dimatech.

Guide till Pios

Portföljstyrning i Offentlig Sektor

Innehållsförteckning

Introduktion	2
1 Registrera ny användare	2
1.1 Logga in	4
2 Administration	5
2.1 Skapa administratörer (endast för huvudadministratörer)	5
2.2 Skapa ett organisationstrad (endast för huvudadministratörer)	6
2.3 Lägga till portföljer och portföljledare (endast för administratörer)	8
2.4 Konto	9
3 Mina portföljer (för portföljledare)	10
3.1 Skapa och administrera portföljer och projekt	11
3.2 Taggar 3.3 Analys av dina portföljer	15 15
4 Alla portföljer	20
4.1 Alla portföljer - gå till en specifik portfölj	23
5 Alla projekt 5.1 Alla projekt - gå till en specifik portfölj	26 29
6 Sök bland portföljer och projekt	33

Introduktion

Pios är ett digitalt verktyg som stödjer organisationer i offentlig sektor att påbörja portföljstyrning.

Pios administreras av en huvudadministratör. Huvudadministratören skapar administratörer vilka i sin tur skapar portföljledare.

En portföljledare lägger in sina projekt i sin portfölj.

Portföljdatan kan analyseras och aggregeras på såväl portfölj- som organisationsnivå.

Denna guide introducerar huvudfunktionerna i Pios och hjälper dig komma igång.

För supportärenden, maila <u>support@dimatech.se</u>. Vänligen notera att det är en teknisk support som inte stöttar i tolkning av data.

För prislista, se: https://pios.dimatech.se/static/media/priceList.dbc9deb41bab5efb4e1b.pdf

1 Registrera ny användare

För att registrera din organisation som ny användare behöver du surfa in på: <u>https://pios.dimatest.se/register</u>.

Fyll sedan i formuläret. Välj vilken typ av organisation du ska registrera. Fyll i namn och organisationsnummer.

Organisation	
Organisationstyp	
Kommun	~
Namn på organisation	Organisationsnummer (xxxxxx xxxx)
- Välj kommun	~

Fyll sedan i dina uppgifter.

Erlicens	
Licenstyp: Standard	Årsavgift (SEK): 25000
Administratör	
Förnamn	Efternamn
E-postadress till kontoadministratör (används även som inloggning)	
Lösenord	Bekräfta lösenord
Fakturaadress	
Gata	
Postnummer	Postort
Referensnummer för e-faktura	Skicka faktura till (e-postadress)

Klicka i rutan att du inte är en robot och att du accepterar användarvillkoren. Om du vill läsa villkoren först kan du klicka på länken "användarvillkoren" så öppnas ett nytt fönster. Klicka sedan på "Beställ".

Ert konto skapas automatisl några utskick innan ert konto	tt vid beställningstillfället. Ni har till o har verifierats (1-2 arbetsdagar).	gång till alla funkt	ioner, men kan inte göra
	✓ Jag är inte en robot	reCAPTCHA Integritet - Villkor	
	Jag accepterar använda	rvillkoren	
	Beställ		

1.1 Logga in

För att logga in, gå till <u>https://pios.dimatest.se/login</u>. Ange den e-postadress och det lösenord du valde vid registrering. Om du har glömt lösenordet kan du begära ett nytt.

Välkommen!	
E-postadress	
Lösenord	
Logga in	
Glömt lösenordet?	
Genom att logga in accepterar du användningen av cookies (kakor) Läsa mer om hur cookies används	

2 Administration

När du loggar in möts du av den här vyn.

Pios		Sök portföljer och projekt	Q	C	EN	Đ	PN	paulina.nowik@spring.se Ankeborg kommun マ
 Mina portföljer Alla portföljer Alla projekt Sök 	Mina portföljer Du har inga portföljer som matchar valda kriterier.							
Administrera								
品 Organisation								
🖻 Portföljer								
🏷 Taggar								
2会 Konto								
⑦ Hjälp								
Dimios								
Admin								

Högst upp kan du ställa in om du vill se programmet i mörkt tema samt om du föredrar engelskt språk. Till höger om dessa ikoner finner du även "logga ut".

	Sök portföljer och projekt	Q	€ EN ₽	PN
Mina portföljer				

2.1 Skapa administratörer (endast för huvudadministratörer)

Som huvudadministratör kan du skapa administratörer. Här kan du lägga till administratörer som kan administrera organisationen, portföljer och taggar. De skapar även portföljledare. Gå till "Konto" i vänstermenyn.



Klicka på "Lägg till administratör", fyll i e-postadressen och klicka på "Spara".



Du kan även lägga till konto-administratörer. Dessa personer kan uppdatera fakturainformation och lägga till och ta bort administratörer.



2.2 Skapa ett organisationsträd (endast för huvudadministratörer)

En organisation består ofta av olika förvaltningar. För att kunna följa varje förvaltnings portföljer och projekt behöver du skapa ett organisationsträd. Skapa det utifrån hur din verksamhet ser ut på ett övergripande plan. Om du exempelvis jobbar på en kommun lägger du till de förvaltningar som den består av, om en av dessa förvaltningar består av flera avdelningar kan du även lägga till dem under respektive förvaltning.

Gå till "Organisation" i vänstermenyn.



Klicka på ikonen för att lägga till huvudorganisationen, fyll i namn och klicka på "spara".

Mina portföljer	Organisation +
 Alla portföljer Alla projekt 	Här hanterar ni er organisation och de enheter som ingår i den. Dessa enh
Q Sök	
Administrera	
ぷ. Organisation	
Namn	

Ankeborgs kommun		
	Avbryt	Spara

Klicka sedan på organisationen och på "plus"-ikonen igen för att lägga till en förvaltning under denna organisation.



Fortsätt tills du byggt upp ett organisationsträd.



