i Umeå en onsdag i månaden.

Resultat: Många arkivinstitutioner har under senare skurit ned på sina öppettider på grund av begränsade resurser. Folkrörelsearkivet vill vara en tillgänglig verksamhet och prioriterar därför att bibehålla generösa öppettider för besök. I Umeå hålls fortsatt öppet tisdag-fredag kl. 9-16 med extra öppet en onsdagskväll i månaden. I Skellefteå har öppettiderna varit mer begränsade på grund av Forskarrums tillfälliga stängning. Som regel har det varit öppet för besök tisdag-torsdag kl. 9-12 men med möjlighet till extra öppet på förfrågan. Besök av större grupper har därför tagits emot enstaka helgdagar utanför ordinarie öppettider.

Arkivpedagogik (8)

Mål: Fortsätta utveckla pedagogiska metoder, arbetssätt, utåtriktade program och verksamheter, både digitala och analoga, i syfte att göra länets historia och arkiv kända för en bred allmänhet, barn, unga och skolan.

Resultat: Från september 2024 till juni 2025 genomfördes det arkivpedagogiska projektet "Tillsammans berättar vi historien", finansierat av Riksantikvarieämbetet. Katarina Hurtig, en erfaren gymnasielärare, anställdes som arkivpedagog för att utveckla samarbetet mellan arkiv, museer och lokalhistoriska föreningar. Projektet fokuserade på att förbättra pedagogiska metoder, särskilt för Barnens Forskarbyrå, med bland annat skolor i norra länsdelen. Resultatet blev bland annat en handledning för Barnens Forskarbyrå, som publiceras på Arkivpedagogernas webbplats och Folkrörelsearkivets hemsida. Dess syfte är att göra historia och arkiv enklare och mer tillgängligt för barn och unga. I maj deltog Katarina Hurtig och Anneli Rundström vid Svenska Arkivförbundets vårkonferens i Karlskrona och presenterade Forskarbyrån med både en föreläsning och workshop.

En arkivväska om Västerbotten under andra världskriget färdigställdes i Umeå under våren 2025. Väskan togs fram i samband med projektet SAFE 80’ som pågick under 2024 med finansiellt

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

stöd från Kulturfonden för Sverige och Finland. Vid lanseringen av väskan besökte Anna Sténs och Karin Holmgren Vasa i Finland för föreläsning vid Vasa bibliotek och möte med Barnkulturnätverket BARK. BARK håller på att ta fram en motsvarande väska i sin verksamhet. Även lärare från Kittilä kommun har uttryckt önskan att skapa en liknande väska. Folkrörelsearkivets väska har under hösten använts av flera högstadieskolor och gymnasier i Västerbotten, däribland Alpina gymnasiet i Tärnaby och Renforsskolan i Vindeln. Väskan innehåller både verklighetstrogna kopior av arkivmaterial och föremål, vilket uppskattats av lärare och elever. Till väskan finns en handledning med förslag på lektionsupplägg.

SAMVERKAN FÖR ÖKAD KUNSKAP

Övergripande mål för verksamheten

9. Att samverka med aktörer inom arkiv, bibliotek och museer, liksom med forskare, lärare, organisationer, fria kulturutövare, föreningar och privatpersoner, företrädesvis inom länet, men även på nationell och internationell nivå.

Delmål och resultat under perioden:

Mål: Etablera nya och utveckla befintliga kontakter och samarbeten med föreningsliv, samt inom arkiv, biblioteks- och museisektorn och övriga kultur- och konstområden.

Resultat: Flera av Folkrörelsearkivets samarbeten har redan berörts på andra platser i verksamhetsberättelsen. Nedan följer en presentation av mer omfattande samarbeten som pågått under 2025.

Företagsarkivet i Westerbotten

Folkrörelsearkivets personal samverkar löpande med Företagsarkivet i Westerbotten (FiW), då vi delar kontors- och personalutrymmen i Skellefteå. Företagsarkivet saknar egen föreståndare/arkivchef. Vid vissa möten agerar vi därför, enligt överenskommelse, ombud för Företagsarkivet. FAV är också behjälpliga i ärenden som rör Företagsarkivets samlingar - både i Umeå och Skellefteå. Under 2024 och 2025 var en arkivarie anställd i ett samarbetsprojekt mellan arkiven. Den ekonomiska situationen medgav dock tyvärr inte fortsatt anställning.

Forskarrum Nordanå

Forskarrum Nordanå i Skellefteå har varit FAV:s mest institutionaliserade samverkan mellan arkiv, bibliotek och museum. Forskarrum invigdes 2014 och har fungerat som ett arkivcentrumsamarbete mellan Folkrörelsearkivet i Västerbotten, Företagsarkivet i Westerbotten och Skellefteå museum. Här har vi tillsammans skapat möjlighet att erbjuda besökare mer än

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

5000 hyllmeter lokalhistoriskt arkivmaterial från våra institutioner tillsammans med programverksamhet för alla åldrar med generösa öppettider och bemanning. Under 2025 har Forskarrum hållit stängt för ombyggnation. Lokalerna öppnas på nytt våren 2026.

Folkrörelsearkivets arkivpedagog och arkivassistenter arbetar normalt i lokalerna med skolprogram, guidade visningar, kurser, skollovsverksamhet och andra öppna verksamheter.

För år 2025 finns ingen besöksstatistik att redovisa. Under 2024 uppgick antalet besökare till 2 417 varav 355 barn och unga.

Tabell 7. Antal besökare Forskarrum Nordanå år 2019–2024.

År	2024	2023	2022	2021	2020	2019
Antal besökare	2417	2 914	2 319	1 196	1 538	3 312
Varav barn & unga	355	611	304	305	327	654

Skellefteå museum
Folkrörelsearkivets arkivpedagog samverkar löpande med Skellefteå museums museipedagoger. Under vintern 2025 genomfördes fortsatt försöksverksamhet med gemensamt besök och programerbjudande till grundskolan utanför Skellefteå kommun med gott resultat, inom projekt Tillsammans berättar vi historien. Tanken är att fortsatt kunna erbjuda Malå och Norsjö skolprogram i samverkan ungefär vartannat år.

Västerbottens museum
Västerbottens museum har varit en nära samarbetspartner för Folkrörelsearkivet genom alla år. Under 2025 har vi samverkat genom bl.a. föredrag och filmvisning på temat “Västerbotten under andra världskriget”. Vårt gemensamma program har tagit oss till Sorsele, Gargnäs, Lycksele och Nordmaling, samt till Vasa i Österbotten.

Nättidskriften Västerbotten Förr & Nu
Nättidskriften Västerbotten förr & nu startade i januari 2020. Folkrörelsearkivet har sedan dess haft en representant i redaktionen samt i den ideella förening som ger ut tidskriften. Under 2025 publicerades 47 artiklar, varav 20 under årets huvudtema ”När kriget kom”. Artiklarna är gratis för läsarna att ta del av. Nättidskriften har under 2025 haft cirka 2 900 återkommande individuella besökare och den mest lästa artikeln har besökts 2 783 gånger. Nättidskriften har omkring 3 100 följare på Facebook, en ökning med nästan 40 % från föregående år! På Instagram är 1093 följare, även där har antalet ökat. Sammantaget indikerar siffrorna ett fortsatt stort och växande intresse för nättidskriften.

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

Under året har *Västerbotten förr & nu* med stöd av Kjell och Catarina Lundholms stiftelse gett ut digitala årsböcker för åren 2000–2023. Vidare firades nättidskriftens 5-årsjubileum med en kostnadsfri jubileumskonferens på Skogs- och samemuseet i Lycksele, med flera kortföredrag utifrån några av de artiklar som publicerats under dessa år. Förutom ovanstående har ett flertal av nättidskriftens artiklar lästs in som podd för att öka tillgängligheten. Poddarna har en lyssningsfrekvens på 328 per månad. Fyra digitala föredrag har erbjudits för föreningens medlemmar under året.

Utgivningsprojektet Kvinnor i Västerbotten
Sedan 2022 har Folkrörelsearkivet varit del av ett projekt vars syfte är att belysa kvinnors delaktighet i samhällsbyggandet inom Västerbottens län. Sommaren 2022 utkom skriften *Kvinnor i Umeå – en historisk guide* och därefter har fyra böcker om kvinnor i Västerbottens fjällkommuner (Dorotea, Sorsele, Storuman och Vilhelmina kn) utkommit. I december 2025 gavs boken *Kvinnor i Holmsund & Obbola* ut, den första i en planerad serie om kvinnor från Västerbottens kustområden. Folkrörelsearkivet har tillsammans med Ann Sigfridsson (utbildad guide och medlem i DEA-föreningens nätverk *Kvinnokartor i Sverige*) och släktforskaren Gun Jonsson medverkat i arbetet med böckerna, som är skrivna av idéhistorikern Kerstin Thörn.

Samarbeten med andra arkiv, museer, bibliotek och kulturaktörer lokalt och regionalt
Genom arkivnätverket i Umeå sker kontinuerlig samverkan med andra arkiv på lokal nivå. Under året har två träffar ägt rum – på Regionarkivet och Västerbottens museum.

FAV i Umeå har under 2025 samarbetat med koreografen Hagar Malin Hellqvist Sellén i projektet ”Rörelse som arkiveringsmetod”. Projektet, som finansieras av Kulturbryggan, ska samla in och bevara kroppsliga arbetarminnen från flottningen. Folkrörelsearkivet kommer ta emot det insamlade materialet så att det bevaras och förblir tillgängligt för allmänheten.

Folkrörelsearkivet har även återkommande samarbeten med Kvinnohistoriskt museum. FAV bidrog t.ex. med lokalt material till den av Armémuseum producerade utställningen “I rikets hemliga tjänst” som visades under perioden 4 maj 2024 till 20 september 2025.

Länets folk- och skolbibliotek, studieförbunden och föreningslivet är viktiga samarbetspartners för att Folkrörelsearkivet ska nå ut med sin verksamhet. Under året har personal vid Folkrörelsearkivet hållit föreläsningar och workshopar på bibliotek, museer och andra samlingslokaler på många platser i länet och ofta i samverkan med studieförbund.

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

Mål: Samverka med universitet, samt med grund- och gymnasieskolor i länet i forskning och undervisning.

Resultat: Under året har samarbeten skett med forskare, forskargrupper, lärare och studenter vid Umeå universitet. I augusti deltog personal från Folkrörelsearkivet och Skogs- och samemuseet i det internationella symposiet “Truth, Reconciliation and Teacher Education in the Arctic” med forskare från Grönland, Kanada, Australien, Norge, Finland och Sverige. Projektmedel har därefter sökts från Lärarhögskolan för regional samverkan mellan museum, arkiv, skola och forskning. Tyvärr beviljades inte ansökan denna gång.

I november besökte studenter från historia Folkrörelsearkivet i Umeå för workshops om forskning i arkiv.

Kontakterna med Umeå universitet inklusive Bildmuseet och UmArts har också lett till flera besök av internationella forskare och konstnärer under året - något som vi uppskattar mycket.

Från 1 juli 2025 till 30 juni 2029 är arkivchefen för FAV extern ledamot i Humanistiska fakultetsnämnden vid Umeå universitet. Möten sker en halvdag ca en gång i månaden.

Samverkan med Luleå tekniska universitet har fortsatt genom doktorand Helena Strand, som undersöker hur elevers och studenters möten med lokala arkiv påverkar deras lärande och syn på historia. Hennes forskningsprojekt analyserar även historielärares användning av platsbaserade metoder och hur synen på historiska källor har utvecklats. Under hösten 2025 genomfördes en intervju med arkivets pedagog om arkivpedagogikens historia och utmaningar, inklusive geografiska aspekter, för en kommande avhandling.

Mål: Via Länsarkivarieföreningen (FSLA), Svenska Arkivförbundet (SA) inklusive arkivpedagogiskt forum, verka för arkivsektorn, särskilt enskilda arkiv, nationellt.

