

Det Falsterske Digelag

Årsrapport 2018

CVR: 60910510

01.01.2018 – 31.12.2018

DÆMMEBROVEJ 2, 4872 IDESTRUP

vkst

AGROVEJ 1 • 4800 NYKØBING F.

INDHOLD

PÅTEGNINGER	3
Ledelsespåtegning.....	3
Revisionspåtegning.....	4
LEDELSESBERETNING MV.	6
Selskabsoplysninger.....	6
Ledelsesberetning.....	7
ÅRSREGNSKAB	8
Anvendt regnskabspraksis.....	8
Resultatopgørelse.....	10
Balance.....	11
Noter.....	13

LEDELSESPÅTEGNING

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapport for 1. januar - 31. december 2018 for:

Det Falsterske Digelag

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Undertegnede anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling og resultat.

Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Idestrup den 26. februar 2019

BESTYRELSE

Søren Bjerregaard, formand

Søren Krighaar

Sven Andersen

Søren Piil

Jens Corneliussen

Per Kamper Hansen

Flemming Juul Mortensen

Hans Christian Mortensen

Finn Nonbo Nielsen

De folkevalgte revisorerers påtegning

Vi har gennemgået årsrapporten og sammenholdt denne med budgettet. Desuden har vi foretaget en stikprøvegennemgang af bilagene samt konstateret beholdningernes tilstedeværelse.

Idestrup, den 26. februar 2019

Preben Thousig Møller

Kaj Jørgensen

REVISIONSPÅTEGNING

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Det Falsterske Digelag

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for ovennævnte selskab for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar-31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- “ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- “ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

REVISIONSPÅTEGNING

- “ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- “ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- “ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus N., den 26. februar 2019
DLS Revision
Godkendt revisionsanpartsselskab
CVR nr. 32451195

Jens Faurholt

Registreret revisor

MNE nr. mne33755

SELSKABSOPLYSNINGER

SELSKABET

Det Falsterske Digelag
Dæmmebrovej 2
4872 Idestrup

Telefon: 40218145
CVR-nr.: 60910510
Stiftet: 19-07-64
Hjemsted: Guldborgsund Kommune

Regnskabsår: 01.01.2018 - 31.12.2018

BESTYRELSE

Søren Bjerregaard, formand
Søren Krighaar
Sven Andersen
Søren Piił
Jens Corneliussen
Per Kamper Hansen
Flemming Juul Mortensen
Hans Christian Mortensen
Finn Nonbo Nielsen

DIREKTION

Søren Bjerregaard
Søren Krighaar

REVISOR

DLS Revision
Godkendt revisionsanpartsselskab

PENGEINSTITUT

Nordea Bank Danmark A/S

LEDELSESBERETNING

VIRKSOMHEDENS VÆSENTLIGSTE AKTIVITETER

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af opsyn, vedligeholdelse og styrkelse af diget af de i vedtægternes § 1 nævnte digeanlæg.

UDVIKLING I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD

Resultatet for 2018 udviser et overskud på DKK 571.835 mod DKK 694.809 for 2017. Egenkapitalen ved årets udgang udgør DKK 8.914.188 mod 8.342.353. Heraf er afsat DKK 4.785.648 på en katastrofefond til imødegåelse af pludselige opståede hændelser. Almenvællet (arvemidler) udgør ultimo DKK 795.794 mod primo DKK 800.594. Materielle anlægsaktiver udgør ultimo DKK 748.438 mod primo DKK 753.663

Digelagets beskyttelsesområde omfattede den 31. august 2018 i alt 8.032 ejendomme med sammenlagt 3.327.887 antal parter, heraf er de 203.762 nuværende parter min. 10 (jordparter). De 160.010 parter er ejendomsparter (administrationsparter) og de resterende 2.964.115 parter er beskyttelsesparter (bebyggelsesparter). Bestyrelsen har valgt landinspektørfirmaet LE34 til at ajourføre partsfordelingen således at partsfordelingen stemmer overens med landvæsenkommissionskendelsen, som ligger til grund for fordelingen af parter ved nye udstykninger og ved sammenlægninger af ejendomme.

