

Datum: 06/05/2019

Aanwezig: Wendy, Roel, Sigrid, Kathleen, Annelies V. , Hendrik, Claire, juf Hilde, Sandra, Sabrina, Annelies VDB, Tom, Petra, Eveline, Hayad, Tine,

Verontschuldigd: juf Katrien, Véronique, Nora,



1. Opvolging to do's vorige vergadering

- **Lijst toegelaten speelgoed**

De leerkrachten hebben een lijst opgemaakt, maar werd nog niet bezorgd aan Directie. Directie informeert hier achter op de volgende teamvergadering (13/5).

Het schooljaar is bijna ten einde en dit agendapunt sleept al mee van het begin van het schooljaar. Toch is de vriendenkring van mening dat het zeker zinvol is om verder werk te maken van deze lijst en dat dit ook kan worden opgenomen in het schoolreglement. De inrichting van de speelplaats zal immers nog niet tegen volgend schooljaar afgerond worden.

- **Update speelplaats**

De speelplaats van de kleuters en 1^e graad zal al grotendeels vorm hebben gekregen tegen volgend schooljaar, maar de speelplaats van de 2^e en 3^e graad nog niet. In september zullen de containers pas weggehaald kunnen worden. Daarna kan de omheining geplaatst worden. De inrichting is pas voorzien tegen de zomer 2020.

- **Onduidelijkheden gebruik trampoline tijdens opvang (Annelies neemt op met Kinderkwartier)**

Kinderkwartier: De trampoline kan wel gebruikt worden voor de allerkleinsten, maar de leerlingen van de lagere school hebben voorrang. De kleuters hebben namelijk de fietsjes ter beschikking, waar de lagere school niet op mag fietsen.

Een trampoline is bovendien niet aan te raden voor de kleintjes, daarom dat ze er enkel kort op mogen alsook enkel met de kleintjes samen.

- **Foutparkeerders**

- **schoolbus**

Er is een begeleider mee aanwezig op de schoolbus van de Anker. Het is dus zeker mogelijk dat de bus wat verder in de straat stationeert terwijl de begeleider de kinderen ophaalt. Hierbij zal er iets verder gestapt moeten worden door de kinderen, maar zorgt wel voor een veiliger overzicht op het stukje straat. De bus is meestal na enkele minuten al terug weg waardoor Directie nog niet de kans heeft gekregen om de chauffeur en/of begeleider hierop aan te spreken. Ze zal zich daarom richten tot de directie van Den Anker om dit te bespreken.

- **Ouders**

Na de paasvakantie werden er vanuit de school ook de foutparkeerders nog verder gesensibiliseerd. Er werden paaltjes geplaatst op het stukje straat waar men niet mocht parkeren. Deze actie had zeker zijn effect, al werd er met momenten ook gewoon aan de

overkant van de straat geparkeerd. Jammer genoeg verliest de actie snel zijn kracht en vervallen enkele ouders al snel terug in hun oude parkeergedrag.

Dit agendapunt wordt eveneens al heel het schooljaar meegenomen. Er werd heel wat rond ondernomen om ouders te informeren en te sensibiliseren. Het gaat ten slotte om de veiligheid van de kinderen en het voorbeeld dat men de kinderen geeft. Het merendeel van de ouders houdt er rekening mee of is er zich nog steeds niet van bewust wat de verkeersregels zijn ondanks de veelvuldige communicatie en informatie hierrond. Er zijn jammer genoeg nog ook enkele ouders die hardnekkig en bewust verkeerd blijven parkeren. Idem voor de laatkomers.