Resultat: I Föreningen Sveriges länsarkivarier (FSLA) möts arkivchefer från länsarkiven i landet månadsvis, digitalt och diskuterar aktuella, gemensamma frågor. En till två gånger per år träffas nätverket också fysiskt. Folkrörelsearkivets chef var fram till årsmötet i maj månad ordförande i FSLA:s styrelse.

Folkrörelsearkivet samverkar också med Svenska Arkivförbundet via FSLA. I maj deltog arkivchefen och arkivpedagogen/föreståndaren i Svenska Arkivförbundets vårkonferens i Karlskrona.

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

Folkrörelsearkivets chef är sedan 2024 ledamot i Riksarkivets samarbetsråd för enskilda arkiv. Rådet ska främja utvecklingen av enskild arkivverksamhet och bevarande av för kulturarvet betydelsefulla enskilda arkiv i landet. Under 2025 möttes samarbetsrådet fem gånger, varav fyra gånger digitalt. Ett fysiskt möte ägde rum i december i Riksarkivets lokaler på Marieberg i Stockholm.

Folkrörelsearkivets arkivpedagog är fortsatt med i Arkivpedagogiskt forums arbetsgrupp. Uppdraget är att tillsammans planera och genomföra årligen återkommande arkivpedagogiska konferenser och utveckla sidan www.arkivpedagogen.se som drivs av Svenska Arkivförbundet.

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

III. Folkrörelsearkivet i Västerbottens ekonomi

Årets resultat
2025 års räkenskaper visar ett resultat på minus 624 857 kr.

Intäkter
Intäkterna för 2025 uppgår till 5 872 395 kr, inklusive avkastning från aktieutdelning och ränteintäkter. Det är en minskning med 17 830 kr jämfört med föregående år, men 41 024 kr (1 %) mer än budgeterat, vilket främst beror på högre aktieutdelning än beräknat.

Kostnader
Kostnaderna för 2025 uppgår till -6 497 252 kr. Det är en ökning med 502 934 kr jämfört med föregående år. Kostnaderna är dock 324 237 kr (5 %) lägre än budgeterat, vilket främst beror på inköp av inventarier, samt att kostnader för projekt Läroverket, 100 000 kr, skjutits fram till 2026. Ytterligare förklaring ges nedan.

Kommentarer angående ekonomin
Folkrörelsearkivet äskar varje år om bidrag till driften av verksamheten från Region Västerbotten, Skellefteå kommun och Umeå kommun. För verksamhetsåret 2025 uppgick det ordinarie driftsanslaget från region och kommuner till sammanlagt 3 408 733 kr, en ökning med 72 219 kr (2 %) jämfört med föregående år. Region Västerbotten bidrog med 59 % av anslaget, Skellefteå kommun med 19 % och Umeå kommun med 21 %. Bidraget från Statens kulturråd minskade med 1 312 kr (-0,2 %) till 739 600 kr, vilket utgör 18 % av det totala driftsanslaget. Sammantaget fick Folkrörelsearkivet 204 667 kr mindre i anslag än vi äskat för.

Folkrörelsearkivet får också lönebidrag från Arbetsförmedlingen och Skellefteå kommun. Under 2025 utgjorde dessa bidrag totalt 576 110 kr, vilket utgör 9 % av intäkterna. Lönebidragen täcker därmed 12 % av föreningens personalkostnader.

Folkrörelsearkivets medlemmar och arkivbildare bistår med 645 520 kr till verksamheten i form av medlems- och arkivavgifter, d.v.s. ca 11 % av föreningens intäkter.

Föreningens största kostnader är lokalkostnader (hyror) och personalkostnader (löner). Lokalhyrorna står för 12 % av utgifterna medan personalkostnaderna står för 74 %. Hyrorna ökade med 40 375 kr (5,4 %) från föregående år utan att några förändringar av lokalerna gjorts. Mest ökade hyran för lokalerna i Umeå. Personalkostnaderna ökade med 381 479 kr (8,6 %) jämfört med år 2024. Det beror delvis på en avsättning till föreningens så kallade Trygghetsfond, på -67 950 kr, samt på förändring av semesterlöneskulden på -49 144 kr inkl. sociala avgifter.

Lönekostnaderna har dock varit betydligt högre än under 2024 och har också blivit högre än budgeterat 2025. Det är ett ovanligt resultat för Folkrörelsearkivet som ofta, tvärtom, har budgeterat för högt för lönekostnaderna. Sjukskrivningar, tjänstledigheter och föräldraledigheter har under många år gjort att kostnaderna blivit lägre än beräknat. Med tiden har därför budgeten justerats ned något för att bättre matcha det förväntade resultatet. Under 2025 har dock tjänstledigheter, sjukskrivningar och föräldraledigheter minskat betydligt, vilket gett tydligt utslag på ökade lönekostnader.

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

I årsredovisningen ingår även projektbidrag från det arkivpedagogiska projektet ”Tillsammans berättar vi historien”, finansierat av Riksantikvarieämbetet. Projektets intäkt under året uppgick till 236 038 kr. Resultatet blev ett minus på -9 119 kr p.g.a. något högre lönekostnad än budgeterat även där. Den personal som arbetade i projektet avslutade sin tjänst i juni 2025.

Kostnaderna för renoveringen i arkivkällaren i Umeå har följt budget. Det syns dock inte i resultatrapporten, vilket som redan nämnts beror på att en stor del av de budgeterade kostnaderna består av inköp av inventarier, som bokförs på balanskonto 1220. Endast årets avskrivningar blir därmed synliga i resultatrapporten, d.v.s. -143 934 kr, samt arbetskostnader för rivning och byggande, -55 113 kr. Kostnaden för inköp av inventarier uppgår till 486 659 kr.

Budgeterad kostnad för ombyggnation av besökslokal i Skellefteå, projekt Läroverket, 100 000 kr, har skjutits fram till år 2026 och påverkar därmed budgeten för år 2026.

Kommentar till årets resultat
Årets resultat blev ett minusresultat på 624 857 kr. Det är ett bättre resultat än det budgeterade som uppgick till minus 990 118 kr. Orsakerna till ett till synes bättre resultat än förväntat förklaras ovan.

De nödvändiga investeringarna i arkivlokalen i Umeå och besökslokalen i Skellefteå har varit planerade och beslutade av styrelsen. Budgeten för dessa investeringar har också godkänts av föreningens årsmöte. Investeringarna har till stor del bekostats med Folkrörelsearkivet sparade kapital.

Något som oroar styrelsen är 2025 års höga lönekostnader som också har tärt på föreningens sparade kapital. Även om lönekostnaderna förväntas bli lägre under 2026 på grund av minskat antal anställda så överstiger föreningens driftkostnader i nuläget de kända intäkterna. Under 2026 behöver styrelsen därför ta fram en åtgärdsplan för att återfå en ekonomi i balans.

Disposition av årets resultat
Styrelsen förslår att årets resultat balanseras i ny räkning.

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

Styrelsens slutord

Ett verksamhetsår vid Folkrörelsearkivet i Västerbotten har gått till ända. Ett varmt tack riktas till medarbetare, praktikanter och volontärer i Skellefteå och Umeå för ett gott samarbete under 2025.

Styrelsen för Folkrörelsearkivet i Västerbotten får slutligen uttrycka sitt varma tack till Region Västerbotten, Umeå kommun, Skellefteå kommun, Arbetsförmedlingen i Västerbottens län och Statens kulturråd för det ekonomiska stöd som utgått till föreningen under verksamhetsåret 2025.

Ett särskilt tack riktas till alla Folkrörelsearkivets medlemmar och deponenter för bistånd till verksamheten i form av medlems- och arkivavgifter. Det är ni och era arkiv som utgör basen för hela verksamheten.

Umeå i mars 2026

Lina Vänglund Ordförande	Peter Vigren Vice ordförande	Ulla Löfgren Kassör
Christina Hedström Ledamot	Sven Arne Silfverdal Ledamot	Ann-Charlotte Liljeström Ledamot
Kerstin Granberg Lundgren Ledamot utsedd av Region Västerbotten	Tomas Marklund Ledamot utsedd av Skellefteå kommun	Bernt Lundström Ledamot utsedd av Umeå kommun

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

BILAGA 1. Förteckning över medlemmar år 2025
Antal: 322

ABF, Mitt i Lappland
ABF, Skelleft
ABF, Umeåregionen
ABF, Västerbotten
Aktiva seniorer i Skellefteå
Anumark-Innertavle samfällighetsförening
Astma- och allergiföreningen, Umeå
Baggböle by
Bjurholms arbetarekommun
Björksta Folkdanslag
Blåbandisternas fjällgårdsförening
Bostadsrättsföreningen Frögårdarna, Skellefteå
BRF Öbackastrand 3
Brottsofferjouren Umeåregionen
Bureå Idrottsförening
Burträsk jaktvårdskrets
Bygderådet Umeå
Byskeälvens fiskevårdsområde, AC-delen
Centerkvinnorna, Västerbotten
Centerns kommunorganisation, Robertsfors
Centerns ungdomsförbund, Västerbotten
Centerpartiet, Skellefteå
Centerpartiet, Västerbotten
Coop Nord
DHR, Västerbotten
Diabetesföreningen i Umeå med omnejd
Diabetesföreningen, Västerbotten
Dina Försäkringar Nord
Djurskyddet, Västerbotten
Dorotea arbetarekommun
EFS Mobacken
EFS, Levar
EFS, Västerbotten
Equmenia Nord
Equmeniakyrkan Region Nord
Equmeniakyrkan Skellefteå
Ersboda SK
Ersboda slöjdförening
Ersboda socialdemokratiska förening
FAK, Umeå
Fastighetsföreningen Köpmannen upa, Umeå
Finansförbundet, Västerbotten
Folkbildning Västerbotten
Folkets hus och parker, Norr- och Västerbotten
Folkpartiet Liberalerna, Västerbotten
Fredrika IK
Friluftsfrämjandet Region Norr

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

Friluftsfrämjandet, Umeå
Friluftsfrämjandets lokalavdelning, Norsjö
Frivilliga automobilkåren, Skellefteå
Frivilligcentralen Umeå
Frälsningsarmén DHK, Norrland
Frälsningsarmén, Skelleftehamn
Funktionsrätt Umeå
Funktionsrätt Västerbotten
Furunäs-Bullmarks IK
Fårskärets vägförening
Förbundet Unga rörelsehindrade, Västerbotten
Föreningen Folkets Park i Byske u.p.a
Föreningen för Byggnadskultur Umeå
Föreningen Norden, Västerbotten
Föreningen Skelleftebygdens släktforskare
Föreningen ångtåg, Västerbotten
Företagarna, Västerbotten
Försvarets personaltjänstförening, norra Sverige
Gafsele-Åsele EFS missionsförening
Glaukomföreningen Västerbotten
Grotteatern, Umeå
GS Avdelning 8, Norr
Gula Villan
Guldstalaget, Skellefteå
Gymnastikförbundet Norr
Handelsanställdas förbund avd 29, Umeå
Hedlundakyrkan Umeå
Hembygdsföreningen Umbygda
Hjärt- och lungsjukas förening, Umeå
Holmöns hembygdsförening
Hyresgästföreningen, region Norrland
IBK Dalen
IF Björklöven, Umeå
IF Metall Norra Västerbotten
IF Metall samverkan, Västerbotten
IF Metall, södra Västerbotten
IFK Umeå
IOGT-NTO Norr
IOGT-NTO Umeå
Jägareförbundet, Västerbotten
Karets Samfällighetsförening
Kasamark bygdegård- och idrottsförening
KFUM, Umeå
Klemensnäs folketshusförening upa
Kommunal, Västerbotten
Konstfrämjandet, Västerbotten
Konstnärscentrum Nord
Konstvägen sju älvar
Korpen, Västerbotten
Korskyrkan, Umeå
Kristdemokraterna, Västerbotten
Liberala kvinnor, Västerbotten
Liberalerna Umeå