Der foregår almindelig vedligeholdelsesarbejde på diget.

Der hensættes midler til en udvidelse af digelagets maskin- og materielhus.

BEGIVENHEDER EFTER REGNSKABSÅRETS AFSLUTNING

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for selskabet for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B, med tilvalg fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis generelt og for relevante poster er følgende:

RESULTATOPGØRELSE

NETTOOMSÆTNING

Nettoomsætningen består af lodsejerbidrag, der af lodsejerne betales via ejendomsskatten, hvorefter Digelaget modtager det opkrævede beløb af Guldborgsund Kommune.

OMKOSTNINGER TIL RÅVARER OG HJÆLPEMATERIALER

Råvarer og hjælpematerialer omfatter omkostninger til pasning af digerne.

ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler mv.

PERSONALEOMKOSTNINGER

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, vikaromkostninger, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv. af virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne refusioner fra offentlige myndigheder.

FINANSIELLE POSTER

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og rentekomkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld, finansielle kontrakter og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

BALANCEN

MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Måles ved første indregning til kostpris.

Grunde og bygninger, produktionsanlæg, driftsmateriel og inventar indregnes efterfølgende til kostpris, med fradrag af akkumulerende afskrivninger.

Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostprisen med fradrag af forventet scrapværdi efter afsluttet brugstid.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil det tidspunkt hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi.

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	10-20 år	0-20 %
Produktionsanlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	0-20 %

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med hensættelse til imødegåelse af forventede tab.

GÆLDSFORPLIGTELSE

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter og leverandør gæld, indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente. Således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE

		2018	2017
NOTE		KR.	KR.
1	Nettoomsætning	1.335.475	1.340.344
2	Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-147.631	-75.080
3	Andre eksterne omkostninger	-190.891	-204.246
	Bruttofortjeneste	996.953	1.061.018
4	Personaleomkostninger	-438.915	-410.097
5	Af- og nedskrivning anlægsaktiver	-5.225	-28.025
	DRIFTSRESULTAT	552.813	622.896
6	Finansielle indtægter	19.221	71.913
7	Finansielle omkostninger	-199	0
	ÅRETS RESULTAT FØR SKAT	571.835	694.809
	Skat af årets resultat	0	0
	ÅRETS RESULTAT	571.835	694.809
	Resultatdisponering		
	Almenvæl	-4.800	-5.246
	Katastrofefond	139.388	135.328
	Overført resultat	437.247	564.727
	Disponering i alt	571.835	694.809

BALANCE

		2018	2017
NOTE		KR.	KR.
	Aktiver		
8	Grunde og bygninger	732.000	732.000
8	Produktionsanlæg, driftsmateriel og inventar	16.438	21.663
	Materielle anlægsaktiver	748.438	753.663
	ANLÆGSAKTIVER	748.438	753.663
	<hr/>		
9	Andre tilgodehavender	2.956	0
	Tilgodehavender	2.956	0
10	Likvide beholdninger	8.340.365	7.750.942
	OMSÆTNINGSAKTIVER	8.343.321	7.750.942
	<hr/>		
	AKTIVER	9.091.759	8.504.605
	<hr/>		

BALANCE

		2018	2017
NOTE		KR.	KR.
	Passiver		
	Almenvæl	795.794	800.594
	Katastrofefond	4.785.648	4.646.260
	Overført resultat	3.332.746	2.895.499
11	Egenkapital	8.914.188	8.342.353
12	Leverandører af varer og tjenesteydelser	35.269	17.796
13	Anden gæld	142.302	144.456
	Kortfristede gældsforpligtelser	177.571	162.252
	GÆLDSFORPLIGTELSE	177.571	162.252
	PASSIVER	9.091.759	8.504.605
14	Eventualforpligtelser		
15	Pantsætning og sikkerhedsstillelse		