Nog enkele suggesties:

- Wijkagent laten komen
 - Schoolstraat maken (parkeren enkel nog mogelijk op 200m van de school ipv straatje voor de deur)
 - Op oudercontact: ouders aanspreken of algemeen briefje meegeven
 - Communiceren op infomoment
 - Paaltjesactie na elke vakantie herhalen + wetgeving op krijtbord noteren
- **Afspraken prijzenbeleid evenementen** Directie en penningmeester hebben samengezeten en de prijzen afgestemd. De prijzen zoals gehanteerd op Halloween en de Sponsorloop geven voldoende marge om winst te maken en toch voldoende democratisch te zijn.
 - **Gemachtigd opzichter**
 - Wendy: stad geeft aan dat er veel vraag is naar gemachtigd opzichters, maar dat het aanbod laag is. Ze willen daarom zich zeer flexibel opstellen naar het organiseren van opleidingen van zodra er een groepje van een aantal geïnteresseerden zich aanbiedt. Opleiding = 1 dag opleiding en halve dag praktijkervaring
Vergoeding: 5 euro per beurt dat je werkt als gemachtigd opzichter.
Inzetbaarheid: Je kan gevraagd worden voor allerlei evenementen, maar je staat vrij om hier al dan niet op in te gaan.
 - Plan van aanpak voor oproep
 - Oproep via briefje aan gezinsoudsten + oproep in leerkrachtenteam
 - Flyeren in wijk
 - Oproep vlinderkrantje

2. Evaluatie Sponsorloop

De sponsorloop was op alle vlakken geslaagd. De kinderen (klein en groot) vonden het heel leuk, er waren veel deelnemers, een aangename sfeer, vlot verloop... Ook dit jaar hadden we geluk met het mooie weer.

In totaal waren er 213 inschrijvingen en hebben we een opbrengst van zo'n € 3000 waarvan € 2000 besteed zal worden voor de turnzaal en € 1000 naar 'samen tegen armoede' zal gaan.

Opmerkingen

Het parcours rond de speeltuin werd beter bevonden. Indien we dit parcours wensen te behouden, zal er een poort in de omheining op deze plaats voorzien moeten worden.

Directie geeft aan dat dit zeker nog kan, hij zal dit meenemen naar de vergaderingen rond de inrichting van de speelplaats.

Voor het eerst werden er voor het evenement instructiemails rondgestuurd naar alle helpende handen. Deze info was ook ter beschikking bij elke deelactiviteit en werd als zeer handig en noodzakelijk bevonden. Zeker mee te nemen naar volgende activiteiten. Annelies zal het de infomails doorsturen naar Directie ter voorbereiding van het schoolfeest.

De helpende handen konden hun bonnetjes ter compensatie van hun hulp afhalen op naam aan de kassa. Dit is vlot verlopen en werd zo een eigen verantwoordelijkheid van de helpende handen zonder dat er nog iemand bijna een extra taak had om de bonnetjes bij de juiste persoon te krijgen. Verdeling:

- 1 consumptiebonnetje per shift (zelfgemaakte bonnetjes twv 3 bonnetjes)
- Vanaf 3 shiften: 1 drankenkaart van 5 euro

Nog enkele verbeterpuntjes/suggesties:

- Ook witte wijn (en Cava) voorzien voor de dames
- Volume muziek niet té hard én opletten op de geluidsrichting van de boxen
- Opruim keuken was niet helemaal in orde → er werd ondertussen een overzichtsdokument opgemaakt en opgehangen in de keuken zodat het duidelijker is in de toekomst waar alles hoort.
- Fruitsatés:
 - 2 mango's was te weinig, ook aardbeien werden goed gesmaakt.
 - Druiven en appels mogen minder.
 - +/- 125 satés verkocht en verkocht beter dan de fruitsla van voorgaande jaren. De sates waren ook centraal gezet op de speelplaats en vielen zo goed op.
 - Graag ook handschoenen voorzien voor begeleider om het fruit uit te delen
- Meer aanbod eten: ijsjes, croques, hamburgers, ... Te bekijken of het haalbaar blijft.
- Aan de kassa was 1 persoon voldoende (in combi met verdelen van nummers)
- Goodiebags: heel goed gevuld dit jaar, maar naar volgende keer proberen om meer duurzame attributen te voorzien (bv. Kortingsbon van Arenal, ...)
- Prijzen:
 - meisjes vallen meestal uit de boot omdat jongens sneller zijn. Prijs voor jongens en meisjes voorzien ipv standaard 1-2-3.
 - Wisselbeker voor klas met procentueel de meeste inschrijvingen?

