



Referat af bestyrelsesmøde d. 10. oktober 2017 kl. 16.30

I mødet deltog: Jakob Lange, Annesofie Becker, Ida Præstegaard, Jacob Bloch, Johan Adam Linneballe og Lars Eskesen. Michael Knudsen.

1. Godkendelse af dagsorden – Godkendt.
2. Endelig godkendelse af referat af bestyrelsesmøde d. 12. september 2017. Godkendt.
3. Aktuelle sager.

a. Placeringen af Dragespringvandet på Rådhuspladsen

Jakob har haft en længere mailveksling med Leila Krogh og Gunver om Dragespringvandets placering på Rådhuspladsen. Kommunen ønsker en centreret placering, men Leila og Gunvor ønsker en placering mere som den oprindelige. Jakob har som aftalt på sidste bestyrelsesmøde skrevet til kommunen. De har svaret og argumenteret for den centrerede placering. Jakob har lovet Leila, at vi går videre med sagen efter k-valget.

b. Driftsplads i Indre By (Nyropsgade 16).

Sagen har sit udspring i en henvendelse fra en borger, der peger på, at en placering af en driftsplads ved Nyropsgade 16 vil skæmme de flotte bevaringsværdige bygninger og området som sådan. Jakob har tilkendegivet, at FHF for så vidt er enig. På trods af dette vil det næppe føre til noget at rejse sagen. Annelise har været inde over.

c. Grønt vælgermøde i samarbejde med grønne organisationer

Annelise har været vores kontaktperson i forbindelse med et initiativ til et ”grønt” vælgermøde d. 12. november i KFUKs lokaler i St. Kannike Stræde. . Vi vil være medarrangør sammem med bl.a. Naturfredningsforeningen og NOAH. Alle partier forventes repræsenteret. Ud af et budget på 10. – 15.000 kr. skal FHF bidrage med 1.000 kr.

d. Havnekomiteen

Jakob har deltaget i et møde indkaldt af Naturfredningsforeningen og Havnekomiteen. De ønsker at samle lokalråd, lokaludvalg, FHF og gerne flere om en udtalelse om Nordhavnens fremtidige udvikling. Havnekomiteen har fremsendt et udkast. Konklusionen var, at FHF ikke kunne bakke op en sådan udtalelse, da den indeholder en alt for bred vifte af argumenter og ikke mindst formuleringer, som vi er mere eller mindre enige/uenige i.

4. Gennemgang og drøftelse af listen over nominerede til årets diplomer.

a. Herunder aftale om arbejdsopgavefordeling og datoer i forbindelse med besigtigelsesrundtur(e)

Liste fra sidste bestyrelsesmøde over nominerede blev gennemgået. De emner, vi bør aflægge et besøg på en rundtur, blev aftalt.

Det blev aftalt at ”hyre” den studentermedhjælp (Jenny Becker), der hjælper med medlemskartoteket, til at stå for tilrettelæggelse af rundturen med Ida som kontaktperson.



b. Rundturen blev fastlagt til d. 3. november. Mere eller mindre hele dagen, da vi skal besøge 7 lokaliteter.

Det blev endvidere besluttet tentativt at fastlægge et bestyrelsesmøde d. 8. november. Baggrunden for datoen er, at oplæg til generalforsamlingen herunder beretning, regnskab og evt. forslag fra bestyrelsen i forbindelse med et nyt og stærkere FHF skal udsendes 21 dage før generalforsamlingen d. 6. december. Jakob forhører sig om bestyrelsesmedlemmernes mulighed for at deltage den dag. Vi skulle meget gerne være fuldtallige.

5. Afvikling af diplomeringshøjtideligheden. Form og indhold. Arbejdsopgavefordeling. Johan vil kontakte Johnny Svendborg med henblik på, at han vil forestå diplomoverrækkelsen. Alternativt Kent Martinussen.

De blandt de nominerede, der får diplomer, orienteres forud for højtideligheden. De øvrige nominerede inviteres, men med klar besked om, at de ikke får diplom, men at det er en ære at være nomineret. Deres diplomeringssemne vil blive præsenteret.

Der uddeles et begrænset antal diplomer, da der skal være et rimeligt forhold mellem antallet af nominerede og diplommodtagere. De nominerede, der ikke får diplom, må ikke stå tilbage som tabere.