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

Lions distrikt 101 Polar inom Norrbotten och Västerbotten
Livs Region Norr
LO-distriktet i Norra Sverige
LP-RIA Västerbotten
LRF, Västerbotten
Luleå Stifts Stiftsgård
Lycksele arbetarekommun
Lycksele IF
Lycksele medborgarhusförening upa
Lycksele pingstförsamling
Lycksele SK
Långvikens orienteringsklubb
Länsförsäkringar, Västerbotten
Lövångers hembygdsförening
Malå arbetarekommun
Malå IF
Mariehems socialdemokratiska förening
Medborgarskolan Nord
Medlefors folkhögskola
MHF, Region Norr
MHF, Umeå
Missionskyrkan Vännäs
Moderaterna, Västerbotten
Munkvikens lägergård
NBV Norr
Neuroförbundet Skellefteå
Nils Schillmark akademien
Nordmalings rotaryklubb
Nordmalings trädgårdssällskap
Nordmalingsbygdens arbetarekommun
Norr- och Västerbottens distrikt av SAC
Norr- och Västerbottens golfförbund
Norra Norrlands Friidrottsförbund
Norra Västerbottens frivilliga samhällsarbetare.
Norrländska litteratursällskapet/Författarcentrum Norr
Norsjö IF
Norsjö socialdemokratiska arbetarekommun
Obbola södra ekonomiska vattenförening
Odd Fellow Logen 61, Karlavagnen
Ordenssällskapet MG, Umeå
Personskadeförbundet RTP, Västerbotten
PRO Vännäs
PRO, Byske
PRO, Holmsund
PRO, Västerbotten
Prostatacancerföreningen i Västerbotten
Prästbordets socialdemokratiska förening
Reumatikerdistriktet Västerbotten
RF-Sisu Västerbotten (Västerbottens idrottsförbund)
RFSL, Umeå
Riksbyggens BRF Kemisten
Riksbyggens intresseförening, Södra Västerbotten
Riksteatern, Västerbotten

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

Robertsfors socialdemokratiska arbetarekommun
Rädda barnens lokalavdelning, Umeå
Röda Korset, Umeåkretsen
Rönnskär railcare IF
S:t Lukasstiftelsen, Umeå
SACO-S-rådet, Umeå Universitet
Samforma
Samhällsrådet i Bastuträsk
Sandviks IK
Sandåkerns SK
Sara Lidman-sällskapet
SBU, Västerbotten
Sensus Norrland
Skelleftebygdens konstförening
Skelleftehamns folketshusförening upa
Skellefteå AIK
Skellefteå AIK, friidrott
Skellefteå arbetarekommun
Skellefteå Brukshundklubb
Skellefteå bröstcancerförening
Skellefteå Dans- och Balettförening
Skellefteå diabetesförening
Skellefteå Dövas förening
Skellefteå FF-Fotbollsklubb
Skellefteå hembygdsförening
Skellefteå kammarmusikförening
Skellefteå kanotklubb
Skellefteå lokalhistoriska förening
Skellefteå moderata förening
Skellefteå motorsällskap
Skellefteå orkesterförening
Skellefteå Parasport
Skellefteå Riksteaterförening
Skellefteå rotaryklubb
Skellefteå stadsmission
Skellefteå tangosällskap
Skellefteå trädgårdssällskap
Skellefteå vävstugeförening
Skellefteå Zontaklubb
Skogshögskolans studentkår
S-kvinnor i Västerbotten
Socialdemokrater för tro och solidaritet, Västerbotten
Sorsele socialdemokratiska arbetarekommun
Specialklubben för kontinentala fågelhundar
SPF Rönnen, Umeå
SPF Seniorerna Bjurholm
SPF, Västerbotten
Spinnel-Annas släktförening
SRF, Umeå
SRF, Västerbotten
SSU, Umeå
SSU, Västerbotten
Statstjänstemannaförbundet ATF, Umeåsektionen

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

Stiftelsen Edelvik med Edelviks Folkhögskola
Stiftelsen för medicinsk forskning, Skellefteå
Stiftelsen Solviks folkhögskola
Stiftelsen Strömbäcks folkhögskola
Storumans musik- och teaterförening
Strokeföreningen i Umeå med omnejd
Studiefrämjandet, Västerbotten
Studieförbundet Bilda, Nord
Studieförbundet Vuxenskolan, Västerbotten
SULF, Umeå
Sunnanå sportklubb
Svensk Bretonklubb
Svenska byggnadsarbetareförbundet, Västerbotten
Svenska elektrikerförbundet avd 28, Nord
Svenska målareförbundet avd 5, Norr- och Västerbotten
Svenska Naturskyddsföreningen, Västerbotten
Svenska Pappersindustriarbetareförbundet avd 29, Obbola
Svenska pudelklubben, norra avdelningen
Svenska Riesenschnauzerklubben
Svenska Röda Korset
Svenska transportarbetareförbundet avd 28, Umeå
Sveriges Lärare Robertsfors
Sveriges Lärare, Umeå
Synskadades vänner, Västerbotten
SÅHKIE Umeå sameförening
Sångkörens samfällighet (Villaförening)
Sällskapet W6, Umeå logen
Sävaråkyrkan
Söderkyrkans EFS
Södra Västerbottens släktforskare
Sörböle-Anderstorp PRO
Sörfors samfällighetsförening
Tegs scoutkår
Umedalens IF
Umeå arbetarekommun
Umeå automobilklubb
Umeå baptistförsamling
Umeå barnensdagsförening
Umeå blåbandsförening
Umeå brukshundklubb
Umeå bågskytteklubb
Umeå centerkrets
Umeå fabriks- och hantverksförening
Umeå folketshusförening
Umeå folkmusikförening
Umeå gymnastikförening
Umeå jaktklubb
Umeå koloniträdgårdsförening
Umeå Kulturförening Humlan
Umeå motorbåtssällskap
Umeå musiksällskap
Umeå orienteringsklubb
Umeå parasportförening

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

Umeå scoutkår
Umeå segelsällskap
Umeå simsällskap
Umeå sjukhuspastorsråd
Umeå södra rotaryklubb
Umeå teaterförening
Umeå Teckenspråksförening
Umeå trädgårdssällskap
UNF, Västerbotten
Ung vänster, Västerbotten
Unga örnar, Västerbotten
Unionen, Västerbotten
Vasakyrkan, Umeå
Vattenföreningen Kranen Holmsund
Vilhelmina arbetarekommun
Vindelns Hembygdsförening
Vindelns trädgårdssällskap
Vindel-Ånäsets byaförening
Vindelälvsloppets IF
Vision Skellefteå
Vision, Umeå
Vårdförbundet, Västerbotten
Vännäs arbetarekommun
Vännäs bys samfällighetsförening
Vännäs rotaryklubb
Vännäs slöjd
Vännäsby scoutkår
Vänsterpartiet, Skellefteå
Vänsterpartiet, Umeå
Vänsterpartiet, Västerbotten
Västerbottens blåbandsdistrikt
Västerbottens bowlingförbund
Västerbottens båtförbund
Västerbottens civilförsvarsförbund
Västerbottens fotbollsförbund
Västerbottens idrottshistoriska sällskap
Västerbottens ishockeyförbund
Västerbottens kalkbruksförening
Västerbottens kennelklubb
Västerbottens läns afasiförening
Västerbottens läns barnmorskeförening
Västerbottens läns hembygdsförbund
Västerbottens läns hemslöjdsförening
Västerbottens läns hushållningssällskap
Västerbottens läns läkareförening
Västerbottens läns nykterhetsförbund
Västerbottens norra fornminnesförening
Västerbottens orienteringsförbund
Västerbottens ornitologiska förening
Västerbottens Parasportförbund
Västerbottens skidförbund
Västerbottens skogskarlars klubb
Västerbottens skyttesportförbund

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

Västerbottens socialdemokratiska partidistrikt
Västerbottens Vi Unga-distrikt
Västerbotten-Ångermanlands scoutdistrikt
Ålidhem-Sofiehems socialdemokratiska förening
Åmsele byamän
Åsele IK
Öbackastrands samfällighetsförening
Öhns vägsamfällighet
Övre Norra Motorsportförbundet
Övre Norrlands distrikt av Svenska brukshundklubben

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

BILAGA 2. Förteckning över inlämnade accessioner år 2025.
Siffra inom parentes vid fler än en leverans.

Umeå: 97
Skellefteå: 75
Summa: 172

Arkivbildare
Arvid Lindholm, Överklinten
Balsjöbygdens husmodersförening hem och samhälle
Bastuträsk socialdemokratiska förening
Bergsbyns by
Bildfront
Biografen Röda kvarn, Vindeln
Bjurholm-Örträsk köpmannaförening
Björnlaget folkdanslaget, Norsjö
Bockträsk torrläggningsföretag
Bolidens förening för idrott
Borgerskapets i Umeå stad nödhjälpskassa
BRF Öbackastrand (3)
Brottsofferjouren Västerbotten
Broänge mejeriförening
Brännfors-Gagsmarks socialdemokratiska förening
Brönstjärns badstugeförening u.p.a
Bureå by
Bureå lottakår
Burträsk mejeri
Burträsk simpolare
Byske södra centeravdelning
Bålforsens kraftaktiebolag
Centerpartiet, Skellefteå
Civilförsvarsförbundet, Skellefteå
Dalkarlslidens koloniträdgårdsförening (2)
Daniel Degerman, Furuön Byske
DHR, Umeå
DIS Nord
Djurskyddet, Västerbotten
Equmeniakyrkan Skellefteå
Ersboda slöjdförening (2)
Familjen Olsson, Ytterhiske by
FNL:s regionsutskott, Västerbotten
FOS, Skellefteå
Fällfors samhällsnämnd
Föreningen för Byggnadskultur Umeå
Föreningen Industrifastigheter u.p.a.
Furuögrund
Föreningen Norden, Bjurholm
Föreningen Skelleftebygdens släktforskare
Grubbe-Västerhiske byamän
Hjoggböle byamän
Holmsjö byalag

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

Holmsund moderata förening
Holmö idrottsklubb
Holmöns fiskareförening
Holmöns socken
HTF, Västerbotten
Hörnsjö IF
IF Björklöven, Umeå (5)
ILCO lokalförening för stomi och reservoaropererade
ILCO Västerbotten
IOGT-logen 2456 Brödrafolkens väl, Byske
IOGT-NTO föreningen 5046 Enigheten, Ostvik
John Ericsson, Flarken
Kasamark bygdegård- och idrottsförening
KFML, Umeåavdelning
Kommunals S-fackklubb, Norsjö
Kommunistiska enhetsgruppen Umeå
KPML(r)
Kristen gemenskap, Rökå-Kristineberg
Kulturföreningen bikupan, Bjurholm
Kusforsortens socialdemokratiska förening
Kvinnor i Svenska kyrkan
Kyrkobordets Församlingskrets, Skelleftå
Leon Lagerlöf, Nyåker
Levar by
Lions club, Byske
Lions club, Skellefteå
Lions distrikt 101 Polar inom Norrbotten och Västerbotten
Lycksele arbetarekommun
Långbrånets samfällighetsförening
Länsföreningen för rörelsehindrade barn och ungdom, RBU
Lögdeortens Centerkvinnor
Moderaterna, Umeå
Moderaterna, Västerbotten
Munkvikens lägergård
Nordmalings trädgårdssällskap
Norr- och Västerbottens distrikt av SAC
Norrländska litteratursällskapet/Författarcentrum
Norr
Norsjö fp-avdelning
Norsjö kristna socialdemokrater
Norsjö socialdemokratiska förening
Norsjökretsen av SAP
Norsjö-Malå arbetarekommun
Norsjövallens socialdemokratiska förening
Nyåkers by
Näslands HUF
Obbola kommunistiska arbetarekommun
Obbola södra ekonomiska vattenförening (3)
Odd Fellow Logen 61, Karlavagnen

