



Referat af bestyrelsesmøde 24.11.19

Drøsselbjerg klint

Deltagere: Søren Ohlsen, Ole Brinch-Nielsen, Merete Christoffersen, Søren Eilsø og Ib Jensen

Dagsorden:

1. Meddelelser
 - a. Nye medlemmer
 - b.
2. Regnskab og budget (Ole)
3. Ansvarsområder:
 - a. Valg af ny sekretær (og nøgle til skab)
 - b. Regnskab og budget (Ole)
 - c. Badebro og tømmerflåde (Ole)
 - d. Kontaktperson bådpladser; Henning
4. Badebro
 - a. Bevilling fra "Få det fikset puljen" på 135.000 (Ib)
 - b. Opbakningen til badebroen i foreningen (Ib)
 - c. Finansiering af restbeløb (Ole)
 - d. Ansøgning om tilladelse til ny badebro (Ib)
 - e. Kontakt til NBC Marine vedr. ny badebro (Ib)
 - f. Den gamle badebro – gl. fødder/sokler der står i vandet og skal den sælges (Ib)
5. Tømmerflåden – status på godkendelse (Ole)
6. Trappe og mobile reposer (Ib)
7. Veje – vedligehold (Ib)
8. Hjertestarter – årlig service og flere kurser? (Ib)
9. Referat fra SU-møde (Ib)
10. Nyhedsbrev (Ib)
11. Kalender for 2020 (Ib)
12. Generalforsamling 2020. Indkaldes senest 19. april 2020 (tre uger før)
13. Næste bestyrelsesmøde
14. Evt.

Referat:

Ad. 1 Meddelelser

Nye medlemmer i foreningen på Asebovej 3 og Dionysosvej 1 er budt velkommen.

Ad. 2 Regnskab og budget (Ole)

Regnskabet pr. 23. november gennemgået og taget til efterretning.
Bestyrelsen forventer et overskud i regnskab 2019 pga. udskydelse af etablering af nedkørselsvej til stranden, da godkendelser ikke kan indhentes til det på generalforsamlingen besluttede projekt med reetablering af bestående nedkørsel.

Ad. 3 Ansvarsområder:



- a. Valg af ny sekretær (og nøgle til skab)
Merete Christoffersen ny sekretær.
- b. Regnskab og budget (Ole)
Ole fortsætter som kasser.
Oplæg til budget for 2020, udarbejdes fremover så det gennemgås på bestyrelsens møde i november.
- c. Badebro og tømmerflåde (Ole)
Ole fortsætter med koordinering af tømmerflåde, indtil den er juridisk på plads, forsikret og i vandet.
Ib overtager opgaver med badebro.
- d. Kontaktperson bådpladser (Henning Fardan)
Henning Fardan fortsætter som kontaktperson til bådpladser på stranden.
- e. Veje
Søren Eilsø og Ib samarbejder om opgaven med vedligeholdelse af veje.

Ad. 4 Badebro

- f. Bevilling fra "Få det fikset puljen" på 135.000 eks. moms (Ib)
Foreningen er bevilget hele beløbet til den nye badebro på 170.000 kr. inkl. moms af kommunen.
Kommunen har bedt om underskrifter fra foreningen på opbakning til den nye badebro, Bestyrelsen har igangsat projektet på baggrund af en bred opbakning i foreningen og indhenter de ønskede underskrifter til kommunen inden jul.
Ib udsender beskrivelse og billeder af den nye badebro i nyhedsbrev samt behovet for dokumentation af bred opbakning fra foreningens medlemmer og instruktion i eks. at fremsende mail med underskrift, hvis ikke man har mulighed for at komme til Drøsselbjerg og underskrive hos Ib.
Den nye badebro er udarbejdet efter et andet princip end den gamle bro og vi kan forvente, at den nye badebro bliver mere stabil.
Badebroen skal stadig tages op for vinteren.
Bestyrelsen arrangerer en indvielse af den nye badebro til sommer.
- g. Opbakningen til badebroen i foreningen (Ib)
Bestyrelsen er bekendt med, at der er stor opbakning til en ny badebro og indhenter underskrifter.
Projektet behøver så mange underskrifter som muligt, der skal være indsamlet inden juleferien.
Søren Olsen forfatter en julehilsen til postkasserne, som en høflig reminder, så de sidste får mulighed for at underskrive.
- h. Finansiering af restbeløb (Ole)
Ikke aktuelt, kommunen dækker hele prisen.
Et eventuelt bænkeprojekt til badebroen drøftes til budget 2020.
- i. Ansøgning om tilladelse til ny badebro (Ib)
Kommunen har fået ansøgning om opsætning af den nye badebro sommer 2020 til godkendelse.
- j. Kontakt til NBC Marine vedr ny badebro (Ib)
Ib laver aftaler om dette.
- k. Den gamle badebro – gl. fødder/sokler der står i vandet og skal den sælges (Ib)



Ib undersøger om den gamle Bandholm badebro kan sælges og give lidt midler til foreningen.