NOTER

	2018	2017
	KR.	KR.
1 NETTOOMSÆTNING		
3000 00 Lodsejerbidrag	1.331.072	1.330.143
3002 00 Andre indtægter	4.403	10.201
Varesalg	1.335.475	1.340.344
Nettoomsætning	1.335.475	1.340.344

2 OMKOSTNINGER TIL RÅVARER OG HJÆLPEMATERIALER		
4000 00 Materialer vedr. dige	-26.392	-6.747
4000 01 Leje af driftsmidler	-31.900	-11.275
4000 02 Vedligeholdelse og drift af driftsmateriel	-13.621	14.387
4000 03 Mindre nyanskaffelser	-2.769	-12.229
4000 04 Driftsudgifter, traktor	-11.463	-8.560
4000 05 Vedligeh, forsikr, vægtafg, varebil	-23.520	-21.137
4000 10 Nyt maskinhus	-4.621	0
4001 00 Partsfordelingshonorar	-33.345	-29.519
Vare- og materialekøb	-147.631	-75.080
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-147.631	-75.080

3 ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER		
4840 00 Gaver og blomster	-326	-988
Salgsomkostninger og produktudv.	-326	-988
4677 01 Brændstof varebil	-6.628	-6.139
Vedligehold	-6.628	-6.139
4580 15 Diesellole, traktor	-24.493	-27.445
4580 81 Diesellole afgift	7.472	9.873
4580 85 Diesellole afgift - ikke refunderbar del	-605	-805
4588 00 El	-7.226	-3.729
4588 80 El afgift	3.344	1.530
Energi	-21.508	-20.576
4729 00 Andre personaleomkostninger	0	-579
Øvrige personaleomkostninger	0	-579

NOTER

	2018	2017
	KR.	KR.
4884 00 Forbrugsafgifter	-1.016	-1.066
4884 01 Ejendomsskat og forsikring	-15.007	-14.754
4884 02 Vedligeholdelse	-854	-12.500
Lejeudgifter	-16.877	-28.320
4760 00 Forsikring	-21.832	-28.536
Forsikringer	-21.832	-28.536
4781 00 Udarbejdelse og revision af årsrapport	-10.000	-12.029
4781 01 Honorar regnskabsfører	-20.000	-13.842
4781 10 Lønadministration	-1.200	-1.625
4781 20 Advokat	-6.800	-8.800
4830 00 Telefon	-1.200	-1.634
4835 00 Kontorartikler	-4.950	-4.970
4835 50 EDB-omkostninger	-3.458	-1.934
4836 00 Porto og gebyrer	-836	-148
Afrunding	0	2
Kontor, administration mv.	-48.444	-44.980
4837 00 Forbrugsafgift vand	-628	-740
4837 80 Vandafgift (grøn afgift)	45	75
4838 00 Renovation	-234	0
4839 10 Annoncer	-8.536	-10.201
4839 41 Kørselsgodtgørelse, bestyrelse	-14.808	-20.209
4839 42 Mødeudgifter	-11.115	-15.369
4839 43 Honorar formand	-40.000	-27.684
Diverse omkostninger	-75.276	-74.128
Andre eksterne omkostninger	-190.891	-204.246

4 PERSONALEOMKOSTNINGER

Lønninger	-80.004	-85.222
4725 01 ATP	1.781	-95
4725 04 AER, AER, Barsel, Finansieringsbidrag	-812	-417
4725 05 Vikarbureau	-359.880	-324.363
Andre omkostninger til social sikring	-358.911	-324.875
Personaleomkostninger	-438.915	-410.097
Antal heltidsbeskæftigede	0	0

NOTER

2018	2017
KR.	KR.