3. Drankenkaart

In het verleden werd er reeds geopperd om de scheurkaart met bonnetjes te vervangen door een afstempelkaart. Toen werd dit niet doorgevoerd omdat er nog heel wat voorraad was. Directie geeft echter aan dat dat iets is waar we niet mee in moeten zitten en overgenomen kan worden door de grote Shil.

Stempelkaart geeft minder kans op verlies en misbruik van verloren bonnetjes of recuperatie van bonnetjes uit de vuilbakken.

Een ander alternatief is plastic jetons gebruiken, maar alvast enkele opmerkingen:

- Niet aanschaffen via toegankelijke winkel zoals bol.com owv misbruik
- Minder makkelijk aan kassa (meer tellen, aankoop per stuk, ...)
- Is dik in portemonnee

4. Stavaza schoolfeest

Geen optredens dit jaar door het gebrek aan ruimte tijdens de verbouwingen, maar wel workshops georganiseerd door de leerkrachten. Verder zal er ook een springkasteel zijn, eten en drank.

- Workshops: Deelnemen kan met activiteitenkaart (6 beurten) voor 6 euro. Er werd door het leerkrachtenteam gekozen om dit schoolfeest terug te werken met een activiteitenkaart ipv bandjes.

De leden van de Vriendenkring zijn een beetje verbaasd over deze beslissing nadat hier in het verleden al uitgebreid over werd gediscussieerd. De conclusie toen was om voor bandjes te opteren waarbij er een symbool op getekend wordt bij activiteiten waaraan maar 1x aan deelgenomen mag worden (bv. Snoepsates).

Er wordt afgesproken dat de keuze voor een kaart of een bandje na het schoolfeest nog eens besproken zal worden en een definitieve consensus wordt vastgelegd. We moeten vermijden dat deze discussie zich jaarlijks blijft herhalen.

Ter voorbereiding zal ook de info uit de vroegere verslagen opgezocht worden.

- Springkasteel: Er is een groot springkasteel waar zowel de grote als de kleinere kids op kunnen spelen. Men zal het springkasteel ophalen in Brasschaat op donderdag 23/5 en 's avonds nog afleveren op school.

Edit: het springkasteel was ondertussen niet meer vrij, maar er kon een alternatief worden vastgelegd met levering/ophalen op school.

Ter info: Er is een parkeerverbod aangevraagd voor de lus in de Noterstraat. Hiervoor moest een aanvraag gedaan worden bij het evenementenloket van stad Mechelen. De procedure blijkt veranderd te zijn tov Halloween en sponsorloop en is een uitgebreidere procedure geworden. De hele straat moet worden geïnformeerd en de communicatie moet worden aangeleverd door stad Mechelen zelf. Belangrijk om weten naar volgende activiteiten.

- Food en drinks: Voor de lekker honger zijn er hotdogs voorzien en zal frituur Burgerqueen weer van de partij zijn. Tevens wordt er ook spaghetti bolognaise/veggie aangeboden. Hilde heeft een aanvraag tot sponsoring ingediend bij Agape zodat de pasta mogelijks gesponsord kan worden. (edit: pasta en saus worden volledig gesponsord door Agape)
Als dessert zijn er schepijsjes en waterijsjes. In de workshops zullen er ook fruitsatés worden gemaakt. Als drank zal er frisdranken, bier, witte wijn en Cava worden voorzien.

- Helpende handen: Er zijn reeds verschillende helpende handen binnengekomen, zij kunnen ook nog mee ingeschakeld worden voor de kassa. Hilde geeft dit nog door aan Annelies.