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

PRO, Lycksele
Prästostens Samfällighetsförening
Reumatikerföreningen Umeå
Riksbyggens bostadsrättsförening Mariestrand 1
Robertsfors bruk
Robertsfors socialdemokratiska arbetarekommun
Röda Korset, Åsele
Rökåbygdens byaförening
Samhällsrådet i Bastuträsk (3)
SIF-klubben vid Argentum
Skellefteortens mejeriförening
Skellefteå hembygdsförening (2)
Skellefteå kvinnliga bilkår
Skellefteå lokalhistoriska förening
Skellefteå manskör
Skellefteå skidklubb
Skellefteå socialdemokratiska förening
Skellefteå trädgårdssällskap
Skogshögskolans studentkår
SOFT i Umeå (2)
Sorsele lottakår
STF Skellefteå lokalavdelning
STF Umeregionen Lokalavdelning
Stiftelsen för medicinsk forskning, Skellefteå
Stiftelsen Mo ångsåg museum, Norrbyskär
Stiftelsen Solviks folkhögskola
Svenska industritjänstemannaförbundet,
Västerbotten
Svenska turistföreningens vandrarhem, Burträsk
Sällskapet gamla Björklövare
Sällskapet W6, Umeå logen
Sävar moderata förening
Södra Västerbottens Domarklubb
Sörböle-Anderstorp PRO
Tavelsjö moderata förening
Thor Persson
Turistalliansen, Fällfors
Tärna högerförening
Umeå baptistförsamling
Umeå blåbandsförening (2)
Umeå IK
Umeå manskör
Umeå nämndemannaförening
Umeå sameförening SÅHKIE
Umeå-Sävar soroptimistklubb
Unionen, Västerbotten Skellefteå
Uníonens klubb vid Explizit
Vindelns folkdansare
Visions pensionärssektion, Skellefteå
Vännäs FNL-grupp
Vänstern, Norsjö
Vänsterpartiet, Västerbotten

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

Västerbottens DX-förbund (2)
Västerbottens linförening, Linnea
Västerbottens läns hembygdsförbund (3)
Västerbottens orienteringsförbund
Västerbottens ornitologiska förening (2)
Västerbottens skogskarlars klubb
Västerbottens socialdemokratiska partidistrikt
Västerbottens unglottaförbund
Västerbottens älghundklubb
Ytterhiske by
Ytterstfors byggnadsförening
Ytterviks by
Åbyns by, Byske
Åsele högerförening

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

Med stöd från:

region västerbotten

UMEÅ KOMMUN

KULTURRÅDET

Skellefteå kommun

SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:
08.04.2026 10:39

SENT BY OWNER:
Baker Tilly Umeå AB · 31.03.2026 08:41

DOCUMENT ID:
SJzq2ytsWg

ENVELOPE ID:
SJ-9nyKsbe-SJzq2ytsWg

DOCUMENT NAME:
FAV Verksamhetsberättelse 2025.pdf
44 pages

SHA-512:
f6cb86fe0dc67530524a9b81ccb23b0481884ea3f1187e
b4722e5c749330424bb7098c31ea5fc1ef61d60ebbf557
e54969385f864e05f8a2c4795c91fd953342

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.

GDPR compliant

eIDAS standard

PAdES sealed

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
TOMAS MARKLUND	**Signed**	**31.03.2026 09:18**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1953/02/08)**
tomas.marklund1953@gmail.com	Authenticated	31.03.2026 09:16	Low	IP: 94.255.180.62
PETER VIGREN	**Signed**	**31.03.2026 09:35**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1985/06/09)**
peter.vigren@umea.se	Authenticated	31.03.2026 09:34	Low	IP: 212.17.184.90
LINA VÄNGLUND	**Signed**	**31.03.2026 10:18**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1991/03/20)**
lina.vanglund@gmail.com	Authenticated	31.03.2026 10:18	Low	IP: 84.243.9.48
Ulla Karin Birgitta Löfgren	**Signed**	**31.03.2026 13:03**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1943/10/16)**
ullakajsa1943@gmail.com	Authenticated	31.03.2026 12:57	Low	IP: 95.194.142.195
ANN-CHARLOTT LILJESTRÖM	**Signed**	**31.03.2026 16:35**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1972/04/26)**
ann-charlott.liljestrom@lycksele.se	Authenticated	31.03.2026 16:30	Low	IP: 81.8.129.200
CHRISTINA HEDSTRÖM	**Signed**	**01.04.2026 16:03**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1952/04/04)**
hedstrom.christina@gmail.com	Authenticated	01.04.2026 16:01	Low	IP: 83.233.132.58
Sven Arne Silfverdal	**Signed**	**06.04.2026 21:44**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1953/09/12)**
sven.arne.silfverdal@icloud.com	Authenticated	01.04.2026 23:25	Low	IP: 135.225.152.67
KERSTIN EVA-LISA GRANBERG LUNDGREN	**Signed**	**08.04.2026 08:18**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1947/07/30)**
k.granberglundgren@ume.se	Authenticated	31.03.2026 11:51	Low	IP: 94.255.152.88
BERNT LUNDSTRÖM	**Signed**	**08.04.2026 10:39**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1954/06/27)**

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.

GDPR compliant

eIDAS standard

PAdES sealed

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
bernt.g.lundstrom@gmail.com	Authenticated	02.04.2026 14:45	Low	IP: 77.53.231.163

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Attachments

No attachments related to this document

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.

GDPR compliant

eIDAS standard

PAdES sealed

Punkt 7 och 8

Bilaga B.

FOLKRÖRELSEARKIVET
I VÄSTERBOTTEN

ÅRSREDOVISNING

Folkrörelsearkivet i Västerbotten
894001-6101

Årsredovisning för räkenskapsåret 2025-01-01 – 2025-12-31.

Styrelsen avger följande årsredovisning

Innehåll	**Sida**
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Noter	6

B1YGw2PoWx-ryjMP3wo-e

Förvaltningsberättelse

Allmänt om verksamheten
Folkrörelsearkivet i Västerbotten är ett enskilt arkiv och en ideell förening. Föreningen är partipolitiskt och religiöst obunden, står för demokratiska värderingar och respekt för alla människors lika värde. Föreningens säte är Västerbotten, Umeå, med kontor, anställd personal och arkivlokaler i både Umeå och Skellefteå.

Föreningens syfte och ändamål
Föreningens uppgift är att samla, bevara, tillgängliggöra och tillhandahålla för forskning, handlingar, trycksaker, bilder och föremål från i första hand verksamma eller tidigare verksamma föreningar och folkrörelseorganisationer inom Västerbottens län.

Viktiga externa faktorer som påverkar föreningen
Folkrörelsearkivet i Västerbotten stöds av sina 322 medlemsorganisationer, samt av anslagsgivarna Statens kulturråd, Region Västerbotten, Skellefteå respektive Umeå kommun. Föreningens styrelse består av representanter från medlemsorganisationerna och anslagsgivarna. Medlemsorganisationernas representanter utses vid föreningens årsmöte som årligen hålls före april månads utgång.

Föreningens verksamhet är beroende av de intäkter som kommer av medlems- och arkivavgifter samt av de driftsanslag som tillkommer föreningen från Region Västerbotten och Kulturrådet via kultursamverkansmodellen, samt från Umeå respektive Skellefteå kommun.

Främjande av föreningens ändamål
Folkrörelsearkivet bedriver sin verksamhet med utgångspunkt i dess stadgar samt anslagsgivarnas aktuella kulturplaner. För varje år upprättas en verksamhetsplan som fastslås av styrelsen. I denna finns övergripande mål och delmål för följande verksamhetsområden:

1. Verksamhetsstöd;
2. Insamling, dokumentation och bevarande;
3. Kunskapsspridning;
4. Samverkan för ökad kunskap.

Verksamhetsplanen följs upp i verksamhetsberättelsen som presenteras vid årsmötet. För ytterligare information om föreningens verksamhet hänvisas till Folkrörelsearkivets verksamhetsberättelse för år 2025.

Flerårsöversikt

	2025	2024	2023	2022
Bidrag	4 741 711	4 653 199	4 926 387	5 185 816
Nettoomsättning	825 067	931 622	739 628	984 697
Medlemsavgift	145 080	128 100	130 900	128 800
Årets resultat	-624 857	-104 093	74 927	468 659
Eget kapital	2 789 982	3 414 839	3 518 932	3 444 005
Soliditet %	69,4%	69,6%	69,4%	75,8%

B1YGw2PoWx-ryjMP3wo-e

Eget kapital

	Eget kapital vid räkenskapsårets början	Ändamåls bestämt	Årets Resultat	Totalt eget kapital
Ingående balans	2 618 932	900 000	-104 093	3 414 839
Utnyttjande av ändamålsbestämda medel	0			0
Avsättning till ändamålsbestämda medel	0			0
Disp av årets resultat enl beslut årsmöte	-104 093		104 093	0
Årets resultat			-624 857	-624 857
Utgående balans	**2 514 839**	**900 000**	**-624 857**	**2 789 982**

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel

Eget kapital vid räkenskapsårets början	2 514 839
Ändamålsbestämda medel	900 000
Årets resultat	-624 857
Eget kapital vid räkenskapsårets slut	**2 789 982**

Ändamålsbestämda medel	900 000
Balanseras i ny räkning	1 889 982
Summa	**2 789 982**

B1YGw2PoWx-ryjMP3wo-e

RESULTATRÄKNING	NOT	2025-01-01–2025-12-31	2024-01-01–2024-12-31
	1		
Föreningens Intäkter			
Medlemsavgift		145 080	128 100
Bidrag	2	4 741 711	4 653 199
Nettoomsättning		825 067	931 622
Summa intäkter		**5 711 858**	**5 712 921**
Kostnader			
Verksamhetsnära kostnader		-39 959	-74 806
Lämnade bidrag		-2 238	-714
Övriga externa kostnader		-1 513 107	-1 457 155
Personalkostnader	3	-4 798 014	-4 415 041
Av- och nedskrivning av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-143 934	-46 603
Summa kostnader		**-6 497 252**	**-5 994 318**
Verksamhetens resultat		**-785 394**	**-281 397**
Resultat från finansiella investeringar			
Resultat från övriga värdepapper		143 813	179 572
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		17 936	0
Räntekostnader och liknande poster		-1 212	-2 268
		160 536	**177 304**
Resultat efter finansiella poster		**-624 857**	**-104 093**
Årets resultat		**-624 857**	**-104 093**

B1YGw2PoWx-ryjMP3wo-e

BALANSRÄKNING	NOT	2025	2024
	1		
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Maskiner och inventarier	4	446 755	104 031
		446 755	104 031
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepapper	5	1 101 222	1 101 222
		1 101 222	1 101 222
Summa anläggningstillgångar		**1 547 977**	**1 205 253**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		11 075	89 070
Övriga fordringar		1 890	76 474
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		273 502	270 255
		286 467	435 799
Kassa och bank		2 186 041	3 268 104
		2 186 041	3 268 104
Summa omsättningstillgångar		**2 472 508**	**3 703 903**
SUMMA TILLGÅNGAR		**4 020 484**	**4 909 155**
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Ändamålsbestämda medel		900 000	900 000
Balanserat resultat		2 514 839	2 618 932
Årets resultat		-624 857	-104 093
Summa eget kapitel		**2 789 982**	**3 414 839**
Avsättningar	6	**720 000**	**652 050**
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		26 785	251 965
Övriga skulder		137 735	198 175
Skatteskulder		113 779	54 738
Mottagna ej använda bidrag		80 000	236 038
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		152 204	101 350
		510 503	**842 266**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**4 020 484**	**4 909 155**

B1YGw2PoWx-ryjMP3wo-e

TILLÄGGSUPPLYSNINGAR (Noter)

Not 1 Redovisnings-och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättas i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag.

