



VACATURE drukvoorbereider /printoperator

**Ben je op zoek naar een uitdagende en afwisselende baan in de grafische sector?
Heb je ervaring met het voorbereiden van drukwerk voor een offsetdrukkerij?
Dan is deze vacature iets voor jou!**

Wij zijn een drukkerij gespecialiseerd in hoogwaardig offset en digitaal drukwerk.

Wij verzorgen oa. brochures, tijdschriften, folders, flyers en boeken (voor onze eigen uitgeverij en diverse klanten).

Om ons team te versterken, zijn wij op zoek naar een **drukvoorbereider /printoperator**.

Aanvullend verzorg je ook DTP opdrachten.

Als drukvoorbereider ben je een belangrijke schakel tussen de klanten en de drukkers.

Je controleert de aangeleverde bestanden op kwaliteit, kleur, formaat en afwerking. Je zorgt ervoor dat de bestanden voldoen aan de technische eisen van de drukpersen en dat ze efficiënt worden ingedeeld op de drukvellen.

Als DTPer verzorg je de opmaak van diverse soorten drukwerk, zoals flyers, brochures, posters, magazines of boeken.

Je werkt nauw samen met de klant om tot een optimaal resultaat te komen. Je hebt oog voor detail, kleur en typografie. Je kunt goed overweg met Adobe InDesign, Photoshop en Illustrator.

Als printoperator ben je verantwoordelijk voor het bedienen, onderhouden en optimaliseren van onze productieprinters. Je levert kwalitatief printwerk.

Je werkt nauw samen met je collega's van de prepress, afwerking en logistiek.

Wat vragen wij van jou?

- Een opleiding in de grafische sector of aantoonbare werkervaring als drukvoorbereider en/of printoperator.
- Kennis van vooral Adobe InDesign, Photoshop, Illustrator, Acrobat en notie van Word, Excel
- Kennis van offsetdruktechnieken en -materialen
- Goede communicatieve vaardigheden in het Nederlands
- Een flexibele en klantgerichte houding
- Kennis van digitale druktechnieken
- Je bent sociaal en kan goed samenwerken
- Je bent nauwkeurig, stressbestendig en oplossingsgericht
- Je bent leergierig en steeds op zoek naar verbetering in het productieproces

Wat bieden wij jou?

- Een uitdagende en afwisselende baan in een dynamische werkomgeving
- Een collegiale en informele werksfeer
- Mogelijkheden tot persoonlijke ontwikkeling en doorgroeien

**Ben je enthousiast geworden over deze vacature?
Stuur dan je cv en motivatiebrief vóór 20 maart naar kathleen@epo.be.**