

**Engesvang Vandværk a.m.b.a**  
Birkevej 18, 7442 Engesvang

CVR-nr. 32 72 48 41

**Årsrapport**  
**2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 30. marts 2023

---

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

## Ledespåtegning

---

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2022 for Engesvang Vandværk a.m.b.a.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Engesvang, den 24. marts 2023

### Bestyrelse

Niels Henrik Jensen  
Formand

Frank Nielsen  
Næstformand

Mikael Rosenbeck  
Kasserer

Martin Skotte

Søren Staal Larsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til andelshaverne i Engesvang Vandværk a.m.b.a

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Engesvang Vandværk a.m.b.a for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ikast, den 24. marts 2023

### **Partner Revision**

statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 80 77 76

**Ole Baastrup Søndergaard**

statsautoriseret revisor  
mne10823

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Engesvang Vandværk a.m.b.a Birkevej 18 7442 Engesvang  Telefon: 20634322  CVR-nr.: 32 72 48 41 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Niels Henrik Jensen, Formand Frank Nielsen, Næstformand Mikael Rosenbeck, Kasserer Martin Skotte Søren Staal Larsen
<b>Revision</b>	Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab Thrigesvej 3 7430 Ikast
<b>Bankforbindelse</b>	Vestjysk Bank, Østergade, Ikast

## Ledelsesberetning

---

I 2022 havde Engesvang Vandværk 1011 betalende forbrugere, der tilsammen brugte 115.688m<sup>3</sup>. Desværre oplevede vandværket en del udfordringer i forbindelse med dette års måleraflæsninger. Årsagen var, at Energi Ikast skiftede afregningssystem lige op til aflæsning, hvilket skabte en del tumult. Af den grund er omkring halvdelen af årets aflæsninger estimeret med afsæt i det forrige års aflæsning, hvilket efterlader aflæsningen fra 2022 med en del usikkerhed. Vi ved Energi Ikast arbejder med at få udbedret fejlene, så systemet er klar til aflæsning af målere i slutningen af 2023.

I foråret - lige inden elpriserne stak helt af - kom der solceller på taget af vandværket. Solcellerne er i stand til at dække vandværkets strømforbrug forår og sommer i de timer solen skinner. Det er vi glade for.

Nødforbindelsen til Bording er etableret og testet. Det vil sige, at de to vandværker nu er i stand til at forsyne hinandens forbrugere, hvis der skulle opstå nedbrud på et af de to vandværker. I aftalen ligger, at Engesvang Vandværk bliver dækket ind under den nødgenerator Bording Vandværk har stående, hvilket er virkeligt stort af Bording, da det giver vand til begge forsyningsnet, hvis strømmen i hele området forsvinder.

Skovvej er renoveret. Der blev i efteråret etableret nye forsynings- og stikledninger i området. Der opstod en del ekstraarbejde i forbindelse med projektet - bl.a. fordi forsyningsledningen ikke var placeret som registreret.

Som følge af problemerne med registreringen af aflæsninger af forbruget foreligger der en vis usikkerhed omkring vandspildet i Engesvang. Vi ønsker at holde vandspildet i skak, og vi vil meget gerne reducere det yderligere. Derfor er det hensigten at fortsætte den løbende renovering af ledningsnettet. Arbejdet består fortsat af:

- Fortsat ”oprydning” af ledningsnettet og indføring af sektionsmålere. På den måde får vi et bedre overblik over ledningsnettet, hvilket gør det løbende arbejde med at spore lækage væsentligt lettere.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke andelsselskabets finansielle stilling væsentligt.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Engesvang Vandværk a.m.b.a er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om opkrævede beløb hos medlemmerne er tilstrækkelige.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv" -princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

### Driftsomkostninger

Driftsomkostninger indeholder alle årets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding og distribution af vand, herunder vedligeholdelse og løn.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indeholder renter vedrørende finansielle forpligtelser. Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til vurderingsværdier foretaget i 1992 med tillæg af kostprisen for foretagne investeringer og med fradrag af foretagne afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Udgangspunktet for værdiansættelsen af ledningsnet, værker, boring mv. er en vurdering anlagt i 1992.