Avskrivningar

Materiella och immateriella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar enligt plan. Anskaffningsvärdet har minskats med eventuella bidrag som erhållits. Avskrivning görs systematiskt över den bedömda ekonomiska livslängden. Härvid tillämpas följande avskrivningstider.

Kontorsinventarier	5 år
Maskiner av olika slag	5 år

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Eget kapital i förehållande till balansomslutningen.

Medlemsavgifter

Medlemsavgifter omfattar inbetalningar för medlemskap i föreningen.

Upplysningar till resultaträkningen

Not 2 **Bidrag**

Bidrag:	**2025**	**2024**
Statliga verksamhetsbidrag (3910)	739 600	740 912
Region Västerbotten verksamhetsbidrag (3920-3921)	2 022 200	1 972 930
Kommunala verksamhetsbidrag (3930)	1 386 533	1 363 614
Lönebidrag inkl sjuklöneersättning (3950, 3988, 3997)	576 110	575 743
Tillfälliga bidrag (statliga, regionala) (3940)	17 268	0
Summa	**4 741 711**	**4 653 199**

Not 3 **Medelantalet Anställda**

Medelantalet anställda	**2025**	**2024**
	7	7

Not 4 **Maskiner och inventarier**	**2025**	**2024**
Ingående anskaffningsvärde	284 752	263 312
Inköp	571 659	21 440
Direktavskrivning mot bidrag	-136 739	-51 739
Utgående anskaffningsvärde	**719 672**	**233 013**
Ingående avskrivningar	-128 983	-82 381
Årets avskrivningar	-143 934	-46 603
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-272 917**	**-128 983**
Redovisat värde	**446 755**	**104 031**

Not 5 **Andra långfristiga värdepappersinnehav**	**2025**	**2024**
Ingående anskaffningsvärde	1 101 222	1 091 422
Nyteckning	0	9 800
Utgående anskaffningsvärden	**1 101 222**	**1 101 222**

B1YGw2PoWx-ryjMP3wo-e

Värde 2025-12-31	**2025**	**2024**
Kapitalförsäkring	971 144	948 198
Aktieportfölj	2 414 380	1 858 730

Not 6 **Avsättningar**	**2025**	**2024**
Trygghetsfond	720 000	652 050
	720 000	**652 050**

Årsredovisningen beslutad: Umeå, 18 mars 2026

Lina Vänglund, Ordförande

Peter Vigren, Vice ordförande

Ulla Löfgren, Kassör

Sven Arne Silfverdal, Ledamot

Christina Hedström, Ledamot

Ann-Charlott Liljeström, Ledamot

Bernt Lundström, Ledamot utsedd av Umeå kommun

Tomas Marklund, Ledamot utsedd av Skellefteå kommun

Kerstin Granberg Lundgren, Ledamot utsedd av Region Västerbotten

Revisorspåteckning:
Vår revisionsberättelse har avgivits den dag som framgår av vår digitala signering

Bertil Holmberg, utsedd av årsmötet

Mats Lundström, utsedd av årsmötet

Bertil Burén, utsedd av Region Västerbotten

Sanna Eklund, Auktoriserad revisor

B1YGw2PoWx-ryjMP3wo-e



Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:
14.04.2026 14:24

SENT BY OWNER:
Baker Tilly Umeå AB · 30.03.2026 10:40

DOCUMENT ID:
ryjMP3wo-e

ENVELOPE ID:
B1YGw2PoWx-ryjMP3wo-e

DOCUMENT NAME:
Årsredovisning FRA 2025.pdf
7 pages

SHA-512:
afc6716fa2a6eb3c51b51c9aba604d0a0be6b324f0bd83
314e79e96bebb53f265efc60d6bd252e614067786b80c8
842c60a43f93d18f16a5bacd5193061cb4c2

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.

GDPR compliant

eIDAS standard

PAdES sealed

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
LINA VÄNGLUND	**Signed**	**30.03.2026 12:05**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1991/03/20)**
lina.vanglund@gmail.com	Authenticated	30.03.2026 12:05	Low	IP: 193.10.32.206
Ulla Karin Birgitta Löfgren	**Signed**	**30.03.2026 12:15**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1943/10/16)**
ullakajsa1943@gmail.com	Authenticated	30.03.2026 12:14	Low	IP: 95.194.142.195
MATS OLOV RIKARD LUND STRÖM	**Signed**	**30.03.2026 14:51**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1956/07/24)**
lundstrom.mats@gmail.com	Authenticated	30.03.2026 14:49	Low	IP: 213.67.172.190
TOMAS MARKLUND	**Signed**	**30.03.2026 15:06**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1953/02/08)**
tomas.marklund1953@gmail.com	Authenticated	30.03.2026 14:01	Low	IP: 95.203.43.142
CHRISTINA HEDSTRÖM	**Signed**	**30.03.2026 15:49**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1952/04/04)**
hedstrom.christina@gmail.com	Authenticated	30.03.2026 12:10	Low	IP: 83.233.132.58
NILS BERTIL BURÉN	**Signed**	**30.03.2026 18:45**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1951/02/08)**
burenbertil@gmail.com	Authenticated	30.03.2026 18:42	Low	IP: 77.107.57.238
ANN-CHARLOTT LILJESTRÖM	**Signed**	**01.04.2026 15:59**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1972/04/26)**
ann-charlott.liljestrom@lycksele.se	Authenticated	01.04.2026 15:58	Low	IP: 212.17.184.89
BERNT LUNDSTRÖM	**Signed**	**02.04.2026 14:48**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1954/06/27)**
bernt.g.lundstrom@gmail.com	Authenticated	02.04.2026 14:47	Low	IP: 77.53.231.163
Sven Arne Silfverdal	**Signed**	**08.04.2026 17:59**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1953/09/12)**

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.

GDPR compliant

eIDAS standard

PAdES sealed

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
sven.arne.silfverdal@icloud.com	Authenticated	04.04.2026 19:41	Low	IP: 178.174.137.49
PETER VIGREN	**Signed**	**09.04.2026 08:50**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1985/06/09)**
peter.vigren@umea.se	Authenticated	09.04.2026 08:49	Low	IP: 95.203.10.218
KERSTIN EVA-LISA GRANBERG LUNDGREN	**Signed**	**11.04.2026 08:59**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1947/07/30)**
k.granberglundgren@ume.se	Authenticated	30.03.2026 12:43	Low	IP: 94.255.152.88
Karl Anders Bertil Holmberg	**Signed**	**14.04.2026 12:08**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1948/09/16)**
bertilh22@gmail.com	Authenticated	30.03.2026 19:48	Low	IP: 2.249.11.78
Sanna Maria Eklund	**Signed**	**14.04.2026 14:24**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1986/10/17)**
sanna.eklund@bakertilly.se	Authenticated	01.04.2026 15:43	Low	IP: 80.244.83.100

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Attachments

No attachments related to this document

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.

GDPR compliant

eIDAS standard

PAdES sealed

bakertilly
UMEÅ • NORDMALING

Revisionsberättelse

Till årsmötet i Folkrörelsearkivet i Västerbotten
Org.nr 894001-6101

Rapport om årsredovisningen

Uttalande
Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Folkrörelsearkivet i Västerbotten för räkenskapsåret 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Folkrörelsearkivet i Västerbottens finansiella ställning per den 2025-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att årsmötet fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalande
Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Den auktoriserade revisorns ansvar* samt *De förtroendevalda revisorernas ansvar.*

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalande.

Övriga upplysningar
Revisionen av årsredovisningen för föregående räkenskapsår, 2024, har utförts av en annan auktoriserad revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad 2025-03-20 med omodifierade uttalanden i *Rapport om årsredovisningen.*

Styrelsens ansvar
Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Den auktoriserade revisorns ansvar
Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av Folkrörelsearkivet i Västerbottens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser

BkmNuVc2WI-Sk4N_Ncnbl

bakertilly
UMEÅ • NORDMALING

sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

De förtroendevalda revisorernas ansvar
Vi har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande
Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Folkrörelsearkivet i Västerbotten för räkenskapsåret 2025.

Vi tillstyrker att årsmötet disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande
Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorernas ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Folkrörelsearkivet i Västerbotten enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar
Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen, samt styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositionen beträffande föreningens resultat.

Revisorns ansvar
Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot Folkrörelsearkivet i Västerbotten.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens resultat grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för Folkrörelsearkivet i Västerbottens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Den dag som framgår av våra elektroniska underskrifter

Sanna Eklund
Auktoriserad revisor

Bertil Holmberg
Förtroendevald revisor
Arbetarrörelsen

Mats Lundström
Förtroendevald revisor
Nykterhetsrörelsen

Bertil Burén
Förtroendevald revisor
Region Västerbotten

BkmNuVc2WI-Sk4N_Ncnbl

Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:
14.04.2026 14:23

SENT BY OWNER:
Baker Tilly Umeå AB · 13.04.2026 11:32

DOCUMENT ID:
Sk4N_Ncnbl

ENVELOPE ID:
BkmNuVc2Wl-Sk4N_Ncnbl

DOCUMENT NAME:
Revisionsberättelse Folkrörelsearkivet.pdf
2 pages

SHA-512:
58fe1cebb03a817913d2535bf6d9b91d4987230b466829acec152c7b35fa016e3bf50ea3e39b6a27106d017293cced704e5cf7c4ab94a938b3351aef540548f4

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.

GDPR compliant

eIDAS standard

PAdES sealed

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
MATS OLOV RIKARD LUND STRÖM	**Signed**	**13.04.2026 11:50**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1956/07/24)**
lundstrom.mats@gmail.com	Authenticated	13.04.2026 11:50	Low	IP: 213.67.172.190
NILS BERTIL BURÉN	**Signed**	**13.04.2026 13:54**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1951/02/08)**
burenbertil@gmail.com	Authenticated	13.04.2026 13:51	Low	IP: 77.107.57.238
Karl Anders Bertil Holmberg	**Signed**	**14.04.2026 13:40**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1948/09/16)**
bertilh22@gmail.com	Authenticated	14.04.2026 13:38	Low	IP: 2.249.11.78
Sanna Maria Eklund	**Signed**	**14.04.2026 14:23**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1986/10/17)**
sanna.eklund@bakertilly.se	Authenticated	14.04.2026 14:23	Low	IP: 46.162.111.192

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Attachments

No attachments related to this document

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.

GDPR compliant

eIDAS standard

PAdES sealed

Punkt 10.

Bilaga C.

Bilaga C.

Förslag till arvoden för styrelse och revisorer:

Ordförande	2 500 kr
Vice ordförande	1 000 kr
Kassör	2 000 kr
Revisor	500 kr
Arvode per möte	200 kr

Övriga ersättningar för styrelse och revisorer:

Bilersättning enligt Skatteverkets schablon eller ersättning mot kvitto för resa med annat färdmedel.

Ersättning för utebliven arbetsinkomst max 300 kr/h.

Punkt 11.

Bilaga D

Bilaga E

Bilaga D.

Förslag till ändring av stadgar:

§ 2 Medlemskap och medlemsavgift
Medlemskap i Folkrörelsearkivet är öppet för föreningar och organisationer som är verksamma i länet. Privatpersoner, företag och andra intresserade kan vara stödmedlemmar.

Medlemskap kan fås efter skriftlig ansökan till styrelsen och betalning av den årliga medlemsavgift som årsmötet fastställer.

§ 4 Representation
Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ. En ansluten medlemsorganisation utser ett (1) ombud till årsmötet.

Ombuden är föreningens representantskap, som väljer arkivets styrelse.

En medlem i arkivets styrelse kan inte samtidigt vara ombud vid föreningens årsmöte. Ett ombud kan inte vara ombud för flera organisationer vid samma årsmöte.

Stödmedlem har närvarorätt men inte rösträtt på årsmötet.