Här hanterar ni er organisation och de enheter som ingår i den. Dessa enheter används för att koppla portföljer till.

– 🕼 Ankeborgs kommun

- Förskola och utbildning
- 🗐 Bygga, bo & miljö
- d Omsorg och Hjälp
- I Uppleva och göra
- Näringsliv och arbete
- Stadsplanering och trafik

2.3 Lägga till portföljer och portföljledare (endast för administratörer)

Som administratör kan du lägga till portföljer och portföljledare. Det är sedan valda portföljledare som lägger till sina projekt i sina portföljer. Gå till "Portföljer" i vänstermenyn.



Klicka på den förvaltning/underorganisation som du vill lägga till en portfölj i, klicka sedan på "plus"-ikonen, fyll i namn på portföljen, id och portföljledare. Klicka sedan på "Spara". Namn och portföljledare måste du fylla i, id är valbart. Du kan tilldela portföljen så många portföljledare som du önskar. De personer som är portföljledare kan sedan följa och administrera portföljerna under fliken "Mina portföljer".

Under avsnittet "3 Mina portföljer" på sida 10 går vi igenom hur en portföljledare lägger till projekt i sina portföljer.

Portföljer🕒		
Här hanterar ni era portföljer och dess	i ledare. En portfölj är kopplad till	en enhet i organisationen. Välj en enhet i organisationen för att se och administrera dess portföljer.
Ankeborgs kommun Förskola och utbildning Bygga, bo & miljö	Namn	
 Omsorg och Hjälp Uppleva och göra Näringsliv och arbete 	Id	
🗐 Stadsplanering och trafik	Portföljledare	
	Lägg till portföljledare	
		Avbryt Spara

2.4 Konto

Under "Konto" kan du redigera fakturaadress, administratörer och konto-administratörer. Administratörer kan administrera organisationen, portföljer och taggar. Konto-administratörer kan uppdatera fakturainformation och lägga till och ta bort administratörer.

För att uppdatera fakturaadress, skriv in de nya uppgifterna och klicka på "spara".

Konto	
Fakturaadress	
Gata	
Almvägen 1	
Postnummer	Postort
12345	Ankeborg
Referensnummer för e-faktura	Skicka faktura till (e-postadress)
999 999	ekonomi@ankeborg.se
	Avbryt Spara

För att lägga till administratörer, klicka på "plus"-ikonen. En ruta dyker upp där du fyller i e-postadressen till administratören och sedan klickar du på "spara". (Informationen finns även under "2.1 Skapa administratörer" på sida 5.

Administratörer Administratörer kan administrera organisat	ionen, portföljer och taggar.
Kontot har inga administratörer.	
Konto-administratörer Konto-administratörer kan uppdatera faktu 200 Lägg till konto-administratör Kontot har inga konto-administratörer.	rainformation och lägga till och ta bort administratörer.
a	Lägg till administratör Lägg till administratör till kontot. Ange e-postadress för administratören: namn@ankeborg.se

Avbryt

3 Mina portföljer (för portföljledare)

Under "Mina portföljer" kan du följa och administrera de projekt som ingår i de portföljer där du är en av de angivna portföljledarna. Klicka på "Mina portföljer" högst upp till vänster i menyn.

Om det är helt tomt på sidan när du klickat dig in på "Mina portföljer", be den person som är administratör för din organisations konto att lägga till dig som portföljledare.

3.1 Skapa och administrera portföljer och projekt

För att lägga till projekt i dina portföljer, klicka på den portfölj du vill administrera.

Aina portföljer											
Effektivitet 38 %	⑦ Innovation 62 % Inte	ernt 23 % Extern	Total årlig b tr 77 %	520 000 budget, kr	s 1 7 Genomsnittlig	01 33 g årlig budg	33 Net, kr ?	15 Antal projekt			
Mina portfölje	r							3			
Id	Portfölj	Organisation	Total årlig budget, kr	Snitt årlig budget, kr	Effektivitet - Innovation		Internt - Externt				
Ē	Grönt Ankeborg	Bygga, bo & miljö	1 500 000	750 000	0 %	100 %	0 %	100 %			
Ē	Portfölj Förskola och utbildning	Förskola och utbildning	14 020 000	2 804 000	50 %	50 %	45 %	55 %			
Ē	Besparingar	Förskola och utbildning	400 000	400 000	100 %	0 %	0 %	100 %			
Ċ	Kollektivtrafik	Stadsplanering och trafik	2 000 000	2 000 000	75 %	25 %	0 %	100 %			
Ē	Fritid vintertid	Uppleva och göra	3 000 000	1 500 000	0 %	100 %	0 %	100 %			
Ċ	Lärarsatsningar	Förskola och utbildning	1 000 000	1 000 000	50 %	50 %	0 %	100 %			
Ē	Fler bostäder 2030	Bygga, bo & miljö	3 000 000	3 000 000	0 %	100 %	0 %	100 %			

Högst upp kan du lägga till fler perioder av portföljen. All data kopieras från nuvarande version. Detta gör att portföljen kan förändras över tid men att historiken behålls i tidigare versioner. Du kan ange ett år fram i tiden om du vill påbörja arbete med en framtida version, eller ett år bak i tiden om du önskar lägga in historiska data.

Portfölj: Fritid vintertid + Portföljledare: paulina.nowik@spring.se	
Projekt i portfölj	
Det finns inga projekt i portföljen	
+ Lägg till projekt	

Ange det år du vill skapa en ny period för och klicka på "spara".



Fyll i information om projektet och klicka på "spara". Endast "Titel" är obligatoriskt att ange men för att få en rättvis analys över alla projekt bör även årlig budget, startår och slutår anges.