5. Kalender schooljaar 2019-2020

Aanbod activiteiten

Er zijn 5 activiteiten geweest dit jaar waarbij de organisatie afwisselend door de school/vriendenkring werd opgenomen.

- Halloween (vriendenkring)
- Kerstmarkt (school)
- Eetfestijn (school)
- Sponsorloop (vriendenkring)
- Schoolfeest (school)

De meeste activiteiten zijn al een beetje traditie geworden en een vaste waarde op school. Toch wordt ook aangegeven dat 5 activiteiten op 1 jaar toch veel kan is qua organisatie en helpende handen op de dag zelf, zowel voor de leerkrachten als de ouders die als helpende hand de activiteiten mee ondersteunen. Daarom wordt er beslist om toch 1 activiteit te schrappen.

Het eetfestijn wordt als minst aantrekkelijke evenement beschouwd. Directie stelt daarom voor om het eetfestijn te schrappen. Ter compensatie kan wel nog worden bekeken om een verkoop te doen (bv. Kippenkraam, ...)

- Voorstel data activiteiten:
 - o Halloween: zaterdag 19 oktober
 - o Kerstmarkt: vrijdag 13 december
 - o Sponsorloop: zaterdag bij voorkeur in april buiten paasvakantie, dus voorstel voor 25 april (alternatief 28 maart, maar risico voor het weer)
 - o Schoolfeest: zaterdag bij voorkeur begin juni (of eind mei)

Het schoolteam houdt de vriendenkring mee op de hoogte van de data voor de activiteiten.

Facultatieve verlofdagen en pedagogische studiedagen

De grote lijnen zijn bepaald. Op de volgende vergadering van 13/5 wordt de kalender vast ingevuld.

Dubbele boeking

Dit schooljaar liep er 2x een levensbeschouwelijke activiteit samen met een activiteit op school. De kalender van de school ligt echter meestal al lang vast, tegen dat de activiteiten van de levensbeschouwelijke vakken worden bekend gemaakt.

Bij de opmaak van de schoolkalender is het niet mogelijk om met alles rekening te houden, maar het komt een beetje vreemd over bij ouders dat er 2 verschillende activiteiten georganiseerd worden op dezelfde dag, die via de school worden gecommuniceerd en met de school in verband staan.

- Directie informeren of er reeds data bekend zijn bij de levensbeschouwelijke vakken zodat hier rekening mee gehouden kan worden (indien mogelijk) bij de activiteitenkalender.
- In het Vlinderkrantje zal er een woordje uitleg gegeven worden zodat dit gekaderd kan worden aan de ouders.

Vergaderingen vriendenkring:

Dit jaar werden de vergaderingen voornamelijk op maandag ingepland. Dit is voor de meeste leden een geschikte dag.

Opmerking: best niet meer te plannen op de maandag na een vakantie.

Data proclamaties:

- 6^e jaars: 25 juni → nog helpers gezocht om op te dienen (!!!)
- 3^e kleuterklas: onduidelijkheid over de datum. Vorige week werd aan 1 klas reeds gecommuniceerd dat het op vrijdag 21/6 zal doorgaan. De andere klas blijft hierover in het ongewisse. Ook het juiste uur dat ouders verwacht worden is nog niet bepaald.

Klusjesdag 2019

De klusjesdag die binnenkort op het programma staat zal worden geannuleerd. Er is een lot met tweedehandsmeubilair aangekocht dat momenteel voorrang krijgt om op school te krijgen.

De ouders geven aan dat de annulatie best gecommuniceerd kan worden, want sommige ouders houden hier rekening mee in hun agenda.

Opmerking: vorige klusjesdag kende weinig succes bij de ouders. Ouders geven mee dat toen de communicatie beetje misgelopen was, alsook met de inschrijvingsbriefjes.

