

FORMULAR 3:

VARETAGELSE AF PERSONOPLYSNINGER FOR KONTAKTPERSONER

Som kontaktperson for en af Folkebevægelsen mod EU's lokalkomitéer skal du leve op til Persondataforordningen og Datatilsynets regler om brug og opbevaring af personoplysninger.

Du bedes læse og sætte dig ind i følgende og på nuværende tidspunkt gældende regler for varetagelse af personoplysninger som kontaktperson for en af Folkebevægelsen mod EU's lokalkomitéer og derefter underskrive formularen om behandling af persondata som kontaktperson.

Den underskrevne formular sendes enten elektronisk til fb@folkebevaegelsen.dk eller som brev til Folkebevægelsen mod EU's Landssekretariat, Lyngbyvej 42, 2100 København Ø.

NB! Den underskrevne formular er en forudsætning for, at du som kontaktperson fremover kan få udleveret medlemsoplysninger.

GÆLDENDE REGLER FOR VARETAGELSE AF PERSONOPLYSNINGER SOM KONTAKTPERSON FOR EN AF FOLKEBEVÆGELSEN MOD EU'S LOKALKOMITÉER:

1. Om behandling af persondata

Der findes to kategorier af personoplysninger¹:

Kategori 1: Almindelige personoplysninger: Navn og adresse, kontaktoplysninger, medlemsnummer og oplysninger om økonomiske forhold (herunder betalingsstatus).

Kategori 2: Følsomme personoplysninger: Oplysninger om race eller etnisk oprindelse, politisk, religiøs, filosofisk overbevisning eller fagforeningsmæssige tilhørsforhold samt genetiske og biometriske data, som behandles med det formål entydigt at identificere en fysisk person, helbredsoplysninger eller oplysninger om en fysisk persons seksuelle forhold eller orientering.

Som kontaktperson får du kun udleveret *Kategori 1*-oplysninger.

Har du – fra andre sammenhænge² – viden om følsomme personoplysninger på en eller flere af de medlemmer, hvis medlemsoplysninger du varetager, skal disse oplysninger ligeledes behandles med fortrolighed.

2. Fortrolighed og tavshedspligt

Det er udelukkende den enkelte komité's officielle kontaktperson, der må håndtere medlemsoplysningerne. Dette betyder, at du som kontaktperson ikke må dele oplysningerne med andre, hverken i eller udenfor komitéen.

Nogle komitéer har – udover en kontaktperson – en bestyrelse og/eller en komitésekretær. I disse tilfælde, er det stadig kun den officielle kontaktperson, der må varetage og behandle medlemsoplysningerne. I de tilfælde hvor en komité har to officielle kontaktpersoner, har begge disse kontaktpersoner muligheder for at få udleveret medlemslister og varetage medlemsoplysninger.

Proceduren for at blive valgt som kontaktperson skal ske i overensstemmelse med Folkebevægelsen mod EU's vedtægter³ (ifølge senest vedtagne vedtægter):

§ 4. stk. 3. Lokalkomitéen vælger en kontaktperson, som udgør bindeledet til resten af bevægelsen. Forud for landsmødet afholder lokalkomitéerne et medlemsmøde, hvor landsmødets dagsorden diskuteres og delegerede vælges. Alle medlemmer af lokalkomitéen skal indkaldes til dette møde, enten gennem Folk i Bevægelse og/eller med et personligt brev/mail.

§ 4. stk. 4. Efter mødet indsendes en rapport til Forretningsudvalget, hvoraf det fremgår, hvordan mødet var indkaldt, hvor mange der deltog samt navnene på de valgte delegerede.

Der kan ved særlige lejligheder udleveres medlemslister over medlemmer i en lokalkomité til en kontaktperson i en anden lokalkomité. Dette skal ske gennem Folkebevægelsen mod EU's Landssekretariat. Årsager til dette kan eksempelvis være, at en lokalkomité står uden kontaktperson og derfor inviteres til møder og arrangementer i en anden lokalkomité eller ved eventuel sammenlægning af to eller flere lokalkomitéer.

Som kontaktperson har du til enhver tid tavshedspligt om medlemsoplysninger. Mange medlemmer ønsker eksempelvis ikke, at deres omgangskreds, arbejdsplads eller andet/andre får at vide, at personen er medlem af Folkebevægelsen mod EU, og dette

skal til enhver tid respekteres.

Som kontaktperson må du udelukkende anvende de udleverede personoplysninger i forbindelse med aktiviteter i eller relevante aktiviteter for Folkebevægelsen mod EU.

3. Opbevaring og sletning af medlemsoplysninger

Det er kontaktpersonens ansvar at sørge for, at medlemsoplysningerne bliver opbevaret et sikkert sted, eksempelvis på en personlig computer og/eller en personlig mappe. Dertil også relevante IT-systemer og programmer, som et medlemskartotek samt regnskabs- og økonomiprogrammer. Undgå at behandle oplysningerne på en offentligt tilgængelig platform, eksempelvis en computer på et bibliotek eller lignende.