Lägg till projekt	Titel			
Årlig budget, kr	Startår	Slutår		
Beskrivning				
Avbryt	Spara			

När du skapat projektet kan du klicka på det för att ange detaljer.

Projekt i portfölj											0 4
	Id	Projekt	Portfölj	Organisation	Årlig budget, kr	Startår	Slutår	Taggar	Effektivitet - Innovation	Internt - Externt	
a		Skridskoanläggning i södra Ankeborg	Fritid vintertid	Uppleva och göra	1 000 000	2022	2023				
+	+ Lägg till projekt										

Du kan ange taggar, ladda upp filer och lägga till effektmål. Klicka på "plus"-ikonen bredvid vald funktion.

Projek	⑦ ④										
+ Lägg till projekt Årlig Éffektivitet -											
(C)	Id	Projekt 🗠	Portfölj	Organisation	budget, kr	Startår	Slutår	Taggar	Innovation	Internt - Externt	
<u>ت</u>		södra Ankeborg	vintertid	göra	1 000 000	2022	2023				
	Taggar	Projektet är inte taggat	- Lägg till tagg	~							
		••									
Det f	Effekt	näl	+					Effektivitet	- Innovation	Internt - Externt	
	l ägg till	n dt offoldmål									
U											
	Filer									Filstorlek	¢
Det f	inns inga	filer för detta projekt									
+	Lägg till	ny fil									
\lor											

För att ladda upp effektmål, fyll i namn på målet och om det är mest fokuserat på innovation eller effektivitet samt om det är externt eller internt riktat. Klicka sedan på "spara".

Lägg till nytt effektmål								
Namn								
Få fler barn och ungdomar att vistas utomhus vintertid.								
Effektivitet - Innovation	Internt - Externt							
Helt innovation ~	Helt externt ~							
Avbryt Spara								

För att ladda upp filer klicka på "Välj fil att ladda upp", välj fil från din dator och klicka på "Ladda upp".

Filer
Det finns inga filer för detta projekt
Lägg till ny fil
⊥ Välj fil att ladda upp
Avbryt Ladda upp

För in så många projekt som du önskar i vardera portfölj. När du är klar kan du klicka på "Mina portföljer" igen för att få en överblick. Det kan då se ut såhär. Klicka på en portfölj för att lägga till, ta bort eller redigera projekt i portföljen.

Mina portfölj	jer							0 4
Id	Portfölj	Organisation	Total årlig budget, kr	Snitt årlig budget, kr	Effektiv Innova	vitet - ntion	Internt -	Externt
Ċ	Fler bostäder 2030	Bygga, bo & miljö	3 000 000	3 000 000	0 %	100 %	0%	100 %
₽.	Grönt Ankeborg	Bygga, bo & miljö	1 500 000	750 000	0 %	100 %	0 %	100 %
Ċ	Fritid vintertid	Uppleva och göra	3 000 000	1 500 000	0 %	100 %	0 %	100 %
Ċ	Besparingar	Förskola och utbildning	400 000	400 000	100 %	0 %	0 %	100 %
Ċ	Kollektivtrafik	Stadsplanering och trafik	2 000 000	2 000 000	75 %	<mark>25 %</mark>	0 %	100 %
Ē	Lärarsatsningar	Förskola och utbildning	1 000 000	1 000 000	50 %	50 %	0%	100 %

3.2 Taggar

Under fliken "Taggar" i vänstermenyn hanterar ni era taggar. Dessa taggar används för att märka upp projekt för statistik, gruppering och sökning. Exempelvis kan ni ha taggar för kommunövergripande mål ni önskar styra mot, så att man kan se vilka projekt och portföljer som är involverade i detta.



Klicka på "plus"-ikonen och namnge taggen, klicka sedan på "spara". Du kan lägga till så många taggar som du önskar.

Taggar		
Här hanterar ni era taggar. Dessa taggar används för att mä	ärka upp projekt för statistik, gruppering och sökning.	
 Ingen fattigdom Ingen hunger Ond hängen hunger 	Namn Namn på tagg	
 God natså och valbelinnande God utbildning Jämnställdhet 		Avbryt Spara

3.3 Analys av dina portföljer

Högst upp presenteras en sammanställning över projekten i din/dina portföljer. Graferna visar huruvida projekten fokuserar på effektivitet eller innovation samt internt eller externt. Dessutom presenteras den totala årliga budgeten, genomsnittlig årlig budget per projekt samt hur många projekt som ingår din/dina portföljer. Klicka på "frågetecken"-ikonen för att få mer information.



Nedanför presenteras dina portföljer i en tabell för att ge en överblick. Klicka på "frågetecken"-ikonen uppe till höger för att få mer information. Klicka på "ladda ned"-ikonen för att spara informationen som en bild.

Mina portföljer (?									
Id	Portfölj	Organisation	Total årlig budget, kr	Snitt årlig budget, kr	Effektiv Innova	ritet - tion	Internt -	Externt	
ė	Fritid vintertid	Uppleva och göra	3 000 000	1 500 000	0 %	100 %	0 %	100 %	
Ċ	Fler bostäder 2030	Bygga, bo & miljö	3 000 000	3 000 000	0 %	100 %	0 %	100 %	
Ċ	Lärarsatsningar	Förskola och utbildning	1 000 000	1 000 000	50 %	50 %	0 %	100 %	
ġ	Grönt Ankeborg	Bygga, bo & miljö	1 500 000	750 000	0 %	100 %	0 %	100 %	
Ċ	Besparingar	Förskola och utbildning	400 000	400 000	100 %	0 %	0 %	100 %	
Ċ	Kollektivtrafik	Stadsplanering och trafik	2 000 000	2 000 000	75 %	25 %	0%	100 %	

Du kan klicka på en portfölj för att se ytterligare specifikationer eller för att lägga till fler projekt i portföljen, se avsnitt "3.1 Skapa och administrera portföljer och projekt" på sida 11.

