fluxus

ZAKELIJKE AFSPRAKEN MAKEN
ALS ORGANISATIE

ZAKELIJKE AFSPRAKEN

Bespreek met je cultuurpartner wat jullie van elkaar verwachten en laat dan een offerte maken. Een offerte bestaat uit twee delen. Er is een inhoudelijk deel waarin een concrete beschrijving van de opdracht staat en een voorstel voor werkafspraken. En een financieel deel met een uurtarief, het verwachte aantal uren en een prognose voor onkosten. Tevreden? Geef dan schriftelijk een akkoord. Nog niet tevreden? Geef dan feedback en vraag om een aangepast voorstel.

WERKAFSPRAKEN

Door specifiek, meetbaar, acceptabel, realistisch en tijdgebonden (SMART) afspraken te maken weten beide partijen precies waar ze aan toe zijn. Spreek daarom af hoe lang activiteiten of lessen duren, wanneer de cultuuraanbieder aanwezig is en wat overleg- en evaluatiemomenten zijn.

FACTUREN BETALEN

Zorg dat de cultuuraanbieder weet aan wie facturen gestuurd moeten worden en geef aan dat de naam, adres, btw-nummer en bankgegevens van de cultuuraanbieder erop moeten staan. Controleer of aantal uren, tarief en omschrijving van de diensten kloppen. Zorg dat de factuur op tijd wordt voldaan.

Handig: Op belastingdienst.nl vind je een overzicht van de eisen waaraan facturen moeten voldoen.

COMMUNICATIE & SAMENWERKING

Een goede en duurzame samenwerking begint met heldere communicatie. Plan daarom vaste overlegmomenten in om verwachtingen af te stemmen en eventuele knelpunten op tijd te signaleren. Denk aan een kick-offgesprek voor de opdracht begint, tussentijdse evaluaties, korte check-ins via mail of telefoon en een eindevaluatie om terug te blikken en verbeterpunten te bespreken. Sta daarnaast open voor feedback van de cultuuraanbieder.

VOG

Als samenwerkingspartner vraag jij een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) aan voor de cultuuraanbieder. De VOG toont aan dat er geen strafrechtelijk verleden is dat risico's met zich meebrengt voor dit werk. Zo zorgen jullie samen voor een veilige leeromgeving, verklein je de kans op incidenten en draag je bij aan een betrouwbare, inclusieve samenwerking binnen het cultureel leerecosysteem van Zaanstad.

Handig: Via www.justis.nl vraag je een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) eenvoudig aan.

Meer weten over samenwerken met cultuuraanbieders?

Volg de Update van Fluxus voor tips, verwijzingen en mogelijke trainingen of workshops.

fluxus

ZAKELIJKE AFSPRAKEN MAKEN
ALS CULTUURAANBIEDER

ZAKELIJKE AFSPRAKEN

Onderzoek wat gangbare tarieven zijn in je regio en vakgebied. Houd rekening met je ervaring, specialisatie en de complexiteit van de opdracht. Leg ook alle afspraken vast in je offerte., contract of overeenkomst. Neem voorbereidingstijd, overlegtijd en materiaalkosten mee. En zorg dat je een duidelijk akkoord hebt.

Handig: Er is een Rekentool voor Kunstprofessionals op rekentool.fairpacct.nl/rekentools/

WERKAFSPRAKEN

Wees duidelijk wanneer je beschikbaar bent en stem dit af met je samenwerkingspartner. Maak ook afspraken over de duur van de lessen en of eventuele pauzes wel of niet doorbetaald worden. Zorg voor flexibiliteit, maar stel ook grenzen om overbelasting te voorkomen.

FACTUREN STUREN

Gebruik een professioneel factuurtemplate met je naam, adres, BTW nummer, en bankgegevens. Vermeld ook duidelijk de geleverde diensten, het aantal uren en het afgesproken tarief. Stel een betalingstermijn vast en volg deze op indien nodig.

Handig: Op belastingdienst.nl vind je een overzicht van de eisen waar-aan facturen moeten voldoen.

COMMUNICATIE & SAMENWERKING

Zorg voor duidelijke communicatie tussen jou en de samenwerkingspartner. Regelmatige overlegmomenten kunnen helpen om verwachtingen af te stemmen en eventuele problemen tijdig op te lossen. Leg die momenten vast in je contract of overeenkomst. Fluxus kan, in het kader van subsidiebepalingen, evaluatiemomenten plannen met jou en de samenwerkingspartner. Feedback van scholen, leerlingen of andere partners kan waardevolle inzichten bieden en je handvatten geven voor continuïteit of verbetering.

VOG

Een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) moet voor je aangevraagd worden door de samenwerkingspartner via justis.nl. Een VOG zorgt ervoor dat mensen die met kinderen en jongeren werken geen strafrechtelijk verleden hebben dat hen hiervoor ongeschikt maakt. Dit draagt bij aan een veilige leeromgeving. Door te controleren of medewerkers een VOG hebben, kunnen samenwerkingspartners potentiële risico's verminderen en incidenten voorkomen.

Verder verdiepen?

Wil je je zakelijke vaardigheden verder ontwikkelen? Volg de Update van Fluxus voor tips, verwijzingen en mogelijke trainingen of workshops!