FOLKRÖRELSEARKIVET I VÄSTERBOTTEN

Bilaga E.

Stadgar för Folkrörelsearkivet i Västerbotten

§ 1 Föreningens ändamål

Folkrörelsearkivet i Västerbotten, här nedan kallat föreningen, är en ideell förening bildad 1969 av organisationer av folkrörelsekaraktär i Västerbotten.

Folkrörelsearkivet är en partipolitiskt och religiöst obunden förening som står för demokratiska värderingar och respekt för alla människors lika värde.

Föreningens verksamhetsområde är Västerbottens län med arkivlokaler och arbetsplatser i Umeå och Skellefteå.

Föreningens uppgift är att samla, bevara, tillgängliggöra och tillhandahålla för forskning, handlingar, trycksaker, bilder och föremål från i första hand verksamma eller tidigare verksamma föreningar och folkrörelseorganisationer inom Västerbottens län.

§ 2 Medlemskap och medlemsavgift

Medlemskap i Folkrörelsearkivet är öppet för föreningar och organisationer som är verksamma i länet. Medlemskap kan fås efter skriftlig ansökan till styrelsen och betalning av den årliga medlemsavgift som årsmötet fastställer.

En distriktsorganisation som använder arkivets tjänster ska anslutas som medlem och betala medlemsavgift.

§ 3 Deponering av arkiv och arkivavgift

Varje förening eller organisation av folkrörelsekaraktär i Västerbottens län har möjlighet att deponera sina handlingar i föreningens arkiv. Även enskilda personarkiv med folkrörelseanknytning kan deponeras.

Medlemskap är inte ett krav för deponering av handlingar i arkivet. För deponerade handlingar betalas en årlig arkivavgift som fastställs av årsmötet.

Deponerade arkiv ska som regel vara tillgängliga för forskning och informationssökning i enlighet med gällande lagstiftning. Arkivlämnare kan ange villkor för användande.

Arkivet övertar, om inte annat överenskommits, äganderätten till deponerade arkiv om föreningen eller organisationen upphör, liksom enskild persons arkiv efter deponentens frånfälle. Arkivet följer i dessa fall det villkor för tillgängliggörande som deponenten tidigare ställt upp.

Deponerade handlingar kan återtas, efter skriftlig anmälan till styrelsen. Vid återtag på egen begäran har Folkrörelsearkivet rätt att ta ut en ekonomisk kompensation för nedlagt arbete med arkivhandlingarna.

§ 4 Representation

Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ. En ansluten medlemsorganisation utser ett (1) ombud till årsmötet.

Ombuden är föreningens representantskap, som väljer arkivets styrelse.

En medlem i arkivets styrelse kan inte samtidigt vara ombud vid föreningens årsmöte. Ett ombud kan inte vara ombud för flera organisationer vid samma årsmöte.

§ 5 Årsmötet

Årsmötet ska hållas senast före april månads utgång. Kallelse till extra årsmöte ska ske om styrelsen eller minst en fjärdedel av de anslutna organisationerna begär det.

Kallelse till årsmöte ska meddelas alla medlemmar senast 30 dagar före mötet. Om det finns ärende som rör ändring av stadgarna, ändring av fastställd avgift eller annan större ekonomisk fråga ska detta meddelas i kallelsen.

Motioner eller annan fråga som ska behandlas vid årsmötet ska lämnas in skriftligen till styrelsen senast tre (3) veckor före årsmötet.

Följande ärenden ska behandlas vid årsmötet:

- beslut om stadgeenlig kallelse
- godkännande av föredragningslista,
- styrelsens och revisorernas berättelser för föregående verksamhetsår,
- fastställande av ekonomisk berättelse
- frågan om ansvarsfrihet,
- beslut om styrelsens arvoden och ersättningar,
- fastställande av medlems- och arkivavgifter,
- val av styrelse och revisorer samt ersättare,
- val av valberedning,
- fastställande av budget,
- behandling av styrelsens förslag, inkomna motioner och övriga frågor som årsmötet väljer att ta upp.

Årsmöteshandlingar ska vara medlemmarna tillhanda senast en vecka före årsmötet.

Beslut fattas med enkel majoritet av de röstberättigade. Vid lika antal röster har ordförande utslagsrösten, utom vid val då lotten avgör. Vid val kan även sluten omröstning begäras.

Eventuell kostnad för deltagande i årsmötet betalas av respektive organisation.

§ 6 Styrelsen

Styrelsen är föreningens verkställande organ.

Arkivets styrelse består av nio (9) ledamöter. Av dessa utser årsmötet sex (6) ledamöter med en mandatperiod på två (2) år och sex (6) ersättare för dessa. Region Västerbotten, Skellefteå och Umeå kommun utser vardera en (1) ledamot och en (1) ersättare med mandatperiod som sammanfaller med mandatperioden för kommunala styrelser och nämnder. Kommunerna och regionen betalar själva rese- och sammanträdeskostnader för sina ledamöter.

Årsmötet väljer ordförande och kassör. Styrelsen fördelar övriga funktioner inom sig.

Vartannat år väljs ordföranden och halva antalet ledamöter, vartannat år väljs kassören och resterande antal ledamöter. Om ordförande eller kassör avgår under verksamhetsåret ska styrelsen välja tillförordnad ordförande eller tillförordnad kassör vid nästa styrelsemöte efter avgången. Ordinarie ordförande eller kassör väljs sedan i fyllnadsval vid kommande ordinarie årsmöte.

Styrelsen kan inom sig utse ett arbetsutskott på tre (3) ledamöter och högst tre (3) personliga ersättare.

För styrelsebeslutens giltighet krävs enkel majoritet. Vid lika antal röster har ordförande utslagsrösten.

Ersättare kallas till styrelsens sammanträden och har yttranderätt men inte beslutsrätt. Vid en ledamots förhinder eller avgång inträder en ersättare i styrelsen utifrån den ordning som de valdes på årsmötet.

§ 7 Personalrepresentation i styrelsen

Vid styrelsens sammanträden har högst tre (3) personalrepresentanter rätt att delta. Dessa ska vara anställda av föreningen och utses av de lokala fackliga organisationer som är bundna av kollektivavtal med föreningen.

Personalrepresentanter får delta i styrelsens överläggningar, men inte i besluten. De får dock inte delta i överläggning som rör avtal om lön eller annan förmån för de anställda.

§ 8 Valberedning

Vid årsmötet utses en valberedning med minst tre ledamöter, varav en utses till sammankallande. Valberedningen ska representera skilda organisationer.

§ 9 Firmateckning

Styrelsen utser de personer som har rätt att teckna föreningens firma.

§ 10 Räkenskaper

Föreningens räkenskaper avslutas per kalenderår. Bokslutet ska lämnas till revisorerna senast fem veckor före årsmötet.

Till årsmötet ska styrelsen lämna en årsberättelse och årsredovisning för föregående räkenskapsår som är underskriven av styrelsens ledamöter. Redovisningen ska uppta vinst- och förlusträkning samt in- och utgående balansräkning.

§ 11 Revision

Föreningens verksamhet och förvaltning granskas av fyra personer med tre ersättare. Årsmötet väljer två förtroendevalda revisorer och en ersättare för dessa med en mandatperiod på ett år. Därutöver utser Region Västerbotten en revisor och en ersättare med mandatperiod, som sammanfaller med mandatperioden för kommunala styrelser och nämnder.

Årsmötet ska därtill välja en auktoriserad revisor och ersättare med en mandatperiod på ett år.

Ersättare kallas till revisorernas sammanträden och har yttranderätt men inte beslutsrätt.

Det är revisorernas ansvar att genomföra revision av styrelsens årsberättelse och förvaltning samt till- eller avstyrka styrelsens ansvarsfrihet till årsmötet.

Revisorerna ska även under det löpande verksamhetsåret granska och inventera föreningens verksamhet.

Årsrevision ska vara verkställd och berättelsen överlämnad till styrelsen inom tre veckor från den dag då bokslutet överlämnades till revisorerna.

§ 12 Upplösning

Föreningen får inte upplösas, om minst två av de anslutna organisationerna önskar fortsätta verksamheten.

I händelse av upplösning ska arkivets tillhörigheter och tillgångar överlämnas till anslutna organisationer. Om det inte är möjligt kan överlämning ske till organisation med närliggande verksamhetsområde.

§ 13 Ändring av stadgar

För stadgeändringar fordras två på varandra följande årsmötesbeslut eller kvalificerad majoritet (2/3) vid första årsmötet.

Stadgarna antagna vid ordinarie årsmöten: 1985-10-07 och 1986-10-06.

Stadgarna är reviderade vid ordinarie årsmöten: 2005-03-21, 2006-03-20, 2011-03-22, 2012-03-22, 2014-03-25, 2015-03-25, 2020-03-21 och 2022-03-19.

Punkt 12.

Bilaga F

Bilaga F.

Förslag till medlems- och arkivavgifter för år 2026

Medlemsavgift:

Förening/organisation med färre än 1000 medlemmar	385 kr/år
Förening/organisation med 1000 medlemmar eller fler	800 kr/år
Stödmedlem	385 kr/år

Arkivavgift:

Medlemmar	165 kr/påbörjad hyllmeter material och år. Första hyllmetern utan kostnad.
Icke medlemmar	330 kr/påbörjad hyllmeter material och år.

Punkt 13, 14, 15.

Bilaga G

Bilaga G.

Valberedningens förslag till årsmötet 2026

VAL AV LEDAMÖTER:

Ledamöter för val, 2 år:

Ordinarie ledamot Ulla Löfgren, kassör (Moderaterna)	omval
Ordinarie ledamot Christina Hedström (bildningsorganisationerna)	omval
Ordinarie ledamot Sven Arne Silfverdal (frikyrkorörelsen)	omval

Ledamot för fyllnadsval, 1 år:

Ann-Charlotte Liljeström (idrottsrörelsen)	omval

VAL AV ERSÄTTARE:

Ersättare för omval (mandatperiod 2 år):

Laila Eliassson (bildningsorganisationerna)	omval
Peter Lindström (fackliga rörelsen)	omval
Lars Israelsson (arbetarrörelsen/Socialdemokraterna)	omval

Fyllnadsval ersättare (1 år):

Elisabeth Engberg (forskare, personligt mandat)	nyval
Inga-Britt Hultmar (hembygdsrörelsen)	nyval

VAL AV REVISORER:

Förslag till val av revisorer och ersättare (mandatperiod 1 år):

Revisor Mats Lundström, Sävar (nykterhetsrörelsen)	omval
Revisor Bertil Holmberg, Umeå (arbetarrörelsen)	omval
Ersättare Henrik Jakobsson, Vännäs (idrottsrörelsen)	omval

VAL AV AUKTORISERAD REVISOR:

Val av auktoriserad revisor och ersättare (mandatperiod 1 år):

Ordinarie: Sanna Eklund, auktoriserad revisor, Baker Tilly	omval
Ersättare: Jessica Semb, auktoriserad revisor, Baker Tilly	omval

Övriga inkomna nomineringar:

Ted Andersson (Vänsterpartiet)

Punkt 16.

Bilaga H

Bilaga H.

Förslag till valberedning (mandatperiod 1 år):

Ari Leinonen, Umeå, sammankallande (nykterhetsrörelsen)	omval
Niclas Bromark, Umeå (idrottsrörelsen)	omval
Siv Jalonen, Skellefteå (Vänsterpartiet)	omval

Punkt 17.

Bilaga I

Bilaga J

Bilaga K

FOLKRÖRELSEARKIVET
I VÄSTERBOTTEN

Verksamhetsplan för år 2026 och 2027

Verksamhetsplanen är ett grunddokument för Folkrörelsearkivets (FAV) verksamhet under 2026-2027 och baseras på uppgifter i arkivets stadgar och på fokusområden ur Region Västerbottens Kulturplan 2024–2027. Verksamhetsplanen är indelad utifrån fyra verksamhetsinriktningar: *Verksamhetsstöd*, *Insamling, dokumentation och bevarande*, *Kunskapsspridning* samt *Samverkan för ökad kunskap*, där *Övergripande mål* och *Mål för perioden* redovisas för varje kategori.