Sedan presenteras tre olika diagram.

I det till vänster ser du de portföljer som du är portföljledare för, över tid. Y-axeln representerar den genomsnittliga klassificeringen för "effektivtet - innovation", den genomsnittliga klassificeringen för "internt - externt" samt genomsnittlig årlig budget. X-axeln representerar perioden. När genomsnittet beräknas exkluderas alla projekt som inte har något värde satt för det som ska beräknas.

I det till höger ser du de portföljer som du är portföljledare för. Y-axeln representerar den genomsnittliga klassificeringen för "effektivtet - innovation". X-axeln representerar den genomsnittliga klassificeringen för "internt - externt". Z-axeln (intensitetet på färgen) representerar total årlig budget inom det klassificerings-omfånget. När genomsnittet beräknas exkluderas alla projekt som inte har något värde satt för det som ska beräknas.

För muspekaren över diagrammen för att få se det exakta värdet.Klicka på "frågetecken"-ikonen uppe till höger i respektive diagram för att få mer information. Klicka på "ladda ned"-ikonen för att spara diagrammen som en bild.



Nedanför ser du ytterligare ett diagram som visar de portföljer som du är portföljledare för. Y-axeln representerar den genomsnittliga klassificeringen för "effektivitet - innovation". X-axeln representerar den genomsnittliga klassificeringen för "internt - externt". Z-axeln (storleken på cirkeln) representerar total årlig budget. När genomsnittet beräknas exkluderas alla projekt som inte har något värde satt för det som ska beräknas.

Klicka på "frågetecken"-ikonen uppe till höger för att få mer information. För muspekaren över diagrammet för att få se det exakta värdet. Om flera projekt ligger på samma datapunkt får du även se en lista över projekten.



Klicka på "ladda ned"-ikonen för att spara diagrammet som en bild.

Därtill presenteras en översikt av de taggarna din organisation använder i en tabell. Här visas den totala årliga budgeten för de portföljer du är portföljledare för, grupperat på projektens taggar. Tabellen kan sorteras genom att klicka på dess kolumn-rubriker. De projekt som saknas taggas visas under "Övriga, (ej taggade)".

ojek	tens årliga budget per tagg	1
	Tagg 🛆	Årlig budget, k
\$	Bekämpa klimatförändringarna	5 000 000
\$	Ekosystem och biologiskt mångfald	1 400 000
\$	Fredliga och inkluderande samhällen	2 020 000
\$	God hälsa och välbefinnande	8 500 000
\$	God utbildning	5 020 000
\$	Hav och marina resurser	5 400 000
\$	Hållbar energi för alla	200 000
•>	Hållbar konsumtion och produktion	5 000 000
\$	Hållbara städer	3 700 000
	Ingen fattigdom	2 000 000
\$	Jämnställdhet	3 500 000
\$	Övriga (ej taggade)	3 900 000

Klicka på "frågetecken"-ikonen uppe till höger för att få mer information. Klicka på "ladda ned"-ikonen för att spara tabellen som en bild.

Om du klickar på en portfölj i tabell får du se vilka projekt den innehåller och vilka taggar som projekten är taggade med.



Portföl Portföljledare	j: Grönt Ank e: paulina.nowik@sprin	eborg	÷									Hämta Excel-fil
Effektiv	vitet - Innovation 1	3	Internt -	(?) Externt 100 %	To	1 50 Dtal årlig budg	0 000 et, kr	(\$) Genoms	750 000 mittlig årlig bu) dget, kr 🕐	[, A	2 ntal projekt
Projekt i p	ortfölj											() ()
Id	Projekt	Portfölj	Organisation	Årlig budget, kr	Startår	Slutår	Taggar	Effektivi Innovat	tet - ion	Internt - E	xternt	
1	Fler grönområden	Grönt Ankeborg	Bygga, bo & miljö	1 000 000	2022	2026	Ekosystem och biologiskt mångfald	0 %	100 %	0 %	100 %	
	Mindre trafik, en grönare stad	Grönt Ankeborg	Bygga, bo & miljö	500 000	2022	2025		0 %	100 %	0 %	100 %	
+ Läg	gg till projekt											



4 Alla portföljer

Klicka upp till vänster i menyn för att komma till "Alla portföljer". Här presenteras alla portföljer som är på gång i din organisation och dess underenheter.

Högst upp kan du filtrera på vilket år eller vilken enhet du vill titta på. Du kan även ladda ned datan till en Excel-fil.

```
Alla portföljer 2022 v Alla enheter v 🗵 Hämta Excel-fil
```

Nedanför presenteras en sammanställning över projekten i alla portföljer. Graferna visar huruvida projekten fokuserar på effektivitet eller innovation samt internt eller externt. Dessutom presenteras den totala årliga budgeten, genomsnittlig årlig budget per projekt samt hur många projekt som finns i portföljerna. Klicka på "frågetecken"-ikonen för att få mer information.



Sedan presenteras tre olika diagram. I det till vänster ser du de portföljer som matchar valda filter, över tid. Y-axeln representerar den genomsnittliga klassificeringen för "effektivtet - innovation", den genomsnittliga klassificeringen för "internt - externt" samt genomsnittlig årlig budget. X-axeln representerar perioden. När genomsnittet beräknas exkluderas alla projekt som inte har något värde satt för det som ska beräknas.

I det till höger ser du de portföljer som matchar valda filter. Y-axeln representerar den genomsnittliga klassificeringen för "effektivtet - innovation". X-axeln representerar den genomsnittliga klassificeringen för "internt - externt". Z-axeln (intensitetet på färgen) representerar total årlig budget inom det klassificerings-omfånget. När genomsnittet beräknas exkluderas alla projekt som inte har något värde satt för det som ska beräknas.