Øvrigt mht. afvikling af diplomeringshøjtideligheden drøftes i forbindelsen med rundturen d. 3. november og/eller senere.

6. Den skønne by.

Annelise skriver: "Så er projektgruppen klar til at præsentere oplæg til konference 2018 omkring Den Gode By. Vi håber, at bestyrelsen vil synes om forslaget. Vi har brug for et mandat til at arbejde videre på – gerne fra b-mødet den 10. oktober."

Annesofie introducerede oplægget. Der var ros fra alle til oplægget. Der var OK til at bruge midler til medhjælp og i det hele taget til, at projektgruppen arbejder videre med oplægget. Dog med den tilføjelse, at projektet bør kaldes "Den Skønne By" – med reference til Forskønnelsen.

Der blev spurgt til det forventede tidspunkt for afholdelse af konferencen. Ifølge Annesofie overvejede man november 2018. Ifølge formanden var det måske ikke så hensigtsmæssigt, da diplomeringsaktiviteten netop ligger her, ligesom man måtte være opmærksom på, at kommunen var i fuld gang med en omfattende planlægning af udformningen og placeringen af terrorsikringen.

Jakob spurgte til det lovede referat fra gruppens møde med Kent Martinussen. Annesofie ville fremsende det snarest.

7. Generalforsamlingen.

a. Leila Krogh har givet tilsagn om at være dirigent.

b. Lars Eskesen fandt, at der var behov for en nærmere drøftelse med henblik på orienteringen af generalforsamlingen om Forskønnelsens arbejde med arbejdsopgaver og struktur og de heraf følgende eventuelle tilpasninger af Foreningens vedtægter.

Efter hans opfattelse var beskrivelsen af mulighederne for en professionalisering af Forskønnelsen i tilknytning til det tre årige projekt endnu ikke på et stade, hvor man kunne forelægge konkrete forslag, bl. a. om etablering af en sekretariatsfunktion/-chef og oprettelsen af et formandskab.

Før dette grundlag var tilvejebragt, mente han ikke, at der skulle ændres i Foreningens ledelse, og at Jakob burde fortsætte som formand og Foreningens ansigt udadtil.

På generalforsamlingen burde der således redegøres for bestyrelsens overvejelser bl. a. omkring diplomeringsaktiviteterne og det tre årige konferenceprojekt, samt overvejelserne om – hvis forudsætningerne herfor kunne bringes på plads – oprettelse af et sekretariat ledet af en "direktør", som i samarbejde med et til den tid nyvalgt formandskab kunne



tegne Foreningen udadtil.

På denne baggrund drøftedes forskellige muligheder for at præsentere bestyrelsens arbejde omkring dette på generalforsamlingen. Et forslag var at bede Michael om at præsentere tankerne med fokus på vision og mission, den indhentede eksterne respons etc. En anden mulighed – som umiddelbart vandt tilslutning – kunne være, at supplere Formandens beretning med indlæg fra bestyrelsens medlemmer, således at f. eks Johan Adam præsenterede tankerne om en opgradering af diplomeringsaktiviteterne, Ida om de velbesøgte medlemsarrangementer. Jacob kunne præsentere det omfattende arbejde med opgradering af Foreningens hjemmeside, mens f. eks Jane præsenterede tankerne omkring konferenceprojektet.

Formanden konkluderede, at denne drøftelse skulle fortsættes og afsluttes på det berammede bestyrelsesmøde den 8. november (?), hvor bestyrelsen forhåbentlig var fuldtallig.

8. Eventuelt

a. Lokalet i Bygningskulturens hus

Vi bruger lokalet meget lidt. Kun til opbevaring af arkivalier. Huslejen er steget ganske meget og beslaglægger nu omkring halvdelen af de årlige kontingentindtægter. Vi vil derfor fremleje lokalet for 60% af lejeudgiften. Vi ønsker fortsat tilknytningen til Bygningskulturens Hus. Fremlejeaftalen kan opsiges med 3 måneders varsel, hvis vi selv får brug for lokalet.

b. Opdatering af medlemsregister og e-mail-kontaktpersoner.

Jakob orienterede om, at studentermedhjælpen (Jenny B.) er langt med arbejdet. Der er bl.a. udsendt en anden rykker til ca. 40 medlemmer. Med stor succes. I 2017 har vi således flere betalende medlemmer end i de foregående år.