Halloween 2019

Voor de werkgroep voor Halloween 2019 geven 4 mensen zich alvast op. Twee juffen zullen ook mee aansluiten. Enkele mensen hebben nog enkele ideetjes en zal ze aan de werkgroep bezorgen. Wie nog graag mee aansluit, mag dit zo snel mogelijk nog aan de Vriendenkring laten weten.

Een eerste vergadering zal nog dit schooljaar worden ingepland. In de zomer is het moeilijk om alle agenda's op elkaar af te stemmen en in september is het te laat om van start te gaan.

6. Ouderparticipatie

Geen nieuws

7. Vlinderkrantje editie zomervakantie

Volgende deadline artikels: woensdag 12 juni

- FAQ's afsplitsing school → de communicatie blijft hogerop hangen. Willem zet er druk achter zodat communicatie snel kan volgen.
- Wissels juffen
 - Juf Stephanie → 1^e leerjaar
 - Juf Laura → 4^e leerjaar
 - instapklasjes → juf tatiana
 - Onthaalklassen worden door extra uren stabiel maken door 2 fulltime leerkrachten
 - Celine: zorg of kleuterturnen
 - Extra zorguren voor in kleuterklas en 1^e graad

- Wijzigingen schoolreglement
- Opbrengst Sponsorloop
- Schoolfeest
- Opbrengst de rospot

Opmerking: Spelletjesblad kende weinig interesses bij de kinderen.

8. Feedback schoolraad?

Geen nieuwe vergadering geweest. Volgende vergadering pas in juni.

9. Vragen ouders

Pesten op school -beleid in De Vlindertuin?

Er was in het begin van het schooljaar een grote kickoff met verschillende Mechelse scholen, maar ik hoor hier verder weinig tot niets meer over. Worden de KIVA-lessen nog maandelijks gegeven?

Er is effectief wel een pestproblematiek aanwezig.”

Vertegenwoordiger van KIVA werd uitgenodigd om mee aanwezig te zijn op de vergadering om bijkomende toelichting rond KIVA te geven.

De school geeft aan dat er maandelijks rond KIVA gewerkt wordt. KIVA vertegenwoordiger licht toe dat KIVA eigenlijk een volledig lessenpakket is van 8 thema's die telkens in 4 lessen worden behandeld. In de praktijk wil dit zeggen dat er wekelijks een uurtje les rond KIVA gegeven moet worden.

Wat de school nu doet, is eigenlijk te weinig om effect te hebben van KIVA. De school erkent dat ze hier tot op heden niet voldoende tijd voor hebben vrijgemaakt binnen het lessenaanbod.

De noodzaak en het belang van dergelijk programma werd duidelijk gemaakt tijdens de vergadering. Directie geeft aan dat het lessenpakket goed gevuld is en dat de voorbije jaren erg op muzische vorming werd ingezet en dit jaar op taalbeleid. Wiskunde volgt nog. Dat neemt echter niet weg dat er ook aandacht moet zijn voor belangrijke nevenprojecten. MEN benadrukt ook dat door KIVA volledig te integreren op school, dit er ook voor zorgt dat kinderen beter kunnen presteren op school, want heel wat spanning kan vermeden worden.

Ter info: Wat is KIVA:

KiVa is een wetenschappelijk antipestprogramma met een preventief en schoolbreed beleid voor basisscholen (vanaf 2020 ook voor kleuters) waar ook de Vlindertuin zich voor heeft geëngageerd. KiVa creëert een eigen taal om moeilijkheden in een veilige context te kunnen bespreken. Eigenlijk gaat het over het samenleven in een multiculturele samenleving (het is dus ruimer dan pesten). Bij aanvang kan het zijn dat het pesten even toeneemt, maar dat vermindert daarna snel.