Udgangspunktet for værdiansættelsen af bygningerne er foretaget på grundlag af den offentlige vurdering i 1992.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Ledningsnet	50 år
Værker og boringer	20 år
Bygninger	25 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv" -princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
2 Nettoomsætning	1.571.089	1.872.808
Over-/underdækning	752.608	-713.792
3 Andre driftsindtægter	0	128.777
4 Driftsomkostninger	-1.597.006	-641.411
5 Andre eksterne omkostninger	-185.581	-162.890
<b>Bruttoresultat</b>	<b>541.110</b>	<b>483.492</b>
8 Personaleomkostninger	-201.454	-170.707
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	-326.320	-298.670
<b>Driftsresultat</b>	<b>13.336</b>	<b>14.115</b>
9 Øvrige finansielle omkostninger	-13.336	-14.115
<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Balance 31. december

Aktiver		
Note	2022	2021
<b>Anlægsaktiver</b>		
10 Ledningsnet	5.311.273	5.541.354
10 Boringer	12.196	32.869
10 Værker	67.524	106.406
10 Bygninger	191.011	99.322
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>5.582.004</u>	<u>5.779.951</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>5.582.004</u></b>	<b><u>5.779.951</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	53.788	51.898
Varebeholdninger i alt	<u>53.788</u>	<u>51.898</u>
Andre tilgodehavender	73.763	18.983
11 Andre offentlige tilgodehavender	283.898	21.218
Periodeafgrænsningsposter	18.638	0
Tilgodehavender i alt	<u>376.299</u>	<u>40.201</u>
Indestående i Vestjysk Bank	340.074	1.616.856
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>770.161</u></b>	<b><u>1.708.955</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>6.352.165</u></b>	<b><u>7.488.906</u></b>

## Balance 31. december

<b>Passiver</b>			
<u>Note</u>		<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
12	Overdækning	6.069.123	6.821.731
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	6.069.123	6.821.731
	Skyldig vedrørende slutafregning	143.676	14.437
	Leverandørgæld	113.341	112.878
13	Anden gæld	26.025	539.860
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	283.042	667.175
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>6.352.165</b>	<b>7.488.906</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>6.352.165</b>	<b>7.488.906</b>

### 1 Usikkerhed ved indregning eller måling

## Noter

### 1. Usikkerhed ved indregning eller måling

Værker, boringer, bygninger og de tilhørende installationer samt ledningsnet, er værdiansat med udgangspunkt i en vurdering anlagt i 1992 med tillæg af afholdte omkostninger til nyanskaffelser og med fradrag af foretagne afskrivninger. Der er usikkerhed forbundet med vurderingen af målingen til standardpriser.

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>2. Nettoomsætning</b>		
Fast årlig afgift	598.818	589.662
Vandafgift	573.175	579.785
Statsafgift	730.225	736.367
Salg af gamle målere	0	1.038
Salg af måleroplysninger	21.896	18.983
Statsafgift til afregning	-730.225	-736.327
Nye tilslutninger	377.200	659.200
Faktureret reparationer af jordledninger mv.	0	24.100
	<u><b>1.571.089</b></u>	<u><b>1.872.808</b></u>
<b>3. Andre driftsindtægter</b>		
Tilbagebetaling efter underslæb	0	128.777
	<u><b>0</b></u>	<u><b>128.777</b></u>
<b>4. Driftsomkostninger</b>		
Elforbrug	110.556	64.019
Reparation og vedligeholdelse af værket	196.573	13.723
Reparation og vedligeholdelse af ledningsnet	1.138.896	387.649
Filtermaterialer	47.226	41.151
Vandanalyser	28.857	19.036
Serviceaftaler	74.898	115.833
	<u><b>1.597.006</b></u>	<u><b>641.411</b></u>
<b>5. Andre eksterne omkostninger</b>		
Administrationsomkostninger, jf. note 6	176.843	147.898
Øvrige omkostninger, jf. note 7	8.738	14.992
	<u><b>185.581</b></u>	<u><b>162.890</b></u>