Arkivets vision
Folkrörelsearkivet i Västerbotten ska vara en självklar källa till Västerbottens folkrörelse- och föreningshistoria och till länets kulturarv.

Arkivets mål
Att vårda och bevara kulturarvet samt att följa, bevaka och dokumentera utvecklingen i samhället, och medverka i kunskapsuppbyggnad genom samverkan och utåtriktad pedagogisk verksamhet.

Arkivets uppgift
Utdrag ur § 1, Stadgar för Folkrörelsearkivet i Västerbotten:
Föreningens uppgift är att samla, bevara, tillgängliggöra och tillhandahålla för forskning, handlingar, trycksaker, bilder och föremål från i första hand verksamma eller tidigare verksamma föreningar och folkrörelseorganisationer inom Västerbottens län.

Utvecklingsområden, ur *Västerbottens läns kulturplan 2024–2027*, Region Västerbotten
- Livslångt lärande genom arkivpedagogik
- Ökad tillgänglighet till arkiven
- Säkerställa ändamålsenliga lokaler för arkiv och samlingar
- Ökad närvaro i länet
- Stärkt samverkan för kulturarv, forskning och utbildning

VERKSAMHETSSTÖD

Övergripande mål för verksamheten
1. *Att åstadkomma och upprätthålla en tillfredställande organisation, personalsituation och arbetsmiljö.*
2. *Att verka för en budget i balans och hålla en god likviditet.*
3. *Att verksamheten har de lokaler som krävs, såväl kvalitativt som kvantitativt.*

Mål under perioden:
Organisation (1)
- Arbeta för kontinuerliga samarbeten mellan Folkrörelsearkivets avdelningar i Umeå och Skellefteå.
- Arbeta för en fungerande personalorganisation med den kompetens verksamheten kräver, samt erbjuda medarbetare kompetenshöjande insatser.
- Arbeta för en god fysisk och psykosocial arbetsmiljö inklusive en hållbar digital arbetsmiljö.
- Förbättra beredskapen inom hela verksamheten (katastrofplaner, kompetenshöjning, säkra lokaler och digitalt kulturarv).

Ekonomi och administration (2)

- Verka för ökade resurser för att vidareutveckla verksamheten, såväl via ordinarie anslagsgivare som externa.

Lokaler (3)

- Skapa en attraktiv arkivpedagogisk miljö för barn och unga i ”Läroverket” på Nordanå.
- Öka tillgängligheten i besökslokalerna i Umeå.
- Arbeta för en modernisering och till- eller nybyggnad av ändamålsenliga arkiv- och besökslokaler i samverkan med andra aktörer i Umeå.

INSAMLING, DOKUMENTATION OCH BEVARANDE

Övergripande mål för verksamheten

4. Att ta emot arkivmaterial och förvalta det under arkivmässiga förhållanden.
5. Att utveckla metoder och teknik för att hantera bevarande av digitalt material.

Mål under perioden:

Insamling och förvaltning av samlingarna (4)

- Ta emot och registrera relevanta handlingar från föreningar och folkrörelser i Västerbottens län.
- Anpassa avtal för överlåtelser och deponi av arkiv i enlighet med gällande lagstiftning och verksamhetens krav.
- Arbeta med arkivvård, inklusive inventering och gallring av arkivhandlingar i syfte att minska volymerna arkiv och öka tillgängligheten till samlingarna.
- Utreda arkivsamlingars tillkomst och ägarförhållanden i samråd med Västerbottens museum.

Digitalisering och digitisering (5)

- Undersöka, använda och utvärdera metoder för hantering, bevarande och tillgängliggörande, av digitiserat material.

KUNSKAPSSPRIDNING

Övergripande mål för verksamheten

6. Att genom utåtriktat arbete sprida kännedom om arkivet och därigenom skapa intresse för Folkrörelsearkivet i hela länet.
7. Att ge god och kvalificerad service till alla som vill ta del av arkiven.
8. *Att tillgängliggöra samlingarna genom arkivpedagogisk verksamhet.*

Mål under perioden:

Utåtriktad verksamhet (6)

- Arrangera och medverka i aktiviteter i länet, även digitalt, med t.ex. föredrag och workshops.
- Hålla arkivets webbplats, sociala medier och andra aktuella och tillgängliga.
- Informera medlemmar och icke-medlemmar om Folkrörelsearkivets arbete och arkivens roll i samhället, samt ge råd om arkivering för att säkerställa en effektiv och framåtsyftande informationshantering.

Forskarservice (7)

- Kontinuerligt uppdatera uppgifter om våra arkiv till Nationell Arkivdatabas (NAD).
- Bibehålla generösa öppettider inklusive kvällsöppet i Umeå en onsdag i månaden.

Arkivpedagogik (8)

- Fortsätta utveckla pedagogiska metoder, arbetssätt, utåtriktade program och verksamheter, både digitala och analoga, i syfte att göra länets historia och arkiv kända för en bred allmänhet, barn, unga och skolan.

SAMVERKAN FÖR ÖKAD KUNSKAP

Övergripande mål för verksamheten

9. *Att samverka med aktörer inom arkiv, bibliotek och museer, liksom med forskare, lärare, organisationer, fria kulturutövare, föreningar och privatpersoner, företrädesvis inom länet, men även på nationell och internationell nivå.*

Mål under perioden:

Samverkan (9)

- Etablera nya och utveckla befintliga kontakter och samarbeten med föreningsliv, samt inom arkiv, biblioteks- och museisektorn och övriga kultur- och konstområden.
- Samverka med universitet, samt med grund- och gymnasieskolor i forskning och undervisning.
- Via Länsarkivarieföreningen (FSLA), Svenska Arkivförbundet (SA) inklusive Arkivpedagogiskt forum, verka för arkivsektorn, särskilt enskilda arkiv, nationellt.

Bilaga J.

FOLKRÖRELSEARKIVET
I VÄSTERBOTTEN

Folkrörelsearkivet i Västerbotten
Budget för 2026

Godkänd av styrelsen den 18 mars 2026

Framlagd till årsmötet den 25 april 2026

Innehåll

Årets resultat 2

Intäkter 2

Kostnader 2

Åtgärder för att nå en budget i balans 4

FOLKRÖRELSEARKIVET
I VÄSTERBOTTEN

Årets resultat

Budgeten för 2026 visar ett resultat på -389 311 kr. Intäkterna beräknas öka med 2 % eller 132 281 kr jämfört med 2025. Kostnaderna beräknas minska med 103 265 kr jämfört med 2025.

Intäkter

De budgeterade intäkterna uppgår till 6 004 tkr för 2026. Det är en ökning med 132 tkr jämfört med föregående år.

Driftmedlen från anslagsgivarna Region Västerbotten, Statens Kulturråd, Umeå kommun och Skellefteå kommun ökar med 226 tkr jämfört med föregående år.

Lönebidragen beräknas minska med ca -86 tkr på grund av att en lönebidragsanställd går ner i tjänstgöringstid från 100 % till 80 %.

Projekt- och förstärkningsmedel uppgår till 270 000 kr. Dessa är uppbokade genom upphandlade externa tjänster på kostnadssidan. Samtliga medel går till digitisering av dokument och ljudband, samt framtagande av en digitaliseringsstrategi.

Övriga intäkter beräknas minska med -254 tkr (26 %). Orsaken är att projektmedel (projektspecifika intäkter) saknas efter att projektet ”Tillsammans berättar vi historien”, finansierat av Riksantikvarieämbetet, avslutades år 2025. Nya projektmedel söks. Även externa uppdrag söks för att öka föreningens övriga intäkter och nettoomsättning och därmed få en budget i bättre balans.

Intäkter från Bokbinderiet förväntas öka med 16 tkr då renoverade böcker ska levereras till Region Jönköping enligt avtal.

Försäljning av kataloger (utställningskatalog från Umeå hardcore) beräknas vara betydligt lägre än förra året då flera evenemang ägde rum och ett stort antal kataloger såldes. Det finns fortfarande ett lager med kataloger för försäljning (ca 50 st).

Intäkter för vidarefakturering motsvaras av kostnader för vidarefakturering och går med tiden jämnt ut.

Kostnader

Folkrörelsearkivets stora kostnadsposter är lokalhyror och personalkostnader. Lönekostnaderna förväntas minska med 347 tkr (7 %) jämfört med föregående år. Anledningen är bl.a. minskning av två tjänster i Skellefteå vid halvårsskiftet 2025. Båda var tillfälligt anställda på deltid (40 respektive 50 %) varav en inom projektet ”Tillsammans

berättar vi historien", som avslutades i juni 2025. En ordinarie anställd har därtill gått från heltid till 80 % tjänstgöring vid årsskiftet 2026. Under 2025 gjordes ytterligare en avsättning till föreningens trygghetsfond för att leva upp till fondens stadgar vilket påverkade lönekostnaderna negativt. Ytterligare avsättning kommer inte behöva göras under 2026.

Resekostnader beräknas bli lägre under 2026 då vi saknar externa projektmedel och begränsar resandet för att hålla nere föreningens kostnader. Avgifter för kurser och konferenser beräknas öka på grund av bl.a. Arctic Arts Summit som äger rum i Umeå i juni och där personal från arkivet eventuellt förväntas närvara.

Kostnaderna för styrelse och årsmöte beräknas öka eftersom arvodena till styrelsen räknades upp efter årsmötets beslut 2024. Kostnaden för revision är lite osäker på grund av byte av revisionsbyrå.

Kostnad för hyror räknas upp med 2 % i enlighet med aviserade hyreshöjningar. Lokalvården räknas bli något billigare då arkivpersonal städar arkivlokalerna i stället för att köpa in extern tjänst.

Arkivpersonalen arbetar också för att hålla nere kostnaderna för porton och frakter till ett minimum, bl.a. genom att använda e-signering vid signering av avtal, fakturera via e-post och e-faktura, samt genom att använda förmåner som avtalskund i Postnord.

Kostnader för inventarier, förbrukningsmaterial och IT hålls till ett minimum. Under 2025 gjordes en särskild insats med tillgänglighetsanpassning av Folkrörelsearkivets webbsida och den kostnaden återkommer inte. Webbsidor och annat IT-stöd underhålls av arkivets personal.

Redovisningstjänster köps in av Idrottsservice som hanterar föreningens bokföring, deklaration, lönehantering och årsredovisning. Kostnaden antas ligga på ungefär samma nivå som 2025 p.g.a. det minskade antalet anställda.

Kostnad för konsulttjänster motsvaras av intäkter i form av övriga bidrag/förstärkningsmedel. Under 2026 pågår digitisering av Storkåge bys arkiv. Arbetet utförs av Riksarkivet i Fränsta. Parallellt pågår digitisering och tillgängliggörande av ljudarkiv vid Folkrörelsearkivet i Umeå. Här används också externa resurser men förhoppningsvis kan en del av utvecklingsmedlen även nyttjas för ordinarie personals arbete i projektet. Frågan undersöks för närvarande. I tillägg utarbetas en digitaliseringsstrategi för ytterligare digitalisering och tillgängliggörande av byars arkiv. Denna strategi sammanställs av konsultbolaget Franly Advisory i samarbete med arkivchefen och presenteras för styrelsen den 9 juni 2026. Medlen har sökts och erhållits från Skellefteå kommun och Region Västerbotten.

Övriga kostnader beräknas minska med -67 tkr jämfört med förra året. Det som bidrar till relativt höga kostnader jämfört med tidigare år (2024, 2023) är kostnaden för renovering (reparation/underhåll av lokal) av Läroverket i Skellefteå som uppgår till 150 000 kr. Denna kostnad beslutades av styrelsen 2024-02-13 och betalas först i år då renoveringen är klar.

