

Donation

af forfatterhonorar

af OZØJ Jørgen Rømming

Dette er en opdatering af min artikel fra OZ december 2010. EDR er igen begyndt at udbetale honorarer for artikler i OZ, så jeg har valgt at genoptrykke min artikel om, hvordan man kan give sit honorar til en EDR-lokalafdeling, en repeaterforening, et radiofyrr el.lign.

Som det sikkert er OZ's læsere bekendt, har EDR genindført udbetaling af honorar for diverse artikler til OZ. Som forfatter så ved du også, at du ved personlig udbetaling skal betale både AM-bidrag og A-skat af det udbetalte honorar. I stedet for at få udbetalt honoraret efter skat, kan honoraret blive udbetalt før skat til din lokalafdeling. Nedenfor følger en lille vejledning til, hvordan det gøres, samt de krav der skal overholdes, for at det er lovligt.

Kravene til lokalafdelingen er følgende:

1. Lokalafdelingen skal have et CVR-nummer (Centralt Virksomheds Nummer – www.cvr.dk).
2. Lokalafdelingen må **ikke** have en omsætning på over kr. 50.000 inden for 12 måneder.
3. Lokalafdelingen må **ikke** være momsregistreret.
4. Lokalafdelingen skal have en bankkonto.
5. Lokalafdelingen har én eller flere e-mail adresser, der er gyldige i min. 12 måneder, og som tjekkes løbende (medlemmers e-mail adresse kan også bruges).
6. Honoraret må **ikke** udbetales fra lokalafdelingen til medlemmerne, men skal bruges i afdelingen til fælles aktiviteter.

Ad 1

Hvis lokalafdelingen får tilskud (f.eks. fra kommunen), har afdelingen en NEM-konto (ligesom

private personer til børnepenge, børnecheck, pension, overskydende skat o.l.). For at afdelingen kan få en NEM-konto, skal afdelingen have et CVR-nummer.

Hvis afdelingen ikke har en NEM-konto og heller ikke har et CVR-nummer, så kan en person (i princippet hvem som helst) fra afdelingen registrere afdelingen hos Erhvervsstyrelsen.

Længere nede har jeg beskrevet, hvordan din forening bliver oprettet og får et CVR-nummer.

Ad 2 og 3

EDR er ikke momsregistreret, og landsforeningen kan derfor ikke fratække moms. Det betyder, at din lokalafdeling ikke må være momsregistreret, for at denne »øvelse« kan lade sig gøre.

Ad 4

For at EDR kan udbetale honoraret, skal lokalafdelingen have en bankkonto. Der er vel i dag ikke en lokalafdeling, der ikke har en bankkonto, så dette punkt skulle ikke være noget problem.

Ad 5

Lokalafdelingens registrering skal fornyes jævnligt. Tidligere var det en gang om året, men det er vist blevet forlænget. Erhvervsstyrelsen sender en e-mail, for at minde om registreringen. Derfor skal man oprette registreringen med én eller flere e-mail adresser, der også gælder 12 måneder senere. Det er muligt, at rette e-mail adressen hos Erhvervsstyrelsen, men det er nok ikke lige det, man husker først, når man skifter e-mail adresse.

Registrering af lokalafdelingen som forening

For at få et CVR-nummer, skal lokalafdelingen registreres som en frivillig forening. Nedenfor