För muspekaren över diagrammen för att få se det exakta värdet.Klicka på "frågetecken"-ikonen uppe till höger i respektive diagram för att få mer information. Klicka på "ladda ned"-ikonen för att spara diagrammen som en bild.



Nedanför ser du ytterligare ett diagram som visar de portföljer som matchar valda filter. Y-axeln representerar den genomsnittliga klassificeringen för "effektivitet - innovation". X-axeln representerar den genomsnittliga klassificeringen för "internt - externt". Z-axeln (storleken på cirkeln) representerar total årlig budget. När genomsnittet beräknas exkluderas alla projekt som inte har något värde satt för det som ska beräknas.

Klicka på "frågetecken"-ikonen uppe till höger för att få mer information. För muspekaren över diagrammet för att få se det exakta värdet. Om flera projekt ligger på samma datapunkt får du även se en lista över projekten.



Klicka på "ladda ned"-ikonen för att spara diagrammet som en bild.

Därtill presenteras en översikt av de taggarna din organisation använder. Här visas den totala årliga budgeten för de portföljer som matchar valda filter, grupperat på projektens taggar. De projekt som saknas taggas visas under "Övriga, (ej taggade)". Tabellen kan sorteras genom att klicka på dess kolumnrubriker.

Klicka på "frågetecken"-ikonen uppe till höger för att få mer information. Klicka på "ladda ned"-ikonen för att spara tabellen som en bild.

Projekt	tens årliga budget per tagg	1
	Tagg 🛆	Årlig budget, kr
♥	Bekämpa klimatförändringarna	5 000 000
\$	Ekosystem och biologiskt mångfald	1 400 000
♥>	Fredliga och inkluderande samhällen	2 020 000
♥>	God hälsa och välbefinnande	8 500 000
\$	God utbildning	5 020 000
♥	Hav och marina resurser	5 400 000
\$	Hållbar energi för alla	200 000
\$	Hållbar konsumtion och produktion	5 000 000
	Hållbara städer	3 700 000
♥	Ingen fattigdom	2 000 000
	Jämnställdhet	3 500 000
\$	Övriga (ej taggade)	8 900 000

Längst ned visas en tabell över alla portföljer. Om du har filtrerat på något dyker endast de portföljer som matchar filtreringen upp. Här ser du vad projekten heter, om de har ett ld, vilken portfölj och organisation de tillhör, vilka portföljledare de har, dess totala årliga budget, genomsnitts-budgeten per projekt samt om projektet är fokuserat på effektivitet eller innovation samt internt - externt.

Portföljer									0 4
Id	Portfölj	Organisation	Portföljledare	Total årlig budget, kr	Snitt årlig budget, kr	Effektivitet - Innovation		Internt - E	externt
ė	Portfölj Förskola och utbildning	Förskola och utbildning	andreas.nilsson@dimatech.se paulina.nowik@spring.se	14 020 000	2 804 000	50 %	50 %	45 %	55 %
Ē	Besparingar	Förskola och utbildning	paulina.nowik@spring.se	400 000	400 000	100 %	0 %	0%	100 %
Ē	Fritid vintertid	Uppleva och göra	paulina.nowik@spring.se	3 000 000	1 500 000	0%	100 %	0 %	100 %
Ē	Kollektivtrafik	Stadsplanering och trafik	paulina.nowik@spring.se	2 000 000	2 000 000	75 %	25 %	0%	100 %
Ē	Fler bostäder 2030	Bygga, bo & miljö	paulina.nowik@spring.se	3 000 000	3 000 000	0%	100 %	0 %	100 %
ė	Portfölj Uppleva och göra	Uppleva och göra							
ė	Lärarsatsningar	Förskola och utbildning	paulina.nowik@spring.se	1 000 000	1 000 000	50 %	50 %	0 %	100 %

4.1 Alla portföljer - gå till en specifik portfölj

Längst ned under fliken "Alla portföljer" i vänstermenyn finns en tabell över alla portföljer. Klicka på en portfölj för att se ytterligare information.

Portföljer							•
Id	Portfölj	Organisation	Portföljledare	Total årlig budget, kr	Snitt årlig budget, kr	Effektivitet - Innovation	Internt - Externt
ė	Portfölj Förskola och utbildning	Förskola och utbildning	andreas.nilsson@dimatech.se paulina.nowik@spring.se	14 020 000	2 804 000	50 % 50 %	45 % 55 %
Ē	Besparingar	Förskola och utbildning	paulina.nowik@spring.se	400 000	400 000	100 % 0 %	0 % 100 %
ē	Fritid vintertid	Uppleva och göra	paulina.nowik@spring.se	3 000 000	1 500 000	0 % 100 %	0 % 100 %
Ċ	Kollektivtrafik	Stadsplanering och trafik	paulina.nowik@spring.se	2 000 000	2 000 000	75 % 25 %	0 % 100 %
Ċ	Fler bostäder 2030	Bygga, bo & miljö	paulina.nowik@spring.se	3 000 000	3 000 000	0 % 100 %	0 % 100 %
ė	Portfölj Uppleva och göra	Uppleva och göra					
ė	Lärarsatsningar	Förskola och utbildning	paulina.nowik@spring.se	1 000 000	1 000 000	50 % 50 %	0 % 100 %

Högst upp ser du en sammanställning över projekten i denna portfölj samt en tabell över projekten i den. Klicka på ett projekt för att få mer information. Om du är portföljledare kan du även redigera projektet.



Nedanför visas två diagram. Till vänster ser du portföljens projekt över tid. Y-axeln representerar den genomsnittliga klassificeringen för "effektivtet - innovation", den genomsnittliga klassificeringen för "internt - externt" samt genomsnittlig årlig budget. X-axeln representerar perioden. När genomsnittet beräknas exkluderas alla projekt som inte har något värde satt för det som ska beräknas.

