

# GEZOCHT

## Dossierbeheerder

### FUNCTIEOMSCHRIJVING

*Boekhoudkundig Dossierbeheerder regio Herentals*

- Als Boekhoudkundig Dossierbeheerder sta je in voor de financiële rapportering.
- Je maakt tussentijdse resultatenrekeningen, de jaarafsluiting, de jaarrekening en je stelt de fiscale aangifte voor.
- Je bent verantwoordelijk voor de BTW formaliteiten.

### PROFIELOMSCHRIJVING

- Als Boekhoudkundig Dossierbeheerder ben je in het bezit van een bachelor diploma Bedrijfsmanagement optie Accountancy-Fiscaliteit.
- Kennis van Kluwer Office en Expert/m is een pluspunt.
- Je bent communicatief, nauwkeurig en ordelijk.
- Je bent positief en flexibel ingesteld.
- Als Boekhoudkundig Dossierbeheerder ben je Nederlandstalig.

### AANBOD

- Favril Accountancy biedt je een uitdagende functie als Boekhoudkundig Dossierbeheerder met aantrekkelijk salaris.
- Je komt terecht in een groeiende onderneming met een dynamisch team.

### *Interesse?*

*Zie jij een baan als Boekhoudkundig Dossierbeheerder bij Favril Accountancy wel zitten? Stuur dan je CV en motivatiebrief naar [gerald@favril.be](mailto:gerald@favril.be).*