5 AF- OG NEDSKRIVNING ANLÆGSAKTIVER

4969 00	Afskrivning andet inventar	-5.225	-28.025
	Afskrivning materielle anlægsaktiver	-5.225	-28.025
	Af- og nedskrivning anlægsaktiver	-5.225	-28.025

6 FINANSIELLE INDTÆGTER

5310 00	Rente indlån	19.221	71.913
	Renteindtægter	19.221	71.913
	Finansielle indtægter	19.221	71.913

7 FINANSIELLE OMKOSTNINGER

7397 85	Ikke fradragsberettigede renter skattekonto	-199	0
	Renteudgifter	-199	0
	Finansielle omkostninger	-199	0

NOTER

8 MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

	Grunde & bygninger	Prod.anlæg driftsmat. & inventar
Kostpris, primo	732.000	1.290.250
Tilgang i året	0	0
Afgang i året	0	0
Kostpris, ultimo	732.000	1.290.250
Afskrivning, primo	0	-1.268.587
Afskrivning på afhændede aktiver	0	0
Årets afskrivning	0	-5.225
Afskrivning, ultimo	0	-1.273.812
Regnskabsmæssig værdi	732.000	16.438

NOTER

		2018	2017		
		STK.	PRIS	KR.	KR.
9	ANDRE TILGODEHAVENDER				
2266 01	Nykredit renter tilgode			2.956	0
	Andre tilgodehavender			2.956	0

10	LIKVIDE BEHOLDNINGER				
2022 01	Nordea pluskonto 6407 002 715			644	644
2022 06	Nykredit foreningskonto 8117 0004 747 687			997.044	0
2022 07	Danske Bank 9570 3385 074 514			2.000.131	0
	Indlån			2.997.819	644
2600 00	Nordea driftskonto 6400 114 859			5.342.547	7.750.299
	Kassekredit			5.342.547	7.750.299
	Afrunding aktiver			-1	-1
	Andre likvide beholdninger			-1	-1
	Likvide beholdninger			8.340.365	7.750.942

NOTER

11 EGENKAPITAL					
	Almenvel	Resultat-	Katastrofe-	Overført resultat	I alt
Primo	800.594	0	4.646.260	2.895.499	8.342.353
Resultatdisponering	-4.800				-4.800
Resultatdisponering			0	0	0
Resultatdisponering		4.800		0	4.800
Resultatdisponering		-4.800	139.388	437.247	571.835
Ultimo	795.794	0	4.785.648	3.332.746	8.914.188

	2014	2015	2016	2017	2018
--	------	------	------	------	------

Egenkapitaloversigt, 1.000 kr

Almenvel	844	836	806	801	796
Katastrofefond	4.252	4.380	4.511	4.646	4.786
Overført resultat	1.524	1.889	2.331	2.895	3.333
Egenkapital i alt	6.620	7.104	7.648	8.342	8.914

NOTER

	2018	2017
	KR.	KR.
12 LEVERANDØRER AF VARER OG TJENESTEYDELSER		
2710 00 Varegæld	-31.769	-17.796
2710 01 VKST	-3.500	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	-35.269	-17.796

13 ANDEN GÆLD		
2748 70 Skattekonto	-201	-1
2748 81 Mellemregning Atp	-95	0
8459 00 Saldo AM-bidrag	-8.297	-8.073
8469 00 Saldo A-skat	-41.634	-37.317
8479 00 Saldo feriepenge	-632	-412
8403 93 Moms af køb overført til næste år	0	-2.769
8405 40 Saldo moms	-91.446	-95.886
8405 90 Afrunding	3	3
Afrunding passiver ekskl. egenkapital	0	-1
Anden gæld	-142.302	-144.456

NOTER

14 EVENTUALFORPLIGTELSER

Digelaget har ingen eventualforpligtelser.

15 PANTSÆTNING OG SIKKERHEDSSTILLELSE

Digelaget har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.