Till höger ser du alla projekt i portföljen. Y-axeln representerar den genomsnittliga klassificeringen för "effektivtet - innovation". X-axeln representerar den genomsnittliga klassificeringen för "internt - externt". Z-axeln (intensitetet på färgen) representerar total årlig budget inom det klassificerings-omfånget. När genomsnittet beräknas exkluderas alla projekt som inte har något värde satt för det som ska beräknas.

För muspekaren över diagrammen för att få se det exakta värdet.Klicka på "frågetecken"-ikonen uppe till höger i respektive diagram för att få mer information. Klicka på "ladda ned"-ikonen för att spara diagrammen som en bild.



Nedanför presenteras portföljens projekt igen. Y-axeln representerar den genomsnittliga klassificeringen för "effektivitet - innovation". X-axeln representerar den genomsnittliga klassificeringen för "internt - externt". Z-axeln (storleken på cirkeln) representerar total årlig budget. När genomsnittet beräknas exkluderas alla projekt som inte har något värde satt för det som ska beräknas.

Klicka på "frågetecken"-ikonen uppe till höger för att få mer information. För muspekaren över diagrammet för att få se det exakta värdet. Om flera projekt ligger på samma datapunkt får du även se en lista över projekten.

Klicka på "ladda ned"-ikonen för att spara diagrammet som en bild.



Slutligen visas en tabell över de taggar som projekten i portföljen taggats med. Du kan sortera taggarna i tabellen genom att klicka på kolumn-rubrikerna.

För att få mer information klickar du på frågetecknet i tabellen. Klicka på ikonen till höger för att ladda ned tabellen som en bild.

Tagg △ Årlig budget, k S Bekämpa klimatförändringarna 5 000 000 S Fredliga och inkluderande samhällen 2 020 000 S God hälsa och välbefinnande 8 500 000 S God utbildning 4 020 000 S Hav och marina resurser 5 000 000 S Hållbara städer 3 500 000 S Jämnställdhet 3 500 000	Projekt	tens årliga budget per tagg	() ()
Sekämpa klimatförändringarna 5 000 000 Fredliga och inkluderande samhällen 2 020 000 God hälsa och välbefinnande 8 500 000 God utbildning 4 020 000 Hav och marina resurser 5 000 000 Hållbara konsumtion och produktion 5 000 000 Hållbara städer 3 500 000 Jämnställdhet 3 500 000		Tagg 🛆	Årlig budget, kr
Fredliga och inkluderande samhällen 2 020 000 God hälsa och välbefinnande 8 500 000 God utbildning 4 020 000 Hav och marina resurser 5 000 000 Hållbar konsumtion och produktion 5 000 000 Hållbara städer 3 500 000 Jämnställdhet 3 500 000	\$	Bekämpa klimatförändringarna	5 000 000
Solution 8 500 000 God hälsa och välbefinnande 8 500 000 God utbildning 4 020 000 Hav och marina resurser 5 000 000 Hållbar konsumtion och produktion 5 000 000 Hållbara städer 3 500 000 Jämnställdhet 3 500 000	\$	Fredliga och inkluderande samhällen	2 020 000
Solutbildning 4 020 000 Hav och marina resurser 5 000 000 Hållbar konsumtion och produktion 5 000 000 Hållbara städer 3 500 000 Jämnställdhet 3 500 000	٩	God hälsa och välbefinnande	8 500 000
Navoch marina resurser 5 000 000 Hållbar konsumtion och produktion 5 000 000 Hållbara städer 3 500 000 Jämnställdhet 3 500 000	<	God utbildning	4 020 000
Image: Second state state 5 000 000 Image: Second state state 3 500 000 Image: Second state state 3 500 000 Image: Second state state 3 500 000	\$	Hav och marina resurser	5 000 000
Hållbara städer 3 500 000 Jämnställdhet 3 500 000	\$	Hållbar konsumtion och produktion	5 000 000
🔊 Jämnställdhet 3 500 000		Hållbara städer	3 500 000
	\$	Jämnställdhet	3 500 000

5 Alla projekt

I menyn till vänster hittar du även "Alla projekt". Här presenteras alla projekt som är på gång i din organisation och dess underenheter. Högst upp kan du filtrera på vilket år, vilken enhet eller vilken tagg du vill titta på.

Alla projekt	2022	~	Alla enheter	~	Välj tagg	~

Nedanför presenteras en sammanställning över projekten. Graferna visar huruvida projekten fokuserar på effektivitet eller innovation samt internt eller externt. Dessutom presenteras den totala årliga budgeten, genomsnittlig årlig budget per projekt samt hur många projekt som ingår din/dina portföljer. Portföljer utan en angedd budget tas inte med i genomsnitts-beräkningen. Klicka på "frågetecken"-ikonen för att få mer information.



Sedan presenteras två diagram där de projekt som matchar valda filter visas.

I det vänstra diagrammet representerar Y-axeln den genomsnittliga klassificeringen för "effektivitet - innovation". X-axeln representerar den genomsnittliga klassificeringen för "internt - externt". Z-axeln (intensiteten på färgen) representerar total årlig budget inom det klassificeringsomfånget.

I det högra diagrammet representerar Y-axeln den genomsnittliga klassificeringen för "effektivitet - innovation". X-axeln representerar den genomsnittliga klassificeringen för "internt - externt". Z-axeln (storleken på cirkeln) representerar total årlig budget.

När genomsnittet beräknas exkluderas alla projekt som inte har något värde satt för det som ska beräknas.