Ad. 5 Tømmerflåden – status på godkendelse (Ib)

Der er indsendt ansøgning til kystdirektoratet om godkendelse af placering af tømmerflåde for enden af den nye badebro. Der forventes svar inden jul. Tømmerflåden udlægges, der hvor den oprindeligt lå, som er lidt til venstre for badebroen.

I forbindelse med en gennemgang af alle foreningens forsikringer med Tryg. Er den samlede pris på foreningens forsikringer reduceret med 30% og tømmerflåden er nu forsikret i Tryg.

Forankringen af tømmerflåden er der også fundet nogle løsninger på og de undersøges nærmere til når tømmerflåden skal lægges ud.

Ad. 6 Trappe og mobile reposer (Ib)

Trappe og reposer bliver malet.

Ad. 7 Veje – vedligehold – hvad gør vi selv og et evt. samarbejde med de to andre grundejerforeninger om Valhallavej (Ib)

Vedligeholdelse af Valhallavej - her forventes det, at der bliver en aftale med naboforeningen om fælles vedligehold og for bedre priser på entreprenør arbejdet. Der etableres ikke en vejfond. Der afholdes møde med de to andre grundejerforeninger i december.

Foreningens egne veje bliver reetableret til foråret, men hvor meget vurderes efter vinteren. Herefter lægges igen kalciumklorid på, for at tage de værste støvgener i sommeren. Søren Eilsø er kontaktperson i forhold til reparation af sidevejene. Søren tager Facebook i brug til at minde om muligheden for at hente grus i bunken på Valhallavej, desuden etableres samarbejder om reetablering af huller. Bestyrelsen sørger for at der ligger grus på Valhallavej til brug for dette.

Ad. 8 Hjertestarter – årlig service og flere kurser? (Ib)

Der er afholdt kursus for 12 personer her i efteråret. Der er planer om flere kurser, da der er flere interesserede. Kurserne meldes ud løbende.

Der laves aftale om en årlig service aftale på hjertestarter, den koster omkring 1750 kr.

Ad. 9 Referat fra SU-møde (Ib)

Grundejerforeningerne har mødtes. Her har været en dialog om, at det ser ud til at praksis for behandling af byggesager er ændret i kommunen, de laver i dag helhedsvurderinger. Hvilket betyder, at der kan være afgørelser på byggesager, der falder udenfor de bestemmelser foreningerne har vedtaget.

Ad. 10 Nyhedsbrev (Ib)

Badebroen er et væsentligt element i nyhedsbrevet. Nyhedsbrev taget til efterretning.

Ad. 11 Kalender for 2020 (Ib)

Strandrensning: Lørdag den 9. maj, kl. 10.00

Generalforsamling: Søndag den 10. maj, kl. 10.00



Badebro/flåde ud: Den 15. - 17. maj (Afhænger af levering af nye badebro)
Festlighed i forbindelse med den nye badebro: Dato udmeldes snarest.
Sct. Hans bål: den 27. juni, kl. 20.00.
Badebro/flåde op: Weekend den 11. - 13. september alternativt den 18. - 20. september

Ad. 12 Generalforsamling 2020. Indkaldes senest 19. april 2020 (tre uger før):

Søndag 10. maj kl. 10.00 i Helseklinikken.

Dirigent:

Formand (1 år ifølge vedtægterne – vælges ulige år): Ib Jensen. På valg. Modtager valg.

Kasserer (2 år): Ole Brinch Nielsen. På valg. Modtager genvalg.

Bestyrelsesmedlem (2 år – ulige år): Søren Ohlsen. Ikke på valg

Bestyrelsesmedlem (2 år – lige år): Merete Christoffersen. På valg. Modtager genvalg.

Bestyrelsesmedlem (2 år – lige år): Søren Eilsø. På valg. Modtager genvalg.

Som bestyrelsessuppleant (1 år): Bo Gammelgaard. På valg.

Som bestyrelsessuppleant (1 år): Vakant

Revisor: Hermod Jensen. På valg.

Revisorsuppleant: Gabrielle Nielsen. På valg.

Revisor: Eva Debel. På valg.

Dagsorden for generalforsamlingen indeholder de faste punkter samt punkt om nedkørsel.

Øvrige punkter til dagsordenen fastsættes på næste bestyrelsesmøde.

Ad. 13 Næste bestyrelsesmøde.

Søndag den 9. februar 2020 kl. 10.

Ad. 14 Evt.

Dialog om betydning af Radon-niveau på grunden.

24. november 2019

Referent

Merete Christoffersen