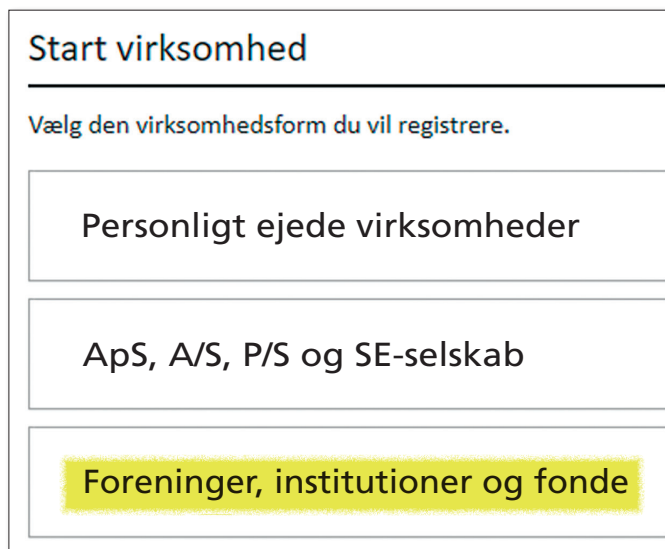
viser jeg, hvordan du opretter din forening, og hvilke oplysninger, du skal have parat:

- Foreningens navn og postadresse (evt. c/o adresse til f.eks. formand eller kasserer)
- Foreningens bankkonto (hvis denne findes)
- Hjemstedskommune
- Telefonnummer til en kontaktperson
- En gyldig e-mail adresse
- Branche (vælg 94 99 00)

Registrering af en forening sker på <https://virk.dk> og her vælger du "Start virksomhed"



Du kan logge på med dit eget NemID/MitID eller med en medarbejdersignatur. Når du har valgt »Start selvbetjening«, kommer du ind til



Her vælger du »Foreninger . . . «.

Du skal åbne dette menupunkt og vælge »Frivillig forening« til højre. Herefter følger du vejledningen på skærmen, og udfylder de felter, der kræves. Den e-mail adresse, du oplyser, vil modtage et par e-mails hen over de næste par dage, med status på oprettelsen. Du kan se et eksempel på www.cvr.dk, og søge på 29598665. Det er EDR Ringsted, der har det nævnte CVR-nummer.

Når din forening har fået et CVR-nummer, skal du oprette en medarbejdersignatur for at få adgang til foreningens e-Boks. Det gør du på www.medarbejdersignatur.dk. Når du har fået oprettet en medarbejdersignatur, kan du via e-Boks autorisere dig selv eller andre i foreningen til at se post i foreningens e-Boks.

Når lokalafdelingen har fået et CVR-nummer, skal der laves en fakturaskabelon. Afdelingen skal nemlig sende en faktura for det honorar, der skal udbetales skattefrit fra EDR. Der er ingen krav til layout af fakturaen, men den skal indeholde følgende oplysninger:

- Lokalafdelingens navn og adresse (som oprettet på www.virk.dk)
- Lokalafdelingens CVR-nummer
- Lokalafdelingens bankkontonummer
- Landsforeningens navn og adresse (i dette tilfælde kunden)
- Et fakturanummer og en dato (fakturanumrene skal være fortløbende og i en nummerserie)
- Beskrivelse af, hvad der faktureres (f.eks. honorar artikel OZ april 2022)
- Beløbets størrelse (oplyses af OZ's redaktør direkte til den person, der har honorar til gode)
- Et totalbeløb

Forfatteren, der har et honorar til gode, skal huske at oplyse til OZ's redaktør, at der kommer en faktura fra forfatterens lokalafdeling. Herefter udbetaler EDR honoraret til lokalafdelingen, når fakturaen er modtaget. Fakturaen skal sendes til EDR's forretningsfører Lone på kontor@edr.dk.

Fornyelse af lokalafdelingens CVR-registrering
Frivillige foreninger skal jævnligt bekræfte, at de stadig er en forening med et aktivt CVR-nummer. Til de e-mailadresser, der er registreret ved oprettelse/seneste ændring, kommer der fra Erhvervsstyrelsen en e-mail. I denne e-mail, er der et link, som man klikker på. Herefter logger man på med NemID/MitID og følger vejledningen på skærmen.

Skulle din lokalafdeling have problemer i forbindelse med denne vejledning, er du velkommen til at kontakte mig på oz0j@oz0j.dk. Denne måde at få honorar skattefrit har været praktiseret i EDR Ringsted og foreningen bag OZ7IGY i flere år uden problemer. ■