Klicka på "frågetecken"-ikonen uppe till höger i respektive diagram för att få mer information. För muspekaren över diagrammet för att få se det exakta värdet. Om flera projekt ligger på samma datapunkt får du även se en lista över projekten.



Klicka på "ladda ned"-ikonen för att spara diagrammet som en bild.



Sedan presenteras en översikt av de taggarna din organisation använder. Här visas den totala årliga budgeten för de portföljer som matchar valda filter, grupperat på projektens taggar. De projekt som saknas taggas visas under "Övriga, (ej taggade)". Tabellen kan sorteras genom att klicka på dess kolumnrubriker.

Klicka på "frågetecken"-ikonen uppe till höger för att få mer information. Klicka på "ladda ned"-ikonen för att spara tabellen som en bild.

rlig b	udget per tagg	() ()
	Tagg 🛆	Årlig budget, kr
0	Bekämpa klimatförändringarna	5 000 000
0	Ekosystem och biologiskt mångfald	1 400 000
0	Fredliga och inkluderande samhällen	2 020 000
	God hälsa och välbefinnande	8 500 000
\$	God utbildning	5 020 000
\$	Hav och marina resurser	5 400 000
\$	Hållbar energi för alla	200 000
\$	Hållbar konsumtion och produktion	5 000 000
\$	Hållbara städer	3 700 000
\$	Ingen fattigdom	2 000 000
\$	Jämnställdhet	3 500 000
0	Övriga (ej taggade)	8 900 000

Längst ned hittar du en tabell med alla projekt inom organisationen. Om du har filtrerat på något dyker endast de projekt som matchar filtret upp.

Här ser du vad projekten heter, om de har ett ld, vilken portfölj och organisation de tillhör, dess årliga budget, mellan vilka år projektet är igång, vilka taggar som taggats samt om projektet är fokuserat på effektivitet eller innovation samt internt - externt.

Projekt										() ()
	Id	Projekt	Portfölj	Organisation	Årlig budget, kr	Startår	Slutår	Taggar	Effektivitet - Innovation	Internt - Externt
â		Skridskoanläggning i södra Ankeborg	Fritid vintertid	Uppleva och göra	1 000 000	2022	2023		0 % 100 %	0 % 100 %
â		Fler lärare i kommunen	Lärarsatsningar	Förskola och utbildning	1 000 000	2022	2028	God utbildning	50 % 50 %	0 % 100 %
â		Mindre trafik, en grönare stad	Grönt Ankeborg	Bygga, bo & miljö	500 000	2022	2025		0 % 100 %	0 % 100 %
.II	TIP267	Ladok 5.0	Portfölj Förskola och utbildning	Förskola och utbildning	2 020 000	2023	2025	Fredliga och inkluderande samhällen God utbildning	25 % 75 %	50 % 50 %
â		Samordna system	Besparingar	Förskola och utbildning	400 000	2022	2024		100 % 0 %	0 % 100 %
(ii)	TUP551	Klimatpåverkan och kost	Portfölj Förskola och utbildning	Förskola och utbildning	5 000 000	2023	2023	Bekämpa klimatförändringarna God hälsa och välbefinnande Hav och marina resurser Hållbar konsumtion och produktion	38 % 62 %	50 % 50 %

Om du klickar på ett projekt/en portfölj kommer du till en översikt med mer detaljerad information om de projekt som ligger i portföljen. Om du är portföljledare till denna portfölj kan du även redigera information, taggar och filer samt lägga till nya projekt. Se hur i avsnitt "3.1 Skapa och administrera portföljer och projekt" på sida 11

Projekt	i portfölj												•
	Id	Projekt	Portfölj	Organisation	Årlig budget, kr	Startår	Slutår	Taggar	Effektivit Innovati	et - on	Internt -	Externt	
â		Fler lärare i kommunen	Lärarsatsningar	Förskola och utbildning	1 000 000	2022	2028	God utbildning	50 %	50 %	0%	100 %	0
	Taggar	God utbildning ×	- Lägg till tagg	*									
	Filer											Filstorle	k
Det fir	nns inga f	iler för detta projekt											
+													
	Effektr	nål						Effektivitet - In	novation	Ir	nternt - Exte	rnt	
P	Öka lär	arstyrkan med 10% till	2028				Lika	a delar effektivi	tet innovat 🗸	Helt exte	rnt	~	
+													
+	Lägg till p	projekt											

Om du inte är portföljledare ser det istället ut såhär:

Projekt	i portfölj											0 4
	Id	Projekt	Portfölj	Organisation	Årlig budget, kr	Startår	Slutår	Taggar	Effektivite	et - on	Internt - E	xternt
(iii		Bostäder ABC	Bygga, bo och miljö	Bygga, bo & miljö	200 000	2022	2023	Hållbar energi för alla Hållbara städer	25 %	75 %	25 %	75 %
a		Trädgård ABC	Bygga, bo och miljö	Bygga, bo & miljö	400 000	2021	2024	Ekosystem och biologiskt mångfald Hav och marina resurser	38 %	62 %	75 %	25 %
	Taggar	Hav och ma	arina resurser Eko	osystem och biologiskt r	nångfald							
	Filer										Fils	torlek
Det fi	nns inga fi	iler för detta pr	ojekt									
	Effektm	nål						Effektivit	et - Innovation		Internt - Exte	ernt
P	Effekt							Lika dela inn	ar effektivitet novation	Lik	a delar internt	externt
P	ABC							Mest	innovation		Helt intern	t

5.1 Alla projekt - gå till en specifik portfölj

Gå till "Alla projekt" i vänstermenyn och bläddra ned till tabellen med alla projekt.