Skellefteå museum har stått för 75 % av kostnaden, Folkrörelsearkivet för 15 % och Företagsarkivet i Westerbotten för 10 % enligt vår fördelningsnyckel för verksamheten i Läroverket (tidigare Forskarrum Nordanå). I övrigt hålls kostnaderna på en miniminivå.

Avskrivningar förväntas inte öka under 2026 då inga investeringar i ytterligare inventarier förväntas ske.

Åtgärder för att nå en budget i balans

Trots att intäkterna ökar för 2026 och kostnaderna beräknas minska så är ökningen inte tillräcklig för att täcka Folkrörelsearkivets driftskostnader som till stor utsträckning utgörs av kostnader för lokaler (870 tkr inkl. lokalvård) och personalkostnader (4 426 tkr). Lokalerna står för 13,6 % och personalkostnaderna för 69,2 % av verksamhetskostnaderna.

I årets budget saknas 240 tkr för att nå en budget i balans, om man bortser från den planerade kostnaden för renoveringen i Läroverket. I budgetprognosen för 2027 saknas 250 tkr. Utan intäkter från föreningens aktieutdelning blir underskottet ca 380 tkr för 2026 och 390 tkr för 2027.

För att nå en ekonomi i balans menar styrelsen att det finns fyra huvudsakliga vägar att gå:

1. Att öka intäkterna med hjälp av ökade driftmedel från ordinarie anslagsgivare: Region Västerbotten, Statens kulturråd, Skellefteå kommun, Umeå kommun.
2. Att öka intäkterna genom att höja medlems- och arkivavgifter.
3. Att öka intäkterna genom att söka och erhålla mer projektbidrag och uppdrag från externa finansiärer, som kan finansiera ordinarie personal i organisationen.
4. Att minska kostnader för lokaler och personal.

Arkiven i både Umeå och Skellefteå är beroende av både sina lokaler och ordinarie personal för att kunna upprätthålla sin verksamhet. Vi har därför sedan 2025 vidtagit dessa åtgärder:

- Höjt medlems- och arkivavgifter (beslut av årsmötet 2025).
- Sagt upp en tillfälligt anställd arkivarie (2025).
- Sökt externa medel från fonder, stiftelser och forskningsråd för projekt som involverar ordinarie personal. Tre ansökningar är för närvarande inlämnade till olika finansiärer och ytterligare en är på gång under våren 2026. Utfallet under 2026 är än så länge oklart.
- Söker externa uppdrag som involverar ordinarie personal. Utfallet under 2026 är än så länge oklart.
- Bjuder in politiker från kommun och region för att berätta om verksamheten och våra behov.

- Öppnar upp för stödmedlemskap genom att ändra föreningens stadgar (årsmötet tar beslut 2026).
- Försvarar oss från hyreshöjningar i möten med andra hyresgäster och våra fastighetsägare.

Om Folkrörelsearkivet inte lyckas öka intäkterna under året så kommer nedskärningar krävas under 2027. Styrelsen önskar därför att årsmötet uppdrar till styrelsen att ta fram ytterligare åtgärdsplaner för ekonomin för presentation till årsmötet 2027 (se dagordningen, punkt 18).

Bilaga K.

Folkrörelsearkivet i Västerbotten

Budget 2026

INTÄKTER

Budgetpost	Utfall 2025 (kr)	Budget 2026 (kr)	Förändring kr	Förändring %
Region Västerbotten				
Driftsanslag	2 022 200 kr	2 147 200 kr	125 000 kr	6%
Summa	***2 022 200 kr***	***2 147 200 kr***	***125 000 kr***	***6%***
Statens kulturråd				
Verksamhetsbidrag	739 600 kr	744 200 kr	4 600 kr	1%
Summa	***739 600 kr***	***744 200 kr***	***4 600 kr***	***1%***
Skellefteå kommun				
Driftsanslag	659 533 kr	683 276 kr	23 743 kr	4%
Lönebidrag	57 800 kr	40 000 kr	- 17 800 kr	-31%
Summa	***717 333 kr***	***723 276 kr***	***5 943 kr***	***1%***
Umeå kommun				
Driftsanslag	727 000 kr	800 000 kr	73 000 kr	10%
Summa	***727 000 kr***	***800 000 kr***	***73 000 kr***	***10%***
Arbetsförmedlingen				
Lönebidrag	518 310 kr	450 000 kr	- 68 310 kr	-13%
Summa	***518 310 kr***	***450 000 kr***	***- 68 310 kr***	***-13%***
Övriga bidrag				
Projekt och förstärkningsmedel	17 268 kr	270 000 kr	252 732 kr	1464%
Sjuklöneersättning	- kr	- kr	- kr	
Summa	***17 268 kr***	***270 000 kr***	***252 732 kr***	***1464%***
Kapitalavkastning				
Försäljning av värdepapper	- kr	- kr	- kr	
Aktieutdelning	143 813 kr	140 000 kr	- 3 812,50 kr	-3%
Ränteintäkter	17 936 kr	15 000 kr	- 2 935,96 kr	-16%
Räntekostnader	- 1 212 kr	- 1 000,00 kr	212,00 kr	-17%
Summa	***160 536 kr***	***154 000 kr***	***- 6 536,46 kr***	***-4%***
Övriga intäkter				
Projektspecifika intäkter	236 038 kr	- kr	- 236 038 kr	-100%
Medlemsavgifter	145 080 kr	145 000 kr	- 80 kr	0%
Arkivavgifter	511 345 kr	511 000 kr	- 345 kr	0%
Bokbinderiet	13 977 kr	30 000 kr	16 023 kr	115%
Övriga intäkter	27 726 kr	30 000 kr	2 274 kr	8%
Katalog UHC	11 520 kr	- kr	- 11 520 kr	-100%
Intäkter från vidarefakturering	24 463 kr	- kr	- 24 463 kr	-100%
Öresutjämning	- 2 kr	- kr	2 kr	-100%
Summa	***970 147 kr***	***716 000 kr***	***- 254 147 kr***	***-26%***
Behov av eget kapitaltillskott				
Summa intäkter	**5 872 395 kr**	**6 004 676 kr**	***132 281 kr***	***2%***

KOSTNADER

Budgetpost		Utfall 2025 (kr)		Budget 2026 (kr)	Förändring kr	Förändring %
<u>Personal</u>						
Löner	-	3 223 123 kr	-	3 052 352 kr	170 771 kr	-5%
Sociala kostnader	-	1 042 889 kr	-	982 130 kr	60 759 kr	-6%
Pensionskostnader	-	265 401 kr	-	236 121 kr	29 280 kr	-11%
Förändring av semesterlöneskuld	-	37 395 kr	-	30 000 kr	7 395 kr	-20%
Ber. Sociala avgifter semesterlöneskuld	-	11 749 kr		- kr	11 749 kr	-100%
Skatt pensionskostnader	-	61 538 kr	-	60 000 kr	1 538 kr	-2%
Friskvård	-	15 100 kr	-	16 000 kr	- 900 kr	6%
Hälsovård	-	24 119 kr	-	25 000 kr	- 881 kr	4%
Personalvård	-	24 604 kr	-	25 000 kr	- 396 kr	2%
Avsättning trygghetsfond	-	67 950 kr		- kr	67 950 kr	-100%
Summa	**-**	***4 773 868 kr***	**-**	***4 426 603 kr***	***347 265 kr***	***-7%***
<u>Personalens resor och konferenser</u>						
Resor, traktamenten	-	73 215 kr	-	43 000 kr	30 215 kr	-41%
Kurser, konferenser	-	9 384 kr	-	20 000 kr	- 10 616 kr	113%
Summa	**-**	***82 599 kr***	**-**	***63 000 kr***	***19 599 kr***	***-24%***
<u>Styrelsen, årsmöte, revision</u>						
Styrelsen, årsmötet	-	23 214 kr	-	35 000 kr	- 11 786 kr	51%
Revision	-	36 800 kr	-	30 900 kr	5 900 kr	-16%
Summa	**-**	***60 014 kr***	**-**	***65 900 kr***	***5 886 kr***	***10%***
<u>Hyror, telefon, porton, frakter</u>						
Hyror	-	785 399 kr	-	800 550 kr	- 15 151 kr	2%
Lokalvård	-	73 468 kr	-	70 000 kr	3 468 kr	-5%
Telefon	-	39 505 kr	-	40 000 kr	- 495 kr	1%
Porton och frakter	-	22 720 kr	-	15 000 kr	7 720 kr	-34%
Summa	**-**	***921 092 kr***	**-**	***925 550 kr***	***4 458 kr***	***0%***
<u>Inventarier, förbrukningsmaterial, IT</u>						
Förbrukningsinventarier	-	14 271 kr	-	20 000 kr	- 5 729 kr	40%
Förbrukningsmaterial	-	49 930 kr	-	40 000 kr	9 930 kr	-20%
Mjukvara och webb	-	96 458 kr	-	50 000 kr	46 458 kr	-48%
Kopiatorer, hyra	-	55 887 kr	-	60 000 kr	- 4 113 kr	7%
Bokbinderiet		- kr	-	5 000 kr	- 5 000 kr	-
Pedagogisk verksamhet	-	12 721 kr	-	10 000 kr	2 721 kr	-21%
Summa	**-**	***229 267 kr***	**-**	***185 000 kr***	***44 267 kr***	***-19%***
<u>Konsult- och redovisningstjänster</u>						
Redovisningstjänster	-	91 918 kr	-	92 000 kr	- 82 kr	0%
Konsultarvoden/externa tjänster	-	38 139 kr	-	270 000 kr	- 231 862 kr	608%
Summa	**-**	***130 057 kr***	**-**	***362 000 kr***	***231 943 kr***	***178%***
<u>Representation, stipendier, gåvor</u>						
Representation, gåvor	-	4 444 kr	-	2 750 kr	1 694 kr	-38%
Stipendier		- kr	-	750 kr	- 750 kr	-

Summa	**-**	***4 444 kr***	**-**	***3 500 kr***	***944 kr***	***-21%***
<u>Övriga kostnader</u>						
Kundförlust	-	10 905 kr	-	12 000 kr	- 1 095 kr	10%
Kostnad för strimling/gallring	-	10 652 kr	-	5 000 kr	5 652 kr	-53%
Utställningar och mässor	-	8 368 kr	-	5 000 kr	3 368 kr	-40%
Marknadsföring	-	955 kr	-	3 000 kr	- 2 045 kr	214%
Parkeringsavgifter	-	754 kr	-	500 kr	254 kr	-34%
Reparation/underhåll av lokal	-	55 113 kr	-	150 000 kr	- 94 887 kr	172%
Övriga utgifter	-	960 kr	-	1 000 kr	- 40 kr	4%
Reparation av inventarier	-	3 715 kr	-	2 000 kr	1 715 kr	-46%
Företagsförsäkringar	-	12 450 kr	-	13 000 kr	- 550 kr	4%
Bankkostnader	-	7 884 kr	-	6 000 kr	1 884 kr	-24%
Tidningar, böcker	-	1 790 kr	-	2 000 kr	- 210 kr	12%
Föreningsavgifter	-	18 124 kr	-	19 000 kr	- 876 kr	5%
Kostnader för vidarefakturering*	-	20 307 kr		- kr	20 307 kr	-100%
Summa	**-**	***151 977 kr***	**-**	***218 500 kr***	**-** ***66 523 kr***	***44%***
<u>Avskrivningar</u>						
Avskrivningar inventarier 5 år	-	143 934 kr	-	143 934 kr	- kr	0%
Summa	**-**	***143 934 kr***	**-**	***143 934 kr***	***- kr***	***0%***
Summa kostnader	**-**	**6 497 252 kr**	**-**	**6 393 987 kr**	**103 265 kr**	**-2%**
RESULTAT	**-**	**624 857 kr**	**-**	**389 311 kr**	**235 546 kr**	**-38%**