Vælger et medlem at melde sig ud af Folkebevægelsen mod EU, er både landssekretariatet, medlemmer af henholdsvis forretningsudvalget og landsledelsen samt kontaktpersoner, frivillige og medlemmer af udvalg forpligtede til at slette det enkelte medlems oplysninger helt. Personoplysninger på slettede medlemmer må ikke gemmes.

4. Medlemmernes rettigheder

Medlemmer af Folkebevægelsen mod EU har til enhver tid ret til at få indblik i, hvilke oplysninger landssekretariatet, udvalg og/eller komitékontakterne har om det enkelte medlem selv. Et medlem kan ikke få udleveret oplysninger om andre medlemmer, heller ikke familiemedlemmer med mindre, at der er en særlig årsag.

En særlig årsag kan eksempelvis være i forbindelse med dødsfald eller hvis et medlem formelt er tilknyttet en lovlig værge eller myndighed. I disse tilfælde skal udleveringen af medlemsoplysninger foregå igennem Landssekretariatet.

5. Brud på persondatalovgivningen

Det er Justitsministeriet, blandt andet på baggrund af et EU-direktiv, der udarbejder gældende regler og lovgivning om persondata og håndtering af dette, og det er Datatilsynets opgave at føre tilsyn med, at reglerne i Persondataforordningen og Databeskyttelsesloven, der gennemfører et EU-direktiv, overholdes.

Som forening er Folkebevægelsen mod EU naturligvis forpligtet til at håndtere persondata i overensstemmelse med de til enhver tid gældende love og regler om både almindelige og følsomme personoplysninger.

Regler og lovgivning om persondata er derfor ikke til diskussion i Folkebevægelsen mod EU, hverken i forretningsudvalget, landsledelsen, på landssekretariatet eller i komitéerne. Brud på persondatalovgivningen kan have store konsekvenser, blandt andet i form af bøder af betydelige beløb.

Bryder du som kontaktperson Folkebevægelsen mod EU's gældende regler og retningslinjer om varetagelse af person- og medlemsoplysninger, kan du fratages muligheden for fremover at varetage medlemsoplysninger.

6. Udarbejdelse af formularer vedrørende personoplysninger

Formularer vedrørende personoplysninger er udarbejdet af Folkebevægelsen mod EU's Landssekretariat i overensstemmelse med Persondataforordningen samt retningslinjer fra Datatilsynet. Formularerne er godkendte af Folkebevægelsen mod EU's Forretningsudvalg i marts 2020.

Sker der ændringer i Persondataforordningen eller Folkebevægelsen mod EU's praksis i forbindelse med varetagelse af personoplysninger, vil du blive bedt om at underskrive en ny formular. Det er altid den nyeste formular, der gælder.

Der er udarbejdet fire forskellige formularer:

Formular 1: Varetagelse af personoplysninger for ansatte i Folkebevægelsen mod EU

Formular 2: Varetagelse af personoplysninger for frivillige i Folkebevægelsen mod EU samt medlemmer af Folkebevægelsen mod EU's forskellige udvalg

Formular 3: Varetagelse af personoplysninger for kontaktpersoner i Folkebevægelsen mod EU

Formular 4: Varetagelse af personoplysninger for medlemmer af Folkebevægelsen mod EU's Forretningsudvalg og Landsledelse

De fire formularer er forskellige alt efter, hvilke oplysninger de enkelte grupper har behov for at have adgang til og varetage. Dette betyder, at en person, der eksempelvis varetager flere poster, skal underskrive mere end én formular. Formularerne kan læses og downloades på Folkebevægelsen mod EU's hjemmeside⁴.

UNDERSKRIFT OG BEKRÆFTELSE

Din underskrift er medlemmernes garanti for, at det enkelte medlems personoplysninger behandles fortroligt og i overensstemmelse med Persondataforordningen. Den underskrevne formular vil blive forsvarligt opbevaret på Folkebevægelsen mod EU's Landssekretariat.

For- og efternavn:

Medlemsnr.:

Adresse:

Postnr.:

By:

Telefonnr.:

E-mail:

Komitékontakt for lokalkomité:

Med din underskrift bekræfter du:

- 1) at du har læst og forstået de gældende regler og retningslinjer vedrørende varetagelse af personoplysninger, der gælder som kontaktperson for Folkebevægelsen mod EU.
- 2) at du til enhver tid vil respektere og følge de gældende regler og retningslinjer vedrørende varetagelse af personoplysninger, der gælder som kontaktperson for Folkebevægelsen mod EU.
- 3) at du aldrig vil misbruge medlemsoplysningerne.
- 4) at du ikke vil udlevere medlemsoplysninger til andre, der ikke har underskrevet en formular, med mindre at der er tale om særlige forhold og med forudsætning for godkendelse af dette af Folkebevægelsen mod EU's Landssekretariat.
- 5) at du er indforstået med, at overtrædelse af gældende regler og retningslinjer vedrørende varetagelse af personoplysninger, der gælder som kontaktperson for Folkebevægelsen mod EU, kan medføre, at du ikke længere må håndtere medlemsoplysninger.

Dato

Underskrift (komitékontakt)

Dato

Underskrift (ansat på landssekretariatet)