Projekt												0 4
	Id	Projekt	Portfölj	Organisation	Årlig budget, kr	Startår	Slutår	Taggar	Effektiv Innova	ritet - ition	Internt -	Externt
a		Skridskoanläggning i södra Ankeborg	Fritid vintertid	Uppleva och göra	1 000 000	2022	2023		0 %	100 %	0%	100 %
a		Fler lärare i kommunen	Lärarsatsningar	Förskola och utbildning	1 000 000	2022	2028	God utbildning	50 %	50 %	0%	100 %
a		Mindre trafik, en grönare stad	Grönt Ankeborg	Bygga, bo & miljö	500 000	2022	2025		0 %	100 %	0%	100 %
	TIP267	Ladok 5.0	Portfölj Förskola och utbildning	Förskola och utbildning	2 020 000	2023	2025	Fredliga och inkluderande samhällen God utbildning	25 %	75 %	50 %	50 %
â		Samordna system	Besparingar	Förskola och utbildning	400 000	2022	2024		100 %	0 %	0%	100 %
	TUP551	Klimatpåverkan och kost	Portfölj Förskola och utbildning	Förskola och utbildning	5 000 000	2023	2023	Bekämpa klimatförändringarna God hälsa och välbefinnande Hav och marina resurser Hållbar konsumtion och produktion	38 %	62 %	50 %	50 %

Om du klickar på ett projekt/en portfölj kommer du till en översikt med mer detaljerad information om de projekt som ligger i portföljen.

Nedanför visas två diagram. Till vänster ser du portföljens projekt över tid. Y-axeln representerar den genomsnittliga klassificeringen för "effektivtet - innovation", den genomsnittliga klassificeringen för "internt - externt" samt genomsnittlig årlig budget. X-axeln representerar perioden. När genomsnittet beräknas exkluderas alla projekt som inte har något värde satt för det som ska beräknas.

Till höger ser du de alla projekt i portföljen. Y-axeln representerar den genomsnittliga klassificeringen för "effektivtet - innovation". X-axeln representerar den genomsnittliga klassificeringen för "internt - externt". Z-axeln (intensitetet på färgen) representerar total årlig budget inom det klassificerings-omfånget. När genomsnittet beräknas exkluderas alla projekt som inte har något värde satt för det som ska beräknas.

För muspekaren över diagrammen för att få se det exakta värdet.Klicka på "frågetecken"-ikonen uppe till höger i respektive diagram för att få mer information. Klicka på "ladda ned"-ikonen för att spara diagrammen som en bild.



Nedanför presenteras portföljens projekt igen. Y-axeln representerar den genomsnittliga klassificeringen för "effektivitet - innovation". X-axeln representerar den genomsnittliga klassificeringen för "internt - externt". Z-axeln (storleken på cirkeln) representerar total årlig budget. När genomsnittet beräknas exkluderas alla projekt som inte har något värde satt för det som ska beräknas.

Klicka på "frågetecken"-ikonen uppe till höger för att få mer information. För muspekaren över diagrammet för att få se det exakta värdet. Om flera projekt ligger på samma datapunkt får du även se en lista över projekten.



Klicka på "ladda ned"-ikonen för att spara diagrammet som en bild.

Slutligen visas en tabell över de taggar som projekten i portföljen taggats med. Du kan sortera taggarna i tabellen genom att klicka på kolumn-rubrikerna.

För att få mer information klickar du på frågetecknet i tabellen. Klicka på ikonen till höger för att ladda ned tabellen som en bild.

rojekt	ens årliga budget per tagg	0 4
	Tagg 🛆	Årlig budget, kr
0	Ekosystem och biologiskt mångfald	400 000
0	Hav och marina resurser	400 000
0	Hållbar energi för alla	200 000
0	Hållbara städer	200 000

6 Sök bland portföljer och projekt

Uppe i vänstermenyn finns en sökfunktion. Du kan söka på specifika projekt och portföljer, du kan söka på en viss enhet eller portföljledare för att se vilka portföljer och projekt som tillhör enheten/portföljledaren eller en viss tagg för att se vilka projekt som taggats med den.

🖻 Mina portföljer	Sök					
🖻 Alla portföljer						
ា Alla projekt	Sök portföljer och projekt	2022 ~	Alla enheter ~	Portföljledare, e-post	Välj tagg	~
🔍 Sök	Sök					

Välj tagg och klicka sedan på "Sök".

Hav och marina resurser	 Portfoljk 				Valj tag Ingen f Ingen f Sod tit God ut Jämns Rent va Hållbar Hållbar Hållbar Hållbar Hållbar		dom ar on välbofinnando ing och sanitet för alla rgi för alla arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt istri der sumtion och produktion imatförändringarna
					Hav oc	h ma	rina resurser

Projekt eller portföljerna som taggats listas då nedanför sökfönstret. Klicka på den rad du vill läsa mer om.

Sök p God	Sök portföljer och projekt God utbildning × Välj tagg		tagg v Sök	2022 V Alla enheter V Portfo V Sök				
	Period	Id	Namn		Organisation	Taggar	Portföljledare	
.	2022	TIP885	Projekt Digital kanal till vårdnadshavare Portfölj: Portfölj Förskola och utbildning		Förskola och utbildning	God utbildning, Jämnställdhet	andreas.nilsson@dimatech.se, paulina.nowik@spring.se	
	2022	TIP267	Ladok 5.0 Portfölj: Portfölj Förskola och utbildning		Förskola och utbildning	God utbildning, Fredliga och inkluderande samhällen	andreas.nilsson@dimatech.se, paulina.nowik@spring.se	
	2022		Fler lärare i kommunen Portfölj: Lärarsatsningar		Förskola och utbildning	God utbildning	paulina.nowik@spring.se	

Om du inte hittat svar på din fråga kan du kontakta supporten, maila <u>support@dimatech.se</u>. Vänligen notera att det är en teknisk support som inte stöttar i tolkning av data.