## Noter

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>6. Administrationsomkostninger</b>		
Telefon og internet	5.858	6.922
Gebyrer	4.023	1.828
Revisorhonorar	25.166	32.850
Forsikringer	9.260	8.769
Ejendomsskatter	9.703	9.319
Administrationsgebyr	63.974	61.403
Kontingenter og faglitteratur	48.894	25.081
Tab på debitorer	9.879	0
Øvrige omkostninger	86	1.726
	<u><b>176.843</b></u>	<u><b>147.898</b></u>
<b>7. Øvrige omkostninger</b>		
Møder og generalforsamling	5.911	5.268
Kursusudgift	0	5.530
Befordringsgodtgørelse	827	1.694
Sponsorater	2.000	2.500
	<u><b>8.738</b></u>	<u><b>14.992</b></u>
<b>8. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	<u>201.454</u>	<u>170.707</u>
	<u><b>201.454</b></u>	<u><b>170.707</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>
<b>9. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger, bank	10.431	11.723
Finansielle omkostninger, skat	0	2.392
Renter og gebyrer skattekontoen	2.905	0
	<u><b>13.336</b></u>	<u><b>14.115</b></u>



## Noter

### 10. Materielle anlægsaktiver

	<u>Ledningsnet</u>	<u>Boringer</u>	<u>Værker</u>	<u>Bygninger</u>
Kostpris 1. januar 2022	11.503.951	1.160.996	1.457.712	790.725
Tilgang	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>123.000</u>
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<b><u>11.503.951</u></b>	<b><u>1.160.996</u></b>	<b><u>1.457.712</u></b>	<b><u>913.725</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	5.962.597	1.128.127	1.351.306	691.403
Årets afskrivninger	<u>230.081</u>	<u>20.673</u>	<u>38.882</u>	<u>31.311</u>
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2022</b>	<b><u>6.192.678</u></b>	<b><u>1.148.800</u></b>	<b><u>1.390.188</u></b>	<b><u>722.714</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b><u>5.311.273</u></b>	<b><u>12.196</u></b>	<b><u>67.524</u></b>	<b><u>191.011</u></b>

### 11. Andre offentlige tilgodehavender

Tilgodehavende moms	234.747	0
Skattekontoen	0	21.218
Tilgodehavende statsafgift	<u>49.151</u>	<u>0</u>
	<b><u>283.898</u></b>	<b><u>21.218</u></b>

### 12. Overdækning

Overdækning primo	6.821.731	6.107.939
Årets overdækning	<u>-752.608</u>	<u>713.792</u>
	<b><u>6.069.123</u></b>	<b><u>6.821.731</u></b>

### 13. Anden gæld

Skyldig moms	0	134.675
Løn	0	10.724
Skyldig A-skat	25.818	34.078
Skyldig statsafgift	0	360.383
Skattekontoen	<u>207</u>	<u>0</u>
	<b><u>26.025</u></b>	<b><u>539.860</u></b>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Frank Nielsen

Næstformand

Serienummer: 52c60c1a-fa7b-4ca4-92b8-c6cb26143211

IP: 87.56.xxx.xxx

2023-03-28 17:09:53 UTC



## Mikael Rosenbeck

Kasserer

Serienummer: PID:9208-2002-2-380982803523

IP: 178.157.xxx.xxx

2023-03-29 05:13:43 UTC



## Niels Henrik Jensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 71b1215c-9133-4989-8fb1-2907e6590a0a

IP: 46.31.xxx.xxx

2023-03-29 08:52:21 UTC



## Søren Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ce213551-dd4a-4d9e-b620-52da7aae5002

IP: 213.237.xxx.xxx

2023-03-29 14:26:21 UTC



## Martin Skotte

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 5f6c55d0-cc6b-417b-bd5f-4e0d34904aa7

IP: 87.56.xxx.xxx

2023-03-29 20:28:33 UTC



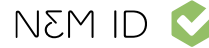
## Ole Bastrup Søndergaard

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:15807776-RID:1063176149151

IP: 152.115.xxx.xxx

2023-03-30 05:56:13 UTC



Penneo dokumentnøgle: 0HOCN-8Y1YM-Z1T56-1ZGDF-E8X40-600V4

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>