Scholen waar KIVA goed wordt toegepast ondervinden dat leerlingen vaardiger worden in het aanpakken van ruzies en conflicten en dat het aantal pesterijen afneemt. KiVa onderscheidt

*zich van veel andere antipestprogramma's door de grote nadruk op **de rol van alle leerlingen** en de **groepsgerichte aanpak** bij het stoppen van pesterijen. Dankzij dit antipestprogramma genieten slachtoffers meer steun en begrip. Pesters ondervinden meer tegenstand en dat doet hen inbinden.*

Ook voor leerkrachten heeft KiVa gunstige effecten. Ze delen dezelfde visie en taal om over pesten te spreken, werken meer samen en ondervinden het voordeel van een verhoogde competentie op vlak van de aanpak van pestproblemen.

Aangezien KiVa-leerkrachten pestproblemen beter aanpakken en meer vertrouwen krijgen, werkt dit de positieve sfeer in de klas en op school in de hand. Leerlingen zitten er goed in hun vel, het vertrouwen in elkaar stijgt en ze kunnen beter op een positieve manier met elkaar omgaan.

Meer info over Kiva <https://www.kivaschool.be/> en check ook zeker de oudergids op de site.

Kiva is eigenlijk een zijproject op school, maar Directie hoort de vraag en noodzaak van de aanwezige ouders om volgend schooljaar voldoende ruimte te voorzien in de lessen om Kiva meer aan bod te laten komen, zodat hier op lange termijn de vruchten van geplukt kunnen worden.

Directie zal met het leerkrachtenteam bespreken hoe ze volgend schooljaar dit in de lessen terug in kunnen passen. De school kan zich rond Kiva ook laten ondersteunen door de stad Mechelen.

Communicatie rond oudercontact

Er is heel wat commotie ontstaan rond de communicatie over het laatste oudercontact.

De school wilde met de beste bedoelingen ouders de keuze geven om al dan niet aanwezig te zijn op het oudercontact wanneer zij de behoefte voelden om een gesprek met de klasleerkracht te hebben over hun kind. Anderzijds wilde de school op die manier extra tijd vrijmaken om met de ouders in gesprek te gaan over de kinderen waarrond een gesprek zeker noodzakelijk was.

De brief die hierover verspreid werd, is echter bij een groot deel van de ouders niet goed over gekomen. Er waren verschillende reacties waarbij ouders zich enerzijds niet meer welkom voelden in de klas en eigenlijk wel graag op gesprek hadden willen gaan, maar toch niet durfden. Sommige ouders hadden het gevoel dat hun kind het niet waard was om besproken te worden, enz. Anderzijds waren ouders die een uitnodiging hadden gekregen en dit niet goed konden plaatsen, erg ongerust.

Het is jammer dat de school deze maatregel met de beste bedoelingen heeft geïmplementeerd, maar dat de communicatie hierover de boodschap helemaal verkeerd heeft doen overkomen.

Volgende keer zal er zeker meer aandacht besteed worden dat de communicatie eenduidig en duidelijk zal zijn.

De keuzemogelijkheid om uitgenodigd te worden binnen een bepaald tijdslot, werd wel als zeer positief ervaren. Dit is zeker een verbetering tov de inschrijvingen tegen de ramen.

10. Volgende vergadering Vriendenkring

Data voor komende schooljaar worden nog gecommuniceerd

11. To do's

| Wat | Wie |
|--|--------------|
| Lijst toegelaten speelgoed | Hilde |
| Stationeren schoolbus | Hilde |
| Gemachtigd opzichter (oproep) | Hilde/Wendy |
| Kalender schooljaar 2018-2019 <ul style="list-style-type: none">○ Informeren naar data voor activiteiten van levensbeschouwelijke vakken○ Verlofdagen vastleggen○ Evenementen vastleggen | Willem/Hilde |
| Poort voorzien tussen speelplaats en speeltuin > project speelplaats | Willem |
| Annulatie communiceren naar ouders ivm klusjesdag | Hilde/Willem |
| Werkgroep Halloween opstarten | Annelies |
| Kiva implementeren naar volgend schooljaar | Willem |
| Betere communicatie rond oudercontact | Willem/Hilde |